

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный  
университет им. Н.И. Лобачевского»**

**Павловский филиал ННГУ**

**УТВЕРЖДЕНО**

решением Ученого совета ННГУ  
протокол от «31» мая 2023 г. № 6

**Рабочая программа дисциплины**

**КВАЛИФИКАЦИЯ ПРЕСТУПЛЕНИЙ В СФЕРЕ КОМПЬЮТЕРНОЙ ИНФОРМАЦИИ**

Уровень высшего образования

**БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки

**40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

Направленность (профиль) образовательной программы

Направленность (профиль) образовательной программы

**УГОЛОВНОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО И СУДОПРОИЗВОДСТВО**

Квалификация (степень)

**БАКАЛАВР**

Форма обучения:

**ОЧНАЯ, ОЧНО-ЗАОЧНАЯ**

Павлово  
2023

## Лист актуализации

---

---

### Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году на заседании кафедры

\_\_\_\_\_  
Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

### Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году на заседании кафедры

\_\_\_\_\_  
Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

### Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году на заседании кафедры

\_\_\_\_\_  
Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

### Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году на заседании кафедры

\_\_\_\_\_  
Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

## 1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору Блока 1 «Дисциплины, модули».

№ варианта	Место дисциплины в учебном плане образовательной программы	Стандартный текст для автоматического заполнения в конструкторе РПД
1	Блок 1. Дисциплины (модули) Дисциплины по выбору	Дисциплина Б1.В.ДВ.08.02 «Квалификация преступлений в сфере компьютерной информации» относится к дисциплинам по выбору ООП направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции*  (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине**	
ПК-1 Способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	Использует знания о закономерностях развития, межкультурного разнообразия общества для формирования мировоззренческой оценки происходящих процессов.	31 Знать основы содержания толерантного поведения;  У1 Уметь взаимодействовать с представителями иных социальных, этнических, конфессиональных и культурных групп;  В1 Владеть навыками предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе совместной деятельности;	Тест, реферат
ПК-4 Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Способен оперировать юридическими понятиями и категориями римского права;	31 Знать: природу и сущность норм права;  32 Знать: основные этапы развития римского права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в праве.  У2 Уметь: правильно толковать	Тест, реферат

		применяемую норму права;  В1 Владеть: навыками анализа правовых и норм и правоотношений в праве  В2 Владеть: навыками разрешения правовых проблем и коллизий в праве;	
--	--	---	--

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

	<b>очная форма обучения</b>	<b>очно-заочная форма обучения</b>	<b>заочная форма обучения</b>
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>3 ЗЕТ</b>	<b>3 ЗЕТ</b>	<b>___ ЗЕТ</b>
<b>Часов по учебному плану</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	
<b>в том числе</b>			
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>			
- занятия лекционного типа	<b>10</b>	<b>8</b>	
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	<b>20</b>	<b>8</b>	
<b>самостоятельная работа</b>	<b>77</b>	<b>91</b>	
<b>КСР</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	
<b>Промежуточная аттестация – экзамен/зачет</b>	<b>зачёт</b>	<b>зачёт</b>	

#### Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля), форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)	В том числе			
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них			Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Всего	

	Очное	Очно- заочное	Очное	Очно- заочное	Очное	Очно- заочное	Очное	Очно- заочное	Очное	Очно- заочное
Тема №1. Преступления в сфере компьютерной информации - общая характеристика.	8	9	1	1	2	2	3	3	5	5
Тема №2. Компьютерная информация как объект уголовно - правовой охраны и объект преступления.	8	9	1	1	2	2	3	3	5	5
Тема №3. Способы совершения преступлений в сфере компьютерной информации.	8	9	1	1	2	2	3	3	5	6
Тема №4. Квалифицирующие признаки преступлений в сфере компьютерной информации, отягчающие и смягчающие ответственность.	8	8	1	1	2	2	3	3	5	5
Тема №5. Неправомерный доступ к компьютерной информации.	9	9	1	2	3	3	4	5	5	5
Тема №6. Создание, использование и распространение вредоносных компьютерных программ.	9	9	1	2	3	3	4	5	5	5
Тема №7. Нарушение правил эксплуатации средств хранения, обработки или передачи компьютерной информации и информационно-телекоммуникационных сетей.	10	9	2	1	3	3	5	4	5	5
Тема №8. Неправомерное воздействие на критическую информационную инфраструктуру Российской Федерации.	11	9	2	1	3	3	5	4	6	5
КСР	1	1					1	1		
Контроль										
Промежуточная аттестация – зачет										

