

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования_
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Юридический факультет

УТВЕРЖДЕНО

решением президиума Ученого совета ННГУ

протокол № 1 от 16.01.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Юридическая педагогика

Уровень высшего образования

Магистратура

Направление подготовки / специальность

40.04.01 - Юриспруденция

Направленность образовательной программы

Юрист органов правосудия, Прокуратуры РФ и Следственного Комитета РФ

Форма обучения

очная, заочная

г. Нижний Новгород

2024 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.02 Юридическая педагогика относится к обязательной части образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
ОПК-5: Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.1: Использовать справочные системы для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике ОПК-5.2: Разработка проектов доверенностей, договоров, дополнительных соглашений, актов приема-передачи, локальных актов ОПК-5.3: Разработка шаблонов типовых договоров, связанных с основными видами деятельности организации ОПК-5.4: Составление процессуальных документов ОПК-5.5: Собрать документы, подтверждающие основания и размер заявленных требований	ОПК-5.1: Знать: интерфейс различных информационно-справочных систем Уметь: осуществлять быстрый поиск необходимых правовых актов с целью установления изменений в законодательстве и правоприменительной практике Владеть: навыками использования различных инструментов информационно-справочных систем для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике ОПК-5.2: Знать: правила юридической техники, применяемые при составлении доверенностей, договоров, дополнительных соглашений, актов приема-передачи, локальных актов Уметь: юридически грамотно применить соответствующие приемы и средства юридической техники Владеть: навыками составления проектов доверенностей, договоров, дополнительных соглашений, актов приема-передачи,	Круглый стол	Зачёт: Контрольные вопросы

		<p>локальных актов</p> <p>ОПК-5.3: Знать: правила юридической техники, применяемые при составлении шаблонов типовых договоров, связанных с основными видами деятельности организации Уметь: юридически грамотно применить соответствующие приемы и средства юридической техники Владеть: навыками разработки шаблонов типовых договоров, связанных с основными видами деятельности организации</p> <p>ОПК-5.4: Знать: правила юридической техники, используемые при составлении процессуальных документов Уметь: юридически грамотно применить приемы и средства юридической техники при составлении процессуальных документов Владеть: навыками составления процессуальных документов</p> <p>ОПК-5.5: Знать: понятие доказательств, основные требования, предъявляемые к доказательствам Уметь: определить перечень доказательств, необходимых для установления обстоятельств конкретного юридического дела Владеть: навыками сбора доказательств, имеющих значение для дела</p>		
ОПК-7: Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы	ОПК-7.1: Использует справочные системы для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной	<p>ОПК-7.1: Знать: интерфейс различных информационно-справочных систем Уметь: осуществлять</p>	Доклад-презентация	Зачёт: Контрольные вопросы

<p>данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>практике</p> <p>ОПК-7.2: Использует справочные системы для составления подборки правовых актов, относящихся к анализируемой ситуации</p> <p>ОПК-7.3: Осуществляет информационные технологии сбора, хранения, поиска и обработки информации в юридической деятельности</p> <p>ОПК-7.4: Использует современные технологии и открытые ресурсы для проверки действительности правовых документов</p> <p>ОПК-7.5: Знает правила защиты конфиденциальной информации</p>	<p>быстрый поиск необходимых правовых актов с целью установления изменений в законодательстве и правоприменительной практике</p> <p>Владеть: навыками использования различных инструментов информационно-справочных систем для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике</p> <p>ОПК-7.2:</p> <p>Знать: интерфейс различных информационно-справочных систем</p> <p>Уметь: осуществлять быстрый поиск необходимых правовых актов, относящихся к анализируемой ситуации</p> <p>Владеть: навыками использования различных инструментов информационно-справочных систем, позволяющих осуществить подборку необходимых правовых актов</p> <p>ОПК-7.3:</p> <p>Знать: совокупность методов и программно-технических средств, позволяющих осуществлять сбор, хранение, поиск и обработку информации в юридической деятельности</p> <p>Уметь: получать юридически значимую информацию из различных источников</p> <p>Владеть: навыками сбора, хранения, поиска и обработки информации в юридической деятельности с использованием информационных технологий</p> <p>ОПК-7.4:</p> <p>Знать: электронные адреса размещения источников</p>		
---	--	---	--	--

