

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования_
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ННГУ
протокол № 11 от 25.12.2024 г.

Рабочая программа дисциплины
Практика применения стандартов аудита

Уровень высшего образования
Магистратура

Направление подготовки / специальность
38.04.01 - Экономика

Направленность образовательной программы
Бухгалтерское, аудиторское и налоговое сопровождение бизнеса

Форма обучения
заочная

г. Нижний Новгород

2025 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.12 Практика применения стандартов аудита относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
ПК-1: Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	ПК-1.1: Анализирует и обобщает результаты научных исследований с целью определения перспективных направлений исследований ПК-1.2: Применяет методы критического анализа для оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями.	ПК-1.1: Знать: Законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, международные стандарты аудита, Кодекс профессиональной этики аудиторов, правила независимости аудиторов и аудиторских организаций. Уметь: Собирать информацию из различных источников, систематизировать различные виды информации, а также выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания или оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью. Владеть: Современными методами изучения и анализа деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля ПК-1.2: Знать: Методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации. Порядок организации и осуществления внутреннего	Тест Доклад-презентация	Экзамен: Контрольные вопросы

		<p>контроля и внутреннего аудита. Внутренние организационно распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации</p> <p>Уметь: Планировать и проводить процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления.</p> <p>Владеть: Методами: планирования своей работы в рамках общего плана и программы аудита; анализа рисков в объеме, необходимом для выполнения аудиторского задания; отбора элементов для проведения аудиторских процедур (аудиторской выборки) и анализ его результатов; оценки полученных аудиторских доказательств и иной информации</p>		
<p>ПК-4: Способен представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада</p>	<p>ПК-4.1: Представляет результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада</p>	<p>ПК-4.1:</p> <p>Знать: Передовой российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг, включая международные стандарты аудита, в области бухгалтерского учета и отчетности, включая международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от специализации, направлений деятельности), прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, а также в области противодействия коррупции</p> <p>коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и</p>	<p>Тест</p> <p>Доклад-презентация</p>	<p>Экзамен:</p> <p>Контрольные вопросы</p>

		<p>финансированию терроризма.</p> <p>Уметь: Анализировать полученную информацию и формулировать выводы по итогам ее анализа.</p> <p>Владеть: Навыками формирования выводов в соответствии с целями выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью.</p>		
<p>ПК-5: Способен самостоятельно осуществлять подготовку соответствующих методических, нормативных и отчетных документов, для реализации предложений и мероприятий экономическими субъектами, в том числе имеющих обособленные подразделения на внутреннем и внешнем рынках</p>	<p>ПК-5.1: Осуществляет подготовку соответствующих методических, нормативных и отчетных документов экономических субъектов, в том числе имеющих обособленные подразделения на внутреннем и внешнем рынках;</p> <p>ПК-5.2: Использует подготовленные документы для реализации предложений и мероприятий экономическими субъектами, в том числе имеющими обособленные подразделения на внутреннем и внешнем рынках</p>	<p>ПК-5.1:</p> <p>Знать: Положения международных стандартов аудита и основных нормативно-правовых документов в области учета и аудита.</p> <p>Уметь: Применять положения международных стандартов аудита и принципы профессиональной этики аудиторов при проведении аудиторской проверки и (или) оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, с учетом особенностей работы в команде.</p> <p>Владеть: Современными методами сбора, обработки и оценки данных, содержащихся в системе учета и отчетности. Методами определения размера выборки, уровня существенности и оценки рисков.</p> <p>ПК-5.2:</p> <p>Знать: Сущность, объекты и условия организации аудита и (или) оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью с учетом особенностей работы в команде.</p> <p>Уметь: Анализировать результаты аудиторской проверки и (или) оказания прочих услуг, связанных с</p>	<p>Тест</p> <p>Ситуационные задания</p>	<p>Экзамен:</p> <p>Контрольные вопросы</p>

