

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»

Институт международных отношений и мировой истории

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета ННГУ
протокол от
« ____ » _____ 20 ____ г. № ____

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ –
Б2.В.02(П) ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТВОРЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
(указать вид практики- учебная/ производственная/преддипломная)

Направление подготовки

42.04.01 Реклама и связи с общественностью
(указывается код и наименование направления подготовки/специальности)

Профиль/специализация/магистерская программа:

Медиаменеджмент в политике и бизнесе
(указывается наименование)

Квалификация:
_____ магистр _____
(указывается наименование квалификации)

Форма обучения:
_____ очная _____
(очная/очно-заочная/заочная)

Нижегород

20 ____ год

Программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью».

СОСТАВИТЕЛЬ: доктор филос. наук, профессор Фортунатов Антон Николаевич

(подпись)

Заведующий кафедрой _____

Фортунатов А.Н.

Программа одобрена на заседании методической комиссии

_____ факультета/института

от _____ года, протокол № _____.

1. Цель практики

Целью профессионально-творческой практики является приобретение магистрантами реального практического опыта, навыков самостоятельной работы необходимых им в дальнейшей профессионально-творческой деятельности, а также закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения в учреждениях высшего профессионального образования.

Задачами профессионально-творческой практики являются:

1. Формирование контента современных СМИ в соответствии с требованиями редакции (средства коммуникации, медиа) и на основе полученных за время учебы навыков, подходов и принципов рекламы и связей с общественностью.
2. Анализ практики ведущих медиа, ведущих журналистов, выстраивание собственной профессионально-творческой перспективы в современном медиапространстве.
3. Сбор необходимых материалов для подготовки квалификационной работы.
4. Подготовка медиапроектов различных типов с учетом специфики медиа, освоение соответствующих медиатехнологий.

2. Место практики в структуре ООП

Данная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2. Практика учебного плана по направлению подготовки 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью» (направленность (профиль) образовательной программы «Медиаменеджмент в политике и бизнесе»). Осваивается в 3 семестре на 2 курсе обучения.

Содержание практики направлено на развитие навыков и компетенций, связанных с анализом и интерпретацией полученных магистрантами в ходе обучения данных. Практика продолжает принципы, заложенные в период профессиональной практики, а также опирается на результаты и достижения, полученные магистрантом за период профессиональной практики с целью анализа и интерпретации уже имеющихся результатов, а также для получения новых данных для последующего анализа.

Вид практики: производственная

Тип практики: профессионально-творческая практика

Способ проведения: стационарная

Форма проведения: дискретная – путем чередования периодов времени для проведения практики и учебного времени для проведения теоретических занятий

Общая трудоемкость практики составляет:

3 зачетные единицы

108 часов

16 недель

Форма организации практики - практическая подготовка, предусматривающая выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью:

- Креативная: генерировать идеи и информационные поводы для создания и реализации медиапродукта (текста рекламы, контента)
- Аналитическая: осуществлять обработку, адаптацию к публикации, форматирование текстов, аудиовизуальных произведений, мультимедийных материалов
- Групповая: осуществлять координацию работы творческих групп, способствовать увеличению эффективности группового творческого взаимодействия в рамках редакции/учреждения
- Наглядно-презентационная: разрабатывать и выполнять презентационные и методические работы, связанные с анализом деятельности учреждения/медиа, в т.ч. и для сопровождения учебного процесса и подготовки выпускной квалификационной работы

- Экспертная: осуществлять экспертизу медиасодержания, организационных особенностей деятельности, адекватности/эффективности медиапродуктов с использованием имеющихся теоретических и практических знаний и навыков

Прохождение практической подготовки предусматривает:

а) Контактную работу - практические занятия – 8 часов

КСР (проведение консультаций по расписанию, прием зачета) – 1 час

б) Иную форму работы магистранта во время практики – *взаимодействие с работодателем-руководителем практики от профильной организации, а также самостоятельная работа – 99 часов.*

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами в процессе обучения на предыдущих курсах.

Прохождение практики необходимо для получения знаний, умений и навыков, формируемых для последующей преддипломной практики и написания выпускной квалификационной работы, а также для применения в профессионально-творческой деятельности.

3. Место и сроки проведения практики

Продолжительность практики для всех форм обучения составляет 16 недель, сроки проведения в соответствии с учебными планами:

Форма обучения очная	2 Курс (3 семестр)
----------------------	--------------------

Практика проводится в форме практической подготовки в структурных подразделениях ИМОМИ ННГУ

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Практика направлена на формирование компетенций и результатов обучения, представленных в Таблице 1.

