

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

**Юридический факультет**

УТВЕРЖДЕНО  
решением президиума Ученого совета ННГУ  
протокол от  
«14» декабря 2021 г. № 4.

**Рабочая программа дисциплины**

**Система государственного  
управления в современной России**

Уровень высшего образования  
**Магистратура**

Направление подготовки / специальность  
**40.04.01 Юриспруденция**

Направленность образовательной программы  
**Юрист в сфере государственного управления**

Квалификация (степень)  
**Магистр**

Форма обучения  
**Очная, заочная**

Нижний Новгород  
2022

## 1. Место и цели дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Система государственного управления в современной России» является дисциплиной вариативной части профессионального цикла (Б1.В.07), доступна для изучения на втором году обучения в 3 семестре для очной формы и на втором году обучения для заочной формы.

### Цель освоения дисциплины.

Целями освоения дисциплины «Система государственного управления в современной России» являются получение теоретических и практических знаний о правовых отношениях, возникающих в связи с реализацией субъектами государственного управления своих функций; защитой прав и свобод, а также законных интересов граждан и организаций в государственном управлении.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор (индикаторы) достижения компетенции	Результат Обучения по дисциплине	
ПК-3. Способен принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-3.1. Отслеживает изменения законодательства и судебной практики	<i>Знать:</i> методы осуществления правового мониторинга внесения изменений в законодательство и судебную практику;	<i>Тестирование, задача</i>
		<i>Уметь:</i> выявлять закономерности развития права в современных условиях; анализировать действующее законодательство;	<i>Тестирование, задача</i>
		<i>Владеть:</i> техникой самостоятельного поиска правовой информации, в т.ч. с использованием современных электронных технологий и технических средств	<i>Тестирование, задача</i>

	ПК-3.2. Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации	<i>Знать:</i> современную нормативно-правовую базу с учетом изменений, происходящих в законодательстве; содержание Федеральных законов, иных нормативно-правовых актов, необходимых для реализации норм права в конкретных ситуациях; особенности реализации и применения юридических норм	<i>Тестирование, задача</i>
		<i>Уметь:</i> квалифицированно определять правовые нормы, подлежащие применению в конкретной сфере юридической деятельности; давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам	<i>Тестирование, задача</i>
		<i>Владеть:</i> способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	<i>Тестирование, задача</i>
	ПК-3.3. Подготавливает план действий, направленных на решение поставленной задачи	<i>Знать:</i> комплекс правовых норм в конкретной сфере юридической деятельности, содержащих систему обязательных правовых предписаний и запретов, а также механизмов, их обеспечивающих	<i>Тестирование, задача</i>
		<i>Уметь:</i> находить, систематизировать и оценивать значимую правовую информацию, требующую отражения в процессуальных и иных документах, анализировать полученные сведения и формулировать юридически-грамотные решения, составлять необходимые правовые и управленческие документы;	<i>Тестирование, задача</i>
		<i>Владеть:</i> навыками определения целевых этапов и основных направлений действий, направленных на решение поставленной задачи	<i>Тестирование, задача</i>

	ПК-3.4. Определяет норму права, подлежащую применению	<i>Знать:</i> современную нормативно-правовую базу с учетом изменений, происходящих в законодательстве; содержание Федеральных законов, иных нормативно-правовых актов, необходимых для реализации норм права в профессиональной деятельности;	Тестирование, задача
		<i>Уметь:</i> квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности; правильно толковать применяемую норму права;	Тестирование, задача
		<i>Владеть:</i> навыками анализа правовых и норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками анализа правовых и норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности	Тестирование, задача
	ПК-3.5. Подготавливает проект правовой позиции в рамках решения поставленной задачи	<i>Знать:</i> правила составления и подготовки проекта правовой позиции	Тестирование, задача
		<i>Уметь:</i> применять современные информационные технологии для создания и оформления проекта правовой позиции	Тестирование, задача
		<i>Владеть:</i> навыками сбора и обработки информации для подготовки проекта правовой позиции в рамках решения задачи	Тестирование, задача
	ПК-3.6. Подготавливает пакет документов в рамках поставленной задачи	<i>Знать:</i> основные приемы подготовки юридических документов	Тестирование, задача
		<i>Уметь:</i> определять вид и содержание юридических документов, необходимых для составления в конкретной ситуации	Тестирование, задача
		<i>Владеть:</i> юридической терминологией, необходимой для составления документов	Тестирование, задача
ПК ГУ-1 «Способен планировать и организовывать	ПК ГУ-1.1. Эффективно организует работу органа	<i>Знать:</i> 31 (ПК ГУ-1.1) полномочия органов публичной власти, цели и задачи деятельности органов публичной власти	Тестирование, задача

работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, соответствующую целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями»	публичной власти	<i>Уметь: У1 (ПК ГУ- 1.1)</i> принимать оптимальные и эффективные управленческие и организационные решения	Тестирование, задача
		<i>Владеть: В1 (ПК ГУ- 1.1)</i> навыками эффективно собирать, обрабатывать, оценивать и анализировать информацию о органе публичной власти, работать с различными информационными источниками и ресурсами	Тестирование, задача
	ПК ГУ-1.2. Планирует работу органа публичной власти, разрабатывает организационную структуру, соответствующую целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти	<i>Знать: З1 (ПК ГУ- 1.2)</i> цели, задачи, функции структурных подразделений органов публичной власти	Тестирование, задача
		<i>Уметь: У1 (ПК ГУ- 1.2)</i> осуществлять разработку и реализацию актов, правил внутреннего трудового распорядка органов публичной власти; <i>У2 (ПК ГУ- 1.2)</i> использовать в управленческой деятельности законодательные и иные нормативные правовые акты	Тестирование, задача
		<i>Владеть: В1 (ПК ГУ- 1.2)</i> навыками координации реализации целей и задач деятельности структурных подразделений органов публичной власти	Тестирование, задача
	ПК ГУ-1.3. Применяет современные информационные технологии и приемы, обеспечивающие организацию предоставления публичных услуг	<i>Знать: З1 (ПК ГУ- 1.3)</i> приемы, обеспечивающие организацию предоставления публичных услуг	Тестирование, задача
		<i>Уметь: У1 (ПК ГУ- 1.3)</i> обеспечивать соблюдение требований, предъявляемых к государственным и муниципальным услугам	Тестирование, задача
		<i>Владеть: В1 (ПК ГУ- 1.3)</i> навыками использования современных информационных технологий, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Тестирование, задача
	ПК ГУ-1.4. Владеет навыками распределения функций, полномочий и ответственности	<i>Знать: З1 (ПК ГУ- 1.4)</i> принципы и методы принятия управленческих решений	Тестирование, задача
		<i>Уметь: У1 (ПК ГУ- 1.4)</i> определять зоны ответственности	Тестирование, задача

	между исполнителями	исполнителей подразделений; ставить задачи и обеспечивать подразделения ресурсами для их исполнения	задача
		Владеть: В1 (ПК ГУ- 1.4) методами контроля за выполнением распоряжений, указаний, приказов В2 (ПК ГУ- 1.4) навыками координации деятельности по исполнению решений между исполнителями	Тестирование, задача

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость	4 з.е.	4 з.е.
Часов по учебному плану	144	144
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):		
- занятия лекционного типа	12	4
- занятия семинарского типа	24	12
(практические занятия / лабораторные работы)	(24/ 0)	(12/ 0)
самостоятельная работа	70	117
КСР	2	2
Промежуточная аттестация – экзамен/зачет	экзамен	экзамен

#### 3.2 Содержание дисциплины

Наименован ие и краткое содержание	Всего (часы)	в том числе	
		контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них	Самос остояте льная работа обучаю

разделов и тем дисциплин ы ,  форма промежуточ ной аттестации по дисциплине				Занятия лекционного типа			Занятия семинарского типа			Занятия лабораторного типа			Консультации			Всего					
	Очная	Вечерняя	Заочная	Очная	Вечерняя	Заочная	Очная	Вечерняя	Заочная	Очная	Вечерняя	Заочная	Очная	Вечерняя	Заочная	Очная	Вечерняя	Заочная	Очная	Вечерняя	Заочная
Тема 1. Основы теории государственного управления	21		27	2		1	5		3							7		4	14		23
Тема 2. Элементы системы государственного управления	21		27	2		1	5		3 3*							7		4	14		23
Тема 3. Формы и методы государственного управления	22		25	3		0	5		2							8		2	14		23
Тема 4. Основы управленческого процесса	23		27	4		1	5		2 1*							9		3	14		24
Тема5. Юридическая ответственность в сфере государственного управления	20		27	2		1	4		2 2*							6		3	14		24
Контроль самостоятельной работы	2		2				2		2												
в т.ч. текущий контроль	2		2				2		2												
Промежуточная аттестация – экзамен (36 часов – очная форма, 9 часов – заочная форма)																					

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках индивидуальных консультаций.

#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа является важнейшей составной частью учебного процесса и обязанностью каждого студента.

Самостоятельная работа студентов состоит в проработке теоретического материала, выполнении самостоятельных заданий в конце каждого практического занятия и выполнении внеаудиторных самостоятельных заданий (домашние задания и дополнительные задания по углубленному изучению разделов дисциплины).

Самостоятельная работа может выполняться студентом в читальном зале библиотеки, в учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Организация самостоятельной работы студента должна предусматривать контролируемый доступ к базам данных, к ресурсу Интернет. Обязательно предусматриваются получение студентом консультации, контроль и помощь со стороны преподавателя. Самостоятельная работа студентов может включать изучение нормативных актов, научных статей, подготовку докладов, решение ситуационных задач, анализ судебной практики, заполнение форм документов.

Самостоятельная работа направлена на решение следующих задач в процессе формирования у студентов требуемых компетенций:

- развитие и совершенствование навыков поиска и обработки (анализа, обобщения, систематизации) правовой и иной информации, в т.ч. навыков работы с нормативными правовыми актами, актами правоприменительной практики;
- развитие навыков работы с юридическими документами (подготовка, оформление, анализ);
- развитие навыков толкования административно-правовых норм, правовой квалификации юридически значимых обстоятельств социальной ситуации;
- развитие и совершенствование у студентов способностей формирования собственной правовой позиции, ее аргументации и защиты.

Самостоятельная работа студентов может включать изучение нормативных актов, научных статей, подготовку докладов, решение ситуационных задач, анализ судебной практики, заполнение форм документов.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения самостоятельных работ. Основными формами текущего контроля знаний являются: обсуждение вынесенных в планах семинарских занятий вопросов тем и контрольных вопросов, решение задач, тестов, выполнение контрольных заданий, обсуждение нормативных актов и др.