		<p>аудиторской деятельностью, делать на их основании качественные и количественные выводы и рекомендации по принятию финансово-экономических решений с учетом особенностей работы в команде.</p> <p>Владеть: Навыками обобщения и использования результатов деятельности аудитора при проведении аудиторской проверки и (или) оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, с учетом особенностей работы в команде</p>		
<p>ПК-9: Способен анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов</p>	<p>ПК-9.2: Анализирует и использует различные источники информации</p>	<p>ПК-9.2:</p> <p>Знать: сущность, цели и задачи аудита в системе хозяйственного контроля, требования международных стандартов аудита и законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности; передовой российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг, включая международные стандарты аудита</p> <p>Уметь: разрабатывать программу и план аудиторской проверки, определять величину аудиторского риска, обобщать информацию, полученную при проведении аудита, составлять рабочую документацию, аудиторское заключение и другие обобщающие документы по результатам аудиторской проверки; анализировать нормы и требования нормативных правовых актов по аудиторской деятельности, российский и</p>	<p>Тест</p> <p>Ситуационные задания</p>	<p>Экзамен:</p> <p>Контрольные вопросы</p>

		<p>зарубежный опыт их применения, систематизировать информацию, содержащуюся в нормативных правовых актах</p> <p>Владеть: применением методов получения аудиторских доказательств; составлять план и программу проведения аудиторской проверки с учетом особенностей клиента и аудиторского задания; проводить мониторинг изменений нормативных правовых актов в соответствующих областях знаний, разъяснять работникам аудиторской организации о применении нормативных правовых актов и проводить консультирование по этим вопросам</p>		
--	--	---	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	заочная
Общая трудоемкость, з.е.	4
Часов по учебному плану	144
в том числе	
аудиторные занятия (контактная работа):	
- занятия лекционного типа	4
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	12
- КСР	2
самостоятельная работа	117
Промежуточная аттестация	9
	Экзамен

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе	
		Контактная работа (работа во	Самостоятельная

		взаимодействии с преподавателем), часы из них			работа обучающегося, часы
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа (практические занятия/ лабора- торные работы), часы	Всего	
	З Ф О	З Ф О	З Ф О	З Ф О	З Ф О
Раздел 1. Теоретические основы применения международных стандартов аудита	1	1		1	
Тема 1.1. Аудиторская деятельность и аудит: цели, задачи, особенности осуществления	12		2	2	10
Тема 1.2. Законодательное регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации	12		2	2	10
Тема 1.3. Содержание и порядок применения международных стандартов аудита	11	1		1	10
Раздел 2. Применение международных стандартов аудита на подготовительной и основной стадиях аудиторской проверки	0			0	
Тема 2.1. Планирование, этапы и методические приемы аудита в соответствии с требованиями международных стандартов аудита	12		2	2	10
Тема 2.1. Планирование, этапы и методические приемы аудита в соответствии с требованиями международных стандартов аудита	12		2	2	10
Тема 2.2. Оценка аудиторского риска и существенности согласно международным стандартам аудита	12		2	2	10
Тема 2.3. Международные стандарты аудита, регламентирующие получение аудиторских доказательств и составление рабочих документов	12		2	2	10
Раздел 3. Применение международных стандартов аудита на заключительной стадии аудиторской проверки	0			0	
Тема 3.1. Формирование мнения и составление заключения в соответствии с требованиями международных стандартов аудита	8			0	8
Тема 3.2. Реализация результатов аудита	10	1		1	9
Раздел 4. Особенности функционирования системы внутреннего аудита	1	1		1	
Тема 4.1. Внутренний аудит как один из видов внутреннего контроля	10			0	10
Тема 4.2. Организация и методика внутреннего аудита	10			0	10
Тема 4.3. Проведение внутренней аудиторской проверки эффективности системы внутреннего контроля бизнес процессов	10			0	10
Аттестация	9				
КСР	2			2	
Итого	144	4	12	18	117

Содержание разделов и тем дисциплины

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Теоретические основы применения международных стандартов аудита

Тема 1.1. Аудиторская деятельность и аудит: цели, задачи, особенности осуществления. 1. Сущность аудиторского контроля и его цели. 2. История возникновения аудита в мировой практике. 3. Периоды возникновения аудиторской деятельности в международной практике. 4. Особенности становления отечественного аудита. 5. Сущность и классификация хозяйственного контроля. 6. Виды аудита. 7.

Характеристика предмета, объекта и субъекта аудита.

Тема 1.2. Законодательное регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации 1. Концепции регулирования аудиторской деятельности в мировой практике аудита. 2. Сущность и назначение саморегулируемой организацией аудиторов. 3. Виды аудиторских организаций. 4. Порядок создания и функционирования аудиторских организаций. 5. Назначение стандартов аудита и их виды. 6. Порядок аттестации аудиторов. 7. Цели, задачи и принципы привлечения к проведению аудита специалистов других видов деятельности. 8. Контроль качества работы аудиторов. 9. Особенности формирования саморегулируемой организации аудиторов. 10. Специальные требования к проведению аудита.

