

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт международных отношений и мировой истории

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета ННГУ
протокол № 6 от 31.05.2023 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.14 Гражданское право

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направление подготовки

46.03.02 Документоведение и архивоведение

Направленность образовательной программы

Документационное обеспечение управления

Квалификация (степень)
бакалавр

Форма обучения
очная

Нижегород

2023 год

1. Место и цели дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.14 Гражданское право относится к обязательной части ООП направления подготовки 46.03.02 – Документоведение и архивоведение (направленность образовательной программы «Документационное обеспечение управления»), изучается на 2 курсе в 3 семестре.

Целями освоения дисциплины являются:

- введение студентов в гражданское право;
- приобретение навыков аргументации со ссылками на Гражданский кодекс РФ.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине**	
ОПК-3. Способен применять теоретические знания для решения поставленных задач в области документоведения и архивоведения	ОПК-3.1. Применяет основы логики и теории аргументации при выполнении практических задач	Знать основы логики и теории аргументации при выполнении практических задач Уметь применять основы логики и теории аргументации при выполнении практических задач Владеть навыками применения основ логики и теории аргументации при выполнении практических задач	<i>Тестирование</i>
	ОПК-3.2. Корректно ведет диалог по актуальным профессиональным вопросам	Знать правила корректного ведения диалога Уметь вести диалог по актуальным профессиональным вопросам Владеть навыками корректного ведения диалога по актуальным профессиональным вопросам	
	ОПК-3.3. Логично формулирует, излагает и аргументированно отстаивает собственное видение профессиональных проблем и способы их разрешения	Знать правила формулирования и аргументации своей позиции Уметь логично формулировать, излагать и аргументированно отстаивать собственное видение профессиональных проблем и способы их разрешения Владеть навыками формулирования и аргументации собственного видения профессиональных проблем и способы их разрешения	

<p>ОПК ОС-6. Способен к постановке целей профессиональной деятельности и выбору оптимальных путей и методов их достижения в сфере документационного обеспечения управления и архивного дела.</p>	<p>ОПК-ОС-6.1. Использует методы анализа информации</p>	<p>Знать методы анализа информации Уметь применять методы анализа информации Владеть навыками использования методов анализа информации</p>	<p><i>Доклад (сообщение)</i></p>
	<p>ОПК-ОС-6.2. Критически оценивает опыт реализации задач в сфере документационного обеспечения управления и в архивном деле</p>	<p>Знать опыт реализации задач в сфере документационного обеспечения управления и в архивном деле Уметь критически оценивать опыт реализации задач в сфере документационного обеспечения управления и в архивном деле Владеть навыками критической оценки опыта реализации задач в сфере документационного обеспечения управления и в архивном деле</p>	
	<p>ОПК-ОС-6.3. Реализует способность формулировать цель и определять оптимальные пути и средства их достижения в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>Знать оптимальные пути и средства достижения целей в сфере профессиональной деятельности Уметь формулировать цель и определять оптимальные пути и средства их достижения Владеть способностью формулировки цели и средств ее достижения</p>	
<p>ПК-1. Способен осуществлять разработку локальных нормативных актов и методических рекомендаций в сфере документационного обеспечения управления в организациях различных организационно-правовых форм и форм собственности, государственных органах и органах местного самоуправления</p>	<p>ПК-1.1. Осуществляет анализ локальной нормативной базы организации на предмет ее соответствия действующим правовым актам РФ по документационному обеспечению управления</p>	<p>Знать локальную нормативную базу организации Уметь осуществлять анализ локальной нормативной базы организации на предмет ее соответствия действующим правовым актам РФ Владеть действующими правовыми актами РФ по документационному обеспечению управления</p>	<p><i>Эссе</i></p>
	<p>ПК-1.2. Использует знания правовых актов РФ в сфере документационного обеспечения управления для подготовки локальных нормативных актов и методических</p>	<p>Знать правовые акты РФ по документационному обеспечению управления Уметь готовить локальные нормативные акты и методические рекомендации в сфере документационного обеспечения управления Владеть навыками подготовки локальных нормативных актов и</p>	

	рекомендаций в сфере документационного обеспечения управления	методических рекомендаций в сфере документационного обеспечения управления	
	ПК-1.3. Осуществляет консультирование и оказывает методическую поддержку работникам организации по вопросам документационного обеспечения управления, закрепленным в ее локальных нормативных актах	Знать способы оказания методической поддержки работников организации Уметь консультировать и оказывать методическую поддержку работникам организации по вопросам документационного обеспечения управления Владеть навыками поддержки по вопросам документационного обеспечения управления, закрепленным в ее локальных нормативных актах	

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	___ ЗЕТ	___ ЗЕТ
Часов по учебному плану	108		
в том числе			
аудиторные занятия (контактная работа):			
- занятия лекционного типа	32		
- занятия семинарского типа (практические занятия)	32		
самостоятельная работа	6		
КСР	2		
Промежуточная аттестация – экзамен	36		

3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе				Самостоятельная работа обучающегося
		контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы, из их:			Всего	
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского и практического типа	Всего		
Очная	Очная	Очная	Очная	Очная		
1.Гражданское право как отрасль частного права, наука и учебная дисциплина. Источники гражданского права. Гражданское правоотношение.	8	4	4	8		
2. Физические лица. Юридические лица. Публично-правовые образования как участники гражданско-правовых отношений. Объекты гражданских прав. Сделки.	8	4	4	8		
3. Осуществление гражданских прав и их защита. Исполнение обязанностей. Сроки в гражданском праве.	9	4	4	8	1	
4. Право собственности и другие вещные права, их защита. Приобретение и прекращение права собственности.	9	4	4	8	1	
5. Обязательства. Исполнение обязательств, его обеспечение и прекращение. Договор. Заключение, изменение и расторжение договора. Гражданско-правовая ответственность.	9	4	4	8	1	
6. Мена. Дарение. Рента. Аренда. Наем жилого помещения. Возмездное оказание услуг. Подряд. Перевозка.	9	4	4	8	1	
7. Заем и кредит. Банковский вклад и счет. Безналичный расчет. Страхование. Хранение. Получение. Комиссия. Доверительное управление имуществом.	9	4	4	8	1	
8. Коммерческая концессия. Простое товарищество. Обязательства вследствие причинения вреда и неосновательного обогащения. Авторское и патентное право. Право на иные объекты интеллектуальной собственности. Наследственное право.	9	4	4	8	1	
КСР	2					
Промежуточная аттестация – экзамен	36					
ИТОГО	108	32	32	64	6	

Самостоятельная работа является важнейшей составной частью учебного процесса и обязанностью каждого студента.

