

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»

Институт международных отношений и мировой истории

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета ННГУ
протокол от «_16__» января_ 2024 г. № _1_

**2.2.01(П) Рабочая программа практики по получению
профессиональных умений и
опыта профессиональной деятельности
(педагогической практики)**

Уровень образования – подготовка кадров высшей квалификации

Направление подготовки 46.06.01- Исторические науки и археология

Направление подготовки 5.6.1 - Отечественная история

Квалификация выпускника
Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения
очная

Нижний Новгород
2024

1. Цели и задачи практики, требования к результатам практики

Цель практики – подготовка аспирантов к осуществлению образовательной деятельности в ВУЗе, овладение аспирантами методами, формами и видами вузовской педагогической деятельности, развитие у будущих преподавателей комплекса необходимых навыков и педагогической культуры.

Задачи практики:

- ознакомление аспирантов с принципами организации учебного процесса в вузе, особенностями преподавания общенаучных и профильных дисциплин;
- закрепление теоретических знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в процессе изучения дисциплин психолого-педагогического цикла;
- формирование профессиональных педагогических умений и навыков.

В результате педагогической практики аспирант должен получить следующие знания, умения и навыки.

Аспирант должен **знать**:

- сущность общепедагогических методов и форм обучения и воспитания в высшей школе;
- особенности современных педагогических технологий и механизм их реализации в конкретном вузе;
- виды учебной работы, используемые в высших учебных заведениях;
- методические приемы, применяемые при проведении различных видов учебной работы.

Аспирант должен **уметь**:

- создавать условия, способствующие успешной педагогической деятельности;
- проектировать педагогическую деятельность, используя знания теории обучения и воспитания в высшей школе;
- осуществлять учебно-методическую работу, связанную с организацией учебного процесса;
- использовать при изложении предметного материала взаимосвязи научно-исследовательского и учебного процессов в высшей школе, включая возможности привлечения собственных научных исследований в качестве средства совершенствования образовательного процесса;
- проводить различные виды учебных занятий;
- организовать групповую работу студентов на практических занятиях;
- осуществлять организацию самостоятельной работы студентов;
- контролировать и оценивать эффективность учебной деятельности студентов.

Аспирант должен **владеть**:

- основными методическими приемами организации разных видов учебной и самостоятельной работы студентов;
- учебным материалом и технологией обучения преподаваемых дисциплин.

2. Место педагогической практики в структуре ОПОП.

Педагогическая практика является обязательным компонентом вариативной части основной образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ННГУ.

Педагогическая практика проводится после освоения дисциплины «Психология и педагогика высшей школы».

Педагогическая практика по программам направления «Исторические науки и археология» проводится в 4 семестре.

Базой практики является кафедра истории древнего мира и средних веков.

Содержание педагогической практики

Формы учебной работы, которую могут выполнять аспиранты в ходе педагогической практики:

- проведение практических занятий (семинаров и т.д.) и подготовка отдельных лекций;
- участие в осуществлении текущей и промежуточной аттестации студентов (проведение коллоквиумов и контрольных работ; участие в приеме зачетов и экзаменов);
- консультации по преподаваемой учебной дисциплине для студентов;
- организация и помощь в самостоятельной работе студентов.

По итогам педагогической практики аспирант проводит открытое занятие по одной из профильных дисциплин кафедры истории и политики России, информационных технологий в гуманитарных исследованиях в рамках дисциплинарного направления подготовки аспиранта. Содержание педагогической практики определяется индивидуальной программой (Приложение 1), которая утверждается руководителем педагогической практики.

В ходе практики аспирант должен получить опыт в выполнении следующих видов педагогической деятельности: **учебно-методической, учебной и организационно-воспитательной.**

Объем исследовательской практики составляет 3 зачетные единицы (108 ч), из которых 20 часов составляет контактная работа обучающегося с руководителем практики, 88 ч. составляет самостоятельная работа обучающегося.

