МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

Юридический факультет

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ННГУ

протокол № 6 от 31.05.2023 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Уровень высшего образования
Специалитет

Направление подготовки / специальность
40.05.01 **«Правовое обеспечение национальной безопасности»**

Направленность образовательной программы
Международно-правовая

Форма обучения
очная

Квалификация выпускника
Юрист

г. Нижний Новгород

2023 год начала подготовки

1. МЕСТО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ООП

Государственная итоговая аттестация (ГИА), завершающая освоение основной образовательной программы, проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы требованиям образовательного стандарта высшего образования, разработанного в ННГУ (ОС ВО ННГУ).

Государственная итоговая аттестация выпускников по направлению подготовки «Правовое обеспечение национальной безопасности» проводится в форме следующих государственных аттестационных испытаний:

- итоговый междисциплинарный экзамен по специальности;
- защита выпускной квалификационной работы (ВКР- дипломная работа).

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ образовательной программы

Выпускник, освоивший программу 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности», готов решать профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности: правотворческая; правоприменительная; экспертно-консультационная; правоохранительная; организационно-управленческая; научно-исследовательская, педагогическая, на которые ориентирована программа специалитета 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности», специализация «Международно-правовая».

На Государственный экзамен по специальности выносятся компетенции УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4; ОПК-4.5; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-6.5; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-10.3; ПК-10.4; ПК-14.1; ПК-14.2; ПК-14.3. На защиту выпускной квалификационной работы - УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-3.6; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-5.5; УК-5.6; УК-5.7; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-7.4; УК-8.1; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-9.4; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-10.4; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-3.4; ОПК-3.5; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-7.4; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ОПК-8.4; ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3; ОПК-9.4; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-3.5; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4; ПК-4.5; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3; ПК-8.4; ПК-9.1; ПК-9.2; ПК-9.3; ПК-9.4; ПК-9.5; ПК-11.1; ПК-11.2; ПК-12.1; ПК-12.2; ПК-13.1; ПК-13.2; ПК-13.3; ПК-15.1; ПК-15.2; ПК-15.3; ПК-15.4; ПК-16.1; ПК-16.2; ПК-16.3; ПК-17.1; ПК-17.2; ПК-17.3; ПК-17.4; ПК-18.1; ПК-18.2; ПК ЦЮ-19.1; ПК ЦЮ-19.2; ПК ЦЮ-20.1; ПК ЦЮ-20.2; ПК-3МС.1; ПК-3МС.2; ПК-3МС.3; ПК-4МС.1; ПК-4МС.2; ПК-4МС.3; ОПК ОС-10.1; ОПК ОС-10.2; ОПК ОС-10.3; ОПК ОС-10.4

Обучающийся, успешно освоивший образовательную программу по специалитету высшего образования, разработанной юридическим факультетом ННГУ в соответствии с требованием образовательного стандарта и не имеющий академической задолженности, допускается к подготовке и прохождению государственной итоговой аттестации: очная форма обучения – распоряжением декана.

Срок проведения государственной итоговой аттестации устанавливается в соответствии с учебными планами специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности».

Для проведения Государственной итоговой аттестации в ННГУ создаются Государственные экзаменационные комиссии, которые состоят из председателя и членов комиссии, которые действуют в течение одного календарного года. Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Перед государственным экзаменом проводятся обзорные лекции и консультирование обучающихся по вопросам, включенных в программу государственного экзамена.

Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания утверждается распорядительным актом расписание государственных аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных лекций/консультаций, и доводится расписание до сведения

обучающегося, председателя и членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

Продолжительность заседания Государственной экзаменационной комиссии не должна превышать 8 часов в день. Для подготовки к каждому государственному экзамену обучающимся предоставляется не менее 7 календарных дней.

Результаты освоения образовательной программы

ПЕРЕЧЕНЬ УНИВЕРСАЛЬНЫХ, ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Наименование категории компетенции	Код и наименование компетенции	Индикатор (индикаторы) достижения компетенции	
Универсальные компетенции			
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует ситуацию как систему, выявляя ее базовые составляющие и связи между ними	*Знать:* основы системного подхода и критического анализа и синтеза информации.
			Уметь: применять системный подход и критический анализ и синтез информации.
			Владеть: методами системного подхода и критическим анализом и синтезом информации*:*
		УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	*Знать:* способы интерпретации и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи
			Уметь: применять способы интерпретации и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи
			*Владеть***:** навыками интерпретации и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной зада-

			чи.*:*
		УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, критически оценивая надежность источников информации	*Знать:* методы поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. *Уметь:* использовать методы поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. *Владеть:* навыками поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов
		УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения	*Знать:* основные различия между фактами, мнениями, интерпретациями и оценками. *Уметь:* формировать собственное мнение о фактах, мнениях, интерпретациях и оценках информации. *Владеть:* навыками формировать и аргументировать свои выводы и суждения.
		УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	*Знать:* возможные варианты решения типичных задач. *Уметь:* обосновывать варианты решений поставленных задач. *Владеть:* навыком формирования вариантов решения поставленной задачи и оценивать их достоинства и недостатки*:*
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жиз-	УК-2.1. Определяет в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечиваю-	*Знать:* методы постановки взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели.

	ненного цикла	щих ее достижение	*Уметь:* применять методы постановки взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели
			Владеть: навыками применения методов постановки взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели.*:*
		УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта	*Знать:* способы решения типичных задач и критерии оценки ожидаемых результатов.
			Уметь: оценивать соответствие между способами решения задач и целью проекта.
			Владеть: навыками решения типичных задач и оцениванием соответствия между способами решения задач и целью проекта.
		УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	*Знать:* основы планирования деятельности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.
			Уметь: планировать деятельность с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.
			Владеть: навыками планирования деятельности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.
		УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	*Знать:* основные методы контроля выполнения задач и коррекции способов их решения.
			Уметь: контролировать и корректировать выполнение задач в зоне своей ответствен-

			ности.
			*Владеть***:** навыками контроля выполнения задач и коррекции способов их решения
		УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	*Знать:* основные требования к представлению результатов проекта и возможности их использования.
			Уметь: представлять результаты проекта и возможности их использования.
			Владеть: навыками представления результатов проекта и возможности их использования*:*
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	*Знать:* основные принципы командной работы.
			Уметь: работать в команде на основе стратегии сотрудничества.
			Владеть: навыком сотрудничества в командной работе для достижения поставленной цели*:*
		УК-3.2. Выбирает стиль управления работой команды в соответствии с ситуацией и учитывает особенности поведения и интересы других участников	*Знать***:** стили управления командной работой. *Уметь:* выбирать стиль управления работой команды в соответствии с ситуацией. *Владеть:* навыками управления работой команды в соответствии с ситуацией*:*
		УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и ко-	*Знать:* стратегии межличностного взаимодействия в командной работе.

		мандной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого	*Уметь:* организовать продуктивное межличностностное взаимодействие в командной работе
			Владеть: навыками продуктивного межличностностного взаимодействия в командной работе*:*
		УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели	*Знать:* методы обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивания идей других членов команды для достижения поставленной цели.
			Уметь: организовать обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивать идеи других членов команды для достижения поставленной цели.
			Владеть: навыками обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивания идей других членов команды для достижения поставленной цели.
		УК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат	*Знать:* правила и нормы командной работы.
			Уметь: соблюдать правила и нормы командной работы, нести личную ответственность за результат командной работы.
			Владеть: навыками применения правил и норм командной работы, принятия личной ответственности за результат командной работы*:*
		УК-3.6. Оценивает эффективность работы команды по достигнутому результату	*Знать:* показатели оценки эффективность работы коман-

			ды.
			Уметь: оценивать эффективность работы команды
			Владеть: навыками оценки эффективности работы команды*:*
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	*Знать:* стили общения на русском языке и язык жестов.
			Уметь: адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям коммуникации.
			Владеть: навыками выбора и адаптации речи, стиля общения и языка жестов в зависимости от цели и условий коммуникации*:*
		УК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий	*Знать:* особенности стилистики официальной и неофициальной переписки на русском языке.
			Уметь: вести деловую переписку на русском и иностранном языке.
			Владеть: навыками деловой переписки на русском и иностранном языке*:*
		УК-4.3. Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации, с государственного языка Российской Федерации на иностранный	*Знать:* особенности и правила перевода официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный.
			Уметь: переводить и понимать официальные и профессиональные текстов на иностранном языке.

			Владеть: навыками перевода официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный.
		УК-4.4. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения, устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке	*Знать:* правила публичного выступления на русском и иностранном языке.
			Уметь: учитывать особенности аудитории и цели общения в публичном выступлении на русском и иностранном языке.
			Владеть: навыками публичного выступления на русском и иностранном языке.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Использует знания об историческом наследии и социокультурных традиций различных социальных групп, опирающиеся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения	*Знать:* этапы исторического развития России и социокультурные традиции различных социальных групп, в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения.
			Уметь: изложить этапы исторического развития России и социокультурные традиции различных социальных групп, в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения.

			Владеть: навыками изложения этапов исторического развития России и социокультурных традиций различных социальных групп, в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения
		УК-5.2. Учитывает особенности межкультурного взаимодействия на основе использования основных философских идей и категорий, с учетом исторического развития и социально-этического контекста	*Знать:* основные философские идеи и категории, обеспечивающие межкультурное взаимодействие.
			Уметь: использовать основные философские идеи и категории при межкультурном взаимодействии**.**
			Владеть: Навыками использования основных философских идей и категорий при межкультурном взаимодействии.
		УК-5.3. Находит способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии, в том числе при конфликтной ситуации	*Знать:* причины и типы коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии.
			Уметь: выявлять возможные причины коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии.
			Владеть: навыками преодоления коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии.
		УК-5.4. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, определяет цели и задачи межкультурного	*Знать:* принципы недискриминационного взаимодействия при межкультурном профессиональном взаимодей-

		профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем	ствии.
			Уметь: применять принципы недискриминационного взаимодействия при межкультурном профессиональном взаимодействии.
			*Владеть***:** навыками принципы недискриминационного взаимодействия при межкультурном профессиональном взаимодействии.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	*Знать:* инструменты и методы управления временем.
			Уметь: использовать инструменты и методы управления временем.
			Владеть: способностью управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.
		УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	*Знать:* методы определения приоритетов личностного развития и профессионального роста.
			Уметь: определять приоритеты и цели собственной деятельности.
			Владеть: способностью реализовывать цели личностного развития и профессионального роста.
		УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста	*Знать:* требования рынка труда и предложения образовательных услуг в сфере профессиональной деятельности.
			Уметь: оценивать требования рынка труда и предложения образовательных.
			Владеть: способностью выстраивания траектории собственного профессионального роста.
	УК-7. Способен поддерживать должный уро-	УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для под-	*Знать:* здоровьесберегающие технологии поддержания здорового образа жизни.

	вень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	держания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма	*Уметь:* соотносить здоровьесберегающие технологии поддержания здорового образа с физиологическими особенностями своего организма.
			Владеть: способностью поддерживать здоровый образ жизни.
		УК-7.2. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	*Знать:* требования к уровню физической подготовленности.
			Уметь: поддерживать должный уровень физической подготовленности.
			Владеть: способностью к устойчивому обеспечению полноценной социальной и профессиональной деятельность на основании оптимального уровня физической подготовленности.
		УК-7.3. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности	*Знать:* требования к оптимальному сочетанию физической и умственной нагрузки и обеспечению работоспособности.
			Уметь: планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки.
			Владеть: способностью к устойчивому обеспечению работоспособности на основании оптимального сочетания физической и умственной нагрузки
		УК-7.4. Соблюдает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности	*Знать:* нормы здорового образа жизни.
			Уметь: объяснять нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях.
			Владеть: способностью соблюдать нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности

Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)	*Знать:* факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений).
			Уметь: анализировать факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания.
			Владеть: способностью предотвращать вредное влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания.
		УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности	*Знать:* опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности
			Уметь: идентифицировать опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности.
			Владеть: способностью предотвращать негативное влияние опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности.
		УК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; осуществляет мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций	*Знать:* технику безопасности на рабочем месте и меры предотвращения чрезвычайных ситуаций.
			Уметь: выявлять нарушения техники безопасности на рабочем месте и способы предотвращения чрезвычайных ситуаций.
			Владеть: способностью предотвращать нарушения техники безопасности на рабочем месте и чрезвычайные ситуации.
		УК-8.4. Соблюдает правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в	*Знать:* правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, оказания первой помощи и способы участия в восстановительных мероприятиях.

		восстановительных мероприятиях	*Уметь:* соблюдать правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, оказывать первую помощь и участвовать в восстановительных мероприятиях.
			Владеть: способностью организованного и эффективного поведения в условиях чрезвычайных ситуаций.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Представляет понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру	*Знать:* понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру.
			Уметь: объяснить понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру.
			Владеть: теоретическими знаниями о содержании инклюзивной компетентности.
		УК-9.2. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья	*Знать:* понятие лица с ограниченными возможностями здоровья
			Уметь: планировать и осуществлять профессиональную деятельность.
			Владеть: способностью планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами, имеющими ограниченные возможностями
		УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья	*Знать:* методы и особенности взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья
			Уметь: применять методы взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах
			Владеть: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья с учетом их особенностей

		УК-9.4. Мотивирует себя на выполнение определённых профессиональных действий на основе знания закономерностей взаимодействия общества и человека с ограниченными возможностями здоровья	*Знать:* закономерности взаимодействия общества и человека с ограниченными возможностями здоровья
			Уметь: мотивировать себя на выполнение определённых профессиональных действий
			Владеть: навыками самомотивации на выполнение определённых профессиональных действий на основе знания закономерностей взаимодействия общества и человека с ограниченными возможностями здоровья
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Знает основные законы и закономерности функционирования экономики	*Знать:* основные законы и закономерности функционирования экономики
			Уметь: применять основные законы и закономерности функционирования экономики
			Владеть: навыками применения основных законов и закономерности функционирования экономики
		УК-10.2. Владеет знаниями основ экономики при решении социальных и профессиональных задач.	*Знать:* основы экономики
			Уметь: решать социальные и профессиональные задачи
			Владеть: способностью применения основ экономики при решении социальных и профессиональных задач
		УК-10.3. Использует знания и навыки в области финансовой грамотности, позволяющих правильно оценивать ситуацию в экономике и принимать разумные поведенческие решения	*Знать:* основы финансовой грамотности
			Уметь: правильно оценивать ситуацию в экономике
			Владеть: способностью принимать разумные поведенческие экономические решения.
		УК-10.4. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономи-	*Знать:* методы личного экономического и финансового планирования.
			Уметь: применять методы личного экономического и финансового планирования, использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать

		ческие и финансовые риски	собственные экономические и финансовые риски.
			Владеть: способностью эффективного управления личными финансами (личным бюджетом) для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей с учетом оценки возможных экономических и финансовых рисков.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Представляет сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями	*Знать: 31* (*УК-11.1)* значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни
			Уметь: У1 (УК-11.1) идентифицировать и оценивать коррупционное поведение
			Владеть: В1 (УК-11.1) навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции
		УК-11.2. Применяет правовые нормы о противодействии коррупционному поведению	*Знать: 31 (УК-11.2)* действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности
			Уметь: У1 (УК-11.2) анализировать правовые нормы о противодействии коррупционному поведению
			Владеть: В1 (УК-11.2) навыками использования нормативных основ антикоррупционной деятельности
		УК-11.3. Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами	*Знать: 31 (УК-11.3)* законодательные акты, нормативные правовые документы, методические и нормативные материалы по правовой деятельности *32 (УК-11.3)* систему нормативных актов о противодействие коррупции
			Уметь: У1 (УК-11.3) анализировать законодательные и

			иные нормативные акты *У2 (УК-11.3)* анализировать нормативно-правовые акты о противодействии коррупции *У3 (УК-11.3)* выявлять коррупциогенные факторы в нормативных правовых актах
			Владеть: В1 (УК-11.3) способностью толкования законодательных и других нормативных правовых актов и их квалифицированного применения в профессиональной деятельности *В2 (УК-11.3)* навыками работы с нормативно-правовыми актами о противодействии коррупции
		УК-11.4. Осуществляет социальное взаимодействие в обществе и служебном (трудовом) коллективе, профессиональную деятельность на основе требований правовых (в том числе антикоррупционных норм), содействует противодействию коррупции	*Знать: З1 (УК-11.4)* требования антикоррупционных норм, основные направления государственной политики в области противодействия коррупции
			Уметь: У1 (УК-11.4) планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции
			Владеть: В1 (УК-11.4) навыками формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению в обществе и служебном (трудовом) коллективе *В2 (УК-11.4)* навыками выявлять коррупционное поведение и содействовать его пресечению
		УК-11.5. Выполняет профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	*Знать: З1 (УК-11.5)* традиционные и современные методы, позволяющие выполнять служебный долг, профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
			Уметь: У1 (УК-11.5) выполнять профессиональные за-

			дачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
			Владеть: В1 (УК-11.5) навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
Общепрофессиональные компетенции			
Ценностно-мотивационная ориентация	ОПК-1. Способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга	ОПК-1.1. Выявляет основные этапы и закономерности исторического развития Российского государства и права, традиционные ценности российского общества	*Знать: З1 (ОПК-1.1)* особенности происхождения государства и права, этапы и фазы развития права как регулятора общественных отношений; историю изменений традиционных ценностей российского общества
			Уметь: У1 (ОПК-1.1) критически оценивать совокупность объективных условий формирования, функционирования и развития Российского государства и права; поддерживать традиционные ценности российского общества
			Владеть: В1 (ОПК-1.1) навыками анализа объективно обусловленных и объективно необходимых тенденций, выражающих сущность права в процессе его становления, развития и функционирования в Российском государстве
		ОПК-1.2. Определяет место России и ее роль в контексте всеобщей истории на различных этапах развития общества	*Знать: З1 (ОПК-1.2)* основные исторические события истории России и всеобщей истории
			Уметь: У1 (ОПК-1.2) определять культурно-историческое своеобразие России и ее место в мировой и европейской цивилизации
			Владеть: В1 (ОПК-1.2) навыком определения исторических проблем на различных этапах развития России
		ОПК-1.3. Обладает навыками формирования мотивов профессиональной деятельности, основываясь на патрио-	*Знать: З1 (ОПК-1.3)* сущность понятий профессиональный долг, патриотизм, социальная ответственность

		тизме и ответственном отношении к выполнению профессионального долга	*Уметь: У1 (ОПК-1.3)* формировать мотив профессиональной деятельности
			Владеть: В1 (ОПК-1.3) способами осуществления профессиональной деятельности, гарантирующими проявление патриотизма и социальной ответственности в работе
	ОПК-2. Способен анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности	ОПК-2.1 Анализирует мировоззренческие, личностно, социально и профессионально значимые проблемы, процессы и явления с использованием знаний гуманитарных и социальных наук, формирует ценностно-мотивационную ориентацию на основе этики профессиональной деятельности	*Знать: З1 (ОПК-2.1)* основы этики профессиональной деятельности; основные научные концепции, школы и направления, сложившиеся в процессе становления и осмысления гуманитарных и социальных наук
			Уметь: В1 (ОПК-2.1) анализировать мировоззренческие, личностно, социально и профессионально значимые проблемы, процессы и явления с использованием знаний гуманитарных и социальных наук;
			Владеть: В1 (ОПК-2.2) навыками формирования ценностно-мотивационную ориентацию
		ОПК-2.2. Использует знания гуманитарных и социальных наук для решения личностно-значимых, социальных и профессиональных задач	*Знать: З1 (ОПК-2.2)* основные научные концепции, школы и направления, сложившиеся в процессе становления и осмысления гуманитарных и социальных наук
			Уметь: В1 (ОПК-2.2) осуществлять анализ социальных фактов, процессов и явлений; выносить суждения о полученной информации; формировать пути решения личностно-значимых, социальных и профессиональных задач
			Владеть: В1 (ОПК-2.2) навыками критического анализа, обобщения и систематизации гуманитарной и социологической информации
Правотворче-	ОПК-3. Спо-	ОПК-3.1. Сопоставляет из-	*Знать: З1 (ОПК-3.1)* зако-

ская деятельность	собен разрабатывать нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере своей профессиональной деятельности	менения законодательства и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием	нодательство и основные позиции судов
			Уметь: У1 (ОПК-3.2) анализировать законодательство Российской Федерации и судебную практику на предмет изменений*;*
			Владеть: В1 (ОПК-3.3) навыком сравнения законодательства и правоприменительной практики с ранее действовавшим *регулированием*
		ОПК-3.2. Подготавливает проекты письменных заключений по правовым вопросам	*Знать: З1 (ОПК-3.2)* виды письменных заключений; этапы подготовки проекта письменного заключения
			Уметь: В1 (ОПК-3.2) выявлять сущность правового вопроса при решении конкретной юридической задачи, ориентироваться в действующем законодательстве и правоприменительной практике готовить и редактировать проекты письменных заключений
			Владеть: В1 (ОПК-3.2) навыками практической подготовки проектов письменных заключений по правовым *вопросам*
		ОПК-3.3. Отслеживает изменения законодательства и судебной практики	*Знать: З1 (ОПК-3.3*) алгоритм работы со справочно-правовыми системами, реквизиты документов
			Уметь: У1 (ОПК-3.3) анализировать законодательство Российской Федерации и судебную практику на предмет изменений; сопоставлять изменения законодательства и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием
			Владеть: В1 (ОПК-3.3) навыками работы с информационными справочными системами, в том числе с автоматизированными информационными система для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике
		ОПК-3.4. Знает правила	*Знать: З1 (ОПК-3.4)* поря-

		вступления в силу правовых актов	док принятия нормативно-правовых актов, правила вступления в силу правовых актов
			Уметь: У1 (ОПК-3.4) анализировать правовой акт на предмет правильности вступления его в силу
			Владеть: В1 (ОПК-3.4) навыками определения законности вступления в силу правовых актов
		ОПК-3.5. По итогам анализа законодательства и судебной практики формулировать выводы	*Знать: З1 (ОПК-3.5)* законодательство и основные позиции судов
			Уметь: У1 (ОПК-3.5) формулировать выводы на основе анализа законодательства и основных позиций судов
			Владеть: В1 (ОПК-3.5) навыками определения верного решения конкретной задачи на основе анализа законодательства и основных позиций судов
Правоприменительная деятельность	ОПК-4. Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам	ОПК-4.1. Определяет фактические обстоятельства юридического дела, требующего решения, определяет правовые нормы, подлежащие применению при принятии юридически обоснованного решения, принимает решения и совершает юридические действия в соответствии с законом	*Знать:* содержание и значение каждой стадии применения права
			Уметь: совершать юридически значимые действия в рамках каждой стадии правоприменительной деятельности
			Владеть: навыками установления фактических обстоятельств дела, юридической квалификации, принятия решения по юридическому делу
		ОПК-4.2. Оперирует юридическими понятиями и категориями	*Знать:* значение юридических терминов и категорий
			Уметь: использовать юридические термины и категории в соответствующем контексте
			Владеть: навыками использования юридических терминов и категорий в устной и письменной речи
		ОПК-4.3. Владеет методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений	*Знать:* содержание методики квалификации и разграничения различных видов правонарушений
			Уметь: осуществлять юридическую квалификацию правонарушений, разграничивать различные виды правона-

			рушений
			Владеть: навыками применения методики квалификации и разграничения различных видов правонарушений
		ОПК- 4.4. Осуществляет предварительный анализ законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации	*Знать*: различные способы толкования права
			Уметь: интерпретировать нормы права, используя различные способы их толкования
			Владеть: навыками применения различных способов толкования норм права
		ОПК- 4.5. Оценивает правовые акты на предмет относимости к анализируемой ситуации	*Знать:* основы юридической квалификации
			Уметь: давать правовую оценку анализируемой ситуации
			Владеть: навыками осуществления юридической квалификации
	ОПК-5. Способен разрабатывать процессуальные и служебные документы в сфере своей профессиональной деятельности	ОПК- 5.1. Составляет процессуальные и служебные документы	*Знать:* правила юридической техники, используемые при составлении процессуальных и служебных документов
			Уметь: юридически грамотно применить приемы и средства юридической техники при составлении процессуальных и служебных документов
			Владеть: навыками составления процессуальных и служебных документов
		ОПК- 5.2. Формирует подборки правовых актов, относящихся к анализируемой ситуации	*Знать:* интерфейс справочно-правовых систем
			Уметь: осуществлять быстрый поиск необходимых правовых актов
			Владеть: навыками работы со справочно-правовыми системами
		ОПК- 5.3. Осуществляет подготовку проектов правовой позиции в рамках решения поставленной задачи	*Знать:* основы юридической квалификации
			Уметь: давать правовую оценку анализируемой ситуации
			Владеть: навыками осуществления юридической квалификации

	ОПК-6. Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством	ОПК-6.1. Анализирует и оценивает информацию, имеющую значение для реализации правовых норм материального и процессуального права	*Знать:* основы юридической квалификации
			Уметь: давать правовую оценку анализируемой ситуации
			Владеть: навыками осуществления юридической квалификации
		ОПК-6.2. Имеет навыки реализации норм материального и процессуального права в конкретной сфере профессиональной деятельности	*Знать*: содержание и значение стадий применения права
			Уметь: совершать юридически значимые действия в рамках каждой стадии правоприменительной деятельности
			Владеть: навыками реализации норм материального и процессуального права в конкретной сфере профессиональной деятельности
		ОПК-6.3. Умеет находить и анализировать правоприменительную практику с учетом специфики отраслей права	*Знать:* существующие базы данных правоприменительной практики
			Уметь: осуществлять быстрый поиск необходимой правоприменительной практики и проводить её анализ
			Владеть: навыками поиска и анализа правоприменительную практики с учетом специфики отраслей права
		ОПК-6.4. Принимает обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством	*Знать:* понятие, структуру и содержание правоприменительного акта
			Уметь: составлять правоприменительные акты, соблюдая соответствующие правила юридической техники
			Владеть: навыками составления правоприменительных актов
		ОПК-6.5. Разрешает правовые проблемы и коллизии	*Знать:* способы выявления и разрешения правовых проблем и коллизий
			Уметь: выявить и устранить правовую проблему или коллизию
			Владеть: навыками разрешения правовых проблем и коллизий
	ОПК-7. Способен выполнять должностные	ОПК-7.1. Применяет принципы правового регулирования в сфере профессиональной де-	*Знать:* содержание и значение принципов правового регулирования

Правоохранительная деятельность	обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению	ятельности ОПК-7.2. Осуществляет правоприменительный процесс в соответствии со стадиями применения права	*Уметь:* интерпретировать принципы правового регулирования
			Владеть: навыками применения принципов правового регулирования в профессиональной деятельности с целью обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства
		ОПК-7.3. Анализирует, истолковывает и правильно применяет правовые нормы, обеспечивающие законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства	*Знать:* содержание и значение каждой стадии применения права
			Уметь: совершать юридически значимые действия в рамках каждой стадии правоприменительной деятельности
			Владеть: навыками установления фактических обстоятельств дела, юридической квалификации, принятия решения по юридическому делу
		ОПК-7.4. Применяет нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности	*Знать:* различные способы толкования права
			Уметь: интерпретировать нормы права, используя различные способы их толкования
			Владеть: навыками применения различных способов толкования норм права
	ОПК-8. Способен применять методы психической регуляции для оптимизации профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применять психологические методы, приемы и средства профессионального общения, предупреждать и конструктивно раз-	ОПК-8.1. Выявляет конфликт интересов, используя психологические средства и методы, обеспечивая решение профессиональных задач.	
			Знать: особенности правоприменительной деятельности в правоохранительной сфере
			Уметь: применять нормативно-правовые акты в целях обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства
			Владеть: навыками правоприменительной деятельности в правоохранительной сфере
		ОПК-8.2. Анализирует психологический климат в коллективе, своевременно нейтрализуя конфликтогенные ситуации.	*Знать:* понятие и содержание конфликта интересов, а также психологические средства и методы его выявления
			Уметь: принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов

	решать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности, обеспечивать решение профессиональных задач психологическими методами, средствами и приемами		*Владеть*: навыками предупреждения и урегулирования конфликта интересов
		ОПК-8.3. Применяет психологические приемы профессионального общения, направленные на мобилизацию работы коллектива в сложных ситуациях	*Знать:* понятие и уровни психологического климата в коллективе, факторы, оказывающие влияние на формирование психологического климата
			Уметь: выявлять и предупреждать конфликтогенные ситуации в коллективе
			Владеть: навыками выявления неблагоприятного психологического климата в коллективе
		ОПК-8.4. Использует психологические средства и методы саморегуляции для обеспечения продуктивной деятельности в экстремальных ситуациях	*Знать:* виды и содержание психологических приемов профессионального общения
			Уметь: мобилизовать работу коллектива в сложных ситуациях
			Владеть: навыками применения психологических приемов профессионального общения с целью мобилизации работы коллектива в сложных ситуациях
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Применяет аналитические системы проверки контрагентов	*Знать:* основы гражданского законодательства Российской Федерации
			Уметь: использовать справочные системы
			Владеть: алгоритмом проверки контрагентов
		ОПК-9.2. Пользуется системами электронного правосудия	*Знать:* основы процессуального законодательства Российской Федерации
			Уметь: пользоваться системами электронного правосудия
			Владеть: навыком составления электронного образа документа
		ОПК-9.3. Осуществляет подачу процессуальных документов в электронном виде	*Знать:* нормативные акты и регламенты подачи процессуальных документов в электронном виде
			Уметь: пользоваться электронным документооборотом
			Владеть: навыком пользования ПК

		ОПК-9.4. Знает современные IT-инструменты, обеспечивающие автоматизацию работы юристов	*Знать:* информационные технологии сбора, хранения, поиска и обработки информации
			Уметь: использовать электронные системы и Интернет-ресурсы
			Владеть: навыком пользования ПК
Научно-исследовательская деятельность	ОПК ОС-10. Способен анализировать основные направления научных исследований, выявлять и формулировать актуальные научные проблемы	ОПК ОС-10.1. Анализирует и использует статистические методы	*Знать:* систему методов проведения научных исследований
			Уметь: оперировать разнообразными методами при изучении предмета исследования
			Владеть: навыками применения разнообразных методов при изучении предмета исследования
		ОПК ОС-10.2. Проводит и публикует научные исследования в области юриспруденции	*Знать:* актуальный перечень рецензируемых научных журналов в области юриспруденции
			Уметь: подготовить научное исследование к публикации в научном журнале, сборнике статей
			Владеть: навыками апробации результатов научных исследований в рецензируемых журналах, сборниках статей
		ОПК ОС-10.3. Составляет обзоры и отчёты об исследованиях в области юриспруденции	*Знать:* методику составления обзоров и отчетов об исследованиях в области юриспруденции
			Уметь: освещать в обзорах и отчетах основные направления научных исследований
			Владеть: навыками подготовки обзоров и отчетов об исследованиях в области юриспруденции
		ОПК ОС-10.4. Оформляет научные документы в соответствии с государственными стандартами	*Знать:* содержание государственных стандартов, регламентирующих оформление различных видов научных работ
			Уметь: оформлять научные работы в соответствии с установленными государственными стандартами

			Владеть: навыками применения государственных стандартов к различным научным работам
Профессиональные компетенции			
Правотворческая деятельность	ПК-1. Способен разрабатывать нормативно-правовые акты	ПК-1.1. Обосновывает необходимость принятия и разработки нормативно-правовых актов	*Знать*: природу и сущность норм права; основные закономерности возникновения, функционирования и развития норм права, историческую сущность и основные функции норм права;
			Уметь: обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правовых актов;
			Владеть: навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правового акта;
		ПК-1.2. Определяет место нормативно-правового акта в системе источников права	*Знать:* структуру нормативно-правового акта, правила его действия во времени, пространстве и по кругу лиц; механизм и средства правового регулирования и реализации основных правовых институтов права;
			Уметь: определять место нормативно-правового акта в системе источников права; : анализировать и толковать информацию, необходимую для определения места нормативно-правового акта в системе источников
			Владеть: - навыками работы с правовыми актами; - навыками анализа правовых и норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; : навыками анализа положения и роли нормативно-правового акта в системе источников права
		ПК-1.3. Собирает и обрабатывает информацию для разработки нормативно-правового акта ПК-1.4. Сопоставляет содер-	*Знать:* особенности законодательного процесса, а также процесса формирования законов, подзаконных и локальных актов различных уровней, а также статус субъектов, принимающих в нем участие;

		жание разрабатываемого нормативно-правового акта с нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения	*Уметь:* применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации.
			Владеть: навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правового акта
		ПК-1.5. Владеет навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм	*Знать:* структуру нормативно-правового акта, правила его действия во времени, пространстве и по кругу лиц; процедуру внесения изменений в нормативно-правовые акты и их отмены.
			Уметь: логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта по главам, статьям, пунктам и подпунктам;
			Владеть: навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового акта с нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения;
	ПК-2. Способен осуществлять правотворческую деятельность на основе знаний о системе правового регулирования	ПК-2.1. Анализирует особенности реализации и применения юридических норм	*Знать:* специфику теоретического мышления, диалектику цели и средств, методы и формы научного познания; формы и законы правильного мышления, способы и правила рассуждений, правила логического вывода *Уметь:* анализировать и обобщать информацию, формулировать цели, соотносить их с потребностями и условиями, выбирать средства, соответствующие целям;
			Владеть: способностью сочетания теоретического мышления с прагматическим поиском оптимального способа решения проблемы; навыками логически правильного мышления и логически грамотного выражения мыслей
		ПК-2.2. Осуществляет критический анализ оценки норм, закрепленных в нормативных документах	*Знать:* структуру нормативно-правового акта, правила его действия во времени, пространстве и по кругу лиц;

			Уметь: применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и проведения статистического анализа необходимой информации
			Владеть: навыками сбора и обработки информации для реализации и применения нормативно-правового акта;
		ПК-2.3. Анализирует правоприменительную практику, разрешает правовые проблемы и коллизии, возникающие в процессе материального и процессуального права	*Знать:* принципы и методы поиска, критического анализа и синтеза правовых норм
			Уметь: применять принципы и методы критического поиска, анализа и синтеза правовых норм; грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки; отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д.
			Владеть: практическими навыками поиска, анализа оценки правовых норм, закрепленных в нормативных документах
Правоприменительная деятельность	ПК-3. Способен вести дела в рамках различных видов юридического процесса	ПК-3.1. Формирует собственную позицию по судебному спору	*Знать:* основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права
			Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов;

			Владеть: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; навыками разрешения правовых проблем и коллизий; навыками реализации норм и материального и процессуального права;
		ПК-3.2. Осуществляет сбор и представление доказательств	*Знать:* -природу и сущность норм права; - особенность конституционного строя, форм государственного устройства, организации и функционирования системы государственных органов и органов местного самоуправления в России; - основы профессиональной этики юриста;
			Уметь: -обосновывать необходимость применения той или иной нормы; - оперировать юридическими понятиями и категориями; - правильно толковать применяемую норму права;
			Владеть: - юридической терминологией; - навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий;
		ПК-3.3. Осуществляет составление процессуальных документов	*Знать:* -механизм определения сути обстоятельств дел;
			Уметь: - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; - давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам;

			Владеть: - навыками точной квалификации фактов и обстоятельств; - навыками работы с правовыми актами; - навыками анализа правовых норм; - навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права; - навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности
		ПК-3.4. Подготавливает и направляет в суд необходимые ходатайства и заявления	*Знать:* - базовые положения основных юридических и специальных наук, структуру правоотношений, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; - правила составления юридических документов.
			Уметь: - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; - давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам; - правильно составлять и оформлять юридические документы
			Владеть: - навыками точной квалификации фактов и обстоятельств; - навыками работы с правовыми актами;

		ПК-3.5. Аргументированно излагает правовую позицию	*Знать:* - принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - состояние практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности; - правила составления юридических документов
			Уметь: - правильно толковать применяемую норму права; - действовать в соответствии с должностными инструкциями; - правильно составлять и оформлять юридические документы.
			Владеть: - навыками работы с правовыми актами; - навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; - способностью подготовить юридическое заключение и дать юридическую консультацию.
	ПК-3ГС. Способен осуществлять профессиональную деятельность в органах государственной власти и органах местного самоуправления	ПК-3ГС.1 Осуществляет свою профессиональную деятельность в сфере государственного и муниципального управления на основе координации и взаимодействия	*Знать:* основы координации и взаимодействия при реализации профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления
			Уметь: осуществлять свою профессиональную деятельность в сфере государственного и муниципального управления
			Владеть: навыками организации профессиональной деятельности в сфере государственного управления на основе координации и взаимодействия
		ПК-3ГС.2. Организует взаимодействие с сотрудниками различных правоохранительных органов, представителями других государственных органов, органов местного само-	*Знать:* основы организации взаимодействия с сотрудниками различных правоохранительных органов, представителями других государственных органов, органов местного

		управления, общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами, со средствами массовой информации	самоуправления, общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами, со средствами массовой информации
			Уметь: организовывать взаимодействие с сотрудниками различных правоохранительных органов, представителями других государственных органов, органов местного 20 самоуправления, общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами, со средствами массовой информации
			Владеть: навыками организации взаимодействия с сотрудниками различных правоохранительных органов, представителями других государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами, со средствами массовой информации
		ПК-3ГС.3. Определяет порядок правового регулирования и организации взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления	*Знать:* нормативную основу, порядок и особенности организации взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления
			Уметь: определять порядок правового регулирования и организации взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления
			Владеть: навыками организации взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления в соответствии с правовым актами
	ПК -3УС. Способен вести дела в рамках уголовного судопроизводства	ПК-3 УС.1 Составляет постановления, определения, обвинительные заключения (акты, постановления), приговоры, апелляционные и кассаци-	*Знать:* типовую структуру документов уголовного судопроизводства (постановлений, определений, обвинительных заключений, приговоров, апел-

		онные, представления, жалобы, приговоры	ляционных и кассационных представлений, жалоб, приговоров)
			Уметь: составлять основные документы уголовного судопроизводства (определения, обвинительные заключения (акты, постановления), приговоры, апелляционные и кассационные, представления, жалобы, приговоры)
			Владеть: навыками составления основных документов уголовного судопроизводства (постановлений, определений, обвинительных заключений, приговоров, апелляционных и кассационных представлений, жалоб, приговоров).
		ПК-3 УС.2. Представляет в суд доказательства, подтверждающие позицию обвинителя и защитника, изложенную в процессуальных документах	*Знать:* процедуру представления в суд доказательств, подтверждающих позицию обвинителя и защитника, изложенную в процессуальных документах
			Уметь: представлять в суд доказательства, подтверждающие позицию обвинителя и защитника, изложенную в процессуальных документах
			Владеть: процедурой представления в суд доказательств, подтверждающих позицию обвинителя и защитника, изложенную в процессуальных документах
		ПК-3 УС.3. Анализирует уголовное и уголовно-процессуальное законодательство и практику его применения, относящуюся к уголовному судопроизводству	*Знать:* методиками анализа уголовного и уголовно-процессуального законодательства и анализа практики его применения, относящуюся к уголовному судопроизводству
			Уметь: анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство и практику его применения, относящуюся к уголовному судопроизводству
			Владеть: методиками анализа уголовного и уголовно-процессуального законодательства и анализа практики его применения, относящуюся к

			уголовному судопроизводству
		ПК-3 УС.4. Определяет подсудность уголовных дел в уголовном судопроизводстве	*Знать:* основные положения определения подсудности уголовных дел в уголовном судопроизводстве
			Уметь: определять подсудность уголовных дел в уголовном судопроизводстве
			Владеть: навыками определения подсудности уголовных дел в уголовном судопроизводстве
		ПК-3 УС.5. Применяет законодательство Российской Федерации об уголовно-исполнительном производстве и практике его применения	*Знать:* - основные категории и понятия законодательства Российской Федерации об уголовно-исполнительном производстве и практику его применения
			Уметь: применять законодательство Российской Федерации об уголовно-исполнительном производстве и оценивать эффективность практики его применения
			Владеть: навыками применения законодательства Российской Федерации об уголовно-исполнительном производстве и навыками его эффективного применения
	ПК-3МС. Способен квалифицированно применять международные нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	ПК-3МС.1. Систематизирует международные нормативно-правовые акты и судебную практику по конкретной ситуации	*Знать:* предмет регулирования, принципы, субъекты, источники международного права; виды международных механизмов защиты прав индивидов, основные полномочия международных организаций и органов по защите прав индивида; порядок реализации и защиты прав, закрепленных в международных договорах с участием РФ
			Уметь: определять международный юрисдикционный орган, к чьей компетенции относится/может быть отнесено рассмотрение того или иного спора, анализировать его практику; определять источники международного права для разрешения конкретной ситуации

			Владеть: навыками поиска и систематизации международно-правовых источников, требующихся для решения конкретной ситуации
		ПК-3МС.2 Анализирует международные нормативно-правовые акты и судебную практику по конкретной ситуации	*Знать:* систему источников международного права; юрисдикцию международных судебных органов; место международных договоров и решений международных межправительственных организаций в системе источников права Российской Федерации
			Уметь: анализировать международные нормативно-правовые акты и судебную практику по конкретной ситуации
			Владеть: навыками анализа международных нормативно-правовых актов и судебной практики по конкретной ситуации
		ПК-3МС.3. Использует проанализированные материалы для решения конкретной ситуации	*Знать:* порядок обращения, требования к заявителям, содержание жалобы в международные судебные органы; место особенности исполнения решений международных судов; порядок и особенности применения международных нормативно-правовых актов и судебной практики для решения конкретной ситуации
			Уметь: применять международные нормативно-правовые акты и судебную практику по конкретной ситуации
			Владеть: навыками применения международных нормативно-правовых актов и судебной практики по конкретной ситуации
	ПК-3ГрС. Способен реализовывать нормы гражданского законодательства в профессиональной деятельности	ПК-3ГрС.1. Анализирует правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности	*Знать:*- принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; состояние практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности; содержание должност-

			ных обязанностей *Уметь:* - использовать полученные навыки и знания для работы с нормативными документами; использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения относительно правовых явлений; оценивать аспекты профессиональной деятельности с точки зрения положений нормативных правовых документов; анализировать содержание нормативных правовых актов, их систему и структуру
			Владеть: - способностью критической оценки норм, закрепленных в нормативных документах; способностью толковать положения нормативных правовых актов; способностью работы с правореализационными документами юридической терминологией
		ПК-3ГрС.2. Юридически правильно квалифицирует события, обстоятельства и факты, влекущие за собой возникновение, приостановление, прекращение гражданско-правовых отношений.	*Знать:* - механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования и реализации права; - базовые положения основных юридических и специальных наук, структуру правоотношений, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях граданского материального и процессуального права
			Уметь: - правильно толковать применяемую норму права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; - давать правильную оцен-

			ку фактическим и юридическим обстоятельствам;
			Владеть: - навыками анализа правовых норм; - навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права; - навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности
		ПК-3ГрС.3. Структурирует элементы отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности	*Знать:* - основные положения о правовом значении элементов отношений, которые являются объектами профессиональной деятельности *Уметь:* - оперировать юридическими понятиями и категориями; -применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации. *Владеть:* - навыками точной квалификации; - навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности
		ПК-3ГрС.4. Принимает решения и совершает юридические действия в своей профессиональной деятельности в точном соответствии с законом	*Знать:* -основные положения законодательства Российской Федерации, понятия, состав и содержание правовых отношений; правовой статус граждан, вовлекаемых в судопроизводство; - виды процедурных актов, составляемых участниками правовых отношений
			Уметь: -использовать нормативно-правовую терминологию при принятии решений; - применять нормы различных отраслей права при принятии решений и совершении юридических действий *Владеть:* -способностью анализа нормативных право-

			вых актов; способностью толкования содержания норм различных отраслей права; - способностью давать оценку правомерного и неправомерного поведения; навыками обобщения правоприменительной практики
	ПК-4. Способен юридически правильно разрешать споры правового характера	ПК-4.1. Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации	Знает: основы правового регулирования, подлежащие применению в конкретной ситуации
			Умеет: применять конкретные нормативно-правовые акты в зависимости от сложившейся ситуации
			Владеет: поиском правовой информации
		ПК-4.2. Выявляет конфликт интересов	Знает: антикоррупционное законодательство
			Умеет: устранить ситуацию, повлекшую за собой конфликт интересов
			Владеет: навыком составления правовых документов
		ПК-4.3. Определяет альтернативные (внесудебные) способы разрешения правовых споров	Знает: основные альтернативные (внесудебные) способы разрешения правовых споров
			Умеет: применять альтернативные (внесудебные) способы разрешения правовых споров
			Владеет: основами гражданского законодательства по разрешению споров
		ПК-4.4. Оказывает правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по разрешению различных споров и конфликтных ситуаций	Знает: законодательство, подлежащее применению в конкретной ситуации
			Умеет: составлять соглашения
			Владеет: правилами документооборота
		ПК-4.5. Составляет претензии, заявления, ходатайства, отзывы, жалобы, иные процессуальные документы	Знает: правила составления процессуальных документов
			Умеет: составлять претензии, заявления, ходатайства, отзывы, жалобы, иные процессуальные документы
			Владеет: правилами документооборота
	ПК-4ГС. – Способен определять фактиче-	ПК-4ГС.1. Устанавливает фактические обстоятельства дела посредством сбора и ана-	*Знать:* понятие «фактические обстоятельства дела»
			Уметь: осуществлять сбор

	ские обстоятельства и выявлять их юридическую квалификацию в рамках отрасли административного права	лиза информации	и анализ информации, необходимой для установления фактических обстоятельств дела
			Владеть: способностью устанавливать фактические обстоятельства дела
		ПК-4ГС.2 На основе фактических обстоятельств представляет наиболее близкую к реальности картину происшедшего	*Знать:* соответствующие нормы административного права
			Уметь: устанавливать фактические обстоятельства дела
			Владеть: способностью представлять наиболее близкую к реальности картину происшедшего на основе установления фактических обстоятельства дела
		ПК-4ГС.3. Дает оценку фактических обстоятельств	*Знать:* основные принципы установления фактических обстоятельства дела
			Уметь: давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам в конкретной следственной ситуации
			Владеть: навыками оценки фактических обстоятельств дела
		ПК-4ГС.4. Выявляет юридическую квалификацию фактических обстоятельств дела	*Знать:* фактические обстоятельства дела и конкретные нормы законодательства, которыми регулируется возникшая ситуация
			Уметь: извлекать из фактической основы дела юридически значимые признаки
			Владеть: навыками юридической квалификации фактических обстоятельств дела
		ПК-4ГС.5. Определяет юридическую основу дела	*Знать:* действие правовых норм во времени, в пространстве и по кругу лиц
			Уметь: определять нормы правы, подлежащие применению в конкретном юридическом деле
			Владеть: способностью определять юридическую основу дела
	ПК -4УС. Способен принимать решения в уголовном	ПК -4 УС.1. Осуществляет анализ уголовного, уголовно-процессуального законодательства и судебной практики,	*Знать:* методику анализа уголовного, уголовно-процессуального законодательства и судебной практики, от-

	процессе, совершать процессуальные и следственные действия в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством РФ	относящихся к конкретному уголовному делу	носящихся к конкретному уголовному делу
			Уметь: анализировать уголовное, уголовно-процессуальное законодательство и судебную практику, относящихся к конкретному уголовному делу
			Владеть: методикой анализа уголовного, уголовно-процессуального законодательства и судебной практики, относящихся к конкретному уголовному делу
		ПК -4 УС.2. Определяет перечень уголовно-правовых актов, применяемых в конкретной ситуации	*Знать:* содержание и назначение перечня уголовно-правовых актов, применяемых в конкретной ситуации
			Уметь: Определять перечень уголовно-правовых актов, применяемых в конкретной ситуации
			Владеть: навыками определения перечня уголовно-правовых актов, применяемых в конкретной ситуации
		ПК -4 УС.3. Подготавливает проект правовой позиции в рамках разрешения конкретного уголовного дела	*Знать:* способы подготовки проекта правовой позиции в рамках разрешения конкретного уголовного дела
			Уметь: подготавливать проект правовой позиции в рамках разрешения конкретного уголовного дела
			Владеть: навыками подготовки проекта правовой позиции в рамках разрешения конкретного уголовного дела
		ПК -4 УС.4. Подготавливает пакет документов в процессе досудебного и судебного производства по уголовным делам	*Знать:* способы подготовки пакета документов в процессе досудебного и судебного производства по уголовным делам
			Уметь: подготавливать пакет документов в процессе досудебного и судебного производства по уголовным делам
			Владеть: навыками подготовки пакета документов в процессе досудебного и судебного производства по уголовным делам
		ПК -4 УС.5. Готовит и	*Знать*: правила и способы

		направляет в разные правоохранительные и государственные органы, необходимые в процессе ведения уголовного судопроизводства	подготовки и направления в разные правоохранительные и государственные органы, необходимые в процессе ведения уголовного судопроизводства
			Уметь: готовить и направлять в разные правоохранительные и государственные органы, необходимые в процессе ведения уголовного судопроизводства
			Владеть: правилами и способами подготовки и направления в разные правоохранительные и государственные органы, необходимые в процессе ведения уголовного судопроизводства
	ПК-4МС. Способен юридически правильно квалифицировать международно-правовые факты, события и обстоятельства	ПК-4МС.1. Сопоставляет изменения международно-правового законодательства и правоприменительной практики международных судебных учреждений с ранее действовавшим регулированием	*Знать:* порядок внесения изменений и дополнений в международные договоры; место судебного прецедента в системе источников международного права, консультативные заключения международных судов; роль Европейского суда по правам человека в толковании Конвенции о защите прав человека и основных свобод 1950 года
			Уметь: сопоставлять редакции международных договоров, выявлять причины внесения изменений или дополнений; определять значение практики международных судов для реализации международных обязательств по договору
			Владеть: навыками поиска международно-правовых договоров и судебной практики международных судов, анализа целей и причин внесения изменений в международные договоры или для изменения позиции суда
		ПК-4МС.2. Определяет перечень международно-правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации	*Знать:* систему договорных и внедоговорных источников международного права; основные международные договоры, в которых участвует Российская Федерация

			Уметь: определять перечень международно-правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации
			Владеть: навыками поиска международно-правовых источников, требующихся для решения конкретной ситуации в области профессиональной деятельности
		ПК-4МС.3. По итогам анализа международных договоров и судебной практики международных судов формулирует соответствующие выводы	*Знать:* приемы и методы анализа источников права; систему основных и вспомогательных источников международного права
			Уметь: на основе анализа международных договоров и судебной практики международных судов формулировать выводы, квалифицировать международно-правовые факты, события и обстоятельства
			Владеть: способностью соотносить теоретические положения науки международного права с судебной практикой международных судов, действующими нормами международного права; формулировать выводы, применимые к конкретной ситуации
	ПК-4ГрС. Способен применять гражданское, арбитражное процессуальное законодательство, формировать процессуальную позицию по делу в целях защиты прав и законных интересов субъектов права	ПК-4ГрС.1. Анализирует гражданское, арбитражное процессуальное законодательство	*Знать:* основные положения гражданского, арбитражного процессуального законодательства, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; - основы профессиональной этики юриста; - особенность реализации и применения юридических норм
			Уметь: - осуществлять представительство субъектов права; профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона; - правильно толковать применяемую норму права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки

			правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; - давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам; - правильно составлять и оформлять юридические документы
			Владеть: навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий;- навыками точной квалификации фактов и обстоятельств; - навыками анализа правовых и норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - навыками принятия мер защиты прав человека и гражданина
		ПК-4ГрС.2. Применяет процессуальные нормы для формирования позиции по делу в целях защиты прав и законных интересов субъектов права	*Знать:* положений процессуального законодательства и практики его применения; - понятия содержания и принципов процесса судопроизводства; - правового статуса участников процессуальных отношений; - принципов и форм взаимодействия участников судопроизводства *Уметь:* реализовывать положения процессуального законодательства в профессиональной деятельности; - неукоснительно соблюдать принципы судопроизводства; - организовывать взаимодействие участников судопроизводства; -обеспечивать точное соблюдение законодательства всеми участниками судопроизводства *Владеть:* - навыками соблюдения принципов судопроизводства; - навыками производства процессуальных действий с использованием специальных знаний; - опытом обеспечения точного соблюдения законодательства всеми участниками судопроизводства
		ПК-4ГрС.3. Составляет и	*Знать:* - основных положений

		грамотно оформляет юридические акты (приговоры, апелляционные и кассационные, представления, жалобы и др).	отраслевых юридических и специальных наук, сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; - особенностей реализации и применения юридических норм; - правил составления юридических документов *Уметь:* - правильно толковать применяемую норму права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; - давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам; - правильно и грамотно составлять и оформлять юридические документы
			Владеть: - навыками работы с правовыми актами; - навыками анализа правовых и норм и правоотношений, являющихся профессиональной деятельности; - навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права; - навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности
Правоохранительная	ПК-5. Способен соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ПК-5.1. Определяет положения действующего законодательства в сфере обеспечения безопасности личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина	*Знать:* положения действующего законодательства в сфере обеспечения безопасности личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина
			Уметь: применять положения действующего законодательства в сфере обеспечения безопасности личности, соблюдения и защиты прав и

			свобод человека и гражданина
			Владеть: навыками работы с правовыми Интернет-ресурсами и справочно-правовыми системами
		ПК-5.2. Использует механизмы реализации права по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства	*Знать:* механизмы реализации права по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства
			Уметь: применять механизмы реализации права по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства
			Владеть: навыками обеспечения законности и правопорядка
		ПК-5.3. Обладает навыками защиты прав и свобод человека и гражданина в обществе	*Знать:* навыки защиты прав и свобод человека и гражданина в обществе
			Уметь: применять навыки защиты прав и свобод человека и гражданина в обществе
			Владеть: навыками квалифицировать противоправные деяния
		ПК – 5.4. Использует судебную практику для составления документов в целях обеспечения и защиты безопасности личности	*Знать:* судебную практику для составления документов в целях обеспечения и защиты безопасности личности
			Уметь: давать квалифицированные юридические заключения
			Владеть: способностью проведения юридической экспертизы проектов нормативных документов;
	ПК-6. Способен выявлять, пресекать, и расследовать преступления и	ПК-6.1. Применяет технико-криминалистические средства и методы в процессе выявления и расследования преступлений и правонарушений	*Знать:* технико-криминалистические средства и методы в процессе выявления и расследования преступлений и правонарушений

