

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

**Арзамасский филиал**

Историко-филологический факультет

УТВЕРЖДЕНО  
решением президиума ученого совета ННГУ  
(протокол от 14.12.2021 г. №4)

## **Рабочая программа дисциплины**

### **Экологическое право**

*(наименование дисциплины)*

Уровень высшего образования

бакалавриат

*(бакалавриат / магистратура / специалитет)*

Направление подготовки / специальность

40.03.01 Юриспруденция

*(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)*

Направленность образовательной программы

Гражданское право и процесс

*(указывается профиль / магистерская программа / специализация)*

Форма обучения

очная/очно-заочная/заочная

*(очная / очно-заочная / заочная)*

Арзамас  
2022 год

## 1. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.19 «Экологическое право» относится к обязательной части ООП направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Гражданское право и процесс.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 6 семестре, очно-заочной формы обучения в 6 семестре, заочной формы обучения в 6 семестре.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине (дескрипторы компетенции)	
ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи.	ИОПК-3.1. Использует современные технологии и открытые ресурсы для проверки действительности документов	<b>Знать:</b> открытые ресурсы для проверки действительности документов в сфере экологического права <b>Уметь:</b> пользоваться современными технологиями для проверки действительности документов в сфере экологического права <b>Владеть:</b> навыками использования современных технологий и открытых ресурсов для проверки действительности документов в сфере экологического права	Тестирование Контрольные задания Учебно-исследовательские реферативные работы
	ИОПК-3.2. Применяет формальные требования к составлению правовых документов	<b>Знать:</b> требования и положения для составления правовых документов в сфере экологического права <b>Уметь:</b> применять знания при разработке правового документа в сфере экологического права <b>Владеть:</b> навыком по созданию правовых документов в сфере экологического права	Тестирование Контрольные задания Учебно-исследовательские реферативные работы
	ИОПК-3.3. Анализирует текст юридических документов на предмет соответствия поставленной задаче	<b>Знать:</b> предметы соответствия поставленной задачи в сфере экологического права <b>Уметь:</b> анализировать текст юридических документов в сфере экологического права <b>Владеть:</b> навыками анализа текста юридических документов на предмет соответствия поставленной задаче в сфере экологического права	Тестирование Контрольные задания Учебно-исследовательские реферативные работы
ПК-4. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ИПК-4.1. Сопоставляет изменения законодательства и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием	<b>Знать:</b> принципы квалификации фактов и обстоятельств в сфере экологического права <b>Уметь:</b> анализировать состав юридических фактов и обстоятельств в сфере экологического права <b>Владеть:</b> навыками квалификации	Тестирование Контрольные задания Учебно-исследовательские реферативные работы

		фактов и обстоятельств в сфере экологического права	
	ИПК-4.2. Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации	<b>Знать:</b> перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации <b>Уметь:</b> определять перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации <b>Владеть:</b> навыками определения перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации	Тестирование Контрольные задания Учебно-исследовательские реферативные работы
	ИПК-4.3. По итогам анализа законодательства и судебной практики формулировать соответствующие выводы	<b>Знать:</b> законодательство и судебную практику в сфере экологического права <b>Уметь:</b> По итогам анализа законодательства и судебной практики формулировать соответствующие выводы в сфере экологического права <b>Владеть:</b> навыками анализа законодательства и судебной практики и формулирования соответствующих выводов в сфере экологического права	Тестирование Контрольные задания Учебно-исследовательские реферативные работы

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1. Структура дисциплины

Трудоемкость	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
<b>Общая трудоемкость</b>	4 з.е.	4 з.е.	4 з.е.
часов по учебному плану, из них	144	144	144
<b>Контактная работа</b> , в том числе: аудиторные занятия:			
– занятия лекционного типа	14	6	2
– занятия семинарского типа	14	6	2
– контроль самостоятельной работы	2	2	2
<b>Промежуточная аттестация</b> экзамен	36	36	9
<b>Самостоятельная работа</b>	78	94	129

#### 3.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов (Р) или тем (Т) дисциплины (модуля),  Форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине	Всего (часы)	Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы, из них			Самостоятельная работа обучающегося, часы, в период	
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа (в т.ч. текущий контроль успеваемости)	Контроль самостоятельной работы	промежуточной аттестации (контроля)	теоретического обучения

							семинары, практические занятия			лабораторные работы											
	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная
<b>Тема 1. Основные положения дисциплины. Субъекты и объекты экологического права</b>	23	25	33	3	1	1	3	1											19	23	32
<b>Тема 2. Правовое регулирование управления природопользованием и охраной окружающей среды</b>	23	25	33	3	1		3	1	1										19	23	32
<b>Тема 3. Правовое регулирование использования и охраны земель, недр, водных объектов, лесов и растительного мира вне лесов.</b>	28	28	33	4	2	1	4	2											20	24	32
<b>Тема 4. Правовое регулирование использования и охраны иных природных объектов, природных комплексов, территорий и зон</b>	28	28	34	4	2		4	2	1										20	24	33
<b>В том числе текущий контроль</b>	2	2	2													2	2	2			
<b>Экзамен</b>	36	36	9										36	36	9						
<b>ИТОГО</b>	144	144	144	14	6	2	14	6	2				36	36	9	2	2	2	78	94	129

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа является важнейшей составной частью учебного процесса и обязанностью каждого студента.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный управляемый курс «Экологическое право» (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=2879>), созданный в системе электронного обучения ННГУ <https://e-learning.unn.ru/>.

Самостоятельная работа студентов состоит в проработке теоретического материала, выполнении самостоятельных заданий в конце каждого практического занятия и выполнении внеаудиторных самостоятельных заданий (домашние задания и дополнительные задания по углубленному изучению разделов дисциплины). К самостоятельной работе студентов относится подготовка к промежуточной аттестации.