Самостоятельная работа студентов состоит в проработке теоретического материала, выполнении самостоятельных заданий в конце каждого практического занятия и выполнении внеаудиторных самостоятельных заданий (домашние задания и дополнительные задания по углубленному изучению разделов дисциплины).

Самостоятельная работа может выполняться студентом в читальном зале библиотеки, в учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних

условиях. Организация самостоятельной работы студента должна предусматривать контролируемый доступ к базам данных, к ресурсу Интернет. Обязательно предусматриваются получение студентом консультации, контроль и помощь со стороны преподавателя. Самостоятельная работа студентов может включать изучение нормативных актов, научных статей, подготовку докладов, решение ситуационных задач, анализ судебной практики, заполнение форм документов.

Самостоятельная работа направлена на решение следующих задач в процессе

формирования у студентов требуемых компетенций:

- развитие и совершенствование навыков поиска и обработки (анализа, обобщения, систематизации) правовой и иной информации, в т.ч. навыков работы с нормативными правовыми актами, актами правоприменительной практики;
- развитие навыков работы с юридическими документами (подготовка, оформление, анализ);
- развитие навыков толкования административно-правовых норм, правовой квалификации юридически значимых обстоятельств социальной ситуации;
- развитие и совершенствование у студентов способностей формирования собственной правовой позиции, ее аргументации и защиты.

Самостоятельная работа студентов может включать изучение нормативных актов, научных статей, подготовку докладов, решение ситуационных задач, анализ судебной практики, заполнение форм документов.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения самостоятельных работ. Основными формами текущего контроля знаний являются: обсуждение вынесенных в планах семинарских занятий вопросов тем и контрольных вопросов, решение задач, тестов, выполнение контрольных заданий, обсуждение нормативных актов и др.

Подготовка к зачету относится к самостоятельной работе студентов.

Активные методы обучения — это способы активизации учебно-познавательной деятельности студентов, которые побуждают их к активной мыслительной и практической деятельности в процессе овладения материалом, когда активен не только преподаватель, но и студенты. Активные методы обучения предполагают использование такой системы методов, которая направлена главным образом, не на изложение преподавателем готовых знаний и их воспроизведение, а на самостоятельное овладение студентами знаний в процессе активной познавательной деятельности.

В процессе изучения дисциплины используются следующие активные методы обучения:

- лекция - визуализация;
- анализ конкретных ситуаций;
- решение задач.

Рекомендации по подготовке к семинарским занятиям.

Для подготовки к семинарскому занятию следует изучить рекомендуемую литературу по теме, а также нормативные акты. Приветствуется изучение студентами иных источников (монографий, статей из периодических изданий, материалов судебной практики), помимо рекомендованных. Такие источники

размещены в СПС «КонсультантПлюс» или «Гарант», электронных библиотеках, а также в сети Интернет. Таким образом студент может продемонстрировать владение навыками поиска информации и работы с информацией.

Рекомендации по выполнению заданий.

Рекомендации по решению задач. Большинство заданий представлены в виде задач (казусов), т.е. модельных ситуаций в изучаемой сфере правовых отношений.

Решение задачи студентом включает: изучение условий задачи (описанной ситуации) и предоставление ответа на поставленные задачей вопросы.

При выполнении данного задания (решения задачи) студенту обязательно необходимо использовать нормативно-правовые акты и ссылаться на их нормы (статьи) при ответе.

Перед ответом на поставленные в задаче вопросы студенту необходимо внимательно ознакомиться с условиями задачи, выявив юридически значимые обстоятельства, и найти в нормативно правовом акте нормы, регулирующие данный вид правовых отношений.

Ответы на поставленные в задаче вопросы должны быть мотивированными и развернутыми. Например: «да, в соответствии с п. X. ст. X. КоАП РФ» и далее развернутый ответ на вопрос.

Ответы: «да», «нет» без их аргументации ссылками на нормы права не допускаются.

Рекомендации по выполнению других заданий. Задания (в особенности, дополнительные задания) могут предусматривать необходимость ответить на поставленные теоретические вопросы, а также разработать (составить) юридический документ. Ответы на вопросы должны быть конкретными, выводы обязательно должны быть аргументированы ссылками на нормы права.

Приветствуются и ссылки на материалы правоприменительной практики, мнения ученых и специалистов, опубликованные в различных изданиях (статьях, комментариях, монографиях, пособиях). Ответ студента оценивается не только по его правильности (истинности), но и по его полноте и аргументации.

Виды самостоятельной работы:

1. Изучение программного материала по учебникам, учебным и методическим пособиям, электронным ресурсам;
2. Подготовка конспектов научно-методической литературы, рефератов, докладов;
3. Работа со справочными пособиями;
4. Работа со средствами телекоммуникации, в том числе электронной почтой, а также использование сайтов Интернета для получения материалов при подготовке докладов и рефератов;
4. Работа с компьютерными обучающими программами, электронными учебниками;
5. Подготовка к выполнению тестовых заданий;

6. Подготовка к сдаче зачёта.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа и индивидуальных консультаций.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс "Гражданское право" (<https://e-learning.unn.ru/enrol/index.php?id=6510>).

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды СРС
1.	Гражданское право как отрасль частного права, наука и учебная дисциплина. Источники гражданского права. Гражданское правоотношение.	Изучение литературы, подготовка докладов
2	Физические лица. Юридические лица. Публично-правовые образования как участники гражданско-правовых отношений. Объекты гражданских прав. Сделки.	Изучение литературы, подготовка круглых столов
3.	Осуществление гражданских прав и их защита. Исполнение обязанностей. Сроки в гражданском праве.	Изучение литературы, подготовка докладов
4.	Право собственности и другие вещные права, их защита. Приобретение и прекращение права собственности.	Подготовка практических заданий
5.	Обязательства. Исполнение обязательств, его обеспечение и прекращение. Договор. Заключение, изменение и расторжение договора. Гражданско-правовая ответственность.	Подготовка практических заданий
6.	Мена. Дарение. Рента. Аренда. Наем жилого помещения. Возмездное оказание услуг. Подряд. Перевозка.	Подготовка практических заданий
7.	Заем и кредит. Банковский вклад и счет. Безналичный расчет. Страхование. Хранение. Получение. Комиссия. Доверительное управление имуществом.	Подготовка практических заданий
8.	Коммерческая концессия. Простое товарищество. Обязательства вследствие причинения вреда и неосновательного обогащения. Авторское и патентное право. Право на иные объекты интеллектуальной собственности. Наследственное право.	Подготовка практических заданий

