

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования_
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Павловский филиал ННГУ

УТВЕРЖДЕНО

решением президиума Ученого совета ННГУ

протокол № 1 от 16.01.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Управление государственной и муниципальной собственностью

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Направление подготовки / специальность

38.03.04 - Государственное и муниципальное управление

Направленность образовательной программы

Региональное и муниципальное управление

Форма обучения

очная, очно-заочная

г. Павлово

2024 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.32 Управление государственной и муниципальной собственностью относится к обязательной части образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
ОПК-6: Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;	ОПК-6.1: Демонстрирует знания технологий управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд ОПК-6.2: Распределяет материальные ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты профессиональной деятельности ОПК-6.3: Применяет основные экономические и административные методы для принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных активов	ОПК-6.1: Знать подходы к управлению государственным имуществом и финансами Уметь управлять государственным имуществом и финансами. Владеть навыками организации государственных закупок ОПК-6.2: Знать основы теории управления материальными ресурсами. Уметь распределять материальные ресурсы. Владеть навыками выявления влияния ресурсов на результаты деятельности ОПК-6.3: Знать основы бюджетирования. Уметь составлять бюджеты. Владеть навыками разделения методов бюджетирования	Кейс-задача Практическое задание Реферат Тест Эссе	Зачёт: Контрольные вопросы

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	очно-заочная
--	-------	--------------

Общая трудоемкость, з.е.	3	3
Часов по учебному плану	108	108
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):		
- занятия лекционного типа	16	20
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	32	12
- КСР	1	1
самостоятельная работа	59	75
Промежуточная аттестация	0 Зачёт	0 Зачёт

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)		в том числе								
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них						Самостоятельная работа обучающегося, часы		
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы		Всего				
	О Ф О	О З Ф О	О Ф О	О З Ф О	О Ф О	О З Ф О	О Ф О	О З Ф О	О Ф О	О З Ф О	
Тема 1. Государственная собственность в рыночной экономике.	9	11	1	2	2	1	3	3	6	8	
Тема 2. Государственное управление собственностью.	9	11	1	2	2	1	3	3	6	8	
Тема 3. Преобразование форм и отношений собственности.	12	12	2	3	4	1	6	4	6	8	
Тема 4. Приватизация государственного имущества.	12	13	2	3	4	2	6	5	6	8	
Тема 5. Управление государственными унитарными предприятиями и учреждениями.	12	12	2	2	4	2	6	4	6	8	
Тема 6. Управление объектами муниципальной собственности.	12	12	2	2	4	2	6	4	6	8	
Тема 7. Муниципальное управление недвижимостью.	13	12	2	2	4	1	6	3	7	9	
Тема 8. Управление с использованием муниципальной собственности.	14	12	2	2	4	1	6	3	8	9	
Тема 9. Механизм определения эффективности управления объектами государственной и муниципальной собственности.	14	12	2	2	4	1	6	3	8	9	
Аттестация	0	0									
КСР	1	1						1	1		
Итого	108	108	16	20	32	12	49	33	59	75	

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Государственная собственность в рыночной экономике.

Тема 2. Государственное управление собственностью.

Тема 3. Преобразование форм и отношений собственности.

Тема 4. Приватизация государственного имущества.

Тема 5. Управление государственными унитарными предприятиями и учреждениями.

Тема 6. Управление объектами муниципальной собственности.

Тема 7. Муниципальное управление недвижимостью.

Тема 8. Управление с использованием муниципальной собственности.

Тема 9. Механизм определения эффективности управления объектами государственной и муниципальной собственности.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Самостоятельная работа является важнейшей составной частью учебного процесса и обязанностью каждого студента. Качество усвоения учебной дисциплины находится в прямой зависимости от способности студента самостоятельно и творчески учиться.

Цель самостоятельной работы – подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа является наиболее деятельным и творческим процессом, который выполняет ряд дидактических функций: способствует формированию диалектического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного труда, совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело.

Самостоятельная работа студента – это вся его работа по овладению содержанием учебной дисциплины и соответствующими практическими навыками и умениями, активная интеллектуальная деятельность.

Содержанием самостоятельной работы студентов являются следующие ее виды:

- изучение понятийного аппарата дисциплины;
- изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану;
- работа над основной и дополнительной литературой;
- самостоятельная работа студента в библиотеке;
- изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет.