	иные правонарушения		*Уметь:* использовать технико-криминалистические средства и методы в процессе выявления и расследования преступлений и правонарушений
			Владеть: методами выявления и расследования преступлений и правонарушений
		ПК-6.2. Использует тактические приемы при производстве следственных действий и тактических операций	*Знать:* тактические приемы при производстве следственных действий и тактических операций
			Уметь: применять тактические приемы при производстве следственных действий и тактических операций
			Владеть: навыками квалифицировать противоправные деяния
		ПК-6.3. Применяет нормативно-правовые документы в деятельности конкретных правоохранительных и правоприменительных органов	*Знать:* порядок составления документы в деятельности конкретных правоохранительных и правоприменительных органов
			Уметь: применять процессуальное законодательство в деятельности конкретных правоохранительных и правоприменительных органов
			Владеть: способностью дифференцировать противоправные деяния
		ПК-6.4. Оперирует юридическими понятиями и категориями, анализирует, толкует и правильно применяет правовые нормы в сфере прокурорского надзора	*Знать:* нормативно-закрепленные понятия в сфере прокурорского надзора

			Уметь: анализировать, толковать правовые нормы в сфере прокурорского надзора
			Владеть: способностью правильно применять правовые нормы в сфере прокурорского надзора
	ПК – 7. Способен осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительных органов	ПК-7.1. Владеет способами и методами применения силовых способов пресечения правонарушений	*Знать:* способы и методы применения силовых способов пресечения правонарушений
			Уметь: использовать различные способы и методы применения силовых способов пресечения правонарушений
			Владеть: способами и методами применения силовых способов пресечения правонарушений
		ПК-7.2. Применяет при решении профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства	*Знать:* виды и структуру специальной техники, оружия, специальных средств при решении профессиональных задач
			Уметь: применять при решении профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства
			Владеть: навыками применения при решении профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства
	ПК-8. Способен выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, ока-	ПК-8.1. Определяет общие положения и знает классификацию опасных и чрезвычайных ситуаций, режима чрезвычайного положения и военного времени	*Знать:* виды социальных опасностей, классификацию опасных и чрезвычайных ситуаций, режима чрезвычайного положения и военного времени
			Уметь: использовать понятийный аппарат при классификации опасных и чрезвычайных ситуаций, режима чрезвычайного положения и военного времени
			Владеть: знаниями по классификации опасных и чрезвычайных ситуаций, ре-

	зывать первую медицинскую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач		жима чрезвычайного положения и военного времени
		ПК-8.2. Применяет нормативно-правовые акты в области безопасности	*Знать:* положений действующего законодательства в сфере обеспечения безопасности личности, общества и государства
			Уметь: применять положения нормативно-правовых актов по обеспечению безопасности личности, общества и государства в процессе решения служебных задач
			Владеть: навыками применения норм действующего законодательства в области безопасности
		ПК-8.3. Соблюдает правила личной безопасности и безопасности граждан в процессе решения служебных задач	*Знать:* правила личной безопасности и безопасности граждан, механизмы реализации права, обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства
			Уметь: оценивать опасности, способные причинить вред здоровью и безопасности граждан в процессе решения служебных задач
			Владеть: способностью соблюдать правила по обеспечению личной безопасности и безопасности граждан в процессе решения служебных задач
		ПК-8.4. Оказывает первую медицинскую помощь	*Знать:* правила и порядок оказания первой доврачебной медицинской помощи
			Уметь: оказывать первую доврачебную медицинскую помощь при травмах и других непредвиденных чрезвычайных ситуациях
			Владеть: навыками оказания первой доврачебной медицинской помощи при травмах и других непредвиденных чрезвычайных ситуациях
Экспертно-консультационная (консульта-	ПК- 9. Способен проводить правовую экс-	ПК-9.1. Использует справочные системы для поиска изменений в законодательстве	*Знать:* способы доступа и правила пользования основными информационными ре-

ционная)	пертизу нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	и правоприменительной практике	сурсами, содержащими справочные правовые системы
			Уметь: применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, содержащейся в открытых ресурсах и каталогах информационных поисковых систем
			Владеть: навыками поиска и использования информации в справочных правовых системах
		ПК-9.2. Оценивает правовые акты на предмет относимости к анализируемой ситуации	*Знать:* особенность реализации и применения юридических норм
			Уметь: использовать полученные навыки и знания для работы с нормативными документами для их подбора к анализируемой ситуации
			Владеть: навыками решения правовых коллизий
		ПК-9.3. Анализирует и применяет правовые предписания в сфере противодействия коррупции	*Знать:* признаки и формы коррупционного поведения, способы выявления и оценки коррупционного поведения
			Уметь: выделять в противоправном поведении признаки коррупции на основе норм антикоррупционного законодательства,
			Владеть: методами и способами анализа, выявления, оценки коррупционного поведения и содействия его пресечению
		ПК-9.4. Формулирует предложения и рекомендации по результатам проведения экспертизы нормативно - правовых актов	*Знать:* способы, методы и приемы проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
			Уметь: проводить юридические экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
			Владеть: способностью

			проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
		ПК-9.5. Использует правила построения юридического заключения	*Знать:* правила, способы, приемы, применяемые для построения квалифицированных юридических заключений в конкретных сферах юридической деятельности
			Уметь: давать квалифицированные юридические заключения в конкретных сферах юридической деятельности с применением правил построения юридического заключения
			Владеть: навыками применения правил построения юридического заключения в конкретных сферах юридической деятельности
	ПК- 10. Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации гражданам и юридическим лицам в рамках своей профессиональной деятельности	ПК-10.1. Подготавливает проект письменных заключений по правовым вопросам	*Знать:* правила составления юридических документов
			Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями
			Владеть: способностью подготовки проектов письменных заключений по правовым вопросам
		ПК-10.2. Подготавливает заключение о правовой экспертизе проектов документов	*Знать:* принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; основы подготовки квалифицированных юридических заключений
			Уметь: давать квалифицированные юридические заключения на представленные на правовую экспертизу проекты документов
			Владеть: профессионально в пределах компетенции реагировать на необходимости внесения исправлений в представленные на правовую экспертизу проекты документов
		ПК-10.3. Оказывает правовую помощь организациям и	*Знать:* способы, методы и приемы оказания правовой по-

		физическим лицам в ходе переговоров по разрешению споров	мощи в ходе переговоров по разрешению споров
			Уметь: давать квалифицированные юридические консультации в конкретных сферах юридической деятельности
			Владеть: способностью давать квалифицированные заключения и консультации о применении норм права по разрешению споров в конкретных сферах юридической деятельности
		ПК-10.4. Составляет процессуальные документы	*Знать:* правила составления процессуальных документов
			Уметь: правильно составлять и оформлять процессуальные документы
			Владеть: способностью составить и подготовить процессуальные документы
Профилактическая	ПК-11. Способен выявлять на основе анализа и обобщения практики причины и условия, способствующие совершению правонарушений	ПК-11.1. Анализирует причины и условия возникновения и существования преступного и иного противоправного поведения	*Знать:* причины и условия возникновения и существования преступного и иного противоправного поведения
			Уметь: анализировать причины и условия возникновения и существования преступного и иного противоправного поведения
			Владеть: способностью анализировать причины и условия возникновения и существования преступного и иного противоправного поведения
		ПК-11.2. Использует методы и способы предупреждения, выявления и устранения правонарушений	*Знать:* способы предупреждения, выявления и устранения различных видов правонарушений
			Уметь: использовать методы и способы предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению
			Владеть: методами и способами предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению

	ПК-12. Способен разрабатывать предложения, направленные на устранение правонарушений	ПК-12.1. Проводит сравнительный анализ способов предупреждения различных видов правонарушений, а также мер по устранению причин и условий совершения преступлений и иных правонарушений	*Знать:* причины и условия, способствующие совершению правонарушений, способы предупреждения различных видов правонарушений
			Уметь: проводить сравнительный анализ способов предупреждения различных видов правонарушений
			Владеть: навыками сравнительного анализа мер по устранению причин и условий совершения преступлений и иных правонарушений
		ПК-12.2. Разрабатывает меры противодействия правонарушениям	*Знать:* меры по устранению преступлений и иных правонарушений
			Уметь: разрабатывать меры противодействия правонарушениям, формулировать обоснованные и убедительные предложения и рекомендации по совершенствованию мер противодействия правонарушениям
			Владеть: навыками разработки мер по противодействию правонарушениям, способностью формулировать предложению и рекомендации по совершенствованию правоприменительной практики в сфере противодействия правонарушениям
Оперативно-служебная	ПК-13. Способен использовать при решении профессиональных задач особенности тактики проведения оперативно-служебных мероприятий в соответствии со спецификой будущей профессиональной деятельности	ПК-13.1. Применяет технико-криминалистические средства в ходе оперативно-розыскных мероприятий	*Знать:* технико-криминалистические средства и методы, тактику производства следственных действий *Уметь:* применять технико-криминалистические средства и методы *Владеть:* навыками применения технико-криминалистических средств и методов обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств
		ПК-13.2. Ставит вопросы, подлежащие разрешению при проведении оперативно-розыскных мероприятий	*Знать:* положения уголовно-процессуального закона и закона «Об оперативно-розыскной деятельности» общие положения криминалистической методики, основы мето-

			дики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений
			Уметь: правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований; анализировать и правильно оценивать содержание заключений эксперта (специалиста)
			Владеть: навыками проведения предварительного исследования вещественных доказательств, составления поручений на проведение криминалистических экспертиз
		ПК–13.3. Применяет нормы закона «Об оперативно-розыскной деятельности»	*Знать:* положения закона «Об оперативно-розыскной деятельности», основные термины, принципы оперативно-розыскной деятельности
			Уметь: уметь принимать законные и обоснованные решения, совершать юридические действия на основе закона «Об оперативно-розыскной деятельности»
			Владеть: навыками применения действующего законодательства Российской Федерации в сфере осуществления оперативно-розыскных мероприятий
	ПК-14. Способен участвовать в процессуальных и непроцессуальных действиях	ПК-14.1. Выявляет обстоятельства, способствующие совершению преступлений	*Знать:* причины и условия, способствующие совершению правонарушений
			Уметь: анализировать состояние противоправной деятельности, преступности, оценивать ее тенденции; выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений
			Владеть: навыками сбора, систематизации и анализа информации о правонарушениях и преступлениях
		ПК-14.2. Использует тактические приемы при производстве процессуальных и не процессуальных действий	*Знать:* тактические приемы при производстве процессуальных и не процессуальных действий

			Уметь: использовать тактические приемы при производстве следственных действий и тактических операций
			Владеть: владеть тактическими приемами производства следственных действий и тактических операций
		ПК-14.3. Выявляет и содействует пресечению коррупционного поведения	*Знать:* требования, необходимые для квалификации неправомерных действий должностных лиц в качестве коррупционных; способы выявления и оценки коррупционного поведения
			Уметь: анализировать, толковать и применять правовые предписания в сфере противодействия коррупции; использовать методы и способы выявления, оценки коррупционного поведения и содействия его пресечению
			Владеть: методами и способами выявления, оценки коррупционного поведения и содействия его пресечению
Организационно-управленческая	ПК-15. Способен организовать работу и обеспечить совокупную деятельность всех участников взаимодействия	ПК-15.1. Владеет способами и методами организации работы коллектива исполнителей	*Знать:* методы работы в коллективе и способы организации работы малых коллективов исполнителей
			Уметь: организовывать работу малых коллективов исполнителей
			Владеть: навыками организации работы малых коллективов исполнителей
		ПК-15.2. Разрабатывает текущие и перспективные планы работы и осуществляет контроль за их выполнением	*Знать:* основы планирования и распределения обязанностей и поручений между персоналом; основы контроля выполнения трудовых функций, регламентов подчиненными работниками
			Уметь: планировать и распределять обязанности и поручения между персоналом; осуществлять контроль выполнения трудовых функций, регламентов подчиненными работниками

			Владеть: методикой планирования и распределения обязанностей и поручений между персоналом; методикой проведения контроля выполнения трудовых функций, регламентов подчиненными работниками
		ПК-15.3. Осуществляет взаимодействие с другими подразделениями	*Знать:* структуру, виды, формы, механизмы общения как процесса коммуникации
			Уметь: определять стратегии взаимодействия; планировать и корректировать свою деятельность в команде; устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия
			Владеть: способами взаимодействия в конфликтных ситуациях с целью повышения эффективности профессиональной деятельности
		ПК-15.4. Организовывает и контролирует деятельность подчиненных работников	*Знать:* основы управления деятельностью подчиненных работников; основы распределения профессиональных задач для подчиненных работников
			Уметь: распределять задачи для подчиненных работников; контролировать сроки, объемы и качество работ подчиненных работников
			Владеть: способностью управлять деятельностью подчиненных работников, контролируя сроки, объемы и качество их работ; способностью распределения производственных задач для подчиненных работников
	ПК-16. Способен принимать оптимальные управленческие решения	ПК-16.1. Осуществляет подготовку и принятие управленческих решений с учетом их соответствия требованиям сложившихся условий управления	*Знать:* систему требований к организации управленческой деятельности, подготовке и принятию управленческих решений; систему оценки управленческих решений с учетом их соответствия требованиям сложившихся условий управ-

			ления
			Уметь: подготавливать и принимать оптимальные управленческие решения
			Владеть: навыками подготовки и принятия управленческих решений с учетом их соответствия требованиям сложившихся условий управления
		ПК-16.2. Владеет навыками оценки эффективности принимаемых управленческих решений	*Знать:* виды управленческих решений и методы их принятия; методы оценки принятых управленческих решений
			Уметь: оценивать условия и последствия принимаемых управленческих решений
			Владеть: навыками оценки эффективности принимаемых управленческих решений
		ПК-16.3. Разрабатывает систему предотвращения юридических рисков	*Знать:* основные методы решения стандартных задач предотвращения юридических рисков
			Уметь: разрабатывать новые методы решения оценивания и предотвращения юридических рисков
			Владеть: методами разработки новых методов решения нестандартных задач, оценивания и предотвращения юридических рисков
Педагогическая деятельность	ПК-17. Способен преподавать юридические дисциплины (модули) на высоком теоретическом и методическом уровне, эффективно осуществляя правовое воспитание обучающегося	ПК-17.1. Знает теоретические и методические основы педагогической деятельности	*Знать:* основные направления и перспективы развития образования и педагогической науки; базовые требования к формированию образовательных программ юридической направленности; современные научно обоснованные приемы, методы и средства обучения праву, в том числе технические средства обучения, информационные и компьютерные технологии

			Уметь: проектировать и проводить отдельные обучающие мероприятия, основанные на использовании современных образовательных технологий в соответствии с образовательной программой; осуществлять процесс обучения праву в соответствии с образовательной программой; планировать и проводить учебные занятия по праву с учетом специфики тем и разделов программы и в соответствии с учебным планом
			Владеть: теоретическими и методическими основами педагогической деятельности; основами планирования образовательного процесса
		ПК-17.2. Дает оценку знаниям обучающегося	*Знать:* формы и методы контроля знаний и умений обучающихся, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий
			Уметь: уметь контролировать качество усвоенных правовых знаний
			Владеть: методами контроля и самоконтроля образовательного процесса, в т.ч. в системе дистанционного обучения
		ПК-17.3. Обладает необходимыми знания о процессе воспитания	*Знать:* основные технологии организации совместной и индивидуальной учебно-воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
			Уметь: организовывать совместную и индивидуальную учебно-воспитательную деятельность обучающихся
			Владеть: владеть основными навыками конструирования и эффективной реализации процесса учебно-воспитательной деятельности обучающихся

		ПК-17.4. Обладает способностью к самоорганизации и самообразованию, учитывая их особенности и технологии реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности	*Знать:* теоретические основы определения приоритетов профессионального роста и способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям
			Уметь: определять приоритет профессионального роста и способов совершенствования собственной деятельности на основе самоорганизации и непрерывного образования
			Владеть: навыками самоорганизации и самообразования, учитывая их особенности и технологии реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности
	ПК-18. Способен использовать современные дистанционные образовательные технологии в педагогической деятельности	ПК-18.1. Использует компьютерные и мультимедийные технологии, цифровые образовательные ресурсы в образовательном процессе	*Знать:* педагогические и методические основы организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида; электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для организации учебной и иной деятельности обучающихся
			Уметь: осуществлять образовательную деятельность с применением современных технических средств обучения и образовательных технологий, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы
			Владеть: навыками обращения с компьютерным и мультимедийным оборудованием, использования основных программных средств, систем дистанционного обучения, цифровых образовательных ресурсов в образовательном процессе

		ПК-18.2. Применяет прогрессивные методы преподавания, включая электронное обучение	*Знать:* современные методики и технологии организации образовательной деятельности, преподавания, диагностики и оценивания качества образовательного процесса
			Уметь: внедрять инновационные приемы, методики и технологии организации образовательной деятельности обучающихся, с применением дистанционных технологий в сфере образования
			Владеть: современными методиками и технологиями оптимизации и интенсификации процесса обучения, включая электронное обучение

3. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Раздел 1. Теория государства и права в системе правоведения

Правоведение как наука. Его особенности и состав. Объект и предмет правоведения. Место ТГП в структуре правоведения. Общая характеристика, объект, предмет и структура ТГП. Соотношение ТГП с другими науками, изучающими государство и право (философия, экономика, политология, история, социология и др.)

Соотношение ТГП с другими юридическими науками. Функции ТГП.

Раздел 2. Метод и методология теории государства и права

Понятие метода и методологии в научном познании. Метод и методология правоведения. Принципы применения методологии. Подходы к выделению системы методов.

Всеобщие методы (диалектический, метафизический и др. методы)

Общенаучные методы (методы анализа, синтеза, аналогии, сравнения, индукции, дедукции, моделирования и др.)

Специальные или частнонаучные методы (статистический, психологический, математический, кибернетический и др.) и частноправовые методы (формально-юридический, сравнительно-правовой и др.).

Раздел 3. Общество и власть

Понятие общества. Его социальные и политические институты. Социальная и политическая структура общества.

Управление как вид социальной деятельности. Власть как способ управления совместной деятельностью людей: понятие, особенности, формы. Структура власти.

Виды власти. Политическая власть, её понятие и признаки. Государственная власть как разновидность политической власти. Понятие и свойства государственной власти.

Раздел 4. Происхождение и историческое развитие государства и права

Догосударственное общество, его понятие и признаки. Социальные сферы догосударственного общества.

Предпосылки происхождения государства и права.

Многообразие теорий происхождения государства и права. Причины многообразия теорий. Основные теории происхождения государства: теологическая, договорная, патриархальная, патримониальная, насилия, органическая, психологическая, классовая и др.)

Современная наука о происхождении государства и права (теория специализации). Три пути возникновения государства.

Основные закономерности развития государства и права.

Раздел 5. Государство: понятие, признаки, сущность

Плюрализм в понимании и определении государства. Причины многообразия определений государства.

Понятие государства. Его признаки: территориальность, суверенитет, связь с правом, налогообложение, публичность власти. Основные и второстепенные признаки государства.

Сущность как философская категория. Сущность государства. Подходы к её определению. Волевая концепция сущности государства.

Социальное назначение государства.

Раздел 6. Политическая система современного общества

Понятие политики. Системный подход к анализу политической жизни. Субъекты политики, их классификация.

Понятие политической системы. Её элементы. Цели и функции политической системы.

Место и роль государства в политической системе. Характеристика государства как стержневого элемента политической системы.

Понятие общественного объединения. Их виды. Политическая партия как вид общественного объединения. Общественно-политические движения. Место и роль общественных объединений в политической системе.

Виды политических систем.

Раздел 7. Функции государства

Понятие и значение функций государства. Объективный характер функций государства. Признаки функций государства. Объект и содержание функции государства.

Понятие целей и задач государства. Их соотношение с функциями государства.

Подходы к классификации функций государства. Внутренние и внешние функции современного государства. Функции Российского государства, их эволюция.

Формы осуществления функций государства. Правовые и организационные формы осуществления функций государства.

Методы осуществления функций государства. Убеждение и принуждение как основные методы осуществления функций государства. Иные методы осуществления функций государства.

Раздел 8. Механизм государства

Государственный аппарат: понятие, особенности. Понятие и элементы механизма государства. Подходы к соотношению понятий «государственный аппарат» и «механизм государства».

Принципы организации аппарата современного государства. Конституционные и доктринальные (научные) принципы.

Органы государства: понятие, признаки. Различные подходы к классификации органов государства.

Структура аппарата современного государства Вертикальная и горизонтальная структура государственного аппарата.

Раздел 9. Понятие и элементы формы государства

Понятие формы государства. Соотношение формы и содержания государства. Факторы, влияющие на форму государства. Элементы формы государства. Их соотношение.

Форма правления как элемент формы государства. Монархия как вид формы правления. Её признаки и виды. Республика как вид формы правления. Её признаки и виды. Смешанные (республиканские монархии и монархические республики) формы правления. Причины появления нетипичных форм правления. Форма правления в России.

Форма государственного устройства как элемент формы правления. Унитарное государство как вид формы государственного устройства. Его признаки и виды. Федерация как вид формы государственного устройства. Её признаки и виды. Распределение компетенции между органами государственной власти федерации и субъекта федерации. Фора государственного устройства в России.

Политический режим как элемент формы государства. Критерии выделения политических режимов. Демократический политический режим. Авторитарный политический режим. Тоталитарный политический режим. Иные виды политических режимов. Политический режим в России.

Межгосударственные союзы. Конфедерация, уния, фузия, ассоциация, содружество и другие формы межгосударственных союзов.

Раздел 10. Типология государства

Понятие типологии. Типология государств. Подходы к классификации государств.

Формационный подход к типологии государства. Понятие общественно-экономической формации. Виды формаций.

Цивилизационный подход к типологии государств. Понятие цивилизации. Виды цивилизаций.

Раздел 11. Гражданское общество и правовое государство

Понятие гражданского общества. Основные подходы к пониманию гражданского общества. Структура гражданского общества. Подходы к структуре гражданского общества.

Возникновение и развитие учения о правовом государстве. Основные принципы правового государства.

Формирование правового государства в России.

Раздел 12. Право: понятие, признаки, принципы, функции

Понятие социальной нормы. Виды социальных норм. Правовые нормы как разновидность социальных норм. Право: понятие, признаки. Право в объективном и субъективном смысле.

Понятие сущности права. Подходы к определению сущности права. Волевая концепция сущности права. Социальное назначение права. Содержание права.

Принципы права. Классификация принципов права.

Понятие функций права, их признаки. Система функций права.

Раздел 13. Правосознание и правовая культура

Правосознание: понятие, признаки. Роль правосознания в механизме правового регулирования. Структура правосознания. Функции правосознания.

Виды правосознания. Деформации правосознания. Правовой нигилизм. Правовой инфантилизм. Правовой дилетантизм. Правовой фетишизм. Правовая демагогия.

Правовая культура общества. Понятие и признаки правовой культуры. Структура правовой культуры. Индивидуальная правовая культура.

Правовое воспитание. Содержание и цели правового воспитания. Правовое обучение. Правовая пропаганда.

Раздел 14. Правовое регулирование. Механизм правового регулирования

Нормативное регулирование общественных отношений. Социальное регулирование. Система социального регулирования.

Правовое регулирование в системе социального регулирования, его понятие, признаки, предмет, пределы. Методы и способы правового регулирования. Императивный и диспозитивный методы. Типы правового регулирования. Общедозволительный и разрешительный тип правового регулирования.

Правовое воздействие на общественные отношения. Механизм правового регулирования, его смысл. Содержание механизма правового регулирования.

Стадии механизма правового регулирования. Общая регламентация общественных отношений. Индивидуализация права. Реализация права. Механизма обеспечения права.

Раздел 15. Нормы права

Нормы права: понятие, признаки. Логическая норма. Нормативное предписание. Структура юридической нормы. Гипотеза. Диспозиция. Санкция. Подходы к структуре нормы права.

Виды юридических норм.

Соотношение нормы права и статьи нормативного акта. Способы изложения нормы права в статьях нормативно-правового акта.

Раздел 16. Система права

Понятие системы права. Признаки системы права. Её элементы.

Понятие отрасли права. Основания формирования отраслей права. Основные подходы к классификации отраслей права. Отрасли права в России.

Институт права. Понятие и признаки института права. Виды правовых институтов.

Понятие системы законодательства. Соотношение системы права и системы законодательства.

Раздел 17. Правотворчество. Систематизация нормативно-правовых актов

Понятие правообразования. Его способы. Этапы правообразования. Понятие правотворчества. Его соотношение с правообразованием.

Субъекты правотворчества. Содержание правотворчества. Факторы правотворчества. Принципа

правотворческой деятельности. Стадии правотворческого процесса. Виды правотворчества.

Законотворчество как вид правотворчества. Стадии законотворческого процесса.

Систематизация нормативно-правовых актов: понятие, необходимость. Содержание систематизации нормативно-правовых актов. Виды систематизации законодательства. Кодификация как вид систематизации нормативно-правовых актов. Инкорпорация и консолидация как разновидности систематизации. Иные способы систематизации нормативно-правовых актов.

Раздел 18. Формы (источники) права

Понятие источников и форм права. Теоретические подходы к понятиям «форма права» и «источник права».

Виды источников (форм) права. Нормативно-правовой акт. Правовой прецедент. Правовой обычай. Нормативный договор. Юридическая наука. Иные формы права.

Нормативно-правовой акт как источник права. Понятие и признаки нормативно-правового акта. Виды нормативно-правовых актов.

Закон как нормативно-правовой акт. Понятие закона. Его признаки. Подходы к классификации законов. Подзаконные нормативно-правовые акты. Их признаки и виды.

Действие нормативно-правовых актов во времени. Порядок вступления нормативно-правового акта в силу. Прекращение действия акта. «переживание». Прямое действие акта, «обратная сила» нормативно-правового акта, его

Действие нормативно-правовых актов в пространстве. Универсальный порядок. Иной порядок.

Действие нормативно-правовых актов по кругу лиц. Основные принципы действия нормативно-правовых актов по кругу лиц.

Раздел 19. Правоотношения

Понятие правоотношения. Его признаки.

Состав правоотношения. Понятие субъекта правоотношения. Субъекты права и субъекты правоотношений. Индивидуальные субъекты правоотношений. Коллективные субъекты правоотношений. Правосубъектность субъектов права. Их правовой статус. Объекты правоотношений. Подходы к объекту правоотношений. Содержание правоотношений. Субъективное право. Юридическая обязанность.

Виды правоотношений

Предпосылки возникновения правоотношений. Понятие юридического факта. Его признаки. Функции юридических фактов. Виды юридических фактов. Сложные юридические факты. Фактический состав.

Раздел 20. Реализация права. Юридическая техника

Понятие реализации права. Формы реализации права. Использование права. Исполнение права. Соблюдение права.

Применение права как особый вид реализации права. Признаки применения права. Основания применения права. Тип правоприменения. Функции применения права. Принципы применения права.

Стадии применения права. Установление фактических обстоятельств дела. Юридическая квалификация дела. Принятие акта применения права. Исполнение решения по делу.

Акты применения права: понятие, структура, виды. Функции актов применения права.

Понятие юридической техники. Подходы к пониманию юридической техники. Задачи юридической техники.

Содержание юридической техники. Общие правила юридической техники. Правила юридической техники. Приёмы юридической техники. Средства юридической техники.

Технико-правовые категории.

Раздел 21. Толкование права. Коллизии в праве. Пробелы в праве

Толкование права: понятие, необходимость. Виды толкования права. Способы толкования. Интерпретационные акты, их значение. Отличие интерпретационных актов от актов применения права.

Юридические коллизии: понятие, причины возникновения. Виды коллизий. Способы устранения коллизий. Разрешение юридических коллизий. Предотвращение юридических коллизий.

Понятие пробела в праве. Причины пробелов в праве. Способы устранения пробелов в праве. Способы преодоления пробелов в праве. Аналогия закона. Аналогия права.