Перечисленные ниже компетенции (УК-2; ПК-1; ПК-3), формируемые в ходе проведения *профессионально-творческой* практики, вырабатываются частично. Полученные обучающимися знания, умения и навыки являются частью планируемых. В результате обучения обучающиеся получают представление о принципах профессионально-творческой работы в сфере связей с общественностью; учатся выполнять аналитические и проектные задания и применять на практике навыки, усвоенные в процессе обучения на предыдущих курсах, работать самостоятельно и в команде.

Таблица 1

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-2 Разработка и реализация проектов. Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знания: Способов оценки проекта с точки зрения его достоверности, релевантности и эффективности. Умения: находить пути применения полученных результатов на практике Навыки: Качественной презентации созданного проекта.

<p>ПК-1 Способность осуществлять авторскую деятельность по созданию текста рекламы и связей с общественностью и (или) иного коммуникационного продукта любого уровня сложности с учетом специфики коммуникационных задач и имеющегося мирового и отечественного опыта</p>	<p>Знания: Отечественного и зарубежного опыта реализации аналогичных (сходных) медиапроектов Умения: Применять на практике опыт отечественных и зарубежных СМИ аналогичного формата и тематики Навыки: Быть способным оценивать авторские идеи с точки зрения соответствия формату, целевой аудитории и политике СМИ</p>
<p>ПК-3 Способен проводить научное исследование в сфере рекламы и связей с общественностью</p>	<p>Знания Существующих методов качественного и количественного анализа информационного поля, методов работы с открытыми данными. Умения Использовать современные технологии для обработки и анализа полученных данных Навыки Подчинять технологические приемы этике человеческих отношений.</p>

5. Содержание практики

Процесс прохождения практики в форме практической подготовки состоит из этапов:

- организационный;
- основной;
- заключительный.

На организационном этапе магистранты под руководством руководителя практики формулируют собственные творческие задачи, обобщают теоретические и практические навыки, которые были получены в течение предыдущего периода обучения и профессиональной практики, составляют план профессионально-творческой работы с прогнозируемым результатом.

На данном этапе важным элементом образовательных технологий служат консультации с руководителем практики. Магистранты могут объединяться в творческие группы для создания целостного медиапродукта (аудио- и видеопроодукты, клипы, массовые акции, а также серии, дайджесты, рекламные продукты с многовекторными творческими воплощениями).

На основном этапе магистранты в течение семестра работают по согласованному с руководителем практики планы, предоставляя промежуточные результаты работы в виде эссе, дневников, скриншотов, аудио-визуальных архивов, эскизов, которые служат предметом для дальнейшей рефлексии, обсуждения и возможной корректировки поставленных перед ними целей и задач.

На данном этапе руководитель практики привлекает к консультациям других преподавателей кафедры, а также представителей работодателей для усиления практикоориентированности готовящихся работ. Каждый магистрант имеет своей целью публикацию (публичную презентацию, общественное освоение) полученного в результате медиапродукта.

На заключительном этапе проводится презентация работ магистрантов. Кроме этого каждый магистрант предоставляет описание проделанной работы с указанием методик, научно обоснованных принципов, форм и методов работы, применявшихся в процессе производственно-творческой практики. Публикация (публичная презентация) работ может быть проведена как до, так и после зачета. В случае осуществления публикации после зачета магистрант предоставляет

руководителю практики справку от СМИ (медиа) о принятии его работы к публикации, или иные подтверждающие будущую презентацию медиапродукта документы.

Технологическая карта

Таблица 2

п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (часов)
1	Организационный	- проведение организационного собрания - получение индивидуального задания - проведение инструктажа руководителем практики	6
		Консультации с руководителем практики, научным руководителем магистранта, руководителем от профильной организации и т.п.	2
2	Основной	Работа над медиапродуктом. Создание промежуточного отчета с подтверждением собранных материалов (архивов). Создание медиапродукта. Подготовка аналитического сопровождения созданного медиапродукта с описанием методик и технологий, использованных при его создании.	99
3	Заключительный <i>(обработка и анализ полученной информации)</i>	Публичная (внутригрупповая) презентация созданного медиапродукта, обсуждение, подведение итогов, рефлексия над совершенными ошибками и неточностями. Зачет	1
	ИТОГО:		108 (16 недель)

6. Форма отчетности

По итогам прохождения практики в форме практической подготовки обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию:

- письменный отчет
- индивидуальное задание
- рабочий график (план)
- предписание

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) по итогам практики проводится на основании собеседования и оформленного отчета. По итогам положительной аттестации магистранту выставляется дифференцированная оценка.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1 Основная учебная литература