Изучение понятийного аппарата дисциплины

Вся система индивидуальной самостоятельной работы должна быть подчинена осмыслению категорий общего управления, усвоению понятийного аппарата курса, поскольку одной из важнейших задач подготовки современного грамотного специалиста является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии. Попытка понять природу профессиональной работы специалиста вне изучения соответствующего «языка», на уровне бытовых представлений обречена на провал.

Лучшему усвоению и пониманию дисциплины помогут различные энциклопедии, словари, справочники и другие материалы, указанные в соответствующих темах дисциплины.

Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ курса, раскрытия сущности основных категорий управления, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

Работа над основной и дополнительной литературой

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к нормативно-правовым актам, научным монографиям и материалам периодических изданий. При этом очень полезно делать выписки и конспекты наиболее интересных материалов. Это не только мобилизует внимание, но и способствует более глубокому осмыслению материала и лучшему его запоминанию. Записи как бы контролируют восприятие прочитанного. Кроме того, такая практика учит студентов отделять в тексте главное от второстепенного, а также позволяет проводить систематизацию и сравнительный анализ изучаемой информации, что чрезвычайно важно в условиях большого количества разнообразных по качеству и содержанию сведений. Таким образом, конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников. При этом если уже на первых курсах обучения студент определяет для себя наиболее интересные сферы для изучения, то подобная работа будет весьма продуктивной с точки зрения формирования библиографии для последующего написания выпускной квалификационной работы на выпускном курсе.

Самостоятельная работа студента в библиотеке

Важным аспектом самостоятельной подготовки студентов является работа с библиотечным фондом.

Это работа многоаспектна и предполагает различные варианты повышения профессионального уровня студентов так и заочной формы обучения, в том числе:

- получение книг для подробного изучения в течение семестра на научном абонементе;
- изучение книг, журналов, газет – в читальном зале;
- возможность поиска необходимого материала посредством электронного каталога;
- получение необходимых сведений об источниках информации у сотрудников

библиотеки.

При подготовке письменных работ студентов, представляемых ими на семинарских занятиях, важным является формирование библиографии по изучаемой тематике. При этом рекомендуется использовать несколько категорий источников информации: учебные пособия для вузов, монографии, периодические издания, законодательные и нормативные документы, статистические материалы, информацию государственных органов власти и управления, органов местного самоуправления, переводные издания, а также труды зарубежных авторов в

оригинале.

Весь собранный материал следует систематизировать, выявить ключевые вопросы изучаемой тематики и осуществить сравнительный анализ мнений различных авторов по существу этих вопросов. Конструктивным в этой работе является выработка умения обобщать большой объем материала, делать выводы. Весьма позитивным при этом также следует считать попытку студента выработать собственную точку зрения по исследуемой проблематике.

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Кейс-задача) для оценки сформированности компетенции ОПК-6:

КЕЙС «История работы по управлению собственностью в России»

История деятельности административных органов управления государственной собственностью. Предметом ведения министерства государственного имущества была практически вся экономика Российской Империи XIX – начала XX вв. Мингосимуществ руководило всем материальным производством – тем, что сегодня называется отраслевыми комплексами: АПК и пищевой промышленностью, добывающей и перерабатывающей промышленностью (тяжелой индустрией), зарождающимся тогда ВПК (пушечными, оружейными, судостроительными заводами), легкой промышленностью (льнопрядение, ткачество и кустарные производства), лесным делом. В сферу полномочий министерства включались также наука и научное обслуживание (отраслевая часть) и связанная с задачами профессионального просвещения ведомственная пресса. Из современных хозяйственных комплексов в ведении министерства не было только строительного, транспорта и связи. В составе государственных имуществ значились:

1. Казенные земли и оброчные статьи. Граф Киселев, ставший первым министром госимуществ, был инициатором наведения порядка в фонде государственных земель: еще накануне создания ведомства начал ревизию, обмежевание, снятие казенных земель на план, описание и оценку для обложения оброками и сборами. Кадастровая работа не только существенно пополнила запасы государственных земель (за счет ранее не учтенных, спорных и т.д.), но и повлияла на всю стратегию их использования. Например, с 1864 года прекратились «автоматические» пожалования землею (за службу в общем наградном порядке), а с 1881 года этот вид расходов госфонда был вообще отменен. Продажа участков из этого фонда осуществлялась сравнительно редко: министерство противодействовало разбазариванию запасов земли «льготникам» и добились, чтобы легальной осталась продажа только под дачные участки и для разведения ценных культур – да и то после предварительной аренды. Главной расходной статьей этих земель было наделение ими государственных крестьян (XIX в.) и переселенцев (нач. XX в.). Оброчные статьи делились на земельные (сдача участков в аренду или использование другими хозяйственными способами) и неземельные (мельницы, рыболовецкие тони, дома, лавки, облагаемые различными сборами).