Раздел 22. Правовое поведение. Правонарушения

Понятие правового поведения. Его признаки. Виды правового поведения. Правомерное поведе-

ние: понятие, признаки. Классификация правомерного поведения. Формы правомерного поведения. Условия его формирования.

Правонарушение: понятие, признаки. Состав правонарушения. Объективные и субъективные признаки состава правонарушения. Виды правонарушений.

Причины и условия совершения правонарушений.

Раздел 23. Юридическая ответственность

Понятие юридической ответственности. Позитивная и ретроспективная юридическая ответственность. Признаки юридической ответственности. Содержание юридической ответственности. Основания юридической ответственности. Функции и цели юридической ответственности.

Стадии юридической ответственности. Момент возникновения юридической ответственности.

Принципы юридической ответственности. Виды и формы юридической ответственности.

Отличие юридической ответственности от иных мер государственного принуждения. Основания освобождения от юридической ответственности. Основания исключения юридической ответственности.

Раздел 24. Законность и правопорядок

Законность: понятие, содержание. Основные подходы к содержанию законности. Основные принципы законности. Гарантии законности.

Правопорядок: понятие, содержание. Признаки правопорядка. Принципы правопорядка. Структура правопорядка. Соотношение с общественным порядком.

Раздел 25. Правовая система общества

Правовая система общества: основные подходы к понятию и структуре. Механизм действия правовой системы. Отличия понятия «правовая система» от сходных понятий.

Классификация правовых систем современности. Подходы к критериям классификации правовых систем.

Романо-германская правовая система. Англосаксонская правовая система. Социалистическая правовая система. Религиозная правовая система. Традиционная правовая система. Иные правовые системы.

Особенности российской правовой системы.

Раздел 26. Характеристика международного права прав человека

История возникновения и развития международно-правовой концепции прав человека. Философские основы: христианская мысль, естественное право, философия просвещения. Юридические основы. Исторические источники: исторические документы о правах человека Великобритании, Декларация независимости США 1776 г., Конституция 1789 г. и Билль о правах США, французская декларация прав человека и гражданина 1789 г. Первые международные документы по правам человека. «Четырнадцать пунктов» Вудро Вильсона; Версальский мирный договор 1919 г.; Атлантическая Хартия Черчилля и Рузвельта 1941 г. Причины возникновения международных норм о правах человека. Защита прав человека как одна из целей создания ООН и Совета Европы. Устав ООН и его значение для международной защиты прав человека. Принципы защиты прав человека, отраженные в Уставе ООН.

Национальные основы защиты прав человека. Понятие и принципы прав человека. Доктринальные определения прав человека. Основные черты прав и свобод. Сущность прав человека. Право и обязанность. Право и свобода. Право и мораль.

Классификация прав и свобод. Права человека и основные права. Деление прав человека на группы по субъектам, по сфере деятельности. Поколения прав человека. Новый подход к систематизации прав человека – Хартия основных прав Евросоюза.

Разнообразие подходов к правам человека. Различные концепции прав человека. Естественная и позитивистская концепции. Отражение универсальной и относительной концепций в доктрине и международно-правовых актах. Либерально-демократическая концепция. Опыт социалистических стран. Отношение к правам человека в разных религиозных системах и регионах мира: христианство, ислам, буддизм; африканская и западная цивилизации.

Общая характеристика Международного права прав человека как отрасли международного права и учебной дисциплины. Понятие, структура и особенности МППЧ. Особенность правовых норм, защищающих права и свободы. Объективный характер прав человека. Принцип «взаимно-

сти» в международных договорах по правам человека. Особенности, касающиеся обладателей прав и соответствующих правам обязанностей. Особенности источников МППЧ.

Статус индивида в МПП и МППЧ (международная правосубъектность частных лиц). Международная правосубъектность. Индивид как «объект» международного права и естественный обладатель прав и свобод. Непосредственный доступ индивида к международным механизмам контроля для обеспечения гарантий своих прав. Вопрос о международно-уголовной ответственности индивида.

Проблемы международной защиты прав и свобод, связанные с понятием прав человека и с международным характером их защиты.

Трудности, связанные с международным характером защиты. Трудности социологического характера: неоднородность и основные черты Международного сообщества. Правовые трудности международной защиты прав человека: базовые принципы Международного сообщества (суверенитет, равенство). Соотношение национального суверенитета и международных стандартов прав человека. Проблема национального суверенитета и национальной юрисдикции. Проблемы, связанные с характером обязательств государств. Ратификация международных договоров, система оговорок, имплементация. Применение международных договоров о правах человека в национальном праве. Соотношение международного и внутригосударственного права. Монистическая и дуалистическая системы. Международное право о правах человека в правовой системе Российской Федерации.

Проблемы, связанные с сосуществованием в одном правовом пространстве нескольких международных систем защиты прав человека. Примеры Евросоюза, Совета Европы, СНГ.

Проблемы, связанные с понятием прав человека. Неоднозначность в их определении и разграничении. Права человека и «коллективные права». Права человека и «новые права человека». Права человека и гуманитарное право.

Критический подход к классификации прав человека. Индивидуальные и коллективные права. Основные права и другие права. Гражданские и политические права и экономические, социальные и культурные права. Третье поколение прав.

Источники международного права в области защиты основных прав.

Вспомогательные (косвенные) источники Международного права прав человека: декларации, резолюции международных организаций, доктрина. Всеобщая Декларация прав человека.

Основные (непосредственные) источники: особенности и виды. Международные договоры: их заключение. Основополагающие документы в области защиты прав человека, принятые под эгидой ООН. Региональные документы в системе международной защиты прав человека. Общепризнанные принципы международного права как источники прав человека. Международно-правовой обычай.

Роль и место судебной практики среди источников Международного права прав человека.

Раздел 27. Международно-правовые нормы и стандарты в области прав человека

Понятие и разновидности международных стандартов в области прав человека и основных свобод.

Международный Билль о правах человека: структура, история создания, характеристика и юридическая сила элементов (входящих в Билль документов). Всеобщая декларация прав человека 1948 г.: историческое и правовое значение, содержание, юридическая сила. Правовая характеристика Международного пакта об экономических, социальных и культурных правах 1966 г. Особенности обязательств государств по Пакту. Проект Факультативного протокола. Правовой характер и значение Международного пакта о гражданских и политических правах 1966 г. Факультативные протоколы (1966 г. и 1989 г.) к Международному пакту о гражданских и политических правах.

Гарантируемые права и свободы. Общие права. Понятие и международно-правовая регламентация гражданских и политических прав (прав первого поколения). Понятие, природа и история возникновения социальных и экономических прав (прав второго поколения). Отличие сущности прав второго поколения от гражданских и политических прав. Регламентация прав второго поколения на универсальном и региональном уровне.

Специальные права. Права женщин. Основные международные документы о защите прав

женщин. Конвенция о ликвидации всех форм дискриминации в отношении женщин 1979 года: содержание и значение. Комитет по Конвенции о ликвидации всех форм дискриминации в отношении женщин: функции и деятельность.

Права ребенка. Конвенция о правах ребенка: содержание и значение. Предусмотренный Конвенцией механизм реализации норм.

Права трудящихся. Международный кодекс труда. Цели защиты прав трудящихся.

Права национальных меньшинств. Понятия «меньшинство», «коренное население» в международном праве. Конфликт между правами человека и правами меньшинств. Основания защиты прав меньшинств в международном праве. Конвенция о правах меньшинств: причины принятия, содержание и значение. Защита прав меньшинств в практике международных организаций.

Право на развитие и самоопределение. Международные документы о правах народов. Декларация о праве на развитие: значение и содержание.

Проблема временного ограничения и приостановления прав человека. Отличие между ограничением и приостановлением действия прав и свобод.

Ограничения, связанные с экономическими и социальными условиями. Форс-мажорные обстоятельства. Ограничения, связанные с внутренними беспорядками и вооруженными конфликтами.

Пределы (ограничения) прав человека в международном и национальном праве. Международные стандарты и национальные нормы, регламентирующие пределы пользования правами и свободами. Требования, предъявляемые к национальным мерам по ограничению прав и свобод. Практика Европейского Суда по правам человека по вопросам ограничения прав человека. Требования, предъявляемые к дерогационным мерам. Права, отступления от которых не возможно.

Раздел 28. Универсальная система защиты прав человека (система защиты, предусмотренная Уставом ООН)

Общая характеристика правозащитной системы ООН. Отличия уставных и договорных органов и процедур в области прав человека.

Основные и вспомогательные органы, учрежденные Уставом ООН: специфические функции и степень участия в правозащитной деятельности. Генеральная Ассамблея ООН, ее роль в обеспечении прав человека. Статус и полномочия Верховного Комиссара по делам беженцев. Статус и полномочия Верховного Комиссара по правам человека. ЭКОСОС и его деятельность в сфере основных прав. Комиссия по положению женщин. Правовой статус бывшей Комиссии ООН по правам человека, полномочия.

Основные механизмы реагирования бывшей Комиссии ООН на нарушения прав человека. Рассмотрение ситуаций о нарушениях прав человека в соответствии с процедурами, установленными Резолюциями Экономического и Социального Совета № 1503 и №1235. Процесс и участники. Сообщения частных лиц и проблемы в обеспечении соблюдения государствами обязанностей по защите и не нарушению прав человека. «Тематические механизмы» защиты прав человека в Комиссии. Неформальная процедура срочного реагирования («горячая линия») на нарушения прав человека в рамках мандатов спецдокладчиков в системе ООН.

Кризис системе защиты прав человека в рамках ООН. Причины недоверия к деятельности Комиссии ООН по правам человека. Оценка эффективности существующих процедур. Процесс реформирования уставных механизмов защиты прав человека в системе ООН.

Совет по правам человека – вспомогательный орган генеральной Ассамблеи: порядок формирования, структура, статус, полномочия.

Мандаты и механизмы Комиссии по правам человека в деятельности Совета. Сессии Совета по правам человека.

Резолюции 5/1 и 5/2 Совета ООН по правам человека от 18.06.2007 г.: реформа контрольных процедур. Процедура периодических обзоров; специальные процедуры: страновые и тематические мандаты; процедура частных сообщений. Консультативный комитет: порядок формирования, структура, статус. Перспективы развития статуса Совета ООН по правам человека.

Раздел 29. Международно-договорные механизмы защиты прав человека в рамках ООН

Общая характеристика и особенности статуса договорных органов ООН в области прав че-

ловека. Договоры, предусматривающие создание специальных контрольных органов и процедур.

Международные Пакты 1966 года. Контрольный механизм Международного пакта о гражданских и политических правах. Комитет по правам человека: правовая природа, статус и функции. Система периодических отчетов государств: достоинства и недостатки. Процедура межгосударственных жалоб. Факультативный протокол 1966 г. к Международному пакту о гражданских и политических правах: механизм рассмотрения индивидуальных жалоб. Требования, предъявляемые к жалобе. Процедура рассмотрения. Определения Комитета по правам человека: виды и юридический характер. Статус и полномочия Специального докладчика для дополнительного рассмотрения.

Сравнительный анализ механизма рассмотрения индивидуальных жалоб в Комитете по правам человека с другими механизмами международной защиты прав человека, созданными в соответствии с ведущими международными документами.

Контроль за соблюдением Международного пакта об экономических, социальных и культурных правах. ЭКОСОС, Комитет по экономическим, социальным и культурным правам и процедура периодических отчетов государств. Факультативный протокол 2008 г. к Пакту об экономических, социальных и культурных правах. Предлагаемые контрольные процедуры.

Основные черты Международной Конвенции о ликвидации всех форм расовой дискриминации. Комитет по ликвидации расовой дискриминации: структура, статус, функции. Механизмы реагирования Комитета на нарушения прав человека, предусмотренные международной Конвенцией о ликвидации всех форм расовой дискриминации: доклады государств (и принудительное рассмотрение ситуации в государстве, не предоставляющем доклад), обращения государств, выработка мнений по частным обращениям.

Раздел 30. Правовой статус и значение Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод

Предпосылки создания европейской системы защиты прав человека. Общая характеристика Совета Европы: структура, члены, цели и задачи организации.

История разработки и заключения Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод. Дискуссия о необходимости судебного контроля за соблюдением конвенционных положений и праве индивидуальных петиций. Общая характеристика, международно-правовой статус и политическое значение Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод. Система протоколов Европейской конвенции.

Статус Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод в национальных правовых системах. Практика судебного толкования ст.13 Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод. Общепризнанные принципы и нормы европейского права как составная часть правовой системы Российской Федерации.

Основные права и свободы человека, защищаемых в рамках Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод. Личные (гражданские) права и свободы. Политические права и свободы. Процессуальные права и свободы.

Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод как «живой организм»: толкование положений Конвенции Европейским Судом по правам человека.

Раздел 31. Контрольный механизм Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод

Первоначальный контрольный механизм Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод. Европейская комиссия, Европейский суд по правам человека и Комитет министров: структура, порядок формирования и функциональное назначение, место в системе контрольного механизма Европейской конвенции до принятия Протокола №11. Недостатки первоначального контрольного механизма Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод и причины реформирования в соответствии с Протоколом №11. Нововведения, предусмотренные Дополнительным протоколом № 11: изменения в системе защиты, в структуре Суда и в процедуре.

Дополнительный протокол № 14. Основные изменения контрольного механизма. Протокол № 14 bis.

Система нового контрольного механизма Европейской конвенции. Структура и полномо-

чия Европейского суда по правам человека. Правовой статус судей. Председательство в суде. Секретариат суда. Представительство в Европейском суде по правам человека: представительство заявителей и договаривающихся сторон; правительственные агенты.

Порядок производства в Европейском суде по правам человека. Возбуждение дела в суде: право обращения в суд, статус потерпевшего, требования, предъявляемые к содержанию жалобы. Рассмотрение дела в суде: судьи-докладчики, решение принятия иска к рассмотрению, слушания. Акты Европейского суда по правам человека: виды, содержание, юридическая сила и толкование.

Направления дальнейшего реформирования системы контроля за соблюдением ЕКПЧ. Дополнительные протоколы № 15 и 16.

Раздел 32. Европейская социальная хартия. Европейская конвенция по предупреждению пыток или унижающего достоинство обращения или наказания

Общая характеристика и правовое значение Европейской социальной хартии. Дополнительные протоколы и новая Европейская социальная хартия. Система социально-экономических прав, защищаемых Европейской социальной хартией. Особенности обязательств государств по Хартии: система селективных обязательств. Пределы действия Европейской социальной хартии.

Органы, осуществляющие контроль в рамках Европейской социальной хартии: Комитет независимых экспертов, Правительственный комитет, Парламентская Ассамблея, Комитет министров. Процедуры, установленные Европейской социальной хартией. Участие неправительственных организаций в контроле за соблюдением государствами Хартии.

Подготовка России к ратификации Европейской социальной хартии.

Общая характеристика и политико-юридическое значение Европейской конвенции по предупреждению пыток или унижающего достоинство обращения или наказания. Конвенционные обязанности государств-членов. Соотношение норм Европейской конвенции против пыток и Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод. Европейский комитет по предупреждению пыток: структура, статус, формы его деятельности. Регулярные и специальные инспекционные посещения мест содержания лиц, лишенных свободы. Индивидуальные сообщения как источники информации и долговременные ориентиры.

Участие России в Европейской конвенции по предупреждению пыток.

Раздел 33. Американская система защиты прав человека

Возникновение и развитие межамериканской системы защиты прав человека. Организация американских государств. Характеристика правовых положений в сфере прав человека. Устав ОАГ и Американская Декларация прав и обязанностей человека. Другие инструменты защиты прав человека в рамках ОАГ. Межамериканская демократическая хартия 2001 г.

Американская конвенция о правах человека и дополнительные протоколы к ней: набор признаваемых прав и обязанности государств. Основные органы и механизмы реагирования на нарушения прав человека. Межамериканская Комиссия: структура и организация деятельности. Обеспечение и защита прав человека как основная функция. Индивидуальные петиции в межамериканской системе.

Межамериканский Суд по правам человека. Его состав и организация деятельности.

Причины и факторы, подрывающие эффективность межамериканской системы защиты прав человека.

Раздел 34. Африканская система защиты прав человека

Общая характеристика защиты прав человека в рамках Организации африканского единства / Африканского Союза. Особенности подхода к правам человека в африканской цивилизации.

Африканская Хартия прав человека и народов: культурные основания, уникальные черты и гарантируемые права.

Основные механизмы реагирования на нарушения прав человека. Африканская Комиссия: правовой статус, структура, компетенция.

Раздел 35. Понятие и источники права международных организаций. Виды международных организаций. Право международных организаций: понятие, источники, цели и задачи как науки, отрасли права и учебной дисциплины. Внутреннее право международных организа-

ций. Различные подходы к определению норм внутреннего права международных организаций. Понятие системы международных отношений, роль и место международных организаций в системе международных отношений. Международное право и международные организации. Право международных организаций как формирующаяся отрасль международного публичного права. Место права международных организаций в системе современного международного права. Предмет права международных организаций. Источники и субъекты права международных организаций. Кодификация норм права международных организаций.

Современные концепции международной организации. Отличие института международной организации от других институтов международного права. Типология международных организаций. Современные тенденции в развитии института международной организации.

История развития идеи международной организации в правовой доктрине. Зарождение и развитие института международной организации. Создание и деятельность Лиги Наций. Основные достижения и недостатки Лиги Наций. Организации Объединенных Наций (ООН). Международно-правовая характеристика ООН. Образование системы ООН. Развитие института международной организации после второй мировой войны.

Раздел 36. ООН. Цели и принципы ООН. Членство в ООН. Система органов ООН. Генеральная Ассамблея и Совет Безопасности ООН. Право вето. Экономический и Социальный Совет (ЭКОСОС). Совет по опеке. Международный Суд. Секретариат и Генеральный Секретарь ООН. Система ООН. Программы и фонды ООН. История создания ООН в доктрине международного права. История формирования антифашистской коалиции государств. Этапы разработки Устава ООН. Принятие Устава ООН и его вступление в силу.

Устав ООН как международный договор sui generis. Основные цели и принципы ООН, их роль для развития современного международного права. Кодификация принципов ООН. Вопрос об изменении Устава ООН, поправки, внесенные в него. Порядок пересмотра Устава ООН, проблема реформы Устава ООН на современном этапе.

Членство в ООН. Условия членства в ООН, порядок приема в члены ООН, приостановление и восстановление прав и привилегий членов ООН, исключение из ООН. Членство в ООН СССР и РФ.

Общая характеристика системы ООН. Основные принципы построения системы ООН. Предложения по реформированию системы ООН. Общая характеристика главных и вспомогательных органов ООН.

Раздел 37. Полномочия Организации Объединенных Наций.

Роль ММПО в мирном урегулировании международных споров. Основные черты системы мирного урегулирования споров, установ-ленной Уставом ООН. Функции и полномочия главных органов ООН по мирному урегулированию международных споров.

Понятие и виды миротворческих операции ООН. Проблема конституционности миротворческих операций ООН в решениях Между-народного суда ООН.

Проблема урегулирования международных споров в рамках специализированных учреждений ООН. Роль региональных ММПО в урегулировании международных споров. Проблема разграничения компетенции универсальных и региональных ММПО в деле урегулирования международных споров.

Понятие и виды принудительных мер ММПО. Меры ММПО, не имеющие характера санкций. Понятие и виды санкций ММПО. Санкции в ГАТТ и ИКАО. Санкции ММПО. затрагивающие права членов организации. Санкции ООН. Координация действий ООН и регио-нальных организаций в вопросе применения санкций. Вопрос о санк-циях в деятельности Международного суда ООН.

Развитие дружественных отношений между народами на основе принципа равноправия и самоопределения народов – одна из основных целей ООН. Общая характеристика системы опеки ООН и ее результатов. ООН и деколонизация. ООН и содействие и защита прав человека. ООН и кодификация международного права прав человека. Компетенция органов ООН в осуществлении контроля за соблюдением прав человека. Конвенционные и внеконвенционные механизмы контроля. Международные уголовные трибуналы.

Международное сотрудничество в разрешении проблем экономического и социального ха-

рактера. Развивающиеся страны и ООН. Страны с переходной экономикой и ООН. Компетенция органов в области экономического и социального сотрудничества. Основные направления деятельности ООН по развитию сотрудничества в целях развития.

Раздел 38. Понятие главных органов ООН. Функции, цели и задачи главных органов ООН.

Понятие и виды специализированных учреждений ООН. История возникновения специализированных учреждений ООН. Международно-правовая характеристика учредительных актов специализированных учреждений ООН. Международно-правовой статус специализированных учреждений ООН. Взаимоотношения специализированных отношений с ООН.

Международно-правовая характеристика валютно-финансовых специализированных учреждений: цели, принципы, структура, функции и полномочия органов, порядок их деятельности (МВФ, МБРР, МФК, МАР, МАЗИ). Международно-правовые формы деятельности валютно-финансовых специализированных учреждений ООН.

Международно-правовая характеристика специализированных учреждений экономического характера: цели, принципы, структура, функции и полномочия органов, порядок их деятельности (ФАО, ИКАО, ИМО, ВПС, МСЭ, ВМО, ВОИС, МФСХР, ЮНИДО). Понятие и виды актов, принимаемых органами спе¬циализированных учреждений экономического характера, их юри¬дическая сила.

Международно-правовая характеристика специализированных учреждений культурного и социального характера: цели, принципы, структура, функции и полномочия органов, порядок их работы (МОТ, ЮНЕСКО, ВОЗ). Понятие и виды актов, принимаемых органами специализированных учреждений культурного и социального характера, их юридическая сила.

Международно-правовая характеристика иных международных организаций, входящих в систему ООН: цели, принципы, структура, функции и полномочия органов, порядок их работы, юридическая сила принимаемых ими актов (МАГАТЭ, ЮНКТАД, ВТО/ГАТТ).

Раздел 39. Понятие и виды специализированных учреждений ООН

Понятие и виды специализированных учреждений ООН. Международно-правовая характеристика учредительных актов спе-циализированных учреждений ООН. Международно-правовой статус специализированных учреждений ООН.

Международно-правовая характеристика валютно-финансовых специализированных учреждений ООН. Международно-правовые формы деятельности валютно-финансовых специализированных учреждений ООН. (МВФ, МБРР, МФК, МАР, МАЗИ).

Международно-правовая характеристика специализированных учреждений экономического характера ООН (ФАО, ИКАО, ИМО, ВПС, МСЭ, ВМО, ВОИС, МФСХР, ЮНИДО).

Международно-правовая характеристика специализированных учреждений культурного и социального характера ООН (МОТ, ЮНЕСКО, ВОЗ). Международно-правовая характеристика иных международных организаций, входящих в систему ООН.

Раздел 40. Международные организации коллективной безопасности.

Организация Договора о коллективной безопасности – история, порядок деятельности, структура, членство в ОДКБ, результаты деятельности.

Организация Североатлантического договора (НАТО) - история, порядок деятельности, структура, членство в НАТО, результаты деятельности.

Раздел 41. Региональные международные организации.

история, порядок деятельности, структура, членство, результаты деятельности.

Лига арабских государств. Африканский Союз.

Организация исламского сотрудничества.

Совет Европы.

ОБСЕ.

ШОС.

БРИКС.

ОЭСР.

Страны Африки, Карибского бассейна и Тихого океана.

Раздел 42. Европейский Союз.

История Европейской интеграции. Европейский Союз в период с 1993 по 2009 год. Европейский Союз на современном этапе. Институты ЕС. Источники и принципы права ЕС. Рольи значение европейской интеграции.

Раздел 43. Евразийский Союз.

Содружество независимых государств. Зона свободной торговли.

Евразийский экономический Союз.

Союзное государство Беларуси и России.

Раздел 44. Международные квазиорганизации и международные конференции.

Группа семи.

Арктический Совет.

Отличие классической международной организации от международной квазиорганизации.

Понятие, принципы, виды международных конференций.

Порядок созыва международных конференций. Отличие конференций от МО.

Раздел 45. Понятие, предмет и сущность международного права

Международное право: понятие, правовая природа, особенности. Предмет международного права, субъекты международного права, порядок нормообразования. Роль международного права в управлении международными отношениями. Международное право и международный правопорядок. Международные правоотношения.

Сущность современного международного права, его общедемократический характер.

Международное правотворчество. Создание и развитие норм международного права как процесс согласования воль государств и других субъектов международного права.

Раздел 46. История международного права и его науки

Возникновение и развитие международного права, его периодизация. Международное право периода Древнего мира и Средних веков. Первые международные договоры. Возникновение науки международного права.

Классическое международное право: основные черты, источники и отрасли. Вестфальский мирный договор 1648 г. Возникновение международных организаций. Кодификация законов и обычаев войны. Гаагские конференции 1899 и 1907 гг. Наука международного права этого периода.

Международное право XX века: источники, принципы, особенности. Антивоенная и антиколониальная направленность. Возникновение новых отраслей. Лига Наций. Организация Объединенных Наций.

Развитие науки международного права в России. Вклад Ф.Ф. Мартенса, Г.И. Тункина, В.Э. Грабаря в науку международного права.

Раздел 47. Источники и система современного международного права

Нормы международного права: понятие и виды. Диспозитивные и императивные нормы. Сущность норм jus cogens. Универсальные и локальные нормы

Система международного права: отрасли, подотрасли, правовые институты. Сложившиеся отрасли и отрасли, находящиеся на стадии становления.

Источники международного права: понятие, виды (основные, производные, вспомогательные). Международный договор и международный обычай. Особенности создания обычных норм. Сравнительная характеристика международного договора и международного обычая. Кодификация и прогрессивное развитие международного права. Роль и юридическое значение решений международных организаций. Судебная практика и доктрина как вспомогательные средства для определения содержания международно-правовых норм.

Российская Федерация и международное право. Конституция РФ о международном праве. Федеральный закон «О международных договорах РФ» 1995 г. Порядок применения в Российской Федерации общепризнанных принципов и норм международною права и международных договоров Российской Федерации. Место международного договора в правовой системе Российской Федерации.

Раздел 48. Основные принципы международного права

Основные принципы международного права: понятие, источники, классификация, система. Особенности принципов, их место в иерархии международно-правовых норм. Общеобязательность, императивность, высшая юридическая сила, взаимосвязанность принципов. Процесс формирования новых основных принципов международного права.

Принцип уважения государственного суверенитета: понятие, становление, источники, нормативное содержание, доктрина.

Принцип суверенного равенства государств: понятие, нормативное содержание. Роль СССР и России в формировании данного принципа.

Принцип неприменения силы или угрозы силой в международных отношениях: понятие, становление, источники, нормативное содержание, проблема повышения эффективности. Определение агрессии. Основания и порядок правомерного применения силы в международных отношениях.

Принцип нерушимости государственных границ: понятие, становление, источники, нормативное содержание.

Принцип территориальной целостности государств: понятие, становление, источники, нормативное содержание.

Принцип мирного разрешения международных споров: понятие, становление, источники, нормативное содержание. Способы мирного разрешения споров.

Принцип невмешательства во внутренние дела государств: понятие, становление, источники, нормативное содержание.

Принцип уважения прав человека и основных свобод: понятие, становление, источники, нормативное содержание.

Принцип равноправия и права народов распоряжаться своей судьбой: понятие, становление, источники, нормативное содержание

Принцип сотрудничества государств: понятие, становление, источники, нормативное содержание.

Принцип добросовестного выполнения международных обязательств: понятие, становление, источники, нормативное содержание.

Закрепление основных принципов международного права в праве России.

Раздел 49. Соотношение международного и внутригосударственного права

Взаимодействие внутригосударственного и международного права: предпосылки и формы. Соотношение двух систем права в процессе их формирования и функционирования. Теории о соотношении двух систем: дуалистическая и монистическая.