### **Тема №1. Преступления в сфере компьютерной информации - общая характеристика**

Преступления в сфере компьютерной информации. Признаки и элементы состава преступления. Криминалистическая характеристика компьютерных преступлений. Расследование компьютерного преступления. Особенности основных следственных действий. Криминалистические аспекты проведения расследования Сбор доказательств. Экспертиза преступлений в области компьютерной информации. Проблемы судебного преследования за преступления в сфере компьютерной информации. Ответственность в информационной сфере. Ответственность за правонарушения в информационной сфере. Общая характеристика и виды ответственности за правонарушения в информационной сфере. Дисциплинарная ответственность в информационной сфере. Административная ответственность в информационной сфере. Уголовная ответственность в информационной сфере. Материальная ответственность в информационной сфере.

## **Тема №2. Компьютерная информация как объект уголовно - правовой охраны и объект преступления**

Информация как объект правового регулирования. Структура информационной сферы и характеристика ее элементов. Виды информации. Формирование информационных ресурсов и их квалификация. Конституционные гарантии прав на информацию и механизм их реализации. Законодательство РФ об интеллектуальной собственности. Понятие интеллектуальной собственности.

## **Тема №3. Способы совершения преступлений в сфере компьютерной информации**

Мотивы совершения преступлений в сфере компьютерной информации. Основные группы способов совершения компьютерных преступлений. Методы перехвата компьютерной информации. Методы несанкционированного доступа. Метод манипуляции. Комплексные методы.

## **Тема №4. Квалифицирующие признаки преступлений в сфере компьютерной информации, отягчающие и смягчающие ответственность**

Понятие квалифицирующих признаков.

Квалифицирующие признаки составов преступлений в сфере компьютерной информации, отягчающие ответственность:

- а) характеризующих личность потерпевшего;
- б) характеризующих объективную сторону преступления;
- с) характеризующих субъективную сторону преступления.

Квалифицирующие признаки составов преступлений в сфере компьютерной информации, смягчающие ответственность.

## **Тема №5. Неправомерный доступ к компьютерной информации**

Объект, предмет преступления. Объективная сторона. Характеристика состава преступления. Субъект преступления. Субъективная сторона. Способы совершения.

## **Тема №6. Создание, использование и распространение вредоносных компьютерных программ**

Объект, предмет преступления. Объективная сторона. Характеристика состава преступления. Субъект преступления. Субъективная сторона. Способы совершения.

## **Тема №7. Нарушение правил эксплуатации средств хранения, обработки или передачи компьютерной информации и информационно-телекоммуникационных сетей**

Объект, предмет преступления. Объективная сторона. Характеристика состава преступления. Субъект преступления. Субъективная сторона. Способы совершения.

## **Тема №8. Неправомерное воздействие на критическую информационную инфраструктуру Российской Федерации**

Объект, предмет преступления. Объективная сторона. Характеристика состава преступления. Субъект преступления. Субъективная сторона. Способы совершения.

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практическая подготовка предусматривает решение прикладных заданий, позволяющих выработать практические навыки у студентов в соответствии с выбранным ими видом будущей профессиональной деятельности (нормотворческая, правоприменительная, правоохранительная, экспертно-консультационная) и закрепленными за

дисциплиной компетенциями. Выполняемые практические задания позволяют развить навыки работы с фактическим материалом, умение ориентироваться в реальной ситуации, делать выводы и предложения. На проведение практических занятий в форме практической подготовки отводится 2 часа.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс, созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru/>

#### **4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

<b>Материал, представляемый для оценки</b>	<b>Формы контроля и оценки</b>
Тестирование	Оценка результатов тестирования преподавателем
Подготовка к семинарам	Предоставление конспектов, обсуждение в группе. Оценка результатов преподавателем.
Выполнение практических заданий	Разбор практических заданий. Оценка результатов преподавателем.
Реферат	обсуждение в группе. Оценка результатов преподавателем.

С целью формирования и развития соответствующих компетенций у обучающихся при проведении занятий по дисциплине используются активные и интерактивные формы проведения занятий, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования заявленных профессиональных компетенций обучающихся.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся, содержанием дисциплины (перечнем тем) и вырабатываемыми в ходе изучения дисциплины компетенциями.

