

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»

Факультет физической культуры и спорта

Утверждено
решением ученого совета ННГУ
(протокол от _____ г. №_)

**ПРОГРАММА
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Наименование дисциплины

Направление подготовки
49.03.01 «Физическая культура»

Профиль/специализация/магистерская программа:
Спортивная тренировка (единоборства)
(указывается наименование)

Квалификация:
бакалавриат
(указывается наименование квалификации)

Форма обучения:
очная, заочная
(очная/очно-заочная/заочная)

Нижегород
20_г.

Программа составлена в соответствии с образовательным стандартом ННГУ по направлению
«**Физическая культура**»

СОСТАВИТЕЛЬ: старший преподаватель кафедры физического воспитания Малышева Т.А.
(подпись)

Заведующий кафедрой _____ / Кутасин А.Н./

Программа одобрена на заседании методической комиссии
факультета ФКС от _____ 20__ года, протокол № _____.

1. Цель преддипломной практики

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной, а также для подготовки к будущей профессиональной деятельности.

Целями преддипломной практики бакалавров является

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения,
- приобретение практических навыков и формирование профессиональных компетенций
- развития знаний, умений, навыков обучающихся.

Задачами преддипломной практики являются:

1. Формирование обзора по тематике исследования.
2. Сбор материала для 1 главы.
3. Обработка материала 1 главы.
4. Анализ инструментария проектирования.
5. Сбор материала для 2 главы.
6. Апробация материала.
7. Сбор материала для 3 главы.
8. Обоснование полученных результатов.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Практика проводится на заключительном этапе обучения.

Вид практики: производственная

Тип практики: преддипломная

Способ проведения: стационарная, выездная

Форма проведения: дискретная – путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики

Общая трудоемкость практики составляет: 12 зачетных единиц, 432 часа.

Форма организации практики - практическая подготовка, предусматривающая выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью:

1. Организационно-методическое обеспечение и координация образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта.
2. Руководство организацией тренировочного и образовательного процессов.
3. Методическое сопровождение деятельности специалистов организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта.
4. Организация и проведение научных исследований в сфере физической культуры и спорта.

Прохождение практики предусматривает:

- а) Контактную работу – 13 часов по очной форме обучения, 5 часов – по заочной;
- б) Иную форму – учебную деятельность в организации - базе практики совместно с руководителем базы-практики и научным руководителем по ВКР.

Форма промежуточного контроля – зачет с оценкой.

Прохождение практики необходимо для получения знаний, умений и навыков, формируемых для последующей преддипломной практики и написания выпускной квалификационной работы, а также для применения в профессиональной деятельности.

3.2. Место и сроки проведения практики

Продолжительность практики для всех форм обучения составляет 4 недели, сроки проведения в соответствии с учебными планами:

Форма обучения	Курс (семестр)
очная	4 курс 8 семестр
заочная	5 курс 10 семестр
Сокращенная форма обучения заочная	4 курс 8 семестр

Местами прохождения преддипломной практики являются организации и учреждения, осуществляющие свою деятельность в сфере физической культуры и спорта, потенциальные потребители физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг, сохранения и укрепления здоровья, ведения здорового образа жизни.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Практика направлена на формирование компетенций и результатов обучения, представленных в табл. 1.

Перечисленные ниже компетенции, формируемые в ходе проведения педагогической практики, вырабатываются частично. Полученные обучающимися умения и навыки являются частью планируемых. В результате обучения студенты получают представление о педагогической работе педагога дополнительного образования, учатся выполнять его обязанности и применять на практике умения организации и проведения физкультурно-спортивных занятий, работать самостоятельно и в команде, а также вырабатывают навыки толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий обучающихся.

Таблица 1

4.1.1. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Организация планирования, учета и анализа результатов тренировочного процесса и соревновательной деятельности на различных этапах спортивной подготовки	ПК-2 : Способен реализовывать индивидуальный подход в процессе спортивной подготовки	ПК-2.1. Знает: - возрастные и половые особенности развития организма. ПК-2.2. Умеет: – осуществлять тренировочный процесс с учетом индивидуальных половозрастных особенностей организма. ПК-2.3. Имеет опыт: – реализации индивидуального подхода в процессе спортивной подготовки.
Обеспечение проведения восстановительных мероприятий в тренировочно	ПК-3: Способен использовать в процессе спортивной подготовки средства и методы профилактики травматизма и заболеваний,	ПК-3.1. Знает: -средства и методы профилактики травматизма и заболеваний спортсмена на различных этапах спортивной тренировки. ПК-3.2. Умеет: - проводить восстановительные мероприятия с учетом специфики вида спорта, возраста и пола обучающихся, в том числе с применением методик спортивного массажа.