##### Формы самостоятельной работы

- чтение и конспектирование текстов (учебников, первоисточников, дополнительной литературы);
- аналитическая обработка текстов (аннотирование, рецензирование, реферирование, сбор данных для использования в профессиональной деятельности методов научного

исследования и др.);

- подготовка сообщений и докладов к выступлению на занятии;
- выполнение контрольных заданий;
- написание учебно-исследовательских реферативных работ.

## **Методические рекомендации к самостоятельной работе**

### **Методические рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа**

Подготовка к занятиям семинарского типа (практическим занятиям) – традиционная форма самостоятельной работы обучающихся, включает отработку лекционного материала, изучение рекомендованной литературы, конспектирование предложенных источников.

Подготовка к опросу, проводимому в рамках практического занятия, требует уяснения вопросов, вынесенных на конкретное занятие, подготовки выступлений, повторения основных терминов, запоминания формул и алгоритмов.

На практических занятиях рассматриваются наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, как свидетельствует преподавательская практика, наиболее трудно усваиваются студентами. Готовиться к практическим занятиям необходимо заблаговременно.

*Подготовка к семинарским (практическим) занятиям включает в себя:*

- обязательное ознакомление с планом практического занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- изучение дополнительной литературы по теме практического занятия с обязательным конспектированием материала, который понадобится при обсуждении на семинаре.

*Помните, что необходимо:*

- выписать основные термины и запомнить их дефиниции;
- записывать возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросы, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- иметь продуманные и аргументировано обоснованные формулировки собственной позиции по каждому вопросу плана практического занятия;
- обращаться за консультацией к преподавателю при возникновении затруднений в освоении материала практической работы.

Выступление на практических занятиях должно удовлетворять следующим требованиям: в выступлении излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, дается анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подкрепляются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным. Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы.

Большую помощь при подготовке к занятиям может оказать изучение публикаций в научных журналах, а также специальные Интернет-ресурсы по тематике дисциплины, указанные п. 6 настоящей рабочей программы дисциплины

### **Методические рекомендации по работе с литературой**

Изучение литературы очень трудоемкая и ответственная часть в процессе обучения, в частности подготовки к занятию, написанию отчетности оценки текущей успеваемости.

Работа с литературой должна сопровождаться записями в той или иной форме (конспект, план, тезисы, аннотация). При этом важно не только привлечь более широкий круг литературы, но и суметь на ее основе разобраться в степени изученности темы. Стоит выявить дискуссионные вопросы, нерешенные проблемы, попытаться высказать свое отношение к ним. Привести и аргументировать свою точку зрения или отметить, какой из имеющихся в литературе точек зрения по данной проблематике придерживаетесь и почему.

По завершении изучения рекомендуемой литературы полезно проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов для самопроверки. Необходимо вести

систематическую работу над литературными источниками. Необходимо изучать не только литературу, рекомендуемую в данных учебно-методических материалах, но и новые, существенно важные издания по курсу, вышедшие в свет после его публикации. При этом следует выделять неясные, сложные для восприятия вопросы. В целях прояснения последних нужно обращаться к преподавателю.

### **Подготовка к сообщению, устному опросу на занятии**

#### **Методические рекомендации**

1. При подготовке сообщения, ответа используйте несколько источников литературы по выбранной теме (вопросу), используйте печатные издания и источники электронных библиотек или Интернет-ресурсов.

2. Сделайте цитаты из книг и статей по выбранной теме (обратите внимание на непонятные слова и выражения, уточните их значение в справочной литературе).

3. Проанализируйте собранный материал и составьте план сообщения или ответа, акцентируя внимание на наиболее важных моментах.

4. Напишите основные положения сообщения или ответа в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.

5. Перескажите текст сообщения или ответа, корректируя последовательность изложения материала.

6. Подготовленное сообщение может сопровождаться презентацией, иллюстрирующей его основные положения.

Показатели результатов работы для самопроверки:

- полнота и качественность информации по заданной теме;
- свободное владение материалом сообщения или доклада;
- логичность и четкость изложения материала;
- наличие и качество презентационного материала.

### **Написание реферата**

Реферат – краткое изложение в письменном виде или форме публичного доклада содержания научного труда (трудов), литературы по теме. При подготовке реферата студент самостоятельно изучает группу источников по определённой теме, которая, как правило, подробно не освещается на лекциях. Цель написания реферата – овладение навыками анализа и краткого изложения изученных материалов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к таким работам. Это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где раскрывается суть исследуемой проблемы, приводятся различные точки зрения, собственные взгляды на нее. Содержание реферата должно быть логическим, изложение материала носит проблемно-тематический характер.

#### **Методические рекомендации**

Сформулируйте тему работы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но оригинальной, интересной по содержанию. Тематика направлений обычно рекомендуется преподавателем, но в определении конкретной темы студенту следует проявить инициативу.

Основные этапы подготовки реферата:

- выбор темы;
- консультации преподавателя;
- подготовка плана реферата;
- работа с источниками, сбор материала;
- написание текста реферата;
- оформление рукописи и предоставление ее преподавателю;
- защита реферата.

Объем реферата должен составлять 15-30 страниц машинописного текста.

При написании реферата следует подбирать литературу, освещающую как теоретическую, так и практическую стороны проблемы. При обработке полученного материала студент должен: систематизировать его и выдвинуть свои гипотезы с их обоснованием, определить свою позицию по рассматриваемой проблеме, сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования и оформить их в письменном виде.

В процессе выполнения реферата необходимо учитывать следующее:

- во введении на одной странице должна быть показана цель написания реферата, указаны задачи. Кратко следует коснуться содержания отдельных разделов работы, охарактеризовать в общих чертах основные источники, которые нашли свое отражение в работе.

- в текстовой части рассматриваются основные вопросы реферата.

Основная часть может состоять из двух или более параграфов; в конце каждого параграфа делаются краткие выводы. Изложение материала должно быть последовательным и логичным. Оно также должно быть конкретным и полностью оправданным. При этом важно не просто переписывать первоисточники, а излагать основные позиции по рассматриваемым вопросам.

