

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский
Нижегородский государственный университет им. Н. И. Лобачевского»**

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета ННГУ
протокол от
16.01.2024 г. № 1

Основная образовательная программа

Уровень высшего образования
МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки / специальность
38.04.01 «Экономика»

Направленность образовательной программы
Информационная безопасность экономических процессов

Форма обучения
ОЧНАЯ

Год начала подготовки

2024 год

Содержание

1. Общие положения

- 1.1. Назначение основной образовательной программы (ООП)
- 1.2. Нормативные документы для разработки ООП
- 1.3. Перечень сокращений

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

- 2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)
- 2.3. Перечень задач профессиональной деятельности выпускников или области (область) знания

3. Общая характеристика основной образовательной программы (ООП)

- 3.1. Направленность (профиль) образовательной программы
- 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам
- 3.3. Объем программы
- 3.4. Формы обучения
- 3.5. Срок получения образования

4. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы (ООП)

- 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками
 - 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

5. Структура и содержание ООП

- 5.1. Объем обязательной части образовательной программы
- 5.2. Типы практики
- 5.3. Государственная итоговая аттестация
- 5.4. Учебный план и календарный учебный график
- 5.5. Рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик
- 5.6. Программа государственной итоговой аттестации

6. Условия осуществления образовательной деятельности

- 6.1. Финансовые условия осуществления образовательной деятельности
- 6.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса
- 6.3. Кадровые условия обеспечения образовательного процесса
- 6.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

ПРИЛОЖЕНИЯ

- Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов
- Приложение 2. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника
- Приложение 3. Учебный план и календарный учебный график
- Приложение 4. Рабочие программы дисциплин
- Приложение 5. Программы практик
- Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации

1. Общие положения

1.1. Назначение основной образовательной программы (ООП)

Основная образовательная программа предназначена для осуществления образовательного процесса по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», (уровень магистратура) и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана и календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей) и программ практик, оценочных материалов (фондов оценочных средств), методических материалов.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Образовательный стандарт ННГУ, утвержденный ученым Советом 11.02.2021, протокол №2 (далее ОС ННГУ);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390.

1.3.

Перечень сокращений

ВО – высшее образование;
з.е. – зачетная единица, равная 36 академическим часам;
ОПК – общепрофессиональные компетенции;
ООП – основная образовательная программа;
ПК – профессиональные компетенции;
ПС – профессиональный стандарт;
ПД- профессиональная деятельность;
РПД – рабочая программа дисциплины;
Сетевая форма – сетевая форма реализации образовательных программ;
УК – универсальные компетенции.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников

Деятельность выпускников направлена на освоение универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для их дальнейшего использования в профессиональной деятельности менеджера.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, осуществляют профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования; научных исследований);

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля, и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок);

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- проектно-экономический
- аналитический
- организационно-управленческий
- педагогический
- научно-исследовательский

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)

Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки, приведен в Приложении 1. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, представлен в Приложении 2.

2.3. Перечень задач профессиональной деятельности выпускников или области (область) знания

Таблица 2.3

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
08 Финансы и экономика	Научно-исследовательский	Проведение исследований, связанных с решением вопросов методического обеспечения, поддержания и координации процесса	Процесс управления предприятиями и организациями

		управления	
08 Финансы и экономика	Организационно-управленческий	Выбор и использование современных методов управления бизнес-процессами для обеспечения устойчивого развития предприятий и организаций	Процесс реализации управленческих решений на предприятиях и организациях
08 Финансы и экономика	Информационно-аналитический	Оценка и анализ экономических показателей эффективности деятельности и результатов инновационной и инвестиционной деятельности, а также определение направлений дальнейшего развития предприятий и организаций	Процесс выработки и реализации управленческих решений на предприятиях и организациях
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	Организационно-управленческий	Обеспечение безопасности информации в автоматизированных системах, функционирующих в условиях существования угроз в информационной сфере и обладающих информационно-технологическими ресурсами, подлежащими защите	Процесс выработки и реализации управленческих решений на предприятиях и организациях

3. Общая характеристика основной образовательной программы (ООП)

3.1. Направленность (профиль) образовательной программы: Информационная безопасность экономических процессов

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам: магистр по направлению «Экономика»

3.3. Объем программы: 120 зачетных единиц (далее - з.е.).