<p>м процессе</p>	<p>организовывать восстановительные мероприятия с учетом специфики вида спорта, возраста и пола обучающихся, в том числе с применением методик спортивного массажа.</p>	<p>ПК-3.3. Имеет опыт: - организации восстановительных мероприятий с учетом специфики вида спорта, возраста и пола обучающихся, в том числе с применением методик спортивного массажа.</p>
<p>Руководство соревновательной деятельностью спортсменов</p>	<p>ПК-4 - Способен осуществлять руководство соревновательной деятельностью спортсменов</p>	<p>ПК-4.1. Знает: средства и методы предсоревновательной подготовки спортсмена на различных этапах спортивной тренировки.</p> <p>ПК-4.2. Умеет: определять состояние оптимальной готовности спортсмена к спортивным достижениям; - проводить целеполагание и разрабатывать стратегию подготовки к соревнованиям;</p> <ul style="list-style-type: none"> - подбирать соответствующие задачи, средства и методы предсоревновательной подготовки спортсмена на различных этапах спортивной тренировки; - разрабатывать модель эффективной соревновательной деятельности спортсмена; - составлять индивидуальный план спортивных соревнований; - контролировать физическое, функциональное и психическое состояние спортсмена при подготовке к соревнованиям; - проводить соответствующий целям обоснованный выбор тактического варианта выступления на соревновании; - формировать структуру действий спортсмена и спортивной сборной команды в зависимости от фазы соревновательной деятельности; - вносить коррективы в соревновательную деятельность в самбо; - использовать систему показателей для контроля и оценки результативности соревновательного процесса; оценивать результативность соревновательной деятельности с использованием современных критериев и показателей, выявлять причины несовершенства и представлять их спортсмену; - составлять аналитические отчеты и записки по результатам анализа соревновательного процесса, выявлять причины успеха и неудачи; - собирать и анализировать информацию о результатах выступлений спортсменов в спортивных соревнованиях; - составлять документацию по проведению соревнований по установленному образцу, вести первичный и сводный учет результатов соревновательного процесса; - использовать методики оценки устойчивости

		<p>к стрессовым ситуациям соревнований, способности настраиваться на активную соревновательную борьбу, умения мобилизовать силы при острой конкуренции, психической устойчивости при выполнении объемной и напряженной тренировочной работы, способности контролировать усилия, темп, скорость, направление движений, распределение силы в соревнованиях, а также умения показывать наивысшие результаты в наиболее ответственных стартах;</p> <p>ПК-4.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирования этапов подготовки к соревнованиям; анализа соревновательной деятельности; - участия в судействе соревнований; организации и проведении соревнований.
<p>Совершенство вание индивидуального спортивного мастерства</p>	<p>ПК-5 -</p> <p>Способен совершенствовать свое индивидуальное спортивное мастерство в процессе тренировочных занятий, владеть в соответствии с особенностям и избранного вида спорта техникой движений, технико-тактическими действиями, средствами выразительности</p>	<p>ПК-5.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - средства и методы совершенствования индивидуального спортивного мастерства; - технические особенности вида спорта; - особенности проведения тренировок на основе общеразвивающих упражнений, имитационных упражнений, упражнений для освоения элементов и формирования технических действий. <p>ПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совершенствовать свое индивидуальное спортивное мастерство в процессе тренировочных занятий. <p>ПК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совершенствования индивидуальной технической, тактической, общей и специальной физической подготовки. - проведения тренировок на основе комплекса специальных упражнений для расширения спектра двигательных умений и навыков с целью совершенствования технической подготовленности.

5. Содержание практики

Процесс прохождения практики состоит из этапов:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

Подготовительный этап направлен на организационную работу по подготовке к выполнению исследования, включенного в выпускную квалификационную работу (ВКР), включает в себя:

- вводную лекцию, где студенты знакомятся с программой и порядком прохождения практики, а также с документами планирования и отчетности;
- составление с научным руководителем по написанию ВКР плана прохождения преддипломной практики, в соответствии с темой ВКР и намеченным планом проведения научного исследования;

- распределение по объектам прохождения практики;
- инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

Основной этап направлен на организацию научного исследования на базе прохождения преддипломной практики, включает в себя:

- в соответствии с темой ВКР анализ проблемного поля в сфере физической культуры и спорта; выявление факторов, способствующих или тормозящих развитие физической культуры и спорта в современном обществе, обоснование актуальности заявленного исследования;
- в соответствии с темой ВКР постановку целей, задач и выдвижение гипотезы планируемого исследования.
- определение условий проведения экспериментальной работы: с каким контингентом (возрастно-половой состав, спортивная специализация и квалификация), продолжительность экспериментальной работы); методы и методики, используемые в эксперименте; способы и процедуры обработки экспериментальных данных, в том числе математико-статистические.
- в соответствии с темой ВКР проведение научного исследования с целью выявления индивидуальных особенностей спортсменов на основе медико-биологических и психологических знаний;
- на основе НИР и технологий тренировки в избранном виде спорта разработку целевой тренировочной программы и плана подготовки спортсменов с учетом этих особенностей и использованием новейших теорий, интерпретаций, методов и технологий.
- исходя из темы и плана работы по выполнению ВКР, выполнение научного исследования по мониторингу деятельности физкультурно-спортивной организации; разработка и составление финансовой отчетности в процессе научной оценки деятельности физкультурно-спортивной организации;
- по направлению научного исследования, определенного темой ВКР, работа с нормативными документами, относящимися к профессиональной деятельности; планирование и осуществление маркетинговой деятельности по продвижению физкультурно-спортивных услуг, оформление результатов этой деятельности в виде результатов научного исследования
- описание полученных результатов исследования, обработка методами математической статистики, их анализ и обсуждение в соответствии с поставленными задачами и нацеленными на проверку выдвинутой гипотезы исследования;
- выводы по результатам исследования и практические рекомендации, оценка эффективности предложенных решений (комплекса физических упражнений, разработанной системы подготовки, выработанных условий, предложенных рекомендаций, проверенных методов, использованных процедур, средств или приспособлений и т.п.).

Заключительный этап направлен на подготовку документации к защите и процедуру защиты прохождения практики.

Для защиты студент должен подготовить доклад об основных результатах преддипломной практики *перед комиссиями, сформированными из числа наиболее квалифицированных преподавателей факультета по конкретным областям исследований.*

5. 1. Технологическая карта

Таблица 2

п / п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость, дней (часы)
1	Организационный	-проведение вводной лекции, получение индивидуального задания и пакета необходимой документации; - составление с научным руководителем по написанию ВКР плана прохождения преддипломной практики, в соответствии с темой ВКР и намеченным планом проведения научного исследования - распределение по объектам прохождения практики; -инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	12
2	Основной	-изучение научной и учебной литературы, нормативно-правовых актов в сфере физической культуры и спорта; -постановка целей, задач, выдвижение гипотезы планируемого исследования, обоснование актуальности заявленного исследования; - определение условий проведения экспериментальной работы; - проведение научного исследования; - разработка целевой тренировочной программы; - описание полученных результатов исследования, обработка методами математической статистики, их анализ; - составление выводов по результатам исследования и разработка практических рекомендаций - подготовка отчета по практике.	416
3	Заключительный	- защита отчета по практике	4
	ИТОГО:		432

Оценивает защиту практики комиссии, сформированные из числа наиболее квалифицированных преподавателей факультета ФКС по конкретным областям исследований.

6. Форма отчетности

По итогам прохождения преддипломной практики обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию:

- письменный отчет, выполненный в соответствии с индивидуальным заданием
- индивидуальное задание
- совместный график прохождения практики
- предписание
- отзыв руководителя базы практики

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой. По результатам проверки отчетной документации, выполнения контрольных заданий и собеседования выставляется оценка.

В состав комиссий, присутствующих на защите практики входят *наиболее квалифицированные преподаватели факультета по конкретным областям исследований.*

7.

Учебно-методическое и информационное обеспечение

Нормативные акты:

1. Федеральный закон от 04.12.2007 N 329-ФЗ (ред. от 28.03.2017) "О физической культуре и спорте в Российской Федерации"
2. Приказ Минспорта России от 11.04.2014 N 230 (ред. от 09.09.2016) "Об утверждении типовых требований к тренировочным площадкам, включая их оснащение спортивно-технологическим оборудованием" (Зарегистрировано в Минюсте России 03.07.2014 N 32947)

а) Основная литература:

1. В.В. Рыжов, В.Г. Кузьмин Подготовка и защита выпускной квалификационной работы: Учебно-методическое пособие для студентов ф-та ФКС – Н. Новгород, ННГУ, 2015. Режим доступа: <http://www.unn.ru/books/resources.html>

б) Дополнительная литература:

1. Кутасин А.Н. Методическая подготовка студентов вузе [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие, 2016 <http://www.lib.unn.ru/students/src/Kutasin.doc>
2. Ангелова О.Ю. МАРКЕТИНГ В ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТЕ. Учебно-методическое пособие. Режим доступа: <http://www.unn.ru/books/resources.html>
3. Ермилова А.В. Социологические исследования в менеджменте спорта: Учебно-методическое пособие. Режим доступа: <http://www.unn.ru/books/resources.html>

8. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: ноутбук, проектор, экран; помещение для самостоятельной работы студентов.