Влияние внутригосударственного права на формирование и развитие международного права. Факторы, определяющие международно-правовую позицию государства, и их влияние на согласование норм международного права и международно-правовые отношения.

Влияние международного права на внутригосударственное право. Самоисполняющиеся и несамоисполняющиеся нормы. Способы осуществления международного права посредством внутригосударственного права: трансформация, инкорпорация, отсылка и другие. Проблема соотношения международного и внутригосударственного права в правотворческой и правоприменительной практике России. Конституция РФ и нормы международного права.

Раздел 50. Субъекты международного права

Понятие и виды субъектов международного права. Государства как основные субъекты международного права. Суверенитет государств. Государственная юрисдикция.

Международная правосубъектность народов и наций, борющихся за свое освобождение. Декларация о предоставлении независимости колониальным странам и народам.

Международные межправительственные (межгосударственные) организации: понятие, признаки, содержание правосубъектности.

Международная правосубъектность государство-подобных образований: понятие, признаки, статус.

Российская и зарубежная доктрина о проблеме международной правосубъектности физических лиц (индивидов), международных неправительственных организаций, транснациональ-

ных корпораций.

Институт признания. Признание государств в международном праве: понятие, виды, доктрина. Признание de jure, de facto, ad hoc. Признание правительств. Декларативная и конститутивная теории признания.

Международное правопреемство государств. Правопреемство в отношении государственной собственности, государственных архивов, государственных долгов, гражданства физических лиц. Правопреемство в связи с распадом бывшего СССР.

Раздел 51. Право международных организаций

Международные организации: понятие, признаки, классификация, роль и значение, российская и зарубежная доктрина. История возникновения международных организаций. Международные и административные союзы. Лига Наций.

Юридическая природа международных организаций, их компетенция и функции. Представительство государств при международных организациях. Членство в международных организациях: категории, условия вступления, права и обязанности, прекращение членства.

Организация Объединенных Наций: история создания, цели и принципы. Система ООН. Главные и вспомогательные органы ООН. Понятие и признаки специализированных учреждений ООН. Генеральная Ассамблея: состав, функции и полномочия, роль и юридическое значение решений. Совет Безопасности: состав, порядок голосования, функции и полномочия, в отношении угрозы миру, нарушения мира или акта агрессии. Проблемы реформирования ООН.

Международные политические организации и организации коллективной безопасности: Совет Европы, ОБСЕ, НАТО, ОДКБ.

Международные торговые и финансовые организации: Всемирная торговая организация, Международный валютный фонд, Международный банк реконструкции и развития.

Международные морские и авиационные организации: ИМО, ИКАО, МАК.

Международные организации в области науки, культуры и здравоохранения: ЮНЕСКО, ВОЗ, ВОИС и др.

Содружество Независимых Государств: создание, Устав, главные органы, деятельность, реформирование.

Международные неправительственные организации. Их роль и значение в современном мире. Международный Комитет Красного Креста.

Международные конференции понятие, участники, правила процедуры, юридическое значение принимаемых решений. Международные конференции и международные организации.

Раздел 52. Право международных договоров

Право международных договоров: понятие, история становления, источники, кодификация. Венские конвенции 1969, 1978 и 1986 гг. о праве международных договоров. Виды международных договоров, наименование, форма, структура, язык международных договоров.

Договорная правоспособность. Стороны в договорах. Право на участие в договорах. Участие в договоре и международное признание. Международный договор и третьи государства.

Заключение договоров. Органы, представляющие государства при заключении договоров. Полномочия. Стадии заключения международных договоров Способы установления аутентичности текста международного договора. Способы выражения согласия на обязательность международного договора. Ратификация международных договоров. Оговорка к договору. Регистрация договора. Депозитарий.

Действие договора. Принцип pacta sunt servanda. Внутригосударственное право и соблюдение международных договоров. Действие договора во времени и пространстве.

Условия действительности и недействительности международных договоров. Прекращение и приостановление международных договоров. Способы прекращения действия договоров. Денонсация и аннулирование. Влияние войны на международные договоры.

Толкование международных договоров: виды, принципы, практика.

Россия и международные договоры. Конституция РФ о международных договорах. Федеральный закон «О международных договорах Российской Федерации» 1995 г.

Раздел 53. Международно-правовые средства разрешения международных споров

Международный спор: понятие, виды, отличие от ситуации. Политические и юридические

споры. Территориальные споры.

Становление и развитие принципа мирного разрешения международных споров. Гаагская конвенция о мирном разрешении международных столкновений 1907 г. Статут Лиги Наций 1919 г. Парижский договор об отказе от войны в качестве орудия национальной политики 1928 г. Устав ООН о способах и средствах разрешения международных споров.

Общая характеристика способов разрешения международных споров, их соотношение. Международные переговоры. Консультации: факультативные и обязательные.

Международные следственные и примирительные комиссии: понятие, образование, полномочия, отличия, юридическая сила решений, примеры.

Добрые услуги и посредничество: понятие, различия, источники, примеры.

Третейское (арбитражное) разбирательство: понятие. история развития. Постоянная палата третейского суда в Гааге: создание, состав, деятельность.

Международный суд ООН: состав, порядок образования, компетенция, юрисдикция. Разрешение межгосударственных споров и консультативные заключения Международного суда ООН. Случаи обязательной юрисдикции Международного суда ООН. Примеры решений и консультативных заключений Международного суда ООН. Статут Международного суда ООН 1945 г.

Международный трибунал по морскому праву: создание, состав, полномочия, деятельность.

Процедура разрешения споров в ООН. Роль Генеральной Ассамблеи, Совета Безопасности, Международного суда, Генерального секретаря в разрешении споров.

Разрешение споров в рамках ОБСЕ. Суд ОБСЕ по примирению и арбитражу: полномочия, процедура, правовая основа.

Разрешение межгосударственных споров Европейским Судом по правам человека.

Разрешение межгосударственных экономических споров. Механизмы и институты разрешения споров в рамках Всемирной торговой организации. Экономический суд СНГ.

Раздел 54. Ответственность в международном праве

Юридическая ответственность, понятие, особенности и виды. Типы ответственности в международном праве: позитивная и негативная ответственность, ответственность государств и международных организаций за международно-противоправное деяние и ответственность за вредные последствия правомерной деятельности. Международная уголовная ответственность физических лиц (индивидов).

Понятие и особенности ответственности государств за международно-противоправное деяние. Признаки, цели и функции международной ответственности. Репарационная концепция ответственности государств. Концепции уголовной ответственности государства.

Право международной ответственности как институт международного права. Возникновение и развитие института международной ответственности государств. Деятельность Комиссии международного права ООН по кодификации международных норм об ответственности государств. Статьи об ответственности государств за международно-противоправные деяния 2001 г.

Понятие и элементы международно-противоправного деяния. Противоправность, присвоение поведения, вина, ущерб и причинная связь. Присвоение поведения государству. Виды международно-противоправных деяний. Обстоятельства, исключающие противоправность деяния (согласие, самооборона, контрмеры, форс-мажор, бедствие, состояние необходимости)

Содержание международной ответственности: прекращение и неповторение деяния, возмещение вреда. Формы возмещения вреда: реституция, компенсация, сатисфакция.

Имплементация международной ответственности. Призвание государств к ответственности, контрмеры, санкции. Дипломатическая защита физических и юридических лиц, принцип исчерпания всех внутренних средств правовой защиты. Статьи Комиссии международного права ООН о дипломатической защите 2006 г.

Особенности ответственности международных организаций. Проект статей об ответственности международных организаций за международно-противоправные деяния 2009 г.

Понятие, признаки и особенности международной ответственности за вредные последствия действий, не запрещенных международным правом. Договорный характер ответственно-

сти.

Раздел 55. Дипломатическое и консульское право

Международное право, международные отношения и внешняя политика государств. Их качественные характеристики и взаимосвязь. Внешняя политика и дипломатия. Понятие дипломатии, расширение сферы дипломатии в современном мире. Двусторонняя и многосторонняя дипломатия. Понятие дипломатического и консульского права.

Внешняя политика Российской Федерации. Краткая характеристика Концепции внешней политики России, утвержденной Президентом РФ 30 ноября 2016 г.

Право внешних сношений: понятие, источники. Венская конвенция о дипломатических сношениях 1961 г. Венская конвенция о консульских сношениях 1963 г. Конвенция о специальных миссиях 1969 г. и др.

Внутригосударственные органы внешних сношений: понятие и виды. Органы внешних сношений РФ. Полномочия Президента, Федерального Собрания, Правительства, Министерства иностранных дел РФ в области внешней политики страны.

Зарубежные органы внешних сношений государств, их виды.

Дипломатическое право, как подотрасль права внешних сношений.

Дипломатические представительства: понятие, виды, состав, функции, полномочия. Классы глав дипломатических представительств. Ранги дипломатов. Порядок назначения и отозвания глав дипломатических представительств. Агреман. Верительные грамоты. Дипломатический корпус. Дуайен. Дипломатические привилегии и иммунитеты дипломатических представительств и дипломатов: понятие, виды, содержание. Постоянные представительства государств при международных организациях. Представительства и штаб-квартиры международных организаций на территории государств-членов, их правовой статус. Специальные миссии и делегации: понятие, правовой статус, источники. Дипломатический протокол и этикет.

Консульское право, как подотрасль права внешних сношений. Консульские учреждения: понятие, виды, состав, функции, полномочия. Классы глав консульских учреждений. Консульский округ. Почетный консул. Порядок назначения и отозвания глав консульских учреждений. Консульский патент и экзекватура. Привилегии и иммунитеты консульских учреждений и консулов.

Российская Федерация и право внешних сношений.

Раздел 56. Право международной безопасности

Право международной безопасности: понятие и принципы. Виды международной безопасности. Система коллективной безопасности: универсальная и региональная.

ООН и ее роль в создании всеобъемлющей системы международной безопасности. Полномочия Совета Безопасности ООН.

Правовые основы обеспечения коллективной безопасности в рамках региональных международных организаций (ОБСЕ, СНГ, ШОС и др.).

Разоружение, как ключевая проблема обеспечения международного мира. Частичное сокращение вооружений. Запрещение производства и ликвидация отдельных видов оружия массового уничтожения. Проблема ядерного разоружения. Двусторонние соглашения о сокращении ядерных, наступательных вооружений. Международно-правовое запрещение бактериологического (биологического) и химического оружия. Международно-правовые основы регулирования нераспространения и запрещения испытаний ядерного оружия. Договор о нераспространении ядерного оружия (ДНЯО) 1968 г. Международные договоры о запрещении испытаний ядерного оружия в трех средах 1963 г. и о всеобъемлющем запрещении ядерных испытаний 1996 г. Контрольный механизм за соблюдением положений указанных договоров. Договор об ограничении обычных вооруженных сил в Европе 1990 г. Приостановление Россией участия в нем. Предложения Российской Федерации о его адаптации в современных условиях. Договоры

между СССР, РФ и США по ограничению ракетно-ядерных вооружений. Содержание и значение Договора между РФ и США об ограничении и сокращении стратегических наступательных вооружений от 8 апреля 2010 г.

Создание безъядерных зон и зон мира, коридоров и зон пониженного уровня вооружений. Закрепление соответствующих договоренностей в международных договорах и соглашениях.

Демилитаризованные и нейтрализованные территории. Движение неприсоединения и международная безопасность. Современный нейтралитет. Понятие и виды нейтралитета.

Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ). Заключительный акт СБСЕ 1975 г. и его роль в обеспечении мира и международной безопасности в Европе. Инициативы России по подготовке и принятию Договора о европейской безопасности.

НАТО и европейская безопасность. Расширение политической и военной активности НАТО, прием новых членов в альянс, отношение к этому России. Совет Россия - НАТО, его полномочия и роль в укреплении европейской безопасности.

Международно-правовые аспекты Стратегии национальной безопасности РФ, утвержденной Указом Президента РФ от 31 декабря 2015 г., а также Военной доктрины РФ, утвержденной Указом президента России от 25 декабря 2014 г.

Раздел 57. Права человека и международное право

Население государства: понятие и состав. Необходимость и направления международного сотрудничества по правовому регулированию и защите отдельных категорий населения.

Гражданство: понятие, исторические права по вопросам гражданства. Дипломатическая защита граждан, находящихся за границей. Приобретение и утрата гражданства. Гражданство по рождению. Натурализация. Оптация. Трансферт. Гражданство детей при изменении гражданства родителей, утрата гражданства. Восстановление в гражданстве. Двойное гражданство. Договоры о ликвидации двойного гражданства. Безгражданство. Правовое положение лиц без гражданства. Правовое положение иностранцев, его основные виды и особенность правового регулирования. Правовое положение иностранцев в России.

Международное сотрудничество по вопросам прав человека. Его необходимость, направления, регламентация. Основные изменения в международном праве в вопросе о правах человека. Основные международные договоры и документы о правах человека. Права человека и ОБСЕ. Декларация прав и свобод человека и гражданина России 1991г. Развитие законодательства России о правах человека.

Три поколения прав человека и современные тенденции развития международного права прав человека. Всеобщая декларация ЮНЕСКО о биоэтике и правах человека 2005 г.

Международные стандарты в области прав и свобод человека. Всеобщая декларация прав человека 1948 г. Международный пакт о гражданских и политических правах 1966 г. и два факультативных протокола к нему (1966 г., 1989 г.). Международный пакт об экономических, социальных культурных правах 1966 г. и факультативный протокол к нему 2008 г. Конвенция о правах инвалидов и факультативный протокол к ней 2006 г.

Конвенции о запрещении и пресечении геноцида 1948 г.; расовой дискриминации 1965 г.: апартеида 1973 г. Конвенция против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания 1984 г. и факультативный протокол к ней 2002 г.

Универсальные механизмы международной защиты прав человека: виды и деятельность. Совет по правам человека ООН Международные договорные органы. Верховный комиссар ООН по правам человека.

Защита прав женщин и детей в международном праве. Конвенции: о политических правах женщин 1953 г.; о гражданстве замужней женщины 1957 г.; о согласии на вступление в брак, брачном возрасте и регистрации брака 1962 г.; о ликвидации всех форм дискриминации в отношении женщин 1979 г. и факультативный протокол к ней 1999 г. Конвенция о правах ребенка 1989 г. и два факультативных протокола к ней 2000 г.

Защита прав национальных меньшинств и коренных народов в международном праве. Декларация о правах лиц, принадлежащих к национальным или этническим, религиозным и языковым меньшинствам 1992 г. Конвенция МОТ (Международной организации труда) №169 о коренных народах и народах, ведущих племенной образ жизни в независимых странах 1989 г. Декларация ООН о правах коренных народов 2007 г.

Международные стандарты труда Международной организации труда (МОТ). Декларация МОТ об основополагающих принципах и правах в сфере труда 1998 г. Международно-правовое регулирование труда отдельных категорий работников (женщин, детей и подростков, трудящихся-мигрантов, моряков, рыбаков и докеров, трудящихся коренных народов и народов, ведущих

племенной образ жизни). Программа сотрудничества между Российской Федерацией и МОТ на 2010-2012 гг.

Региональные системы защиты прав человека. 1) Опыт Совета Европы. Европейская конвенция о защите прав и основных свобод человека 1950 г. и четырнадцать протоколов к ней. Европейский суд по правам человека: структура и деятельность. Европейская социальная хартия (пересмотренная) 1996 г. Конвенция Совета Европы о правах человека и биомедицине 1997 г. и дополнительный протокол к ней о запрещении клонирования людей 1998 г. Комиссар Совета Европы по правам человека. 2) Опыт Европейского Союза (ЕС). Хартия ЕС об основных правах 2000 г. и ее применение в прецедентном праве Суда ЕС. Агентство ЕС по основным правам. 3) Опыт Содружества Независимых Государств. Конвенции стран СНГ: о правах и свободах человека 1995 г.; о защите национальных меньшинств 1993 г. Перспективы разработки Конвенции стран СНГ о правовой помощи и защите прав, основных свобод и законных интересов соотечественников за рубежом. 4) Опыт Африканского Союза, Организации американских государств, Лиги арабских государств. Африканская хартия прав человека и народов 1981 г. и протоколы к ней 1998 г. и 2003 г. Американская конвенция о правах человека 1969 г. и протокол к ней 1988 г. Каирская декларация о правах человека в исламе 1990 г., Арабская хартия прав человека 1994 г. (в ред. 2004 г.).

Конституция РФ о правах и свободах человека и гражданина. Деятельность органов государственной власти РФ по их обеспечению.

Раздел 58. Международное сотрудничество в борьбе с преступностью

Факторы, обусловливающие международное сотрудничество в борьбе с преступностью. Интернационализация уголовной преступности. Необходимость сотрудничества государств в борьбе с уголовными преступлениями, его особенности, нормативно-правовые и организационно-правовые формы. Концепция «международного уголовного права». Отечественная доктрина о международном уголовном праве.

Основания привлечения физических лиц к уголовной ответственности. Основные виды обязательств государств по международным договорам в борьбе с преступностью.

Международные преступления: понятие и виды. Преступления против мира и человечества, военные преступления, преступления против человечности. Преступления международного характера: терроризм; захват заложников; наемничество; преступления, направленные против безопасности гражданской авиации; хищение ядерного материала; фальшивомонетничество; преступные посягательства на культурные ценности; контрабанда; легализация преступных доходов; киберпреступления; коррупция; рабство и работорговля; торговля женщинами и детьми; распространение порнографии; пытки; незаконный оборот наркотических средств и психотропных веществ; пиратство; акты, направленные против морского судоходства. Борьба с преступностью в рамках международных организаций: ООН, ИКАО, ИМО и др. Интерпол: цели, задачи, деятельность. РФ как член Интерпола. Деятельность НЦБ Интерпола в России.

Статут Международного уголовного суда 1998 г.: юрисдикция, структура, расследование и уголовное преследование, судебное разбирательство и доказательства, обжалование и пересмотр, международное сотрудничество и судебная помощь, исполнение наказания.

Международные стандарты обращения с правонарушителями. Минимальные стандартные правила обращения с заключенными, принятые в 1955 г. Конвенция против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания 1984 г. Кодекс поведения должностных лиц по поддержанию правопорядка 1979 г.

Правовая помощь по уголовным делам: формы, конвенции, практика. Выдача преступников: понятие, правовые основания. Конвенция о передаче лиц, осужденных к лишению свободы, для отбывания наказания в государстве, гражданами которого они являются, 1978 г. Российское законодательство в борьбе с международными преступлениями и преступлениями международного характера.

Раздел 59. Международное экономическое право

Международное экономическое право: понятие, субъекты, предмет и место в международном праве. Система и источники международного экономического права. Международный договор и международный обычай. Понятие, виды и система международных экономических до-

говоров. Цели и принципы международного экономического права. Роль Генеральной Ассамблеи и ЭКОСОС ООН, Конференции ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД) в развитии международного экономического права. Транснациональные корпорации и международное право.

Международное торговое право: понятие, становление, принципы. Всемирная торговая организация (ВТО): создание, структура, деятельность.

Международное финансовое право: понятие, становление, развитие, принципы. Международный валютный фонд: создание, структура, деятельность. Международный банк реконструкции и развития: создание, структура, деятельность. Региональные финансовые организации.

Международное инвестиционное право: понятие, становление, развитие. Регулирование инвестиций на двустороннем, региональном, межрегиональном и универсальном уровнях. Разработка международного соглашения по инвестициям.

Международное транспортное право: понятие, источники. Международно-правовое регулирование железнодорожного, морского, воздушного, автомобильного, речного и трубопроводного транспорта.

Раздел 60. Территория и другие пространства в международном праве.

Территория в международном праве: понятие, значение, виды. Государственные территории, территории с международным режимом (открытое море, международный район морского дна, космическое пространство и небесные тела, международное воздушное пространство, Антарктика), территории со смешанным режимом (континентальный шельф, прилежащая зона, исключительная экономическая зона).

Государственная территория: понятие, составные части, режим. Государственные границы: понятие, установление (делимитация и демаркация), изменение, режим. Пограничные реки и озера. Закон о государственной границе РФ 1993 г. Способы приобретения и утраты территории: исторический титул, оккупация, лишение, аренда, уступка, продажа. обмен. Подмандатные, подопечные, несамоуправляющиеся территории. Проблемы разграничения государственных территорий. Территориальное разграничение в Баренцевом, Беринговом и Каспийском морях. Вопрос о Курильских островах: позиция России.

Международные реки: понятие и правовой режим. Конвенция о режиме Дуная 1948 г. Правовой режим трансграничных водотоков и международных озер вне целей судоходства: понятие и правовой режим.

Арктика: понятие, правовой режим. Арктический континентальный шельф. Законодательство России и иных арктических государств об арктических пространствах. Северный морской путь. Международно-правовой режим Антарктики: понятие, принципы.

Договор об Антарктике 1959 г. и его система. Освоение минеральных ресурсов Антарктики. Защита живых ресурсов. Консультативные совещания.

Международно-правовой режим архипелага Шпицберген.

Раздел 61. Международное морское право

Возникновение и развитие международного морского права. Кодификация и прогрессивное развитие морского права. Женевские конвенции по морскому праву 1958 г. Конвенция ООН по морскому праву 1982 г.

Внутренние морские воды: понятие, правовой режим.

Исторические воды.

Правовой режим портов и их акваторий.

Территориальное море: понятие, ширина, порядок отсчета, юрисдикция прибрежного государства, право мирного прохода.

Прилежащая зона: понятие, ширина, правовой режим.

Исключительная экономическая зона: понятие, ширина, правовой режим.

Суверенные права и юрисдикция прибрежного государства. Права иных государств.

Континентальный шельф: понятие, внешний предел, правовой режим. Перспективы разграничения континентального шельфа Арктики.

Открытое море: понятие, свободы. Преследование по «горячим следам».

Международный Район морского дна: понятие, правовой режим.

Международные проливы: понятие, правовой режим. Правовой режим международных проливов: черноморских, балтийских, Гибралтарского, Магелланова и др.

Правовой режим международных каналов: Суэцкого, Панамского и Кильского.

Правовой режим портов, внутренних морских вод, территориального моря, исключительной экономической зоны и континентального шельфа Российской Федерации.

Международно-правовое обеспечение безопасности мореплавания. Борьба с терроризмом и пиратством. Определение пиратства. Проблемы универсальной юрисдикции в отношении пиратства.

Раздел 62. Международное воздушное право

Возникновение и развитие международного воздушного права.

Международное воздушное право: понятие, принципы.

Признание полного и исключительного суверенитета государства на его воздушное пространство.

Источники международного воздушного права. Чикагская конвенция о международной гражданской авиации 1944 г.

Международные полеты и режим воздушного пространства. Правила полетов в воздушном пространстве государств и в международном воздушном пространстве.

Роль международных организаций в регулировании деятельности международной гражданской авиации. ИКАО: создание, структура, органы, правила и стандарты, деятельность, участие РФ.

Режим воздушного пространства РФ. Воздушный Кодекс России 1997 г. Авиационные правила полетов в воздушном пространстве РФ 2002 г. Двусторонние авиационные соглашения России.

Раздел 63. Международное космическое право

Понятие международного космического права, его формирование и развитие.

Субъекты космического права (государства, международные межправительственные организации, коммерческие неправительственные организации).

Источники международного космического права: Договор о принципах деятельности государств по исследованию и использованию космического пространства, включая Луну и другие небесные тела 1967 г.; Соглашение о спасании космонавтов, возвращении космонавтов и возвращении объектов, запущенных в космическое пространство 1968 г.; Конвенция о международной ответственности за ущерб, причиненный космическими объектами 1972 г.; Конвенция о регистрации объектов, запускаемых в космическое пространство 1975 г.; Соглашение о деятельности государств на Луне и других небесных телах 1979 г.; двусторонние соглашения между государствами.

Правовой режим космического пространства и небесных тел. Специальные принципы международного космического права. Проблема высотной границы государственного суверенитета. Коммерческо-правовые аспекты использования космического пространства.

Правовой статус космонавтов и искусственных космических объектов.

Международно-правовая ответственность за космическую деятельность: абсолютная и солидарная.

Международное космическое право и международные организации: ИНТЕЛСАТ, Интерспутник, ЕКА, ИНМАРСАТ.

Внешняя политика РФ и международное космическое право. Закон РФ «О космической деятельности» 1993 г. Федеральная космическая программа России на 2006 - 2015 годы.

Раздел 64. Международное право окружающей среды

Международное экологическое право: понятие, становление и развитие. Угрозы международной экологической безопасности. Концепция устойчивого развития и охрана окружающей среды. Российская и зарубежная концепции международного экологического права.

Источники международного экологического права. Международные договоры по охране окружающей среды. Специальные принципы международного экологического права.

Субъекты международного экологического права. Роль ООН в области охраны окружающей среды Структура и деятельность ЮНЕП. Комиссия по устойчивому развитию. Роль спе-

циализированных учреждений ООН. Вопросы международного экологического права в деятельности МАГАТЭ. Вклад международных неправительственных организаций в дело охраны окружающей среды и содействие развитию международного экологического права.

Роль международных конференций в развитии международного экологического права. Стокгольмская конференция ООН по проблемам окружающей человека среды, 1972 г., Конференция ООН по окружающей среде и развитию (Рио-де-Жанейро), 1992 г., Всемирная встреча на высшем уровне по устойчивому развитию (Йоханнесбург), 2002 г.

Мировой океан как объект международно-правовой охраны. Международные конвенции по предотвращению загрязнения и сохранению природных ресурсов.

Защита окружающей среды от радиоактивного заражения.

Охрана животного и растительного мира. Конвенции по сохранению флоры и фауны. Международно-правовое регулирование защиты дикой фауны и флоры. Конвенции по охране отдельных видов животных и птиц. Рациональное использование и сохранение лесов.

Охрана атмосферного воздуха. Борьба с изменением климата. Рамочная конвенция об изменении климата, 1992 г. Киотский протокол, 1997 г. Попытки заключения нового договора итоги конференций по изменению климата (Бали, 2007; Копенгаген, 2009; Канкун, 2010 и др.).

Предотвращение трансграничного вреда окружающей среде. Конвенция об оценке воздействия на окружающую среду, 1991 г. Тексты проектов принципов Комиссии международного права ООН, касающиеся распределения убытков в случае трансграничного вреда, причиненного в результате опасных видов деятельности, 2006 г.

Защита природной среды в период вооруженных конфликтов.

Политика Российской Федерации в отношении охраны окружающей среды. Двусторонние договоры РФ по охране окружающей среды. Российское экологическое законодательство и международные обязательства Российской Федерации. Концепция внешней политики РФ, 2008 г. (приоритеты в области экологического сотрудничества), основные направления международного сотрудничества в Экологической доктрине, 2002 г. и Климатической доктрине, 2009 г.

Раздел 65. Международное гуманитарное право

Понятие международного гуманитарного права (МГП), jus ad bellum и jus in bello. Цели МГП. Соотношение МГП и международного права прав человека. Обычные нормы МГП. Оговорка Мартенса. Кодификация МГП. Развитие договорного МГП с 1864 г., Гаагские конференции мира, Женевские конвенции 1949 г. о защите жертв войны, Дополнительные протоколы к ним 1977 г., конвенции о запрещении и ограничении оружия. Принципы МГП.

Международно-правовое регулирование вооруженных конфликтов. Международные вооруженные конфликты. Начало войны и его правовые последствия. Оккупация. Вооруженные конфликты немеждународного характера.

Правовой статус участников вооруженных конфликтов. Комбатанты, шпионы, наемники, добровольцы, военные разведчики. Проблема «незаконных» комбатантов. Участники вооруженных конфликтов немеждународного характера. Непосредственное участие в военных действиях.