3.4. Формы обучения: очная

3.5. Срок получения образования:

при очной форме обучения 2 года,

4. Планируемые результаты освоения образовательной программы (ООП)

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1.1

Наименование категории компетенции	Код и наименование компетенции	Индикатор (индикаторы) достижения компетенции
Универсальные компетенции		
Системное и критическое мышление	УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>УК-1.1 - Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, прогнозируя результат</p> <p>УК-1.2 - Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации, определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке, предлагает способы их решения, разрабатывает стратегию достижения поставленной цели</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1 - Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>УК-2.2 - Способен планировать последовательность шагов для реализации проекта, организует и координирует работу участников проекта, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами,</p>

		контролирует этапы выполнения и представляет результаты проекта
Командная работа и лидерство	УК-3 - Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1 - Разрабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе формирует команду для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.2 - Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений, предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий</p>
Коммуникация	УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1 - Использует современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>УК-4.2 - Организует взаимодействие с академическим и профессиональным сообществом, в том числе на иностранном (ых) языке (ах)</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1 - Принимает особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними</p> <p>УК-5.2 - Владеет навыками межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	УК-6 - Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>УК-6.1 - Использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития и целями профессионального роста</p> <p>УК-6.2 - Выявляет мотивы и</p>

		стимулы для саморазвития, планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей профессиональной деятельности и требований рынка труда
--	--	--

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1.2

Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач	ОПК-1.1 - Обосновывает теоретическую концепцию для решения практической или исследовательской задачи ОПК-1.2 - Разрабатывает план и исследует реальную экономическую ситуацию с применением научных методов
ОПК-2	Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях	ОПК-2.1 -Работает с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах ОПК-2.2 - Анализирует социально-экономическую информацию, осуществляет наглядную визуализацию данных и получает обоснованные выводы
ОПК-3	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике.	ОПК-3.1 - Обобщает достижения современной мировой экономической науки в выбранной области научных интересов ОПК-3.2 - Проводит критический анализ научных исследований в экономике

ОПК-4	Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность.	ОПК- 4.1 -Проводит сравнительный анализ вариантов решения профессиональных задач с учётом критериев социально-экономической эффективности и риска ОПК- 4.2 -Способен нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК-5.1 - Способен использовать современные информационные технологии при решении профессиональных задач. ОПК-5.2 - Способен использовать современные программные средства при решении профессиональных задач
ОПК-ОС-6	Способен к организации и ведению инновационно-предпринимательской деятельности.	ОПК-6.1 - Использует современные технологии и методы анализа внешней среды для выявления перспективных направлений бизнеса ОПК-6.2 - Составляет план организации предпринимательской деятельности в инновационной сфере

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1.3

Профессиональные компетенции (обязательные)		
Научно-исследовательская	ПК-1 - Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований.	ПК-1.1 - Анализирует и обобщает результаты научных исследований с целью определения перспективных направлений исследований ПК-1.2 - Применяет методы критического анализа для

	<p>ПК-2 - Способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования.</p> <p>ПК-3 - Способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.</p> <p>ПК – 4 - Способен представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада.</p>	<p>оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями.</p> <p>ПК-2.1 - Обосновывает актуальность избранной темы научного исследования;</p> <p>ПК-2.2 - Демонстрирует теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования</p> <p>ПК-3.1-Проводит самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой</p> <p>ПК-4.1-Представляет результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада</p>
Профессиональные компетенции (рекомендуемые)		
Проектно-экономическая	<p>ПК-5 - Способен самостоятельно осуществлять подготовку соответствующих методических, нормативных и отчетных документов, для реализации предложений и мероприятий экономическими субъектами, в том числе имеющих обособленные подразделения на внутреннем и внешнем рынках.</p> <p>ПК-6 - Способен разрабатывать и управлять проектами и программами, оценивать их эффективность с учетом факторов неопределенности и риска.</p>	<p>ПК - 5.1. – Осуществляет подготовку соответствующих методических, нормативных и отчетных документов экономических субъектов, в том числе имеющих обособленные подразделения на внутреннем и внешнем рынках;</p> <p>ПК - 5.2. - Использует подготовленные документы для реализации предложений и мероприятий экономическими субъектами, в том числе имеющими обособленные подразделения на внутреннем и внешнем рынках.</p> <p>ПК-6.1. - Разрабатывает и осуществляет стратегическое управление проектами и программами</p> <p>ПК-6.2. – Оценивает</p>