Используются информационные технологии и программное обеспечение организации – базы практики. Программное обеспечение, используемое для моделирования, согласовывается с научным руководителем. Основными образовательными технологиями, используемыми на практике, являются:

- обсуждение материалов практики с руководителем;
- ознакомительные беседы с сотрудниками производственных подразделений базы практики;
- проведение защиты отчета о практике.

Основными научно-производственными технологиями, используемыми на практике, являются:

- сбор и компоновка документации с целью исследования предметной области;
- непосредственное участие практиканта в решении научно-производственных задач организации (выполнение отдельных видов работ, связанных с отработкой профессиональных знаний, умений и навыков).

Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

По результатам практики в форме практической подготовки бакалавр составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом)/совместным рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом обучающийся предоставляет в деканат оформленное предписание (при прохождении практики в сторонней организации), индивидуальное задание и рабочий график (план)/совместный рабочий график (план).

Проверка отчетов по учебным, производственным (в том числе преддипломным) практикам и проведение промежуточной аттестации по ним проводятся в соответствии с

графиком прохождения практики. Отчет и характеристика предварительно оцениваются руководителем практики, и допускается к защите после проверки его соответствия предъявляемым требованиям.

Защита отчета проводится *перед комиссией от факультета ФКС в виде доклада*. Процесс защиты отчета предполагает определение *комиссией* уровня овладения студентами практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний, а также уровня **подготовленности к защите ВКР**. После защиты отчета практики *комиссия* выставляет общую оценку, в которой отражается как качество представленного отчета, так и **уровень подготовленности к защите ВКР** в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики. Формой **промежуточной** аттестации по практике является зачет с оценкой по результатам проверки отчетной документации, защиты отчета практики, **степени подготовленности к защите ВКР**.

10. Паспорт фонда оценочных средств по преддипломной практике

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
1	ПК-2 -	Способен реализовывать индивидуальный подход в процессе спортивной подготовки	ПК-2.1. Знать: - возрастные и половые особенности развития организма. ПК-2.2. Уметь: – осуществлять тренировочный процесс с учетом индивидуальных половозрастных особенностей организма. ПК-2.3. Владеть: – способами реализации индивидуального	ПК-2.1. Знает: - возрастные и половые особенности развития организма. ПК-2.2. Умеет: – осуществлять тренировочный процесс с учетом индивидуальных половозрастных особенностей организма. ПК-2.3. Имеет опыт: – реализации индивидуального подхода в процессе спортивной подготовки.	Собеседование. Умение работать с источниками информации
2	ПК-3	Способен использовать в процессе спортивной подготовки средства и методы профилактики травматизма и заболеваний, организовывать восстановительные мероприятия с учетом специфики вида спорта, возраста и пола обучающихся, в том числе с применением методик спортивного массажа.	ПК-3.1. Знать: -средства и методы профилактики травматизма и заболеваний спортсмена на различных этапах спортивной тренировки. ПК-3.2. Уметь: - проводить восстановительные мероприятия с учетом специфики вида спорта, возраста и пола обучающихся, в том числе с применением методик спортивного массажа. ПК-3.3. Владеть: - организации восстановительных мероприятий с учетом специфики вида спорта, возраста и пола	ПК-3.1. Знает: -средства и методы профилактики травматизма и заболеваний спортсмена на различных этапах спортивной тренировки. ПК-3.2. Умеет: - проводить восстановительные мероприятия с учетом специфики вида спорта, возраста и пола обучающихся, в том числе с применением методик спортивного массажа. ПК-3.3. Имеет опыт: - организации восстановительных мероприятий с учетом специфики вида спорта, возраста и пола	Собеседование. Уровень готовности к самостоятельной работе.