В заключении следует сделать общие выводы и кратко изложить изученные положения (представить содержание реферата в тезисной форме). После заключения необходимо привести список литературы

#### ***Примерный алгоритм действий при написании реферата:***

1. Подберите и изучите основные источники по теме (как правило, при разработке реферата или доклада используется не менее 8-15 различных источников).

2. Составьте библиографию.

3. Разработайте план реферата или доклада исходя из имеющейся информации.

4. Обработайте и систематизируйте подобранную информацию по теме.

5. Отредактируйте текст реферата или доклад с использованием компьютерных технологий.

6. Подготовьте публичное выступление по материалам реферата или доклада, желательно подготовить презентацию, иллюстрирующую основные положения работы.

Критерии результатов работы для самопроверки:

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления реферата или доклада предъявляемым требованиям.

#### **Подготовка к контрольным работам**

Контрольные работы являются одним из обязательных видов самостоятельной работы студентов. Целью контрольных работ является выработка умений и навыков самостоятельной работы; формирование навыков работы со специальной литературой и умения применять свои знания к конкретным ситуациям.

#### **Методические рекомендации**

1. Внимательно прочитайте материал по конспектам, составленным на учебных занятиях.

2. Прочитайте тот же материал по учебнику, учебному пособию.

3. Если вопрос вынесен на самостоятельное изучение, постарайтесь разобраться с непонятным, в частности, с новыми терминами.

4. Ответьте на контрольные вопросы для самопроверки, имеющиеся в учебнике.

5. Кратко перескажите содержание изученного материала «своими словами».

6. Заучите «рабочие определения» основных понятий, законов.

7. Освоив теоретический материал, приступайте к выполнению заданий.

Подготовка к аудиторной контрольной работе аналогична предыдущей форме, но требует более тщательного изучения материала по теме или блоку тем, где акцент делается на изучение причинно-следственных связей, раскрытию природы явлений и событий, проблемных вопросов.

### **Методические рекомендации по подготовке к экзамену**

Экзамен проводится в традиционной форме (ответ на вопросы экзаменационного билета).

Подготовка к экзамену начинается с первого занятия по дисциплине. При этом важно с самого начала планомерно осваивать материал, руководствуясь требованиями, конспектировать важные для решения учебных задач источники, обращаться к преподавателю за консультацией по неувоенным вопросам.

Для подготовки к сдаче экзамена необходимо первоначально прочитать лекционный материал, а также соответствующие разделы рекомендуемых изданий. Лучшим вариантом является тот, при котором при подготовке используется несколько источников информации. Это способствует разностороннему восприятию каждой конкретной темы дисциплины.

В обобщённом варианте подготовка к сдаче экзамена включает в себя:

- просмотр программы учебной дисциплины, перечня вопросов к экзамену;
- подбор рекомендованных преподавателем источников (учебников, нормативных правовых актов, дополнительной литературы и т.д.),
- использование конспектов лекций, материалов занятий и их изучение;
- консультирование у преподавателя.

### **Учебно-методические документы, регламентирующие самостоятельную работу**

*адреса доступа к документам:*

<https://arz.unn.ru/sveden/document/>

[https://arz.unn.ru/pdf/Metod\\_all\\_all.pdf](https://arz.unn.ru/pdf/Metod_all_all.pdf)

## **5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине**

### **5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине**

В ходе промежуточной аттестации по дисциплине осуществляется оценка сформированности компонентов компетенций (полнота знаний/ наличие умений/ навыков), т.е. результатов обучения, указанных в таблице п.2 настоящей рабочей программы, на основе оценки усвоения содержания дисциплины.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенции в ходе промежуточной аттестации по дисциплине проводится на основе учета текущей успеваемости в ходе освоения дисциплины и учета результата сдачи промежуточной аттестации.

Выявленные признаки несформированности компонентов (индикаторов) хотя бы одной компетенции не позволяют выставить интегрированную положительную оценку сформированности компетенций и освоения дисциплины на данном этапе обучения.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации, которая вносится в зачетно-экзаменационную ведомость по дисциплине и зачетную книжку студента, осуществляется по следующей оценочной шкале.

### **Шкала оценки сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации**

Оценка	Уровень подготовки
--------	--------------------



Зачтено	Отлично	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, студент готов самостоятельно решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы
	Хорошо	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, но студент готов самостоятельно решать только различные стандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы
	Удовлетворительно	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует в целом требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, но студент способен решать лишь минимум стандартных профессиональных задач в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы
Не зачтено	Неудовлетворительно	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций не соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, студент не готов решать профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы

### Шкала оценивания сформированности компетенции

Уровень сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции)				
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	не зачтено	зачтено		
<b><u>Знания</u></b>	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем требованиям программы подготовки, без ошибок.
<b><u>Умения</u></b>	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.
<b><u>Навыки</u></b>	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами.	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.

## 5.2 Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

### Критерии оценки тестирования

Оценка «отлично» 80 – 100 % правильных ответов;

- Оценка «хорошо»** 60 – 79 % правильных ответов;  
**Оценка «удовлетворительно»** 40 – 59% правильных ответов.  
**Оценка «неудовлетворительно»** менее 40 % правильных ответов.

#### **Критерии устного ответа студента при опросе на экзамене**

**Оценка «отлично»** выставляется, когда студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с ситуационными заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

**Оценка «хорошо»** выставляется, если студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при анализе информации.

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется в том случае, при котором студент освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении анализа информации.

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется студенту, в ответе которого обнаружились существенные пробелы в знании основного содержания учебной программы дисциплины и / или неумение использовать полученные знания.

#### **Критерии оценки учебно-исследовательских реферативных работ**

**Оценка «отлично»** – реферативная работа полностью раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников и изданий периодической печати, приводит практические примеры, в докладе отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов.