	<p>ПК-7 - Способен разрабатывать стратегии поведения и направления развития экономических субъектов, в том числе имеющих обособленные подразделения, на различных рынках с учетом внутренних и внешних приоритетов организации.</p>	<p>эффективность проектов и программ с учетом факторов неопределенности и риска</p> <p>ПК-7.1. – Определяет направления развития экономических субъектов на различных рынках</p> <p>ПК-7.2. – Разрабатывает стратегии поведения экономических субъектов, в том числе имеющих обособленные подразделения, с учетом внутренних и внешних приоритетов организации</p>
Аналитическая	<p>ПК-8 - Способен готовить отчетные и аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро-, макро- и международном уровне.</p> <p>ПК-9 - Способен анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов.</p> <p>ПК-10 - Способен составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности экономических субъектов, в том числе имеющих обособленные подразделения, отрасли, региона, макрорегиона и экономики в целом.</p>	<p>ПК-8.1. - Готовит отчетные и аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики</p> <p>ПК-8.2. – Принимает стратегические решения на микро-, макро- и международном уровне</p> <p>ПК-9.1. – Проводит экономические расчеты</p> <p>ПК-9.2. – Анализирует и использует различные источники информации</p> <p>ПК-10.1. – Анализирует основные социально-экономические показатели деятельности экономических субъектов, в том числе имеющих обособленные подразделения</p> <p>ПК-10.2. – Составляет прогноз основных социально-экономических показателей деятельности компании, отрасли, региона, макрорегиона и экономики в целом</p>

<p>Организационно-управленческая</p>	<p>ПК-11 - Способен управлять ресурсами, процессами, службами и подразделениями, осуществляющими экономическую деятельность на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти.</p> <p>ПК-12 - Способен организовывать сотрудничество с потенциальными партнерами, разрабатывать варианты управленческих решений, обосновывать их выбор на основе проведенного бизнес-анализа, осуществлять контроль и оценку их эффективности.</p>	<p>ПК-11.1. – Управляет ресурсами и процессами на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти</p> <p>ПК-11.2. – Руководит службами и подразделениями, осуществляющими аналитическую, производственно-хозяйственную, организационно-экономическую и внешнеэкономическую деятельность на предприятиях и организациях различных форм собственности</p> <p>ПК-12.1. - Организует сотрудничество с потенциальными партнерами</p> <p>ПК-12.2. – Проводит бизнес-анализ деятельности организации и разрабатывает варианты управленческих решений</p> <p>ПК-12.3. – Осуществляет контроль реализации и оценку эффективности управленческих решений</p>
<p>Педагогическая</p>	<p>ПК-13 - Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным дисциплинам в рамках программ подготовки специалистов среднего звена, бакалавриата, специалитета, магистратуры, программ дополнительного образования.</p> <p>ПК-14 - Способен</p>	<p>ПК-13.1. – Владеет современными образовательными технологиями и использует их в процессе преподавания (обучения)</p> <p>ПК-13.2. – Применяет современные методы и методики преподавания экономических дисциплин</p> <p>ПК-14.1. – Разрабатывает</p>

	разрабатывать методические и дидактические материалы, создавать условия для обеспечения позитивной мотивации обучающихся к процессу образования, саморазвития и планирования профессиональной траектории.	учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для организации образовательного процесса ПК-14.2. – Планирует и выстраивает учебный процесс, формирует у обучающихся необходимые компетенции для профессиональной деятельности
Дополнительные профессиональные компетенции		
Аналитическая	ДПК- 1 Способен проводить анализ информационной безопасности объектов и систем на соответствие требованиям стандартов в области информационной безопасности;	ДПК-1.1 применяет правовые основы информации и информационной безопасности риски работы с информацией в современном обществе и в своей профессиональной сфере;
Организационно-управленческая	ДПК- 2 Способен принимать участие в формировании, организовывать и поддерживать выполнение комплекса мер по обеспечению информационной безопасности, управлять процессом их реализации;	ДПК-1.2 прогнозирует и минимизирует риски работы с информацией в профессиональной сфере; ДПК-2.1 организует и управляет процессом реализации комплекса мер по обеспечению информационной безопасности
Организационно-управленческая	ДПК-3 Способен организовывать технологический процесс защиты информации ограниченного доступа в соответствии с нормативными правовыми актами и нормативными методическими документами	ДПК-3.1 владеет базовыми программными методами защиты информации при работе с компьютерными системами; организационными мерами и приемами антивирусной защиты; методами и технологиями соблюдения

5. Структура и содержание ООП

5.1. Объем обязательной части образовательной программы

ООП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 15 процентов общего объема программы магистратуры (что соответствует требованию ФГОС ВО).

