

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»

**Радиофизический факультет**

(факультет / институт / филиал)

УТВЕРЖДАЮ:

Декан \_\_\_\_\_

Матросов В.В.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Основы управленческой деятельности**

(наименование дисциплины (модуля))

Уровень высшего образования

**бакалавриат**

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность

**02.03.02 Фундаментальная информатика и информационные технологии**

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

**"Информационные системы и технологии"**

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Квалификация (степень)

**бакалавр**

(бакалавр / магистр / специалист)

Форма обучения

**очная**

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижний Новгород

2022 год

## 1. Место и цели освоения дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «**Основы управленческой деятельности**» относится к вариативной части (дисциплины по выбору) и осваивается обучающимся в 5-м семестре (3-го года обучения).

Целью освоения дисциплины «**Основы управленческой деятельности**» является формирование у студентов компетенций, связанных с пониманием механизмов функционирования рыночной инфраструктуры и ведением управленческой и предпринимательской деятельности в современных условиях.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)

Процесс изучения дисциплины «**Основы управленческой деятельности**» направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции (Код компетенции, этап формирования)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
УК-2 – способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (Этап формирования базовый)	31 (УК-2) Знать основные законы в сфере предпринимательской деятельности
УК-3 – способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (Этап формирования базовый)	31 (УК-3) Знать основные формы и виды совместной деятельности У1 (УК-3) Уметь оценивать компетенции команды проекта В1 (УК-3) Владеть методами разрешения конфликтных ситуаций в организационно-управленческой деятельности
УК-6 – способность к самоорганизации самообразованию (Этап формирования базовый)	У1 (УК-6) Уметь применять полученные знания для формирования собственной жизненной стратегии, анализировать исходные данные для оценки бизнес-идеи и написания бизнес-плана. В1 (УК-6) Владеть методами критического мышления
УК-9 – способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности. (Этап формирования базовый)	31 (УК-9). Знать базовые экономические понятия в сфере рыночной экономики, инструменты и методы экономической науки У1 (УК-9). Уметь применять экономические знания для решения практических задач В1 (УК-9). Владеть базовыми методами и инструментами экономического и финансового планирования.
УК-10 – способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению. (Этап формирования базовый)	31 (УК-10). Знать сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями У1 (УК-10). Уметь применять необходимые средства для недопущения коррупционного поведения; способы формирования нетерпимого отношения к коррупции В1 (УК-10). Владеть навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми

	актами , направленными на противодействие коррупции.
ОПК-7 – способность к ведению инновационно-предпринимательской деятельности (Этап формирования базовый)	31 (ОПК-7) Знать тенденцию развития информационных технологий, роль коллективного творчества при решении задач. У1 (ОПК-7) Уметь оценить состояние информационных технологий на текущем этапе развития и возможность применения своих знаний, в том числе умением передавать и получать знания от коллег по работе. В1 (ОПК-7) Владеть навыками работы с информационными источниками дающими возможность применения в своих разработках и разработках творческого коллектив

### 3. Структура и содержание дисциплины

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 часа, из которых 32 часа составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (занятия лекционного типа), 1 час – мероприятия по текущему контролю успеваемости, 39 часов – это самостоятельная работа обучающегося.

#### Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля), форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)		В том числе						Самостояте льная работа обучающег ося, часы	
				Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы				всего			
				лекции		семинары, практ. занятия					
		Очная форма	Заоч. форма	Очная форма	Заоч. форма	Очная форма	Заоч. Форма	Очная форма	Заоч. форма	Очная форма	Заоч. форма
1	<b>Модуль 1.</b> Сущность и содержание управленческой деятельности. Организация как система. Основные функции управления.										
2	Тема 1. Современные концепции менеджмента	4		2				2		2	
3	Тема 2. Методы критического мышления.	4		2				2		2	
4	Тема 3. Процессное описание организации. Понятие бизнес-процесса.	4		2				2		2	
	Тема 4. Управление проектом.	4		2				2		2	
5	<b>Модуль 2.</b> Бизнес-план. Оценка инвестиционной привлекательности проекта, привлечение финансирования.										
6	Тема 1. Разработка бизнес-модели предпринимательского проекта	4		2				2		2	
7	Тема 2. Анализ и выбор методики написания бизнес-плана по целевому принципу. Международные стандарты	11		4				4		7	

