

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский
Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

Арзамасский филиал

Отделение среднего профессионального образования
(Арзамасский политехнический колледж им. В.А. Новикова)

УТВЕРЖДЕНО
решением президиума
Ученого совета ННГУ
(протокол от 14.12.2021 г. № 4)

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**Программа подготовки специалистов среднего звена
по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах**

Квалификация выпускника: учитель начальных классов

Форма обучения: очная

Срок получения СПО: 3г 10м

Год начала подготовки: 2022

Арзамас 2021 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. № 1353.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, рассмотрена и одобрена на заседании президиума Ученого совета ННГУ (протокол от «14» декабря 2021 г. № 4).

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
2. Нормативные документы для разработки ППССЗ.....	4
3. Общая характеристика ППССЗ	5
3.1. Цель (миссия) ППССЗ.....	5
3.2. Срок освоения ППССЗ.....	6
3.3. Требования к абитуриентам	6
4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	6
4.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	6
4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	6
4.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	6
5. Требования к результатам освоения ППССЗ.....	7
5.1. Общие компетенции	7
5.2. Профессиональные компетенции.....	8
5.3. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам и профессиональным модулям	9
6. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ	11
6.1. Учебный план.....	11
6.2. Календарный учебный график	13
6.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	13
6.4. Программы практик.....	13
6.5. Воспитательная работа.....	13
7. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ	14
7.1. Контроль и оценка освоения знаний, умений, общих и профессиональных компетенций.....	14
7.2. Организация государственной итоговой аттестации	15
8. Ресурсное обеспечение ППССЗ.....	15
8.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса	15
8.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	15
8.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	16
9. Приложения	
9.1. Учебный план	
9.2. Календарный учебный график	
9.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	
9.4. Рабочие программы практик	
9.5. Программа государственной итоговой аттестации	
9.6. Календарный план воспитательной работы	
9.7. Рабочая программа воспитания	
9.8. Фонды оценочных средств	

1. Общие положения

Образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалиста среднего звена (ППССЗ) 44.02.02 Преподавание в начальных классах реализуется на базе основного общего образования.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1353 от 27 октября 2014 г.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики, а также методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО.

2. Нормативные документы для разработки ППССЗ

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года № 1353 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2014 г., регистрационный № 34864).

- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 31 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 марта 2014 г., регистрационный № 31539), от 15 декабря 2014 г. № 1580 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 января 2015 г., регистрационный № 35545), приказом Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. № 441 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59771).

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» № 1199 от 29 октября 2013 г.

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом 7

Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 355» № 632 от 5 июня 2014 г.

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07 декабря 2021 г., регистрационный № 66211).

– Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778) с изменениями, внесенными приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 18 ноября 2020 г. № 1430/652 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 декабря 2020 г., регистрационный № 61735).

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 июня 2012 г., регистрационный № 24480), с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 декабря 2014 г. № 1645 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 февраля 2015 г., регистрационный № 35953); от 31 декабря 2015 г. № 1578 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 февраля 2016 г., регистрационный № 41020) и от 29 июня 2017 г. № 613 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 июля 2017 г., регистрационный № 47532).

3. Общая характеристика ППССЗ

3.1. Цель (миссия) ППССЗ

ППССЗ имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности;

Целью ППССЗ СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в области развития личностных качеств, общих компетенций способствующих их творческой активности: общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

В области воспитания целью ППССЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах является формирование у выпускника социально-ответственного поведения в обществе, понимание и понятие социальных и этических норм умения работать в коллективе.

В области обучения целью ППССЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах является формирование у выпускника знаний, умений и навыков, необходимых для решения задач профессиональной деятельности, обеспечить контроль уровня освоения компетенций, предоставляя ему возможность выбирать направления развития и совершенствования личностных и профессиональных качеств.

Программа подготовки специалистов среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов:

- ориентация на практико-ориентированные знания выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в

нестандартных ситуациях.

3.2. Срок освоения ППССЗ

Нормативный срок освоения программы:

– при очной форме обучения на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев.

Квалификация – Учитель начальных классов.

3.3. Требования к абитуриентам

Лица, поступающие на обучение по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах на базе основного общего образования должны иметь аттестат об основном общем образовании, паспорт, медицинская справка.