Подготовка к зачету относится к самостоятельной работе студентов.

Активные методы обучения — это способы активизации учебно-познавательной деятельности студентов, которые побуждают их к активной мыслительной и практической деятельности в процессе овладения материалом, когда активен не только преподаватель, но и студенты. Активные методы обучения предполагают использование такой системы методов, которая направлена главным образом, не на изложение преподавателем готовых знаний и их воспроизведение, а на самостоятельное овладение студентами знаний в процессе активной познавательной деятельности.

В процессе изучения дисциплины используются следующие активные методы обучения:

- лекция - визуализация;
- анализ конкретных ситуаций;
- решение задач.

#### **Рекомендации по подготовке к семинарским занятиям.**

Для подготовки к семинарскому занятию следует изучить рекомендуемую литературу по теме, а также нормативные акты. Приветствуется изучение студентами



иных источников (монографий, статей из периодических изданий, материалов судебной практики), помимо рекомендованных. Такие источники размещены в СПС «КонсультантПлюс» или «Гарант», электронных библиотеках, а также в сети Интернет. Таким образом студент может продемонстрировать владение навыками поиска информации и работы с информацией.

#### **Рекомендации по выполнению заданий.**

**Рекомендации по решению задач.** Большинство заданий представлены в виде задач (казусов), т.е. модельных ситуаций в изучаемой сфере правовых отношений.

Решение задачи студентом включает: изучение условий задачи (описанной ситуации) и предоставление ответа на поставленные задачей вопросы.

При выполнении данного задания (решения задачи) студенту обязательно необходимо использовать нормативно-правовые акты и ссылаться на их нормы (статьи) при ответе.

Перед ответом на поставленные в задаче вопросы студенту необходимо внимательно ознакомиться с условиями задачи, выявив юридически значимые обстоятельства, и найти в нормативно правовом акте нормы, регулирующие данный вид правовых отношений.

Ответы на поставленные в задаче вопросы должны быть мотивированными и развернутыми. Например: «да, в соответствии с п. Х. ст.Х. КоАП РФ» и далее развернутый ответ на вопрос.

Ответы: «да», «нет» без их аргументации ссылками на нормы права не допускаются.

**Рекомендации по выполнению других заданий.** Задания (в особенности, дополнительные задания) могут предусматривать необходимость ответить на поставленные теоретические вопросы, а также разработать (составить) юридический документ. Ответы на вопросы должны быть конкретными, выводы обязательно должны быть аргументированы ссылками на нормы права.

Приветствуются и ссылки на материалы правоприменительной практики, мнения ученых и специалистов, опубликованные в различных изданиях (статьях, комментариях, монографиях, пособиях). Ответ студента оценивается не только по его правильности (истинности), но и по его полноте и аргументации.

#### **Виды самостоятельной работы:**

1. Изучение программного материала по учебникам, учебным и методическим пособиям, электронным ресурсам;
2. Подготовка конспектов научно-методической литературы, рефератов, докладов;
3. Работа со справочными пособиями;
4. Работа со средствами телекоммуникации, в том числе электронной почтой, а также использование сайтов Интернета для получения материалов при подготовке докладов и рефератов;
4. Работа с компьютерными обучающими программами, электронными учебниками;
5. Подготовка к выполнению тестовых заданий;
6. Подготовка к сдаче экзамена.

### **Тематика семинарских занятий**

#### **Тема I. Основы теории государственного управления**

1. Понятие и основные категории управления.

2. Социальное управление и его виды. Публичное управление.
3. Содержание понятия «государственное управление».
4. Соотношение государственной власти и государственного управления.
5. Исполнительная власть и государственное управление.
6. Признаки государственного управления.
7. Цели и функции государственного управления. Формирование государственной политики и ее реализация в сфере управления.
8. Предмет теории государственного управления.
9. Метод теории государственного управления.
10. Система теории государственного управления.
11. Понятие, особенности и виды правовых норм, регулирующих государственное управление, их структура и реализация.
12. Управленческие отношения: понятие, основные черты и виды.

## **Тема II. Элементы системы государственного управления**

1. Понятие субъектов государственного управления, их признаки и система.
2. Федеральные и региональные органы государственного управления, их иерархия, проблемы взаимоотношений.
3. Особенности полномочий Президента РФ как субъекта государственного управления.
4. Органы исполнительной власти как субъекты государственного управления.
5. Иные субъекты, наделенные полномочиями в сфере государственного управления.
6. Особенности правового статуса органов местного самоуправления как субъектов государственного управления.
7. Понятие и признаки объектов государственного управления.
8. Физические лица как объекты государственного управления.
9. Формы участия населения в государственном управлении.
10. Организационные связи между субъектом и объектом управления.
11. Особенности прямых и обратных связей.
12. Взаимодействие субъектов и объектов управления с целью обеспечения устойчивости и жизнедеятельности общества, его прогресса и стабильности.

## **Тема III. Формы и методы государственного управления**

1. Понятие и классификация форм государственного управления.
2. Правовые и неправовые формы государственного управления.
3. Понятие и признаки актов управления.
4. Административно-правовые акты.
5. Отличие актов государственного управления от других правовых актов. Инновационный подход к системе форм управления.
6. Понятие метода управления. Классификация методов управления.
7. Понятие и особенности методов государственного управления.
8. Современная система методов государственного управления.
9. Убеждение и поощрение в системе государственного управления.
10. Понятие принуждения в сфере государственного управления.
11. Регулирование как метод государственного управления.