Тема 1.3. Содержание и порядок применения международных стандартов аудита 1. Роль аудиторских проверок в обеспечении достоверности бухгалтерской отчетности. 2. Особенности аудита за рубежом. 3. Модели регулирования аудиторской деятельности. 4. Роль Международной федерации бухгалтеров (МФБ) в области регулирования аудиторской деятельности. 5. Структуру сборника международных стандартов. 6. Система международных стандартов аудита. 7. Состав и взаимосвязь международных стандартов аудита. 8. Порядок разработки, утверждения и применения МСА и МОПА. 9. Характеристика международных стандартов, регулирующих аудит. 10. Ответственность руководства аудируемого лица за соблюдение законов и иных нормативных-правовых актов.

Раздел 2. Применение международных стандартов аудита на подготовительной и основной стадиях аудиторской проверки

Тема 2.1. Планирование, этапы и методические приемы аудита в соответствии с требованиями международных стандартов аудита 1. Планирование аудиторской проверки. 2. Стандартами аудита регулируются вопросы планирования аудиторской проверки. 3. Основные принципы планирования в аудите. 4. Цели и назначение этапа предварительного планирования. 5. Оценка надежности системы внутреннего контроля. 6. Назначение, структура и содержание общего плана аудита. 7. Назначение, структура и содержание программы аудита. 8. Методические приемы аудита. 9. Классификация методов аудита. 10. Сущность и виды аудиторских процедур.

Тема 2.2. Оценка аудиторского риска и существенности согласно международным стандартам аудита 1. Информационный риск и причины его возникновения. 2. Сущность и причины возникновения аудиторского риска. 3. Элементы модели аудиторского риска. 4. Факторы, определяющие внутренний (присущий) риск. 5. Риск средств о контроля. 6. Риск необнаружения. 7. Существенностью в аудите. 8. Зависимость между уровнем существенности и степенью аудиторского риска. 9. Зависимость между уровнем существенности и количеством аудиторских доказательств. 10. Этапы использования критериев существенности при планировании аудиторской проверки.

Тема 2.3. Международные стандарты аудита, регламентирующие получение аудиторских доказательства и составление рабочих документов 1. Сущность и структура аудиторских доказательств. 2. Классификация аудиторских доказательств. 3. Источники аудиторских доказательств. 4. Характеристика процедур получения аудиторских доказательств. 5. Виды документации для оформления процесса и результатов аудита. 6. Законодательные и нормативные акты по вопросам документального оформления аудиторской деятельности. 7. Основные факторы, влияющие на форму и содержание рабочих документов. 8. Состав и функции рабочей документации. 9. Состав информации, содержащейся в рабочих документах аудитора. 10. Классификация рабочих документов аудитора.

Раздел 3. Применение международных стандартов аудита на заключительной стадии аудиторской проверки

Тема 3.1. Формирование мнения и составление заключения в соответствии с требованиями международных стандартов аудита 1. Сущность и назначение аудиторского заключения в зависимости от цели его составления. 2. Структура аудиторского заключения. 3. Основные требования к оформлению аудиторского заключения. 4. Виды аудиторские заключения. 5. Условия предоставления положительного заключения. 6. Модифицированное аудиторское заключение. 7. Основание для отказа в выдаче заключения. 8. Характеристика аудиторского отчета.

Тема 3.2. Реализация результатов аудита 1. Состав итоговых документов по результатам аудита 2. Этапы

составления итоговых документов аудитором. 3. Порядок составления аудиторских заключений. 4. Требования, предъявляемые к оформлению аудиторских заключений. 5. Сущность неопределенных обязательств. 6. События после отчетной даты. 7. Процедуры, применяемые для выявления событий после отчетной даты. 8. Аудиторские процедуры для выявления неопределенных обязательств, которые происходят до даты аудиторского заключения. 9. Пользователи результатов аудита.

Раздел 4. Особенности функционирования системы внутреннего аудита

Тема 4.1. Внутренний аудит как один из видов внутреннего контроля 1. Сущность внутреннего контроля, его цель и задачи. 2. Взаимосвязь целей управления и внутреннего контроля. 3. Сущность и задания для внутреннего аудита. 4. Предмет, метод и функции внутреннего аудита. 5. Объекты и принципы внутреннего аудита. 6. Основные цели изучения и оценки аудитором системы внутреннего контроля клиента. 7. Процедуры изучения системы внутреннего контроля. 8. Классификационные признаки и виды внутреннего аудита. 9. Типы построения структуры аппарата внутреннего аудита.