4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

4.1. Область профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС СПО областью профессиональной деятельности выпускника по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах является обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных программ начального общего образования.

4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в соответствии с ФГОС СПО являются:

- задачи, содержание, методы, средства, формы и процесс организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся в начальных классах;
- задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями, лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания учащихся;
- документационное обеспечение образовательного процесса.

4.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по данной специальности выпускник подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности:

- преподавание по образовательным программам начального общего образования.
- организация внеурочной деятельности и общения учащихся.
- классное руководство.
- методическое обеспечение образовательного процесса.

4.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

В области преподавания по образовательным программам начального общего образования:

- определять цели и задачи, планировать уроки;
- проводить уроки;
- осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения;
- анализировать уроки;
- вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.

В области организации внеурочной деятельности и общения учащихся:

- определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия;
- проводить внеурочные занятия;
- осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся;
- анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий;
- вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.

В области классного руководства:

- проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты;
- определять цели и задачи, планировать внеклассную работу;
- проводить внеклассные мероприятия;
- анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий;
- определять цели и задачи, планировать работу с родителями;
- обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания;
- анализировать результаты работы с родителями;
- координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.

В области методического обеспечения образовательного процесса:

- выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся;
- создавать в кабинете предметно-развивающую среду;
- систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов;
- оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений;
- участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

5. Требования к результатам освоения ППССЗ

5.1. Общие компетенции

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена, обучающиеся должны овладеть следующими общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование общих компетенций
ОК.01.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК.02.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК.03.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК.04.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК.05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК.06.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК.07.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК.08.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК.09.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК.10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК.11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

5.2. Профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах должен обладать профессиональными компетенциями (ПК), соответствующие основным видам профессиональной деятельности:

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК.1.1.	Определять цели и задачи, планировать уроки.
ПК.1.2.	Проводить уроки.
ПК.1.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.
ПК.1.4.	Анализировать уроки.
ПК.1.5.	Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования
ПК.2.1.	Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.
ПК.2.2.	Проводить внеурочные занятия.
ПК.2.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.
ПК.2.4.	Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.
ПК.2.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.
ПК.3.1.	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
ПК.3.2.	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
ПК.3.3.	Проводить внеклассные мероприятия.
ПК.3.4.	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
ПК.3.5.	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
ПК.3.6.	Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания
ПК.3.7.	Анализировать результаты работы с родителями
ПК.3.8.	Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом
ПК.4.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа

	образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
ПК.4.2.	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
ПК.4.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК.4.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК.4.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

5.3. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам и профессиональным модулям

ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5
		ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5					
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.4
		ПК 2.4	ПК 3.4	ПК 3.7	ПК 4.3								
ОГСЭ.02	Психология общения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5
		ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8									
ОГСЭ.03	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.2	ПК 4.3		
ОГСЭ.04	Иностранный язык	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.5	ПК 3.6
		ПК 4.2	ПК 4.3										
ОГСЭ.05	Физическая культура	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 3.2	ПК 3.3							
ОГСЭ.06	Основы финансовой грамотности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5			
ОГСЭ.07	Социология	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5			
ОГСЭ.08	Русский язык и культура речи	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5			
ОГСЭ.09	Православная культура	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5			
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.5	ПК 4.1
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5								
ЕН.01	Математика	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 4.2			
ЕН.02	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ПК 1.2	ПК 1.5	ПК 2.2	ПК 2.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
		ПК 4.4	ПК 4.5										
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5		
ОП.01	Педагогика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5			
ОП.02	Психология	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5
		ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5					
ОП.03	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	ОК 3	ОК 10	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3									
ОП.04	Правовое обеспечение профессиональной	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.5	ПК 2.1