**Оценка «хорошо»** – реферативная работа частично раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов (при докладе), но при этом дает не четкие ответы, без достаточно их аргументации.

**Оценка «удовлетворительно»** – реферативная работа в общих чертах раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию только из учебников. При ответах на дополнительные вопросы в докладе путается в ответах, не может дать понятный и аргументированный ответ.

**Оценка «неудовлетворительно»** – реферативная работа не раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию только из учебников. При ответах на дополнительные вопросы не может дать понятный и аргументированный ответ.

#### **Критерии оценивания выполнения контрольных заданий**

**Оценка «отлично»** выставляется студенту, сформулировавшему полный и правильный ответ, логично структурировавшему и изложившему материал. При этом студент должен показать знание специальной литературы.

**Оценка «хорошо»** выставляется студенту, который дал полный правильный ответ с соблюдением логики изложения материала, но допустил при ответе отдельные неточности, не имеющие принципиального характера.

**Оценка «удовлетворительно»** может выставляться студенту, недостаточно чётко и полно выполнившему поставленное задание, показавшему неполные знания, продемонстрировавшему неумение логически выстроить материал ответа и сформулировать свою позицию.

**Оценка «неудовлетворительно»** может выставляться студенту, допустившему серьезные ошибки при ответе на вопросы, продемонстрировавшему неумение сформулировать свою позицию.

### **5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и для контроля формирования компетенции**

#### **Примеры тестовых заданий для оценки сформированности компетенции ОПК-3**

**1. Экологическое право - это отрасль... права**

- +: публичного**
- : гражданского
- : конституционного
- : частного

**2. Особенная часть экологического права включает в себя правовые институты, определяющие:**

- : экологический контроль
- +: правовой режим особо охраняемых природных территорий**
- +: охрану земель и недр**
- +: правовой режим лесопользования**
- : экологическую экспертизу

**3. Основной источник экологического права**

- +: Конституция РФ**

**4. Основанием возникновения, изменения и прекращения эколого-правового отношения является...**

- +: юридический факт (действие, событие)**
- : решение трудового коллектива
- : материальные ценности, вещи, предметы
- : собрание политической партии
- : решение научно-практических конференций

**5. Субъектами права собственности на природные ресурсы могут быть:**

- +: Российская Федерация, субъекты РФ**
- +: муниципальные образования**
- : орган исполнительной власти в Российской Федерации
- : иностранные граждане
- : совокупность должностных лиц, предусмотренных законодательством Российской Федерации

**6. Обязательным условием специального водопользования для забора (изъятия) водных ресурсов из поверхностных водных объектов является...**

- +: наличие договора водопользования**
- : лицензия на право водопользования
- : сертификация водопользования
- : регистрация в качестве юридического лица
- : недопустимость использования технических средств в ходе деятельности

**7. Государственный доклад о состоянии окружающей природной среды разрабатывается и распространяется...**

- +: ежегодно**
- : ежемесячно
- : ежеквартально
- : по мере необходимости в зависимости от изменения состояния окружающей природной среды

**8. Система долгосрочных наблюдений, оценки и прогноза состояния окружающей среды и**

его изменений называется...

**+: мониторинг**

-: регистр

-: кадастр

-: аудит

**9. Видами экологической экспертизы в соответствии с законом являются:**

**+: государственная**

**+: общественная**

-: предварительная

-: производственная

-: муниципальная

**10. Государственная экологическая экспертиза организуется и проводится:**

**+: федеральным органом исполнительной власти в области экологической экспертизы**

**+: органами государственной власти субъектов Российской Федерации**

-: общественными организациями

-: предприятиями и учреждениями

**11. Требование к эксперту при производстве экологической экспертизы исходить из того, что реализация деятельности может влечь вредные воздействия на окружающую природную среду, составляет содержание принципа...**

**+: презумпции потенциальной экологической опасности любой намечаемой хозяйственной**

**и иной деятельности**

-: обязательности проведения государственной экологической экспертизы

-: обязательности учета требований экологической безопасности

-: ответственности за достоверные результаты за проведение экологической экспертизы

**12. Общественная экологическая экспертиза в соответствии с законодательством может проводиться...**

**+: до проведения государственной экологической экспертизы или одновременно с ней**

-: только после проведения государственной экологической экспертизы

-: одновременно с проведением государственной экологической экспертизы или после нее.

-: после разрешения специально уполномоченного органа в области экологической экспертизы

**13. Предельный срок действия лицензии на комплексное природопользование составляет...**

**+: 5 лет**

-: 3 года

-: 10 лет

-: 1 год

**14. Закон запрещает включать в лицензии право деятельности на территории...**

**+: заповедников, заказников**

-: участков недр в виде горного отвода

-: участков недр в виде геологического отвода

-: населенных пунктов

**15. Продукция, на которую выдан сертификат, маркируется**

**+: знаком соответствия**

-: товарным знаком

-: фирменным наименованием

-: знаком экологической безопасности

**16. Независимая оценка соблюдения субъектом хозяйственной деятельности требований в области охраны окружающей среды и подготовка рекомендаций по ее улучшению – это ...**

**+: экологический аудит**

-: экологический контроль

-: экологическая экспертиза

-: экологический мониторинг

**17. Субъектом государственного специального (надведомственного) экологического контроля является...**

**+: Министерство природных ресурсов и экологии РФ**

-: Президент РФ

-: Правительство РФ

-: Федеральное собрание

**18. Дисциплинарным взысканием за экологические проступки является...**

**+: замечание**

-: лишение специального права, предоставленного физическому лицу

-: дисквалификация

-: арест имущества

-: штраф

**19. Вина правонарушителя – признак... экологического правонарушения**

**+: субъективной стороны**

-: объективной стороны

-: объекта

-: предмета

**20. Обязанность работника возместить имущественный ущерб называется...ответственностью**

**+: материальной**

-: гражданско-правовой

-: эколого-правовой

-: административной

**для оценки сформированности компетенции ПК-4**

**21. Условная единица оценки ущерба с учетом затрат, понесенных на содержание хозяйства (лесного, рыбного, охотничьего), а также необходимости наказания виновного называется...**