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), включающий:

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено			зачтено			
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений . Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без недочетов.	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
зачтено	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

5.2.1. Контрольные вопросы

<i>вопросы</i>	<i>Код формируемой компетенции</i>
1. Гражданское право как отрасль частного права, его специфика.	ОПК-3
2. Место гражданского права в системе отраслей российского права, их взаимодействие и соотношение.	ОПК-3
3. Предмет гражданского права; признаки имущественных отношений, регулируемых гражданским правом, особенности личных неимущественных отношений.	ОПК-3
4. Методы и функции гражданского права.	ОПК-3
5. Система гражданского права.	ОПК-3
6. Принципы гражданского права.	ОПК-3
7. Понятие источников гражданского права, система источников гражданского права.	ОПК-3
8. Понятие и состав гражданского законодательства.	ОПК-3
9. Обычай как источник гражданского законодательства, его	ОПК-3

понятие, признаки. Соотношение обычаев, обыкновений и заведенного порядка взаимоотношений участников имущественного оборота.	
10. Общеизвестные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации как источники гражданского права.	ОПК-3
11. Действие гражданского законодательства во времени, в пространстве, по кругу лиц.	ОПК-3
12. Способы толкования гражданско-правовых норм.	ОПК-3
13. Аналогия закона и аналогия права.	ОПК-3
14. Значение норм морали и нравственности в гражданском праве.	ОПК-3
15. Гражданское правоотношение: понятие, особенности, классификация.	ОПК-3
16. Основания возникновения гражданских правоотношений.	ОПК-3
17. Содержание гражданских правоотношений, понятие, элементы, структура. Субъекты и объекты гражданских правоотношений.	ОПК-3
18. Гражданин как физическое лицо. Средства индивидуализации гражданина как субъекта гражданского права.	ОПК-3
19. Правоспособность граждан (физических лиц): понятие, содержание и пределы. Акты гражданского состояния.	ОПК-3
20. Дееспособность граждан (физических лиц): понятие и содержание.	ОПК-3
21. Дееспособность несовершеннолетних.	ОПК-3
22. Ограничение дееспособности граждан: основания, условия, правовые последствия.	ОПК-3
23. Лишение гражданина дееспособности: основания, условия, правовые последствия.	ОПК-3
24. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление умершим: основания, порядок, правовые последствия.	ОПК-3
25. Опекунство и попечительство.	ОПК-3
26. Патронаж над дееспособными гражданами.	ОПК-3
27. Юридические лица как субъекты гражданского права: понятие, признаки. Филиалы и представительства юридических лиц.	ОПК-3
28. Правоспособность юридического лица, способы и порядок создания.	ОПК-3
29. Учредительные документы юридических лиц: понятие, виды, содержание.	ОПК-3
30. Органы юридического лица.	ОПК-3
31. Реорганизация юридических лиц: понятие, способы, порядок и правовые последствия.	ОПК-3
32. Ликвидация юридических лиц: понятие, основания, способы, порядок и правовые последствия.	ОПК-3
33. Классификация юридических лиц.	ОПК-3
34. Сравнительная характеристика хозяйственного товарищества и общества.	ОПК-3
35. Гражданско-правовое положение хозяйственных товариществ (полное товарищество и товарищество на вере (коммандитное)).	ОПК-3
36. Гражданско-правовое положение общества с	ОПК-3

ограниченной ответственностью.	
37. Гражданско-правовое положение акционерного общества.	ОПК-3
38. Гражданско-правовое положение хозяйственного партнерства.	ОПК-3
39. Производственный кооператив.	ОПК-3
40. Государственные и муниципальные предприятия.	ОПК-3
41. Общая характеристика крестьянского (фермерского) хозяйства.	ОПК-3
42. Общая характеристика некоммерческих корпоративных организаций.	ОПК-3
43. Общая характеристика некоммерческих унитарных организаций.	ОПК-3
44. Понятие и правоспособность публично-правовых образований. Особенности участия публично-правовых образований в гражданско-правовых отношениях. Ответственность публично-правовых образований по обязательствам.	ОПК-3
45. Понятие, общая характеристика и виды объектов гражданского права.	ОПК-3
46. Вещи как объекты гражданских прав: понятие, классификация. Имущество как объект гражданского права.	ОПК-3
47. Деньги как объекты гражданских прав.	ОПК-3
48. Ценные бумаги как объекты гражданских прав: понятие, признаки, классификация.	ОПК-3
49. Работа и услуги как объекты гражданских прав. Нематериальные блага как объекты гражданских прав. Результаты интеллектуальной деятельности как объекты гражданских прав: понятие, классификация.	ОПК-3
50. Понятие, признаки и классификация сделок.	ОПК-3
51. Форма сделок и последствия ее несоблюдения.	ОПК-3
52. Условия действительности сделок. Условия недействительности сделок. Соотношение «недействительной «незаклученной сделки»».	ОПК-3
53. Правовые последствия недействительности сделки.	ОПК-3
54. Оспоримые сделки: основания, условия, последствия и момент недействительности.	ОПК-3
55. Ничтожные сделки: основания, условия, последствия и момент недействительности.	ОПК-3
56. Сроки в гражданском праве: понятие, значение, классификация.	ОПК-3
57. Исчисление сроков в гражданском праве. Сроки существования, осуществления гражданских прав и сроки исполнения обязанностей.	ОПК-3
58. Исковая давность: понятие, порядок исчисления и применения. Правовые последствия истечения исковой давности.	ОПК-3
59. Приостановление, перерыв и восстановление исковой давности. Отношения, на которые не распространяется исковая давность.	ОПК-3
60. Субъективное гражданское право и гражданско-правовая обязанность: понятие, содержание, соотношение.	ОПК-6 ОС