Международно-правовое регулирование методов и средств ведения войны. Общие условия запрета или ограничения. Понятие методов ведения войны. Разрешенные и запрещенные методы ведения войны. Отличительные эмблемы: красный крест, красный полумесяц, красный кристалл. Понятие средств ведения войны. Оружие массового уничтожения. Конвенция о запрещении или ограничении применения конкретных видов обычного оружия, которые могут считаться наносящими чрезмерные повреждения или имеющими неизбирательное действие, 1980 г., Протокол I, Протокол II (с поправками 1996 г.), Протокол III, Протокол IV (1995 г.), Протокол V (2003 г.), Конвенция о запрещении применения, накопления запасов, производства и передачи противопехотных мин и об их уничтожении, 1997 г., Конвенция о кассетных боеприпасах, 2008 г.

Международно-правовая защита жертв вооруженных конфликтов. Женевские конвенции (ЖК) о защите жертв войны, 1949 г. Дополнительный протокол, касающийся защиты жертв международных вооруженных конфликтов, 1977 г. (Протокол I), Дополнительный протокол, касающийся защиты жертв вооруженных конфликтов немеждународного характера, 1977 г. (Протокол II). Общая защита, гуманное обращение. Женевские конвенции о защите раненых, боль-

ных и потерпевших кораблекрушение (ЖК I, ЖК II). Женевская конвенция об обращении с военнопленными, 1949 г. (ЖК III). Начало плена, режим военного плена, окончание военного плена. Женевская конвенция о защите гражданского населения во время войны (ЖК IV). Понятие гражданского населения, общие меры защиты. Особая защита женщин и детей. Деятельность Международного Комитета Красного Креста.

Международно-правовой режим защиты гражданских объектов. Принцип различия гражданских и военных объектов. Защита гражданских объектов от нападения. Использование гражданских объектов в военных целях. Меры предосторожности при проведении военных операций. Объекты, необходимые для жизни населения, медицинские объекты, объекты, содержащие опасные силы. Защита природной среды. Защита культурных ценностей — общая, специальная, усиленная. Гаагская конвенция о защите культурных ценностей, 1954 г. и Протокол к ней. Второй протокол к Гаагской конвенции 1954 г. о защите культурных ценностей, 1999 г.

Окончание войны и его правовые последствия.

Ответственность за нарушения норм МГП. Международно-правовая ответственность государств. Международная уголовная ответственность физических лиц. Серьезные нарушения МГП. Категория военных преступлений. Практика международных уголовных трибуналов по бывшей Югославии и по Руанде, практика Международного уголовного суда.

Международное гуманитарное право и законодательство Российской Федерации. Конституция РФ, Уголовный кодекс РФ, Приказ Министра обороны РФ «О мерах по соблюдению норм международного гуманитарного права в Вооруженных Силах Российской Федерации», Наставление по международному гуманитарному праву для Вооруженных Сил РФ.

3.1. Карта компетенций к государственному экзамену по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4; ОПК-4.5; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-6.5; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-10.3; ПК-10.4; ПК-14.1; ПК-14.2; ПК-14.3

3.2. Матрица компетенций, оценка которых вынесена на Государственный экзамен по специальности

Содержание вопроса	УК-1	ОПК-4	ПК-6	ОПК-6	ПК-10	ПК-14
1. Понятие, структура и виды власти. Государственная власть как разновидность политической власти.	+	+	+	+	+	+
2. Теории происхождения государства. Современные подходы к происхождению государства.	+	+	+	+	+	+
3. Государство: понятие, признаки. Сущность и социальное назначение государства.	+	+	+	+	+	+
4. Понятие и элементы политической системы. Место и роль государства в политической системе.	+	+	+	+	+	+
5. Понятие, признаки и значение функций государства. Подходы к классификации функций государства.	+	+	+	+	+	+
6. Государственный аппарат: понятие, признаки. Органы государства.	+	+	+	+	+	+
7. Форма правления как элемент формы государства.	+	+	+	+	+	+
8. Форма государственного устройства как элемент формы государства.	+	+	+	+	+	+
9. Политический режим как элемент формы государства.	+	+	+	+	+	+
10. Право: понятие, признаки. Система функций права.	+	+	+	+	+	+
11. Правопонимание: понятие, основные концепции. Правопонимание в современной России	+	+	+	+	+	+
12. Правосознание: понятие, признаки, роль в механизме правового регулирования. Деформации правосознания.	+	+	+	+	+	+
13. Правовое регулирование: понятие, предмет и пределы. Методы, способы и типы правового регулирования.	+	+	+	+	+	+

14.	Механизм правового регулирования: понятие, основные элементы и стадии.	+	+	+	+	+	+
15.	Нормы права: понятие, признаки, структура.	+	+	+	+	+	+
16.	Понятие и элементы системы права. Соотношение системы права и системы законодательства.	+	+	+	+	+	+
17.	Правотворчество: понятие, виды. Законотворчество как вид правотворчества. Стадии законотворческого процесса в России.	+	+	+	+	+	+
18.	Систематизация нормативно-правовых актов: понятие, необходимость, виды.	+	+	+	+	+	+
19.	Формы (источники) права: понятие, виды.	+	+	+	+	+	+
20.	Законы: понятие, признаки, виды	+	+	+	+	+	+
21.	Подзаконные нормативные правовые акты: понятие, признаки, виды	+	+	+	+	+	+
22.	Действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве, по кругу лиц.	+	+	+	+	+	+
23.	Понятие и признаки правоотношений. Состав правоотношения.	+	+	+	+	+	+
24.	Предпосылки возникновения правоотношений. Юридические факты.	+	+	+	+	+	+
25.	Понятие и формы реализации права. Применение права как особый вид реализации права.	+	+	+	+	+	+
26.	Понятие, содержание и виды юридической техники.	+	+	+	+	+	+
27.	Толкование права: понятие, необходимость. Виды толкования права.	+	+	+	+	+	+

28.	Коллизии и пробелы в праве.	+	+	+	+	+	+
29.	Правонарушение: понятие, признаки, состав.	+	+	+	+	+	+
30.	Юридическая ответственность: понятие, признаки и виды.	+	+	+	+	+	+
31.	Юридическая природа международного публичного права как особой правовой системы: понятие, объект, функции.	+	+	+	+	+	+
32.	Исторические концепции и этапы становления международного права.	+	+	+	+	+	+
33.	Нормы международного права: понятие, процесс правотворчества, виды норм, кодификация.	+	+	+	+	+	+
34.	Источники международного права: понятие, виды.	+	+	+	+	+	+
35.	Взаимодействие международного и внутригосударственного права: теоретические концепции, взаимное влияние. Правовая система РФ и международное право.	+	+	+	+	+	+
36.	Основные принципы международного права: понятие, правовое закрепление, содержание.	+	+	+	+	+	+
37.	Понятие и виды субъектов международного права. Элементы международной правосубъектности. Разграничение субъекта и участника международных правоотношений.	+	+	+	+	+	+
38.	Государство как субъект международного права: понятие, юрисдикция, иммунитет. Великие и малые державы. Особенности федеративных государств.	+	+	+	+	+	+
39.	Международное признание. Понятие, формы, виды.	+	+	+	+	+	+
40.	Понятие и основные источники права международных договоров. Классификация международных договоров.	+	+	+	+	+	+

41.	Заключение международного договора: стадии, полномочия. Стороны в договорах. Оговорки. Недействительность договоров. Прекращение действия договоров.	+	+	+	+	+	+
42.	Мирные средства разрешения международных споров: согласительные и судебные средства.	+	+	+	+	+	+
43.	Международная ответственность: понятие, принципы, основания. Ответственность государств за международные противоправные деяния.	+	+	+	+	+	+
44.	Имплементация международно-правовой ответственности. Контрмеры и санкции. Проблемы реализации ограничительных мер.	+	+	+	+	+	+
45.	Дипломатические представительства: назначение, функции, прекращение полномочий.	+	+	+	+	+	+
46.	Консульские представительства: назначение, функции, прекращение полномочий.	+	+	+	+	+	+
47.	Иммунитеты и привилегии дипломатических должностных лиц.	+	+	+	+	+	+
48.	Иммунитеты и привилегии консульских должностных лиц.	+	+	+	+	+	+
49.	Право международной безопасности: понятие, цели, принципы. Универсальные и региональные механизмы обеспечения международной безопасности.	+	+	+	+	+	+
50.	Международное уголовное право: понятие, общая характеристика основных источников.	+	+	+	+	+	+
51.	Система принципов международного уголовного права. Общие принципы права, принципы международного права и национального уголовного права	+	+	+	+	+	+
52.	Понятие и классификация, общая характеристика международных преступлений	+	+	+	+	+	+

53.	Понятие. классификация, общая характеристика преступлений международного характера	+	+	+	+	+	+
54.	Система современного международного правосудия: МУС и гибридные трибуналы	+	+	+	+	+	+
55.	Классификация территорий в зависимости от правового режима (государственного, международного, смешанного).	+	+	+	+	+	+
56.	Понятие и источники международного воздушного права. Международные организации в области воздушного права. Международные полеты и режим воздушного пространства.	+	+	+	+	+	+
57.	Понятие, источники и основные принципы международного космического права.	+	+	+	+	+	+
58.	Понятие, источники и основные принципы международного экологического права.	+	+	+	+	+	+
59.	Международное гуманитарное право: понятие, цели, сфера действия, источники.	+	+	+	+	+	+
60.	Место международного гуманитарного права в системе международного права.	+	+	+	+	+	+
61.	Выполнение норм международного гуманитарного права в современных вооруженных конфликтах.	+	+	+	+	+	+
62.	Женевские конвенции 1949 года: общая характеристика, мини-конвенция ст.3, юридическое значение оговорки Мартенса.	+	+	+	+	+	+
63.	Гаагские конвенции 1899 и 1907 года: общая характеристика, юридическая сила, современное значение.	+	+	+	+	+	+
64.	Контроль и ответственность за соблюдением права вооруженных конфликтов.	+	+	+	+	+	+

65.	Международное право прав человека: понятие и особенности отрасли. Понятие прав человека. Проблемы международной защиты прав человека.	+	+	+	+	+	+
66.	Система международно-правовых источников и стандартов в области защиты прав человека.	+	+	+	+	+	+
67.	Международный Билль о правах человека: структура, история создания и юридическое значение.	+	+	+	+	+	+
68.	Общая характеристика правозащитной системы ООН: нормативные основы, уставные и договорные органы и процедуры.	+	+	+	+	+	+
69.	Совет ООН по правам человека: структура, порядок формирования, статус членов, основные направления деятельности, процедуры контроля.	+	+	+	+	+	+
70.	Общая характеристика и особенности статуса договорных органов ООН в области прав человека.	+	+	+	+	+	+
71.	Международный пакт о гражданских и политических правах: история принятия, структура и содержание. Комитет ООН по правам человека: правовая природа, статус и функции.	+	+	+	+	+	+
72.	Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах: содержание и особенности. Комитет по экономическим, социальным и культурным правам: правовая природа, структура и полномочия.	+	+	+	+	+	+
73.	Ограничения прав человека: понятие, условия, пределы.	+	+	+	+	+	+
74.	Общая характеристика европейской системы защиты прав человека. Структура, особенности и значение Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод.	+	+	+	+	+	+

75.	Прецедентная практика Европейского суда по правам человека: понятие, особенности, значение. Примеры прецедентных решений ЕСПЧ.	+	+	+	+	+	+
76.	Американская региональная система защиты прав человека. Общая характеристика Американской конвенции по правам человека и ее контрольного механизма.	+	+	+	+	+	+
77.	Африканская Хартия прав человека и народов: содержание, юридические особенности и правовое значение для государств-участников.	+	+	+	+	+	+
78.	Конвенция СНГ о правах и основных свободах человека: история принятия и реализации, участники, структура, содержание. Перспективы становления евразийской модели защиты прав человека.	+	+	+	+	+	+
79.	Право Евразийского экономического союза: понятие, источники, особенности. Тенденции развития права ЕАЭС.	+	+	+	+	+	+
80.	Организация Объединенных Наций – цели создания, функции, роль на международной арене. Структура ООН.	+	+	+	+	+	+
81.	Специализированные учреждения ООН.	+	+	+	+	+	+
82.	Организация Североатлантического договора (НАТО)	+	+	+	+	+	+
83.	Региональные организации в Евразии (СНГ, ЕАЭС, ОДКБ, ШОС). Статус РФ и правовое значение ее участия в этих организациях.	+	+	+	+	+	+
84.	БРИКС: правовая природа объединения, участники, структура, направления и формы деятельности. Тенденции развития БРИКС.	+	+	+	+	+	+
85.	Всемирная торговая организация (ВТО): эволюция ГАТТ, цели и функции. организационная структура ВТО.	+	+	+	+	+	+

86. Правовые основы экономического сотрудничества государств на постсоветском пространстве. Членство России в ВТО.	+	+	+	+	+	+
87. Интеграционные объединения на американском континенте (USMCA, Меркосур).	+	+	+	+	+	+
88. Европейский Союз – состав, история европейской интеграции, цели и задачи ЕС.	+	+	+	+	+	+
89. Интеграционные объединения в Африке (ЭКОВАС, КОМЕСА и другие)	+	+	+	+	+	+
90. Международные организации: понятие, юридическая природа, классификация, правосубъектность.	+	+	+	+	+	+

3.3. Фонд оценочных средств для государственного экзамена

Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»

1. Понятие, структура и виды власти. Государственная власть как разновидность политической власти.
2. Теории происхождения государства. Современные подходы к происхождению государства.
3. Государство: понятие, признаки. Сущность и социальное назначение государства.
4. Понятие и элементы политической системы. Место и роль государства в политической системе.
5. Понятие, признаки и значение функций государства. Подходы к классификации функций государства.
6. Государственный аппарат: понятие, признаки. Органы государства.
7. Форма правления как элемент формы государства.
8. Форма государственного устройства как элемент формы государства.
9. Политический режим как элемент формы государства.
10. Право: понятие, признаки. Система функций права.
11. Правопонимание: понятие, основные концепции. Правопонимание в современной России
12. Правосознание: понятие, признаки, роль в механизме правового регулирования. Деформации правосознания.
13. Правовое регулирование: понятие, предмет и пределы. Методы, способы и типы правового регулирования.
14. Механизм правового регулирования: понятие, основные элементы и стадии.
15. Нормы права: понятие, признаки, структура.
16. Понятие и элементы системы права. Соотношение системы права и системы законодательства.
17. Правотворчество: понятие, виды. Законотворчество как вид правотворчества. Стадии законотворческого процесса в России.
18. Систематизация нормативно-правовых актов: понятие, необходимость, виды.
19. Формы (источники) права: понятие, виды.
20. Законы: понятие, признаки, виды
21. Подзаконные нормативные правовые акты: понятие, признаки, виды
22. Действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве, по кругу лиц.
23. Понятие и признаки правоотношений. Состав правоотношения.
24. Предпосылки возникновения правоотношений. Юридические факты.
25. Понятие и формы реализации права. Применение права как особый вид реализации права.
26. Понятие, содержание и виды юридической техники.
27. Толкование права: понятие, необходимость. Виды толкования права.
28. Коллизии и пробелы в праве.
29. Правонарушение: понятие, признаки, состав.
30. Юридическая ответственность: понятие, признаки и виды.

31. Юридическая природа международного публичного права как особой правовой системы: понятие, объект, функции.
32. Исторические концепции и этапы становления международного права.
33. Нормы международного права: понятие, процесс правотворчества, виды норм, кодификация.
34. Источники международного права: понятие, виды.
35. Взаимодействие международного и внутригосударственного права: теоретические концепции, взаимное влияние. Правовая система РФ и международное право.
36. Основные принципы международного права: понятие, правовое закрепление, содержание.
37. Понятие и виды субъектов международного права. Элементы международной правосубъектности. Разграничение субъекта и участника международных правоотношений.
38. Государство как субъект международного права: понятие, юрисдикция, иммунитет. Великие и малые державы. Особенности федеративных государств.
39. Международное признание. Понятие, формы, виды.
40. Понятие и основные источники права международных договоров. Классификация международных договоров.
41. Заключение международного договора: стадии, полномочия. Стороны в договорах. Оговорки. Недействительность договоров. Прекращение действия договоров.
42. Мирные средства разрешения международных споров: согласительные и судебные средства.
43. Международная ответственность: понятие, принципы, основания. Ответственность государств за международные противоправные деяния.
44. Имплементация международно-правовой ответственности. Контрмеры и санкции. Проблемы реализации ограничительных мер.
45. Дипломатические представительства: назначение, функции, прекращение полномочий.
46. Консульские представительства: назначение, функции, прекращение полномочий.
47. Иммунитеты и привилегии дипломатических должностных лиц.
48. Иммунитеты и привилегии консульских должностных лиц.
49. Право международной безопасности: понятие, цели, принципы. Универсальные и региональные механизмы обеспечения международной безопасности.
50. Международное уголовное право: понятие, общая характеристика основных источников.
51. Система принципов международного уголовного права. Общие принципы права, принципы международного права и национального уголовного права
52. Понятие и классификация, общая характеристика международных преступлений
53. Понятие. классификация, общая характеристика преступлений международного характера
54. Система современного международного правосудия: МУС и гибридные трибуналы
55. Классификация территорий в зависимости от правового режима (государственного, международного, смешанного).
56. Понятие и источники международного воздушного права. Международные организации в области воздушного права. Международные полеты и режим воздушного пространства.

57. Понятие, источники и основные принципы международного космического права.
58. Понятие, источники и основные принципы международного экологического права.
59. Международное гуманитарное право: понятие, цели, сфера действия, источники.
60. Место международного гуманитарного права в системе международного права.
61. Выполнение норм международного гуманитарного права в современных вооруженных конфликтах.
62. Женевские конвенции 1949 года: общая характеристика, мини-конвенция ст.3, юридическое значение оговорки Мартенса.
63. Гаагские конвенции 1899 и 1907 года: общая характеристика, юридическая сила, современное значение.
64. Контроль и ответственность за соблюдением права вооруженных конфликтов.
65. Международное право прав человека: понятие и особенности отрасли. Понятие прав человека. Проблемы международной защиты прав человека.
66. Система международно-правовых источников и стандартов в области защиты прав человека.
67. Международный Билль о правах человека: структура, история создания и юридическое значение.
68. Общая характеристика правозащитной системы ООН: нормативные основы, уставные и договорные органы и процедуры.
69. Совет ООН по правам человека: структура, порядок формирования, статус членов, основные направления деятельности, процедуры контроля.
70. Общая характеристика и особенности статуса договорных органов ООН в области прав человека.
71. Международный пакт о гражданских и политических правах: история принятия, структура и содержание. Комитет ООН по правам человека: правовая природа, статус и функции.
72. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах: содержание и особенности. Комитет по экономическим, социальным и культурным правам: правовая природа, структура и полномочия.
73. Ограничения прав человека: понятие, условия, пределы.
74. Общая характеристика европейской системы защиты прав человека. Структура, особенности и значение Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод.
75. Прецедентная практика Европейского суда по правам человека: понятие, особенности, значение. Примеры прецедентных решений ЕСПЧ.
76. Американская региональная система защиты прав человека. Общая характеристика Американской конвенции по правам человека и ее контрольного механизма.
77. Африканская Хартия прав человека и народов: содержание, юридические особенности и правовое значение для государств-участников.
78. Конвенция СНГ о правах и основных свободах человека: история принятия и реализации, участники, структура, содержание. Перспективы становления евразийской модели защиты прав человека.
79. Право Евразийского экономического союза: понятие, источники, особенности. Тенденции развития права ЕАЭС.
80. Организация Объединенных Наций – цели создания, функции, роль на международной арене. Структура ООН.

81. Специализированные учреждения ООН.
82. Организация Североатлантического договора (НАТО)
83. Региональные организации в Евразии (СНГ, ЕАЭС, ОДКБ, ШОС). Статус РФ и правовое значение ее участия в этих организациях.
84. БРИКС: правовая природа объединения, участники, структура, направления и формы деятельности. Тенденции развития БРИКС.
85. Всемирная торговая организация (ВТО): эволюция ГАТТ, цели и функции. организационная структура ВТО.
86. Правовые основы экономического сотрудничества государств на постсоветском пространстве. Членство России в ВТО.
87. Интеграционные объединения на американском континенте (USMCA, Меркосур).
88. Европейский Союз – состав, история европейской интеграции, цели и задачи ЕС.
89. Интеграционные объединения в Африке (ЭКОВАС, КОМЕСА и другие)
90. Международные организации: понятие, юридическая природа, классификация, правосубъектность.

3.4. Критерии оценивания ответа на государственном экзамене по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»

Показатели оценивания	Критерии оценивания	оценка
Нулевой уровень- компетенции не сформированы	Отсутствие знаний у студента в рамках вопросов материала или отказ от ответа. Студент показал фрагментарные знания, знания отдельных литературных источников, рекомендованных учебной программой, а также неумение использовать научную терминологию, наличие в ответе грубых стилистических и логических ошибок.	неудовлетворительно
Низкий уровень	Недостаточно полный объем знаний; знание части основной литературы; использование научной терминологии, изложение ответа на вопросы с существенными лингвистическими и логическими ошибками; слабое владение инструментарием дисциплины, некомпетентность в решении стандартных (типовых) задач; неумение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях	удовлетворительно
Средний уровень	Полные и систематизированные знания; использование необходимой научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы; владение инструментарием дисциплины, умение его использовать в решении профессиональных задач; способность самостоятельно применять типовые решения; освоение основной литературы, рекомендованной учебными; умение ориентироваться в базовых теориях, концепциях и направлениях	хорошо
Высокий уровень знаний	Студент показал систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам экзаменационного материала для проведения экзамена; точное использование научной терминологии (в том числе на иностранном языке), стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы; владение инструментарием учебных дисциплин, входящих в вопросы экзаменационного материала, умение его эффективно использовать в постановке и решении учебных и профессиональных задач; способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы в нестандартной ситуации в рамках учебных программ дисциплин экзаменационного материала; полное освоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебными программами дисциплин, входящими в вопросы экзаменационного материала; умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изученным дисциплинам и давать им критическую оценку	отлично

3.5.Методические рекомендации по подготовке к государственному экзамену по специальности

Государственный итоговый междисциплинарный экзамен проводится устно по дисциплинам образовательной программы, результаты освоения которых, имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится по билетам с вопросами по разделам программы государственного экзамена. Полнота знаний на государственном экзамене оценивается по ответам на теоретические вопросы, владение опытом и выраженность личной готовности к профессиональному самосовершенствованию оценивается по ответам на дополнительные вопросы.

Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме не более 45 минут. Обучающимся во время проведения ГИА запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Результаты государственного экзамена, проводимого в устной форме, объявляются обучающимся в день его проведения после оформления протокола государственной экзаменационной комиссией.

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи: продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут; продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут; продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В ходе проведения экзамена заполняется отдельный протокол приема экзамена на каждого экзаменующегося, в который вносятся вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии и результаты экзамена. Протоколы Государственной экзаменационной комиссии по сдаче государственного экзамена подписывает председатель государственной экзаменационной комиссии и секретарь. По результатам госэкзамена оформляется ведомость с указанием экзаменационной оценки и уровня сформированности компетенций (Приложение 2).

При объявлении оценок дается общая характеристика ответов обучающихся, отмечаются наиболее полные и творческие ответы, характеризуется уровень усвоения обучающимися теоретического материала и сформированности компетенций.

Подготовка к ГИА должна быть начата с проработки понятийного аппарата, поскольку одной из важнейших задач подготовки современного грамотного юриста является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии. Лучшему усвоению и пониманию терминологии помогут, прежде всего, нормативно-правовые акты, в которых даны такие термины, а также различные источники, указанные в списке рекомендуемой литературы.

Особое место отводится проработке студентами отдельных разделов и тем по вопросам ГИА. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения спосо-

бами и приемами профессиональной деятельности.

Изучение вопросов темы требует глубокого усвоения теоретических основ, раскрытия сущности основных категорий права, отдельных вопросов, в том числе проблемных, анализа примеров из практики.

По каждому вопросу итогового междисциплинарного экзамена по направлению подготовки студент должен показать:

-уровень освоения учебного материала;

-умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

-сформированность общеучебных умений;

-обоснованность и четкость изложения ответа;

- умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;

-умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;

-умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;

-умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.

Подготовку следует начать с изучения нормативно-правовых актов, а затем переходить к рекомендованной учебной и научной литературе. Конспектирование – одна из основных форм подготовки, которая позволяет сформировать полноценный материал для ответа и запомнить его в процессе написания.

Для того чтобы продемонстрировать на гос. экзамене владения и навыки студент, в процессе подготовки к ГИА, должен ознакомиться с соответствующей темой программы, осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения; выяснить проблему применения нормы или ее неоднозначное толкование в юридической науке или практике; быть готовым привести аргументы к решению проблемных аспектов темы (если есть руководящие разъяснения правоприменительной практики – знать их основные положения).

Студенты должны правильно ориентироваться в действующем уголовном законодательстве, грамотно толковать и применять его положения.

При подготовке ответа, чтобы отследить изменения в законодательстве, следует обращаться к Интернет-ресурсам: Система Консультант плюс; система Гарант.

Бесспорным фактором успешной сдачи итогового междисциплинарного экзамена по направлению подготовки является кропотливая, систематическая работа студента в течение всего периода обучения, в процессе которого складывается юридическое мышление и формируются компетенции. В этом случае подготовка к экзамену будет являться концентрированной систематизацией всех полученных знаний.

3.6.Учебно-методическое и информационное обеспечение подготовки к государственному экзамену

Основная литература

1. Пиголкина А.С. Теория государства и права. Пиголкин А.С., Головистиков А. Н.Дмитриев Ю. А. /под ред. Пиголкина А.С., Дмитриева Ю. А – М.: Юрайт, 2017. – 516 с. http:// biblio-online.ru;

2. Абашидзе А. Х. Международное право. Мирное разрешение споров : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. Х. Абашидзе, А. М. Солнцев. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 312 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-00425-0. http://biblio-online.ru

3. Бирюков П. Н. Право международных организаций : учебное пособие / П. Н. Бирюков. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 170 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-06961-7. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=840129&idb=0.

4. Право международных организаций : учебник и практикум / А. Х. Абашидзе [и др.] ; под редакцией А. Х. Абашидзе. - Москва : Юрайт, 2023. - 505 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-03839-2. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=842473&idb=0.
5. Универсальные механизмы защиты прав человека: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" / Абашидзе А.Х., Гольтяев А.О. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 135 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-238-02354-0
http://www.znanium.com/

Дополнительная литература

1. Бялт В. С. Теория государства и права: уч. пособие для ВУЗов.- М.: Юрайт, 2017. 119 с. http:// biblio-online.ru
2. Бирюков П. Н. Международное право в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / П. Н. Бирюков. — 8-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 365 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7480-5. Бирюков П. Н. Международное право в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / П. Н. Бирюков. — 9-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 298 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03149-2. http://biblio-online.ru
3. Практический анализ основных решений Европейского суда по правам человека (с учетом решений вынесенных по РФ): практ. пособие / И.Ю. Оськина, А.А. Лупу. — М.:Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 96 с. http://www.znanium.com/

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1.Электронно-библиотечная система Издательства «Лань» - e.lanbook.com
2. Электронно-библиотечная система znanium.com
3. Электронно-библиотечная система «Юрайт» biblio-online.ru
5. Справочная правовая система «Гарант» www.garant.ru
6. Справочная правовая система «Консультант Плюс www.consultant.ru

ПРОГРАММА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) представляет собой выполнен

ную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельному решению профессиональных задач. Оценка сформированности компетенций на защите ВКР осуществляется на основе содержания ВКР, доклада выпускника на защите, ответов на дополнительные вопросы с учетом предварительных оценок, выставленных в отзыве научным руководителем и рецензентом.