	деятельности	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.6							
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	
ОП.06	Основы коррекционной педагогики и психологии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5			
ОП.07	Культурология	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 4.3
		ПК 4.4	ПК 4.5										
ОП.08	Практикум по орфографии и пунктуации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 4.3
		ПК 4.4	ПК 4.5										
ОП.09	Каллиграфия	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5			
ОП.10	Основы медицинских знаний и здорового образа жизни	ОК 3	ОК 5	ОК 10	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3								
ПМ	Профессиональные модули												
ПМ.01	Преподавание по программам начального общего образования	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5			
МДК.01.01	Теоретические основы организации обучения в начальных классах	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5			
МДК.01.02	Русский язык с методикой преподавания	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5			
МДК.01.03	Детская литература с практикумом по выразительному чтению	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5			
МДК.01.04	Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5			
МДК.01.05	Естествознание с методикой преподавания	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5			
МДК.01.06	Методика обучения продуктивным видам деятельности с практикумом	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5			
МДК.01.07	Теория и методика физического воспитания с практикумом	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5			
МДК.01.08	Теория и методика музыкального воспитания с практикумом	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5			
МДК.01.09	Методика преподавания изобразительного искусства с практикумом	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5			
УП.01.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5			
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5			
ПМ.02	Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1
		ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5			
МДК.02.01	Основы организации внеурочной работы в области изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1
		ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5			
УП.02.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1
		ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5			
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1
		ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5			

ПМ.03	Классное руководство	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5
МДК.03.01	Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5
УП.03.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5
ПМ.04	Методическое обеспечение образовательного процесса	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 4.1
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5								
МДК.04.01	Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя начальных классов	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 4.1
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5								
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 4.1
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5								
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5		
	Государственная итоговая аттестация	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5		
	Подготовка выпускной квалификационной работы	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5		
	Защита выпускной квалификационной работы	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5		

6. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ

6.1. Учебный план

Учебный план содержит:

- перечень учебных циклов и модулей;
- трудоемкость циклов и разделов в академических часах с учетом требований ФГОС СПО;
- трудоемкость дисциплины (междисциплинарного курса) в академических часах;
- распределение трудоемкости дисциплин (междисциплинарных курсов) и разделов по семестрам;
- форму (формы) промежуточной аттестации по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю;
- виды и продолжительность практик, формы аттестации по каждому виду практик;
- продолжительность государственной итоговой аттестации, формы государственной итоговой аттестации.

Учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы включены в учебный план в соответствии с требованиями ФГОС СПО, с учетом мнения работодателей, и направлены на формирование компетенций обучающихся.

Учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам; перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);

- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность практик;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет не более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет не более 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых работ. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения практических заданий, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.д. Предусмотрены консультации для учащихся.

При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть 30% распределена в соответствии с потребностями работодателей и направлена на формирование профессиональных компетенций.

Вариативная часть в объеме 1404 часа распределена в соответствии с запросом работодателей следующим образом:

1. На общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл из числа вариативной части распределено 316 часов. Введены дисциплины: ОГСЭ.06 Основы финансовой грамотности в объеме 54 часа с целью развития экономического образа мышления, воспитание ответственности и нравственного поведения в области экономических отношений в семье, формирование опыта применения полученных знаний и умений для решения элементарных вопросов в области экономики семьи; ОГСЭ.07 Социология в объеме 72 часа с целью формирования у обучающихся базовых представлений об обществе, социальных отношениях и процессах на основе ознакомления с достижениями мировой и отечественной науки; ОГСЭ.08 Русский язык и культура речи в объеме 96 часов с целью совершенствования речевой культуры, воспитания культурно–ценностного отношения к русской речи; овладения полной и осознанной системой норм русского литературного языка, совершенствования знаний студентов о языковых единицах разных уровней и их функционировании в речи; совершенствования орфографической и пунктуационной грамотности ОГСЭ.09 Православная культура в объеме 48 часов с целью формирования основ православного мировоззрения и мировосприятия.

2. На математический и общий естественнонаучный учебный цикл из числа вариативной части распределено 40 часов с целью углубленной подготовки и приобретения студентами теоретических знаний и практических умений в области математических и естественнонаучных дисциплин

3. На общепрофессиональные дисциплины распределено 571 часов в связи с необходимостью углубленного изучения обязательных дисциплин. Введены дисциплины: ОП.06 Основы коррекционной педагогики и психологии в объеме 144 часов с целью создание условий для формирования готовности обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности в области воспитания и обучения лиц с особыми образовательными потребностями; ОП.07 Культурология в объеме 116 часов с целью

