

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Юридический факультет

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ННГУ
протокол № 15 от 24.12.2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Урегулирование проблемных корпоративных долгов

Уровень высшего образования
Магистратура

Направление подготовки / специальность
40.04.01 - Юриспруденция

Направленность образовательной программы
Магистр частного права

Форма обучения
очная, заочная

г. Нижний Новгород

2026 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 Урегулирование проблемных корпоративных долгов относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
ПК-4: Способен юридически правильно разрешать споры правового характера	<p>ПК-4.1: Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <p>ПК-4.2: Выявляет конфликт интересов</p> <p>ПК-4.3: Определяет альтернативные (внесудебные) способы разрешения правовых споров</p> <p>ПК-4.4: Оказывает правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, корпоративных, семейных, наследственных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав</p> <p>ПК-4.5: Составляет претензии, заявления, ходатайства, отзывы, жалобы, иные процессуальные документы</p>	<p>ПК-4.1:</p> <p>Знать: системы юридических фактов в области правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере, системы доказательств фактов и обстоятельств, имеющих юридическое значение в данной сфере</p> <p>Уметь: выполнять первичную квалификацию правовой формы общественных отношений в соответствующей сфере правового регулирования, определять круг обстоятельств, имеющих юридическое значение в конкретной ситуации</p> <p>Владеть: навыками определения состава обстоятельств, имеющих юридическое значение, а также состава доказательств, их подтверждающих</p> <p>ПК-4.2:</p> <p>Знать: методы установления и выявления сущности и причины конфликта интересов; пути (способы) разрешения конфликтных ситуаций в профессии юриста и при участии юриста;</p>	Опрос	Зачёт: Контрольные вопросы

		<p>Уметь: анализировать, обобщать, воспринимать полученную информацию, толковать и правильно применять правовые нормы; точно и грамотно выявлять причины конфликта интересов для урегулирования конкретных правовых ситуаций</p> <p>анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</p> <p>Владеть: навыками общения с гражданами в соответствии с нормами делового, профессионального и иного социального этикета;</p> <p>навыками профессионального использования юридических категорий и понятий при проектировании и применении норм права, договорных обязательств;</p> <p>навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p> <p>навыками сбора, обработки и анализа правовой и фактической информации и правовых отношений, имеющей значение в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-4.3:</p> <p>Знать: материальное и процессуальное законодательство, закрепляющие альтернативные (внесудебные) способы разрешения правовых конфликтов;</p> <p>соответствующие теоретические положения.</p> <p>Уметь: правильно выбирать внесудебные способы разрешения правовых споров;</p>		
--	--	--	--	--

		<p>принимать правильные решения по вопросам разрешения правовых споров альтернативным способом</p> <p>Владеть: навыками разрешения практических ситуаций, связанных с определением формы надлежащей правовой защиты нарушенных прав и законных интересов;</p> <p>ПК-4.4: Знать: требования, предъявляемые к юридическим консультациям Уметь: грамотно оперировать юридическими понятиями и категориями применительно к сфере избранной профессиональной деятельности; решать сложные юридические проблемы (ситуации), адаптироваться в условиях меняющейся правовой реальности, принимать оптимальные управленческие решения</p> <p>Владеть: навыками взаимодействия от имени юридических и физических лиц в отношениях с органами государственной власти и правоохранительными органами; - навыками принятия мер защиты прав человека и гражданина</p> <p>ПК-4.5: Знать: положения действующего законодательства, основы юридической техники, правила подготовки юридических документов Уметь: применять правила, средства и приемы юридической техники; составлять официальные письменные документы, порождающие определенные</p>		
--	--	---	--	--

		<p>юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование определенных отношений; уяснять содержание документов, составленных другими лицами</p> <p>Владеть: методикой подготовки юридических документов; навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности</p>		
<p>ПК-7: Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации гражданам и юридическим лицам в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-7.1: По итогам анализа законодательства и судебной практики формулирует выводы, понятные лицам без юридического образования</p> <p>ПК-7.2: Подготавливает проект письменных заключений по правовым вопросам</p> <p>ПК-7.3: Подготавливает заключения с обоснованием необходимости внесения исправлений в представленные на правовую экспертизу проекты документов</p> <p>ПК-7.4: Оказывает правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, корпоративных, семейных, наследственных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав</p> <p>ПК-7.5: Составляет процессуальные документы</p>	<p>ПК-7.1:</p> <p>Знать: содержание и смысл действующего законодательства РФ, разъяснения, содержащиеся в постановлениях Пленума Верховного Суда РФ о судебной практике</p> <p>Уметь: понятно разъяснять волю законодателя, выраженную в нормах права, лицам без юридического образования</p> <p>Владеть: навыками давать квалифицированные юридические консультации на основе анализа законодательства и судебной практики, понятные лицам без юридического образования</p> <p>ПК-7.2:</p> <p>Знать: правила составления юридических документов</p> <p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями</p> <p>Владеть: способностью подготовки проектов письменных заключений по правовым вопросам</p> <p>ПК-7.3:</p> <p>Знать: принципы правового</p>	<p>Реферат</p>	<p>Зачёт: Контрольные вопросы</p>