61. Осуществление субъективного гражданского права: понятие, способы, пределы, принципы.	ОПК-6 ОС
62. Представительство: понятие, основания, виды.	ОПК-6 ОС
63. Доверенность: понятие, содержание, виды.	ОПК-6 ОС
64. Защита субъективных гражданских прав: понятие и основания. Формы и порядок защиты субъективных гражданских прав.	ОПК-6 ОС
65. Вещное право: понятие, признаки, юридическая природа, элементы и виды. Соотношение и взаимосвязь вещного права сными подотраслями гражданского права.	ОПК-6 ОС
66. Собственность как философская, социальная и экономическая категории. Понятие и содержание права собственности. Бремя содержания имущества, лежащие на собственнике.	ОПК-6 ОС
67. Право частной собственности: понятие, субъекты, объекты, осуществление.	ОПК-6 ОС
68. Право публичной собственности: понятие, субъекты, объекты, осуществление.	ОПК-6 ОС
69. Ограниченные вещные права: понятие, юридическая характеристика и классификация.	ОПК-6 ОС
70. Право хозяйственного ведения и оперативного управления: понятие и содержание. Соотношение права хозяйственного ведения и права оперативного управления.	ОПК-6 ОС
71. Сервитут: понятие, виды.	ОПК-6 ОС
72. Право постоянного бессрочного пользования, право пожизненного наследуемого владения: понятие, юридическая характеристика.	ОПК-6 ОС
73. Основания возникновения права собственности: понятие и классификация. Первоначальные способы приобретения права собственности. Производные способы приобретения права собственности.	ОПК-6 ОС
74. Общая собственность: понятие, признаки и виды.	ОПК-6 ОС
75. Право общей долевой собственности: понятие, субъекты, условия возникновения и порядок осуществления.	ОПК-6 ОС
76. Право общей совместной собственности: понятие, субъекты, условия возникновения и порядок осуществления. Источники образования права общей совместной собственности.	ОПК-6 ОС
77. Гражданско-правовая защита права собственности: понятие, виды способов. Требование о защите прав владельца, не являющегося собственником.	ОПК-6 ОС
78. Виндикационный иск: понятие, основания предъявления и условия удовлетворения. Расчеты при индикации.	ОПК-6 ОС
79. Негаторный иск: понятие, основания предъявления и условия удовлетворения.	ОПК-6 ОС
80. Требования об освобождении имущества от ареста и исключении его из описи, требование о признании права собственности.	ОПК-6 ОС
81. Обязательственное право: понятие, признаки. Отношения, регулируемые нормами обязательственного права.	ОПК-6 ОС
82. Система обязательственного права.	ОПК-6 ОС
83. Понятие, признаки и классификация обязательств.	ОПК-6 ОС

Основания возникновения обязательств.	
84. Принципы исполнения обязательств. Надлежащее исполнение обязательств.	ОПК-6 ОС
85. Субъекты обязательств. Обязательства с множественностью лиц.	ОПК-6 ОС
86. Понятие и способы перемены лиц в обязательствах. Отношения, при которых не допускается перемена лиц в обязательствах.	ОПК-6 ОС
87. Способы обеспечения исполнения обязательств: понятие и виды. Понятие и признаки акцессорного обязательства.	ОПК-6 ОС
88. Неустойка. Соотношение неустойки с убытками.	ОПК-6 ОС
89. Залог: понятие, основания установления и виды.	ОПК-6 ОС
90. Договор о залоге: понятие, стороны, содержание, форма.	ОПК-6 ОС
91. Основания и порядок обращения взыскания на заложенное имущество.	ОПК-6 ОС
92. Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательств.	ОПК-6 ОС
93. Независимая гарантия как способ обеспечения исполнения обязательств.	ОПК-6 ОС
94. Удержание имущества должника, задаток и иные способы обеспечения исполнения обязательств.	ОПК-6 ОС
95. Понятие и основания прекращения обязательств. Основные способы прекращения обязательств.	ОПК-6 ОС
96. Понятие, значение, содержание и функции договора.	ОПК-6 ОС
97. Принцип свободы договора и пределы его реализации.	ОПК-6 ОС
98. Договор и закон.	ОПК-6 ОС
99. Оформление договора. Классификация условий договора.	ОПК-6 ОС
100. Классификация договоров.	ОПК-6 ОС
101. Публичный договор и договор присоединения.	ОПК-6 ОС
102. Рамочный договор. Опционный договор. Абонентский договор. Договор в пользу 3-его лица.	ОПК-6 ОС
103. Заключение договора: понятие, способы, стадии, момент заключения. Изменение и расторжение договора.	ОПК-6 ОС
1. Понятие и элементы договора купли-продажи	ПК-3
2. Виды договора купли-продажи: общая характеристика	ПК-3
3. Права и обязанности сторон по договору купли-продажи	ПК-3
4. Момент возникновения права собственности у покупателя по договору купли-продажи. Риск случайной гибели товара	ПК-3
5. Условия о качестве, количестве и ассортименте товара по договору купли-продажи и последствия их нарушения	ПК-3
6. Договор розничной купли-продажи: понятие, правовое регулирование, особенности	ПК-3
7. Права покупателя и их защита по договору розничной купли-продажи	ПК-3
8. Понятие и признаки договора поставки	ПК-3
9. Структура договорных отношений по поставке	ПК-3
10. Принцип надлежащего исполнения договора поставщиком и последствия его нарушения	ПК-3
11. Принцип надлежащего исполнения договора поставки покупателем и последствия его нарушения	ПК-3
12. Договор купли-продажи недвижимости: заключение,	ПК-3

исполнение, расторжение	
13. Договор дарения: понятие, элементы, форма	ПК-3
14. Исполнение договора дарения. Отмена дарения	ПК-3
15. Запрещение и ограничение дарения	ПК-3
16. Договор постоянной ренты: понятие, элементы, исполнение, прекращение	ПК-3
17. Договор пожизненной ренты: понятие, элементы, исполнение, прекращение	ПК-3
18. Договор пожизненного содержания с иждивением: понятие, исполнение, прекращение	ПК-3
19. Договор аренды: понятие, элементы, форма, виды	ПК-3
20. Права и обязанности арендодателя по договору аренды	ПК-3
21. Права и обязанности арендатора по договору аренды	ПК-3
22. Прекращение договора аренды: основания, порядок. Права арендатора на возобновление договора	ПК-3
23. Договора проката: понятие, правовое регулирование, особенности	ПК-3
24. Понятие и виды договора аренды транспортных средств	ПК-3
25. Понятие и особенности договора аренды зданий и сооружений	ПК-3
26. Понятие и особенности договора лизинга (финансовой аренды)	ПК-3
27. Предоставление жилых помещений в фонде социального использования: правовое регулирование, основания, порядок	ПК-3
28. Договор социального найма жилого помещения: понятие, правовое регулирование, особенности, элементы	ПК-3
29. Права и обязанности наймодателя по договору социального найма жилого помещения	ПК-3
30. Права и обязанности нанимателя по договору социального найма жилого помещения	ПК-3
31. Договор поднайма. Временные жильцы	ПК-3
32. Обмен жилых помещений по Жилищному кодексу РФ	ПК-3
33. Понятие и правовое положение членов семьи нанимателя жилого помещения	ПК-3
34. Расторжение договора социального найма жилого помещения с предоставлением другого благоустроенного жилого помещения: основания, требования, предъявляемые к жилому помещению	ПК-3
35. Расторжение договора социального найма жилого помещения с предоставлением другого жилого помещения: основания, требования, предъявляемые к жилому помещению	ПК-3
36. Расторжение договора социального найма жилого помещения без предоставления другого жилого помещения: основания, порядок	ПК-3
37. Наём жилого помещения на коммерческой основе: понятие, правовое регулирование, элементы	ПК-3
38. Расторжение договора коммерческого найма жилого помещения: основания, порядок	ПК-3
39. Понятие и элементы договора подряда. Отличие договора подряда от смежных договоров (поставки, услуги, авторского, трудового)	ПК-3