приобщения студентов к богатствам мировой художественной культуры, развития способностей эстетического восприятия и оценке явлений жизни, художественно воплощенных в явлениях культуры, воспитания высокого эстетического вкуса и нравственной позиции; ОП.08 Практикум по орфографии и пунктуации в объеме 54 часа с целью выявления наиболее подвижных участков орфографической и пунктуационной системы новейшего времени и рассмотрения, как регламентирует данные участки учебная, справочная, кодифицирующая литература, нахождения путей устранения противоречий и трудностей современного письма; ОП.09 Каллиграфия в объеме 60 часов с целью овладения технологией обучения каллиграфии младших школьников; ОП.10 Основы медицинских знаний и здорового образа жизни в объеме 72 часа с целью формирования у обучающихся сознательного и ответственного отношения к сохранению и укреплению здоровья на основе принципов здорового образа жизни, приобретения навыков распознавания неотложных состояний и умений оказывать первую доврачебную помощь.

4. На изучение профессиональных модулей выделено 477 часов с целью расширения основных видов деятельности, к которым должны быть готовы выпускники, освоившие образовательную программу, согласно квалификации – бухгалтер.

6.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

6.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

В рамках дисциплин (модулей), формирующих ПК, практические/лабораторные занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей разработаны на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах. Рабочие программы ежегодно актуализируются.

6.4. Программы практик

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися общих и профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрировано в несколько периодов.

Практики организованы в форме практической подготовки. Практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в объеме, определенным в программах соответствующих практик.

6.5. Воспитательная работа

Воспитательная работа направлена на развитие способностей работать в коллективе и команде, активно общаться с коллегами, нести ответственность за работу членов команды и результат выполнения задания. Система воспитательной работы базируется на сочетании традиционных и инновационных технологий, направленных на осуществление практико-ориентированного и индивидуального подхода к развитию личности будущего специалиста. Система воспитательной работы ориентирована на гуманистические подходы к вопросам воспитания и образования, содействие в профессиональной деятельности обучающихся, развитие творческих способностей, выработке четких гражданских позиций, чувства сопричастности к судьбе Отечества.

Основными направлениями в концепции воспитательной работы являются:

- воспитание человека с новым правовым мировоззрением, обладающего экономическим мышлением и кругозором, умеющего себя защищать и владеющего основами безопасности жизнедеятельности;
- привитие навыков культуры в учебном заведении, в быту, в общественных местах;
- воспитание патриотизма и гражданственности в духе лучших традиций литературы и искусства, а также национальной доктрины России;
- воспитание человека, любящего свою «малую» Родину, дом, город, Россию;
- развитие традиций здорового образа жизни, основанных на лучших культурных и спортивных примерах;
- воспитание навыков межличностного общения;
- профилактика негативных проявлений в молодежной среде (предотвращение правонарушений, профилактика ПАВ, экстремистских настроений)
- развитие студенческого самоуправления как формы развития управленческих навыков обучающихся.

Система воспитательной работы включает индивидуальные, микрогрупповые, групповые и массовые формы воспитательной работы.

Значительное внимание в концепции воспитательной работы уделяется психолого-педагогическому сопровождению обучающихся. Важным направлением в воспитательной работе является развитие студенческого самоуправления. Студенческий Совет принимает активное участие в жизни филиала: проведение и участие в мероприятиях различного уровня, волонтерская деятельность, проведение благотворительных акций.

Воспитательная работа в рамках ООП является частью системы воспитательной работы в вузе в целом. Направления и формы учебно-воспитательной работы определены в рабочей программе воспитания и календарном плане воспитательной работы. (Приложение 9.6 и 9.7).

7. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ

7.1. Контроль и оценка освоения знаний, умений, общих и профессиональных компетенций

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Промежуточная аттестация проводится согласно Положению «О порядке организации и проведения промежуточной аттестации обучающихся в ННГУ по программам среднего профессионального образования», утвержденным решением президиума ученого совета ННГУ протоколом № 7 от 11.12.2017.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ созданы фонды оценочных средств позволяющие оценить умения, знания практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией, а для итоговой аттестации утверждаются образовательной организацией после положительного заключения работодателей. Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и (междисциплинарным курсам), кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин.