			обучающихся, в том числе с применением методик спортивного массажа.	обучающихся, в том числе с применением методик спортивного массажа.	
3	ПК-4	Способен осуществлять руководство соревновательной деятельностью спортсменов	<p>ПК-4.1. Знать: средства и методы</p> <p>предсоревновательной подготовки спортсмена на различных этапах спортивной тренировки.</p> <p>ПК-4.2. Уметь:</p> <p>определять состояние оптимальной готовности спортсмена к спортивным достижениям; - проводить целеполагание и разрабатывать стратегию подготовки к соревнованиям;</p> <p>- подбирать соответствующие задачи, средства и методы предсоревновательной подготовки спортсмена на различных этапах спортивной тренировки;</p> <p>- разрабатывать модель эффективной соревновательной деятельности спортсмена; - составлять индивидуальный план спортивных соревнований;</p> <p>- контролировать физическое, функциональное и психическое состояние спортсмена при подготовке к соревнованиям;</p> <p>- проводить соответствующий целям обоснованный выбор тактического варианта выступления на соревновании;</p> <p>- формировать структуру действий спортсмена и спортивной сборной команды в зависимости от фазы соревновательной деятельности; - вносить коррективы в соревновательную</p>	<p>ПК-4.1. Знает: средства и методы</p> <p>предсоревновательной подготовки спортсмена на различных этапах спортивной тренировки.</p> <p>ПК-4.2. Умеет:</p> <p>определять состояние оптимальной готовности спортсмена к спортивным достижениям; - проводить целеполагание и разрабатывать стратегию подготовки к соревнованиям;</p> <p>- подбирать соответствующие задачи, средства и методы предсоревновательной подготовки спортсмена на различных этапах спортивной тренировки;</p> <p>- разрабатывать модель эффективной соревновательной деятельности спортсмена; - составлять индивидуальный план спортивных соревнований;</p> <p>- контролировать физическое, функциональное и психическое состояние спортсмена при подготовке к соревнованиям;</p> <p>- проводить соответствующий целям обоснованный выбор тактического варианта выступления на соревновании;</p> <p>- формировать структуру действий спортсмена и спортивной сборной команды в зависимости от фазы соревновательной деятельности; - вносить коррективы в соревновательную</p>	Собеседование. Уровень выполнения индивидуального задания. Список материалов, собранных студентом в период прохождения практики.

			<p>деятельность в самбо;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать систему показателей для контроля и оценки результативности соревновательного процесса; оценивать результативность соревновательной деятельности с использованием современных критериев и показателей, выявлять причины несовершенства и представлять их спортсмену; - составлять аналитические отчеты и записки по результатам анализа соревновательного процесса, выявлять причины успеха и неудачи; - собирать и анализировать информацию о результатах выступлений спортсменов в спортивных соревнованиях; - составлять документацию по проведению соревнований по установленному образцу, вести первичный и сводный учет результатов соревновательного процесса; - использовать методики оценки устойчивости к стрессовым ситуациям соревнований, способности настраиваться на активную соревновательную борьбу, умения мобилизовать силы при острой конкуренции, психической устойчивости при выполнении объемной и напряженной тренировочной работы, способности контролировать усилия, темп, скорость, направление движений, 	<p>деятельность в самбо;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать систему показателей для контроля и оценки результативности соревновательного процесса; оценивать результативность соревновательной деятельности с использованием современных критериев и показателей, выявлять причины несовершенства и представлять их спортсмену; - составлять аналитические отчеты и записки по результатам анализа соревновательного процесса, выявлять причины успеха и неудачи; - собирать и анализировать информацию о результатах выступлений спортсменов в спортивных соревнованиях; - составлять документацию по проведению соревнований по установленному образцу, вести первичный и сводный учет результатов соревновательного процесса; - использовать методики оценки устойчивости к стрессовым ситуациям соревнований, способности настраиваться на активную соревновательную борьбу, умения мобилизовать силы при острой конкуренции, психической устойчивости при выполнении объемной и напряженной тренировочной работы, способности контролировать усилия, темп, скорость, направление движений, 	
--	--	--	--	--	--