40. Права и обязанности подрядчика. Риск подрядчика	ПК-3
41. Права и обязанности заказчика по договору подряда	ПК-3
42. Договор бытового подряда: понятие, правовое регулирование, особенности,	ПК-3
43. Договор строительного подряда: понятие, элементы, особенности	ПК-3
44. Структура договорных отношений в строительном подряде	ПК-3
45. Договор возмездного оказания услуг	ПК-3
46. Понятие и виды перевозок. Правовое регулирование перевозок	ПК-3
47. Обязательство по подаче транспортных средств: понятие, основания возникновения, содержание, ответственность	ПК-3
48. Договор перевозки грузов: юридическая характеристика, элементы, оформление, правовое регулирование	ПК-3
49. Исполнение договора перевозки грузов. Ответственность сторон за его ненадлежащее исполнение	ПК-3
50. Договор перевозки пассажиров и багажа	ПК-3
51. Договор займа: понятие, юридическая характеристика, оформление, исполнение, ответственность	ПК-3
52. Договор банковского кредитования: понятие, юридическая характеристика, элементы, соотношение с договором займа	ПК-3
53. Исполнение договора банковского кредитования. Санкции за ненадлежащее исполнение	ПК-3
54. Вексель: понятие, виды, оборот	ПК-3
55. Договор банковского вклада: понятие, виды, элементы, оформление, исполнение	ПК-3
56. Договор банковского счёта: понятие, элементы, заключение, виды	ПК-3
57. Права и обязанности сторон по договору банковского счёта. Прекращение договора	ПК-3
58. Платёжное поручение как форма безналичных расчётов	ПК-3
59. Аккредитив как форма безналичных расчётов	ПК-3
60. Безналичные расчёты чеками	ПК-3
61. Безналичные расчёты по инкассо	ПК-3
62. Понятие и виды страхования	ПК-3
63. Понятие и элементы страхового правоотношения	ПК-3
64. Основные страховые понятия	ПК-3
65. Договор имущественного страхования: понятие, юридическая характеристика, оформление, исполнение	ПК-3
66. Договор личного страхования: понятие, юридическая характеристика, оформление, исполнение	ПК-3
67. Договор хранения: понятие, юридическая характеристика, элементы, оформление, виды	ПК-3
68. Исполнение договора хранения. Ответственность по договору	ПК-3
69. Договор поручения: понятие, область применения, элементы, отличие от смежных договоров	ПК-3
70. Права и обязанность сторон по договору поручения. Прекращение договора	ПК-3
71. Договор комиссии: понятие, область применения, элементы, отличие от смежных договоров	ПК-3

72. Права и обязанности сторон по договору комиссии. Прекращение договора	ПК-3
73. Договор доверительного управления имуществом: понятие, элементы, форма, соотношение с другими институтами	ПК-3
74. Исполнение договора доверительного управления. Ответственность по договору	ПК-3
77. Понятие и элементы обязательств, возникающих вследствие причинения вреда. Их отличие от договорной ответственности	ПК-3
78. Условия (основания) возникновения обязательств из причинения вреда	ПК-3
79. Ответственность за вред, причинённый государственными органами и органами местного самоуправления	ПК-3
80. Ответственность за вред, причинённый правоохранительными органами и судом	ПК-3
81. Ответственность за вред, причинённый источником повышенной опасности	ПК-3
82. Возмещение вреда, причинённого здоровью гражданина	ПК-3
83. Возмещение вреда, причинённого в результате смерти кормильца	ПК-3
84. Ответственность за вред, причинённый несовершеннолетними, недееспособными и ограниченными в дееспособности лицами	ПК-3
85. Ответственность за вред, причинённый вследствие недостатков товаров, работ и услуг	ПК-3
86. Компенсация морального вреда	ПК-3
87. Обязательства вследствие неосновательного обогащения	ПК-3
88. Понятие и принципы авторского права	ПК-3
89. Объекты авторских прав: критерии охраноспособности, виды	ПК-3
90. Субъекты авторского права	ПК-3
91. Авторские права: понятие, виды, содержание, срок действия	ПК-3
92. Договоры в авторском праве: виды, содержание, ответственность	ПК-3
93. Защита авторских прав	ПК-3
94. Понятие и принципы патентного права	ПК-3
95. Изобретение как объект патентного права	ПК-3
96. Полезная модель как объект патентного права	ПК-3
97. Промышленный образец как объект патентного права	ПК-3
98. Патент: временной и территориальный характер действия, содержание, прекращение	ПК-3
99. Патентные права и их защита	ПК-3
100. Договоры о распоряжении исключительным правом на объекты патентного права	ПК-3
101. Наследственное право и его основные понятия	ПК-3
102. Понятие, правовая природа и условия действительности завещания	ПК-3
103. Свобода завещания и её ограничение	ПК-3
104. Отмена и изменение завещания	ПК-3
105. Недействительность завещания	ПК-3
106. Нотариально удостоверенные завещания и завещания, приравняемые к нотариально удостоверенным	ПК-3
107. Закрытое завещание. Завещание, совершённое в чрезвычайных обстоятельствах	ПК-3

108.Подназначение наследника. Завещательное распоряжение правами на денежные средства в банках	ПК-3
109.Завещательный отказ. Завещательное возложение	ПК-3
110.Исполнение завещания	ПК-3
111.Наследование по закону	ПК-3
112.Наследование по праву представления. Наследственная трансмиссия	ПК-3
113.Лица, не имеющие права наследовать	ПК-3
114.Ответственность наследников по долгам наследодателя	ПК-3
115.Принятие наследства: правовая природа, способы, последствия	ПК-3
116.Непринятия наследства. Отказ от наследства: правовая природа, срок, способы, последствия	ПК-3
117.Наследование отдельных видов имущества	ПК-3

5.2.2. Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции ОПК-3

Тестирование

Гражданское право представляет собой совокупность правовых норм, регулирующих отношения:

- а) имущественные и личные неимущественные; (ст.2 часть 1)
- б) дисциплинарные;
- в) экономические и финансовые;
- г) налоговые.

