

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский
Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

Институт экономики и предпринимательства

Кафедра университетского менеджмента и инноваций в образовании

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета ННГУ
протокол от
«30» декабря 2022 г. №13

Рабочая программа дисциплины
Основы педагогической деятельности в организациях: современные концепции и
подходы

Направление подготовки 38.04.03 «Управление персоналом»

Программа «Управление персоналом»

Квалификация (степень) выпускника
магистр

Форма обучения
очно-заочная, заочная

Нижний Новгород
2023 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Целью освоения дисциплины "Основы педагогической деятельности в организациях: современные концепции и подходы" является формирование у студентов комплекса теоретических знаний и практических навыков по методологии, методике педагогической деятельности в организациях, практической разработке образовательных планов подразделений, организаций в целом, в соответствии с целями, задачами организации, горизонта планирования, принципам и критериями эффективности деятельности организации. Одной из основных задач курса является развитие навыков диагностики потребности в повышении квалификации персонала, разработка и внедрение технологий образовательного процесса в практику.

Успешное освоение дисциплины предполагает наличие знаний по таким дисциплинам, как: стратегический менеджмент и развитие систем менеджмента качества, современные концепции организации и организационного поведения, обеспечение функционирования систем управления персоналом кадровая политика и кадровое планирование в организации. Трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е.

Дисциплина «Основы педагогической деятельности в организациях: современные концепции и подходы» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули) по выбору студента» (Б1.В.ДВ.02.02) на 2 году обучения во 3 семестре для очной и на 2 году обучения для заочной формы и завершается зачетом.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников).

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине**	
ПК-9. Способен оценивать необходимость обучения и развития персонала	ИПК-9.1. Понимает принципы обучения и развития персонала в организации.	знать подходы к изучению политики обучения и методы развития персонала организации	<i>Собеседование Тест</i>
	ИПК-9.2. Анализирует ситуацию в организации для планирования обучения и развития персонала.	уметь внедрять методы развития персонала организации с использованием современных образовательных технологий	<i>Собеседование Тест</i>
	ИПК-9.3. Разрабатывает планы обучения персонала в соответствии с целями и задачами организации.	владеть методами развития персонала организации с использованием современных образовательных технологий	<i>Собеседование Тест</i>
ПК-10. Способен разрабатывать и апробировать программы обучения и развития персонала.	ИПК-10.1. Понимает управленческие, психологические и педагогические основы организации и проведения обучения и развития персонала.	знать современные образовательные технологии уметь применять современные образовательные технологии в процессе обучения владение современными образовательными технологиями, навыками организации, управления и оценки эффективности образовательных процессов и умением использовать их в процессе обучения	<i>Собеседование Тест</i>

	ИПК-10.2. Создает методические разработки программ обучения и развития персонала с использованием современных педагогических методов и технологий.	знать методы преподавания специализированных дисциплин, формирующих профессиональные компетенции профессионалов по управлению персоналом уметь разрабатывать элементы программы преподавания специализированных дисциплин, формирующих профессиональные компетенции профессионалов по управлению персоналом владение навыками преподавания специализированных дисциплин, формирующих профессиональные компетенции профессионалов по управлению персоналом	<i>Собеседование Тест</i>
	ИПК-10.3. Совершенствует разработки программ обучения и развития персонала по итогам апробации	знать методы и подходы к разработке образовательных умение разрабатывать образовательные программы, учебно-методические комплексы и другие необходимые материалы для проведения обучения персонала в соответствии со стратегией развития организации владеть навыками разработки образовательных программ, учебно-методических комплексов и других необходимых материалов для проведения обучения персонала в соответствии со стратегией развития организации	<i>Собеседование Тест</i>

3. Структура и содержание дисциплины.

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается во 3 семестре 2 года обучения. Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 часа, из которых:

для очно-заочной формы обучения 19 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем, 8 часов занятия лекционного типа, 12 часов занятия практического типа, 1 час КСР, 53 часов составляет самостоятельная работа обучающегося;

для заочной формы обучения 13 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем, 4 часа занятия лекционного типа, 8 часов занятия практического типа, 1 час КСР, 55 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа контроль.

СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ

Модуль 1. Теория педагогической деятельности.

1. Основные понятия и категории педагогики. Сущность, структура и виды педагогической деятельности. Научные и практические задачи педагогической

деятельности. 2. Педагогический профессионализм. Педагогическое мастерство преподавателя. Саморазвитие педагога.

Модуль 2. Проектно-конструкторская и исследовательская деятельность преподавателя.

