

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования_
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета ННГУ

протокол № 11 от 25.12.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский учет и контроль в автономных и бюджетных учреждениях

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Направление подготовки / специальность

38.03.01 - Экономика

Направленность образовательной программы

Бухгалтерский учет, экономический анализ и аудит

Форма обучения

очная, очно-заочная

г. Нижний Новгород

2025 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.07.01 Бухгалтерский учет и контроль в автономных и бюджетных учреждениях относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
ПК-3: Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной финансовой, бухгалтерской и иной информации, выявлять тенденции изменения экономических и социально-экономических показателей и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ПК-3.1: Формирует, анализирует и интерпретирует финансово-экономическую информацию ПК-3.2: Выявляет тенденции и использует результаты анализа информации для принятия управленческих решений	ПК-3.1: Знать законодательную базу, ФСБУ ГС по бухгалтерскому учету и отчетности в бюджетных и автономных учреждениях Уметь собрать исходные данные о фактах и процессах деятельности учреждений для отражения в системе бухгалтерского учета и отчетности Владеть навыками анализа и интерпретации финансово-экономической информации о деятельности учреждений ПК-3.2: Знать экономическую сущность показателей учета и отчетности отдельных объектов бюджетных и автономных учреждений как источников информации для принятия управленческих решений Уметь использовать результаты анализа информации, выявлять тенденции для принятия управленческих решений Владеть навыками интерпретации результатов анализа и использования полученных сведений для	Задачи	Зачёт: Тест

		принятия управленческих решений		
ПК-6: Способен на основе типовых методик собрать и проанализировать экономические данные, рассчитать и обосновать социально-экономические показатели, используя для решения задач современные технические средства и информационные технологии	<p>ПК-6.1: Использует типовые методики, современные технические средства и информационные технологии для сбора и анализа экономических данных</p> <p>ПК-6.2: Рассчитывает и обосновывает социально-экономические показатели на основе типовых методик с использованием современных технических средств и информационных технологий</p>	<p>ПК-6.1:</p> <p>Знать типовые методики сбора, регистрации и обобщения данных об активах, обязательствах и финансовых результатах в системе бухгалтерского учета учреждений</p> <p>Уметь на основе типовых методик и информационных технологий использовать исходную информацию для анализа экономических данных учреждений</p> <p>Владеть методикой, информационными технологиями и иметь представление об активах, обязательствах и финансовых результатах деятельности учреждений</p> <p>ПК-6.2:</p> <p>Знать типовые методики и действующую нормативно-правовую базу, ФСБУ ГС для расчета показателей, характеризующих деятельность бюджетных и автономных учреждений</p> <p>Уметь на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы, ФСБУ ГС рассчитать социально-экономические показатели, характеризующие деятельность учреждений</p> <p>Владеть навыками применения современных технических средств и информационных технологий для обоснования рассчитанных социально-экономических показателей, характеризующих деятельность учреждений</p>	Задачи	Зачёт: Тест

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	очно-заочная
Общая трудоемкость, з.е.	2	2
Часов по учебному плану	72	72
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):		
- занятия лекционного типа	16	16
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	32	8
- КСР	1	1
самостоятельная работа	23	47
Промежуточная аттестация	0 Зачёт	0 Зачёт

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)		в том числе							
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них						Самостоятельная работа обучающегося, часы	
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы		Всего			
	ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО
Раздел 1. Особенности бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений и его основные объекты Тема 1. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета учреждений	3.5	6.5	0.5	0.5	1		1.5	0.5	2	6
Тема 2. Объекты бухгалтерского учета учреждений и их характеристика	3.5	6.5	0.5	0.5	2		2.5	0.5	1	6
Раздел 2. Бухгалтерский учёт нефинансовых активов учреждений Тема 1. Учёт объектов основных средств	7	9	2	2	3	1	5	3	2	6
Тема 2. Учёт материальных запасов	5	8	1	1	2	1	3	2	2	6
Раздел 3. Бухгалтерский учёт финансовых активов учреждений Тема 1. Учет наличных денежных средств в кассе учреждений	5	3	1	1	2	1	3	2	2	1
Тема 2. Учет безналичных денежных средств при казначейской системе исполнения бюджета	5	3	1	1	2	1	3	2	2	1
Раздел 4. Бухгалтерский учет требований бюджетных и автономных учреждений Тема 1. Учет расчетов с дебиторами по доходам	5	6	1	1	2	1	3	2	2	4
Тема 2. Учёт расчетов с подотчетными лицами	4	3	1	1	2		3	1	1	2
Тема 3. Учет расчетов по суммам выявленных недостатков активов учреждений	4	3	1	1	2	1	3	2	1	1
Раздел 5. Бухгалтерский учет обязательств бюджетных и	7	5	2	2	4	1	6	3	1	2