		<p>регулирования в сфере профессиональной деятельности; основы подготовки квалифицированных юридических заключений</p> <p>Уметь: давать квалифицированные юридические заключения на представленные на правовую экспертизу проекты документов</p> <p>Владеть: профессионально в пределах компетенции реагировать на необходимости внесения исправлений в представленные на правовую экспертизу проекты документов</p> <p>ПК-7.4:</p> <p>Знать: способы, методы и приемы оказания правовой помощи в ходе переговоров по разрешению споров</p> <p>Уметь: давать квалифицированные юридические консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p> <p>Владеть: способностью давать квалифицированные заключения и консультации о применении норм права по разрешению споров в конкретных сферах юридической деятельности</p> <p>ПК-7.5:</p> <p>Знать: правила составления процессуальных документов</p> <p>Уметь: правильно составлять и оформлять процессуальные документы</p> <p>Владеть: способностью составить и подготовить процессуальные документы</p>		
--	--	---	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	заочная
Общая трудоемкость, з.е.	3	3
Часов по учебному плану	108	108
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):		
- занятия лекционного типа	14	4
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	14	12
- КСР	1	1
самостоятельная работа	79	87
Промежуточная аттестация	0 Зачёт	4 Зачёт

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)		в том числе								
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них						Самостоятельная работа обучающегося, часы		
	Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы		Всего						
0 Ф 0	З Ф 0	0 Ф 0	З Ф 0	0 Ф 0	З Ф 0	0 Ф 0	З Ф 0	0 Ф 0	З Ф 0		
Тема 1. Проблемная корпоративная задолженность	12	14.25	1	0.25	1	2	2	2.25	10	12	
Тема 2. Основы корпоративных финансов	12	14.25	1	0.25	1	2	2	2.25	10	12	
Тема 3. Стратегии урегулирования проблемного корпоративного долга	12	11.25	1	0.25	1	1	2	1.25	10	10	
Тема 4. Управление проектами по урегулированию корпоративных проблемных долгов	9	11.25	2	0.25	2	1	4	1.25	5	10	
Тема 5. Переговоры, техники построения отношений и влияния	9	6.25	2	0.25	2	1	4	1.25	5	5	
Тема 6. Правовые способы защиты интересов кредиторов и практика взыскания задолженности	9	16.25	2	0.25	2	1	4	1.25	5	15	
Тема 7. Работа с обеспечением (реализация заложенного имущества, замена залогодателя)	23	9.25	2	0.25	2	1	4	1.25	19	8	
Тема 8. Судебное взыскание проблемных корпоративных долгов	7	6.25	1	0.25	1	1	2	1.25	5	5	
Тема 9. Уступка прав требования (цессия)	7	7	1	1	1	1	2	2	5	5	
Тема 10. Реструктуризация путем конвертации долга в капитал	7	7	1	1	1	1	2	2	5	5	
Аттестация	0	4									
КСР	1	1					1	1			
Итого	108	108	14	4	14	12	29	17	79	87	

Содержание разделов и тем дисциплины

Раздел 1. Проблемная корпоративная задолженность

1. Понятие проблемной корпоративной задолженности.
2. Виды проблемной корпоративной задолженности.
3. Причины образования проблемной корпоративной задолженности.
4. Основные инструменты урегулирования проблемной задолженности в рамках российского гражданского и корпоративного права.
5. Физические лица как источники погашения корпоративного долга.

Раздел 2. Основы корпоративных финансов.

1. Бухгалтерский баланс и его структура.
2. Оборотный капитал.
3. Отчет о прибылях и убытках.
4. Выручка.
5. Структура долга.

Раздел 3. Стратегии урегулирования проблемного корпоративного долга.

1. Понятие стратегии урегулирования проблемной корпоративной задолженности на примере проблемных активов банков.
2. Внешние факторы, влияющие на выбор банком стратегии урегулирования.
3. Внутренние факторы, влияющие на выбор банком стратегии урегулирования.
4. Элементы бизнес-процессов банка по работе с проблемными активами.
5. Этапы организации работы по урегулированию корпоративных проблемных долгов банка.
6. Источники информации по проекту, инструменты для анализа информации и разработки стратегии урегулирования корпоративного долга.

