

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования_
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Юридический факультет

УТВЕРЖДЕНО

решением президиума Ученого совета ННГУ

протокол № 1 от 16.01.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Юридическая риторика и ораторское искусство

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Направление подготовки / специальность

40.03.01 - Юриспруденция

Направленность образовательной программы

Правовое обеспечение международных коммуникаций

Форма обучения

очная

г. Нижний Новгород

2024 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.03 Юридическая риторика и ораторское искусство относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1: Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия</p> <p>УК-4.2: Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий</p> <p>УК-4.3: Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации, с государственного языка Российской Федерации на иностранный</p> <p>УК-4.4: Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения, устно представляет</p>	<p>УК-4.1: Знать: стили общения на русском языке и язык жестов. Уметь: адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям коммуникации. Владеть: навыками выбора и адаптации речи, стиля общения и языка жестов в зависимости от цели и условий коммуникации.</p> <p>УК-4.2: Знать: особенности стилистики официальной и неофициальной переписки на русском языке. Уметь: вести деловую переписку на русском и иностранном языке. Владеть: навыками деловой переписки на русском и иностранном языке.</p> <p>УК-4.3: Знать: особенности и правила перевода официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный. Уметь: переводить и понимать официальные и профессиональные тексты на иностранном языке Владеть: навыками перевода</p>	Дискуссия	Зачёт: Деловая игра

	результаты своей деятельности на иностранном языке	<p>официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный.</p> <p>УК-4.4: Знать: правила публичного выступления на русском и иностранном языке. Уметь: учитывать особенности аудитории и цели общения в публичном выступлении на русском и иностранном языке. Владеть: навыками публичного выступления на русском и иностранном языке.</p>		
ПК-4: Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	<p>ПК-4.1: Сопоставляет изменения законодательства и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием</p> <p>ПК-4.2: Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <p>ПК-4.3: По итогам анализа законодательства и судебной практики формулирует соответствующие выводы</p>	<p>ПК-4.1: Знать: структуру нормативно- правового акта, правила его действия во времени, пространстве и по кругу лиц, процедуру внесения изменений в нормативно- правовые акты. Уметь: применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, сопоставления изменений и проведения статистического анализа информации. Владеть: навыками обработки и анализа законодательства и правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий.</p> <p>ПК-4.2: Знать: системы юридических фактов в области правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере, системы доказательств фактов и обстоятельств,</p>	Опрос	Зачёт: Доклад

		<p>имеющих юридическое значение в данной сфере.</p> <p>Уметь: выполнять первичную квалификацию правовой формы общественных отношений в соответствующей сфере правового регулирования, определять круг обстоятельств, имеющих юридическое значение в конкретной ситуации.</p> <p>Владеть: навыками определения состава обстоятельств, имеющих юридическое значение, а также состава доказательств, их подтверждающих.</p> <p>ПК-4.3:</p> <p>Знать: систему права; механизм и средства правового регулирования; основы реализации права; правовой статус и полномочия субъектов, осуществляющих квалификацию фактов и обстоятельств; правила квалификации фактов и обстоятельств.</p> <p>Уметь: умеет анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения и применять нормы права в конкретных сферах юридической деятельности.</p> <p>Владеть: навыками сбора и обработки информации для реализации анализа законодательства и судебной практики.</p>		
--	--	--	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная
--	-------

Общая трудоемкость, з.е.	2
Часов по учебному плану	72
в том числе	
аудиторные занятия (контактная работа):	
- занятия лекционного типа	14
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	14
- КСР	1
самостоятельная работа	43
Промежуточная аттестация	0
	Зачёт