1. Теория и практика обучения. 2. Цели обучения – системообразующий компонент учебного процесса. Закономерности усвоения знаний и способов деятельности.

Модуль 3. Комплексная обучающая деятельность (организаторская, коммуникативно-мотивирующая и информационная).

1. Современные педагогические технологии. Формы, методы и средства обучения. Принципы моделирования учебных занятий. 2. Конструирование интерактивного/мультимедийного учебного занятия. Выбор методов и средств обучения, обеспечивающих достижение целей занятия.

Модуль 4. Оценочно-корректировочная деятельность педагога.

1. Оценка как элемент управления качеством образования. Связь оценки и самооценки. Традиционные и современные средства оценки 2. Конструирование учебного занятия: разработка диагностических материалов для оценки достигнутых результатов обучения

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля) форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего, часы			В том числе															Самостоятельная работа обучающегося, часы		
				Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них																	
				Занятия лекционного типа			Занятия семинарского типа			Занятия лабораторного типа			Консультации			Всего					
	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная			
Модуль 1. Теория педагогической деятельности.		13	17		1	1		2	1							3	2		10	15	
Модуль 2. Проектно-конструкторская и исследовательская деятельность преподавателя.		14	18		1	1		3	2							4	3		10	15	
Модуль 3. Комплексная обучающая деятельность (организаторская, коммуникативно-мотивирующая и информационная).		25	18		2	1		3	2							5	3		20	15	
Модуль 4. Оценочно-корректировочная деятельность педагога.		19	14		2	1		4	3							6	4		13	10	
КСР		1	1													1	1				
Промежуточная аттестация – зачет, контроль (4 часа - заочная)																					
Итого:		72	72		6	4		12	8							19	13		53	55	

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Модуль 1. Теория педагогической деятельности

Основные понятия и категории педагогики. Сущность, структура и виды педагогической деятельности. Трудовые функции педагога профессионального образования. Нормативные документы образовательной деятельности. Управление педагогической деятельностью.

Модуль 2. Проектно-конструкторская и исследовательская деятельность преподавателя

Цели обучения – системообразующий компонент учебного процесса. Закономерности усвоения знаний и способов деятельности. Уровни усвоения. Декомпозиция целей и планирование результатов обучения. Таксономии целей. Конструирование учебного занятия: постановка целей.

Модуль 3. Комплексная обучающая деятельность (организаторская, коммуникативно-мотивирующая и информационная).

Анализ и моделирование учебных занятий. Структурно-композиционная модель учебного занятия. Конструирование интерактивного/мультимедийного учебного занятия. Выбор методов и средств обучения, обеспечивающих достижение целей занятия. Подготовка дидактических материалов. Формирование банка электронных ресурсов для учебного занятия и самостоятельной работы.

Модуль 4. Оценочно-корректировочная деятельность педагога

Конструирование учебного занятия: разработка диагностических материалов для оценки достигнутых результатов обучения.

4. Образовательные технологии

Одним из направлений модернизации системы российского образования является совершенствование методов и форм обучения. С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ВО при проведении практических занятий по дисциплине используются активные и интерактивные формы обучения. Вышеуказанные мероприятия, безусловно, способствуют повышению эффективности учебного процесса. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 50 процентов аудиторных занятий.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления

материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

5 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Курс состоит из лекций, практических занятий (семинаров), самостоятельной работы обучающихся и завершается итоговым зачетом по данной дисциплине. Практические занятия являются аудиторными, проводятся в виде семинаров, дискуссий, кейсов по заранее известным темам. Они предназначены для закрепления и более глубокого изучения определенных аспектов бизнес-планирования.

Самостоятельная работа является внеаудиторной и предназначена для самостоятельного ознакомления обучающихся с определенными разделами курса по рекомендованным материалам и подготовки к выполнению индивидуальных заданий по курсу в виде презентаций, специализированных информационных обращений (в активной и интерактивной формах).

Основным принципом организации самостоятельной работы обучающихся является комплексный подход, направленный на развитие критического мышления обучающихся и стимулирование следующих видов деятельности:

- Репродуктивной (тренировочной) – выполнение заданий по образцу с целью закрепления теоретических знаний, формирования умений и навыков (прочтение, просмотр, конспектирование, прослушивание, запоминание; ответы на вопросы для самопроверки; повторение учебного материала, решение типовых задач);
- Реконструктивной (поисково-аналитической и практической) – выполнение

заданий с обязательным преобразованием информации (подготовка к аудиторным занятиям и тематическим дискуссиям; подготовка сообщений, докладов и выступлений на семинарских и практических занятиях; подбор литературы; выполнение контрольных работ; составление планов, конспектов, аннотаций; решение ситуационных, практических задач);

- Творческой (научно-исследовательский) – выполнение анализа информации, получение новой информации с целью развития творческого мышления (написание рефератов, докладов; участие в научно-исследовательской работе, выполнение специальных творческих заданий; подготовка проектов и слайдовых презентаций).