Раздел 4. Управление проектами по урегулированию корпоративных проблемных долгов

1. Урегулирование проблемных активов - процесс или проект, характеристики проекта.
2. Управление содержанием проекта, управление сроками проекта, управление рисками проекта, управление изменениями, управление командой проекта, управление коммуникациями.
3. Устав проекта. План управления проектом.
4. Практические примеры для понимания логики гибких методологий управления проектами.

Раздел 5. Переговоры, техники построения отношений и влияния.

1. Переговоры - основной инструмент урегулирования проблемных активов.
2. Подготовка к переговорам.
3. Классические этапы переговоров.
4. Тактика переговоров.
5. Анализ хода переговоров и фиксация их результата

Раздел 6. Правовые способы защиты интересов кредиторов и практика взыскания задолженности

1. Сравнительный анализ правовых форм взыскания задолженности с позиции кредитора.
2. Правовое положение кредитора, требования которого обеспечены залогом, в различных процедурах принудительного взыскания.
3. Стратегия участия профессионального кредитора в деле о банкротстве.
4. Основы поиска информации об имуществе должника.
5. Техники противодействия недобросовестным кредиторам и должникам в различных процедурах взыскания.

Раздел 7. Деловая игра

Совместная деятельность группы обучающихся и

преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Опрос) для оценки сформированности компетенции ПК-4:

1. Что такое дебиторская задолженность?
2. Чем отличается прощение долга от перевода долга?
3. Что такое зачет встречных требований?
4. Объясните понятие «выручка».
5. Объясните понятие «чистая прибыль».
6. Кредитная стратегия урегулирования.
7. Дефолтная стратегия урегулирования.
8. Agile методология для управления проектами по урегулированию проблемных корпоративных долгов.
9. Классические этапы переговоров.
10. Банкротство: преимущества для кредитора.
11. Банкротство: недостатки для кредитора.

Критерии оценивания (оценочное средство - Опрос)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Минимум 2 правильных ответа из 3-х
не зачтено	0 правильных ответов или 1 правильный ответ

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Реферат) для оценки сформированности компетенции ПК-7:

1. Причины образования проблемной корпоративной задолженности.
2. Проблемная задолженность с точки зрения компании и банка.
3. Некоторые особенности урегулирования корпоративной проблемной задолженности по праву США, Великобритании, Кипра.
4. Оптимальная структура капитала компании.
5. Проблема «нависания долга» и ее последствия.
6. Элементы бизнес-процессов банка по работе с проблемными активами.
7. Этапы организации работы по урегулированию корпоративных проблемных долгов банка.
8. Практические примеры для понимания логики гибких методологий управления проектами.
9. Практические упражнения для расчета критического пути и построения оптимального плана работ по проекту.
10. Техники влияния и манипуляции.
11. Анализ хода переговоров и фиксация их результата.
12. Банкротство: преимущества и недостатки для кредитора.
13. Системные недостатки исполнительного производства с позиции залогового кредитора.
14. Способы минимизации рисков кредитора в исполнительном производстве.
15. Стратегия участия профессионального кредитора в деле о банкротстве.
16. Техники противодействия недобросовестным кредиторам и должникам в различных процедурах взыскания.

17. Особенности оспаривания сделок с аффилированными лицами.

18. Основные направления развития судебной практики по вопросам взыскания задолженности.

Критерии оценивания (оценочное средство - Реферат)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»; Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»; Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»; Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно».
не зачтено	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»; Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено			зачтено			
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность	При решении стандартных задач не продемонстрированы	Продемонстрированы основные умения.	Продемонстрированы все основные	Продемонстрированы все основные	Продемонстрированы все основные	Продемонстрированы все основные умения.

	оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	ованы основные умения. Имели место грубые ошибки	Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	умения. Решены все основные задачи с отдельными и несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-4

1. Понятие проблемной задолженности.
2. Виды проблемной задолженности.
3. Причины образования проблемной задолженности.
4. Виды источников погашения задолженности.
5. Как определить источники погашения долга.
6. Основные этапы работы с проблемными активами.
7. Понятие стратегии работы по урегулированию проблемной задолженности. Виды стратегий.
8. Основание выбора стратегии по урегулированию проблемной задолженности.
9. Какие факторы должны быть учтены при выборе стратегии.
10. Инструменты урегулирования проблемной задолженности.