		<p>официального опубликования правовых актов</p> <p>Уметь: осуществлять быстрый поиск необходимых правовых актов с целью проверки их действительности</p> <p>Владеть: современными методами и программно-техническими средствами для проверки действительности правовых документов</p> <p>ОПК-7.5:</p> <p>Знать: перечень и содержание нормативно-правовых актов, регламентирующих правила защиты конфиденциальной информации</p> <p>Уметь: принимать меры по охране конфиденциальной информации</p> <p>Владеть: навыками применения средств и методов защиты конфиденциальной информации, не противоречащих законодательству Российской Федерации</p>		
<p>ПК-10: Способен осуществлять преподавательскую деятельность по юридическим дисциплинам в организациях, осуществляющих образовательную деятельность</p>	<p>ПК-10.1: Знает теоретические и методические основы педагогической деятельности</p> <p>ПК-10.2: Знает содержание преподаваемых юридических дисциплин</p> <p>ПК-10.3: Дает оценку знаниям обучающегося</p> <p>ПК-10.4: Осуществляет образовательную деятельность с применением дистанционных технологий</p>	<p>ПК-10.1:</p> <p>Знать: основные направления и перспективы развития образования и педагогической науки; базовые требования к формированию образовательных программ юридической направленности; современные научно обоснованные приемы, методы и средства обучения праву, в том числе технические средства обучения, информационные и компьютерные технологии</p> <p>Уметь: проектировать и проводить отдельные обучающие мероприятия, основанные на использовании современных образовательных технологий в соответствии с образовательной программой;</p>	<p>Реферат</p>	<p>Зачёт:</p> <p>Контрольные вопросы</p>

		<p>осуществлять процесс обучения праву в соответствии с образовательной программой; планировать и проводить учебные занятия по праву с учетом специфики тем и разделов программы и в соответствии с учебным планом</p> <p>Владеть: теоретическими и методическими основами педагогической деятельности; основами планирования образовательного процесса; навыками подготовки и проведения лекционных и практических занятий</p> <p>ПК-10.2:</p> <p>Знать: действующее законодательство РФ, международно-правовые нормы, нормативно-правовые акты; основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин; знать особенности методики преподавания отдельных юридических дисциплин</p> <p>Уметь: собирать, обрабатывать и анализировать информацию о различных правовых явлениях, в том числе с применением методов и методик современной коммуникации</p> <p>Владеть: навыками определения оптимальных путей решения профессиональных задач юридической деятельности и навыками обучения данным знаниям</p> <p>ПК-10.3:</p> <p>Знать: формы и методы контроля знаний и умений обучающихся, в том числе с использованием</p>		
--	--	--	--	--

		<p>дистанционных образовательных технологий</p> <p>Уметь: уметь контролировать качество усвоенных правовых знаний</p> <p>Владеть: методами контроля и самоконтроля образовательного процесса, в т.ч. в системе дистанционного обучения</p> <p>ПК-10.4:</p> <p>Знать: педагогические и методические основы организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида; электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для организации учебной и иной деятельности обучающихся</p> <p>Уметь: осуществлять образовательную деятельность с применением современных технических средств обучения и образовательных технологий, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы</p> <p>Владеть: навыками обращения с мультимедийным оборудованием, использования основных программных средств, дистанционных образовательных технологий, систем дистанционного обучения</p>		
<p>ПК-11: Способен управлять самостоятельной работой обучающихся, с применением дистанционных технологий в</p>	<p>ПК-11.1: Применяет прогрессивные методы преподавания включая электронное обучение</p> <p>ПК-11.2: Осуществляет соответствующие виды учебной деятельности</p>	<p>ПК-11.1:</p> <p>Знать: современные методики и технологии организации образовательной деятельности, преподавания, диагностики и оценивания качества образовательного</p>	<p>Реферат</p>	<p>Зачёт:</p> <p>Контрольные вопросы</p>

сфере образования	<p>ПК-11.3: Осуществляет методическое обеспечение учебного курса</p> <p>ПК-11.4: Использует полученные теоретические знания в научной и практической деятельности</p>	<p>процесса</p> <p>Уметь: внедрять инновационные приемы, методики и технологии организации образовательной деятельности обучающихся, с применением дистанционных технологий в сфере образования</p> <p>Владеть: современными методиками и технологиями оптимизации и интенсификации процесса обучения</p> <p>ПК-11.2:</p> <p>Знать: актуальные проблемы и тенденции развития соответствующей научной области и области профессиональной деятельности; способы представления и методы передачи информации для различных контингентов слушателей</p> <p>Уметь: осуществлять отбор учебного материала с учетом достижений юридической науки и изменениями правового регулирования в соответствии с выбранной специальностью, использовать результаты научных исследований в образовательной деятельности</p> <p>Владеть: навыками общения и взаимодействия преподавателя высшей школы с обучающимися</p> <p>ПК-11.3:</p> <p>Знать: законодательство РФ об образовании и о персональных данных, локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, требования к разработке образовательных программ, включая рабочие программы</p>		
-------------------	---	---	--	--