Тема 4.2. Организация и методика внутреннего аудита 1. Предпосылки создания службы внутренних аудиторов в крупных компаниях. 2. Задания, которые выполняют внутренние аудиторы предприятия. 3. Различия между внутренним и внешним аудитом. 4. Основные принципы деятельности службы внутренних аудиторов. 5. Методы внутреннего аудита. 6. Характеристика основных приемов фактического контроля. 7. Основные приемы документального контроля. 8. Цели разработки и внедрения в мировой практике стандартов внутреннего аудита. 9. Порядок организации службы внутреннего аудита. 10. Планирование проведения внутреннего аудита и его документальное оформление.

Тема 4.3. Проведение внутренней аудиторской проверки эффективности системы внутреннего контроля бизнес-процессов 1. Документы обобщающие результаты отдельных направлений деятельности службы внутреннего аудита: 2. Составные части итоговых документов внутреннего аудита. 3. Стилистика отчета службы внутреннего аудита. 4. Методические приемы обобщения недостатков при проведении внутреннего аудита 5. Перечень мероприятий, если при проведении внутреннего аудита были выявлены серьезные нарушения законодательства. 6. Этапы проведения внутреннего аудита в компании. 7. Приемы, используемые аудитором в ходе проведения оценки формы контроля. 8. Схема представления информации для удобства восприятия заинтересованными пользователями результатов аудита. 9. Состав рабочей документации, используемый внутренними аудиторами. 10. Работа СВА с материалами аудита после утверждения окончательной редакции Аудиторского отчета.

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. На проведение практических занятий в форме практической подготовки отводится 6 часов. Практическая подготовка может организовываться при сочетании индивидуальной и групповой работы обучающихся. Практическая подготовка направлена на формирование и развитие: практических навыков в соответствии с профилем образовательной программы: организационно-управленческих и аналитических. На основе, имеющейся в ситуационной задаче бухгалтерской информации аудируемого лица, нормативно-правовой базы, типовых методик и информационных технологий обучающиеся определяют участие в разработке вариантов управленческих решений в области профессиональной деятельности, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений; обосновывают поиск информации по полученному заданию, сбору и анализу данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов; обработки массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализом, оценкой, интерпретацией полученных результатов и обоснование выводов. Практические занятия организуются, в том числе, в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, приведенным в пункте 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс «Аудит» (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=4163>), созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru>. Самостоятельная работа обучающихся включает изучение отдельных теоретических вопросов по теме учебной программы по соответствующим литературным источникам, решение практических заданий и прикладных ситуационных задач (кейсов) по заданию преподавателя, а также тестирование знаний. Результатом самостоятельной работы обучающихся могут быть:

- решения практических заданий;
- решение прикладных ситуационных задач (кейсов);
- тестирование знаний.

Самостоятельная работа студента по дисциплине реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, семинарских (практических) занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок аудиторных занятий – на консультациях по учебным вопросам, при выполнении заданий и т.д.;
- в Центре информационных ресурсов, дома, в общежитии - при самостоятельном изучении дисциплины, выполнении студентом практических заданий и прикладных ситуационных задач, подготовке к тестированию знаний.

Самостоятельное изучение дисциплины строится на систематической основе, т.е.:

- 1) в каждой теме необходимо начинать с освоения лекционного материала и рекомендуемой литературы, Интернет-источников, ресурсов справочно-правовых систем;
- 2) затем следует переходить к выполнению заданий для самостоятельной работы, подготовке к тестированию знаний.

Методические указания по освоению лекционного материала. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. При необходимости – выполнять анализ терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. При выполнении всех форм самостоятельной работы студент допускается к промежуточной аттестации (итоговому контролю по дисциплине) - зачету.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

Электронные курсы, созданные в системе электронного обучения ННГУ:

Аудит, <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=4163>.