Промежуточная аттестация по дисциплинам проводится в форме «Зачета» (З), «Дифференцированного зачета» (ДЗ), «Экзамена» (Э), по профессиональному модулю (по ПМ) в форме «Экзамена по модулю» (ЭМ).

Промежуточная аттестация в форме ДЗ, З и других форм контроля проводится за счёт часов, отведённых на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

При освоении модуля предусмотрено:

- выполнение обучающимися практических занятий;
- освоение обучающимися программы модуля в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в профильных организациях;
- проведение учебной и производственных практик в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся;

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся

7.2. Организация государственной итоговой аттестации

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по соответствующим образовательным программам.

Формой государственной итоговой аттестации по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах является защита выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломного проекта (работы).

Объем времени и сроки, отводимые на государственную итоговую аттестацию, согласно требованиям федерального государственного образовательного стандарта: подготовка ВКР – 4 недели, защита ВКР – 2 недели.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определены в *Положении о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ННГУ, утвержденное решением ученого совета ННГУ от 27.12.2017 № 10, и введенное в действие приказом ректора № 626-ОД от 29.12.2017.*

В ходе государственной итоговой аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. Государственная итоговая аттестация организована как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов профессиональной деятельности по специальности.

Для государственной итоговой аттестации по программе разработана программа государственной итоговой аттестации, включающая описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, набор оценочных средств, примеры тем ВКР, критерии оценки, оснащение рабочих мест. Программа ГИА доводится до сведения обучающихся в срок не позднее чем за шесть месяцев до начала процедуры итоговой аттестации.

8. Ресурсное обеспечение ППССЗ

8.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация ППССЗ по специальности среднего профессионального образования обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года

8.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам,

междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

8.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Образовательная организация, реализующая ППССЗ, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Кабинеты:

гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
педагогике и психологии;
физиологии, анатомии и гигиены;
иностранного языка;
русского языка с методикой преподавания;
математики с методикой преподавания;
естествознания с методикой преподавания;
музыки и методики музыкального воспитания;
методики обучения продуктивным видам деятельности;
детской литературы;
теории и методики физического воспитания;
безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

информатики и информационно-коммуникационных технологий.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
зал ритмики и хореографии;
стрелковый тир (электронный);

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
актовый зал.

Реализация ППСЗ обеспечивается:

- выполнением обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоением обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организации в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий образовательная организация обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательная организация обеспечивает необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 27 октября 2014 № 1353.

Авторы:

Руководитель отделения СПО



О.И. Артюхин

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии естественнонаучного и гуманитарного циклов от «09» декабря 2021 года протокол № 4.

Председатель методической комиссии



Н.Г. Кузнецова

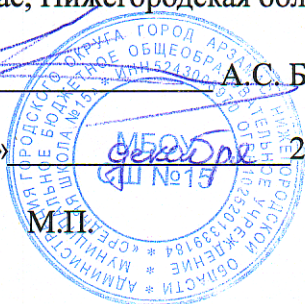
Программа согласована:

Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 15», г. Арзамас, Нижегородская обл.

 А.С. Букарев

« 10 » декабря 2021 г.

М.П.



Заключение о согласовании программы подготовки специалистов среднего звена с учетом запросов работодателей

Учреждение работодателя:

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя школа №15»,
г. Арзамас, Нижегородская область
Директор: А.С. Букарев

Специальность: 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Образовательная база приема: на базе основного общего образования.

Квалификация: учитель начальных классов.

Нормативный срок освоения ППССЗ: 3 года 10 месяцев.

Автор–разработчик ППССЗ: федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского», Арзамасский филиал, отделение среднего профессионального образования.

Заключение

1. Представленная программа подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах разработана в соответствии с требованиями ФГОС утвержденным приказом Минобрнауки России от 27 октября 2014 г. № 1353 с учетом запроса работодателя.

2. Содержание ППССЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах:

2.1. ППССЗ отражает современные инновационные тенденции в развитии отрасли с учетом потребностей работодателей города Арзамаса, Нижегородской области.

2.2. ППССЗ направлено на освоение видов профессиональной деятельности по профессии в соответствии с ФГОС СПО и присваиваемой квалификацией – учитель начальных классов.