#### **Тема IV. Основы управленческого процесса**

1. Понятие управленческого процесса. Принципы управленческого процесса.
2. Участники управленческого процесса.
3. Стадии управленческого процесса. Структура управленческого процесса.
4. Понятие административного производства.
5. Понятие административной процедуры.
6. Правотворческий управленческий процесс. Правоприменительный управленческий процесс (особенности правонаделительного и правоохранительного процессов).
7. Юрисдикционный управленческий процесс.
8. Особенности административной юрисдикции.
9. Признаки административной юстиции.

#### **Тема V. Юридическая ответственность в сфере государственного управления**

1. Понятие и виды юридической ответственности в системе государственной службы.
2. Конституционно-правовая ответственность.
3. Административная ответственность государственных служащих.
4. Особенности дисциплинарной ответственности государственных служащих.
5. Материальная ответственность военнослужащих.
6. Понятие коррупции.
7. Развитие законодательства о борьбе с коррупцией в системе государственной службы.
8. Проявления коррупции в системе государственной службы и основные направления борьбы с ней.

#### **Промежуточная аттестация.**

Для итогового контроля успеваемости по дисциплине предусмотрен экзамен. Экзамен проставляется по итогам предоставления ответов на вопросы билета для экзамена.

#### **Вопросы к экзамену по «Система государственного управления в современной России»**

1. Понятие и основные категории управления. Социальное управление и его виды.
2. Содержание понятия «государственное управление».
3. Признаки государственного управления. Цели и функции государственного управления.
4. Предмет теории управления. Метод теории публичного управления.
5. Система теории государственного управления.
6. Понятие, особенности и виды правовых норм, регулирующих государственное управление, их структура и реализация.
7. Управленческие отношения: понятие, основные черты и виды.
8. Понятие субъектов государственного управления, их признаки.
9. Система субъектов государственного управления.
10. Особенности полномочий Президента РФ как субъекта государственного управления.
11. Органы исполнительной власти как субъекты государственного управления.
12. Особенности правового статуса органов местного самоуправления как субъектов государственного управления.

13. Понятие и признаки объектов государственного управления.
14. Физические лица как объекты государственного управления.
15. Понятие и классификация форм государственного управления.
16. Правовые и неправовые формы государственного управления.
17. Понятие и признаки актов государственного управления.
18. Административно-правовые акты.
19. Отличие актов государственного управления от других правовых актов.
20. Понятие и особенности методов государственного управления.
21. Виды методов государственного управления.
22. Убеждение и поощрение как методы государственного управления.
23. Понятие государственного принуждения в сфере государственного управления.
24. Понятие управленческого процесса. Принципы управленческого процесса.
25. Стадии управленческого процесса.
26. Структура управленческого процесса.
27. Правотворческий и правоприменительный управленческий процесс.
28. Юрисдикционный управленческий процесс.
29. Понятие и виды юридической ответственности в публичном управлении.
30. Особенности дисциплинарной ответственности государственных служащих.
31. Материальная ответственность военнослужащих.
32. Развитие законодательства о борьбе с коррупцией в системе государственной службы. Проявления коррупции в системе государственной службы и основные направления борьбы с ней.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс «Система государственного управления в современной России» (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=1487>), созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru>.

## 5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю),

**включающий:**

### 5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

ПК-3.1. Отслеживает изменения законодательства и судебной практики

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<b>Знание: методов осуществле</b>	Отсутствие знаний теоретическо	Уровень знаний ниже минимальны	Минимально допустимый уровень	Уровень знаний в объеме,	Уровень знаний в объеме,	Уровень знаний в объеме,	Уровень знаний в объеме,

ния правового мониторин га внесения изменений в законодате льство и судебную практику;	го материала.  Невозможнос ть оценить полноту знаний вследствие отказа обучающего я от ответа	х требований. Имели место грубые ошибки.	знаний. Допущено много негрубых ошибки.	соответствую щем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	соответствующ ем программе подготовки. Допущено несколько несущественны х ошибок	соответствую щем программе подготовки, без ошибок.	превышающе м программу подготовки.
<i>Умение:</i> выявлять закономерн ости развития права в современн ых условиях; анализиров ать действующ ее законодате льство;	Отсутствие минимальны х умений . Невозможнос ть оценить наличие умений вследствие отказа обучающего я от ответа	При решении стандартных задач не продемонстр ированы основные умения.  Имели место грубые ошибки.	Продемонстр ированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продемонстр ированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстри рованы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстр ированы все основные умения, реше ны все основные задачи с отдельными несуществен ным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продемонстр ированы все основные умения,. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<i>Владение:</i> техникой самостояте льного поиска правовой информаци и, в т.ч. с использова нием современн ых электронн ых технологий и технически х средств	Отсутствие владения материалом. Невозможнос ть оценить наличие навыков вследствие отказа обучающего я от ответа	При решении стандартных задач не продемонстр ированы базовые навыки.  Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальны й  набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстр ированы базовые навыки  при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстри рованы базовые навыки  при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстр ированы навыки  при решении нестандартн ых задач без ошибок и недочетов.	Продемонстр ирован творческий подход к решению нестандартн ых задач

ПК-3.2. Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации

Уровень	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетво	удовлетвори	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно

сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)		нительно	тельно				
	не зачтено		зачтено				
<b>Знание:</b> современной нормативно-правовой базы с учетом изменений, происходящих в законодательстве; содержания Федеральных законов, иных нормативно-правовых актов, необходимых для реализации норм права в конкретных ситуациях; особенностей реализации и применения юридических норм	Отсутствие знаний теоретического материала.  Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<b>Умение:</b> квалифицированно определять правовые нормы, подлежащие применению в конкретно	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном	Продemonстрированы все основные умения,. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов

й сфере юридичес кой деятельно сти; давать правильну ю оценку фактическ им и юридичес ким обстоятел ствам				недочетами.		объеме.	
<i>Владение:</i> способность квалифици рованно применять нормативн ые правовые акты в конкретны х сферах юридическ ой деятельнос ти	Отсутствие владения материалом. Невозможнос ть оценить наличие навыков вследствие отказа обучающего от ответа	При решении стандартных задач не продемонстр ированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальны й набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстр ированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстри рованы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстр ированы навыки при решении нестандартн ых задач без ошибок и недочетов.	Продемонстр ирован творческий подход к решению нестандартн ых задач

ПК-3.3. Подготавливает план действий, направленных на решение поставленной задачи

Уровень сформирован ности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетво рительно	удовлетвори тельно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<i>Знание:</i> комплекса правовых норм в конкретно й сфере юридичес кой деятельно	Отсутствие знаний теоретическо го материала.  Невозможнос ть оценить полноту знаний вследствие	Уровень знаний ниже минимальны х требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибки.	Уровень знаний в объеме, соответствую щем программе подготовки. Допущено несколько негрубых	Уровень знаний в объеме, соответствующ ем программе подготовки. Допущено несколько несущественны	Уровень знаний в объеме, соответствую щем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающе м программу подготовки.

сти, содержащ их систему обязатель ных правовых предписан ий и запретов, а также механизмо в, их обеспечив ающих	отказа обучающего от ответа			ошибок	х ошибок		
Умение: находить, систематизировать и оценивать значимую правовую информацию, требующую отражения в процессуальных и иных документах, анализировать полученные сведения и формулировать юридически- грамотные решения, составлять необходимые правовые и управленч	Отсутствие минимальных умений . Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающего от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения.  Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения,. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов



еские документ ы;							
<i>Владение:</i> навыками определени я целевых этапов и основных направлени й действий, направленн ых на решение поставленн ой задачи	Отсутствие владения материалом. Невозможнос ть оценить наличие навыков вследствие отказа обучающего я от ответа	При решении стандартных задач не продемонстр ированы базовые навыки.  Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальны й  набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстр ированы базовые навыки  при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстри рованы базовые навыки  при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстр ированы навыки  при решении нестандартн ых задач без ошибок и недочетов.	Продемонстр ирован творческий подход к решению нестандартн ых задач

#### ПК-3.4. Определяет норму права, подлежащую применению

Уровень сформирован ности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетво рительно	удовлетвори тельно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<i>Знание:</i> современн ой нормативн о- правовой базы с учетом изменений , происходя щих в законодат ельстве; содержани я Федеральн ых законов, иных нормативн	Отсутствие знаний теоретическо го материала.  Невозможнос ть оценить полноту знаний вследствие отказа обучающего я от ответа	Уровень знаний ниже минимальны х требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибки.	Уровень знаний в объеме, соответствую щем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующ ем программе подготовки. Допущено несколько несущественны х ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствую щем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающе м программу подготовки.

о- правовых актов, необходим ых для реализаци и норм права в профессио нальной деятельно сти;							
<i>Умение:</i> квалифици рованно применять нормативн ые правовые акты в конкретны х сферах юридичес кой деятельно сти; правильно толковать применяе мую норму права;	Отсутствие минимальны х умений . Невозможнос ть оценить наличие умений вследствие отказа обучающего от ответа	При решении стандартных задач не продемонстр ированы основные умения.  Имели место грубые ошибки.	Продемонстр ированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продемонстр ированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстри рованы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстр ированы все основные умения, реше ны все основные задачи с отдельными несуществен ным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продемонстр ированы все основные умения,. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном  объеме без недочетов
<i>Владение:</i> навыками анализа правовых и норм и правоотно шений, являющих ся объектами профессио нальной деятельно сти; навыками анализа правовых и норм и	Отсутствие владения материалом. Невозможнос ть оценить наличие навыков вследствие отказа обучающего от ответа	При решении стандартных задач не продемонстр ированы базовые навыки.  Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальны й  набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстр ированы базовые навыки  при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстри рованы базовые навыки  при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстр ированы навыки  при решении нестандартн ых задач без ошибок и недочетов.	Продемонстр ирован творческий подход к решению нестандартн ых задач

правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности							
--	--	--	--	--	--	--	--

ПК-3.5. Подготавливает проект правовой позиции в рамках решения поставленной задачи

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<b>Знание:</b> правил составления и подготовки проекта правовой позиции	Отсутствие знаний теоретического материала.  Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<b>Умение:</b> применять современные информационные технологии и для создания и оформления проекта правовой позиции	Отсутствие минимальных умений . Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения.  Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения,. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<b>Владение:</b> навыками сбора и	Отсутствие владения материалом. Невозможность	При решении стандартных задач не продемонстрированы	Имеется минимальный	Продemonстрированы базовые	Продemonстрированы базовые	Продemonстрированы навыки	Продemonстрирован творческий подход к