В соответствии с ОС ННГУ структура программы магистратуры включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

В рамках дисциплин (модулей), формирующих ОПК и ПК, практические занятия (семинарские занятия /лабораторные работы) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.2. Типы практики

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практика.

В программе магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», в рамках учебной и производственной практики устанавливаются следующие типы практик:

Типы учебной практики:

ознакомительная практика

Типы производственной практики:

технологическая (проектно-технологическая) практика;

научно-исследовательская работа

преддипломная практика.

Практики реализуются в **дискретной форме**:

– путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики

Практики организованы в форме практической подготовки. Практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ связанных с будущей профессиональной деятельностью в объеме, определенном в программах соответствующих практик.

5.3. Государственная итоговая аттестация

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит: подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) осуществляется после освоения обучающимися основной образовательной программы в полном объеме. ГИА включает в себя: подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Совокупность компетенций, установленных программой магистратуры, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области и (или) сфере профессиональной деятельности, установленной в соответствии с пунктом 1.11 ОС ННГУ и (или) решать задачи профессиональной деятельности не менее, чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.12 ОС ННГУ.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 6.

5.4. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план ООП, разрабатываемый в соответствии с ОС ННГУ, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть образовательной программы обеспечивает формирование у обучающихся общепрофессиональных компетенций и универсальных компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя следующие блоки:

- дисциплины (модули), установленные образовательным стандартом;
- практики, в том числе НИР.

Часть ОП, формируемая участниками образовательных отношений, направлена на формирование и углубление профессиональных компетенций и включает в себя дисциплины (модули) и практики (в том числе НИР), установленные университетом. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

При реализации ООП обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) и факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) в порядке, установленном локальным нормативным актом университета. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Учебный план включает государственную итоговую аттестацию в объеме 9 з.е.

Учебный план представлен в Приложении 3.

Календарный учебный график является составной частью учебного плана.

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации образовательной программы, включая периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Календарный учебный график представлен для каждой форм обучения в Приложении 3.

5.5. Рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик

Рабочие программы дисциплин и программы практик (ПП) разрабатываются отдельными документами в соответствии с утвержденным шаблоном (Приложение 4 и 5).

ФОС дисциплин являются неотъемлемой частью РПД и оформлены в виде отдельного документа - приложения к РПД. ФОС РПП оформлены в виде составной части ПП.

Полнотекстовые фонды оценочных средств представлены на соответствующих кафедрах.

6. Условия осуществления образовательной деятельности

6.1. Финансовые условия осуществления образовательной деятельности

Финансирование реализации программ магистратуры должно осуществляться в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации

6.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

При составлении данного раздела учтены общие требования к материально-

техническим условиям для реализации образовательного процесса, сформулированные в п. 4.3. ОС ННГУ «Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры».

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса подготовки магистрантов соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.

6.3. Кадровые условия обеспечения образовательного процесса

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Кадровые условия реализации образовательной программы соответствуют требованиям п.4.4 ОС ННГУ

6.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки.

В целях совершенствования программы магистратуры при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры ННГУ привлекает работодателей, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ННГУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ОС ННГУ.

Разработчики:

Болдыревский П.Б., зав. кафедрой математических и естественнонаучных дисциплин;
Граница Ю.В., доцент кафедры математических и естественнонаучных дисциплин;
Винник В.К., доцент кафедры математических и естественнонаучных дисциплин.

Эксперты - представители работодателей:

Кувалдин А.И., АО «ТРАНСЕТЬ», зам. директора по управлению качеством программных продуктов;
Кутузова Е.М., Центр эксплуатации платежной системы Департамента информационных технологий Банка России (ЦБ РФ), главный инженер.

**Перечень
профессиональных стандартов,
соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших
программу магистратуры**

N п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
08 Финансы и экономика		
1	08.018	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н
2	08.006	Профессиональный стандарт "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)" утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 апреля 2015 г. N 236н
3	08.021	Профессиональный стандарт "Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 июля 2015 г. N 512н
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии		
4	06.033	Профессиональный стандарт «Специалист по защите информации в автоматизированных системах», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 сентября 2016 года N 522н