№2. Имущественные отношения представляют собой:

- а) отношение человека к имуществу, вещи; (ст.2, часть 1)
- б) связь между вещами;
- в) связь между субъектом гражданского права и имуществом;
- г) отношения между субъектами по поводу принадлежности и перехода имущественных благ.

№3. Личные неимущественные отношения, являющиеся предметом гражданского права, характеризуются следующими чертами:

- а) возникают по поводу неимущественных благ и неразрывно связаны с личностью участвующих в данных правоотношениях; (ст.2 часть 1)
- б) складываются исключительно между физическими лицами;
- в) складываются между юридическими лицами по поводу нематериальных благ; г) возникают по поводу имущественных благ и связаны с личностью участников правоотношения.

№4. К личным неимущественным отношениям, регулируемым гражданским правом, относятся:

- а) только личные неимущественные отношения, связанные с имущественными;
- б) только личные неимущественные отношения, не связанные с имущественными;
- в) личные неимущественные отношения,

связанные с имущественными, и личные неимущественные отношения, не связанные с имущественными. (ст.2, часть 2)

№5. По действующему законодательству предпринимательской признается:

- а) деятельность, направленная на систематическое извлечение прибыли; (ст.24.1, часть 1)
- б) деятельность, направленная на разовое извлечение прибыли;
- в) деятельность, направленная на любое извлечение прибыли, как разовое, так и систематическое;
- г) деятельность, приводящая к получению разовых доходов в качестве побочных заработков.

№6. Метод гражданско-правового регулирования общественных отношений характеризуется такими чертами, как:

- а) равенство, автономия воли, имущественная самостоятельность участников; (ст.2, часть 1)
- б) равенство, соблюдение интересов другой стороны, имущественная самостоятельность участников;
- в) зависимость прав участников отношений от их материального и социального положения; г) отсутствие права на защиту участниками отношений их имущественных интересов.

№7. Принцип равенства участников гражданских правоотношений означает:

- а) зависимость субъективных гражданских прав у их носителей от их материального и социального положения;
- б) зависимость субъективных гражданских прав у их носителей от организационно-властной зависимости друг от друга;
- в) равные основания возникновения, изменения и прекращения субъективных гражданских прав у их носителей; (ст.1, часть 1)
- г) неравные основания и условия ответственности участников правоотношений.

№8. Принцип свободы договора означает:

- а) право стороны отказаться от договора независимо от согласия на то другой стороны;
- б) право участников договора на выбор партнера и понуждения его к заключению договора; в) право субъектов на выбор партнера по договору, определение предмета договора и формирование его условий по своему усмотрению.

№9. Гражданское законодательство Российской Федерации состоит из регулирующих имущественные и личные неимущественные отношения:

- а) Гражданского кодекса Российской Федерации и Семейного кодекса Российской Федерации; б) Гражданского кодекса Российской Федерации и Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации;
- в) Гражданского кодекса Российской Федерации, Семейного кодекса Российской Федерации и Трудового кодекса Российской Федерации;

г) Гражданского кодекса Российской Федерации и принятых в соответствии с ним федеральных законов. (ст.3, часть 2)

№10. Нормы гражданского права, содержащиеся в федеральных законах и подзаконных нормативных актах, должны соответствовать:

- а) Гражданскому кодексу Российской Федерации и Семейному кодексу Российской Федерации;
- б) Гражданскому кодексу Российской Федерации и Гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации;
- в) Гражданскому кодексу Российской Федерации; (ст.3, часть 2)
- г) другим федеральным законам, принятым ранее.

№11. По общему правилу действие закона распространяется на отношения:

- а) возникающие после введения его в действие; (ст.4, часть 1)
- б) возникающие после введения его в действие при обязательном согласии сторон;
- в) возникшие до введения его в действие по соглашению сторон;
- г) возникшие до введения его в действие по требованию одной из сторон

№12. Обычаем согласно действующему российскому законодательству является:

- а) правило поведения, установленное монополистом к какой-либо сфере предпринимательской деятельности;
- б) сложившееся и широко применяемое в какой-либо области предпринимательской деятельности правило поведения, не предусмотренное законодательством; (ст.5, часть 1)
- в) любое правило, обладающее признаками делового обычая.

Тесты: №2

№1. Субъективные права и обязанности сторон составляют:

- а) предмет правоотношения;
- б) объект правоотношения;
- в) содержание правоотношения;
- г) условия правоотношения.

№2. Сторонами правоотношения могут быть:

- а) граждане и юридические лица;
- б) любые субъекты права;
- в) любые субъекты права, обладающие полной дееспособностью;
- г) любые субъекты права, за исключением граждан в возрасте до 6 лет.

№3. Вставьте необходимое: Гражданское право регулирует имущественные, _____ личные неимущественные правоотношения.

- а) а не;
- б) а также в случаях, специально предусмотренных законом;
- в) а также подобные им;
- г) а также связанные с ними.

№4. Правоотношение собственности является:

- а) абсолютным;
- б) относительным;

- в) обязательственным;
- г) личным неимущественным правоотношением.

№5. Правоспособность гражданина это способность:

- а) иметь гражданские права и нести обязанности; (ст.17, часть 1)
- б) своими действиями приобретать гражданские права и обязанности;
- в) иметь имущество на праве собственности;
- г) совершать любые не противоречащие закону сделки и участвовать в обязательствах; избирать место жительства.

№6. Дееспособность гражданина это способность:

- а) быть субъектом гражданских правоотношений;
- б) приобретать права и обязанности;
- в) своими действиями приобретать гражданские права и обязанности; (ст.21, часть 1)
- г) быть стороной гражданско-правового договора.