Контроль знаний обучающихся включает:

- Текущий контроль по работе на практических занятиях, при этом учитывается степень активности работы каждого обучающегося на практических занятиях.
- Презентация докладов по наиболее актуальным вопросам.
- Текущий контроль успеваемости в виде тестирования по итогам изучения отдельных тем и блоков дисциплины.
- Итоговая оценка выставляется с учетом работы обучающегося на практических занятиях, докладов, результатов тестирования.

Темы самостоятельных работ (выбирается индивидуально обучающимся)

№	Наименование темы	Форма отчетности
1	Выполните анализ ФГОС ВО и ООП направления подготовки	Отчет по самостоятельной работе и беседа с преподавателем.
2	Оценка вклада учебной дисциплины в развитие компетенций выпускника.	Отчет по самостоятельной работе и беседа с преподавателем.
	Итого	Отчет о проделанной за семестр работе, состоящий из 2 разделов.

Задания для СРС

Самостоятельная работа обучающихся включает: чтение основной и дополнительной литературы, самостоятельное изучение материала по литературным источникам работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой, поиск необходимой информации через Интернет, конспектирование источников, составление обзора публикаций по теме конспектирование первоисточников и другой учебной литературы, проработку учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе), подготовку к интерактивным занятиям, подготовку к различным формам промежуточной и итоговой аттестации (к текущему тестированию, зачету, подготовку доклада - презентации по выбранной тематике).

Вопросы для самостоятельной работы

1. Стратегия развития системы образования на современном этапе в РФ и за рубежом. Тенденции развития современного образования.
2. Эволюция управленческой мысли.
3. Педагогический менеджмент: концепция, система. Проблемы менеджмента в образовании
4. Закономерности, принципы, функции, менеджмента в образовании
5. Организация деятельности коллектива, методы управления коллективом
6. Функционально-ролевой репертуар менеджера образования
7. Межличностные отношения как основа делового общения в коллективе и их формирование
8. Управление качеством образования. Контроль в педагогическом менеджменте
Информационные технологии менеджмента в системе образования
9. Управленческая культура как системное понятие: сущность, структура, тенденции изменения
10. Самоменеджмент как условие профессионального роста

Литература для методического обеспечения самостоятельной работы представлена в разделе основной и дополнительной литературы программы.

Вопросы для подготовки к зачету

1. Общая характеристика педагогики, задачи.
2. Объект и предмет педагогической науки.
3. Сущность воспитательного процесса. Современные концепции целей воспитания.
4. Классификация отраслей педагогической науки.
5. Методы научно-педагогических исследований.
6. Функции педагогической науки.
7. Взаимосвязь педагогики с другими науками.
8. Этапы развития педагогики.
9. Основные категории педагогической науки.
10. Методы воспитания.
11. Методы обучения.
12. Дидактические принципы.
13. Понятие «педагогическая технология». Научно-методологические основы педагогических технологий.
14. Развивающие педагогические технологии.
15. Современные формы организации образовательной деятельности, формы образования (непрерывное, дистанционное, дополнительное, самообразование).
16. Организационные формы обучения, классификация.
17. Виды образовательной деятельности, классификация.
18. Содержание образования.
19. Структура управления образовательными системами.
20. Образовательная система России. Цели, содержание, структура непрерывного образования.
21. Инновационные образовательные системы в высшей школе.
22. Руководство коллективом, стиль руководства.
23. Воспитание в коллективе, основные признаки коллектива.

6. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине

6.1. Перечень компетенций выпускников образовательной программы с указанием результатов обучения (знаний, умений, владений), характеризующих этапы их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии, способы и методы формирования компетенций:

Модуль 1. Теория педагогической деятельности.	З1 (ПК9) У1 (ПК9) В1 (ПК9)	Опрос.
Модуль 2. Проектно-конструкторская и исследовательская деятельность преподавателя.	З1 (ПК10) У1 (ПК10) В1 (ПК10)	Опрос. Отчет по самостоятельной работе.
Модуль 3. Комплексная обучающая деятельность (организаторская, коммуникативно-мотивирующая и информационная).	З1 (ПК10) У1 (ПК10) В1 (ПК10)	Опрос. Решение практических задач. Отчет по самостоятельной работе.
Модуль 4. Оценочно-корректировочная деятельность педагога.	З1 (ПК10) У1 (ПК10) В1 (ПК10)	Опрос.