"Коммуникационные кампании [Электронный ресурс] : Учебное пособие для студентов вузов / А. Н. Чумиков. - М. : Аспект Пресс, 2014. - (Серия "Современные технологии PR. Мастер-класс")." - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756707496.html>

Реклама и связи с общественностью: Имидж, репутация, бренд: Учеб. пособие для магистрантов вузов [Электронный ресурс] / Чумиков А.Н. - М. : Аспект Пресс, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756708196.html>

Правовые основы коммуникации: в рекламе, связях с общественностью, журналистике: учебное пособие [Электронный ресурс] / Шарков Ф.И., Захарова В.И. - М. : Проспект, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392199228.html>

Связи с общественностью. Составление документов: Теория и практика [Электронный ресурс]: Учеб. пособие для магистрантов вузов / В. В. Данилина, М. В. Луканина, Л. В. Минаева и др.; Под ред. Л. В. Минаевой. 2-е изд., доп. и перераб. - М. : Аспект Пресс, 2012." - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756706420.html>

7.2 Дополнительная учебная, научная и методическая литература

Интегрированные коммуникации: Массовые коммуникации и медиапланирование [Электронный ресурс] / Шарков Ф. И. – М.: Дашков и К, 2012. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394011856.html>

Информационный консалтинг: Теория и практика консультирования [Электронный ресурс] / Блюмин А. М. - М. : Дашков и К, 2013. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394018978.html>

Коммуникология: коммуникационный консалтинг [Электронный ресурс] / Шарков Ф.И. - М. : Дашков и К, 2010. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394007774.html>

Минаева Л.В. Внутрикorporативные связи с общественностью. Теория и практика: Учеб. пособие для магистрантов вузов / Л. В. Минаева. - М.: Аспект Пресс, 2010. -287 с - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756705850.html>

Связи с общественностью: Теория, практика, коммуникационные стратегии [Электронный ресурс]: Учеб. пособие для магистрантов вузов / Под ред. В. М. Горохова, Т. Э. Гринберг. - М.: Аспект Пресс, 2011. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756705980.html>

7.3 Ресурсы сети Интернет.

Портал специалистов по рекламе, маркетингу, PR [электронный ресурс] // www.sostav.ru

Сайт Российской Ассоциации по Связям с Общественностью (РАСО) [электронный ресурс] // www.raso.ru

Сайт специалистов в области рекламы и связей с общественностью [электронный ресурс] // www.advertology.ru

АКАР (Ассоциация коммуникационных Агентств России) [электронный ресурс] <http://www.akarussia.ru/>

8. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Сеть «Интернет»

Электронно-библиотечная системы:

ЭБС "Консультант магистранта" <http://www.lib.unn.ru/er/studentlibrary.html>

ЭБС "Лань" <http://www.lib.unn.ru/er/lanj.html>

ЭБС "Юрайт" <http://www.lib.unn.ru/er/jurait.html>

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Персональный компьютер / ноутбук; аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду ННГУ. Демонстрационное оборудование (проектор, экран) для презентаций на аудиторных занятиях.

10. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Текущий контроль прохождения практики представляет собой контроль хода выполнения индивидуального задания, проводится во время консультаций с руководителем практики от ННГУ, научным руководителем или руководителем от организации.

В течение 10 дней по окончании практики магистрант предоставляет руководителю практики отчет о выполнении практики и проделанной работе на основе имеющегося у него индивидуального задания, рабочего графика.

Отчет должен отражать в себе основные пункты программы и этапы практики, индивидуальное задание и рабочий график, оценку полученных знаний и компетенций, а также:

- оценку магистрантом собственных достижений и ошибок, совершенных при создании медиапродукта.
- перечисление использованных технологий, методов и подходов со ссылкой на научно-исследовательские материалы, описывающие их структуру, эффективность, цели и задачи.
- сравнительно описание созданного медиапродукта по отношению к другим/аналогичным медиапродуктам, с указанием сильных и слабых сторон созданного медиапродукта.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения магистрантом практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

10.1. **Паспорт фонда оценочных средств по профессионально-творческой практике** (в форме практической подготовки)¹⁾ (наименование практики)