Удельный вес занятий по дисциплине, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 30% аудиторных занятий.

#### **5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа является важнейшей составной частью учебного процесса и обязанностью каждого студента.

Самостоятельная работа студентов состоит в проработке теоретического материала, выполнении самостоятельных заданий в конце каждого практического занятия и выполнении внеаудиторных самостоятельных заданий (домашние задания и дополнительные задания по углубленному изучению разделов дисциплины). К самостоятельной работе студентов относится подготовка к зачету.

##### **Формы самостоятельной работы**

1. Изучение программного материала по учебникам, учебным и методическим пособиям, другим источникам.

2.Изучение нормативных правовых документов - составление юридических документов по предложенным условиям.

3. Изучение нормативных правовых актов по конкретным вопросам и заполнения таблиц (теоретические задания).

4.Написание рефератов;

5.Выполнение контрольной работы;

6. Использование электронных библиотек, распределенных и централизованных издательских систем.

**5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), включающий:**

#### **5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине**

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала.  Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающий программу подготовки.

<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений . Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубым и ошибками . Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубым и ошибками . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами .	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения,. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов .	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

### Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
	<b>превосходно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
<b>зачтено</b>	<b>отлично</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	<b>очень хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	<b>хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	<b>удовлетворительно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
<b>не зачтено</b>	<b>неудовлетворительно</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	<b>плохо</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

## 5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

### 5.2.1 Контрольные вопросы

Вопрос	Код компетенции (согласно РПД)
1.Понятие и криминалистическая значимость преступлений в сфере компьютерной информации.	ПК-1, ПК-4
2.Основные элементы криминалистической характеристики преступлений в сфере компьютерной информации.	
3.Следственные ситуации и алгоритм действий следователя.	
4.Версии и планирование расследования преступлений в сфере	

компьютерной информации.
5.Осмотр места происшествия.
6.Задержание, обыск, выемка, допрос.
7.Производство других следственных действий.
8.Виды и форма применения специальных познаний при расследовании преступлений в сфере компьютерной информации.
9.Назначение и производство криминалистических и иных экспертиз при расследовании преступлений в сфере компьютерной информации.
10.Значение, виды и формы взаимодействия следователя с другими службами в процессе раскрытия и расследования преступлений в сфере компьютерной информации.
11.Особенности взаимодействия следователя с другими службами на первоначальном и последующих этапах расследования преступлений в сфере компьютерной информации.
12.Роль и значение зарубежных государств в борьбе с преступностью в сфере компьютерных технологий.
13.Интерпол и его роль в борьбе с компьютерной преступностью.
14.Меры предупреждения преступлений в сфере компьютерных технологий.

### 5.3.Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии:

- тестирование
- доклады
- ситуационные задачи

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие процедуры и технологии:

- практические контрольные задания.

**Критерии оценивания сформированности компетенций (результатов):**

- логичное изложение материала основных тем дисциплины;
- умение использовать и давать пояснение основным терминам и понятиям по дисциплине,
- способность использовать научный подход в изучении дисциплины.

### 5.4Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

**Характеристика оценочного средства ОС-1 «Решение ситуационных задач» для контроля сформированности компетенции**

#### Общие сведения об оценочном средстве

Решение задачи студентом включает: изучение условий задачи (описанной ситуации) и ответы на поставленные задачей вопросы. При выполнении данного задания (решения задачи) студенту обязательно необходимо использовать нормативно-правовые акты и ссылаться на их нормы (статьи) при ответе. Перед ответом на поставленные в задаче вопросы, студенту необходимо внимательно ознакомиться с условиями задачи, выявив юридически значимые

обстоятельства, и найти в нормативно правовом акте нормы, регулирующие данный вид правовых отношений.

Ответы на поставленные в задаче вопросы должны быть мотивированными и развернутыми.

Ответы: "да", "нет" без их аргументации ссылками на нормы права не допускаются.