5.4. Программа практики включает следующие обязательные разделы:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Семестр	Неделя	Виды работ на практике, включая трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
				Всего	Ауд.	ИФ	
1.	Подготовка педагогической практики	4	1-3	17	2	15	Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики, в соответствии с заданием руководителя практики
2.	Планирование учебных занятий и методической работы	4	4-6	17	4	18	Индивидуальный план педагогической практики
3.	Проведение аудиторных занятий и разработка методических материалов	4	7-10	15	6	20	Методические материалы к занятиям

4.	Анализ и обобщение результатов освоения педагогических компетенций	4	11-14	15	4	25	План открытого занятия с набором дидактических материалов
5.	Представление результатов	4	15-16	7	4	10	Отчет о проведении открытого занятия
ИТОГО				108 (в т.ч. – 4 ч. – контроль)	20	88	Итоговый контроль - Отчет по педагогической практике

Содержание разделов педагогической практики:

Название раздела (этапа) практики	Содержание работ	Формы контроля
Подготовка педагогической практики	Определение дисциплин и ее модулей, по которым будут проведены учебные занятия, подготовлены дидактические материалы. Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики, в соответствии с заданием руководителя практики.	Индивидуальный план педагогической практики
Планирование учебных занятий и методической работы	Определение источников информации о нормативно-правовом и методическом обеспечении образовательной деятельности способов ее сбора и анализа. Определение способов представления результатов, установление процедур и критериев оценки результативности выполнения задач практики. Разработка планов занятий, планов написания методичек и т.п.	Разработка планов занятий
Проведение аудиторных занятий и разработка методических материалов	Сбор и подготовка информации, необходимой для разработки методического обеспечения учебного курса (анализ ФГОС и учебного плана направления, анализ рабочей программы курса). Посещение и анализ занятий ведущих преподавателей кафедры по различным учебным дисциплинам (не менее трех посещений). Проведение занятий и написание методичек. Разработка учебно-методических материалов, подготовка дидактических материалов, необходимых для реализации учебных занятий,	Разработка учебно-методических материалов или подготовка дидактических материалов, необходимых для реализации учебных занятий
Анализ и обобщение результатов освоения педагогических компетенций	Подготовка плана открытого занятия и обсуждение плана и дидактических материалов с руководителем практики.	План открытого занятия с набором дидактических материалов
Представление результатов	Проведение открытого занятия. Анализ занятия.	Отчет о проведении открытого занятия
Подведение итогов	Написание отчета по педагогической практике и его представление на кафедре	Отчет по педагогической практике

Содержание педагогической практики определяется индивидуальной программой, которая утверждается руководителем педагогической практики.

Обязанности руководителя практики

Основные обязанности руководителя практики:

- формирует индивидуальное задание на практику, исходя из целей практики с учётом специфики подготовки аспиранта по основной образовательной программе. Задание руководителя практики является основанием для подготовки индивидуальной программы педагогической практики (**Приложение 1**);

- утверждает индивидуальную программу педагогической практики;
- консультирует по вопросам структуры и содержания учебных занятий, и утверждает планы занятий;
- консультирует по вопросам подбора и подготовки методического обеспечения
- принимает отчеты по практике

Отчет по педагогической практике

Для отчета аспирантом представляются следующие документы:

- отчет по педагогической практике, оформленный в соответствии с **Приложением 2**;
- разработанные аспирантом планы проведенных занятий и дидактические материалы;
- отзыв руководителя практики с оценкой работы практиканта.

По результатам прохождения практики выставляется оценка. Формой аттестации по практике является зачет с оценкой. По результатам проверки отчетной документации и защиты отчета выставляется зачет с оценкой. Отсутствие отчета и(или) получение оценки «неудовлетворительно» по итогам практики считается академической задолженностью, которую необходимо ликвидировать.

Критерии оценки результатов педагогической практики

Оценка	Уровень подготовки
Зачтено с отметкой <i>отлично</i>	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Сформированы навыки педагогической деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> -выполнение на высоком уровне всех требований программы педагогической практики в соответствии с индивидуальным заданием; выраженное стремление к приобретению и совершенствованию компетенций в сфере педагогической деятельности по ОПОП ВО; умение правильно планировать и эффективно осуществлять установленные программой педагогической практики виды и формы педагогической деятельности; успешное использование современных педагогических технологий и методических средств преподаваемого предмета; владение психолого-педагогическими приёмами при решении учебно-воспитательных задач с учётом индивидуальных особенностей обучающихся и самого аспиранта; умение формулировать предложения по совершенствованию педагогического процесса; проявление в работе самостоятельности, творческого подхода, педагогического такта и культуры; своевременное и правильное представление отчётной документации