		<p>дисциплин, оценочные и методические материалы</p> <p>Уметь: разрабатывать и обновлять рабочие программы, учебные пособия, методические материалы, в том числе оценочные средства, обеспечивающие реализацию учебных курсов, дисциплин (модулей)</p> <p>Владеть: навыками разработки планов учебных занятий (семинарских, практических занятий, лабораторных работ и др.) с использованием современных педагогических методов и технологий профессионально ориентированного обучения</p> <p>ПК-11.4:</p> <p>Знать: основные положения законодательства в различных сферах правового регулирования; юридическую терминологию и методологию; основные принципы государственно-правового регулирования деятельности органов исполнительной власти по организации предоставления и оказанию государственных и муниципальных услуг</p> <p>Уметь: применять полученные знания для понимания закономерностей развития государства и права, для использования в практической деятельности и научно-исследовательской работе; использовать усвоенные знания в качестве критерия оценки полученных результатов научных исследований; применять теоретические знания при анализе конкретных жизненных ситуаций; использовать в практической деятельности общеправовую методологию</p> <p>Владеть: навыками</p>		
--	--	---	--	--

		применения полученных теоретических знаний в научной и практической деятельности; технологиями приобретения, использования и обновления гуманитарных и социальных знаний		
--	--	--	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	заочная
Общая трудоемкость, з.е.	2	2
Часов по учебному плану	72	72
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):		
- занятия лекционного типа	12	4
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	24	8
- КСР	1	1
самостоятельная работа	35	55
Промежуточная аттестация	0 Зачёт	4 Зачёт

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)		в том числе							
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них						Самостоятельная работа обучающегося, часы	
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (практические занятия/лаборат орные работы), часы		Всего			
	0 Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	3 Ф 0
Тема 1 Предмет, задачи, основные понятия, методология «Юридической педагогики»	11	11	2	1	4	1	6	2	5	9
Тема 2 Компетентностный подход в высшем профессиональном образовании	12	11	2	1	4	1	6	2	6	9
Тема 3 Целостный педагогический процесс	12	12	2	1	4	2	6	3	6	9
Тема 4 Дидактика юридического образования	12	12	2	1	4	2	6	3	6	9
Тема 5 Формы и методы обучения и воспитания в юридическом вузе	12	10	2		4	1	6	1	6	9

Тема 6 Современные образовательные технологии	12	11	2		4	1	6	1	6	10
Аттестация	0	4								
КСР	1	1						1	1	
Итого	72	72	12	4	24	8	37	13	35	55

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1 Предмет, задачи, основные понятия, методология «Юридической педагогики»:

Система педагогических наук. Юридическая педагогика как отрасль педагогической науки. Задачи курса педагогики для юристов. Основные понятия педагогики – образование, обучение, воспитание, развитие. Специфика методологии юридической педагогики. Общепедагогические основы методологии юридической педагогики. Специальная (частная) методология юридической педагогики. Методы и методика педагогического исследования. Философский, общенаучный, конкретно-научный и технологический уровни в структуре методологического знания педагогики.

Тема 2 Компетентностный подход в высшем профессиональном образовании:

Основные положения Болонской декларации. Понятие компетенции. Ключевые компетенции выпускника высшей школы. Педагогическая система юридического образования в России и принципы ее построения. Нормативная правовая база образовательного процесса в России.

Тема 3 Целостный педагогический процесс:

Закономерности, принципы, содержание, формы, методы педагогического процесса.

Тема 4 Дидактика юридического образования:

Основные понятия дидактики высшей школы. Объект и предмет дидактики высшей школы.

Дидактическая закономерность. Дидактическая концепция. Реализация дидактических принципов в юридическом образовании. Преподавание, учение, усвоение, научение. Обучаемость и обученность.

Тема 5 Формы и методы обучения и воспитания в юридическом вузе:

Основные организационные формы обучения: лекции и их виды, семинарские и практические занятия, консультации, зачеты, экзамены, коллоквиумы, различные виды практики, юридические клиники.

Самостоятельная работа студентов. Понятие метода обучения. Различные классификации методов обучения – по источнику знаний, по дидактической цели, по уровню активности учащихся, по характеру познавательной деятельности. Факторы, влияющие на выбор метода обучения.

Тема 6 Современные образовательные технологии:

Общая характеристика образовательных технологий. Отличительные признаки образовательных технологий. Выбор и проектирование новых образовательных технологий. Технологии обучения.

Технологии работы с информацией. Технологии актуализации потенциала субъектов образовательного процесса. Экспертно-оценочные технологии.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

- электронный курс "Юридическая педагогика" (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=11542>).