			<p>распределение силы в соревнованиях, а также умения показывать наивысшие результаты в наиболее ответственных стартах; ПК-4.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирования этапов подготовки к соревнованиям; анализа соревновательной деятельности; - участия в судействе соревнований; организации и проведении соревнований. 	<p>распределение силы в соревнованиях, а также умения показывать наивысшие результаты в наиболее ответственных стартах; ПК-4.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирования этапов подготовки к соревнованиям; анализа соревновательной деятельности; - участия в судействе соревнований; организации и проведении соревнований. 	
4	ПК-5	<p>Способен совершенствовать свое индивидуальное спортивное мастерство в процессе тренировочных занятий, владеть в соответствии с особенностям и избранного вида спорта техникой движений, технико-тактическими действиями, средствами выразительности.</p>	<p>ПК-5.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - средства и методы совершенствования индивидуального спортивного мастерства; - технические особенности вида спорта; - особенности проведения тренировок на основе общеразвивающих упражнений, имитационных упражнений, упражнений для освоения элементов и формирования технических действий. <p>ПК-5.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совершенствовать свое индивидуальное спортивное мастерство в процессе тренировочных занятий. <p>ПК-5.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совершенствования индивидуальной технической, тактической, общей и специальной физической подготовки. - проведения тренировок на основе комплекса специальных упражнений для расширения спектра двигательных умений и навыков с целью совершенствования технической подготовленности. 	<p>ПК-5.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - средства и методы совершенствования индивидуального спортивного мастерства; - технические особенности вида спорта; - особенности проведения тренировок на основе общеразвивающих упражнений, имитационных упражнений, упражнений для освоения элементов и формирования технических действий. <p>ПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совершенствовать свое индивидуальное спортивное мастерство в процессе тренировочных занятий. <p>ПК-5.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совершенствования индивидуальной технической, тактической, общей и специальной физической подготовки. - проведения тренировок на основе комплекса специальных упражнений для расширения спектра двигательных умений и навыков с целью совершенствования технической подготовленности. 	<p>Собеседование. Уровень выполнения программы практики.</p>

Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций для программ бакалавриата и магистратуры

Индикаторы компетенции	ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
Полнота знаний	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
Наличие умений	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными и недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
Наличие навыков (владение опытом)	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач
Мотивация (личностное отношение)	Полное отсутствие учебной активности и мотивации	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствуют	Учебная активность и мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи качественно	Учебная активность и мотивация проявляются на среднем уровне, демонстрируется готовность выполнять поставленные задачи на среднем уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на уровне выше среднего, демонстрируется готовность выполнять большинство поставленных задач на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять все поставленные задачи на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на очень высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять нестандартные дополнительные задачи на высоком уровне качества
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в не сформирована. отсутствуют знания, умения, навыки, необходимые для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач.	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по некоторым профессиональным задачам.	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	Сформированность компетенции превышает стандартные требования. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для применения творческого подхода к решению сложных практических (профессиональных) задач.
Уровень сформированности компетенций	Низкий		достаточный				

Критерии итоговой оценки результатов практики

Критериями оценки результатов прохождения обучающимися практики являются сформированность предусмотренных программой компетенций, т.е. полученных теоретических знаний, практических навыков и умений (самостоятельность, творческая активность).

Оценка	Уровень подготовки
Превосходно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению нестандартных ситуаций во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики.
Отлично	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики.
Очень хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Обучающийся представил подробный отчет по практике с незначительными неточностями, активно работал в течение всего периода практики.
Хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике и проведении собеседования допускает заметные ошибки или недочеты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики.
Удовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики.
Неудовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики.
Плохо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций не достигнуты, обучающийся не представил своевременно отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики, не может дать правильный ответ на вопросы собеседования.

Требования к отчету по практике

По итогам прохождения преддипломной практики обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию:

1. Договор с базой практики. Сайт факультета ФКС
2. Предписание на практику. Приложение 2

3. Индивидуальное задание. Приложение 3
4. График прохождения преддипломной практики. Приложение 1
5. Отчет по преддипломной практике в соответствии с каждым пунктом задания. Приложение 4
6. Вторую и третью главы выпускной квалификационной работы.
7. Отзыв руководителя практики.

2. Задания для текущего контроля успеваемости

Текущий контроль проводится во время консультаций бакалавра и руководителя преддипломной практики на кафедре и представляет собой контроль хода выполнения индивидуального задания и в проверке готовности разделов отчета по практике.

Текущий контроль проводится в устной форме с периодичностью 1 раз в неделю.

Вопросы к собеседованию по преддипломной практике

№	Содержание вопроса	Код компетенции
1	Описание входной и выходной информации в практической деятельности исследования.	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5
	Список материалов, собранных студентом в период прохождения практики	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5
2	Дайте сравнительную характеристику различных точек зрения применительно к проблемам исследования.	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5
3	Детализируйте информацию по функциональным и обеспечивающим процедурам организации мероприятий, алгоритму решения задачи.	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5
4	Уровень выполнения программы практики.	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5
5	Краткий доклад по общим вопросам проведенного исследования.	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5
6	Подготовка презентации проекта в рамках ВКР.	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5
7	Обоснование полученных результатов.	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Типовая форма

График (план) проведения практики (для проведения практики в Профильной организации)

ФИО обучающегося: _____

Форма обучения: _____

Факультет/институт/филиал: _____

Направление подготовки/специальность: _____

Курс: _____

База практики _____

(наименование базы практики – Профильной организации)

Руководитель практики от ННГУ _____
(Ф.И.О., должность)

Руководитель практики от Профильной организации _____
(Ф.И.О., должность)

Вид и тип практики: _____

Срок прохождения практики: с _____ по _____.