	бизнес-планирования.									
8	Тема 3. Разработка маркетингового плана проекта. Теории маркетинга. Формы и методы продвижения.	10		4				4		6
9	Тема 4. Основы финансового планирования. Налогообложение бизнеса.	10		4				4		6
19	Тема 5. Интегральные показатели оценки эффективности проекта. Финансовое состояние предприятия.	8		6				4		4
11	<b>Модуль 3. Основные функции управления</b>									
12	Тема 1. Теории лидерства и стили руководства.	4		2				2		2
13	Тема 2. Система мотивации. Формы, методы, теории.	4		2				2		2
14	Тема 3. Управление конфликтами в организации.	4		2				2		2
	В т.ч. текущий контроль			1				1		
Промежуточная аттестация – зачет										

Текущий контроль успеваемости проходит в рамках занятий семинарского типа, практических занятиях, групповых или индивидуальных консультаций. Итоговый контроль осуществляется на зачёте.

#### Содержание разделов дисциплины

### **Модуль 1. Сущность и содержание управленческой деятельности. Организация как система. Основные функции управления.**

#### *Тема 1. Современные концепции менеджмента*

Теория конкурентного преимущества Майкла Портера. Теория 7S МакКинзи. Административная школа А.Файоля. Модель SWOT-анализа. Системный, процессный, проектный подход в управлении. Типы совместной деятельности в организации.

#### *Тема 2. Методы критического мышления.*

Модель Фишбон для анализа управленческих концепций. Методы мозгового штурма. «Шесть шляп мышления» как метод критического анализа управления.

#### *Тема 3. Процессное описание организации. Понятие бизнес-процесса.*

Понятие бизнес-процесса. Управленческие, обеспечивающие и основные бизнес-процессы.

#### *Тема 4. Управление проектом.*

Основные понятия проектного управления. Процессы в управлении проектом. Стандарт управления проектом. Входы и выходы процессов управления проектом.

### **Модуль 2. Бизнес-план. Оценка инвестиционной привлекательности проекта, привлечение финансирования.**

#### *Тема 1. Разработка бизнес-модели предпринимательского проекта*

Понятие бизнес-модели. Понятие конкурентного преимущества. Виды конкурентных преимуществ. Построение бизнес-модели

#### *Тема 2. Анализ и выбор методики написания бизнес-плана по целевому принципу. Международные стандарты бизнес-планирования.*

Анализ целей написания бизнес-плана. Технология процесса и состав участников. Изучение и использование международного опыта. Методики составления бизнес-плана, рекомендованные UNIDO (The United Nations Industrial Development Organization или «Организация объединенных наций по промышленному развитию»); Европейским Банком

Реконструкции и Развития (ЕБРР), KPMG и др. Анализ различий в методологических подходах.

*Тема 3. Разработка маркетингового плана проекта. Теории маркетинга. Формы и методы продвижения.*

Маркетинг в организации. Цели и структура маркетингового плана. Использование бюджетных маркетинговых инструментов в продвижении нового предприятия.

Основные характеристики рынка как многофакторного объекта: изменчивость, саморегулируемость, конкуренция, экономическая свобода, масштабность, емкость. Виды конкуренции. Инструменты анализа рынка и конкуренции. Оценка и расчет конкурентоспособности компании на рынке.

*Тема 4. Основы финансового планирования. Налогообложение бизнеса.*

Внутренние источники финансирования предприятия (чистая прибыль, амортизационные отчисления, реализация или сдача в аренду неиспользуемых активов). Привлеченные средства (инвестиции). Заемные средства (кредит, лизинг, векселя). Смешанное (комплексное, комбинированное) финансирование

Понятие налога. Виды налогов. Системы налогообложения. Налоговое законодательство РФ.

*Тема 5. Интегральные показатели оценки эффективности проекта. Финансовое состояние предприятия.*

Понятие дисконтирования. Подходы к определению нормы дисконта. Расчет показателей экономической эффективности проекта: NPV, PI, IRR, DPP. Понятие и виды рисков. Методы оценки риска в предпринимательской деятельности. Оценка финансового состояния организации: ликвидность, финансовая устойчивость, деловая активность и рентабельность.

### **Модуль 3. Основные функции управления.**

*Тема 1. Теории лидерства и стили руководства.*

Демократический, либеральный и авторитарный стили управления.

