

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Факультет социальных наук

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ННГУ
протокол № 13 от 30.11.2022 г.

Рабочая программа дисциплины

Теория и практика тренинга посреднического поведения

Уровень высшего образования
Магистратура

Направление подготовки / специальность
37.04.01 - Психология

Направленность образовательной программы
Организационная психология

Форма обучения
очная, очно-заочная

г. Нижний Новгород

2023 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.13 Теория и практика тренинга посреднического поведения относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
ПК-9.2: Способен осуществлять организационно-управленческое взаимодействие с целью выполнения задач психологического обеспечения профессиональной деятельности	ПК-9.2.1: Знает основные концепции и методы психологического обеспечения профессиональной деятельности, принципы и правила её организации ПК-9.2.2: Умеет осуществлять организационно-управленческое взаимодействие с целью выполнения задач психологического обеспечения профессиональной деятельности. ПК-9.2.3: Владеет опытом организации психологического обеспечения профессиональной деятельности.	ПК-9.2.1: Знать: 1) современные концепции и методы психологического обеспечения профессиональной деятельности, 2) традиционные и современные подходы к психологическим технологиям; 3) этические нормы делового общения ПК-9.2.2: Уметь: 1) корректно взаимодействовать с коллегами и партнёрами, в том числе – обмениваться информацией и участвовать в дискуссии; 2) применять на практике методы и технологии эффективного взаимодействия и вести деловую беседу; 3) управлять группой для реализации цели профессиональной деятельности. ПК-9.2.3: Владеть 1) навыками публичного выступления, составления планов работы трудового	Доклад-презентация	Зачёт: Контрольные вопросы

		<p>коллектива и контроля его выполнения.</p> <p>2) навыками организации деятельности сотрудников.</p>		
<p>ДПК-9.3: Способен выполнять психологическую работу по развитию персонала, осуществлять консультирование по вопросам профессионализации и, эффективного организационного и социального взаимодействия, проводить тренинги по формированию профессионально важных качеств</p>	<p>ДПК-9.3.1: Знает теоретические основы, принципы и методы обучения и развития персонала, психологического консультирования работников.</p> <p>ДПК-9.3.2: Умеет создавать и адаптировать программы обучения и развития персонала, психологические тренинги и просветительские мероприятия, разрабатывать психологические рекомендации по формированию профессионально важных качеств у работников;</p> <p>ДПК-9.3.3: Владеет методами и средствами обучения и развития персонала.</p>	<p>ДПК-9.3.1: Знать</p> <p>1) основные методы обучения и развития персонала;</p> <p>2) принципы организации психологического консультирования;</p> <p>3) актуальные проблемы развития персонала в условиях глобализации.</p> <p>ДПК-9.3.2: Уметь</p> <p>1) применять психологические знания для решения проблем адаптации, его обучения и развития;</p> <p>2) организовывать просветительские мероприятия, направленные на оказание психологических услуг;</p> <p>3) создавать психологические рекомендации по формированию профессионально важных качеств у работников.</p> <p>ДПК-9.3.3: Владеть</p> <p>1) современными методами и технологиями обучения персонала;</p> <p>2) средствами развития персонала организации в соответствии с психологическими концепциями</p> <p>3) опытом организации социального взаимодействия для формирования профессионально важных качеств сотрудников</p>	<p>Практическое задание</p>	<p>Зачёт:</p> <p>Контрольные вопросы</p>

		организации.		
--	--	--------------	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	очно-заочная
Общая трудоемкость, з.е.	2	2
Часов по учебному плану	72	72
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):		
- занятия лекционного типа	0	0
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	32	16
- КСР	1	1
самостоятельная работа	39	55
Промежуточная аттестация	0 зачёт	0 зачёт

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)		в том числе							
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них						Самостоятельная работа обучающегося, часы	
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы		Всего			
	о ф о	о з ф о	о ф о	о з ф о	о ф о	о з ф о	о ф о	о з ф о	о ф о	о з ф о
Тема 1. Теория и практика медиативной деятельности (МД)	4	4			2		2	0	2	4
Тема 2. Содержание и структура медиации. Значение информации в медиации. Цели и способы передачи информации.	4	5			2		2	0	2	5
Тема 3. Коммуникативные инструменты в медиации.	12	10			6	4	6	4	6	6
Тема 4. Социальная перцепция как феномен Направленность личности в общении.	8	6			4		4	0	4	6
Тема 5. Манипуляция как вид психологического воздействия	11	10			4	2	4	2	7	8

Тема 6. Характеристика эмоций и эмоциональных состояний в условиях межличностного взаимодействия	11	10			4	2	4	2	7	8
Тема 7. О понятийной схеме социально-психологического анализа конфликта	9	12			4	4	4	4	5	8
Тема 8. Работа с агрессией в медиации. Возможности типологического подхода к личности в медиации.	12	14			6	4	6	4	6	10
Аттестация	0	0								
КСР	1	1					1	1		
Итого	72	72	0	0	32	16	33	17	39	55

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение

По дисциплине «Теория и практика тренинга посреднического поведения» предусмотрено выполнение самостоятельной работы, которая складывается из конспектов учебной литературы, решения практических ситуаций и подготовки эссе.