### Параметры оценочного средства

Оценка	Уровень подготовленности, характеризуемый оценкой
Превосходно	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного и дополнительного материала
Отлично	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного материала
Очень хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей не принципиального характера
Хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, допущены неточности не принципиального характера, но обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы
Удовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), но обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала
Неудовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% поставленных задач), обучающийся дает неверную информацию при ответе на поставленные задачи, допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий.
Плохо	Задание не выполнено, обучающийся демонстрирует полное незнание материала

### Примеры ситуационных задач:

#### Задача 1

На закрытом химическом предприятии, расположенном в черте города и находящемся вблизи от государственной границы, в результате аварии произошел выброс вредных веществ в атмосферу. Городская администрация приняла необходимые меры по эвакуации граждан из зараженных мест и предотвращения утечки нежелательной информации об аварии. При этом она запретила руководству предприятия передавать зарубежным СМИ и специалистам информацию о масштабах, аварии и сведения, касающиеся жизни населенных пунктов, входящих в зону досягаемости распространения вредных веществ.

Одновременно администрация, принимая решение о нераспространении указанной информации, ссылалась на закрытость производства химического предприятия.

Правомерны ли действия городской администрации с точки зрения норм информационного права?

#### Задача 2

Гражданин В. обратился в районную муниципальную библиотеку по телефону с просьбой предоставить ему издание во временное пользование абонементу с доставкой на дом сославшись на преклонный возраст и отсутствие у него в силу этого возможности очного посещения библиотеки. В обслуживании ему было отказано на том основании, что такой запрос должен был быть направлен гражданином в письменной форме заказным письмом в адрес библиотеки с приложением подтверждающих документов. Сотрудник библиотеки сообщил так же, что такая форма внестанционного обслуживания является платной.

Правомерен ли отказ в библиотечном обслуживании гражданина В.?

Допустимо ли взимание платы за внестационарное обслуживание в этом случае?

### **Задача 3**

Производитель мороженого ООО «Пингвин» заказал изготовление рекламного изображения рекламному агентству «Старт». При изготовлении рекламного изображения художником – сотрудником компании «Старт» были использованы фотографии с стороннего сайта известного в городе фотографа М. без приобретения прав на их использование, не уведомив при этом ни директора агентства, ни заказчика рекламы. По окончании работ заказчик принял рекламное изображение и заказал его дальнейшее распространение в виде наружной рекламы. Узнав в рекламном изображении свои фотоработы М. обратился в суд с иском о защите авторских прав.

Дайте правовую оценку ситуации? Кто будет нести ответственность за нарушение законодательства об авторских правах? Изменится ли что либо, если станет известно, что художник предупредил руководителя агентства и заказчика об отсутствии прав на использование фоторабот?

### **Характеристика оценочного средства ОС-2 «Реферат» для контроля сформированности компетенции**

#### **Общие сведения об оценочном средстве**

Реферат - это краткое изложение информации, взятой из одного или нескольких источников, в письменном виде или в форме публичного доклада.

#### **Написание реферата является;**

- одной из форм обучения студентов, направленной на организацию и повышение уровня самостоятельной работы студентов;
- одной из форм научной работы студентов, целью которой является расширение научного кругозора студентов, ознакомление с методологией научного поиска.

Реферат, как форма обучения студентов, - это краткий обзор максимального количества доступных публикаций по заданной теме, с элементами сопоставительного анализа данных материалов и с последующими выводами.

При проведении обзора должна проводиться и исследовательская работа, но объем ее ограничен, так как анализируются уже сделанные предыдущими исследователями выводы и в связи с небольшим объемом данной формы работы.

Темы рефератов определяются кафедрой и содержатся в программе курса. Преподаватель рекомендует литературу, которая может быть использована для написания реферата.

#### **Целью написания рефератов является:**

- привитие студентам навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);
- привитие студентам навыков компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, научно грамотным языком и в хорошем стиле;
- приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста;
- выявление и развитие у студента интереса к определенной научной и практической проблематике с тем, чтобы исследование ее в дальнейшем продолжалось в подготовке и написании дипломной работы и дальнейших научных трудах.

#### **Основные задачи студента при написании реферата:**

- с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;
- верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;

- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

### **Требования к содержанию:**

- материал, использованный в реферате, должен относиться строго к выбранной теме;
- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)
- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;
- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.

### **Структура реферата.**

1. Начинается реферат с *титального листа*.

2. За титульным листом следует *Оглавление*. Оглавление - это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.

3. *Текст* реферата. Он делится на три части: *введение, основная часть и заключение*.

а) *Введение* - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

б) *Основная часть* - это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками.

в) *Заключение* - данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые выявлялись в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

4. *Список источников и литературы*. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 5 разных источников. Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается. Оформление Списка источников и литературы должно соответствовать требованиям библиографических стандартов.