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе			
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них			Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа (практические занятия/ лабора- торные работы), часы	Всего	
	о ф о	о ф о	о ф о	о ф о	о ф о
Тема 1. Риторика как наука. Традиции и новаторство в риторике.	9	2	2	4	5
Тема 2. История риторики и ее теории.	10	2	2	4	6
Тема 3. Развитие риторических традиций в России.	8	2	2	4	4
Тема 4. Об искусстве спора. Коммуникативные технологии в риторике.	12	2	2	4	8
Тема 5. Понятие судебной речи. Виды судебных речей. Обвинительная речь.	8	2	2	4	4
Тема 6. Судебные прения: коммуникативный аспект. Защитительная речь.	10	2	2	4	6
Тема 7. Морально-этический аспект судебной речи.	7	0	2	2	5
Тема 8. Языковое мастерство юриста. Три аспекта культуры речи.	7	2	0	2	5
Аттестация	0				
КСР	1			1	
Итого	72	14	14	29	43

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Риторика как наука. Традиции и новаторство в риторике. 1.1. Понятие риторики. 2.1. Предмет и объект изучения юридической риторики. 3.1. Предпосылки зарождения риторики. 4.1. Характеристика родов и видов красноречия.

Тема 2. История риторики и ее теории. 1.1. Ораторы Древней Греции – предшественники теорий

красноречия. 1.2. Теория красноречия Платона 3.1. Риторика Аристотеля. 3.2. Три трактата красноречия Цицерона 5.1. «Риторические наставления» Квинтилиана.

Тема 3. Развитие риторических традиций в России. 1.1. Риторика Древней Руси. 2.1. Петровский период. 3.1. Российская риторика ломоно-совского периода. 4.1. Период расцвета русской риторики. 5.1. Период кризиса риторики и развитие русского судебного красноречия. 6.1. Риторика в XX веке. (советский период).

Тема 4. Об искусстве спора. Коммуникативные технологии в риторике. 1.1. Спор и его виды. 2.1. Цель спора. 3.1. Специфика спора в зависимости от участников спора и количества участников 4.1. Форма проведения спора 5.1. Организованность спора 6.1. Основные правила ведения спора.

Тема 5. Понятие судебной речи. Виды судебных речей. Обвинительная речь. 1.1. Понятие и особенности судебной речи. 2.1. Виды судебных речей. 3.1. Характеристика обвинительной речи.

Тема 6. Судебные прения: коммуникативный аспект. Защитительная речь. 1.1. Характеристика защитительной речи. 2.1. Реплика. 3.1. Напутственное слово председательствующего.

Тема 7. Морально-этический аспект судебной речи. 1.1. Этическое поведение прокурора. 2.1 Этическое поведение адвоката. 3.1. Поведение присутствующих в суде.

Тема 8. Языковое мастерство юриста. Три аспекта культуры речи. 1.1. Устная и письменная формы речи. 2.1. Особенности языкового мастерства речи юриста. 3.1. Три аспекта культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический. 4.1. Штампы и клише.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

- электронный курс "Юридическая риторика и ораторское искусство"
(<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=2938>).

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Дискуссия) для оценки сформированности компетенции УК-4:

Дискуссия на тему: "Крестьянская реформа 1861 года и ее последствия".

Участие принимают все студенты, разделившись на группы.

Рассмотреть вопросы:

1. Положительное влияние реформы на положение крестьян.
2. Отрицательное влияние реформы на положение крестьян.
3. Положительное влияние реформы на положение помещиков.
4. Отрицательное влияние реформы на положение помещиков.

5. Положительные экономические последствия реформы.

6. Отрицательные экономические последствия реформы.

При подготовке к семинарскому занятию необходимо изучить следующие законы: Манифест о всемилостивейшем даровании крепостным людям прав состояния свободных сельских обывателей и об устройстве их быта (1861 г., 19 февраля), Положение о выкупе крестьянами, вышедшими из крепостной зависимости, их усадебной оседлости, и о содействии правительства к приобретению ими крестьянами в собственность полевых угодий (1861 г., 19 февраля).

В речи студенту нужно раскрыть свою тему и убедить слушателей проводить или не проводить реформу.

