

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики и предпринимательства
(факультет / институт / филиал)

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета ННГУ
протокол от
«30» ноября 2022 г. № 13

Рабочая программа дисциплины

Основы профессиональных знаний

(наименование дисциплины (модуля))

Уровень высшего образования

бакалавриат

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

Региональное и муниципальное управление

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Форма обучения

Очное, очно-заочное

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижний Новгород

2023 год

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.01 «Основы профессиональных знаний» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, обязательна к освоению на первом курсе в 1 семестре для очной формы и во 2 семестре для очно-заочной формы обучения. Трудоемкость дисциплины – 4 зачетных единицы.

№ варианта	Место дисциплины в учебном плане образовательной программы	Стандартный текст для автоматического заполнения в конструкторе РПД
2	Блок 1. Дисциплины (модули) Часть, формируемая участниками образовательных отношений	Дисциплина Б1.В.01 Основы профессиональных знаний относится к части ООП направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, формируемой участниками образовательных отношений.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине**	
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Четко описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации.	<i>Знать:</i> содержание, смысл, основные цели, социальную значимость деятельности в сфере государственного и муниципального управления; суть, значение и условия применения технологии больших данных и геоинформационных систем для сбора, обработки и анализа информации. <i>Уметь:</i> критически оценивать любую поступающую информацию, вне зависимости от источника; осуществлять сбор, обработку информации для использования в соответствующих органах власти и организациях. <i>Владеть:</i> навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации при проведении исследования в области государственного и муниципального управления;	<i>Тест, опрос, практическое задание, доклад-презентация</i>
	УК-1.2. Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки.	<i>Знать:</i> содержание, смысл, основные цели, социальную значимость деятельности в сфере государственного и муниципального управления; <i>Уметь:</i> аргументировано формировать собственные суждения и оценки на основе	<i>Тест, опрос, практическое задание, доклад-презентация</i>

		полученных знаний курса для оценки деятельности органов власти. <i>Владеть:</i> навыком аргументировано формировать собственные суждения и оценки на основе полученных знаний курса для оценки деятельности органов власти.	
	УК-1.3. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т. д. в рассуждениях других участников деятельности.	Знать: понятия «факт», «мнение», «интерпретация», «оценка». Уметь: отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности Владеть: понятийным аппаратом, которым оперирует дисциплина	<i>Тест, опрос, практическое задание, доклад-презентация</i>
	УК-1.4. Аргументированно и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе системного описания.	Знать: содержание, смысл, основные цели, социальную значимость деятельности в сфере государственного и муниципального управления; Уметь: аргументированно и логично представлять свою точку зрения по вопросам организации системы государственного и муниципального управления посредством и на основе системного описания Владеть: навыками аргументированного изложения собственной точки зрения по вопросам организации системы государственного и муниципального управления посредством и на основе системного описания	<i>Тест, опрос, практическое задание, доклад-презентация</i>
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.	Знать: содержание, смысл, основные цели, социальную значимость деятельности в сфере государственного и муниципального управления; Уметь: формулировать совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели исследования в области государственного и муниципального управления Владеть: навыком формулирования совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели исследования в области государственного и муниципального управления	<i>Тест, опрос, практическое задание, доклад-презентация</i>
	УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	Знать: суть и условия применения «сквозных» цифровых технологий для повышения эффективности государственного и муниципального управления; регулятивные нормы системы государственного и муниципального управления Уметь: применять регулятивные нормы системы государственного и муниципального управления при решении задач профессиональной деятельности Владеть: навыком применения	<i>Тест, опрос, практическое задание, доклад-презентация</i>

		регулятивных норм системы государственного и муниципального управления при решении задач профессиональной деятельности	
	УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.	Знать: функции государственного управления и вопросы местного значения, полномочия органов власти разных в соответствии с принципами разделения властей Уметь: формулировать и выделять результаты деятельности органов власти в системе государственного и муниципального управления Владеть: навыком формулировать и выделять результаты деятельности органов власти в системе государственного и муниципального управления	<i>Тест, опрос, практическое задание, доклад-презентация</i>
	УК-2.4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.	Знать: основные понятия, термины и категории курса. Уметь: публично представлять результаты своей деятельности. Владеть: навыком публичного представления результатов своей деятельности	<i>Тест, опрос, практическое задание, доклад-презентация</i>

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ	4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	144	144
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):	50	34
- занятия лекционного типа	32	16
- занятия семинарского типа (практические занятия)	16	16
самостоятельная работа	58	74
КСР	2	2
Промежуточная аттестация – экзамен	36	36