4.1. Карта компетенций к защите выпускной квалификационной работы

УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-3.6; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-5.5; УК-5.6; УК-5.7; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-7.4; УК-8.1; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-9.4; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-10.4; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-3.4; ОПК-3.5; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-7.4; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ОПК-8.4; ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3; ОПК-9.4; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-3.5; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4; ПК-4.5; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3; ПК-8.4; ПК-9.1; ПК-9.2; ПК-9.3; ПК-9.4; ПК-9.5; ПК-11.1; ПК-11.2; ПК-12.1; ПК-12.2; ПК-13.1; ПК-13.2; ПК-13.3; ПК-15.1; ПК-15.2; ПК-15.3; ПК-15.4; ПК-16.1; ПК-16.2; ПК-16.3; ПК-17.1; ПК-17.2; ПК-17.3; ПК-17.4; ПК-18.1; ПК-18.2; ПК ЦЮ-19.1; ПК ЦЮ-19.2; ПК ЦЮ-20.1; ПК ЦЮ-20.2; ПК-3МС.1; ПК-3МС.2; ПК-3МС.3; ПК-4МС.1; ПК-4МС.2; ПК-4МС.3; ОПК ОС-10.1; ОПК ОС-10.2; ОПК ОС-10.3; ОПК ОС-10.4

4.2. Матрица компетенций, оценка которых вынесена на защиту выпускной квалификационной работы

Квалификационное задание	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-5	ОПК-7	ОПК-8	ОПК-9	; ОПК ОС-10	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	АК-8	ПК -9	ПК -11	ПК 12	ПК-13	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК -18	ПК ЦЮ-19	ПК ШО-20
1. Аргументировать актуальность темы исследования, ее теоретическую и практическую значимость. 2. Определить цель, задачи, объект и предмет исследования. 3. Показать знания основных этапов и закономерностей исторического развития России, ее роль в современном мире.	+	+																																	
4. Использовать при проведении исследования базовые экономические категории, понятия и законы. 5. Применить основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.			+																						+										
6. Выполнить работу по сбору, обработке и обобщению информации, необходимой для проведения исследования. 7. Применить современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации. 8. Подобрать актуальные источники информации для написания аналитического обзора по теме исследования, в том числе с исполь-				+								+						+				+													+

зованием официальных web-ресурсов с учетом основных требований информационной безопасности. 9. Пользоваться электронными библио-тек+ами и каталогами; знать и уметь использовать правила техники безопасности при работе в аудиториях, оснащенных мультимедийной техникой. 10. Пользоваться информационно- поисковыми системами; 11. Эффективно использовать ресурсы Интернета для решения задач, возникающие в области своей будущей деятельности. 12. Составить список источников информации, использованных при написании ВКР на основе действующих правил библиографического описания и ГОСтов.																																					
13. Овладеть навыками использования и цитирования отечественных и/или зарубежных источников информации при выполнении исследования. 14. Продемонстрировать способность использовать знания иностранного языка и иностранную юридическую лексику в процессе подготовки ВКР.				+							+																		+							
15. Аргументировать свою позицию, отстаивать свою точку зрения, делать обоснованные выводы.										+																											
16. Реализовать взаимодействие с научным руководителем по теме исследования. 17. Продемонстриро-				+																																	

вать этические профессиональные стандарты поведения юриста.																																			
18. Ясно, логично и грамотно изложить результаты исследования при написании и защите ВКР. 19. Описать научные и практические проблемы по теме ВКР. 20. Оформить ВКР в соответствии с требованиями методических указаний по выполнению ВКР. 21. Представить ВКР в ГЭК в определенные сроки.							+												+												+		+		
22. Четко спланировать этапы подготовки работы. 23. Правильно организовать свой режим работы над ВКР.									+					+		+																			
24. Уметь работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности. 25. Осуществлять эмоциональную и когнитивную саморегуляцию, сохранять психологическую устойчивость, содействовать психологической устойчивости окружающих.					+	+														+										+					
26. Применить приемы креативного мышления и творческого решения профессиональных задач, принятия оптимальных организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях. 27. Овладеть навыка-			+					+																											

ми использования основных принципов принятия решения и совершения юридических действий.																																					
28. Продемонстрировать способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки.													+	+																							
29. Обосновывать необходимость принятия и разработки /переработки/внесения изменений в нормативно-правовые акты по теме ВКР.															+		+																				
30. Собрать сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов по теме ВКР. 31. Аргументировать свою позицию по исследуемым вопросам.																+			+																		
32. Уметь формулировать выводы по итогам толкования нормативных правовых актов. 33. Анализировать, толковать и применять правовые предписания в сфере противодействия коррупции, оценивать взгляды, доктрины и теории противодействия коррупции. 34. Уметь делать теоретические обобщения, аргументировано излагать собственное мнение по спорным вопросам.																				+																	
35. Показать знания необходимых мер защиты прав человека и гражданина на основе толкования норм права. 36. Научиться прини-																					+																

мать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов.																																				
37. Применять нормы действующего уголовного законодательства, регулирующие вопросы квалификации преступлений и иных правонарушений. 38. Знать методологические основы квалификации преступлений/ правонарушений, разграничения различных видов правонарушений, их социальное и правовое значение. 39. Использовать правила квалификации преступлений /правонарушений 40. Использовать методы и способы предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению. 41. Выявлять коррупциогенные факторы в различных сферах государственной жизни.																						+	+	+	+											
42. Показать способности критической оценки норм, закрепленных в нормативных документах, толковать положения нормативных правовых актов, работы с правореализационными документами. 43. Использовать правила полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридиче-																																				

ской и иной документации 44. Уметь четко и лаконично формулировать и письменно излагать свои мысли.																																			
45. Знать виды и структуру специальной техники, орудия, специальных средств при решении профессиональных задач, средства, приемы, психологические задачи, которые могут быть применены при решении профессиональных задач.																									+	+									
46. Знать понятие государственной тайны и иных охраняемых законом тайн, сведений, составляющих государственную тайну и сведений конфиденциального характера, режима секретности, требований нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности 47. Знать нормативно-правовые акты в области безопасности и правила соблюдения личной безопасности и безопасности граждан в процессе решения служебных.																											+	+							
48. Знать системы оперативного управления; способы и методы организации работы малого коллектива исполнителей.																																			
49. Проанализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования.																																			

50. Уметь применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов.																																		
51. Четко и лаконично формулировать и письменно излагать свои мысли, делать логически обоснованные выводы по результатам проведенного исследования. 52. Знать правила оформления процессуальных документов.																																		
53. Знать основные понятия педагогики; основные формы и методы обучения, теоретические и методические основы проведения учебных занятий. 54. Знать основные методы, и средства воспитания, приемы и способы ведения воспитательной работы.																																		
55. Уметь выявлять признаки конкретного преступления, анализировать полученные о преступлении сведения, организовывать взаимодействие участников уголовного судопроизводства и использовать специальные знания при производстве расследования. 56. Уметь применять методики расследования, выдвигать и проверять следственные версии, осуществлять процесс доказывания по уголовному делу, обеспечивать точное соблюдение законодательства всеми участниками уголовного судопроизводства.																																		

4.3. Фонд оценочных средств для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

4.3.1.Перечень квалификационных заданий, предусмотренных при выполнении выпускной квалификационной работы

1. Аргументировать актуальность темы исследования, ее теоретическую и практическую значимость.
2. Определить цель, задачи, объект и предмет исследования.
3. Показать знания основных этапов и закономерностей исторического развития России, ее роль в современном мире.
4. Использовать при проведении исследования базовые экономические категории, понятия и законы.
5. Применить основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.
6. Выполнить работу по сбору, обработке и обобщению информации, необходимой для проведения исследования.
7. Применить современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации.
8. Подобрать актуальные источники информации для написания аналитического обзора по теме исследования, в том числе с использованием официальных web-ресурсов с учетом основных требований информационной безопасности.
9. Пользоваться электронными библиотеками и каталогами; знать и уметь использовать правила техники безопасности при работе в аудиториях, оснащенных мультимедийной техникой.
10. Пользоваться информационно- поисковыми системами;
11. Эффективно использовать ресурсы Интернета для решения задач, возникающие в области своей будущей деятельности.
12. Составить список источников информации, использованных при написании ВКР на основе действующих правил библиографического описания и ГОСтов.
13. Овладеть навыками использования и цитирования отечественных и/или зарубежных источников информации при выполнении исследования.
14. Продемонстрировать способность использовать знания иностранного языка и иностранную юридическую лексику в процессе подготовки ВКР.
15. Аргументировать свою позицию, отстаивать свою точку зрения, делать обоснованные выводы
16. Реализовать взаимодействие с научным руководителем по теме исследования.
17. Продемонстрировать этические профессиональные стандарты поведения юриста
18. Ясно, логично и грамотно изложить результаты исследования при написании и защите ВКР.
19. Описать научные и практические проблемы по теме ВКР.
20. Оформить ВКР в соответствии с требованиями методических указаний по выполнению ВКР.
21. Представить ВКР в ГЭК в определенные сроки
22. Четко спланировать этапы подготовки работы.
23. Правильно организовать свой режим работы над ВКР.
24. Уметь работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности.
25. Осуществлять эмоциональную и когнитивную саморегуляцию, сохранять психологическую устойчивость, содействовать психологической устойчивости окружающих

26. Применить приемы креативного мышления и творческого решения профессиональных задач, принятия оптимальных организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях.

27. Овладеть навыками использования основных принципов принятия решения и совершения юридических действий.

28. Продемонстрировать способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки.

29. Обосновывать необходимость принятия и разработки /переработки/ внесения изменений в нормативно-правовые акты по теме ВКР.

30. Собрать сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов по теме ВКР.

31. Аргументировать свою позицию по исследуемым вопросам

32. Уметь формулировать выводы по итогам толкования нормативных правовых актов.

33. Анализировать, толковать и применять правовые предписания в сфере противодействия коррупции, оценивать взгляды, доктрины и теории противодействия коррупции.

34. Уметь делать теоретические обобщения, аргументировано излагать собственное мнение по спорным вопросам.

35. Показать знания необходимых мер защиты прав человека и гражданина на основе толкования норм права.

36. Научиться принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов.

37. Применять нормы действующего уголовного законодательства, регулирующие вопросы квалификации преступлений и иных правонарушений.

38. Знать методологические основы квалификации преступлений/ правонарушений, разграничения различных видов правонарушений, их социальное и правовое значение.

39. Использовать правила квалификации преступлений /правонарушений

40. Использовать методы и способы предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению.

41. Выявлять коррупциогенные факторы в различных сферах государственной жизни.

42. Показать способности критической оценки норм, закрепленных в нормативных документах, толковать положения нормативных правовых актов, работы с правореализационными документами.

43. Использовать правила полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации.

44. Уметь четко и лаконично формулировать и письменно излагать свои мысли.

45. Знать виды и структуру специальной техники, орудия, специальных средств при решении профессиональных задач, средства, приемы, психологические задачи, которые могут быть применены при решении профессиональных задач.

46. Знать понятие государственной тайны и иных охраняемых законом тайн, сведений, составляющих государственную тайну и сведений конфиденциального характера, режима секретности, требований нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности

47. Знать нормативно-правовые акты в области безопасности и правила соблюдения личной безопасности и безопасности граждан в процессе решения служебных.

48. Знать системы оперативного управления, способы и методы организации работы малого коллектива исполнителей.

49. Проанализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования.

50. Уметь применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов.

51. Четко и лаконично формулировать и письменно излагать свои мысли, делать логически обоснованные выводы по результатам проведенного исследования.

52. Знать правила оформления процессуальных документов.

53. Знать основные понятия педагогики; основные формы и методы обучения, теоретические и методические основы проведения учебных занятий.

54. Знать основные методы, и средства воспитания, приемы и способы ведения воспитательной работы.

55. Уметь выявлять признаки конкретного преступления, анализировать полученные о преступлении сведения, организовывать взаимодействие участников уголовного судопроизводства и использовать специальные знания пр производстве расследования.

56. Уметь применять методики расследования, выдвигать и проверять следственные версии, осуществлять процесс доказывания по уголовному делу, обеспечивать точное соблюдение законодательства всеми участниками уголовного судопроизводства.

4.3.2. Примерный перечень вопросов, *задаваемых* при процедуре защиты выпускной квалификационной работы

1. Чем Вы руководствовались при выборе темы ВКР?

2. В каких видах будущей профессиональной деятельности Вы можете использовать результаты представленного исследования?

3. Над какой частью ВКР работа вызвала определенные затруднения и потребовала большего количества времени на выполнение (почему?)?

4. Какие были сложности в работе с научной литературой и другими использованными источниками информации?

5. Какие источники (каких авторов?) были наиболее важными в раскрытии теоретических аспектов работы?

6. Дайте краткую характеристику одного из использованных источников.

7. Какие электронные ресурсы были использованы при написании ВКР?

8. Каким программным обеспечением вы пользовались при создании работы (приложения, если есть)? (MS Word, EXCEL, PowPoint)

9. Где Вы проходили преддипломную практику, и чем Вы руководствовались при выборе базы проведения практики?

10.Какие основные нормативно-правовые документы являются основой для написания темы ВКР.

11. Какие основные проблемы можно выделить по теме исследования? (если студент не отразил их в процессе защиты или назвал не все).

12. Что стало источником примеров из практики?

13. Какие выводы можно сделать по результатам проведенного историко-правового или сравнительно-правового исследования (если такие заявлялись)?

14. Имеет ли студент публикации или выступал на конференции по теме ВКР за период обучения?

15. Имеет ли студент желание продолжить работу над выбранной темой?

3.3.4. Примерные темы выпускных квалификационных работ (дипломных работ)

Международное право

1. Соотношение международного и внутригосударственного права
2. Влияние региональных, культурных и религиозных традиций на становление международного права
3. История становления категории «softlaw»
4. Становление концепции jus cogens в международной и национальной практике
5. Роль доктрины в международном праве
6. Обязательства ergaomnes в доктрине международного права
7. Соотношение принципа территориальной целостности государств и права наций на самоопределение
8. Принцип невмешательства во внутренние дела государств и его современное понимание.
9. Доктрина гуманитарной интервенции: этический и правовой аспекты
10. Нейтралитет в международном праве
11. Иммунитет государства
12. Правопреемство государств: от теории к практике
13. Актуальные проблемы признания государств
14. Евразийский экономический союз: механизм функционирования и перспективы развития
15. Система коллективной безопасности ООН на глобальном и региональном уровнях: ее основные элементы и особенности.
16. Международно-правовая ответственность
17. Контрмеры в международном праве
18. Ответственность государств за вредные последствия действий, не запрещенных международным правом.
19. Специфика международно-правовой ответственности международных межправительственных организаций
20. Правовое регулирование международной борьбы с преступностью
21. Институт выдачи в современном международном праве и в практике государств
22. Кодификация и прогрессивное развитие права международных договоров
23. Развитие института оговорок в современном международном праве
24. Иммунитеты высших должностных лиц государства и ответственность за международные преступления в практике международных и национальных судов
25. Специфика правового положения зависимых и несамоуправляющихся территорий в международном праве: историко-правовой аспект
26. Территориальные споры в международном праве: механизмы и принципы разрешения
27. Трансграничные природные ресурсы в международном праве
28. Квалификация вооруженных конфликтов
29. Правовое регулирование применения силы в современном международном праве
30. Роль и значение обычных норм в международном гуманитарном праве
31. Защита прав человека в период вооруженных конфликтов
32. Международно-правовые проблемы урегулирования региональных конфликтов (на примере одного из регионов)
33. Доктрина согласования воль государств Г.И. Тункина

Международная и европейская защита прав человека

1. Проблемы реализации международных договоров о правах человека в национальных правовых системах.
2. Экстерриториальное действие международных договоров о правах человека.
3. Сравнительный анализ эффективности региональных и универсальных правозащитных механизмов.

4. Понятие и реализация принудительных мер в области защиты прав человека в международном праве.
5. Основные проблемы в области реализации Европейской конвенции по правам человека 1950 года в Российской Федерации: современное состояние.
6. Роль и место постановлений Европейского суда по правам человека в правовой системе РФ.
7. Присоединение Европейского Союза к Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод.
8. Практика Европейского Суда по правам человека по вопросам ограничения прав человека
9. Репродуктивные технологии и защита прав человека
10. Свобода усмотрения государств и международные механизмы защиты прав человека
11. Терроризм и права человека
12. Позитивные обязательства государств в сфере прав человека
13. Проблемы международной защиты беженцев
14. Соотношение процедуры индивидуальных жалоб, предусмотренной Факультативным протоколом к ПГПП, и процедуры частных сообщений в Совете ООН по правам человека.
15. Достижения биомедицины и защита прав человека
16. Системные нарушения прав человека в практике Европейского Суда по правам человека
17. Контроль за исполнением постановлений Европейского Суда по правам человека
18. Обеспечительные меры (меры временной защиты) в международных правозащитных механизмах
19. Статус жертвы в практике Европейского Суда по правам человека.
20. Международные стандарты в сфере исчерпания внутригосударственных средств правовой защиты.
21. Практика Европейского Суда по правам человека в сфере права на справедливое судебное разбирательство.
22. Практика Европейского Суда по правам человека в сфере права на уважение личной жизни.
23. Практика Европейского Суда по правам человека в сфере права на уважение семейной жизни.
24. Практика Европейского Суда по правам человека в сфере права на неприкосновенность жилища.
25. Практика Европейского суда по правам человека в сфере защиты права на уважение собственности.
26. Практика Европейского суда по правам человека в сфере права на свободу и личную неприкосновенность.
27. Практика Европейского суда по правам человека в сфере запрещения пыток и другого жестокого или унижающего достоинство обращения или наказания.
28. Особенности международно-правового обеспечения социально-экономических прав человека.
29. Международно-правовые стандарты в сфере защиты права на жизнь
30. Эффективность права индивидуальной петиции в контексте международной защиты прав человека.

4.3.5. Критерии оценивания выпускной квалификационной работы по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»

Уровень оценивания	Критерий оценивания	оценка
Нулевой уровень - компетенции не сформированы	Отсутствие знаний, умений, навыков у студента в рамках содержания выпускной квалификационной работы. Студент показал фрагментарные знания в рамках содержания выпускной квалификационной работы; знания отдельных литературных источников, выпускной квалификационн ой работы, а также неумение использовать научную терминологию, наличие в работе грубых структурных ошибок и несоответствующее требованиям оформление. Невыполнение квалификационных заданий в рамках соответствующих компетенций, отсутствие ответов на вопросы комиссии.	неудовлетворительно
Низкий уровень	Студент показал недостаточно полный объем знаний в рамках содержания выпускной квалификационной работы; работа с существенными структурными, лингвистическими и логическими ошибками; слабое владение инструментарием эмпирической части работы, некомпетентность в проведении исследования; неумение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях проблемы, рассмотренной в выпускной квалификационной работе. К выпускной работе имеются замечания по содержанию, по глубине проведенного исследования, работа оформлена неаккуратно, работа доложена неубедительно, не на все предложенные вопросы даны удовлетворительные ответы. Квалификационные задания в рамках соответствующих компетенций выполнены частично.	удовлетворительно
Средний уровень	Студент показал достаточно полные и систематизированные знания в рамках содержания выпускной квалификационной работы; использование необходимой научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение текста, умение делать обоснованные выводы; владение инструментарием выпускной квалификационной работы, умение его использовать в решении профессиональных задач; умение ориентироваться в базовых теориях, концепциях и направлениях проблемы рассмотренной в выпускной квалификационной работе. Квалификационные задания в рамках соответствующих компетенций выполнены на достаточном уровне.	хорошо
Высокий уровень	Студент показал систематизированные, глубокие и полные знания по всей проблеме рассмотренной в выпускной квалификационной работе; точное использование научной терминологии (в том числе на иностранном языке), стилистически грамотное, логически правильное изложение работы; Владение инструментарием эмпирического исследования, работа глубоко и полно освещает заявленную тему, т.е. в работе представлены все исследования по проблематике, приведены теоретические обоснования грамматических, лексических, стилистических и иных особенностей, обозначенных в теме выпускной квалификационной работы; Квалификационные задания в рамках соответствующих компетенций выполнены в полном объеме на высоком уровне. Содержание выпускной работы доложено в краткой форме, последовательно и логично, даны четкие ответы на вопросы, поставленные членами ГЭК.	отлично

4.4. Методические рекомендации по подготовке выпускной квалификационной работы и ее защите

Выпускная квалификационная работа является составной частью Государственной итоговой аттестации. Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельное исследование одной из актуальных тем в рамках магистерской программы по специальности «Правовое обеспечение национальной безопасности», в которой выпускник демонстрирует сформированность компетенций, позволяющих ему самостоятельно решать профессиональные задачи. Защита выпускной квалификационной работы является заключительным этапом Государственной итоговой аттестации.

Для допуска к защите выпускной квалификационной работы студенту необходимо:

- пройти преддипломную практику;
- выполнить индивидуальный учебный план;
- пройти Государственную итоговую аттестацию в форме экзамена;
- после выполнения выпускной квалификационной работы передать готовую выпускную квалификационную работу и электронную версию на выпускающую кафедру не позднее 7 дней до дня защиты.

Выпускная квалификационная работа должна быть написана студентом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выносимые на публичную защиту. В выпускной квалификационной работе должно содержаться решение задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний, либо изложены научно обоснованные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития науки. В работе, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором работы научных результатов, а в научном исследовании, имеющем теоретический характер, рекомендации по использованию научных выводов. Предложенные студентом решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

План работы указывается в оглавлении. Название глав не должно повторять название темы дипломной работы, а название параграфов не должно повторять название главы. В оглавлении в хронологической последовательности даются все названия структурных частей дипломной работы с указанием номеров страниц.

Дипломная работа имеет следующую структуру: титульный лист, оглавление, введение; основная часть из 2-3 глав, поделённых на параграфы; заключение; библиографический список; приложения (если таковые имеются).

Введение является важной составной частью каждой дипломной работы. Введение должно содержать оценку современного состояния избранной темы, место рассматриваемой темы в общей структуре изучаемой дисциплины, ее связь с другими разделами курса и другими изучаемыми юридическими науками.

В нем отражается обоснование выбранной темы, ее актуальность исследуемой темы, состояние разработанности в науке исследуемой проблемы с указанием наиболее фундаментальных трудов специалистов, а также:

- цель исследования;
- задачи исследования
- объект исследования;
- предмет исследования;
- методология и методика исследования;
- нормативные и теоретические источники, используемые в работе;
- эмпирические данные;
- научная и практическая значимость работы;
- структура.

Актуальность темы дипломной работы - это определение важности исследуемой проблемы с точки зрения теории и практики, состояние разработанности выбранной темы, отра-

жение ее в специальной литературе, упоминание о статистических данных, законопроектах и целевых программах государства в рамках исследуемой проблемы.

Цель дипломной работы - это то, к чему стремится, чего хочет достичь студент-дипломник своей исследовательской деятельностью. Например, целью работы может быть раскрытие сущности, содержания и правовой природы работы по совместительству, или научный анализ уголовно-правовых и смежных нормативных положений об ответственности за вымогательство.

Задачи дипломной работы. На основе цели определяются основные задачи, которые требуется решить в процессе ее достижения. Задачи формулируются в виде перечисления (изучить..., описать..., уточнить и дополнить понимание..., выявить..., систематизировать..., разработать....). Количество задач может диктоваться главами или параграфами работы.

Объектом дипломного исследования выступают общественные отношения.

Предмет дипломного исследования - определяет то, что находится в границах объекта и обусловливает содержание исследования (нормы права, правоприменительные акты, материалы судебной практики, теоретические положения, проблемы правового регулирования соответствующих отношений).

Методология дипломного исследования это система приемов и способов, используемых для познания предмета исследования**,** она предполагает использование студентом всеобщего метода познания – диалектического.

Методика исследован - это конкретные методы, которые использованы при проведении исследовательской работы (например, исторический, сравнительно-правовой, логико-юридический, социологический и др.).

Нормативные источники, на которых базируется работа, Конституция Российской Федерации, международно-правовые акты, федеральные конституционные и федеральные законы, законы субъектов РФ, подзаконные акты, в том числе локальные акты.

Теоретические источники - это монографии, учебники, учебные пособия, научные статьи ученых, авторефераты и диссертации, словари, энциклопедии.

Эмпирические данные – различные тексты договоров, писем, жалоб, заявлений, правоприменительная практика судов, государственных органов, данные социологических опросов и статистические данные, результаты интервьюирования и анкетирования практических работников и др.

Научная и практическая значимость дипломной работы заключается в том, какое значение могут иметь те результаты, которые получены в ходе исследования, где они могут получить применение на практике.

Объём введения – 3-5 страниц.

Основная часть. Основная часть работы состоит из нескольких глав и параграфов (как правило, 2-3 главы). В соответствии с избранной структурой, в них последовательно рассматриваются ключевые теоретические аспекты проблемы на основе анализа законодательных источников и учебной, научной литературы, эмпирических данных, исторические аспекты тематики работы, сравнительный анализ аналогичных правовых институтов в зарубежных странах. Конкретное содержание их зависит от проблематики работы и круга исследуемых вопросов.

В процессе исследования необходимо уделять внимание обоснованию и аргументации теоретических положений, с которыми соглашается или которые подвергает сомнению автор, при этом необходимо обозначить свою собственную точку зрения, подкреплять наиболее сложные положения ссылками на труды известных ученых, примерами из юридической практики.

По ходу изложения обосновываются выводы, вносятся предложения и рекомендации по совершенствованию законодательства, подзаконных, в том числе ведомственных, нормативно-правовых актов и практики их применения.

При написании дипломной работы следует придерживаться научного стиля изложения материала, лишенного эмоциональной окраски.

В тексте научной работы следует употреблять только общепринятые сокращения. Название нормативно-правового акта, впервые упоминающегося в работе, указывается пол-

ностью, например: Трудовой кодекс Российской Федерации (далее - ТК РФ), а впоследствии по тексту употребляется принятое сокращение.

При написании дипломной работы студентом должны быть использованы труды современных ученых, монографии, пособия, статьи из журналов, сборники научных трудов, статей, материалы конференций и др. При использовании в работе научных статей желательно использовать статьи, опубликованные за последние пять лет.

Заключение – это часть работы, в которой подводятся общие итоги работы. Заключение должно содержать основные теоретические выводы и отражать те положения, которые освещены в основной части работы. Здесь же должны быть сформулированы выводы и предложения, направленные на совершенствование законодательства и практику его применения. По объему заключение составляет 3-5 страниц.

Информация, содержащаяся в заключение, может быть положена в основу защиты дипломной работы при устном докладе студента.

Библиографический список – это обязательная часть дипломной работы. Он дает представление об уровне исследовательской деятельности студента, о соответствии источников разрабатываемой проблеме, об их современности и о научной позиции автора по избранной теме.

Библиографический список включает в себя:

-нормативные правовые акты, располагающиеся по юридической силе;

-научную литературу и материалы периодической печати, которые располагаются по алфавиту (первой букве фамилии автора или названия источника);

-практические материалы (например: материалы судебной практики, статистические данные и др.).

В каждой рубрике нумерация самостоятельная.

В список литературы включаются источники, изученные дипломником в процессе подготовки работы, в том числе, в обязательном порядке, и те, на которые он ссылается по ходу написания работы.