автономных учреждений Тема 1. Учет расчетов с персоналом по оплате труда										
Тема 2. Учет расчетов по обязательному социальному страхованию	3	2	1	1	1		2	1	1	1
Тема 3. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками	5	3	1	1	2		3	1	2	2
Тема 4. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам	6	6	1	1	3	1	4	2	2	4
Порядок формирования, учет и контроль финансового результата деятельности учреждений Тема 1. Учет доходов и расходов, и финансового результата деятельности автономных и бюджетных учреждений	4	4	1	1	2		3	1	1	3
Тема 2. Контроль в государственных учреждениях	4	3	1	1	2		3	1	1	2
Аттестация	0	0								
КСР	1	1					1	1		
Итого	72	72	16	16	32	8	49	25	23	47

Содержание разделов и тем дисциплины

Раздел 1. Особенности бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений и его основные объекты

Тема 1. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета учреждений

Понятие и характеристика бюджетных и автономных учреждений, как субъектов учета, нормы законодательства в области организации, ведения бухгалтерского учета и регистрации данных, характеристика уровней регулирования учета (402-ФЗ), особенности учета, принципы, задачи учета и пользователи информации

Тема 2. Объекты бухгалтерского учета учреждений и их характеристика

Активы, обязательства, доходы и расходы, финансовые результаты, бюджетные обязательства, ассигнования, субсидии, как объекты учета, их характеристика и группировка на счетах плана счетов бухгалтерского учета учреждений; отражение объектов в журналах операций.

Раздел 2. Бухгалтерский учёт нефинансовых активов учреждений

Тема 1. Учёт объектов основных средств

Понятие и группировка объектов основных средств (группы, виды, в соответствии с ОКОФ), признание в учете, оценка, переоценка объектов, первичные документы и регистры учета, аналитический учет объектов основных средств, порядок начисления амортизации, бухгалтерские записи по поступлению, выбытию и начислению амортизации

Тема 2. Учёт материальных запасов

Понятие и классификация материальных запасов, оценка объектов при поступлении и выбытии, первичные документы и регистры учета, учет запасов по месту их поступления и хранения, особенности учета ГСМ продуктов, мягкого инвентаря, бухгалтерский учет в рамках деятельности, приносящей доход, учет материальных запасов на забалансовых счетах.

Раздел 3. Бухгалтерский учёт финансовых активов в условиях цифровизации

Тема 1. Учет наличных денежных средств в кассе учреждений

Понятие, основные задачи учета денежных средств, документальное оформление операций с наличными денежными средствами, оформление и ведение кассовой книги и книг аналитического учета, бухгалтерские записи по поступлению и выдаче денежных средств из кассы, особенности учета денежных средств учреждения в пути. Использование Программы 1С для бюджетников

Тема 2. Учет безналичных денежных средств при казначейской системе исполнения бюджета

Порядок открытия и ведения лицевых счетов учреждений, особенности и документальное оформление операций с безналичными денежными средствами при обслуживании через органы казначейства, регистры синтетического и аналитического учета, бухгалтерские записи по поступлению и списанию

денежных средств с лицевых счетов учреждений; учет денежных средств на забалансовых счетах. Учет денежных средств на банковских счетах.

Раздел 4. Бухгалтерский учет требований бюджетных и автономных учреждений Тема 1. Учет расчетов с дебиторами по доходам

Виды дебиторской задолженности, первичные документы и регистры синтетического и аналитического учета, учет расчетов с дебиторами в соответствии с КОСГУ, бухгалтерские записи по учету расчетов с дебиторами доходам от собственности, от рыночных продаж активов, выполнения работ, оказания услуг

Тема 2. Учёт расчетов с подотчетными лицами

Понятийный аппарат, электронный документооборот при оформлении командировочных, представительских расходов, а также расходов на операционные и хозяйственные нужды, первичные документы и регистры синтетического и аналитического учета, нормы командировочных и др. расходов, бухгалтерские записи по учету командировочных, операционных и представительских расходов.

Тема 3. Учет расчетов по суммам выявленных недостатков активов учреждений

Инвентаризация нефинансовых и финансовых активов, электронные первичные документы и регистры синтетического и аналитического учета, определение материального ущерба, бухгалтерские записи по учету недостатков, хищений и порчи, а также излишков нефинансовых и финансовых активов

Раздел 5. Бухгалтерский учет обязательств бюджетных и автономных учреждений

Тема 1. Учет расчетов с персоналом по оплате труда

Состав фонда оплаты труда, первичные документы и регистры синтетического и аналитического учета расчетов по оплате труда, порядок начисления (оплата согласно КОСГУ, отпускные, пособия и др.), удержаний из заработной платы, учет начисления, удержания, выдачи и депонирования заработной платы.