**+: таксой**

-: штрафом

-: неустойкой

-: размером упущенной выгоды

**22. Недра в границах территории Российской Федерации, включая подземное пространство и содержащиеся в недрах полезные ископаемые, энергетические и иные ресурсы, являются ...**

**+: государственной собственностью**

-: федеральной собственностью

-: совместной собственностью государства и лиц, добывающих полезные ископаемые

-: государственной и муниципальной собственностью

**23. Водные объекты в зависимости от особенностей их режима, физико-географических, морфометрических и других особенностей подразделяются на... водные объекты**

**+: поверхностные и подземные**

-: чистые и сточные

-: замкнутые и открытые

-: ледники и жидкие

**24. Водные объекты по общим правилам находятся в собственности...**

**+: Российской Федерации (федеральной собственности)**

-: совместной собственности РФ и ее субъектов

-: в собственности РФ, субъектов РФ, муниципальных образований

-: любых субъектов водных правоотношений

**25. Предельный срок предоставления водных объектов в пользование на основании договора водопользования не может составлять более чем ..... лет.**

**+:20 лет**

**26. Систематизированный свод документированных сведений о водных объектах, об их использовании, о речных бассейнах, о бассейновых округах – это...**

**+: государственный водный реестр**

-: водный кадастр

-: государственный водный регистр

**- водный мониторинг**

**27. Исходя из условий предоставления водных объектов в пользование, водопользование подразделяется на ... водопользование**

**+: совместное**

**+: обособленное**

-: частное

-: приватизированное

-: общественное

**28. Территория, примыкающая к акваториям поверхностных водных объектов, на которой устанавливается специальный режим хозяйственной и иных видов деятельности, называется...**

**+: санитарно-защитной зоной**

-: округом санитарной охраны

-: водоохранной зоной

-: зоной экологического благополучия

**29. Систематическое определение в установленном порядке количества и качества водных ресурсов называется ...**

**+: государственным учетом поверхностных и подземных вод**

-: мониторингом водных объектов

-: нормированием в области использования и охраны водных объектов

-: экологическим контролем

**30. Совокупность диких растений (наземных и водных), произрастающих в состоянии естественной свободы на территории государства, а также в пределах его континентального шельфа называется...**

**+: растительным миром**

-: лесной растительностью

-: памятниками природы

-: деревьями и кустарниками

**31. Леса, расположенные на землях лесного фонда, по целевому назначению подразделяются на ... леса:**

**+: защитные**

**+: эксплуатационные**

**+: резервные**

-: первой группы

-: второй группы

**32. Недра предоставляются для добычи подземных вод ...**

**+: на срок до 25 лет**

-: на неопределенный срок

-: на пять лет

-: до пятидесяти лет

-: на один год

**33. Объект животного мира – это:**

**+: организм животного происхождения**

**+: дикое животное**

**+: популяция диких животных**

- : дикие и домашние животные
- : все живые организмы, обитающие на Земле

**34. Виды лицензий, связанных с использованием и охраной объектов животного мира:**

- +: долгосрочная**
- +: именная разовая**
- +: распорядительная**
- : краткосрочная
- : бессрочная

**35. Животный мир в пределах территории Российской Федерации является ... собственностью**

- +: государственной**
- : исключительно федеральной
- : государственной, муниципальной и частной
- : государственной и муниципальной
- : как федеральной, так и муниципальной**

**36. Редкие и находящиеся под угрозой исчезновения объекты животного мира заносятся в:**

- +: Красную книгу Российской Федерации**
- +: Красные книги субъектов Российской Федерации**
- : Государственный реестр диких животных
- : Государственный кадастр животного мира
- : Государственный регистр исчезающих животных

**37. Объекты животного мира могут предоставляться органами государственной власти юридическим лицам в ... пользование на основании лицензии**

- +: долгосрочное**
- : бессрочное
- : краткосрочное
- : разовое

**38. Объекты животного мира могут предоставляться органами государственной власти гражданам в ... пользование на основании лицензии**

- +: краткосрочное**
- : бессрочное
- : долгосрочное
- : разовое

**39. Национальные парки...**

- +: находятся исключительно в федеральной собственности**
- : находятся только в собственности субъектов РФ
- : могут находиться как в собственности субъектов РФ, так и в федеральной
- : могут принадлежать субъектам РФ и муниципальным образованиям
- : могут находиться в государственной и муниципальной собственности

**40. Природные парки создаются в форме...**

- +: государственных учреждений**
- : товариществ
- : государственных унитарных предприятий
- : государственных корпораций

**41. Наиболее строгий правовой режим охраны установлен законодательством для...**

- +: заповедников**
- : ботанических садов
- : заказников
- : национальных парков

1. Индивидуальный предприниматель Иванов решил организовать производство лесной продукции для чего решил получить от государства права порубки деревьев на лесном участке, расположенном рядом с населенным пунктом – город Богородск Нижегородской области, в котором находятся его производственные площади. Однако выяснилось, что необходимый участок сдан в аренду другому предпринимателю Васину для целей выращивания и сбора грибов и ягод.

*Может ли Иванов претендовать на данный участок? На данном или смежном участке может ли Иванов получить право порубки деревьев. Какие разрешительные документы ему необходимы для получения право порубки деревьев в промышленных масштабах на участке где возможно реализовать такое право, как он их может получить или представить, и какие платежи он будет вносить? Подготовьте необходимые документы для приобретения соответствующего, восполнив все недостающие данные по своему усмотрению.*

2. На плане карте, выполненном в масштабе, изображено озеро «Силикатное», расположенное в Ленинском районе гор. Нижнего Новгорода, в районе корпуса ИЭП на пр. Ленина. Отрезком от границы озера до участка между корпусом (пр. Ленина, 27) и общежитием НКИ (пр. Ленина, 25а) обозначен масштаб: расстояние от двух контрольных точек отрезка обозначенные флажками (два конца указанного отрезка) на местности составляют 100 метров.