Критерии оценивания (оценочное средство - Дискуссия)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	превосходно Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой отлично Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично» очень хорошо Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо» хорошо Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо» удовлетворительно Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Опрос) для оценки сформированности компетенции ПК-4:

Вопросы и задания

1. Кто из русских писателей-классиков отразил в художественном творчестве проблемы судопроизводства?
2. Назовите известные вам произведения, перескажите эпизоды описания судопроизводства или их последствия.
3. Перескажите сюжет рассказа «Случай из судебной практики».
4. Как речь адвоката повлияла на суд и самого подсудимого? Почему? Какие способы воздействия использовал защитник?
5. Перескажите спор приятелей из рассказа А.П. Чехова «Сильные ощущения». В чем заключалась сущность спора? Сформулируйте тезис и антитезис.
6. Перечислите доводы, приводимые: а) для доказательства тезиса; б) для доказательства антитезиса.
7. Установите демонстрацию, или способ доказательства: логическую связь доводов с тезисом, логическую связь доводов с антитезисом.
8. Найдите в высказывании одного из спорящих известную мысль о том, что на слушателя можно воздействовать, *но при этом не убедить*. Какими словами об этом сказано?
9. Прочитайте далее обвинительную речь адвоката. Каким словосочетанием рассказчик определяет ораторские способности адвоката?
10. Какие два тезиса взялся опровергнуть начинающий адвокат?
11. Каким общеупотребительным словом в рассказе названо опровержение тезиса? Какая функция судебной речи отражена в этом слове?
12. Найдите в тексте указание на использование в речи адвоката дедуктивного умозаключения. Зачитайте соответствующее место. Почему и как оно воздействует на ум слушателя?
13. Как можно построить доказательства «от противного»?
14. Назовите языковые средства: а) убеждения, б) воздействия, использованные в речи начинающего (обратите на это внимание) адвоката.
15. Убедил ли адвокат своего приятеля отказаться от намерения жениться?
16. Доказал ли адвокат приятелю свой тезис о необходимости адвоката в суде и каким образом ему удалось это сделать?
17. Почему художественные тексты, в которых отражена судебная действительность, могут с успехом использоваться в качестве дидактического материала при изучении судебного красноречия?

Критерии оценивания (оценочное средство - Опрос)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	ответы на вопросы сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
отлично	ответы на вопросы сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
очень хорошо	ответы на вопросы сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при

Оценка	Критерии оценивания
	этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
хорошо	ответы на вопросы сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
удовлетворительно	ответы на вопросы сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
неудовлетворительно	ответы на вопросы сформированы на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено			зачтено			
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами и,	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов

				с недочетами		выполнены все задания в полном объеме	
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Деловая игра) для оценки сформированности компетенции УК-4

Деловая игра «Суд присяжных».

На подготовительном этапе формируется круг участников, определяются объем исследуемых в суде обстоятельств и имеющихся в деле доказательств,

составляются необходимые письменные документы, дополняющие доказательственную базу (заключения экспертов и специалистов, иные документы, протоколы допросов, которые могут быть оглашены в судебном заседании), а также изготавливаются «записи с камер видео- наблюдения», другие видеофильмы, «вещественные доказательства» и т.п. Репетиции сопровождаются проговариванием наиболее важных этапов процесса, согласованием позиций, подготовкой «экспромтов», которые могут стать неожиданностью не только для зрителей, но и для самих участников игры. Речевые навыки здесь отрабатываются более детально, нежели в самом судебном процессе на публику, поскольку позволяют моментально выявлять и обсуждать ошибки.

Практика использования этой деловой игры показывает, что студенты проявляют к ней живой интерес независимо ни от каких дополнительных условий. Этот интерес позволяет насыщать игру максимальным количеством процессуальных фигур, процессуальных действий, а значит, и проявлений речевой активности как письменной, так и устной.

Критерии оценивания (оценочное средство - Деловая игра)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»

5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Доклад) для оценки сформированности компетенции ПК-4

1. Риторика и демократия.
2. Риторика как метанаука.
3. Историческая судьба риторики как науки.
4. Особенности современного красноречия.
5. Проблемы общения в неориторике.
6. Искусство ли риторика?