5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-7

11. Сделки по регулированию проблемной задолженности.
12. Показатели возвратности проблемной задолженности и их расчет.
13. Что такое проект по урегулированию проблемной задолженности.
14. Чем проектная работа по урегулированию проблемной задолженности отличается от обычных процедур взыскания.
15. Стадии проекта по урегулированию проблемной задолженности.
16. Управление проектами с применением agile технологий.
17. Правовое положение кредитора в процедуре банкротства.
18. Стратегия участия профессионального кредитора в деле о банкротстве.
19. Переговорные техники для построения отношений и влияния.
20. Определение тактики ведения переговоров

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	<p>Высокий уровень подготовки, безупречное владение теоретическим материалом, студент демонстрирует творческий подход к решению нестандартных ситуаций. Студент дал полный и развернутый ответ на все теоретические вопросы билета, подтверждая теоретический материал практическими примерами из практики. Студент активно работал на практических занятиях. 100 %-ное выполнение контрольных экзаменационных заданий</p> <p>Высокий уровень подготовки с незначительными ошибками. Студент дал полный и развернутый ответ на все теоретические вопросы билета, подтверждает теоретический материал практическими примерами из практики. Студент активно работал на практических занятиях. Выполнение контрольных экзаменационных заданий на 90% и выше</p> <p>Хорошая подготовка. Студент дает ответ на все теоретические вопросы билета, но имеются неточности в определениях понятий, процессов и т.п. Студент активно работал на практических занятиях. Выполнение контрольных экзаменационных заданий от 80 до 90%. В целом хорошая подготовка с заметными ошибками или недочетами. Студент дает полный ответ на все теоретические вопросы билета, но имеются неточности в определениях понятий, процессов и т.п. Допускаются ошибки при ответах на дополнительные и уточняющие вопросы экзаменатора. Студент работал на практических занятиях. Выполнение контрольных экзаменационных заданий от 70 до 80%. Минимально достаточный уровень подготовки. Студент показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при характеристике нормативно-правовой базы валютного регулирования, но при ответах на наводящие вопросы, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Студент посещал практические занятия. Выполнение контрольных экзаменационных заданий от 50 до 70%.</p>
не зачтено	<p>Подготовка недостаточная и требует дополнительного изучения материала. Студент дает ошибочные ответы, как на теоретические вопросы билета, так и на наводящие и дополнительные вопросы экзаменатора. Студент пропустил большую часть практических занятий. Выполнение контрольных экзаменационных заданий до 50%. Подготовка абсолютно недостаточная. Студент не отвечает на поставленные вопросы. Студент отсутствовал на большинстве лекций и практических занятий. Выполнение контрольных экзаменационных заданий менее 20 %.</p>

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Пирогова Е. С. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) : учебник / Е. С. Пирогова, А. Я. Курбатов. - 4-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 338 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-16436-7. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=871427&idb=0>.
2. Макарова О. А. Корпоративное право : учебник и практикум / О. А. Макарова, В. Ф. Попондопуло. - 6-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 531 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-16870-9. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=871324&idb=0>.
3. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики / В. А. Белов [и др.] ; под редакцией В. А. Белова. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2024. - 552 с. - (Высшее образование). - URL:

<https://urait.ru/bcode/535551> (дата обращения: 15.08.2024). - ISBN 978-5-534-03261-1 : 2249.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=909218&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Макарова О. А. Акционерные общества с государственным участием. Проблемы корпоративного управления : монография / О. А. Макарова. - Москва : Юрайт, 2023. - 211 с. - (Актуальные монографии). - ISBN 978-5-534-00938-5. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=842799&idb=0>.
2. Смулов Алексей Михайлович. Управление проблемной банковской задолженностью : Учебник / Православный Свято-Тихоновский гуманитарный университет. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 352 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-006647-9. - ISBN 978-5-16-500284-7., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=742212&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

Справочные правовые системы «Консультант Плюс», «Гарант», ЭБС «Юрайт»

Интернет-ресурсы:

<http://www.duma.ru/> – официальный сайт Федерального Собрания РФ;

<http://www.duma.gov.ru/> - официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации;

<http://government.ru/> – официальный сайт Правительства РФ;

<http://минобрнауки.рф/> - официальный сайт Министерства образования и науки России

<http://ksrf.ru/> – официальный сайт Конституционного Суда РФ;

<http://vsrf.ru/> – официальный сайт Верховного Суда РФ;

<http://www.arbitr.ru/> - официальный сайт Федеральных Арбитражных судов РФ

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 40.04.01 - Юриспруденция.

Автор(ы): Чупрова Елена Вадимовна, кандидат юридических наук.

Заведующий кафедрой: Сизимова Ольга Борисовна, доктор юридических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 17 ноября 2025, протокол № 2.