### **Объем и технические требования, предъявляемые к выполнению реферата.**

Объем работы должен быть, как правило, не менее 12 и не более 20 страниц. Работа должна выполняться через одинарный интервал 12 шрифтом, размеры оставляемых полей: левое - 25 мм, правое - 15 мм, нижнее - 20 мм, верхнее - 20 мм. Страницы должны быть пронумерованы.

Расстояние между названием части реферата или главы и последующим текстом должно быть равно трем интервалам. Фразы, начинающиеся с «красной» строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 1 см.

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла;

каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов.

Оценивая реферат, преподаватель обращает внимание на:

- соответствие содержания выбранной теме;
- отсутствие в тексте отступлений от темы;
- соблюдение структуры работы, четка ли она и обоснованна;
- умение работать с научной литературой - вычленять проблему из контекста;

- умение логически мыслить;
  - культуру письменной речи;
  - умение оформлять научный текст (правильное применение и оформление ссылок, составление библиографии);
  - умение правильно понять позицию авторов, работы которых использовались при написании реферата;
  - способность верно, без искажения передать используемый авторский материал;
  - соблюдение объема работы;
  - аккуратность и правильность оформления, а также технического выполнения работы.
- Реферат должен быть сдан для проверки в установленный срок.

### Параметры оценочного средства

Оценка	Уровень подготовленности, характеризуемый оценкой
Превосходно	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного и дополнительного материала
Отлично	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного материала
Очень хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей не принципиального характера
Хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, допущены неточности не принципиального характера, но обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы
Удовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), но обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала
Неудовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% поставленных задач), обучающийся дает неверную информацию при ответе на поставленные задачи, допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий.
Плохо	Задание не выполнено, обучающийся демонстрирует полное незнание материала

### Примерная тематика рефератов:

1. Ограничения использования информации о частной жизни.
2. Гарантии информационных прав граждан.
3. Информационная безопасность общества.
4. Обеспечение защиты информационных ресурсов от несанкционированного доступа.
5. Субъекты и объекты правоотношений в области информационной безопасности.
6. Понятие и виды защищаемой информации по законодательству РФ.
7. Отрасли законодательства, регламентирующие деятельность по защите информации.
8. Государственная тайна как особый вид защищаемой информации и ее характерные признаки.
9. Правовые режимы конфиденциальной информации: содержание и особенности.
10. Основные требования, предъявляемые к организации защиты конфиденциальной информации.
11. Юридическая ответственность за нарушения правового режима конфиденциальной информации.
12. Дисциплинарная ответственность в информационной сфере.
13. Административная ответственность в информационной сфере.

14. Уголовная ответственность в информационной сфере.
15. Материальная ответственность в информационной сфере.

### **5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на занятиях семинарского типа, практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекционного занятия в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих принципах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание. На первом этапе изучения дисциплины идет накопление знаний обучающихся, на проверку которых направлены такие оценочные средства как подготовка докладов, дискуссии, устный опрос, коллоквиум. Затем проводится контрольная работа, позволяющая оценить не только знания, но и умения студентов по их применению. На следующем этапе изучения дисциплины делается акцент на компонентах «уметь» и «владеть» посредством выполнения типовых заданий с возрастающим уровнем сложности. Затем предусматриваются устные опросы с практикоориентированными вопросами и заданиями. На заключительном практическом занятии проводится тестирование по дисциплине.

Основное требование к организации системы оценивания и структуры оценочных средств в отношении компетенций как предмета контроля результатов обучения – это требование измеримости.

Достоверность и сопоставимость оценок достигается за счет учета следующих факторов:

- дидактико-диалектической взаимосвязи результатов образования и компетенций;
- формирование и развитие компетенций через усвоение содержания образовательных программ, самой образовательной средой вуза и используемыми образовательными технологиями;
- необходимость оценивания компетенций в квазиреальной деятельности при условии максимального приближения к ситуации будущей практики;
- использование индивидуальных и групповых оценок, взаимооценки (рецензирования студентами работ друг друга, взаимное оппонирование студентами проектов, исследовательских работ, экспертные оценки группами из студентов, преподавателей, работодателей и др.);
- анализ достижений по итогам оценивания с выявлением положительных и отрицательных индивидуальных и групповых результатов и направлений развития.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Зачет выставляется по итогам успешного выполнения заданий текущего контроля. Для получения зачета необходимо выполнить все задания текущего контроля в соответствующем семестре на оценку не менее чем «удовлетворительно».