2. Лесное хозяйство. Концентрация управления земельными ресурсами в Министерстве государственных имуществ сопровождалась изъятием ряда полномочий у министерств внутренних дел, финансов, военного ведомства и местных властей. В области лесных ресурсов своими функциями вынуждены были поступиться Министерство финансов, где был департамент госимуществ, ведавший лесами, и Морское министерство, где был департамент корабельных лесов. Лесной департамент

Министерства государственных имуществ опирался прежде всего на получивший военное устройство Корпус лесничих, возглавляемый министром. Специальный лесной комитет в составе департамента был своего рода организационно-управленческим штабом, а при участии ученого комитета – научно-техническим «мозговым» центром. В губерниях при соответствующих управлениях Мингосимуществ действовали лесные советы, обсуждавшие все важнейшие лесохозяйственные вопросы и согласовывавшие действия всех местных чинов.

3. Горное дело. В ведении Министерства государственных имуществ горное дело находилось с 1873 года, когда эти функции были изъяты из Военного ведомства и Министерства финансов. В ведении Горного департамента министерства находились: - казенные горные заводы горнорудной промышленности, металлургические и машиностроительные, производившие продукцию по заказам военного и морского ведомств, Министерства путей сообщения, а также для сельского хозяйства; - высшие и низшие горные училища. Департамент руководил геологическими исследованиями и разведкой месторождений; его надзору подлежали частные горные заводы, каменоломни, соляные, золотые, платиновые и нефтяные промыслы; строительная часть на заводах; склады и использование взрывчатых веществ; охрана источников минеральных вод и заведование казенными курортами; соблюдение правил найма рабочих; отвод площадей для добычи ископаемых и поземельное устройство горнозаводского населения. Для управления горным промыслом к 1905 году были созданы относительно единые для всей Империи формы: образованы 11 горных областей, делившихся на горные округа (для надзора за частной горной промышленностью) и на заводские округа (для управления казенными заводами). При департаменте был образован Геологический комитет, ведавший вопросами науки в сфере горной промышленности. Именно этому комитету Россия обязана открытиями месторождений нефти на Кавказе и в северных зонах, каменного угля на Урале, фосфоритов, ртути, марганца в различных регионах, исследованиями Тиманского края, Печорского и Камского бассейнов, Карабугазского залива с залежами глауберовой соли, экспедициями на острова Ледовитого океана (Новая Земля, Вайгач, Колгуев), в Сибирь, на Камчатку и т.д. 4. Добыча торфа. Министерство государственных имуществ непосредственно занималось управлением топливными ресурсами России. Еще Император Павел I «повелел московскому генерал-губернатору, гр. Салтыкову, отыскать торф для отопления Москвы; повелено было также всем губернаторам, чтобы они внушали жителям мысль о выгоде отопления домов торфом для сбережения лесов». Граф Киселев, первый министр госимуществ, пригласил в Россию торфмейстеров-иностранцев, в Орловской губернии близ линии железной дороги открыл казенный торфяной завод, где использовалась на ручной и машинной разработке торфа российская техника. В 1883 году в Московской губернии была устроена выставка и конкурс машин и орудий для торфоразработок. В течение последующих десяти лет Россия обрела новый вид топлива.

Задание к кейсу:

Выявите, на Ваш взгляд, проблемы, существовавшие в управлении имуществом. Приведите способы оптимизации управления государственным имуществом.

Критерии оценивания (оценочное средство - Кейс-задача)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного материала

Оценка	Критерии оценивания
не зачтено	Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), но обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции ОПК-6:

Практическая ситуация «Управление унитарным предприятием»

Задание: Директор МУП «Водоканал» г. С. единолично принял решение о сдаче в аренду под офисы нескольких помещений предприятия. Муниципальное образование г. С. в лице Администрации города, действующей на основании Устава муниципального образования, сняла директора с занимаемой должности и приняла решение об обращении в суд для признания совершенной сделки по сдаче помещений в аренду недействительной. Согласны ли вы с решением Администрации? Обоснуйте свой ответ.