Зачтено с отметкой <i>хорошо</i>	Достаточно выраженное стремление к приобретению и совершенствованию знаний, умений, навыков в сфере педагогической деятельности по ОПОП ВО: -выполнение требований программы педагогической практики в соответствии с индивидуальным заданием, умение преобразования научного знания в учебный материал; но недостаточно полное отражение в отчётной документации по педагогической практике результатов её прохождения
Зачтено с отметкой <i>удовлетворительно</i>	Недостаточно выраженное стремление к приобретению и совершенствованию компетенций в сфере педагогической деятельности по ОПОП ВО. -поверхностные знания и частично сформированные умения и навыки в области педагогической деятельности в вузе; наличие ошибок в планировании, организации и осуществлении установленных индивидуальной программой видов и форм педагогической деятельности; отсутствие должной инициативности и самостоятельности при выполнении заданий; несвоевременное представление и(или) недостаточно полное отражение результатов прохождения педагогической практики в отчётной документации
Не зачтено (<i>отметка неудовлетворительно</i>)	Предусмотренные программой практики результаты обучения в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики

Учебно-методическое обеспечение педагогической практики

а) основная литература:

1. Устав. Лицензии. Локальные нормативные акты ННГУ // <http://www.unn.ru>
2. Нормативные документы / сайт Министерства образования и науки РФ// <http://mon.gov.ru>.
3. Грудзинская Е.Ю., Марико В.В. Активные методы обучения в высшей школе. Учебно-методические материалы по программе повышения квалификации «Современные педагогические и информационные технологии». – Нижний Новгород: ННГУ, 2007.
4. Резник С. Д. Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности: Учебник/С.Д.Резник - 4 изд. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 444 с. Доступ из ЭБС znanium.com/catalog.php?item=tbk&code=36&page=20
5. Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ф. В. Шарипов. – М. : Логос, 2012. – 448 с. – (Новая университетская библиотека). Доступ из ЭБС znanium.com. <http://znanium.com/bookread2.php?book=469411>
6. Швец И.М. Дидактика высшей школы: учебно-методическое пособие. [Электронный ресурс]/И.М. Швец. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2014. – 149 с. Режим доступа: http://www.unn.ru/books/met_files/didaktika.pdf (фонд электронных публикаций ННГУ) – рег.87.14.01 от 10.11.14)

б) дополнительная литература:

1. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева, Д. В. Круглов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16519-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531217>.

2. Горовая, В. И. Научно-исследовательская работа : учебное пособие для вузов / В. И. Горовая. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14688-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519806>
3. Макаров, О.Ю. Использование компьютерных технологий в преподавании истории в вузе // Преподавание истории в вузе: концепция, методика и практика, системные связи: Материалы Нижегородской региональной учебно-методической конференции. – Н. Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2010. С. 104–108.
4. Макаров, О.Ю. Информационно-интерактивные образовательные технологии в преподавании истории // Межпредметные взаимодействия учебной дисциплины и науки история в учебном процессе вуза: Материалы Нижегородской региональной учебно-методической конференции. – Н. Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2012. С. 25–28.
5. Методика преподавания истории в ВУЗе: традиции и новации. Материалы Нижегородской региональной научно-методической конференции (февраль 2008). Н. Новгород: Изд-во ННГУ им. Н.И. Лобачевского, 2008.
6. Подготовка научно-педагогических кадров: разработка и представление диссертационного исследования. 150-летию МПГУ посвящается : учебно-методическое пособие для магистрантов, аспирантов и соискателей / Галеева Н. Л., Осипова О. П., Савенкова Е. В., Шклярова О. А., Черникова И. Ю., Осиповой О. П. - Москва : МПГУ, 2022. - 266 с. - Книга из коллекции МПГУ - Психология. Педагогика. - ISBN 978-5- 4263-1087-2.
7. Преподавание истории в ВУЗе: концепции, методика и практика, системные связи: материалы региональной учебно-методической конференции, 29 января 2010 г. / Под ред. Е.А. Молева (отв. ред.), С.В. Григорьевой, О.Ю. Макарова. Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2010.
8. Педагогика и психология в XXI веке: современное состояние и тенденции исследования. Сборник материалов XI Всероссийской научно-практической конференции студентов, магистрантов, аспирантов, молодых педагогов. Вып. 11. Киров, 2023. // https://elibrary.ru/query_results.asp
9. Психология и педагогика высшей школы. Учебно-методический комплекс. Пенза, 2017. // https://elibrary.ru/query_results

в) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. http://www.ido.rudn.ru/psychology/pedagogical_psychology/1.html#1.4
2. <http://log-in.ru/books/pedagogicheskaya-psikhologiya-zimnyaya-i-a-prakticheskaya-psikhologiya/>
3. <http://www.syntone.ru/library/books/content/3318.html>

Программа практики составлена в соответствии с учебным планом, Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (Постановление Правительства РФ от 30.11.2021 № 2122), Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (Приказ Минобрнауки РФ от 20.10.2021 № 951).