**Вопросы и задания:**

1. Определить вид данного поверхностного водного объекта.

2. В чьей собственности находится и в чей собственности должен находиться данный водный объект?

3. Имеет ли данный водный объект прибрежную защитную полосу и водоохранную зону? Если да то определите соответствующие границы и обозначьте их на карте (плане).

4. Проведите исследования и определите, есть ли какие-либо объекты в районе озера (расположенные рядом с ним) которые не могут находиться, действовать, строиться или не могли быть построены, возведены вследствие того что расположены (или были расположены) в границах водоохранной зоны и (или) прибрежной защитной полосы. Для решения данной проблемы необходимо воспользоваться не только положением нового Водного кодекса РФ, но и ранее действующего кодекса, предположив, что все расположенные в районе озера объекты были построены в период действия Водного кодекса РФ от 16.11.1995 № 167-ФЗ.

3. Борисов обратился в суд с иском к Савину о приведении жилого помещения в прежнее состояние. В судебном заседании было установлено, что истцу принадлежит 1/2 доля в праве собственности на квартиру. 1/2 доля в праве собственности принадлежит ответчику. Истец заявляет, что ответчик самовольно разрушил перегородку между комнатой и кухней, что нарушает его права как собственника жилого помещения. Ответчик иск не признал и заявил, что перегородка была сломана еще в 1983 году, на ее месте сначала была установлена дверь, а в 2002 году дверь закрыли и оклеили обоями. В 2012г. ответчик вскрыл дверь.

Оцените доводы сторон и решите дело. Имеются ли основания для удовлетворения требований истца. Какие обязанности возлагаются на собственников указанной квартиры в связи со сложившейся ситуацией?

4. Заполните следующую таблицу, выявив полномочия конкретных (с дифференциацией и указанием каких именно) федеральных органов государственной власти, органов власти субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по осуществлению (возможности осуществления, функции) экологического контроля в отношении отдельных природных объектов, распоряжение (предоставления в пользование) отдельными природными объектами, осуществления нормативного регулирования в сфере охраны и использования отдельных природных объектов. Наряду с наименованием самих органов необходимо указывать и соответствующие основные нормативные акты (в том числе, конкретные их статьи, части, пункты, подпункты) которыми эти полномочия именно этих органов предусмотрены. Таблица заполняется по всем видам отдельных природных объектов.

Вид	Подвид	(если	Полномочия (с указанием НПА, ст., ч., п.)
-----	--------	-------	---



природного объекта	необходимо конкретизировать)	Экологический контроль	Предоставление в пользование	Осуществление нормативного регулирующего сферы охраны и использования
1	2	3	4	5

**Темы докладов, сообщений  
для оценки сформированности компетенций ОПК-3, ПК-4**

1. Экологические проблемы на разных этапах развития человеческого общества.
2. Экономические процессы, формирующие глобальные экологические проблемы.
3. Эколого-экономический характер глобальных проблем.
4. Территориальные аспекты формирования глобальных эколого-экономических проблем.
5. Техногенный путь экономического развития, его основные черты.
6. Социально-экономические аспекты формирования глобальных проблем.
7. Влияние хозяйственной деятельности на состояние атмосферного воздуха.
8. Угроза разрушения озонового слоя земли.
9. Глобальное изменение климата земли.
10. Влияние хозяйственной деятельности на состояние водных ресурсов.
11. Экологические проблемы сельского хозяйства и обеспечение продовольственной безопасности.
12. Транстерриториальное распространение загрязняющих веществ.
13. Природно-ресурсный потенциал мирового хозяйства.
14. Угроза глобального сырьевого кризиса.
15. Международное сотрудничество и урегулирование эколого-экономических отношений.
16. Переход к устойчивому развитию.
17. Основные механизмы устойчивого развития.
18. Формирование концепции устойчивого развития на глобальном уровне.
19. Критерии и показатели устойчивого развития.

20. Международная торговля, как экономико-организационный механизм хозяйствования.

**Примерные темы эссе  
для оценки сформированности компетенций ОПК-3, ПК-4**

1. Международные конференции по вопросам охраны окружающей среды.
2. Международный рынок экологических товаров и услуг.
3. Международные системы экологической сертификации.
4. Финансово-кредитная и ценовая политика в области охраны окружающей среды природопользования, обеспечения экологической безопасности.
5. Международная правовая охрана окружающей среды.
6. Варианты решения глобальных эколого-экономических проблем.
7. Международные организации, занимающиеся вопросами охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности.

**Примерные вопросы к зачету  
для оценки сформированности компетенций ОПК-3, ПК-4**

№	Вопрос	Код формируемой компетенции (индикатора)
1.	Правовые формы защиты права экологического пользования: наказание виновных лиц и создание им неблагоприятных последствий за совершенные правонарушения.	ОПК-3
2.	Общественная потребность в аудиторской деятельности. Понятие аудита. Содержание аудиторской деятельности.	ОПК-3
3.	Принципы права экологического пользования: общие для всех видов экологического пользования и специальные, обусловленные спецификой объектов права экологического пользования.	ОПК-3
4.	Экономический механизм охраны окружающей среды. Понятие. Принципы.	ОПК-3
5.	Особенности экологических правоотношений. Почему экологические правоотношения нельзя отождествлять с предметом экологического права?	ОПК-3
6.	Понятие организационно-правового обеспечения экологического пользования и охраны окружающей среды	ОПК-3
7.	Субъекты права частной, государственной, муниципальной и других форм собственности на природные объекты.	ОПК-3
8.	Экологические права и обязанности граждан Российской Федерации.	ОПК-3
9.	Содержание права экологического пользования: право собственности, правладения, пользования и внутрихозяйственного управления природными объектами.	ОПК-3
10.	Государственная экологическая экспертиза. Понятие. Функции.	ОПК-3