Ответ: да, решение Администрации обоснованно, т.к. директор МУП «Водоканал» предварительно не согласовал с муниципальным образованием г. С. сдачу в аренду части недвижимого имущества предприятия, как это требуется по Федеральному закону N 161-ФЗ от 14.11.02 «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»:

- Статья 18. Распоряжение имуществом государственного или муниципального предприятия. Пункт 2. «Государственное или муниципальное предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия собственника имущества государственного или муниципального предприятия».

- Статья 20. Права собственника имущества унитарного предприятия. Пункт 1. «Собственник имущества унитарного предприятия в отношении указанного предприятия: ... 10) дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или уставом унитарного предприятия, на совершение иных сделок».

Задача 2.

Задачи на тему «совершенствование работы унитарного предприятия»:

Представьте, что Вы являетесь главой Администрации г.Нижнего Новгорода.

1.В управлении каким городским имуществом Вы принимаете участие?

2.Какие виды сделок с городским имуществом Вы имеете право осуществлять? Предложите способы повышения эффективности использования муниципального имущества.

Критерии оценивания (оценочное средство - Практическое задание)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного и дополнительного материала
отлично	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного материала
очень хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей не принципиального характера
хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, допущены неточности не принципиального характера, но обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы
удовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), но обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала
неудовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% поставленных задач), обучающийся дает неверную информацию при ответе на поставленные задачи, допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий.
плохо	Задание не выполнено, обучающийся демонстрирует полное незнание материала

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Реферат) для оценки сформированности компетенции ОПК-6:

1. Формы собственности, предусмотренные российским законодательством.
2. Место муниципальной собственности в общей системе собственности.
3. Порядок оформления прав государственной собственности.
4. Объекты и субъекты лесных отношений.
5. Преимущества (слабости) унитарных предприятий как субъектов рыночной экономике.
6. Управление использованием государственной собственности.
7. Система органов управления государственной и муниципальной собственностью.
8. Общие понятия, причины и признаки банкротства предприятий в России.
9. Экономическая демократия в управлении государственной собственностью.
10. Акционерная собственность государства.

Критерии оценивания (оценочное средство - Реферат)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного материала
не зачтено	Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), но обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала

5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ОПК-6:

Сторонники юридического толкования собственности видят природу данного явления:

- в отношении людей к вещи;
- в отношениях между людьми по поводу присвоения вещей;
- в отношениях двоякого рода: и между людьми, и между людьми и вещами.
- в отношениях между людьми по поводу присвоения вещей;

Какой из теоретических подходов к собственности рассматривает ее как предпосылку и результат производства?

- а) структурно-функциональный;
- б) системный;
- в) правовой
- г) управленческий

Какую форму собственности называют мультипликативной частной формой присвоения?

- а) индивидуальную;
- б) акционерную;
- в) государственную
- г) смешанную.

Процесс демократизации в управлении собственностью включает в себя:

- рациональное распределение ресурсов на предприятии;
- повышение квалификации работников предприятия;
- рациональное распределение экономических прав собственности между работниками предприятия.

К типам собственности относятся (найдите неверное утверждение):

- а) частная;
- б) муниципальная;
- в) собственность учреждений;
- г) государственная.

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	96-100% правильных ответов
отлично	86-95% правильных ответов
очень хорошо	81-85% правильных ответов
хорошо	66-80% правильных ответов
удовлетворительно	56-65% правильных ответов
неудовлетворительно	46-55% правильных ответов
плохо	45% и меньше правильных ответов

5.1.5 Типовые задания (оценочное средство - Эссе) для оценки сформированности компетенции ОПК-6:

1. Механизмы повышения экономической эффективности работы унитарных предприятий.
2. Проведение антикризисных программ на предприятиях с государственной формой собственности.
3. Необходимость формирования права муниципальной собственности на объекты инфраструктуры (ЖКХ, дороги, инженерные сети) .
4. Применение на практике механизмов ГЧП с помощью концессионных соглашений.
5. Основные причины банкротства унитарных предприятий в России.

Критерии оценивания (оценочное средство - Эссе)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного и дополнительного материала
отлично	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно,

Оценка	Критерии оценивания
	показывает глубокое знание основного материала
очень хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей не принципиального характера
хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, допущены неточности не принципиального характера, но обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы
удовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), но обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала
неудовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% поставленных задач), обучающийся дает неверную информацию при ответе на поставленные задачи, допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий.
плохо	Задание не выполнено, обучающийся демонстрирует полное незнание материала

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.