Иные учебно-методические материалы:

Приступая к изучению дисциплины «Практика применения стандартов аудита» студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы. При подготовке к практическим занятиям по теме дисциплины необходимо использовать информацию из списка рекомендуемой литературы, материалы современных профессиональных баз данных, информационно-справочных и электронные библиотечных

систем. При первом прочтении учебного материала нужно ставить цель – понять, а не запомнить. Обычно для достижения хорошего понимания материала одного прочтения мало. К тому же часто приходится припомнить кое-что из ранее изученного, поэтому первое прочтение оказывается самым длительным. Необходимо запомнить основные понятия, это должно стать основным ориентиром во всех последующих видах работы с учебным материалом. По каждой теме изучаемой дисциплины необходимо уметь выполнять тестовые задания и решать ситуационные задачи. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей учебной программы. В процессе самостоятельной работы обучающиеся закрепляют теоретические знания, полученные на занятиях, развивают и углубляют знания по вопросам темам, требующим дополнительной разработки. По каждой теме обучающемуся предлагаются практические задания, которые составлено в соответствии с тематическим планом дисциплины. При подготовке к зачету необходимо повторять пройденный материал в строгом соответствии с рабочей программой дисциплины. Использовать материалы практических занятий, литературу, рекомендованную преподавателем. Обратит особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю Типовые оценочные средства, используемые в процессе освоения дисциплины, и их критерии приведены в Фондах оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине. Самостоятельная работа обучающихся включает изучение отдельных теоретических вопросов по теме учебной программы по соответствующим литературным источникам, решение практических заданий и прикладных ситуационных задач (кейсов) по заданию преподавателя, а также тестирование знаний. Результатом самостоятельной работы обучающихся могут быть:

- решения практических заданий;
- решение прикладных ситуационных задач (кейсов);
- тестирование знаний.

Самостоятельная работа студента по дисциплине реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, семинарских (практических) занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок аудиторных занятий – на консультациях по учебным вопросам, при выполнении заданий и т.д.;
- в Центре информационных ресурсов, дома, в общежитии - при самостоятельном изучении дисциплины, выполнении студентом практических заданий и прикладных ситуационных задач, подготовке к тестированию знаний.

Самостоятельное изучение дисциплины строится на систематической основе, т.е.:

- 1) в каждой теме необходимо начинать с освоения лекционного материала и рекомендуемой литературы, Интернет-источников, ресурсов справочно-правовых систем;
- 2) затем следует переходить к выполнению заданий для самостоятельной работы, подготовке к тестированию знаний.

Методические указания по освоению лекционного материала. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. При необходимости – выполнять анализ терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

При выполнении всех форм самостоятельной работы студент допускается к промежуточной аттестации (итоговому контролю по дисциплине) - зачету.

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-1:

Тест 1. Каким образом аудитору следует определять круг лиц, отвечающих за корпоративное управление, если в явном виде такая структура отсутствует?

Тест 2. Каким образом следует применять МСА 540 «Аудит оценочных значений, включая оценку справедливой стоимости, и соответствующего раскрытия информации» при аудите отчетности, подготовленной на основе ФСБУ?

Тест 3. Все ли количественные искажения, выявленные в ходе аудита, следует накапливать в соответствии с МСА?

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-4:

Тест 1. Кем должно быть подписано аудиторское заключение в соответствии с МСА?

Тест 2. В соответствии с МСА кому будут принадлежать рабочие документы, созданные привлеченным к аудиторской проверке экспертом, эксперту или аудиторской фирме?

Тест 3. В МСА используется термин «финансовая отчетность», а в ФЗ «Об аудиторской деятельности» и ФЗ «О бухгалтерском учете» - «бухгалтерская (финансовая) отчетность». Какой термин следует использовать при написании аудиторского заключения по МСА?

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-5:

Тест 1. В тексте письменной информации при выявленных замечаниях, должны ли аудиторы ссылаться на ФСБУПБУ?

Тест 2. Должны ли аудиторские организации разрабатывать и утверждать внутренние правила по проведению аудиторских процедур, процедур по контролю качества? Или достаточно приказа о применении в организации международных стандартов аудита?

Тест 3. После окончания аудируемого периода, но до даты выдачи аудиторского заключения произошла реорганизация аудируемого лица путем преобразования его организационно правовой формы. Следует ли такой факт рассматривать как несоблюдение допущения о непрерывности деятельности?

5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-9:

Тест 1. Внутренние (внутрифирменные) правила (стандарты) аудиторской деятельности разрабатываются на основе чего?

Тест 2. Цель создания международных стандартов аудита?

Тест 3. Между существенностью и аудиторским риском существует взаимосвязь, какая?