3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)			в том числе														
				Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них												Самостоятельная работа обучающегося, часы		
				Занятия лекционного типа			Занятия семинарского типа			Занятия лабораторного типа			Всего					
	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная
Тема 1. Введение в образовательную программу. Компетенции выпускника	20	20		8	4		2	2					10	6		10	14	
Тема 2. Государство в системе ГМУ	22	22		6	4		4	4					10	8		12	14	
Тема 3. Понятие управления, основные виды и типы управления. Система ГМУ	22	22		6	2		4	4					10	6		12	16	
Тема 4. Государственная и муниципальная служба в РФ	20	20		6	2		2	2					8	4		12	16	
Тема 5. Применение информационных технологии в ГМУ	22	22		6	4		4	4					10	8		12	14	
КСР	2	2					2	2					2	2				
Контроль-экзамен	36	36																
Итого	144	144		32	16		18	18					50	34		58	74	

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, групповых или индивидуальных консультаций.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студентов направлена на более глубокое изучение тем дисциплины, представленных в рабочей программе. Таких, как: введение в ГМУ; государство в системе ГМУ; понятие управления, основные виды и типы управления. Система ГМУ; развитие представлений о государстве, государственном и местном самоуправлении; органы власти в РФ; государственная и муниципальная служба в РФ; применение информационных технологии в ГМУ.

Целью самостоятельной работы является подготовка современного компетентного специалиста, формирование способностей и навыков у обучающихся к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций: способствует формированию диалектического и критического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного

труда, совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело.

Изучение понятийного аппарата дисциплины.

Вся система индивидуальной самостоятельной работы должна быть подчинена усвоению понятийного аппарата, поскольку одной из важнейших задач подготовки студентов является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии. Лучшему усвоению и пониманию дисциплины помогут различные энциклопедии, словари, справочники и другие материалы, указанные в списке литературы.

Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану.

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ, раскрытия сущности основных категорий теории организации, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

Работа над основной и дополнительной литературой.

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к нормативно-правовым актам, научным монографиям и материалам периодических изданий. Конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников. При этом если уже на первых курсах обучения студент определяет для себя наиболее интересные сферы для изучения, то подобная работа будет весьма продуктивной с точки зрения формирования библиографии для последующего написания дипломной работы на выпускном курсе.

Самоподготовка к практическим занятиям.

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что данная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми дисциплинами.

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины;
- 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- 3) изучить рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме;
- 4) тщательно изучить лекционный материал;
- 5) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;
- 6) подготовить краткое выступление по каждому из выносимых на семинарское занятие вопросов.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных положений, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

При презентации материала на семинарском занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния,

существующие проблемы, перспективы развития. Весьма презентабельным вариантом выступления следует считать его подготовку в среде Power Point, что существенно повышает степень визуализации, а, следовательно, доступности, понятности материала и заинтересованности аудитории к результатам научной работы студента.

Самостоятельная работа студента при подготовке к экзамену.

Контроль выступает формой обратной связи и предусматривает оценку успеваемости студентов и разработку мер по дальнейшему повышению качества подготовки современных управленцев.

Итоговой формой контроля успеваемости студентов по учебной дисциплине «Основы профессиональных знаний» является экзамен.

Бесспорным фактором успешного завершения очередного раздела (модуля) является кропотливая, систематическая работа студента в течение всего периода изучения дисциплины. В этом случае подготовка к экзамену будет являться концентрированной систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине.

В начале семестра рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к экзамену по данной дисциплине, а также использовать в процессе обучения программу, другие методические материалы, разработанные кафедрой по данной дисциплине. Это позволит в процессе изучения тем сформировать более правильное и обобщенное видение студентом существа того или иного вопроса за счет:

- а) уточняющих вопросов преподавателю;
- б) подготовки рефератов по отдельным темам, наиболее заинтересовавшие студента;

- в) самостоятельного уточнения вопросов на смежных дисциплинах;

- г) углубленного изучения вопросов темы по учебным пособиям.

Кроме того, наличие перечня вопросов в период обучения позволит выбрать из предложенных преподавателем учебников наиболее оптимальный для каждого студента, с точки зрения его индивидуального восприятия материала, уровня сложности и стилистики изложения.

После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и формулировки вопроса по этой теме в перечне вопросов к экзамену, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к лекционному материалу, материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем.

Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс «Основы профессиональных знаний» <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=3933>, созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru/>.