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
1	УК-2	Разработка и реализация проектов. Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знания: Способов оценки проекта с точки зрения его достоверности, релевантности и эффективности. Умения: находить пути применения полученных результатов на практике Навыки: Качественной презентации созданного проекта.	Отчет, собеседование
2	ПК-1	Способность осуществлять авторскую деятельность по созданию текста рекламы и связей с общественностью и (или) иного коммуникационного продукта любого уровня сложности с учетом специфики коммуникационных задач и имеющегося мирового и отечественного опыта	Знания: Отечественного и зарубежного опыта реализации аналогичных (сходных) медиапроектов Умения: Применять на практике опыт отечественных и зарубежных СМИ аналогичного формата и тематики Навыки: Быть способным оценивать авторские идеи с точки зрения соответствия формату, целевой аудитории и политике СМИ	Отчет, собеседование
3	ПК-3	Способен проводить научное исследование в сфере рекламы и связей с общественностью	Знания Существующих методов качественного и количественного анализа информационного поля, методов работы с открытыми данными. Умения Использовать современные технологии для обработки и анализа полученных данных Навыки Подчинять технологические приемы этике человеческих отношений.	Отчет, собеседование

Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций:

Индикаторы компетенции	ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
Полнота знаний	Отсутствие знаний теоретического материала для выполнения индивидуального задания. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования, отсутствует отчет, оформленный в соответствии с требованиями	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки при ответе на вопросы собеседования	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки и требований программы практики
Наличие умений	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме без недочетов
Наличие навыков (владение опытом)	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Мотивация(личностное отношение)	Полное отсутствие учебной активности и мотивации, пропущена большая часть периода практики	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствует	Учебная активность и мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи на низком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на среднем уровне, демонстрируется готовность выполнять поставленные задачи на среднем уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на уровне выше среднего, демонстрируется готовность выполнять большинство поставленных задач на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять все поставленные задачи на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на очень высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять нестандартные дополнительные задачи на высоком уровне качества
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция не сформирована. Отсутствуют знания, умения, навыки, необходимые для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется отработка дополнительных практических навыков	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции превышает стандартные требования. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для применения творческого подхода к решению сложных практических (профессиональных) задач
Уровень сформированности компетенций	Нулевой	Низкий	Ниже среднего	Средний	Выше среднего	Высокий	Очень высокий
	низкий		достаточный				

Критерии итоговой оценки результатов практики

Критериями оценки результатов прохождения обучающимися практики в форме практической подготовки являются сформированность предусмотренных программой компетенций, т.е. полученных теоретических знаний, практических навыков и умений.

Основными критериями оценки являются:

- Содержание отзыва руководителя практики от организации (с места практики);
- Степень соответствия содержания деятельности профессиональным задачам (на основе отчета практики);
- Полнота отчетной документации и ее соответствие указанным требованиям

Оценка	Уровень подготовки
«превосходно»	обучающийся своевременно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение традиционными и инновационными приемами в рамках своей профессионально-творческой деятельности, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проведенной работы; отчет по практике выполнил в полном объеме, результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности, обучающийся показал сформированность общекультурных компетенций.
«отлично»	обучающийся своевременно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение традиционными приемами в рамках своей профессионально-творческой деятельности, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проведенной работы; отчет по практике выполнил в полном объеме, результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности, обучающийся показал сформированность общекультурных компетенций.
«очень хорошо»	обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессионально-творческой подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике.
«хорошо»	обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил заметные ошибки или недочеты при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессионально-творческой подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике
«удовлетворительно»	обучающийся выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике.
«неудовлетворительно»	обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил программу практики, не получил положительной характеристики, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы, не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчетную документацию.
«плохо»	Полное отсутствие знаний у обучающегося, обучающийся не выполнил программу практики, не получил положительной характеристики, не проявил инициативу, не представил

	рабочие материалы, не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчетную документацию. Полное отсутствие учебной активности и мотивации, пропущена большая часть периода практики.
--	--

10.2 Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

10.2.1. Требования к отчету по практике

Отчет включает следующие разделы:

- Титульный лист (обязательная часть)
- Содержание
- Введение
- Основная часть
- Заключение
- Список использованных источников
- Приложения

Содержание отражает все материалы, представленные в работе. Перечисляются заголовки разделов и подразделов, список источников, каждое из приложений. Указываются номера страниц, с которых они начинаются.

Во введении отражаются цель, место, дата начала и продолжительность практики, основные задачи практики, перечень выполненных в процессе практики работ и заданий.

Основная часть содержит описание выполненной индивидуальной работы и полученные результаты.

В заключении содержатся краткие выводы по результатам выполненной работы, оценка полноты решения поставленных задач, характеристика навыков и умений, приобретенных на практике, индивидуальные выводы о практической значимости проведенного исследования.

Список использованных источников. В список включают все источники, на которые есть ссылки в тексте, в алфавитном порядке. Описание источников, включенных в список, выполняется в соответствии с существующими установленными библиографическими правилами.