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Задание выполнено в достаточном объеме (все поставленные задачи решены), ответы и выводы логичны и обоснованы
не зачтено	Задание не выполнено или не все поставленные задачи решены

5.1.5 Типовые задания (оценочное средство - Доклад-презентация) для оценки сформированности компетенции ПК-1:

1. Профессиональная этика в аудите: особенности регулирования и проблемы соблюдения.
2. Виды и методы прогнозирования этических конфликтов в процессе аудита.
3. Проблемы и перспективы экономической независимости аудиторов.
4. Организационно-правовые формы аудиторских организаций и вопросы обеспечения стабильности их функционирования.
5. Значение принципа независимости в процессе обеспечения качества аудиторских услуг.
6. Планирование в аудите: основные концептуальные подходы.
7. Потребности и перспективы применения меморандума предварительного планирования.
8. Методы и приемы планирования аудиторской проверки.
9. Сравнение отечественного и зарубежного опыта планирования в аудите.
10. Влияние стратегии аудита на качество, полноту и своевременность аудиторских заключений.
11. Модификация плана и программы аудита в процессе проверки.
12. Влияние оценки утверждений в финансовых отчетах на программу аудиторской проверки.
13. Методические приемы и процедуры аудита.
14. Методики оценки рисков существенного искажения.

15. Методы документирования процесса оценки риска существенного искажения.
16. Влияние среды контроля на выбор процедур контроля.
17. Этапы оценки рисков существенного искажения.
18. Мониторинг мер контроля: проблемы и перспективы применения.
19. Пути обеспечения качества доказательств в аудите.
20. Взаимосвязь аудиторских процедур получения доказательств и соответствующих утверждений в финансовых отчетах.
21. Документирование в аудите: основные концепции.
22. Рабочая документация аудитора: принципы составления и ведения.
23. Текущий файл аудитора: сущность, способы формирования и хранения.
24. Причины модификации аудиторских заключений.
25. Влияние выявленных нарушений на форму и содержание аудиторского заключения.
26. Зарубежный опыт документирования аудиторской работы.
27. Аудиторский отчет: влияние на результаты проверки.
28. Оценка деятельности аудитора в контексте выполнения задач по предоставлению уверенности.
29. Отчетность аудиторов и аудиторских организаций.
30. Методика проведения аудита движения основных средств.

5.1.6 Типовые задания (оценочное средство - Доклад-презентация) для оценки сформированности компетенции ПК-4:

1. Аудит арендованных основных средств и расходов на их содержание.
2. Аудит амортизации основных средств.
3. Осуществление проверки правильности оценки запасов в учете и отчетности.
4. Направления аудита по соблюдению кассовой дисциплины.
5. Особенности проведения аудита расчетов с покупателями и заказчиками.
6. Цель, задачи, источники аудита расчетов с подотчетными лицами.
7. Методика аудита формирования и использования собственного капитала.
8. Особенности осуществления аудита долгосрочных обязательств.
9. Методика документального оформления аудита капитала и обязательств.
10. Аудит текущих обязательств.

11. Методические приемы аудита собственного капитала.
12. Методика аудита расчетов по оплате труда.
13. Особенности осуществления аудита прочих кредиторской задолженности.
14. Методика документального оформления аудита расчетов по оплате труда.
15. Аудит начислений и удержаний из заработной платы.
16. Методические приемы аудита кредиторской задолженности.
17. Сущность и классификация затрат
18. Сущность и условия признания доходов.
19. Методические приемы и документирования аудита доходов и расходов.
20. Особенности осуществления аудиторской проверки расходов.
21. Особенности осуществления аудиторской проверки доходов.
22. Методические приемы и документирования аудита финансовых результатов.
23. Особенности осуществления аудиторской проверки финансовых результатов.
24. Общая характеристика бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятия.
25. Последовательность аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и нормативная база.
26. Аудит правильности составления бухгалтерского баланса предприятий.
27. Аудит правильности составления отчета о финансовых результатах.
28. Аудит правильности составления отчета о движении денежных средств.
29. Аудит правильности составления отчета об изменениях капитала.
30. Аудит правильности формирования отчета о целевом использовании средств.

Критерии оценивания (оценочное средство - Доклад-презентация)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Задание выполнено в достаточном объеме (все поставленные задачи решены), ответы и выводы логичны и обоснованы
не зачтено	Задание не выполнено или не все поставленные задачи решены

5.1.7 Типовые задания (оценочное средство - Ситуационные задания) для оценки сформированности компетенции ПК-5:

Задачи 1.