	Принципы.	
11.	Объекты права экологопользования и их отграничение в натуре.	ОПК-3
12.	Лицензия. Порядок получения и выдачи лицензии.	ОПК-3
13.	Понятие права экологопользования и его отличие от права природопользования.	ОПК-3
14.	Понятие, виды и функции экологического контроля.	ОПК-3
15.	Правовое обеспечение стимулирования организаций, должностных лиц и граждан в наиболее эффективной организации и реализации права частной, государственной, муниципальной и других форм собственности на природные объекты.	ОПК-3
16.	Понятие и виды экологического страхования.	ОПК-3
17.	Содержание права частной, государственной, муниципальной и других форм собственности на природные объекты.	ОПК-3
18.	Экологический аудит. Понятие, функции и принципы.	ОПК-3
19.	Государственные фонды природных объектов и их эколого-правовой режим.	ОПК-3
20.	Предмет экологического права и его взаимосвязь с другими дисциплинами.	ОПК-3
21.	Понятие и общая характеристика права частной, государственной, муниципальной и других форм собственности на природные объекты.	ОПК-3
22.	Императивный и диспозитивный методы эколого-правового регулирования экологических отношений.	
23.	Природные объекты, составляющие национальную экологическую систему.	ПК-4
24.	Понятие отраслевых принципов экологического права.	ПК-4
25.	Классификация юридических фактов, влияющих на экологические правоотношения.	ПК-4
26.	Принципы экологического права.	ПК-4
27.	Основные признаки юридических фактов, являющихся основаниями возникновения, изменения и прекращения экологических правоотношений.	ПК-4
28.	Система экологического права как отрасли науки и учебной дисциплины.	ПК-4
29.	Экологическая система как объект права частной, государственной, муниципальной и других форм собственности.	ПК-4
30.	Отличие экологического права от природоресурсового, аграрного, гражданского и других отраслей права.	ПК-4
31.	Классификация правомочий субъектов экологических правоотношений, составляющих содержание этих правоотношений.	ПК-4
32.	Понятие источников экологического права.	ПК-4
33.	Классификация субъектов экологических правоотношений	ПК-4
34.	Виды источников экологического права и их уровни.	ПК-4
35.	Объекты и субъекты экологических правоотношений.	ПК-4
36.	Законодательные акты Российской Федерации как источники экологического права.	ПК-4
37.	Классификация экологических правоотношений	ПК-4
38.	Подзаконные нормативно-правовые акты как источники экологического права.	ПК-4
39.	Виды объектов экологических правоотношений.	ПК-4
40.	Правовые формы защиты права экологопользования: наказание виновных лиц и создание им неблагоприятных последствий за	ПК-4

1. Общее понятие сертификации. Виды сертификации. Порядок ее проведения.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

Нормативно-правовые акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ, 26 января 1996 г. № 14 – ФЗ, 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ, 18 декабря 2006 № 230-ФЗ (части первая, вторая, третья и четвертая) (с послед. изм. и доп.) // Российская газета. 1994. № 238-239; 1996, № 23, 24, 25, 27; 2001. № 233; 2006. № 289 (действующая редакция). // Справочно-правовая система "КонсультантПлюс": [Электронный ресурс]
2. Водный кодекс Российской Федерации от 3 июня 2006 г. N 74-ФЗ (действующая редакция). // Справочно-правовая система "КонсультантПлюс": [Электронный ресурс]
3. Воздушный кодекс РФ от 19 марта 1997 г. N 60-ФЗ (действующая редакция). // Справочно-правовая система "КонсультантПлюс": [Электронный ресурс]
4. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г № 190-ФЗ (действующая редакция). // Справочно-правовая система "КонсультантПлюс": [Электронный ресурс]
5. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ (действующая редакция). // Справочно-правовая система "КонсультантПлюс": [Электронный ресурс]
6. Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ (действующая редакция). // Справочно-правовая система "КонсультантПлюс": [Электронный ресурс]
7. Кодекс внутреннего водного транспорта РФ от 7 марта 2001 г. N 24-ФЗ (действующая редакция). // Справочно-правовая система "КонсультантПлюс": [Электронный ресурс]
8. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации от 30 апреля 1999 г. N 81-ФЗ (действующая редакция). // Справочно-правовая система "КонсультантПлюс": [Электронный ресурс]
9. Лесной кодекс Российской Федерации от 4 декабря 2006 г. № 200-ФЗ (действующая редакция). // Справочно-правовая система "КонсультантПлюс": [Электронный ресурс]
10. «О взаимном страховании». Федеральный закон от 29 ноября 2007 г. № 286-ФЗ (действующая редакция). // Справочно-правовая система "КонсультантПлюс": [Электронный ресурс]

11. «О континентальном шельфе Российской Федерации». Федеральный закон от 30 сентября 1995 г. № 187-ФЗ (действующая редакция). // Справочно-правовая система "КонсультантПлюс": [Электронный ресурс]

**а) основная литература:**

1. Анисимов, А. П. Экологическое право России : учебник и практикум для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15417-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507358>.
2. Экологическое право : учебник для вузов / С. А. Боголюбов [и др.] ; под редакцией С. А. Боголюбова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10925-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487731>.