Тема 2. Учет расчетов по обязательному социальному страхованию

Понятие, база и ставки по обязательному социальному страхованию, страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, первичные документы и регистры учета, порядок и учет начислений взносов по обязательному социальному страхованию и страхованию от несчастных случаев, перечисления в единый фонд.

Тема 3. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками

Первичные документы и регистры синтетического и аналитического учета, бухгалтерские записи по расчетам с поставщиками и подрядчиками в разрезе КОСГУ, расчеты авансами, размеры аванса, бухгалтерские записи по учету авансов в разрезе КОСГУ, списание кредиторской задолженности.

Тема 4. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам

Первичные документы и регистры учета, бухгалтерские записи по расчетам с бюджетом по налогу на прибыль, НДС, НДФЛ

Раздел 6. Порядок формирования, учет и контроль финансового результата деятельности учреждений

Тема 1. Учет доходов и расходов, и финансового результата деятельности автономных и бюджетных учреждений

Понятие, признание в учете и оценка доходов и расходов, первичные документы и регистры по учету доходов, расходов учреждений; Финансовый результат текущего, прошлых отчетных периодов – понятие, сущность, учет и порядок годового заключения счетов

Тема 2. Контроль в государственных учреждениях

сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой; понятие, задачи и значение государственного контроля; виды контроля, органы и основные формы его осуществления;

Ревизия, как основной метод (инструмент) контроля в учреждениях;

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:
Электронные курсы, созданные в системе электронного обучения ННГУ:

Бухгалтерский учет и контроль в бюджетных учреждениях, <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=4168>.

Иные учебно-методические материалы:

Перечень практических заданий приведен в следующем источнике: Маслова, Т.С. Бюджетный учет и отчетность. практикум // Т.С. Маслова. – Н. Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2013. – 83с.

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Задачи) для оценки сформированности компетенции ПК-3:

Задача 1. Сформулировать содержание хозяйственных операций по следующим проводкам.

- Д 105.20.340 К 302.34.730 – 100 000 руб.
- Д 101.11.310 К 106.11.410 – 800 000 руб.
- Д 401.20.272 К 105.30.440 – 20 000 руб.
- Д 105.20.340 К 208.34.660 – 15 600 руб.
- Д 209.71.560 К 401.10.172 – 190 000 руб.

Задача 2. В апреле 202X года бюджетное учреждение по договору, заключенному с ООО "Техносервис", приобрело за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, компьютер (особо ценное движимое имущество) стоимостью 69 000 руб. (том числе НДС – 9 000 руб.). Компьютер предполагается использовать в рамках внебюджетной деятельности, облагаемой и не облагаемой НДС. (Доля деятельности, подлежащей обложению НДС, составляет 60%, не подлежащей – 40%).

Отразить в бухгалтерском учете данную хозяйственную ситуацию

Задача 3.

В 202X году детский дом приобрел микроавтобус (особо ценное движимое имущество) стоимостью 825 500 руб., в том числе НДС – 49 652,54 руб.

Расчеты с его продавцом осуществлялись следующим образом:

- 15 августа перечислен аванс в размере 20% стоимости;
- 30 августа произведен окончательный расчет после поставки микроавтобуса 29 августа.

Автобус введен в эксплуатацию 3 сентября. Лицевой счет детского дома – бюджетного учреждения открыт в ОФК. Отразить в бухгалтерском учете данную хозяйственную ситуацию в рамках бюджетной деятельности

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Задачи) для оценки сформированности компетенции ПК-6:

Задача 1.

Учреждение в рамках бюджетной деятельности приобрело письменные столы (иное движимое имущество) на сумму 428 000 руб., в том числе НДС – 65 288,13 руб. По договору оплата поставщику столов проводилась в два этапа:

- аванс в размере 30% – 128 400 руб.;
- окончательный расчет на следующий день после получения основных средств.

Стоимость услуг по сборке столов сторонней организацией – 33 600 руб., в том числе НДС – 5125,42 руб. Оплата услуг по сборке произведена после их выполнения.