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю),

включающий:

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u> содержание, смысл, основные цели, социальную значимость деятельности в сфере государственно го и муниципально го управления; суть, значение и условия применения технологии больших данных и геоинформаци онных систем для сбора, обработки и анализа информации. понятия «факт», «мнение», «интерпретация», «оценка».	Отсутствие знаний теоретическо го материала. Невозможнос ть оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегос я от ответа	Уровень знаний ниже минимальны х требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибки.	Уровень знаний в объеме, соответствующ ем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующ ем программе подготовки. Допущено несколько несущественны х ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующ ем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающе м программу подготовки.
<u>Умения</u> критически оценивать любую поступающую информацию, вне зависимости от источника; осуществлять сбор, обработку информации для использования в соответствующих органах власти и организациях. аргументирова но формировать собственные суждения и оценки на основе полученных	Отсутствие минимальны х умений. Невозможнос ть оценить наличие умений вследствие отказа обучающегос я от ответа	При решении стандартных задач не продемонстри рованы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продемонстр ированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продемонстр ированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстри рованы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстр ированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несуществен ным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продемонстр ированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов

<p>знаний курса для оценки деятельности органов власти. отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности аргументированно и логично представлять свою точку зрения по вопросам организации системы государственного и муниципального управления посредством и на основе системного описания</p>							
<p><u>Навыки</u> сбора, обработки, анализа и систематизации информации при проведении исследования в области государственного и муниципального управления; аргументированно формировать собственные суждения и оценки на основе полученных знаний курса для оценки деятельности органов власти. аргументированного изложения собственной точки зрения по вопросам организации системы государственного и муниципального управления</p>	<p>Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа</p>	<p>При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки.</p> <p>Имели место грубые ошибки.</p>	<p>Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.</p>	<p>Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.</p>	<p>Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач</p>

посредством и на основе системного описания							
---	--	--	--	--	--	--	--

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
Знания содержание, смысл, основные цели, социальную значимость деятельности в сфере государственного и муниципального управления; суть и условия применения «сквозных» цифровых технологий для повышения эффективности государственного и муниципального управления; регулятивные нормы системы государственного и муниципального управления функции государственного управления и вопросы местного значения, полномочия органов власти разных в соответствии с принципами разделения властей	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.

<p>Умения формулировать совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели исследования в области государственного и муниципального управления применять регулятивные нормы системы государственного и муниципального управления при решении задач профессиональной деятельности правления формулировать и выделять результаты деятельности органов власти в системе государственного и муниципального управления</p>	<p>Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа</p>	<p>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.</p>	<p>Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов</p>
<p>Навыки формулирования совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели исследования в области государственного и муниципального управления навыком применения регулятивных норм системы государственного и муниципального управления при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p>Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа</p>	<p>При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.</p>	<p>Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.</p>	<p>Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.</p>	<p>Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач</p>

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
зачтено	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

5.2.1 Контрольные вопросы

вопросы	Код формируемой компетенции
1. Понятие государства. Основные и дополнительные признаки государства.	УК-1, УК-2
2. Составляющие территории РФ.	УК-1, УК-2
3. Правовой статус человека и его виды.	УК-1, УК-2
4. Характеристика правовой системы РФ.	УК-1, УК-2
5. Система органов власти в РФ. Принципы формирования.	УК-1, УК-2
6. Федеральные органы власти.	УК-1, УК-2
7. Органы власти субъектов РФ.	УК-1, УК-2
8. Муниципальные органы власти.	УК-1, УК-2
9. Понятие суверенитета и его виды.	УК-1, УК-2
10. Функции государства.	УК-1, УК-2