Автор (ы): Сивкина Наталья Юрьевна, профессор.

Заведующий кафедрой: Махлаюк Александр Валентинович, профессор

Программа одобрена на заседании методической комиссии института международных отношений и мировой истории

от «29» _ноября_ 2023 года, протокол № __15__.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И.
Лобачевского»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПОЛУЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Курс 2

Факультет/филиал/институт ИМОМИ, ННГУ им. Н.И. Лобачевского

Форма обучения

Направление подготовки/специальность

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов): Ознакомление с нормативными актами ННГУ, регулирующими преподавательскую деятельность; освоение инновационных образовательных технологий; посещение лекционных и семинарских занятий сотрудников кафедры; разработка занятия лекционного типа, разработка занятия семинарского типа; подготовка и проведение занятия (ий) семинарского типа, участие в промежуточной аттестации, консультирование студентов.

Дата выдачи задания

Руководитель практики от
ННГУ

подпись

И.О. Фамилия

Согласовано:

Руководитель практики от
профильной организации (при
прохождении практики в
профильной организации)

подпись

И.О. Фамилия

Ознакомлен:

Обучающийся

подпись

И.О. Фамилия

**Рабочий график (план) проведения практики
(для проведения практики в Университете)**

ФИО обучающегося: _____

Форма обучения: _____

Факультет/филиал/институт: ИМОМИ, ННГУ им. Н.И. Лобачевского

Направление подготовки/специальность: _____

Курс: 2

Место прохождения практики ИМОМИ

(наименование базы практики – структурного подразделения ННГУ)

Руководитель практики от ННГУ _____
(Ф.И.О., должность)

Вид и тип практики: по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)

Срок прохождения практики: с _____ по _____

Дата (период)	Содержание и планируемые результаты практики (Характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения и пр.)
	Получение задания на практику. Знакомство с нормативными актами ННГУ
	Посещение занятий разного типа.
	Обсуждение тем и подбор литературы для разработки и проведения занятий. Консультации с научным руководителем
	Разработка занятия лекционного типа. Разработка и проведение занятия (ий) семинарского типа. Консультации с научным руководителем и руководителем практики
	Подготовка и написание отчета по педагогической практике
	Защита отчета по практике

Руководитель практики от ННГУ _____
(Ф.И.О., подпись)

Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского

Гагарина пр-т, д. 23, Н. Новгород, 603950, телефон: 462-30-36

Кафедра истории Древнего мира и средних веков

ПРЕДПИСАНИЕ НА ПРАКТИКУ

(ФИО обучающегося полностью в именительном падеже)

ИМОМИ, ННГУ им. Н.И. Лобачевского факультет/институт/филиал

2 курс направление подготовки/специальность _____

направляется для прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)
(указать вид и тип)

в ИМОМИ, кафедра
(указать место прохождения практики – профильную организацию / подразделение Университета)

Начало практики _____ 2024 г. Окончание практики _____ 2024 г.

Директор института

(подпись)

М.И. Рыхтик
(инициалы, фамилия)

Дата выдачи «__» _____ 2024 г.

МП

ОТМЕТКА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Приступил к практике

«__» _____ 2024 г.

(Подпись руководителя практики, печать структурного подразделения ННГУ или профильной организации)

Окончил практику

«__» _____ 2024 г.

(Подпись руководителя практики, печать структурного подразделения ННГУ или профильной организации)

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

(Заполняется руководителем практики от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации)

Оценка руководителя практики от профильной
организации _____

прописью

должность

подпись

И.О. Фамилия

« _____ » _____

МП

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

(заполняется руководителем практики от ННГУ)

Оценка руководителя практики от ННГУ _____

прописью

должность

подпись

И.О. Фамилия

« _____ » _____

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ПРАКТИКУ:

(прописью)

« _____ » _____

(подпись руководителя практики от ННГУ)

Г.

Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский
Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

Институт международных отношений и мировой истории

**ОТЧЕТ
ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

Выполнил аспирант _____

Направление подготовки _____

Курс, форма обучения _____

Дата сдачи отчета _____

Подпись руководителя практики _____

Нижний Новгород
2024

Содержание отчета:

Излагаются результаты прохождения педагогической практики в соответствии с индивидуальной программой практики.

К отчету прилагаются тексты (тезисы), планы семинарских занятий: задачи, тесты, подбор статистической информации, обзор по методическим пособиям и по программным продуктам, используемым в учебном процессе, список литературы.

Подпись аспиранта _____