*Тема 2. Система мотивации. Формы, методы, теории.*

Мотивация как процесс (понятие потребностей и их удовлетворение в труде). Виды неденежной мотивации. Теория потребностей А.Маслоу. Теория ожиданий. Теория справедливости. Система мотивации на основе показателей KPI.

*Тема 3. Коммуникация как процесс*

Понятие коммуникации. Показатели информации (своевременность, достоверность, полнота, реферированность). Модель Шеннона-Уивера. Сетевой анализ коммуникации. Вербальная и невербальная коммуникация. Виды барьеров в коммуникации. Организационные проблемы в коммуникации.

### Тематика и содержание практических занятий

### **Модуль 1. Сущность и содержание управленческой деятельности. Организация как система. Основные функции управления**

- Анализ концепций современного менеджмента с использованием метода «Фишбон»
- Решение управленческих кейсов по различным тематикам модуля.

### **Модуль 2. Бизнес-план предпринимательской единицы. Оценка инвестиционной привлекательности проекта, привлечение финансирования**

- Генерация идеи проекта (на выбор)
- Построение бизнес-модели проекта (на выбор)
- Анализ рынков для проекта, их основных характеристик;
- Анализ конкуренции и конкурентоспособности проекта на рынке.
- Анализ возможных источников финансирования (исходя из специфики проекта)

- Разработка плана маркетинга
- Построение финансового плана (плана денежных потоков) для выбранного проекта
- Определению нормы дисконта.
- Расчет показателей экономической эффективности проекта
- Оценка риска в предпринимательской деятельности
- Выбор системы налогообложения

### **Модуль 3. Основные функции управления**

- Решение управленческих кейсов с использованием методов критического мышления (напр., «шесть шляп мышления», метод «фишбон»)
- Подготовка докладов об истории лидерства в управленческой и бизнес-практике
- Управленческие «поединки»
- Деловые игры, направленные на развитие компетенций

### **4. Образовательные технологии**

Используемые образовательные технологии: информативные и проблемные лекции с использованием мультимедиа, семинарские занятия (подготовка тезисов для дискуссий и презентаций к семинарам, доклады), общение с преподавателем в ходе работы над исправлением ошибок в контрольных работах, «мозговой штурм», анализ проблемных ситуаций для реализации технологии коллективной мыслительной деятельности.

Внеаудиторная самостоятельная работа студента ориентирована на подготовку к семинарским занятиям, включая поиск информации по предложенным вопросам для обсуждения, дискуссий.

### **5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

#### Методические указания для обучающихся.

Цель самостоятельной работы – подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа является наиболее деятельным и творческим процессом, который выполняет ряд дидактических функций: способствует формированию диалектического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного труда, совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело.

#### Работа над основной и дополнительной литературой.

Изучение рекомендованной литературы логичнее начинать с учебников и учебных пособий, а затем переходить к нормативно-правовым актам, научным монографиям, материалам периодических изданий и другим источникам информации. Конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимые материалы для учебной и научной работы. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках, а также уметь пользоваться поисковыми системами в интернете.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников. Подобная работа будет весьма

продуктивной с точки зрения формирования библиографии в деле изучения других дисциплин.

#### Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

#### Подготовка проекта

Для более полного освоения материала и формирования требуемых компетенций студентам предлагается подготовка плана проекта организации собственного бизнеса (в том числе социального и инновационного). Целью выполнения задания является осмысление практического значения применения инструментов анализа и управления проектом (организацией).

При подготовке проекта формируются умения и навыки, предусмотренные для формирования компетенций УК-2, УК-3, УК-6, УК-9, УК-10, ОПК-7.

Структура проекта:

- *Резюме*, в котором приводится краткое описание проекта (в том числе указывается тип проекта – социальный, инновационный, или семейный бизнес), актуальность задачи, решаемой с помощью проекта, инновационная составляющая проекта и варианты защиты его интеллектуальной собственности.
- *Основная часть*, состоящая из текстовой части, бизнес-модели проекта по предложенному шаблону и финансового плана проекта (прогноз денежных потоков).
- *Заключение*, содержащее результаты оценки ключевых показателей эффективности проекта, а также ожидаемые результаты практической реализации проекта (с точки зрения потенциального инвестора и разработчиков проекта).
- *Список литературы*, включающий нормативные источники, монографии, публикации, а также статистические источники, которые были использованы при подготовке проекта.

Проект может содержать приложения в виде схем, таблиц, текстов соглашений или контрактов, иллюстрирующие исследования автора.