11. Элементы формы государства.	УК-1, УК-2
12. Административно-территориальное устройство РФ.	УК-1, УК-2
13. Понятие управления, основные типы управления.	УК-1, УК-2
14. Виды социального управления.	УК-1, УК-2
15. Понятие государственного управления, цель государственного управления.	УК-1, УК-2
16. Понятие муниципального управления, вопросы местного значения.	УК-1, УК-2
17. Понятие муниципального образования, виды муниципальных образований.	УК-1, УК-2
18. Система государственного и муниципального управления.	УК-1, УК-2
19. Система государственного управления.	УК-1, УК-2
20. Система муниципального управления.	УК-1, УК-2
21. Функции управления.	УК-1, УК-2
22. Содержание управления и связующие процессы в системе государственного и муниципального управления.	УК-1, УК-2
23. Понятие и система государственной службы в РФ.	УК-1, УК-2
24. Разграничение понятий «государственная должность» и «должность государственной службы». Перечень государственных должностей.	УК-1, УК-2
25. Виды государственной службы.	УК-1, УК-2
26. Государственная гражданская служба: характеристика, должности гражданской службы.	УК-1, УК-2
27. Военная служба.	УК-1, УК-2
28. Государственная служба иных видов.	УК-1, УК-2
29. Муниципальная служба.	УК-1, УК-2
30. Характеристика национальной программы «Цифровая экономика».	УК-1, УК-2
31. Развитие сквозных цифровых технологий (характеристика, область применения, примеры реализации): «Нейротехнологии и искусственный интеллект».	УК-1, УК-2
32. Развитие сквозных цифровых технологий (характеристика, область применения, примеры реализации): «Системы распределенного реестра».	УК-1, УК-2
33. Развитие сквозных цифровых технологий (характеристика, область применения, примеры реализации): «Квантовые технологии».	УК-1, УК-2
34. Развитие сквозных цифровых технологий (характеристика, область применения, примеры реализации): «Новые производственные технологии».	УК-1, УК-2
35. Развитие сквозных цифровых технологий (характеристика, область применения, примеры реализации): «Компоненты робототехники и сенсорики».	УК-1, УК-2

36. Развитие сквозных цифровых технологий (характеристика, область применения, примеры реализации): «Технологии беспроводной связи».	УК-1, УК-2
37. Развитие сквозных цифровых технологий (характеристика, область применения, примеры реализации): «Технологии виртуальной и дополненной реальности» .	УК-1, УК-2
38. Развитие сквозных цифровых технологий (характеристика, область применения, примеры реализации): «Большие данные».	УК-1, УК-2

5.2.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции УК-1, УК-2

1. Форма прямого волеизъявления граждан, осуществляемого в соответствии с Конституцией РФ, ФЗ, конституциями, законами субъектов РФ, уставами муниципальных образований в целях формирования органа государственной власти, органа местного самоуправления или наделения полномочиями должностного лица - это:

- а) референдум;
- б) выборы;
- в) дебаты.

2. Закон считается принятым и вступившим в силу, если:

- а) принят Государственной Думой, подписан и обнародован главой государства
- б) внесён, рассмотрен, принят двумя палатами парламента, подписан главой государства
- в) внесён, рассмотрен, принят двумя палатами парламента, подписан и обнародован главой государства
- г) принят двумя палатами парламентами, подтверждён Конституционным и Верховным судами

3. Законопроекты, согласно Конституции РФ, вносятся:

- а) только в Совет Федерации
- б) в Совет Федерации и Государственную Думу
- в) только в Государственную Думу
- г) нет правильного ответа

4. В структуру государственной службы не входит:

- а) Правоохранительная
- б) Медицинская
- в) Военная
- г) Федеральная государственная гражданская

5. Сколько существует принципов государственной службы?

- а) 5
- б) 3
- в) 10
- г) 0

6. Какую информацию можно найти на сайте gosszluzhba.gov.ru?

- а) Вакансии
- б) Психологические тесты
- в) Информацию (адреса и телефоны) Администрации и т.д.
- г) ФИО и контактную информацию известных чиновников

7. К видам социального управления не относится:

- а) Психологическое
- б) Государственное
- в) Муниципальное
- г) Личное

8. Совокупность форм и методов воздействия субъекта на человека и общество для достижения основной цели деятельности организации это управление:

- а) Организацией
- б) Личное
- в) Общественное
- г) Профессиональное

9. Элементом системы управление не является:

- а) Объект
- б) Цель
- в) Содержание
- г) Результат

10. Обеспечение жизнедеятельности населения и решение вопросов местного значения является целью управления:

- а) Государственного
- б) Местного
- в) Муниципального
- г) Социального

5.2.3. Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции УК-1, УК-2

Задание 1. (выполняется в малых группах, численностью до 5 человек). Составить презентацию «Характеристика выбранной сферы» и представить её на практическом занятии. Охарактеризовать выбранную сферу государственного и муниципального управления.

Для выполнения задания необходимо ответить на следующие вопросы:

1. Общая характеристика сферы (что относится к данной сфере, какие объекты, организации, учреждения);
2. Характеристика системы управления данной сферой;
3. Органы управления выбранной сферой на всех уровнях, цели, задачи, функции, их организационная структура управления, подведомственные организации;
4. Какие государственные и муниципальные программы действуют на данный момент времени, цели, показатели, объём финансирования, какие промежуточные результаты их реализации (национальный проект, при наличии).