Условиями оценивания результатов освоения дисциплины являются:

- валидность (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- полнота и адекватность отображения требований образовательного стандарта и ООП;
- надежность (использование единообразных стандартов и критериев оценивания);

- справедливость (разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха);
- эффективность (не отнимать много времени у студентов и преподавателей);
- обеспечение решения оценочной задачи.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **Основная литература:**

1. Бачило, И. Л. Информационное право : учебник для академического бакалавриата / И. Л. Бачило. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 419 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-00608-7. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/5BBA2FF9-E8AB-415B-95B0-94CC3323D6FD](http://www.biblio-online.ru/book/5BBA2FF9-E8AB-415B-95B0-94CC3323D6FD).
2. Рассолов, И. М. Информационное право : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. М. Рассолов. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 347 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04348-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/C0162CE2-C483-4F7A-80C7-1F31C6A499A4](http://www.biblio-online.ru/book/C0162CE2-C483-4F7A-80C7-1F31C6A499A4).
3. Архипов, В. В. Интернет-право : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. В. Архипов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 249 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03343-4. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/6150E7E8-356C-4072-94D3-B533BCCF0746](http://www.biblio-online.ru/book/6150E7E8-356C-4072-94D3-B533BCCF0746).

### **Дополнительная литература:**

1. Бирюков, П. Н. Право интеллектуальной собственности : учебник и практикум для академического бакалавриата / П. Н. Бирюков. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 315 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06046-1. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/897D3BF7-FBEE-4A41-953A-77047C948904](http://www.biblio-online.ru/book/897D3BF7-FBEE-4A41-953A-77047C948904).
2. Бундин М. В. Система информации ограниченного доступа и конфиденциальность // Вестник ННГУ. 2015. №1. URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/sistema-informatsii-ogranichennogodostupa-i-konfidentsialnost> (дата обращения: 22.08.2017).
3. Гильмуллина Динара Абдурауфовна Государственная тайна в правовом государстве // Известия ОГАУ. 2014. №2. URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/gosudarstvennaya-tayna-v-pravovom-gosudarstve> (дата обращения: 22.08.2017).
4. Ефанова, Н. Н. Поиск правовой информации: стратегия и тактика / Н. Н. Ефанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 191 с. — (Серия : Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-04427-0. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/A3D30213-75B4-4C68-8350-14634730B37B](http://www.biblio-online.ru/book/A3D30213-75B4-4C68-8350-14634730B37B).
5. Иншакова, Е. Г. Электронное правительство в публичном управлении : монография / Е. Г. Иншакова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 139 с. — (Серия : Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-05216-9. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/573F061A-2B51-4EB0-BAAE-E9EEFAFDD952](http://www.biblio-online.ru/book/573F061A-2B51-4EB0-BAAE-E9EEFAFDD952).

### **Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

<http://www.consultant.ru> компьютерная справочная правовая система КонсультантПлюс;  
<http://www.garant.ru/> информационно-правовой портал «Гарант»;  
<http://usis.narod.ru/> Юридическая справочно-информационная система;  
<http://www.kodeks.ru/> информационно-правовая система «Кодекс»;  
<http://www.pravo.gov.ru> Официальный интернет-портал правовой информации.  
 Операционная система Microsoft Windows  
 Пакет прикладных программ Microsoft Office  
 Правовая система «Консультант плюс»  
 Правовая система «Гарант».

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Реализация программы предполагает наличие:

- аудиторий для лекционных и практических занятий с необходимым оборудованием;
- компьютерного класса, имеющего компьютеры, объединенные сетью с выходом в Интернет;

- лицензионного (операционная система Microsoft Windows, пакет прикладных программ Microsoft Office) и свободно распространяемого программного обеспечения.

В ходе проведения занятий рекомендуется использовать компьютерные иллюстрации для поддержки различных видов занятий, подготовленные с использованием Microsoft Office или других средств визуализации материала.

Доступ к электронным информационным ресурсам осуществляется в компьютерном классе и библиотеке филиала.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОСВО ННГУ по направлению подготовки **40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

**Автор:** к.ю.н., Фролов А.Н.

**Заведующий кафедрой** экономики и права к.э.н., доцент Ягунова Н.А.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Павловского филиала ННГУ протокол № 3 от 24.05.2023