Отразить в бухгалтерском учете данную хозяйственную ситуацию

Задача 2. В апреле 202X года бюджетное учреждение по договору, заключенному с ООО "Техносервис", приобрело за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, компьютер (особо ценное движимое имущество) стоимостью 69 000 руб. (том числе НДС – 9 000 руб.). Компьютер предполагается использовать в рамках внебюджетной деятельности, облагаемой и не облагаемой НДС. (Доля деятельности, подлежащей обложению НДС, составляет 60%, не подлежащей – 40%).

Определить сумму НДС к уплате в бюджет (деятельность, приносящая доход, облагаемая НДС) и сумму НДС, которая включается в первоначальную стоимость компьютера?

Задача 3. Работник учреждения был в командировке (срок командировки 2 дня). Вернувшись, он предоставил авансовый отчет из расходов:

- стоимость номера — 2 500 руб.;
- завтрак — 300 руб.;
- проезд к месту командировки и обратно – 7800 руб.
- услуги массажного кабинета — 1 200 руб.
- Учреждение возместило работнику все расходы по документу. По итогам ревизии часть расходов признана неправомерно выплаченными и удержана из заработной платы.

Необходимо определить и назвать какие расходы надо было включить в состав командировочных расходов?

Критерии оценивания (оценочное средство - Задачи)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала
отлично	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает знание основного материала
очень хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает знание материала, допущено не более 2 неточностей не принципиального характера
хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, допущены неточности не принципиального

Оценка	Критерии оценивания
	характера, но обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы
удовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% задач), но обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала
неудовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% задач), обучающийся допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий.
плохо	Задание не выполнено, обучающийся демонстрирует полное незнание материала

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатор достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами и,	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов

				с недочетами		выполнены все задания в полном объеме	
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-3

Прочитайте текст и выберите один/несколько/ правильный ответ

1. Документ для ведения аналитического учета амортизации нематериальных активов называется?

- 1) Инвентарная карточка;
- 2) Журнал операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов;

- Д-т 401 10172 К-т 101 05410;

1. Д-т 104 05411 К-т 101 05410 и

Д-т 401 10172 К-т 101 05410;

1. Д-т 104 05410 К-т 101 05410.

6. Начисление амортизации по объектам прочих основных средств стоимостью 76250 руб. отражается в бухгалтерском учете записью:

1. Д-т 401 20271 К-т 101 06410

2. Д-т 401 20273 К-т 104 06411

3. Д-т 401 20271 К-т 104 06410

4. Нет правильного ответа.

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы, продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, предусмотренного программой
не зачтено	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне ниже «плохо». Неверное понимание бухгалтерских терминов и определений, незнание Плана счетов бухгалтерского учета, содержания бухгалтерского учета и контроля объектов, выбор неверной корреспонденции счетов бухгалтерского учета. Ошибки являются существенными.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Маслова Татьяна Степановна (Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского). Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях : Учебник / Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского. - 1. - Москва : Издательство "Магистр", 2024. - 480 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-9776-0542-7. - ISBN 978-5-16-110182-7. - ISBN 978-5-16-017621-5., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=889681&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Маслова Татьяна Степановна (Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского). Контроль и ревизия в государственных учреждениях : Учебник / Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского. - 1. - Москва : Издательство "Магистр", 2024. - 432 с. - Профессиональное образование. - ISBN 978-5-9776-0561-8. - ISBN 978-5-16-112214-3 (электр. издание). - ISBN 978-5-16-019660-2 (ISBN соиздателя), <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=914793&idb=0>.

2. Государственный контроль в финансово-бюджетной сфере : учебное пособие / Исаев Э.А., Андреев С.А., Ванькович И.М., Васюнина М.Л. - Москва : Прометей, 2023. - 648 с. - ISBN 978-5-00172-401-8., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=936031&idb=0>.

3. Контроль и ревизия : учебное пособие для студентов экономического факультета / Банникова Е. В.,Хамзина О. И.,Навасардян А. А.,Лёшина Е. А.,Климушкина Н. Е. - Ульяновск : УлГАУ имени П. А. Столыпина, 2022. - 238 с. - Книга из коллекции УлГАУ имени П. А. Столыпина - Экономика и менеджмент., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=931284&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

<http://www.consultant.ru/>. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

<http://www.garant.ru/>. Справочно-правовая система «Гарант»

<http://www.minfin.ru/>. сайт Минфина РФ

<http://www.roskazna.ru/>. официальный сайт Казначейства России

www.spb.nalog.ru - официальный сайт ФНС РФ

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 38.03.01 - Экономика.

Автор(ы): Маслова Татьяна Степановна, кандидат экономических наук, доцент.

Заведующий кафедрой: Мизиковский Игорь Ефимович, доктор экономических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 12 ноября 2024 г., протокол № № 5.