№7. Дееспособность гражданина возникает в полном объеме:

- а) с 14 лет;
- б) с 18 лет;
- в) по общему правилу с 18 лет;
- г) с 18 лет или ранее, в случае наличия заработка или стипендии.

№8. Одинокий гражданин, злоупотребляющий алкоголем:

- а) может быть признан ограниченно дееспособным;
- б) может быть признан лишенным дееспособности;
- в) не может быть признан ограниченно дееспособным; (ст.30, часть 1)
- г) может быть лишен дееспособности главным врачом специального медицинского учреждения.

Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции ОПК-ОС-6

Доклады (сообщения)

Доклад (сообщение) представляет собой краткое изложение в устном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Критерии оценки доклада (сообщения):

Оценка «отлично» выставляется при раскрытии темы докладов полностью, при глубокой проработке всех разделов сообщения. Материал изложен логически связно, последовательно, аргументировано. При изложении темы присутствует авторское мнение, а также использован широкий список литературы.

Оценка «хорошо» выставляется при раскрытии темы доклада полностью. Материал изложен логически связно, последовательно, аргументировано. При изложении темы присутствует авторское мнение, а также использован широкий список литературы. Существуют незначительные замечания, которые не отражаются на качестве выполненной работы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если тема доклада в основном раскрыта, однако существуют небольшие нарушения в логике и последовательности изложения материала. Использован достаточный список литературы. Малая степень самостоятельности.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если тема доклада не раскрыта. Допущенные принципиальные ошибки при изложении материала. Отсутствует авторское мнение, не использована рекомендованная литература.

Темы докладов

1. Предмет и метод гражданско-правового регулирования.
2. Принципы гражданского права: понятие, основания формирования, значение.
3. Система гражданского права.
4. Обычай как источники гражданского права. Соотношение обычаев делового оборота, обыкновений и заведённого порядка взаимоотношений участников имущественного оборота.
5. Действие гражданского законодательства.
6. Гражданское правоотношение: понятие, особенности и виды. Структура гражданского правоотношения.
7. Акты гражданского состояния.
8. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права, средства их индивидуализации.
9. Дееспособность. Ограничение и лишение дееспособности граждан: основания и условия.
10. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление умершим: основания, порядок, правовые последствия.
11. Юридические лица как субъекты гражданского права: понятие и признаки.
12. Коммерческие организации: понятие, общая характеристика, виды.
13. Некоммерческие организации: понятие, общая характеристика, виды.
14. Реорганизация юридических лиц: понятие, формы, порядок.
15. Прекращение деятельности юридических лиц: понятие, основания, способы и порядок.
16. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права: понятие, правоспособность.
17. Объекты гражданских прав: понятие, общая характеристика, основания классификации и виды.
18. Вещи как объекты гражданских прав. Гражданско-правовая классификация вещей.
19. Действия (бездействия) как объекты гражданских прав: понятие, виды, правовая принадлежность.
20. Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских прав.
21. Нематериальные блага как объекты гражданских прав.
22. Работы и услуги как объекты гражданских прав.
23. Юридические факты как основания гражданских правоотношений. Основания классифицирования, виды.
24. Понятие, признаки, виды, форма сделок.
25. Условия действительности сделок.
26. Оспоримые и ничтожные сделки: основания, условия, последствия и момент действительности.
27. Представительство: понятие, основания, виды.
28. Защита субъективных гражданских прав: понятие и основания
29. Формы и порядок защиты субъективных гражданских прав.
30. Сроки: понятие, основания классификации, исчисление.
31. Исковая давность: понятие, виды, порядок исчисления и применения. Правовые последствия истечения исковой давности.
32. Вещное право в системе гражданского права. Понятие, признаки и виды вещных прав.
33. Субъективное право собственности: понятие, содержание, осуществление. Правочастной собственности и право публичной собственности.

34. Понятие и признаки вещного ограниченного права. Виды ограниченных вещных прав.
35. Первоначальные и производные способы приобретения права собственности.
36. Общая собственность: понятие, виды.
37. Понятие и система обязательственного права.
38. Понятие и виды обязательств.
39. Надлежащее исполнение обязательств.
40. Неустойка как способ обеспечения исполнения обязательств. Соотношение неустойки субытками.
41. Банковская гарантия как способ обеспечения исполнения обязательств.
42. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств: основания установления и виды.
43. Отдельные способы обеспечения исполнения обязательств: удержание имущества должника, задаток. Иные способы обеспечения.
44. Перемена лиц в обязательстве: основания, порядок. Перемена лиц в обязательстве и замена стороны в договоре.
45. Прекращение обязательств: понятие, основания, способы.
46. Понятие и содержание договора. Классификация условий договора. Виды договоров и основания их классификации.
47. Заключение договора: стадии, момент заключения. Публичный договор и договор присоединения.
48. Основания, порядок и последствия изменения и расторжения договора. Форасоглашений об изменении и расторжении договора.
49. Понятие, основания наступления гражданско-правовой ответственности.
50. Убытки: понятие, виды, основания предъявления требований о возмещении, объём и условия удовлетворения.
51. Основания снижения размера и освобождения от гражданско-правовой ответственности. Случай и непреодолимая сила.
52. Понятие, элементы и виды договоров купли-продажи
53. Понятие и признаки договора поставки
54. Юридическая характеристика и элементы договора дарения. Форма договора
55. Договор постоянной ренты
56. Договор пожизненной ренты
57. Договор пожизненного содержания с иждивением П. Понятие, элементы и виды договора аренды. Форма договора
58. Договор аренды
59. Договор проката
60. Юридическая характеристика и элементы договора социального найма жилого помещения. Правовое регулирование жилищного найма в фонде социального использования
61. Договор подряда
62. Понятие и виды перевозок. Правовое регулирование перевозок
63. Договор перевозки пассажиров и багажа
64. Юридическая характеристика и область применения договора займа
65. Договор банковского вклада: понятие, юридическая характеристика, элементы, оформление
66. Договор банковского счёта: понятие, элементы, заключение, виды
67. Платёжное поручение как форма безналичных расчётов
68. Аккредитив как форма безналичных расчётов
69. Безналичные расчёты чеками
70. Безналичные расчёты по инкассо
71. Понятие и виды страхования
72. Договор хранения: юридическая характеристика, элементы, форма
73. Юридическая характеристика и область применения договора поручения.