Дата (период)	Содержание и планируемые результаты практики (Характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения и пр.)

Руководитель практики от ННГУ _____
(Ф.И.О., подпись)

Руководитель практики от Профильной организации _____
(Ф.И.О., подпись)

Приложение 2

Типовая форма

Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского

Гагарина пр-т, д.23, Н.Новгород, 603950, телефон: 462-30-36

Кафедра _____

ПРЕДПИСАНИЕ НА ПРАКТИКУ № _____

(ФИО обучающегося полностью в именительном падеже)

_____ факультет/институт/филиал

_____ курс направление подготовки/специальность _____

Направляется для прохождения _____ практики
(указать вид и тип)

В _____
(указать место прохождения практики – профильную организацию / подразделение Университета)

Начало практики _____ 20__ г. Окончание практики _____ 20__ г.

Декан факультета/директор филиала, _____
института (подпись) (инициалы, фамилия)

Дата выдачи «_____» _____ 201__ г.

МП

ОТМЕТКА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Приступил к практике

Окончил практику

«_____» _____ 201__ г.

«_____» _____ 201__ г.

(Подпись руководителя практики, печать структурного
подразделения ННГУ или профильной организации)

(Подпись руководителя практики, печать структурного
подразделения ННГУ или профильной организации)

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ
(Заполняется руководителем практики от профильной организации в случае прохождения
практики в профильной организации)

Оценка руководителя практики от профильной
организации _____
прописью

должность

подпись

И.О. Фамилия

«_____» _____
МП

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ
(заполняется руководителем практики от ННГУ)

Оценка руководителя практики от ННГУ _____
прописью

должность

подпись

И.О. Фамилия

«_____» _____

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ПРАКТИКУ:

(прописью)

(подпись руководителя практики от ННГУ)

«_____» _____ г.

Приложение 3

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И.
Лобачевского»**

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА _____ ПРАКТИКУ (вид и тип)

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Курс _____

Факультет/филиал/институт _____

Форма обучения _____

Направление подготовки/специальность _____

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов):

- инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- составление с научным руководителем по написанию ВКР плана прохождения преддипломной практики, в соответствии с темой ВКР и намеченным планом проведения научного исследования; графика прохождения практики

- в соответствии с темой ВКР анализ проблемного поля в сфере физической культуры и спорта; выявление факторов, способствующих или тормозящих развитие физической культуры и спорта в современном обществе, обоснование актуальности заявленного исследования;
- в соответствии с темой ВКР постановка целей, задач и выдвижение гипотезы планируемого исследования;
- определение условий проведения экспериментальной работы: с каким контингентом (возрастно-половой состав, спортивная специализация и квалификация), продолжительность экспериментальной работы); методы и методики, используемые в эксперименте; способы и процедуры обработки экспериментальных данных, в том числе математико-статистические.
- в соответствии с темой ВКР проведение научного исследования с целью выявления индивидуальных особенностей спортсменов на основе медико-биологических и психологических знаний;
- на основе НИР и технологий тренировки в избранном виде спорта разработка целевой тренировочной программы и плана подготовки спортсменов с учетом этих особенностей и использованием новейших теорий, интерпретаций, методов и технологий.
- исходя из темы и плана работы по выполнению ВКР, выполнение научного исследования по мониторингу деятельности физкультурно-спортивной организации; разработка и составление финансовой отчетности в процессе научной оценки деятельности физкультурно-спортивной организации;
- по направлению научного исследования, определенного темой ВКР, работа с нормативными документами, относящимися к профессиональной деятельности; планирование и осуществление маркетинговой деятельности по продвижению физкультурно-спортивных услуг, оформление результатов этой деятельности в виде результатов научного исследования
- описание полученных результатов исследования, обработка методами математической статистики, их анализ и обсуждение в соответствии с поставленными задачами и нацеленными на проверку выдвинутой гипотезы исследования;
- выводы по результатам исследования и практические рекомендации, оценка эффективности предложенных решений (комплекса физических упражнений, разработанной системы подготовки, выработанных условий, предложенных рекомендаций, проверенных методов, использованных процедур, средств или приспособлений и т.п.).
- регулярное заполнение графика прохождения практики, составление отчетной документации.