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Круглый стол) для оценки сформированности компетенции ОПК-5:

1. Место юридической подготовки в системе гуманитарных наук.
2. Развитие юридического образования в России.
3. Сравнительный анализ подготовки юристов в России и за рубежом.
4. Специфические для юридического образования методы обучения
5. В чем сущность кейс-технологии?

Критерии оценивания (оценочное средство - Круглый стол)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Продемонстрированы все основные умения. Продемонстрированы базовые навыки. Допущено несколько несущественных ошибок
не зачтено	Уровень знаний ниже минимальных требований. Базовые умения и навыки не продемонстрированы. Имели место грубые ошибки.

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Доклад-презентация) для оценки сформированности компетенции ОПК-7:

Обучающимся предлагается подготовить презентацию. Оценочное средство в виде подготовки реферата с последующей презентацией может использоваться при изучении любого раздела. Обучающимся предлагается самостоятельно проанализировать проблему, подготовить реферат, на его основе сделать презентацию реферата в слайдах с помощью программы POWER POINT и выступить перед аудиторией с представлением результатов исследования. Для доклада предоставляется 5-7 минут.

1. Модернизация юридического образования в России.
 2. Универсализация педагогических технологий.
 3. Семинар как одна из основных форм организации обучения в высшей школе
 4. Психологические особенности личности студента
 5. Содержание воспитательной работы в высшей школе
- *Студент вправе взять свою тему для сообщения при условии согласования с преподавателем.*

Критерии оценивания (оценочное средство - Доклад-презентация)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	содержание соответствует теме, информация изложена четко и логично, является достоверной, со ссылкой на источники; количество слайдов – в пределах 25, дизайн соответствует содержанию; присутствует творческий, оригинальный подход

Оценка	Критерии оценивания
отлично	содержание соответствует теме, информация изложена четко и логично, является достоверной, со ссылкой на источники; количество слайдов – в пределах 20, дизайн соответствует содержанию; присутствует оригинальный подход
очень хорошо	содержание соответствует теме, информация, в целом, изложена четко и логично, является достоверной, со ссылкой на источники; количество слайдов – в пределах 18, дизайн соответствует содержанию
хорошо	содержание соответствует теме, информация, в целом, изложена четко и логично, является достоверной, со ссылкой на источники; количество слайдов – в пределах 15
удовлетворительно	количество слайдов – в пределах 10; отсутствуют ссылки на источники; тема раскрыта поверхностно; перегружена текстом
неудовлетворительно	количество слайдов – в пределах 10; отсутствуют ссылки на источники; тема не раскрыта
плохо	невозможность оценить из-за неподготовленности презентации

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Реферат) для оценки сформированности компетенции ПК-10:

1. Становление юрико-педагогической мысли (IX–XVII вв.)
2. Правовое воспитание в период абсолютизма (конец XVII — XVIII в.)
3. Реформа государственного управления и образования (XVIII — XIX в.)
4. Судебная реформа в развитии юридического профессионализма (XIX — начало XX в.)
5. Юридическая педагогика в советский период (1917–1991 гг.)
6. Юридическая педагогика в современной России.
7. Исторические аспекты формирования и развития системы юридического образования в России.
8. Особенности педагогической системы юридического образования в России.

5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Реферат) для оценки сформированности компетенции ПК-11:

1. Воспитательное значение деятельности адвоката в суде.
2. Воспитательное значение деятельности прокурора в суде.
3. Антикриминальная педагогика: понятие и характеристика.
4. Педагогическое обеспечение охраны порядка и безопасности.
5. Основы организации работы по правовому воспитанию сотрудников правоохранительных органов.
6. Педагогическая профилактика профессиональной деформации сотрудников.

Критерии оценивания (оценочное средство - Реферат)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	-
отлично	Реферат написан студентом грамотным научно-юридическим языком, имеет чёткую структуру и логику изложения. Мнение автора обосновано, в работе имеются ссылки на нормативно-правовые акты. Точки зрения учёных по предмету исследования проанализированы, при этом студент высказал свое отношение по дискуссионным вопросам рассматриваемой проблематики. По итогам исследования студент высказал новые идеи и предложил возможные пути их решения.
очень хорошо	-
хорошо	Реферат написан студентом грамотным научным языком, четко структурирована, материал изложен в логической последовательности. Точка зрения студента на проблему обоснована, в работе присутствуют ссылки на нормативно-правовые акты. Приведены мнения известных учёных в данной области. Автор работы демонстрирует хорошие аналитические способности, однако допускает некоторые неточности при оперировании научной терминологией.
удовлетворительно	Реферат написан студентом, однако не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения по предмету исследования, допустил ошибки в логическом обосновании своих рассуждений.
неудовлетворительно	Реферат написан студентом формально, тема раскрыта не полно или совсем. При этом в работе нет ссылок на мнения учёных. Вследствие этого работа носит описательный характер без трактовки нормативно-правовых актов, в ней отсутствует позиция автора по исследуемым вопросам. Студент не проявил способность к анализу, и не достиг цели написания реферата.
плохо	Реферат не написан.