Аудиторская фирма заключила договор на проведение аудита с оптово-розничной организацией. При разработке общего плана и программы аудита старший аудитор решил сократить объем аудиторских процедур, мотивируя свои действия следующими фактами: а. высокая квалификация аудиторов;

б. однотипность и массовость товарных операций;

в. простота учетной политики клиента.

Определите правомерность действий аудитора и дайте им оценку.

Задача 2.

Определите цели аудиторской деятельности, а также состав специальных аудиторских заданий и сопутствующих аудиту услуг. Что понимается под задачами аудиторской деятельности? Какими факторами они определяются (цели, виды, объекты аудиторской деятельности) в соответствии с МСА?

5.1.8 Типовые задания (оценочное средство - Ситуационные задания) для оценки сформированности компетенции ПК-9:

Ситуационная задача 1.

В п. 2 ст. 6 Федерального закона об «Аудиторской деятельности» указано, что аудиторское заключение должно содержать наименование «Аудиторское заключение». В п. 21 МСА 700 указано, что аудиторское заключение должно иметь заголовок, четко указывающий на то, что этот документ является заключением независимого аудитора, и п.А20 дает пример такого названия: «Аудиторское заключение независимого аудитора». Как правильно озаглавить аудиторское заключение, подготовленное в соответствии с Международными стандартами аудита?

Ситуационная задача 2.

При аудите каких организаций следует информировать о ключевых вопросах в аудиторском заключении?

Ситуационная задача 3.

Каким образом аудитору следует определять круг лиц, отвечающих за корпоративное управление, если в явном виде такая структура отсутствует?

Критерии оценивания (оценочное средство - Ситуационные задания)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Задание выполнено в достаточном объеме (все поставленные задачи решены), ответы и выводы логичны и обоснованы
не зачтено	Задание не выполнено или не все поставленные задачи решены

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено			зачтено			
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели	Имеется минимальный набор навыков для решения	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартны	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартны	Продemonстрированы навыки при решении нестандарт	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартны

	вследствие отказа обучающегося от ответа	место грубые ошибки	стандартны х задач с некоторым и недочетами	х задач с некоторым и недочетами	х задач без ошибок и недочетов	ных задач без ошибок и недочетов	х задач
--	--	---------------------	---	----------------------------------	--------------------------------	----------------------------------	---------

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-1

1. Раскройте сущность аудиторского контроля и его цели.
2. Назовите и охарактеризуйте периоды возникновения аудиторской деятельности в международной практике.
3. Дайте характеристику особенностям становления отечественного аудита.
4. Приведите классификацию аудита по отдельным признакам.
5. Дайте характеристику предмета, объектам и субъектам аудита.
6. Назовите и охарактеризуйте виды аудиторских услуг.

7. Раскройте сущность, цель и назначение международных и внутрифирменных стандартов аудита.
8. Раскройте сущность и назначение саморегулируемой организации аудиторов.
9. Охарактеризуйте перечень услуг, которые могут предоставлять аудиторы.
10. Охарактеризуйте особенности формирования саморегулируемой организации аудиторов.

5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-4

1. Раскройте сущность и цели планирования в аудите.
2. Назовите этапы аудита и представьте их характеристику.
3. Охарактеризуйте методические приемы и процедуры аудита.
4. Охарактеризуйте аудиторский риск и назовите его составляющие.
5. Дайте характеристику существенности и ее влиянию на аудиторский риск.
6. Назовите критерии и способы определения уровня существенности.
7. Дайте характеристику аудиторским доказательствам и их видам.
8. Назовите источники и процедуры получения аудиторских доказательств
9. Раскройте сущность и назначение рабочих документов аудитора.
10. Охарактеризуйте сущность и ее влияние на аудиторский риск.

5.3.3 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-5

1. Охарактеризуйте аудиторское заключение и общие требования к нему.
2. Охарактеризуйте сущность и назначение аудиторского отчета.
3. Приведите структуру аудиторского заключения.
4. Назовите виды аудиторских заключений и кратко охарактеризуйте их содержание.
5. Раскройте порядок составления и представления аудиторских заключений.
6. Охарактеризуйте события после отчетной даты в аудиторском заключении.
7. Охарактеризуйте решения пользователей отчетности по результатам аудита.
8. Раскройте место внутреннего аудита в системе контроля.
9. Раскройте тенденции развития и актуальность внутреннего аудита.
10. Охарактеризуйте виды внутреннего аудита.