обработки информации для подготовки и проекта правовой позиции в рамках решения задачи	ть оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	ированы базовые навыки.  Имели место грубые ошибки.	набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	решению нестандартных задач
--	---	---	---	--	--	---	-----------------------------

### ПК-3.6. Подготавливает пакет документов в рамках поставленной задачи

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<i>Знание:</i> основных приемов подготовки и юридических документов	Отсутствие знаний теоретического материала.  Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<i>Умение:</i> определять вид и содержание юридических документов, необходимых для составления в конкретной ситуации	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения.  Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<i>Владение:</i>	Отсутствие	При решении	Имеется	Продemonстри	Продemonстри	Продemonстр	Продemonстр

юридической терминологией, необходимой для составления документов	владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	ированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	рованы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	рованы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	ирован творческий подход к решению нестандартных задач
---	---	--	---	--	---	---	--

### ПК ГУ-1.1. Эффективно организывает работу органа публичной власти

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<i>Знание: 31 (ПК ГУ-1.1)</i> полномочий органов публичной власти, целей и задач деятельности органов публичной власти	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<i>Умение: У1 (ПК ГУ-1.1)</i> принимать оптимальные и эффективные управленческие и организационные решения	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<i>Владение: В1 (ПК ГУ-</i>	Отсутствие владения	При решении стандартных	Имеется минимальны	Продemonстрированы	Продemonстрированы	Продemonстрированы	Продemonстрирован

1.1) навыками эффективно собирать, обрабатывать, оценивать и анализировать информацию о органе публичной власти, работать с различными и информационными источниками и ресурсами	материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	задачи не продемонстрированы базовые навыки.  Имели место грубые ошибки.	и набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	базовые навыки  при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	базовые навыки  при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	навыки  при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	творческий подход к решению нестандартных задач
--	---	---	--	--	--	---	---

ПК ГУ-1.2. Планирует работу органа публичной власти, разрабатывает организационную структуру, соответствующую целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<i>Знание: 31 (ПК ГУ-1.2) целей, задач, функций структурных подразделений органов публичной власти</i>	Отсутствие знаний теоретического материала.  Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько незначительных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<i>Умение: У1 (ПК ГУ-1.2)</i>	Отсутствие минимальных умений.	При решении стандартных задач не	Продемонстрированы основные	Продемонстрированы все основные	Продемонстрированы все основные	Продемонстрированы все основные	Продемонстрированы все основные

<p>осуществлять разработку и реализацию актов, правил внутреннего трудового распорядка органов публичной власти;</p> <p>У2 (ПК ГУ-1.2)</p> <p>использовать в управленческой деятельности законодательные и иные нормативные правовые акты</p>	<p>Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа</p>	<p>продемонстрированы основные умения.</p> <p>Имели место грубые ошибки.</p>	<p>умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.</p>	<p>умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.</p>	<p>умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.</p>	<p>умения, решены все основные задачи с отдельными несущественным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.</p>	<p>умения,. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов</p>
<p><i>Владение:</i> В1 (ПК ГУ-1.2)</p> <p>навыками координации и реализации целей и задач деятельности структурных подразделений органов публичной власти</p>	<p>Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа</p>	<p>При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки.</p> <p>Имели место грубые ошибки.</p>	<p>Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Продемонстрированы базовые навыки</p> <p>при решении стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Продемонстрированы базовые навыки</p> <p>при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.</p>	<p>Продемонстрированы навыки</p> <p>при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.</p>	<p>Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач</p>

ПК ГУ-1.3. Применяет современные информационные технологии и приемы,

обеспечивающие организацию предоставления публичных услуг

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<b>Знание: З1 (ПК ГУ-1.3)</b> приемы, обеспечивающие организацию предоставления публичных услуг	Отсутствие знаний теоретического материала.  Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько незначительных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<b>Умение: У1 (ПК ГУ-1.3)</b> обеспечивать соблюдение требований, предъявляемых к государственным и муниципальным услугам	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения.  Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<b>Владение: В1 (ПК ГУ-1.3)</b> навыками использования современных информационных технологий, в том	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки.  Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки  при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки  при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрированы навыки  при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач



числе информаци онно- телекомму никационн ой сети «Интернет»							
--	--	--	--	--	--	--	--

ПК ГУ-1.4. Владеет навыками распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями

Уровень сформирован ности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетво рительно	удовлетвори тельно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<i>Знание: 3I</i> <i>(ПК ГУ-1.4)</i> принципов и методов принятия управленче ских решений	Отсутствие знаний теоретическо го материала.  Невозможнос ть оценить полноту знаний вследствие отказа обучающего я от ответа	Уровень знаний ниже минималны х требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибки.	Уровень знаний в объеме, соответствую щем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующ ем программе подготовки. Допущено несколько несущественны х ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующ ем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающе м программу подготовки.
<i>Умение: УI</i> <i>(ПК ГУ-1.4)</i> определять зоны ответствен ности исполнител ей подразделе ний; ставить задачи и обеспечива ть подразделе ния ресурсами для их	Отсутствие минималны х умений . Невозможнос ть оценить наличие умений вследствие отказа обучающего я от ответа	При решении стандартных задач не продемонстр ированы основные умения.  Имели место грубые ошибки.	Продемонстр ированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продемонстр ированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстри рованы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстр ированы все основные умения, реше ны все основные задачи с отдельными несуществен ным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продемонстр ированы все основные умения,. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов

исполнения							
<b>Владение:</b> <b>B1 (ПК ГУ-1.4)</b> методами контроля за выполнением распоряжений, указаний, приказов  <b>B2 (ПК ГУ-1.4)</b> навыками координации деятельности по исполнению решений между исполнителями	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки.  Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки  при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки  при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрированы навыки  при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

### Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	<b>превосходно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
	<b>отлично</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	<b>очень хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	<b>хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»

	<b>удовлетворительно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
<b>не зачтено</b>	<b>неудовлетворительно</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	<b>плохо</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

## 5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения

### 5.2.1. Контрольные вопросы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)
1	<b>Тема 1.</b> Основы теории государственного управления	ПК-3
2	<b>Тема 2.</b> Элементы системы государственного управления	ПК-3
3	<b>Тема 3.</b> Формы и методы государственного управления	ПК ГУ-1
4	<b>Тема 4.</b> Основы управленческого процесса	ПК ГУ-1
5	<b>Тема 5.</b> Юридическая ответственность в сфере государственного управления	ПК ГУ-1

### 5.2.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенций ПК-3, ПК ГУ-1

#### 1. К способам обеспечения законности и дисциплины в сфере государственного управления относится:

- контроль
- надзор
- обжалование
- всё перечисленное

#### 2. Органом государственного управления не является:

- Президент РФ

- Городская администрация
  - Министерство юстиции РФ
- 3. Органом исполнительной власти не является:**
- Министерство образования и науки РФ
  - Губернатор Нижегородской области
  - Законодательное собрание области
- 4. Правовым актом управления является:**
- КоАП РФ
  - решение суда по гражданскому делу
  - приказ о зачислении на государственную службу
  - договор об аренде помещения
- 5. К правовым формам государственного управления относится:**
- обработка и анализ информации
  - принятие правовых актов управления
  - материально-техническое обеспечение деятельности
  - согласование управленческих действий
- 6. Совокупность приемов для достижения цели управления –**
- содержание государственного управления
  - формы государственного управления
  - принципы государственного управления
  - направления государственного управления
- 7. К государственному управлению относится:**
- Муниципальный контроль
  - Судопроизводство
  - Административный надзор
- 8. Законность и дисциплина обеспечиваются в деятельности органов исполнительной власти:**
- ведомственным и межотраслевым контролем
  - контролем Президента РФ
  - прокурорским надзором
  - административным надзором
  - все вышеперечисленное
- 9. Соотношение понятий «дисциплина» и «законность» в деятельности органов исполнительной власти:**
- понятия равнозначны
  - понятие «дисциплина» шире «законности»
  - понятие «законность» шире «дисциплины»
  - понятия тождественны

### **5.2.3 Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенций ПК-3, ПК ГУ-**

**1**

#### **Задание 1.**

Совет Федерации рассмотрел Указ Президента о введении чрезвычайного положения. Является ли данная ситуация государственным управлением? Определите форму и метод государственного управления в указанной ситуации.

#### **Задание 2.**

Вынесено Постановление о назначении лишения права охоты. Является ли данная ситуация государственным управлением? Определите форму и метод государственного управления в указанной ситуации.

**Задание 6.**

Вынесено постановление об административном приостановлении деятельности ООО на 30 суток. Определите вид процесса, производство, стадию процесса.

**Задание 7.**

Присвоено внеочередное воинское звание. Определите вид процесса, производство, стадию процесса.

**Задание 11.**

Проведен инструктаж сотрудников ГИБДД о порядке проведения проверок на дорогах. Является ли данная ситуация государственным управлением? Определите форму и метод государственного управления в указанной ситуации.

**Задание 12.**

Государственная Дума утвердила кандидатуры на должности аудиторов Счетной Палаты. Является ли данная ситуация государственным управлением? Определите форму и метод государственного управления в указанной ситуации.

**Задание 13.**

Изъято водительское удостоверение. Является ли данная ситуация государственным управлением? Определите форму и метод государственного управления в указанной ситуации.

**6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «Контроль и надзор в сфере обращения лекарственных средств»**

**а) основная литература:**

1. Система государственного управления / Пикулькин А.В., - 4-е изд. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 639 с.: ISBN 978-5-238-01139-4. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/872287>.
2. Халиков, М.И. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2014. — 448 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/51871>. — Загл. с экрана.
3. Система государственного и муниципального управления: Учебник / В.Е. Чиркин. - 5-е изд., пересмотр. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 432 с.: 60х90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-365-2, 700 экз. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/397274>.

**б) дополнительная литература:**

1. Братановский, С. Н. Государственное управление промышленным комплексом в Российской Федерации [Электронный ресурс] : монография / С. Н. Братановский, А. В. Зарубин. - М. : РИОР, 2011. - 224 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/418434>.