1. Аудитория как главное звено риторики. Риторика как управление поведением адресата.
2. Понятие технологии. Информационная технология. Коммуникативная технология.
3. Имиджсоставляющий фактор в риторике. Методики формирования имиджа.
4. Риторика харизматической личности.
5. Виды подготовки к выступлению, их преимущества и недостатки.
6. Психолого-риторические особенности успешного публичного выступления.
7. Выразительные средства речи: фигуры, тропы, поэтический материал.
8. Софистика, софисты, софизмы.
9. Два риторических направления Древней Греции.
10. Учение Сократа.
11. Риторические труды Платона.
12. «Поэтами рождаются, ораторами становятся» (Цицерон).
13. Эристика в античности.
14. Риторический идеал эпохи Возрождения.
15. Риторические идеи эпохи Просвещения.
16. Агитационное и митинговое красноречие времён Французской революции.
17. «Краткое руководство к красноречию...» М.В. Ломоносова.
18. Судебное красноречие в античности.
19. Ораторское искусство А.Ф. Кони.
20. Ф.Н. Плевако – выдающийся судебный оратор XIX века.
21. «Искусство речи на суде» П. Сергеича.
22. Выдающиеся судебные ораторы современности.
23. Конфликтология об общении.
24. Риторические проблемы лингвостологии.
25. «Цветы красноречия».
26. Гендерный аспект общения.
27. Черная риторика.
28. Манипулятивная риторика.
29. Субординационное общение.
30. Деловое общение.
31. Выступление перед телекамерой.
32. Как давать интервью.
33. Особенности общения с аудиториями разных видов.
34. Как устанавливать контакт с собеседником.
35. Язык мой – враг мой (проблема речевой агрессии).
36. Язык поз, мимики, жестов.
37. Русский речевой этикет.
38. Традиции судебных прений.
39. Искусство слушания в юридической практике.
40. Логический аспект спора.
41. Поведенческий аспект спора.
42. Самые яркие выступления в судебных процессах современности

Критерии оценивания (оценочное средство - Доклад)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»

Оценка	Критерии оценивания
не зачтено	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Михалкин Н. В. Риторика для юристов / Михалкин Н. В., Антюшин С. С. - 2-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 322 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/488735> (дата обращения: 05.01.2022). - ISBN 978-5-9916-9772-9 : 809.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=786765&idb=0>.
2. Брусенская Людмила Александровна. Юридическая риторика : Учебник / Ростовский государственный экономический университет (РИНХ); Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). - 1. - Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. - 288 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-91768-605-9. - ISBN 978-5-16-107404-6. - ISBN 978-5-16-014905-9., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=771939&idb=0>.
3. Ивакина Надежда Николаевна. Основы судебного красноречия (Риторика для юристов) : Учебное пособие / Сибирский федеральный университет. - 3. - Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. - 592 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-91768-150-4. - ISBN 978-5-16-105742-1. - ISBN 978-5-16-012946-4., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=791355&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Михалкин Н. В. Риторика для юристов / Михалкин Н. В., Антюшин С. С. - 2-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 322 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/488735> (дата обращения: 05.01.2022). - ISBN 978-5-9916-9772-9 : 809.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=786765&idb=0>.
2. Культура речи и риторика для юристов : учебник и практикум / Н. А. Юшкова, Е. Б. Берг, Ю. Б. Феденева, С. В. Панченко ; под общей редакцией Н. А. Юшковой. - Москва : Юрайт, 2023. - 321 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-00359-8. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=840243&idb=0>.
3. Брусенская Людмила Александровна. Юридическая риторика : Учебник / Ростовский государственный экономический университет (РИНХ); Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). - 1. - Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. - 288 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-91768-605-9. - ISBN 978-5-16-107404-6. - ISBN 978-5-16-014905-9., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=771939&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

[https://urait.ru/info/rpd-service?](https://urait.ru/info/rpd-service?utm_source=email&utm_medium=email&utm_campaign=letter1502324&utm_content=pps&utm_term=rpd)

[utm_source=email&utm_medium=email&utm_campaign=letter1502324&utm_content=pps&utm_term=rpd](https://urait.ru/info/rpd-service?utm_source=email&utm_medium=email&utm_campaign=letter1502324&utm_content=pps&utm_term=rpd)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 40.03.01 - Юриспруденция.

Автор(ы): Голованова Вера Федоровна.

Заведующий кафедрой: Петров Александр Васильевич, кандидат юридических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 15.01.2024 г., протокол № 3.