Приложения – представляют собой вспомогательный материал, который носит прикладной или иллюстрированный характер. В качестве приложений могут быть: различные иллюстрации; таблицы; схемы; диаграммы; анкеты; опросные листы и иные вспомогательные пояснения, расчеты и т.д. При написании работы по тексту должны быть ссылки на конкретные приложения с указанием на их номер и страницу (приложение № 1, с. 2 и т.д.). Не следует в Приложения включать выдержки из нормативно-правовых актов. Все приложения нумеруются и должны иметь тематические заголовки.

ОФОРМЛЕНИЕ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Оформление дипломной работы оказывает влияние на ее общую оценку.

Дипломная работа должна быть представлена текстом на одной стороне стандартного листа белой бумаги. Она должна быть в сброшюрованном виде (отзыв и рецензия не прошиты, а вложены в папку).

Титульный лист является первым листом и заполняется по установленной форме, в которой обязательно должны быть отражены: учебное заведение, факультет, полное наименование темы, данные о студенте, выполнившем работу, его подпись; данные о научном руководителе с обозначением его ученой степени и звания, должности и места работы, его подпись. Ниже, на этом же листе, приводятся данные о рецензенте работы.

Оглавление выполняется на отдельном машинописном листе и содержит перечисление частей работы, начиная от введения и кончая приложениями, с указанием страницы начала каждой части. Заголовки глав печатаются симметрично тексту прописными буквами, параграфов - строчными (кроме первой прописной). Переносы слов в заголовках не допускаются и точки в конце их не ставятся.

Главы начинаются с нового листа, параграф – на том же листе, где заканчивается предыдущий параграф.

Главы и параграфы нумеруются арабскими цифрами. После номера главы и параграфа ставится точка (например, 1.1.)

Текст работы. Работа выполняется на отдельных листах стандартного формата А4 . Шрифт - Times New Roman, размер межстрочный полуторный. Поля текста: левое – 30мм, правое – 10мм, верхнее и нижнее по 20 мм и абзацы (красная строка) - в 5 символов или 12-13 мм.

Страницы с замечаниями научного руководителя должны быть исправлены и перепечатаны. В тексте можно использовать общепринятые сокращения.

Текст разделов, подразделов, пунктов и отдельных смысловых абзацев внутри текста должен начинаться с абзаца (красной строки). Каждая схема, таблица и иной документ должны иметь заголовок, отражающий кратко их содержание и располагаются в конце работы, в Приложениях. Если в тексте необходимо сослаться на таблицу или схему, то следует указать номер Приложения и таблицы, на которой они расположены.

Нумерация страниц должна иметь сквозной характер. Титульный лист считается, но номер на нем не ставится. Нумерация начинается со второй страницы работы. Номер страницы проставляется цифрами на середине верхнего или нижнего поля. Точка после номера не ставится. Постраничные подстрочные ссылки делаются автоматически, шрифтом 10, интервал одинарный. Номер ссылки ставится выше строки. Общий объем текста 70 - 80 страниц, с учетом списка литературы (но без приложений).

Ссылка на использованную литературу. В тексте работы обязательно делаются ссылки за законодательные и литературные источники, указанные в списке литературы. При дословном цитировании источника текст заключается в кавычки. Заимствование текста без ссылки на источник (плагиат) не допускается.

Библиографическую ссылку приводят полностью. Она должна выполняться подстрочно. Подстрочные ссылки отмечаются цифрами (порядковыми номерами). Указанные обозначения располагаются над строкой непосредственно за цитатой или упоминанием источника в пределах одной страницы. Внизу страницы оставляют место (отделяют его от текста чертой в половину страницы), где с красной строки указывается номер и вписывается наименование цитируемого источника более мелким шрифтом.

Если цитата получается громоздкой, трудно вписывается в авторский стиль изложения, то достаточно изложить ее главную мысль своими словами и сделать необходимую ссылку на источник и номер страницы. В этом случае, если источник не цитируется, а только излагается или упоминается, описание его в ссылке предваряется пометкой «см.....» В случаях цитирования не по оригиналу, а по другому источнику, делается пометка «Цит. по: ...:»

Ссылки на публикации (законодательные акты), изданные на иностранных языках, приводятся в дипломных работах на языке оригинала.

При ссылке в тексте на материалы приложения следует напечатать слово «приложение» и поставить его номер.

Библиографические ссылки на несколько источников, приведенные в одном примечании (подстрочник), разделяют точкой с запятой.

Если библиографические ссылки на разные источники опубликованы в одном издании (например, в одном сборнике или в одном юридическом журнале), то во второй и последующих записях пишут «там же», но разные страницы (!).

При ссылках на различные виды источников имеются специальные требования при их оформлении.

Давая ссылку на правовые акты, следует привести его полное официальное название и указать источник, в котором он опубликован.

Ссылки в подстрочнике на Конституцию РФ, кодексы, другие нормативно-правовые акты делают один раз при первом упоминании на них (в списке литературы указывать обязательно). По тексту наименование нормативно-правовых актов полностью указываются один раз, также при первом упоминании о них, в дальнейшем же используются принятые сокращения, например: ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» (далее – Закон о профсоюзах).

При ссылках на комментарий к какому-либо кодексу необходимо указывать научного или ответственного редактора (как указано на титульном листе комментария).

При использовании монографий, учебно-методической литературы, учебников, учебных по-

собий, статей в юридических журналах и газетах, сборниках трудов, лекций, справочников, учебно-практических пособий необходимо указывать следующие выходные данные: сведения об авторе, наименование произведения, город издания, год издания, издательство.

Выходные данные документа содержатся на титульном листе и на последней странице (выпускные данные).

Оформление библиографического списка. Список литературы составляется с учетом правил оформления библиографии (**Единый формат оформления пристатейных библиографических списков в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008 «Библиографическая ссылка»).** В него должна быть включена та литература, которая непосредственно использована в работе и на нее же имеются ссылки, вместе с тем в список литературы могут быть включены и иные источники, просмотренные или изученные автором.

Список размещается в конце письменной работы и содержит источники всех видов. Существуют различные системы организации библиографического аппарата, однако для юридических работ наиболее целесообразным является вариант расположения источников в следующей последовательности:

Нормативно-правовые акты: Конституция РФ, международно-правовые акты, федеральные конституционные законы, федеральные законы РФ, Указы Президента, постановления Правительства, нормативные акты федеральных министерств, нормативные акты органов власти субъектов Российской Федерации, иные подзаконные нормативно-правовые акты.

Судебная практика: постановления Конституционного Суда, постановления Пленума Верховного Суда, иная судебная практика.

Научная и учебная литература: монографии, учебники, статьи в алфавитном порядке. Книги и статьи иностранных авторов в алфавитном порядке.

Текст дипломной работы должен быть тщательно выверен студентом. Он несет персональную ответственность за грамотность работы. Наличие различного рода ошибок - теоретических, методических, статистических, грамматических, орфографических и иных может оказать существенное влияние на оценку дипломной работы.

Законченная дипломная работа подписывается студентом на титульном листе и на последней странице с указанием даты совершения подписи.

Дипломная работа, как правило, должна быть оформлена в твердом переплете и в полностью подготовленном виде предоставлена на кафедру, где регистрируется и организуется последующее ее прохождение.

В списке источников права необходимо указывать как первую официальную публикацию нормативного правового акта, так и последнюю. Например, Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. (ред. от 7 июля 2013 г.) // СЗ РФ. 2002. №1(ч.1).Ст.3; 2013. №19. Ст.2322.

Заголовки основного раздела (введение, названия глав, заключение, список использованных источников) располагаются в середине строки без точки в конце и пишутся прописными буквами.

Заголовки подразделов и пунктов печатаются с прописной буквы без точки в конце. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы в заголовках не допускаются.

Расстояние между заголовками и текстом должны быть не менее 2-х интервалов.

Разделы, подразделы, пункты и подпункты начинаются с арабских цифр, разделенных точками.

Текст должен быть выровнен по ширине.

Каждый раздел дипломной работы следует начинать с новой страницы.

Руководитель выпускной квалификационной работы не позднее, чем за 5 дней до защиты предоставляет на выпускающую кафедру отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы. В отзыве научный руководитель отмечает ее достоинства, недостатки, наличие или отсутствие неправомочного заимствования и оценивает работу. При обнаружении в выпускной квалификационной работе неправомочного заимствования,

выпускающая кафедра проверяет электронный вариант работы на лицензионной программе «Антиплагиат», доступ к которой обеспечивает Управление информатизации ННГУ. Форматы представления выпускных квалификационных работ для проверки программой «Антиплагиат» txt,doc, rtf или pdf с возможностью доступа к тексту. Рекомендуемый *процент оригинального текста* для ВКР устанавливается локальным актом факультета. Для дипломной работы процент оригинальности должен составлять ***не менее 50.***

ПРЕДЗАЩИТА И ЗАЩИТА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Подготовленная к защите дипломная работа должна пройти предзащиту. Задача предзащиты - проверка соответствия дипломной работы нормам и требованиям, установленным в действующих государственных стандартах специальностей и нормативных актах высшей школы.

Защита дипломной работы проводится на открытом заседании ГЭК.

Первое слово предоставляется студенту, время его выступления должно составлять не более 10 минут. В своем докладе выступающий раскрывает актуальность выбранной темы, основную цель и обусловленные ею конкретные задачи, освещает научную новизну результатов исследования, обосновывает положения, выносимые на защиту, и их практическое использование. Для обеспечения наглядности содержания доклада обучающегося его целесообразно проиллюстрировать слайдами презентации, плакатами, раздаточным материалом и т.п. Язык доклада должен характеризоваться краткостью, простотой, логичностью изложения. Хорошее впечатление производит доклад, сделанный по памяти, со свободным и логически последовательным изложением результатов исследования.

Рекомендуется предварительно написать доклад, откорректировать его - убрать лишнюю информацию, устранить многословие, исправить речевые ошибки, грамотно рассчитать предполагаемое время, затрачиваемое на доклад, акцентируя внимание на основных положениях. Студенту необходимо предварительно отрепетировать доклад, обсудить его с научным руководителем. Подготовленный текст можно использовать на защите.

Начать свое выступление следует со слов: «Уважаемый Председатель и члены государственной экзаменационной комиссии, Вашему вниманию предлагается выпускная квалификационная работа на тему....».

При освещении своего доклада студенту следует выступать от третьего лица: «Мы провели исследование, мы получили данные и т.д.». Этим подчеркивается скромность студента, а также то, что он ценит оказываемую ему помощь.

В докладе должны быть логические паузы (чтобы мысли слушающих могли следовать за мыслями студента), ударения на наиболее значимых моментах. Студенту следует заранее отрепетировать данные абзацы доклада.

В завершение доклада желательно объявить об его окончании и поблагодарить членов комиссии по защите за внимание: «Доклад окончен. Спасибо за внимание!»

Речевые клише для составления доклада:

«Во введении обосновывается (указывается, отмечается), что…»

«Мы подчеркиваем (делаем вывод, указываем), что…»

«Вторая глава содержит (включает)…»

«В третьей главе приведены (проанализированы, рассмотрены)…»

«Нами уделено большое внимание…»

«Важной проблемой в научной литературе является…»

«Вместе с тем возникает ряд проблем, не получивших всестороннего рассмотрения (изучения) в научной литературе…»

«Доказано, что…»

«Установлено, что…»

«Большой объем изученной нами научной литературы, посвященной… позволяет сделать вывод, что (о том, что)…»

«Представляется своевременным...»

«Заслуживает внимания…».

Вопросы, которые могут быть заданы студенту в процессе защиты выпускной квалификационной работы, как правило, имеют непосредственное отношение к теме выпускной квалификационной работы и приведенным в ней решениям и результатам. Количество и характер вопросов в значительной степени зависят от содержания, чёткости и убедительности доклада.

Ответы на вопросы членов комиссии должны быть краткими и содержательными и начинаться словами: «Благодарю за вопрос». На вопрос не обязательно отвечать мгновенно. Можно помолчать и обдумать ответ. Хорошим способом собраться с мыслями и выиграть время на обдумывание является возможность попросить уточнить вопрос. При ответе на вопрос уместно сослаться на авторитетное мнение, к которому близка ваша позиция, или сослаться на то, что в виду ограниченности объема исследования вы не могли детально остановиться на данной проблематике, вне сомнения заслуживающей внимания в вашей дальнейшей научной деятельности

Далее зачитывается отзыв научного руководителя, оглашается процент оригинальности и рецензия на работу.

Результаты защиты оцениваются по всей совокупности имеющихся данных, в том числе по:

- содержанию бакалаврской работы;
- оформлению работы;
- докладу студента;
- ответам на вопросы при защите;
- отзыва научным руководителем;
- результатам проверке в системе «Антиплагиат»;
- отзыва рецензента.

Государственная экзаменационная комиссия по защите выпускных квалификационных работ после окончания публичной защиты выпускных квалификационных работ, вынесенных на защиту, простым большинством определяет уровень сформированности компетенций и выставляет оценку по каждой работе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) в соответствии с критериями оценки, указанными в п. 4.3.5. В работе комиссии должно участвовать не менее 2/3 ее состава.

В ходе проведения защиты заполняется отдельный протокол на каждого студента. В протокол вносятся мнения членов Государственной экзаменационной комиссии о защищаемой магистерской диссертации, уровне сформированности компетенций, знаний и умений, выявленных в процессе Государственной итоговой аттестации, перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них. Также в протокол могут вноситься особые мнения членов комиссии. По результатам защиты ВКР оформляется ведомость с указанием оценки и уровня сформированности компетенций (Приложение 3).

Оценка сформированности компетенций на защите ВКР осуществляется на основе содержания ВКР, доклада выпускника на защите, ответов на дополнительные вопросы с учетом предварительных оценок, выставленных в отзыве научным руководителем.

В случае несформированности хотя бы одной компетенции, интегрированная оценка не может быть положительной.

По окончании ГИА Государственная экзаменационная комиссия по итогам обсуждения оформляет сводную ведомость сформированности компетенций (Приложение 4). В ведомости отражается:

- оценка сформированности компетенций по результатам государственного экзамена,
- оценка сформированности компетенций, отраженная в отзыве научного руководителя и отзыве рецензента,
- оценка сформированности компетенций по результатам защит магистерской диссертации.

По результатам сдачи госэкзамена и защиты ВКР государственная экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении квалификации. Решение оформляется Протоколом о присвоении квалификации.

Затем приглашаются обучающиеся, и председатель оглашает выставленные оценки. Оценка вносится в зачетную книжку, экзаменационную ведомость защиты выпускных квалификационных работ и протокол заседания государственной экзаменационной комиссии по защите выпускной квалификационной работы.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на **апелляцию.**

Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в ННГУ создаются апелляционные комиссии, которые состоят из председателя и членов комиссии. Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии действуют в течение календарного года. Председателем апелляционной комиссии является Ректор или лицо, назначенное приказом Ректора. В состав апелляционной комиссии включаются лица, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу ННГУ и не входящие в состав государственных экзаменационных комиссий.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о имевшим место, по его мнению, нарушении установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию: - протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, - заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, - письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, - отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений: - об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания, - об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания. Во втором случае, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в срок, установленный деканом, согласованный с председателем государственной экзаменационной комиссии.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена, апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений: - об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена, - об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена. Решение апелляционной комиссии не

позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в ННГУ в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Для подготовки к ГИА имеются компьютерные классы, где есть возможность выхода в Интернет; присутствует полный комплект лицензионного обеспечения, необходимый для работы компьютерных программ.

Для проведения ГИА имеются в наличии кабинеты, оборудованные мультимедийными средствами и другим оборудованием.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности».

Автор:
к.ю.н., доцент _____ Ю.М. Орлова

Рецензент:

_____

Программа одобрена на заседании методической комиссии юридического факультета ННГУ им. Н.И. Лобачевского протокол № 9 от 24.05. 2023 г.

Приложение 1

ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ
на выпускную квалификационную работу студента по выполнению задач Государственной итоговой аттестации

_____
Фамилия, имя, отчество студента

тема выпускной квалификационной работы: _____

_____

квалификация специалист

специальность: 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»

Сформированность компетенций у выпускника по итогам выполнения аттестационных заданий (заданий на выпускную квалификационную работу)

Задания	Компетен-ция	Обобщенная оценка сформированности компетенции (уровень - низкий/средний/высокий)
1. Аргументировать актуальность темы исследования, ее теоретическую и практическую значимость. 2. Определить цель, задачи, объект и предмет исследования. 3. Показать знания основных этапов и закономерностей исторического развития России, ее роль в современном мире.	УК-2	
4. Использовать при проведении исследования базовые экономические категории, понятия и законы. 5. Применить основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.	УК-3	
6. Реализовать взаимодействие с научным руководителем по теме исследования. 7. Продемонстрировать этические профессиональные стандарты поведения юриста.	УК-4	
8. Уметь работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности. 9. Осуществлять эмоциональную и когнитивную саморегуляцию, сохранять психологическую устойчивость, содействовать психологической устойчивости окружающих.	УК-4	
10. Ясно, логично и грамотно изложить результаты исследования при написании и защите ВКР. 11. Описать научные и практические проблемы по теме ВКР. 12. Оформить ВКР в соответствии с требованиями методических указаний по выполнению ВКР. 13. Представить ВКР в ГЭК в определенные сроки.	УК-5	
14. Применить приемы креативного мышления и творческого решения профессиональных задач, принятия оптимальных организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях. 15. Овладеть навыками использования основных принципов принятия решения и совершения юридических действий.	УК-6	
16. Четко спланировать этапы подготовки работы. 17. Правильно организовать свой режим работы над ВКР.	УК-7	
18. Аргументировать свою позицию, отстаивать свою точку зрения, делать обоснованные выводы.	УК-9	
19. Овладеть навыками использования и цитирования отечественных и/или зарубежных источников информации при выполнении исследования. 20. Продемонстрировать способность использовать знания ино-	ОК-10, ОПК-1	

странного языка и иностранную юридическую лексику в процессе подготовки ВКР.		
21. Выполнить работу по сбору, обработке и обобщению информации, необходимой для проведения исследования. 22. Применить современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации. 23. Подобрать актуальные источники информации для написания аналитического обзора по теме исследования, в том числе с использованием официальных web-ресурсов с учетом основных требований информационной безопасности. 24. Пользоваться электронными библиотеками и каталогами; знать и уметь использовать правила техники безопасности при работе в аудиториях, оснащенных мультимедийной техникой. 25. Пользоваться информационно- поисковыми системами; 26. Эффективно использовать ресурсы Интернета для решения задач, возникающие в области своей будущей деятельности. 27. Составить список источников информации, использованных при написании ВКР на основе действующих правил библиографического описания и ГОСтов.	ОПК-2,ОПК-3	
28. Продемонстрировать способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки.	ОПК-5	
29. Обосновывать необходимость принятия и разработки /переработки/внесения изменений в нормативно-правовые акты по теме ВКР.	ОПК-5, ОПК-6	
30. Собрать сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов по теме ВКР. 31. Аргументировать свою позицию по исследуемым вопросам.	ОПК ОС-10	
32. Уметь формулировать выводы по итогам толкования нормативных правовых актов. 33. Анализировать, толковать и применять правовые предписания в сфере противодействия коррупции, оценивать взгляды, доктрины и теории противодействия коррупции. 34. Уметь делать теоретические обобщения, аргументировано излагать собственное мнение по спорным вопросам.	ПК-1	
35. Показать знания необходимых мер защиты прав человека и гражданина на основе толкования норм права. 36. Научиться принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов.	ОПК-7	
37. Применять нормы действующего уголовного законодательства, регулирующие вопросы квалификации преступлений и иных правонарушений. 38. Знать методологические основы квалификации преступлений/ правонарушений, разграничения различных видов правонарушений, их социальное и правовое значение. 39. Использовать правила квалификации преступлений /правонарушений 40. Использовать методы и способы предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению. 41. Выявлять коррупциогенные факторы в различных сферах государственной жизни.	ОПК-8	
42. Показать способности критической оценки норм, закрепленных в нормативных документах, толковать положения нормативных правовых актов, работы с правореализационными документами. 43. Использовать правила полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-2	

44. Уметь четко и лаконично формулировать и письменно излагать свои мысли.		
45. Знать виды и структуру специальной техники, орудия, специальных средств при решении профессиональных задач, средства, приемы, психологические задачи, которые могут быть применены при решении профессиональных задач.	ПК-3	
46. Знать понятие государственной тайны и иных охраняемых законом тайн, сведений, составляющих государственную тайну и сведений конфиденциального характера, режима секретности, требований нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности 47. Знать нормативно-правовые акты в области безопасности и правила соблюдения личной безопасности и безопасности граждан в процессе решения служебных задач..	ПК-4, ПК-5	
48. Знать системы оперативного управления; способы и методы организации работы малого коллектива исполнителей.	ПК-11, ПК-12	
49. Проанализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования. 50. Уметь применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов.	ПК-3МС	
51. Четко и лаконично формулировать и письменно излагать свои мысли, делать логически обоснованные выводы по результатам проведенного исследования. 52. Знать правила оформления процессуальных документов.	ПК-4МС	
53. Знать основные понятия педагогики; основные формы и методы обучения, теоретические и методические основы проведения учебных занятий. 54. Знать основные методы, и средства воспитания, приемы и способы ведения воспитательной работы.	ПК-5, ПК-18	
55. Уметь выявлять признаки конкретного преступления, анализировать полученные о преступлении сведения, организовывать взаимодействие участников уголовного судопроизводства и использовать специальные знания при производстве расследования. 56. Уметь применять методики расследования, выдвигать и проверять следственные версии, осуществлять процесс доказывания по уголовному делу, обеспечивать точное соблюдение законодательства всеми участниками уголовного судопроизводства.	ПК-6	

Объём заимствований из общедоступных источников **считать допустимым /не допустимым -** проверка в системе «Антиплагиат» показала % оригинальности текста

Соответствие выпускной квалификационной работы требованиям

Наименование требования	Заключение о соответствии требованиям (отметить «соответствует», «соответствует не в полной мере», или «не соответствует»)
1. Обоснование актуальности темы	*соответствует*
2.Соответствие содержания теме	*соответствует*
3. Полнота, глубина, обоснованность решения поставленных вопросов	*соответствует*
4. Новизна	*присутствует*
5. Возможности внедрения и опубликования работы	*присутствует*
6. Практическая значимость	*имеется практическое применение*
7. Оценка личного вклада автора	*высокая*

Недостатки работы:_____

Общее заключение о соответствии выпускной квалификационной работы требованиям:

ВКР установленным в ОПОП требованиям *соответствует/частично соответствует/не соответствует*.

Обобщенная оценка содержательной части
выпускной квалификационной работы: _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Выполнение ВКР подтверждает низкий/средний/высокий уровень сформированности компетенций.

Научный руководитель:

Степень, должность _____ ФИО

«_____»_____20___г.

Приложение 2

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ НИЖЕГОРОДСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Н.И. ЛОБАЧЕВСКОГО»

Ведомость государственной итоговой аттестации № ____
Государственный экзамен

Факультет (институт) _____ Форма обучения _____

Направление подготовки (специальность) _____

Курс _____ Группа _____ Семестр _____ Дата _____

Председатель государственной экзаменационной комиссии _____

Члены государственной экзаменационной комиссии _____

_____

Секретарь государственной экзаменационной комиссии _____

п/п	Фамилия, Имя, Отчество	№ зачетной книжки	Итоговая обобщенная оценка сформированности компетенций (экзаменационная оценка)	Уровень сформированности компетенций	Подпись председателя ГЭК	Подписи членов ГЭК
1	Иванов И.И.	122437	Хорошо	средний		
2	Петров П.П.	122454	Удовлетворительно	низкий		
.	Сидорова С.С.	122471	Неудовлетворительно	компетенции не сформированы		
.	Степанова С.С.	122465	Не явился	сформированность компетенций не определена		
…	Тарасова Т.Т.	122466	Отлично	высокий		
…	Тимофеева Т.Т.	122467	Удовлетворительно	низкий		

Приложение 3

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУ-
ДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Н.И. ЛОБАЧЕВСКОГО»

Ведомость государственной итоговой аттестации № ____
Защита выпускной квалификационной работы

Факультет (институт) _____ Форма обучения _____

Направление подготовки (специальность) _____

Курс _____ Группа _____ Семестр _____ Дата _____

Председатель государственной экзаменационной комиссии _____

Члены государственной экзаменационной комиссии _____

_____

Секретарь государственной экзаменационной комиссии _____

п/п	Фамилия, Имя, Отчество	№ зачетной книжки	Итоговая обобщенная оценка сформированности компетенций (оценка)	Уровень сформированности компетенций	Подпись председателя ГЭК	Подписи членов ГЭК
.	Иванов И.И.	122437	Хорошо	средний		
.	Петров П.П.	122454	Удовлетворительно	низкий		
.	Сидорова С.С.	122471	Неудовлетворительно	компетенции не сформированы		
.	Степанова С.С.	122465	Не явился	сформированность компетенций не определена		
	Тарасова Т.Т.	122466	Отлично	высокий		
.	Тимофеева Т.Т.	122467	Удовлетворительно	низкий		

Приложение 4

Сводная ведомость
сформированности компетенций
по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»

«_____»_____20 __ г. № группы_____

Присутствовали:

_____

Ф.И.О. / Код компетенции	**1. Иванов И.И.**	**2. Петров С.С.**	**3.**	**…**								**12. Цветочкина А.А.**
ОК-1	+	+	+									
ОК…												
ОПК-1												
ОПК- 2												
ОПК ОС-3												
ПК-1												
ПК-2	+	+	+									
ПК-3	+	+	+									
ПК-….												

Особые мнения комиссии _____
_____
_____

Председатель ГЭК_____ **ФИО**
(подпись)
Секретарь ГЭК _____ **ФИО**
(подпись)

Приложение 5

РЕЦЕНЗИЯ
на выпускную квалификационную работу

_____

Фамилия, имя, отчество студента

тема выпускной квалификационной работы: _____

_____

_____

квалификация **специалист**

специальность: **40.05.01** ***«Правовое обеспечение национальной безопасности»***

Сформированность компетенций у выпускника по итогам выполнения аттестационных заданий (заданий на выпускную квалификационную работу) (представлена в Приложении к отзыву рецензента)

Соответствие выпускной квалификационной работы требованиям

Наименование требования	Заключение о соответствии требованиям (отметить «соответствует», «соответствует не в полной мере», или «не соответствует»)
1. Актуальность темы	
2. Соответствие содержания работы заявленной теме	
3. Полнота проработки вопросов	
4. Новизна	
5. Наличие оригинальных разработок	
6. Качество анализа	*Высокое/ достаточное/ отсутствует*
7. Практическая значимость и применимость результатов на практике	*Имеется практическое применение*

Недостатки работы:

_____

_____

Обобщенная оценка содержательной части
выпускной квалификационной работы *(письменно):* _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Общее заключение о соответствии выпускной квалификационной работы требованиям:

ВКР установленным в ОП требованиям ***соответствует.***

Рецензент:

Полное наименование должности и основного места работы, ученая степень, ученое звание _____ Расшифровка подписи

«_____»_____20___г.

Приложение
к отзыву рецензента

_____

Фамилия, имя, отчество студента

Сформированность компетенций у выпускника по итогам выполнения аттестационных заданий (заданий на выпускную квалификационную работу)

Содержание	Компетенция	Обобщенная оценка сформированности компетенции (уровни: высокий/средний низкий)
Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ОПК-1	
Способен разрабатывать нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере своей профессиональной деятельности	ОПК ОС-3	
Способен юридически правильно разрешать споры правового характера	ПСК-4.1	
Способен соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ПК-1	
Способен анализировать основные направления научных исследований, выявлять и формулировать актуальные научные проблемы	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-7	

_____ Расшифровка подписи