Карта компетенций, в формировании которых участвует дисциплина, см. ниже.
Полная карта компетенций - см. Аннотация к ФОС.

Карта компетенции

Индикаторы компетенции	Критерии оценивания (дескрипторы)	
	«не зачтено»	«зачтено»
Знания	наличие грубых ошибок в основном материале	знание основного материала с рядом негрубых ошибок либо без них
Умения	наличие грубых ошибок при решении стандартных задач	способность решения основных стандартных задач с негрубыми ошибками либо без них
Владения	отсутствие ряда важнейших навыков, предусмотренных данной компетенцией	наличие минимально необходимого множества навыков
Шкала оценок по проценту правильно выполненных заданий	Менее 50 %	Не менее 50 %

6.2. Описание шкал оценивания

Преподавателем оцениваются следующие виды учебной работы обучающегося:

1. Посещаемость и результат работы на практических и семинарских занятиях;
2. Результат самостоятельной работы;
3. Результат зачета.

Зачет проводится в форме письменной работы по пройденному материалу. Результаты зачета оцениваются по двухбалльной шкале: «зачтено» и «не зачтено».

Оценка «зачтено» соответствует оценке «удовлетворительно» и выше в семибалльной системе

В диплом ставится оценка за промежуточный контроль, которая является результирующей оценкой по учебной дисциплине. Зачтено соответствует оценке хорошо по пяти- или семибалльной шкале.

Критерии промежуточной аттестации по двухбалльной шкале

Оценка	Уровень подготовленности, характеризуемый оценкой
Зачтено	В целом хорошая подготовка с небольшим количеством заметных погрешностей (не более 5, уровень сформированности компетенций не ниже 50%).
Не зачтено	Большое количество заметных ошибок. Необходима дополнительная подготовка для успешного прохождения испытания (уровень сформированности компетенций ниже 50%).

6.3 Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценивания результатов обучения

В ходе обучения используются следующие методы оценки результатов обучения:

- тестовые задания
- практические задания
- проверка заданий для самостоятельной работы, в том числе в форме собеседования
- презентации
- оценка работы на лекциях и семинарах.

Тестирование проводится с использованием компьютерных технологий и устройств, либо без такового. В процессе проведения тестирования преподаватель внимательно следит за тем, чтобы обучающиеся выполняли задания самостоятельно и не мешали друг другу.

Задания с выбором ответа (закрытый тест), задания «заполните пропуск в предложении» (открытый тест) оцениваются в один и два балла соответственно.

Уровень знаний обучающихся определяется следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Критерии оценок:

«зачтено» – 100-50% правильных ответов.

«не зачтено» - менее 50% правильных ответов;

Практические задания

Решение практических заданий включает: изучение условий задачи (описанной ситуации) и ответы на поставленные в задании вопросы.

При выполнении данного задания обучающемуся необходимо использовать теоретический материал изучаемой дисциплины и обосновывать с его помощью свой ответ.

Перед ответом на поставленные в задании вопросы, обучающемуся необходимо внимательно ознакомиться с условиями задачи, выявив значимые для нахождения решения обстоятельства.

Ответы на поставленные в задаче вопросы должны быть мотивированными, обоснованными и развернутыми. Ответы: «да», «нет» не допускаются.

Критерии оценки:

Оценка	Уровень подготовленности, характеризуемый оценкой
Зачтено	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, допущены неточности не принципиального характера, но обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы
Не зачтено	Задание выполнено не в полном объеме (решено не более 50% поставленных задач), но обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала

Самостоятельная работа обучающихся оценивается на основе проверки образовательных результатов, сформулированных в виде заданий для самостоятельной работы. Ответы на поставленные в вопросы должны быть мотивированными, обоснованными и развернутыми. Ответы: «да», «нет» не допускаются.

Оценка	Уровень подготовленности, характеризуемый оценкой
Зачтено	Задание выполнено в полном объеме (тема раскрыта), ответ логичен и обоснован, допущены неточности не принципиального характера, но обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы. Достоверность полученных результатов не вызывает значимых сомнений.
Не зачтено	Задание выполнено не в полном объеме (не представлены ключевые аспекты), но обучающийся допускает ошибки, нарушена логика. Достоверность полученных результатов вызывает значимые сомнения.