2.3. ППССЗ направлено на формирование следующих общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.
-------	---

Учитель начальных классов должен обладать и профессиональными компетенциями, соответствующими основными видами профессиональной деятельности.

ВПД.01 Преподавание по программам начального общего образования

ПК.1.1.	Определять цели и задачи, планировать уроки.
ПК.1.2.	Проводить уроки.
ПК.1.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.
ПК.1.4.	Анализировать уроки.
ПК.1.5.	Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования

ВПД.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников

ПК.2.1.	Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.
ПК.2.2.	Проводить внеурочные занятия.
ПК.2.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.
ПК.2.4.	Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.
ПК.2.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.

ВПД.03 Классное руководство

ПК.3.1.	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
ПК.3.2.	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
ПК.3.3.	Проводить внеклассные мероприятия.
ПК.3.4.	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
ПК.3.5.	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
ПК.3.6.	Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания
ПК.3.7.	Анализировать результаты работы с родителями
ПК.3.8.	Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом

ВПД.04 Методическое обеспечение образовательного процесса

ПК.4.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
ПК.4.2.	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
ПК.4.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения

	профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК.4.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК.4.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

Программа подготовки специалистов среднего звена по указанной специальности предусматривает изучение следующих учебных циклов: общего гуманитарного и социально-экономического; математического и общего естественнонаучного; профессионального; и разделов: учебная практика; производственная практика (по профилю специальности); производственная практика (преддипломная); промежуточная аттестация; государственная итоговая аттестация.

Учебный план состоит из титульной части, пояснительной записки, таблицы «Сводные данные по бюджету времени», таблицы «План учебного процесса». Учебный план определяет качественные и количественные характеристики программы подготовки специалистов среднего звена по указанной специальности. При формировании учебного плана распределен весь объем учебного времени, отведенный на реализации ППССЗ, включая инвариантную и вариативную части.

Календарный учебный график учебного процесса отражает объем часов, отведенных на освоение циклов, разделов, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей. Для учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей указаны часы обязательной учебной нагрузки и часы самостоятельной работы студентов, отведенные на их изучение, а для всех видов практик указываются только часы обязательной учебной нагрузки. Календарный график отражает виды и сроки проведения промежуточной аттестации.

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик имеют единую структуру, в них четко сформулированы требования к освоению (компетенции, знания умения, практический опыт)

В состав профессиональных модулей входят один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и производственная практика (по профилю специальности). Практика представляет собой вид учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ в отделении СПО разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения, практический опыт и освоенные компетенции.


Обязательная часть учебного цикла составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение, вариативная часть около 30 процентов. Вариативная часть ППССЗ оптимально распределяет объем времени для профессиональной составляющей подготовки специалиста; дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

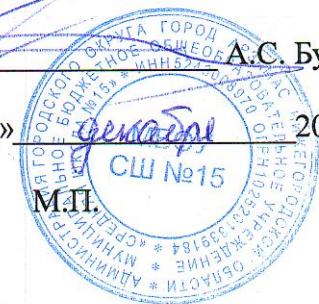
Воспитательная работа в рамках ППССЗ представлена в рабочей программе воспитания и календарном плане воспитательной работы и направлена на развитие способностей обучающихся работать в коллективе и команде, активно общаться со сверстниками, нести ответственность за работу членов команды и результат выполнения задания и т.д.

Отделение СПО располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Вывод: данная программа подготовки специалистов среднего звена позволяет подготовить учителя начальных классов по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в соответствии с ФГОС СПО с учетом направленности на удовлетворение рынка труда и запросам работодателей.

Директор
муниципального бюджетного
образовательного учреждения
«Средняя школа №15»



А.С. Букарев
« 10 » декабря 2021 г.
М.П. 

ЛИСТ
актуализации образовательной программы

44.02.02 Преподавание в начальных классах,
год начала подготовки 2022 год, форма обучения очная

(указать код, направление подготовки, направленность (профиль), год начала подготовки, форма обучения)

на **2024/2025** учебный год в следующих видах:

1. Актуализация основной/дополнительной литературы дисциплин, практик.

Выписка из протокола решения президиума Ученого совета ННГУ об утверждении образовательной программы от 16.01.2024 Протокол №1.