### **6. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

#### **6.1. Перечень компетенций выпускников образовательной программы с указанием результатов обучения (знаний, умений, владений), характеризующих этапы их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.**

Карта компетенции имеет следующую форму

Индикаторы компетенции	Критерии оценивания (дескрипторы)	
	«Не зачтено»	«Зачтено»
<b>Знание</b> УК-2. Знать основные законы в сфере предпринимательской деятельности УК-3. Знать основные формы и виды совместной деятельности УК-9. Знать базовые экономические понятия в сфере рыночной экономики, инструменты и методы экономической науки. УК-10. Знать сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.	Отсутствие знаний материала	Знание основного и дополнительного материала с незначительными ошибками
<b>Умение</b> УК-3. Уметь оценивать компетенции команды проекта УК-6. Уметь применять полученные знания для формирования собственной жизненной стратегии,	Отсутствует способность решения стандартных задач	Способность решения стандартных задач и широкого круга нестандартных задач

Индикаторы компетенции	Критерии оценивания (дескрипторы)	
	«Не зачтено»	«Зачтено»
анализировать исходные данные для оценки бизнес-идеи и написания бизнес-плана. УК-9. Уметь применять экономические знания для решения практических задач. УК-10. Уметь применять необходимые средства для недопущения коррупционного поведения; способы формирования нетерпимого отношения к коррупции.		
Владение УК-3. Владеть методами разрешения конфликтных ситуаций в организационно-управленческой деятельности УК-6. Владеть методами критического мышления. УК-9. Владеть базовыми методами и инструментами экономического и финансового планирования. УК-10. Владеть навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, направленными на противодействие коррупции.	полное отсутствие навыков, предусмотренных компетенцией	Наличие некоторых навыков, продемонстрированное в стандартных и нестандартных ситуациях
Знание ОПК-7. Знать тенденцию развития информационных технологий, роль коллективного творчества при решении задач.	Отсутствие знаний материала,	Знание основного и дополнительного материала с незначительными ошибками
Умение ОПК-7. Уметь оценить состояние информационных технологий на текущем этапе развития и возможность применения знаний, в том числе умением передавать и получать знания от коллег по работе.	Отсутствует способность решения стандартных задач	Способность решения стандартных задач и широкого круга нестандартных задач
Владение ОПК-7. Владеть навыками работы с информационными источниками дающими возможность применения в своей работе разработках и разработках творческого коллектива	полное отсутствие навыков, предусмотренных компетенцией	Наличие некоторых навыков, продемонстрированное в стандартных и нестандартных ситуациях
Шкала оценок по проценту правильно выполненных контрольных заданий	0 – 64 %	65-100%

## 6.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Итоговый контроль качества усвоения студентами содержания дисциплины проводится в виде зачета, на котором определяется:

- уровень усвоения студентами основного учебного материала по дисциплине;
- уровень понимания студентами изученного материала;
- способности студентов использовать полученные знания для анализа

конкретных задач, делать выводы.

Зачет по дисциплине проводится в форме письменной работы.

*Зачтено* – студент в целом владеет материалом учебной дисциплины; освоение относящихся к ней компетенций (частей компетенций) можно считать удовлетворительным.

*Не зачтено* – знание материала, умения и владения, относящиеся к дисциплине, освоены на уровне, недостаточном для достижения основных целей обучения; для продолжения обучения студента требуется дополнительная подготовка.

## 6.3. Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), характеризующих сформированность компетенций

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии:

- тестирование, устные ответы на вопросы.



Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие процедуры и технологии:

- ситуационные задачи, кейсы, деловые игры.
- подготовка плана проекта

**6.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения, характеризующих сформированность компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенции.**

Вопросы для итогового контроля по дисциплине:

1. Понятие «управление» и «менеджмент»
2. Современные подходы менеджмента
3. Типы совместной деятельности в организации
4. Системный, проектный и процессный подход в управлении
5. Понятие «критического мышления»
6. Понятие «бизнес-процессов»
7. Проект и процесс: основные отличия
8. Процессы управления проектом
9. Экономические и финансовые критерии оценки эффективности проекта
10. Методы исследования внутренней и внешней среды организации. SWOT-анализ.
11. Функция планирования в организации
12. Система мотивации
13. Современные подходы к построению системы мотивации в организации
14. Теории лидерства
15. Стили руководства
16. Социальная ответственность организации. Деловая этика.
17. Анализ различных подходов в теории предпринимательства.
18. Анализ целей написания бизнес-плана. Технология процесса и состав участников.
19. Виды и организационно - правовые формы коммерческих организаций
20. Виды конкуренции. Инструменты анализа рынка и конкуренции.
21. Методики составления бизнес-плана. Анализ различий в методологических подходах.
22. Критерии качества бизнес-модели
23. Методика расчета инвестиционной и коммерческой привлекательности проекта
24. Основные характеристики рынка. Оценка конкурентной ситуации.
25. Оценка и расчет конкурентоспособности компании на рынке.
26. Понятие и виды рисков.
27. Разработка маркетингового плана предприятия
28. Коммуникация в организации. Формы, виды, подходы к организации
29. Информационная среда управления современной организацией
30. Функция контроля в управлении современной организацией

Типовые тестовые задания для оценки знаний по компетенциям

**Тесты для оценки УК-2, УК-3, УК-6, ОПК-7**

<b>Вопросы</b>	<b>Варианты ответов</b>
Базовый план проекта: принятый к исполнению план проекта, содержащий сведения об	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основных временных и стоимостных показателей проекта</li> <li>2. Основных количественных и качественных показателей проекта</li> <li>3. Основных процедурных и плановых показателей проекта</li> <li>4. Основных бюджетных и плановых показателей проекта</li> </ol>
Управление проектом направлено на:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Достижение максимального экономического эффекта</li> <li>2. Эффективное достижение целей проекта</li> <li>3. Выполнение всех работ, запланированных по проекту</li> <li>4. Выполнение качественных и количественных показателей проекта</li> </ol>
Целью процесса планирования бюджета проекта является	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение состава и структуры затрат проекта</li> <li>2. Определение порядка и объема обеспечения проекта финансовыми ресурсами</li> <li>3. Определение и документирование ожидаемого экономического эффекта по результатам выполнения проекта</li> <li>4. Денежная оценка целей выполнения проекта, установленный на выходе процесса инициации проекта</li> </ol>
Проект — это комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленный на создание уникального продукта или услуги в условиях	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Временных и ресурсных ограничений</li> <li>2. Действия рисков факторов и допущений</li> <li>3. Неопределенности внешней среды</li> <li>4. Ограниченного бюджета</li> </ol>
Процесс – это...	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Измеримый результат, который должен быть получен в ходе реализации проекта</li> <li>2. Совокупность взаимосвязанных проектов и другой деятельности</li> <li>3. Комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленный на создание уникального продукта или услуги</li> <li>4. Совокупность взаимосвязанных действий, направленных на достижение определенных результатов</li> </ol>

**Тесты для оценки УК-9, УК-10**

Вопросы	Варианты ответов
Верно ли утверждение, что учредители ООО не отвечают по обязательствам ООО и несут риск убытков только в пределах своей доли?	а) Да б) Нет в) в зависимости от вида деятельности
Распределение прибыли в ООО происходит по следующему принципу	а) Поровну; б) В соответствии с долей в уставном капитале; в) По трудовому участию; г) По количеству акций.
Для подачи документов для регистрации ИП необходимо обратиться в налоговую инспекцию:	а) По месту фактического жительства; б) По прописке; в) По юридическому адресу; г) В любую ближайшую
Что законодательству можно вносить в качестве уставного капитала в ООО	а) Ценные бумаги; б) Деньги, ценные бумаги, имущество, интеллектуальную собственность; в) Только деньги.
Когда создается новая компания в форме ООО, в налоговую инспекцию, которая в данном регионе занимается регистрацией, подают:	а) Заявление о государственной регистрации, решение о создании ООО, устав ООО, документ об уплате государственной пошлины (14000 рублей) б) Заявление о государственной регистрации, решение о создании ООО, устав ООО, документ об уплате государственной пошлины; в) Выше перечисленные документы и трудовые договора с сотрудниками ООО

**6.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания.**

- Положение «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ННГУ», утверждённое приказом ректора ННГУ от 13.02.2014 г. №55-ОД,
- Положение о фонде оценочных средств, утвержденное приказом ректора ННГУ от 10.06.2015 №247-ОД.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины****а) основная литература:**