Задание 2. На основе изученного теоретического материала и нормативно-правовой базы, заполните таблицу по применению «сквозных» цифровых технологий в государственном и муниципальном управлении в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

№ п/п	Функция государства/вопрос местного значения	Задача профессиональной деятельности	Название цифровой технологии	Примеры применения

Задание 3. На основании анализа ст. 71 и 72 Конституции РФ, соотнесите предметы ведения РФ и совместного ведения РФ и субъектов РФ, разделив на ряд функциональных блоков. Заполните таблицу 1. Сделайте вывод, на основании количественного сравнения блоков

Таблица 1. Соотношение предметов ведения РФ и совместного ведения РФ и субъектов РФ, по функциональным блокам.

Ведение РФ (Ст.71 Конституции РФ)	Совместное ведение РФ и субъектов РФ (ст. 72 Конституции РФ)
--------------------------------------	--

Правовой блок	
Политический блок	
Экономический блок	
Блок безопасности	
Социокультурный блок	

5.2.4. Темы курсовых работ, эссе, рефератов

Примерная тематика докладов-презентаций (УК-1, УК-2)

1. Унитарное и федеративное государство. Особенность российского федерализма.
2. Федеративные органы законодательной и исполнительной власти и их функции.
3. Судебная власть ее значения и принципы.
4. Основное содержание договоров о разграничении предметов ведения между федеральным центром и регионом.
5. Цели и основные положения региональной политики.
6. Преодоление социально-экономической дифференциации различных регионов
7. Место местного самоуправления в структуре органов власти.
8. Особенности формирования органов местного самоуправления.
9. Основные функции и проблемы органов местного самоуправления.
10. Принципы и основы разработки государственной политики.
11. Особенности положения России и их учет при разработке государственной внутренней и внешней политики;
12. Законотворческий процесс.
13. Порядок разработки и принятия федерального бюджета.
14. Контроль за реализацией государственной политики.
15. Задачи государственного регулирования экономики на современном этапе.
16. Основные рычаги воздействия государства на экономику страны.
17. Основные показатели эффективности государственного регулирования.
18. Виды предпринимательской деятельности в зависимости от использования форм собственности.
19. Государственная поддержка малого предпринимательства.
20. Государственная антимонопольная политика.
21. Банк России и его функции.
22. Применение «сквозных» цифровых технологий в государственном и муниципальном управлении (область применения, преимущества и недостатки, примеры реализации).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление: учебник и практикум / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. - 5-е изд.; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 314 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-15469-6. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт". <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=843683&idb=0>

2. Иванов, В. В. Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий: Учебное пособие / Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 383 с. - ВО - Магистратура. - ISBN 978-5-16-004281-7. - ISBN 978-5-16-103393-7. <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=833694&idb=0>

3. Носова Н. П. Введение в специальность: государственное и муниципальное управление / Носова Н. П. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 187 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/495644> - ISBN 978-5-534-11275-7 : 519.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт". <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=784550&idb=0>

б) дополнительная литература:

1. Основы государственного и муниципального управления (Public Administration) / под ред. Меньшиковой Г. А., Пруеля Н.А. - Москва : Юрайт, 2022. - 340 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/489161> (дата обращения: 05.01.2022). - ISBN 978-5-9916-2846-4: 1059.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт". <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=788522&idb=0>

2. Скрынченко Борис Леонидович. Основы государственного и муниципального управления : Курс лекций. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2022. - 340 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-394-05089-3. <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=837386&idb=0>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины)

1. ИПС «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
2. ИПС «Гарант» <https://www.garant.ru/doc/>
3. Официальный сайт Президента РФ <http://www.kremlin.ru/>
4. Официальный сайт органов государственной власти РФ <http://gov.ru>
5. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (Росстат) <http://rosstat.gov.ru>
6. ЭБС «Юрайт» <https://urait.ru/>
7. ЭБС «Znanium.com» <https://znanium.com/>
8. ЭБС «Лань» <https://lanbook.ru/>
9. ЭБС «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru/>
10. ЭБС «book.ru» <https://www.book.ru/>
11. eLIBRARY.RU - Научная электронная библиотека <https://www.elibrary.ru/> свободный
12. AUP.RU - Административно-управленческий портал <http://www.aup.ru/> свободный _

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: компьютеры с доступом в Интернет, мультимедийное оборудование.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Автор (ы) _____ к.э.н., доцент Оранова М.В.

Заведующий кафедрой _____ д.э.н., профессор Яшин С.Н.

Программа одобрена на заседании методической комиссии Института экономики и предпринимательства от «4» ноября 2022 года, протокол № 6.