5.3.4 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-9

1. Охарактеризуйте внутренний аудит в корпоративном управлении.
2. Охарактеризуйте процесс организации службы внутреннего аудита.
3. Охарактеризуйте стандарты внутреннего аудита.
4. Раскройте приемы и методы внутреннего аудита.
5. Охарактеризуйте особенности обобщения результатов внутреннего аудита.
6. Опишите работу службы внутреннего аудита с материалами аудита после утверждения окончательной редакции «Аудиторского отчета».
7. Охарактеризуйте этапы проведения внутреннего аудита в компании.
8. Опишите функции, задания и объекты внутреннего аудита.
9. Приведите сравнительную характеристику реализации функции контроля в управлении предприятием.
10. Назовите методы внутреннего аудита и приведите их классификацию.
11. Раскройте сущность приемов фактического и документального контроля.
12. Охарактеризуйте сплошную, выборочную, аналитическую и комбинированную проверки.
13. Охарактеризуйте принципы профессиональной этики аудиторов.
14. Охарактеризуйте организационные принципы внутреннего аудита.
15. Раскройте сущность аудиторских доказательств и охарактеризуйте способы их получения

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».

Оценка	Критерии оценивания
удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Воронина Лариса Ивановна. Аудит: теория : В 2 частях Часть 1: Теория; Учебник / Московский финансово-юридический университет. - 4. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 314 с. - (Высшее образование: Магистратура). - ВО - Магистратура. - ISBN 978-5-16-013150-4. - ISBN 978-5-16-106679-9., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=874461&idb=0>.
2. Парушина Наталья Валерьевна. Аудит: практикум : Учебное пособие / Орловский государственный университет экономики и торговли; Орловский государственный университет экономики и торговли. - 3. - Москва : Издательский Дом "ФОРУМ", 2024. - 286 с. - (СПО). - Среднее профессиональное образование. - ISBN 978-5-8199-0841-9. - ISBN 978-5-16-102859-9. - ISBN 978-5-16-014460-3., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=875449&idb=0>.
3. Парушина Наталья Валерьевна. Аудит: практикум : Учебное пособие / Орловский государственный университет экономики и торговли; Орловский государственный университет экономики и торговли. - 3. - Москва : Издательский Дом "ФОРУМ", 2023. - 286 с. - Среднее профессиональное образование. - ISBN 978-5-8199-0841-9. - ISBN 978-5-16-102859-9. - ISBN 978-5-16-014460-3., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=837503&idb=0>.
4. Воронина Лариса Ивановна. Международные стандарты аудита: теория и практика : Учебник / Московский финансово-юридический университет. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 456 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-015489-3. - ISBN 978-5-16-107927-0., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=832612&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Парушина Наталья Валерьевна. Аудит: практикум : Учебное пособие / Орловский государственный университет экономики и торговли; Орловский государственный университет экономики и торговли. - 3. - Москва : Издательский Дом "ФОРУМ", 2021. - 286 с. - Среднее профессиональное образование. - ISBN 978-5-8199-0841-9. - ISBN 978-5-16-102859-9. - ISBN 978-5-16-014460-3., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=833969&idb=0>.
2. Касьянова Светлана Амеровна. Аудит : Учебное пособие; Учебное пособие / Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова, Краснодарский ф-л. - 2. - Москва : ООО "Научно-

издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 200 с. - Среднее профессиональное образование. - ISBN 978-5-16-017620-8. - ISBN 978-5-16-110177-3., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=835888&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru/>. Свободный доступ

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru/>. Свободный доступ

Официальный сайт Минфина РФ <http://www.minfin.ru/>. Свободный доступ

База данных Института внутренних аудиторов <https://www.iaa-ru.ru/about/info>

База данных Международной организации высших органов аудита <https://www.intosai.org/ru/>

Аудиторская палата России: официальный сайт <https://sroapr.ru/>

Саморегулируемая организация аудиторов Ассоциация «Содружество»: официальный сайт <https://sroaas.ru/>

Аудит: журнал <https://auditrf.ru/>

Аудит и финансовый анализ: журнал <https://www.auditfin.com/index.htm>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 38.04.01 - Экономика.

Автор(ы): Пухова Елена Юрьевна, кандидат экономических наук.

Заведующий кафедрой: Мизиковский Игорь Ефимович, доктор экономических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 15 октября 2024 г., протокол № № 4.