В приложения рекомендуется включать материалы иллюстративного и вспомогательного характера: таблицы и рисунки большого формата. Приложения могут быть обязательными и информационными. Информационные приложения могут быть рекомендуемого и справочного характера.

10.2.2. Задания для промежуточной аттестации

Для проведения **итогового контроля** сформированности компетенций используются проверка отчета по практике и собеседование.

10.2.3. Вопросы к собеседованию по профессионально-творческой практике

№	Вопрос	Код компетенции (согласно РПП)
1.	Чем обусловлен выбор темы/направленности проекта?	УК-2
2.	Дайте характеристику вашей авторской позиции при подготовке проекта	ПК-1
3.	Аргументируйте методологию использования инструментов и методов творческой работы в системе рекламы и связей с общественностью, использованных при подготовке проекта	ПК-3
4.	Объясните выбор методов исследования целевой аудитории вашего проекта	УК-2
5.	В чем заключается особенности методики подготовки проекта	УК-2
6.	Приведите примеры особенностей стилистики вашей работы в соответствии с поставленными перед вами творческими задачами	ПК-1
7.	Назовите принципы оценки эффективности вашего медиапродукта	ПК-3
8.	Обоснуйте логическую непротиворечивость цели, задач и способов их реализации	УК-2
9.	Какие основные принципы научного исследования положены в работу?	ПК-3
10.	Какие теоретические источники легли в основу вашей работы	ПК-3
11.	Оцените ваши достижения и ваши ошибки в процессе создания медиапродукта	ПК-1
12.	Проведите сравнение результатов вашей работы с аналогичными результатами/медиапродуктами	УК-2
13.	Обоснуйте значимость проведенной вами работы для учреждения/медиа	УК-2

Приложение 1
Рабочий график (план) проведения практики
(для проведения практики в Университете)

ФИО обучающегося: _____

Форма обучения: _____

Факультет/филиал/институт: _____

Направление подготовки/специальность: _____

Курс: _____

Место прохождения практики _____

(наименование базы практики – структурного подразделения ННГУ)

Руководитель практики от ННГУ _____
(Ф.И.О., должность)

Вид и тип практики: _____

Срок прохождения практики: с _____ по _____

Дата (период)	Содержание и планируемые результаты практики (Характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения и пр.)

Руководитель практики от ННГУ _____
(Ф.И.О., подпись)

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ (ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТВОРЧЕСКУЮ ПРАКТИКУ)

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Курс _____

Факультет/филиал/институт _____

Форма обучения _____

Направление подготовки/специальность _____

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов):

Дата выдачи задания _____

Руководитель практики от
ННГУ

подпись

И.О. Фамилия

Согласовано:

Руководитель практики от про-
фильной организации (при
прохождении практики в про-
фильной организации)

подпись

И.О. Фамилия

Ознакомлен:

Обучающийся

подпись

И.О. Фамилия

Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского

Гагарина пр-т, д. 23, Н. Новгород, 603950, телефон: 462-30-36

Кафедра _____

ПРЕДПИСАНИЕ НА ПРАКТИКУ № _____

(ФИО обучающегося полностью в именительном падеже)

_____ факультет/институт/филиал

_____ курс направление подготовки/специальность _____

направляется для прохождения _____ практики
(указать вид и тип)

В _____
(указать место прохождения практики – профильную организацию / подразделение Университета)

Начало прак-
тики _____ 20__ г. Окончание практики _____ 20__ г.

Декан факультета/директор филиала,
института

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Дата выдачи « _____ » _____ 201__ г.

МП

ОТМЕТКА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Приступил к практике

Окончил практику

« _____ » _____ 201__ г.

« _____ » _____ 201__ г.

(Подпись руководителя практики, печать структурного под-
разделения ННГУ или профильной организации)

(Подпись руководителя практики, печать структурного подразде-
ления ННГУ или профильной организации)

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

(Заполняется руководителем практики от профильной организации в случае прохождения практики в
профильной организации)

Оценка руководителя практики от профильной организации _____

прописью

должность

подпись

И.О. Фамилия

« _____ » _____

МП

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ
(заполняется руководителем практики от ННГУ)

Оценка руководителя практики от ННГУ _____

прописью

должность

подпись

И.О. Фамилия

« _____ » _____

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ПРАКТИКУ:

(прописью)

(подпись руководителя практики от ННГУ)

« _____ » _____ **Г.**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»

Институт международных отношений и мировой истории

ОТЧЕТ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТВОРЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Выполнил: магистрант группы _____

Направление подготовки

42.04.01 «Реклама и связи с общественностью»

(ФИО, подпись)

Руководитель практики:

(уч.степень, должность, ФИО)

Н.Новгород, 20__ г.