Дата выдачи задания _____

Руководитель практики от
ННГУ

подпись

И.О. Фамилия

Согласовано:

Руководитель практики от
профильной организации (при
прохождении практики в
профильной организации)

подпись

И.О. Фамилия

Ознакомлен:

Обучающийся

подпись

И.О. Фамилия

Факультет физической культуры и спорта

ОТЧЕТ
ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Студента(ки) _____ курса, группы _____

Направление – 49.03.01 "Физическая культура"

(фамилия, имя, отчество)

сроки проведения с _____ по _____ 20__ года

место прохождения практики _____

адрес _____

руководитель практики от ВУЗа _____ / _____ /
(подпись)

(ФИО)

руководитель от базы практики _____ / _____ /
(подпись)

(ФИО)

руководитель учреждения
(базы практики) _____ / _____ /
(подпись)

(ФИО)

(печать учреждения)

ОЦЕНКА ЗА ПРАКТИКУ _____ (_____)

20__-20__ учебный год

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом и должен отражать его деятельность в период практики и подготовленность к защите ВКР.

Отчет должен содержать:

- титульный лист
- оглавление
- введение
- основная часть
- заключение
- список литературы
- приложения.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Оглавление – вспомогательная часть отчета. Оно дает представление о тематическом содержании отчета и его структуре. В оглавлении перечисляются номера и наименования разделов и подразделов отчета, все приложения с указанием соответствующих страниц.

Во **введении** необходимо сформулировать тему практики, обосновать актуальность выбранной темы и практическую значимость ее разработки, раскрыть цели и задачи практики, определить объект и предмет исследования.

Объем введения должен быть небольшим – 1,5–2 страницы. Введение к отчету в обязательном порядке содержит следующие элементы:

Цель работы. Цель показывает направление раскрытия отчета по преддипломной практике. Например: «Цель отчета по практике – ...» является изучение (описание, определение, установление, исследование, разработка, раскрытие, освещение, выявление, анализ, обобщение).

Задачи отчета по практике. Задачи – это способы достижения цели. В соответствии с основной целью следует выделить 3–4 целевые задачи, которые необходимо решить для достижения главной цели исследования. Каждая из задач формулируется в соответствии с главами работы. Пример формулирования задач: «Для достижения цели, поставленной в практике были выявлены следующие задачи:

1. Выявить ...
2. Провести...
3. Разработать...
4. Раскрыть сущность ...
5. Проанализировать причины ...
6. Сравнить ...
7. Рассмотреть ...
8. Определить характер взаимосвязи ...
9. Выявить позицию ...

Объект

Предмет

Основная часть представляет собой отчет студента о проделанной работе в период практики. Содержание данного раздела должно отвечать требованиям настоящей программы.

В заключении подводятся итоги выполненной в ходе практики работы, отмечается, в какой степени достигнуты цели даются практические рекомендации.

Заключение. В данном разделе подводятся итоги проведенной работы, отмечается выполнение/невыполнение поставленных целей и задач. Выделяются основные рекомендации по совершенствованию деятельности предприятия, которые в дальнейшем будут включены в ВКР.

После заключения помещают **список используемой литературы.**

Общий объем отчета: 25-30 страниц, шрифт 14, интервал 1,5. Нумерация страниц начинается с титульного листа, но оформляется со второй страницы путем проставления соответствующего порядкового номера в верхней части страницы без точки.

Собранный в ходе практики студентов материал прилагается к отчету в виде **приложения**, при этом по основному тексту обязательно должна быть ссылка на его использование.

Каждый раздел отчета начинается с новой страницы. Заголовок должен иметь соответствующие нумерацию и название (не допуская переносов), а также должен оформляться «абзацем».

Цифровой материал может быть оформлен в виде таблицы, которая должна иметь порядковый номер, название и обязательно должна быть представлена в тексте соответствующим образом.

Все цитаты, факты, цифровые данные и т. п. в выпускной квалификационной (дипломной) работе должны сопровождаться ссылкой на источник.

Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Список должен включать цитируемые в данной работе, просмотренные произведения, архивный материал, имеющий отношение к теме. В список не включают те источники, на которые нет ссылок в основном тексте работы и которые фактически не использованы.

Рекомендуется представить единый список литературы к работе в целом. При составлении списка источников и литературы необходимо соблюдать определенную последовательность в перечислении [библиографических](#) записей.

Отчет обязательно должен быть подшит в скоросшиватель.