1. Бланк, С. Стартап: Настольная книга основателя [Электронный ресурс] / Стив Бланк, Боб Дорф; Пер. с англ. — М.: Альпина Паблишер, 2013. — 616 с. - ISBN 978-5-9614-1983-2- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=520444>
2. Остервальдер, А. Построение бизнес-моделей: Настольная книга стратега и новатора [Электронный ресурс] / Александр Остервальдер, Ив Пинье; Пер. с англ. — 2-е изд. — М.: Альпина Паблишер, 2014. — 288 с. - ISBN 978-5-9614-1844-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=518950>

3. Рис, Э. Бизнес с нуля. Метод Lean Startup для быстрого тестирования идей и выбора бизнес-модели [Электронный ресурс] / Эрик Рис; пер. с англ. - 3-е изд. - М.: Альпина Паблишер, 2014. - 253 с. - ISBN 978-5-9614-4628-9. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/60252>
4. Кравченко, В.С. Чепьюк, О.Р. Электронно-управляемый курс «Бизнес-планирование»: ННГУ, 2015. Доступ по ссылке: <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=989>
5. Управление проектами от А до Я [Электронный ресурс] / Ричард Ньютон; Пер. с англ. - 7-е изд. - М.: Альпина Паблишер, 2016. - Эл ресурс: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961453799.html>
6. Сокращение затрат [Электронный ресурс] / Эндрю Уайлман; Пер. с англ. - 2-е изд. - М.: Альпина Паблишер, 2016. - Эл ресурс: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961451573.html>
7. Настольная книга финансового директора [Электронный ресурс] / Стивен Брег; Пер. с англ. - 11-е изд. - М.: Альпина Паблишер, 2016. - Эл ресурс: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961454253.html>

#### **б) дополнительная литература:**

1. Ерушкіна, Л.В. Кемаева, М.В., Чепьюк, О.Р. и др. Предпринимательское образование как ключ к успеху. Серия дидактических материалов по предпринимательскому образованию в учреждениях высшего образования России. – Нижний Новгород: Изд-во Лоялти-Эксперт, 2016. – 496 с. Режим доступа: <http://www.sbi.unn.ru/materialy/>
2. Кравченко, В.С. Подольская, Т.О. Гинзбург, М.Ю. Чепьюк, О.Р. и др. Бизнесландия: сборник кейсов по предпринимательству. – Нижний Новгород: ННГУ, 2015. – 77 с. Режим доступа: <http://elibrary.ru/item.asp?id=24976443>
3. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 463 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01003-9. ЭБС: <http://www.urait.ru/catalog/399433>
4. Абрамов, В.С. Стратегический менеджмент в 2 ч. Часть 1. Сущность и содержание: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. С. Абрамов, С. В. Абрамов; под ред. В. С. Абрамова. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 270 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7127-9. Эл ресурс: <http://www.urait.ru/catalog>
5. Абрамов, В.С. Стратегический менеджмент в 2 ч. Часть 2. Функциональные стратегии: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. С. Абрамов, С.В. Абрамов; под ред. В.С. Абрамова. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 246 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7126-2. Эл ресурс: <http://www.urait.ru/catalog>

#### **в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

департамент науки, высоких технологий и образования Правительства РФ  
<http://www.government.ru/>,

Федеральная служба по интеллектуальной собственности (Роспатент)  
<http://www.rupto.ru/>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор)т  
<http://www.obrnadzor.gov.ru/>

Министерство связи и массовых коммуникаций РФ (Минкомсвязь)  
<http://www.minsvyaz.ru/>

Министерство экономического развития РФ (Минэкономразвития)  
<http://www.economy.gov.ru/>

Федеральная служба государственной статистики (Росстат) <http://www.gks.ru/>

Торгово-промышленная палата РФ; <http://www.tpprf.ru/>

Портал государственных услуг РФ <https://www.gosuslugi.ru/>

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для проведения лекций и практических занятий необходимо:

- аудитория, оснащенная электрической розеткой, для подключения компьютера,
- кабель для подключения к Интернет либо возможность беспроводного соединения,
- проектор, экран для проведения лекций в форме презентации.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению 02.03.02 «Фундаментальная информатика и информационные технологии».

Автор к.э.н., доцент: \_\_\_\_\_ Чепьюк О.Р.

Рецензент \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой финансов и статистики \_\_\_\_\_

Программа одобрена на заседании методической комиссии Радиофизического факультета. Протокол заседания методической комиссии радиофизического факультета от 25 февраля 2021 № 01/21.