2. Иванов, В.В. Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий / В.В. Иванов, А.Н. Коробова. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 383 с.
3. Игнатьева, А.В. Исследование систем управления: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Государственное и муниципальное управление" и "Менеджмент" / А.В. Игнатьева, М.М. Максимцов. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2011. - 167 с.
4. История государственного управления в России. 3-е изд., перераб. и доп. Учебник. Гриф МО РФ. Гриф УМЦ "Профессиональный учебник". (Серия "Государственное и муниципальное управление") / Под ред. А.Н. Марковой, Ю.К. Федулова. - М.: ЮНИТИ, 2013. - 319 с.
5. Коробко, В.И. Теория управления: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент организации" / В.И. Коробко.. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 383 с.
6. Кузьбожев, Э. Н. История государственного управления в России : учебник для бакалавров / Э. Н. Кузьбожев. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 470 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2413-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/CCDC7ADA-FC70-4D08-B568-5820860236EB](http://www.biblio-online.ru/book/CCDC7ADA-FC70-4D08-B568-5820860236EB).
7. Мухаев, Р.Т. История государственного управления в России. Учебник. Гриф УМЦ "Профессиональный учебник". (Серия "Государственное и муниципальное управление") / Р.Т. Мухаев. - М.: ЮНИТИ, 2013. - 407 с.
8. Наумов, С.Ю. Государственное и муниципальное управление: Учебное пособие / С.Ю. Наумов, Н.С. Гегедюш и др.. - М.: Дашков и К, 2016. - 556 с.
9. Орешин, В.П. Государственное и муниципальное управление: Учебное пособие / В.П. Орешин. - М.: ИЦ РИОР, ИНФРА-М, 2011. - 158 с.
10. Подъяблонская, Л.М. Финансы: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Финансы и кредит", "Государственное и муниципальное управление" / Л.М. Подъяблонская. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2011. - 407 с.
11. Решетникова, К.В. Конфликты в системе управления: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Менеджмент организаций", "Государственное и муниципальное управление", "Управление персоналом" / К.В. Решетникова. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 175 с.
12. Самойлов, В.Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Государственное и муниципальное управление" / В.Д. Самойлов. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2013. - 311 с.
13. Самойлов, В.Д. Государственно-правовое регулирование социально-экономических и политических процессов: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Государственное и муниципальное управление" / В.Д. Самойлов. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2013. - 271 с.
14. Система государственного и муниципального управления : учеб. пособие / В.П. Орешин. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 320 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/966386>.
15. Система государственного и муниципального управления: Учебник / В.Е. Чиркин. - 4-е изд., пересмотр. - М.: Норма, 2009. - 432 с.: 60х90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-017-0. — Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/197389>.
16. Система государственного управления / Пикулькин А.В., - 4-е изд. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 639 с.: ISBN 978-5-238-01139-4. <http://znanium.com/catalog/product/872287>

**в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

***программное обеспечение:***

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс».
2. Справочная правовая система «Гарант»

***официальные Интернет-ресурсы органов государственного управления:***

1. <http://www.kremlin.ru/> - официальный сайт Президента Российской Федерации.
2. <http://government.ru/> - официальный сайт Правительства Российской Федерации.
3. <http://data.gov.ru/> - Портал открытых данных Российской Федерации.
4. <http://open.gov.ru/> - Открытое правительство Российской Федерации.
5. <http://www.duma.gov.ru/> - Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации.
6. <http://iam.duma.gov.ru/> - Информационно-аналитические материалы Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
7. <http://www.council.gov.ru/> - Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
8. <http://genproc.gov.ru/> - Генеральная прокуратура Российской Федерации.
9. <https://mvd.ru/> - Министерство внутренних дел Российской Федерации.
10. <http://минобрнауки.рф/> - Министерство образования и науки Российской Федерации.
11. <http://minjust.ru/> - Министерство юстиции Российской Федерации.
12. <http://www.ksrf.ru/> - Конституционный Суд Российской Федерации.
13. <http://supcourt.ru/> - Верховный Суд Российской Федерации.
14. <http://www.ach.gov.ru/> - Счетная палата Российской Федерации.
15. <http://www.oprf.ru/> - Общественная палата Нижегородской области.
16. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации.
17. <http://regulation.gov.ru/> - Федеральный портал проектов нормативных правовых актов. Официальный сайт для размещения информации о подготовке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения.
18. <http://www.gosuslugi.ru/> - Портал государственных услуг.
19. <https://www.roi.ru/> - Российская общественная инициатива.
20. <http://www.scrf.gov.ru/> - Совет безопасности Российской Федерации.

***Интернет-сайты органов государственной власти Нижегородской области:***

1. <http://government-nnov.ru/> - Правительство Нижегородской области.
2. <http://www.zsno.ru/> - Законодательное Собрание Нижегородской области.

***Электронные библиотеки в открытом доступе:***

1. <https://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека.
2. <http://www.studentlibrary.ru> - Студенческая электронная библиотека.
3. <https://e.lanbook.com> - Электронно-библиотечная система.
4. <http://znanium.com> - Электронно-библиотечная система.

***Интернет-сайты правовой информации:***

1. <http://www.rg.ru/> - Российская газета.
2. <http://pravo.ru/> - сайт актуальных юридических новостей.
3. <http://law.edu.ru/> - Юридическая Россия.
4. <http://alrf.ru/> - Ассоциация юристов России.

***Электронные курсы***

1. (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=1487>) - Система государственного управления в современной России

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины.**

Для проведения лекционных и семинарских занятий по дисциплине используются специально оборудованные помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, а также помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.



Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО ННГУ с учетом рекомендаций и ОП ВО по специальности 40.04.01 «Юриспруденция».

Авторы \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ д.ю.н., профессор Мартынов А.В.

Программа одобрена на заседании Учебно-методической комиссии юридического факультета ННГУ им. Н.И. Лобачевского от «13» декабря 2021 года, протокол № 4.