- Отличие от смежных договоров
74. Юридическая характеристика и область применения договора комиссии.
Отличие от смежных договоров
 75. Договор доверительного управления имуществом: понятие, элементы, форма, соотношение с другими институтами
 76. Условия (основания) возникновения обязательств из причинения вреда
 77. Компенсация морального вреда
 78. Обязательства вследствие неосновательного обогащения
 79. Понятие и принципы авторского права
 80. Авторские права: понятие, виды, содержание, срок действия
 81. Авторские договоры: понятие, виды, содержание, ответственность
 82. Защита авторских прав
 83. Понятие и принципы патентного права
 84. Изобретение, полезная модель и промышленный образец как объект патентного права
 85. Наследственное право и его основные понятия
 86. Понятие и условия действительности завещания
 87. Нотариально удостоверенные завещания и завещания, приравняемые к нотариально удостоверенным: порядок совершения и удостоверения
 88. Закрытое завещание. Завещание, совершённое в чрезвычайных обстоятельствах
 89. Виды завещательных распоряжений
 90. Исполнение завещания
 91. Право на обязательную долю в наследстве: субъекты, размер доли
 92. Наследование по праву представления. Наследственная трансмиссия
 93. Круг наследников по закону
 94. Лица, не имеющие права наследовать
 95. Завещание и наследование денежных средств в банках
 96. Наследование отдельных видов имущества
 97. Принятие наследства: правовая природа, способы, срок
 98. Непринятие наследства. Отказ от наследства

Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции ПК-3

Эссе

Эссе (творческая работа) представляет собой оригинальное произведение объемом до 10 страниц текста (до 3000 слов). Тема может быть выбрана обучающимся из списка предложенной проблематики, либо согласована с преподавателем. Творческая работа не является рефератом и не должна носить описательный характер: значительную ее часть следует посвятить аргументированному представлению своей точки зрения обучающимися (с обязательными ссылками на первоисточники), критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что способствует раскрытию творческих и аналитических способностей обучающихся.

Основаниями для оценки эссе могут служить:

- актуальность проблемы исследования и степень раскрытия заявленной темы;
- креативность и творческий подход при решении поставленных задач;

- способность обучающегося кратко и грамотно изложить суть заявленной проблемы, отразить полемику, существующую в научном мире по данному вопросу, аргументировать свои выводы и суждения.

На протяжении учебного занятия студенты индивидуально должны написать эссе на одну из предложенных общеисторических тем без специальной подготовки. Тему для конкретного занятия выбирает преподаватель. Рекомендуемые темы эссе представлены в ФОС дисциплины.

Научность – степень использования Вами научных методик, теорий, гипотез и логики.

Информативность – отношение содержания текста к тому знанию, которое в нем содержится

Оригинальность – насколько Ваше эссе уникально и неповторимо.

Широта взглядов – знание Вами различных точек зрения по данной теме.

Стиль – насколько ваше эссе удобочитаемо, структурировано и образно.

Каждый критерий оценивается в 5 б., максимальная оценка за эссе 25 б., которая затем переводится в стандартную 7-балльную систему.

Темы эссе

- 1.Гражданское право в правовой системе Российской Федерации
- 2.Принципы современного гражданского права.
- 3.Правовые обычаи как источники гражданского права.
- 4.Пределы осуществления субъективных гражданских прав.
- 5.Правовое положение несовершеннолетних по гражданскому и семейному законодательству.
- 6.Опека и попечительство в гражданском праве.
- 7.Санкции в гражданском праве.
- 8.Основания возникновения права собственности.
- 9.Способы прекращения права собственности.
10. Вещные права лиц, не являющихся собственниками.
11. Право общей собственности.
12. Гражданско-правовые способы защиты права собственности и иных вещных прав.
13. Ипотечное кредитование.
14. Способы обеспечения предпринимательских договоров.
15. Права потребителей в торговом обслуживании.
16. Санкции в законодательстве о защите прав потребителей.
17. Договор энергоснабжения в системе договоров купли-продажи.
18. Договор купли-продажи жилых помещений.
19. Категория риска в договоре поставки.
20. Договор поставки в рыночной экономике.
21. Рентный договор в системе обязательственного права.
22. Аренда объектов недвижимости.
23. Финансовая аренда (лизинг).
24. Строительный подряд в современных условиях.
25. Подряд в системе смежных обязательств.
26. Договор долевого участия в строительстве.
27. Договор возмездного оказания услуг (на примере 1-2 договоров)
28. Договор перевозки пассажиров.
29. Договор доверительного управления имуществом.

30. Договор банковского счёта.
31. Договор банковского вклада.
32. Безналичные расчёты.
33. Страхование ответственности и рисков по гражданскому праву.
34. Договор личного страхования.
35. Обязательное страхование автогражданской ответственности.
36. Договор хранения.
37. Деликтная ответственность юридического лица.
38. Принятие наследства.
39. Категория справедливости, разумности и добросовестности в регулировании гражданских правоотношений.
40. Ответственность за вред, причинённый источником повышенной опасности.
41. Ответственность за вред, причинённый жизни и здоровью.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература

1. *Николюкин, С. В.* Гражданское право. Общая часть (практические и тестовые задания, кроссворды, ребусы) : учебное пособие для вузов / С. В. Николюкин. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17383-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/532984> (дата обращения: 13.04.2023).
2. *Николюкин, С. В.* Гражданское право. Особенная часть. Практикум : учебное пособие для вузов / С. В. Николюкин. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17385-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532986> (дата обращения: 13.04.2023).
3. Гражданское право. Особенная часть (части iii—IV ГК РФ) : учебник для вузов / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16983-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/532142> (дата обращения: 13.04.2023).

б) дополнительная литература

1. *Анисимов, А. П.* Гражданское право России. Общая часть : учебник для вузов / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15227-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510593> (дата обращения: 13.04.2023).
2. *Зенин, И. А.* Гражданское право. Общая часть : учебник для вузов / И. А. Зенин. — 20-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 526 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17474-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533167> (дата обращения: 13.04.2023).

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Консультант плюс. <https://www.consultant.ru/>
2. Юридический портал, форум юристов и адвокатов. <https://yurgorod.ru/>

3. Гарант.Ру. Информационно-правовой портал. <https://www.garant.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение (профиль образовательной программы «Документационное обеспечение управления»).

Автор Н.А. Назарова

Заведующий кафедрой О.Б. Сизимова

Программа одобрена на заседании методической комиссии ИМОМИ от 10.05.2023 г., протокол № 11.