<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельным и несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ОПК-6

1. Значение государственной и муниципальной собственности в рыночной экономике.
2. Понятие собственности.
3. Структура отношений собственности.
4. Формы и уровни собственности.
5. Объекты государственной и муниципальной собственности.
6. Понятие государственного управления.
7. Органы управления.
8. Цели, задачи, методы и инструменты управления государственной собственностью.
9. Система управления государственной собственностью.
10. Обращение имущества в государственную собственность.
11. Национализация.
12. Банкротство.
13. Демократизация управления государственной собственностью.
14. Понятие приватизации.
15. Способы приватизации.
16. Особенности приватизации разных объектов собственности.
17. Варианты и этапы приватизации в России.
18. Понятие предприятия и учреждения.
19. Управление предприятиями и учреждениями.
20. Механизмы управления унитарными предприятиями и учреждениями.
21. Акционерная собственность государства.
22. Управление государственными долями, пакетами акций, ценными бумагами.
23. Недропользование.
24. Управление земельными ресурсами.
25. Земельные ресурсы городов и территорий.
26. Государственная собственность в научной и научно-технической сфере.
27. Понятие недвижимости.
28. Виды объектов недвижимости.
29. Схемы управления недвижимостью.
30. Понятие и виды организационно-правовых форм государственного управления объектами недвижимости.
31. Залог государственной собственности.
32. Ипотека.
33. Залоговые аукционы.
34. Договор аренды.
35. Управление арендными отношениями.
36. Доверительное управление.
37. Понятие и виды доходов от управления муниципальной собственностью.
38. Формирование доходов от управления муниципальными земельными и прочими природными ресурсами.
39. Формирование доходов от управления муниципальным имуществом.
40. Управление ценными бумагами, находящимися в муниципальной собственности.
41. Эффективность и принципы критериального управления.
42. Проблема эффективности во взаимодействиях государства и частного сектора.

43.Эффективность, результативность и качество управления собственностью.

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
не зачтено	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Агапов А. Б. Управление государственной и муниципальной собственностью : учебник / А. Б. Агапов. - Москва : Юрайт, 2023. - 211 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13657-9. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=847141&idb=0>.
2. Гровер Р. . Управление недвижимостью. Международный учебный курс : учебник / Р. Гровер, М. М. Соловьев. - 2-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 347 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-08197-8. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=841107&idb=0>.
3. Управление государственной и муниципальной собственностью (имуществом) : учебник и практикум / Г. С. Изотова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 312 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14602-8. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=845226&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Управление недвижимостью : учебник и практикум / С. Н. Максимов [и др.] ; под редакцией С. Н. Максимова. - 3-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 457 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14763-6. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=844196&idb=0>.
2. Савельева Екатерина Андреевна. Экономика и управление недвижимостью : Учебное пособие / Научно-исследовательский институт труда и социального развития. - 2. - Москва : Вузковский учебник, 2024. - 447 с. - (Высшее образование). - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-9558-0621-1. - ISBN 978-5-16-108610-0. - ISBN 978-5-16-014024-7., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=875456&idb=0>.
3. Трофимова Инесса Александровна. Управление государственной и муниципальной собственностью: административно-правовой аспект : Учебное пособие / Российский государственный университет правосудия г. Москва. - Москва : Российский государственный университет правосудия, 2022. - 108 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-00209-017-4., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=844196&idb=0>.

lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=874963&idb=0.

4. Управление государственной и муниципальной собственностью : Учебник и практикум для вузов / Прокофьев С. Е., Галкин А. И., Еремин С. Г., Красюкова Н. Л. ; под ред. Прокофьева С.Е. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 305 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-08508-2. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=763508&idb=0>.

5. Купцов Александр Вячеславович. Управление государственной и муниципальной собственностью : учебно-методическое пособие / А. В. Купцов, Н. С. Соменкова ; ННГУ им. Н. И. Лобачевского. - Павлово : Изд-во ННГУ, 2020. - 60 с. - Текст : электронный., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=794269&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Операционная система Microsoft Windows

Пакет прикладных программ Microsoft Office

ЭБС «Юрайт». Режим доступа: <http://urait.ru>

ЭБС «Консультант студента». Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru>

ЭБС «Лань». Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>

ЭБС «Znaniyum.com». Режим доступа: www.znaniyum.com

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление.

Автор(ы): Соменкова Наталия Сергеевна, кандидат экономических наук, доцент

Купцов Александр Вячеславович, кандидат экономических наук, доцент.

Заведующий кафедрой: Ягунова Наталья Александровна, кандидат экономических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 27.11.2023, протокол № 5.