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатор достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				

<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»

не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ОПК-5

1. Педагогические аспекты задачи соблюдения прав человека в деятельности правоохранительных органов.
2. Педагогика в предупреждении и пресечении отклоняющегося поведения несовершеннолетних.
3. Сравнительно-юридическая педагогика.

5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ОПК-7

1. Правовое воспитание населения и участие в нем правоохранительных органов.
2. Правовое воспитание и судопроизводство.
3. Превентивная педагогика.
4. Исправительная (пенитенциарная) педагогика.

5.3.3 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-10

1. Цель и задачи юридической педагогики.
2. Субъекты педагогического процесса.
3. Требования, предъявляемые к субъектам педагогического процесса.
- 4.

5.3.4 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-11

1. Понятие юридической педагогики.
2. Содержание юридической педагогики.
3. Методология юридической педагогики.
4. Основные категории юридической педагогики.
5. Педагогическая система юридического образования.

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Продемонстрированы все основные умения. Продемонстрированы базовые навыки. Допущено несколько

Оценка	Критерии оценивания
	несущественных ошибок
не зачтено	Уровень знаний ниже минимальных требований. Базовые умения и навыки не продемонстрированы. Имели место грубые ошибки.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Левитан Константин Михайлович. Юридическая педагогика : Учебник / Уральский государственный юридический университет. - 2. - Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2021. - 416 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-91768-623-3. - ISBN 978-5-16-103107-0. - ISBN 978-5-16-011044-8., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=770718&idb=0>.

2. Кикоть Владимир Яковлевич. Прикладная юридическая педагогика : Учебник / Академия управления Министерства внутренних дел Российской Федерации; Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина. - Москва : Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. - 512 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-238-01277-3., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=593636&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Гуревич П. С. Психология и педагогика : учебник и практикум / П. С. Гуревич. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 429 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-04531-4. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=847299&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

Образовательные правовые сайты

- www.findlaw.com – Поисковый юридический сайт
- www.lwionline.org – Правила написания юридических документов (Legal Writing Institute)
- www.worldcourts.com - Информация о международных судах
- www.cedr.co.uk - Центр по урегулированию споров (Centre for Dispute esolution)
- <http://law.edu.ru/> - Сайт Юридическая Россия. Образовательно-правовой портал
- <http://www.advokatus.ru>. - Интернет-портал «Адвокатура в России»
- <http://www.rsl.ru/> - Сайт Российская государственная библиотека
- <http://juristlib.ru/> - Электронная юридическая библиотека «ЮристЛиб»
- www.internet-law.ru – «Интернет и право» (повышение уровня юридической грамотности пользователей Интернета)
- www.russianlaw.net – «Право и Интернет»
- www.academtext.com – библиотека
- <http://www.alldocs.ru/> - Коллекция электронных документов

- <http://www.hro.org/> - Права человека в России
- <http://interlaw.dax.ru/> - Юридический мегапортал
- <http://www.yurclub.ru/> - Виртуальный клуб юристов
- <http://www.allpravo.ru/> - «Право России»
- <http://www.aspirantura.ru/bibl.php> - Электронные библиотеки и энциклопедии.
- <http://www.portalus.ru/> - Научная онлайн-библиотека Порталус.
- <http://pravo.eur.ru/> - Юридическая электронная библиотека.

Специализированные программные средства

Справочно-правовая система «Консультант Плюс». КонсультантПлюс:
contact@consultant.ru

Справочно-правовая система «Гарант». Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/>.

Рекомендованные электронные библиотечные системы, доступные студентам

ЭБС ZNANIUM.COM.

ЭБС IPRbooks.

Электронная библиотека <http://e.lanbook.com>

Портал «Гуманитарное образование» <http://www.humanities.edu.ru/> Федеральный портал

«Российское образование» <http://www.edu.ru/>

Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образованных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 40.04.01 - Юриспруденция.

Автор(ы): Биюшкина Надежда Иосифовна, доктор юридических наук, профессор.

Заведующий кафедрой: Биюшкина Надежда Иосифовна, доктор юридических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 15.01.2024 г., протокол № 3.