**б) дополнительная литература:**

1. Дмитриенко А. В. Экологическое право: учебное пособие. – М.: Дашков и К, 2012. (10 экз)
2. . Экологическое право: учебник для академического бакалавриата / под ред. С. А. Боголюбова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2011. (8 экз)

**в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

1. ГАРАНТ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс].– Режим доступа: <http://www.garant.ru>
2. «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс].– Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
3. Лицензионное программное обеспечение: Операционная система Windows.
4. Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office.
- 5.Фундаментальная библиотека ННГУ [www.lib.unn.ru/](http://www.lib.unn.ru/)
- 6.Сайт библиотеки Арзамасского филиала ННГУ. – Адрес доступа: [lib.arz.unn.ru](http://lib.arz.unn.ru)
- Ресурс «Массовые открытые онлайн-курсы Нижегородского университета им. Н.И. Лобачевского» <https://mooc.unn.ru/>
- 7.Портал «Современная цифровая образовательная среда Российской Федерации» <https://online.edu.ru/public/promo>

**г) дополнительно рекомендуемые интернет-ресурсы в версиях режима свободного доступа:**

1. Nasledie.ru : информационно-аналитический портал : Интернет-издание [Электронный ресурс] // <http://www.nasledie.ru/>
2. The Green Cross Optimist : международный журнал [Электронный ресурс] // <http://www.optimistmag.org/ru/0000/index.php>
3. Алтай трансграничный [Электронный ресурс] Регион: Большой Алтай // <http://www.altaiinter.org/>

4. Байкал-Lake : информационный портал [Электронный ресурс] Регион: Байкал, г.Иркутск // <http://www.baikal-center.ru/>
5. Всемирный фонд дикой природы: Российское представительство (WWF) [Электронный ресурс] // <http://www.wwf.ru/>
6. Всероссийский Экологический Портал [Электронный ресурс] // <http://www.ecoportal.ru/>
7. Генеральная прокуратура Российской Федерации [Электронный ресурс] - [Режим доступа]: <http://www.genproc.gov.ru> ;
8. Журнал Российское право в Интернете [Электронный ресурс] // <http://rli.consultant.ru/>
9. Информ-Экология: информационно-экологический портал [Электронный ресурс] Регион: Урал, г. Екатеринбург // <http://www.informeco.ru/>
10. Комиссия ООН по устойчивому развитию (Division for Sustainable Development) [Электронный ресурс] // <http://www.un.org/esa/sustdev/>
11. Комитет по экологии Государственной Думы Российской Федерации [Электронный ресурс] // <http://www.duma.gov.ru/ecology/>
12. Международный Социально-экологический союз (МСоЭС) [Электронный ресурс] // <http://www.seu.ru/>
13. Официальный сервер Бюро Организации объединенный наций по вопросам образования, науки и культуры (ЮНЕСКО) в Москве [Электронный ресурс] // <http://www.unesco.ru/rus/index/php>
14. Официальный сервер Государственной службы охраны окружающей природной среды МПР России [Электронный ресурс] // <http://www.eco-net.ru/>
15. Официальный сервер Международного Зеленого Креста (Green Cross International) [Электронный ресурс] // <http://gcinwa.newaccess.ch/index.htm>
16. Официальный сервер Министерства природных ресурсов Российской Федерации (МПР РФ) [Электронный ресурс] // <http://www.mnr.gov.ru/>
17. Официальный сервер Организации Объединенных Наций [Электронный ресурс] // <http://www.un.org/russian/>
18. Официальный сервер Совета Европы [Электронный ресурс] // <http://www.conventions.coe.int>
19. Официальный сервер Федеральной службы по надзору в сфере природопользования. Документы и информация. [Электронный ресурс] // <http://www.mnr.gov.ru>
20. Официальный сервер Фонда в поддержку экономики и устойчивого развития регионов Европы (FEDRE) [Электронный ресурс] // <http://www.fedre.org/>

21. Парламентская газета: издание Федерального Собрания Российской Федерации [Электронный ресурс] // <http://www.pnp.ru/>
22. Природа: национальный портал [Электронный ресурс] // <http://www.priroda.ru/>
23. Программа развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) (The United Nations Development Programme) [Электронный ресурс] // <http://www.undp.org/Regions/Full%20list%20of%20countries/Russia/Russian>
24. Российские Зеленые Страницы: международная деловая экологическая директория [Электронный ресурс] // <http://rgp.agava.ru/>
25. Российский региональный экологический центр [Электронный ресурс] // <http://info.rusrec.ru/ru/>
26. Российский фонд информации по природным ресурсам и охране окружающей среды (РФИ МПР России) [Электронный ресурс] // <http://www.rfimnr.ru/default.aspx>
27. Российское Экологическое Федеральное Информационное Агентство (РЭФИА) МПР РФ [Электронный ресурс] // <http://www.refia.ru/>
28. Сайт Экологического центра "Дронт" [Электронный ресурс] Регион: г. Нижний Новгород // <http://www.dront.ru/>
29. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс] - [Режим доступа]: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
30. Справочно-Правовая Система [Электронный ресурс] - [Режим доступа]: [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
31. Университетская информационная система Россия. УИС РОССИИ [Электронный ресурс] - [Режим доступа]: <http://www.cir.ru>.
32. Центр экологической политики России (ЦЭПР) [Электронный ресурс] // <http://www.ecopolicy.ru/>
33. Эколайн: справочно-информационная служба [Электронный ресурс] // <http://www.ecoline.ru/>
34. Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. [Электронный ресурс] - [Режим доступа]: <http://diss.rsl.ru> ;
35. Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib [Электронный ресурс] - [Режим доступа]: [www.iqlib.ru](http://www.iqlib.ru) -
36. Электронный журнал Право и жизнь [Электронный ресурс] // <http://law-n-life.ru/>

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: ноутбук, проектор, экран.

Компьютерный класс. Помещения для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.



Программа дисциплины **Экологическое право** составлена в соответствии с образовательным стандартом высшего образования (ОС ННГУ) бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ ННГУ от 21.06.2021 г. №349-ОД).

Автор(ы):  
к.п.н., доцент

Колосова В.А.

Рецензент (ы):  
к. ю. н. доцент

Попова С.А.

Программа одобрена на заседании кафедры истории, обществознания и права  
от 17.11.2021 года, протокол № 10

Зав. кафедрой, д.и.н., доцент

Панов А.Р.

Председатель МК  
к.и.н., доцент

историко-филологического факультета

Зотов С.А.

П.6. а) СОГЛАСОВАНО:

Заведующий библиотекой

Федосеева Т.А.