Работа обучающихся на лекциях и семинарах оценивается на основе участия в дискуссиях, дебатах и прочих формах аудиторной работы в рамках дисциплины.

Регламент проведения собеседования: собеседование проводится в устной форме по определенному перечню вопросов:

Критерии оценки

Оценка	Уровень подготовленности, характеризуемый оценкой
Зачтено	ставится в случае, если обучающимся допущены неточности не принципиального характера, но обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы, управляет восприятием аудиторией информации
Не зачтено	ставится в случае, если обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом слабо раскрывает содержание основных понятий темы, не управляет восприятием аудиторией информации

Регламент проведения и критерии оценки работы над кейсом

В ходе работы над кейсом важно уметь выделить ключевые положения ситуации, ответить на поставленные вопросы (выполнить поставленные задачи) и обосновать свой ответ, основываясь на теоретическом материале.

Оценка	Уровень подготовленности
Зачтено	Обучающийся демонстрирует знание теоретического материала, но применение теоретических положений на практике вызывает некоторые затруднения или не вызывает их, связанные с аргументацией своей позиции. Обучающийся в полной мере понимает суть проблемы. Основные требования к заданию выполнены. В принципе способен предложить альтернативные варианты решения проблемы.
Не зачтено	Обучающийся не обладает знанием требуемым объемом знаний теоретического материала, способен дать ответ менее, чем на 50% поставленных заданий, не способен аргументированно излагать свою позицию, не видит альтернативных вариантов разрешения проблемной ситуации, не может последовательно изложить суть решения.

6.4. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки результатов обучения

Типы практических контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- указать возможное влияние факторов на вид и форму модели бизнес-решения т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации);
- задания на оценку последствий принятых решений;
- задания на оценку эффективности выполнения действия

Примеры типовых заданий по дисциплине

Тесты:

1. Принципы обучения – это (ПК-9)

- А. приемы работы по организации процесса обучения.
- Б. тезисы теории и практики обучения и образования, отражающие ключевые моменты в раскрытии процессов, явлений, событий.
- В. основные положения теории обучения
- Г. средства народной педагогики и современного педагогического процесса.

2. Педагогический процесс (ПК-10)

- А. линейчат.
- Б. целостен.
- В. эзотеричен.
- Г. асоциален.

3. Задачи обучения: (ПК-10)

- А. воспитательные, образовательные и развивающие.
- Б. коррекционные, организационные и общедидактические.
- В. организационно-методические и гносеолого-смысловые.
- Г. внутренние и внешние.

4. Обучение должно носить..... характер. (ПК-10)

- А. творческий, личностный
- Б. циклопоточный
- В. индивидуальный
- Г. полисубъектный

5. Образование – это (ПК-9)

- А. результат процесса воспитания.
- Б. результат процессов социализации и адаптации.
- В. механизм социокультурной среды по приобщению к общечеловеческим ценностям.
- Г. результат получения системы знаний, умений, навыков и рациональных способов умственных действий.

Зачет проводится в устной форме и предполагает предварительное выполнение всех элементов промежуточного контроля.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Управление персоналом: деловая карьера: Учебное пособие/С.И. Сотникова, 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016.. (<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=501180>)
2. Технологии обучения и развития персонала в организации: учебник / под ред. М.В. Полевой. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. (режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=792722>)

Дополнительная литература

1. Управление персоналом в России: парадигмы и практика: монография/КибановА.Я., ДураковаИ.Б. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 154 с. (режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=518919>)

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. HR- порталю Режим доступа: <http://hr-portal.ru>
2. Официальные сайты предприятий и организаций

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Минимально необходимый для чтения курса перечень материально-технического обеспечения включает оборудованные мультимедийными средствами обучения, а также возможностью выхода в Интернет, т.к. занятия проводятся с использованием мультимедийного оборудования.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные по помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО ННГУ с учетом рекомендаций и ООП ВО по направлению 38.04.03 «Управление персоналом» программа «Управление персоналом»

Автор:

к.п.н., доцент кафедры университетского менеджмента и инноваций в образовании

В.А. Малинин

Рецензент:

Заведующий кафедрой университетского менеджмента и инноваций в образовании:
д.с.н., профессор

А.О. Грудзинский

Программа одобрена на заседании методической комиссии Института экономики и предпринимательства от «14» ноября 2022 года, протокол № 6.