Методические рекомендации для выполнения самостоятельной работы.

Как сделать хороший конспект научной статьи

Для успешной подготовки к семинарам или экзаменам, для сбора материала научного исследования требуется изучить много литературы по конкретной теме. Чтобы успеть прочитать и записать как можно больше информации, необходимо освоить навык грамотно конспектировать научные материалы. Поверьте, овладев подобным умением, вы значительно облегчите себе жизнь и научитесь эффективно использовать время, проведенное в библиотеке.

Инструкция

Следует понимать, что в составлении конспекта лекции и конспекта научного труда имеются различия. В первом случае преподаватель, рассказывая материал занятия, просит студентов обратить внимание на те или иные моменты, чтобы они обязательно были зафиксированы в конспектах. При конспектировании научной статьи и монографии необходимо самостоятельно выделить суть исследования, основные гипотезы, доказательства и выводы.

Прежде всего, прочтите научную статью. На данном этапе работы выделите вводную часть, где обозначены объект, предмет исследования, цели и задачи, основную часть, где изложен материал, и заключение. Подчеркните главные мысли, можно это сделать простым карандашом, только закончив работу, не забудьте убрать из книги все пометки.

После того, как станет понятно, о чем идет речь в исследовании, а также к каким выводам пришел автор по поставленной проблеме, можно приступить к конспектированию статьи. Вы допустите большую ошибку и потратите много времени, если будете просто целиком переписывать научный труд себе в тетрадь. Конспект подразумевает под собой сжатое изложение материала, причем допускается передача смысла текста своими словами.

Начинайте с введения, где исследователь обозначил проблему статьи и ее актуальность, указал, какие использовал источники и дополнительные материалы, а также методологическую базу. Ваша задача – кратко записать основные положения, избегая излишних рассуждений и отступлений.

Начиная записывать основную часть статьи, обратите внимание, какие материалы, примеры, расчеты, лабораторные опыты, теории и гипотезы использует автор. Все вышеперечисленное желательно перенести в конспект наиболее детально и подробно. Эти данные – ядро научного исследования, на основании которых сделаны выводы и заключения.

Завершив работу над основной частью, переходим к третьей. Конспектировать ее обычно проще

всего, поскольку итоги и выводы автор преподносит тезисно и без пространных объяснений и отступлений. Поэтому выделить смысл заключения не составляет труда.

Полезный совет

Обратите внимание на ссылки в тексте и на список литературы, который обычно размещается в конце научной работы. Это поможет понять, какие источники и исследования использовал автор для написания статьи. Их тоже необходимо перенести в конспект. В дальнейшем, когда вам понадобится дополнительный материал по данной проблеме, вы легко сможете его найти.

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Доклад-презентация) для оценки сформированности компетенции ПК-9.2

1. Переговорный процесс в условиях сотрудничества (case study).
2. Проблема манипуляций на переговорах.
3. Информационные технологии в современном переговорном процессе.
4. Развитие механизма многоуровневых переговоров.
5. Особенности переговоров в различных культурах.
6. Переговорный процесс и силовое воздействие.
7. Возможности и ограничения посреднических процедур в современной мировой политике.
8. Посредничество психолога в разрешении конфликта.
9. Подходы Р. Фишера, У. Юри, У. Мاستенбрука к стратегиям ведения переговоров.
10. Роль психологических компонентов в МД и практике ведения переговоров в работах отечественных конфликтологов (О.В. Аллахвердовой, Н.В. Гришиной, Е.Н. Ивановой, А.Д. Карпенко).
11. Структура МД.
12. Роль невербальных средств в различных культурах.
13. Формирование навыков конструктивного поведения в конфликтах в детском возрасте.
14. Ассертивность и ассертивное поведение. Техники ассертивного поведения.
15. Агрессивное поведение и манипуляции, основные черты манипулятивного поведения.
16. Самопрезентация личности. Права ассертивной личности.

Критерии оценивания (оценочное средство - Доклад-презентация)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
не зачтено	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо» Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции ДПК-9.3

Задание 1.

Используя предложенную литературу, составьте список качеств, которыми должен обладать медиатор (посредник).

На основании содержания выступлений и предложенной литературы, составьте схему этапов проведения МД (посредничества).

- 1) Гасимов, А. Ф. Индивидуальные характеристики личности как предикторы прогнозирования хода предстоящих переговоров / А. Ф. Гасимов // Вестник Московского государственного областного университета. – 2019. – № 4. – С. 104-118. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=41857490>
- 2) Шамликашвили Ц. А., Медиация как междисциплинарная наука и социально значимый институт // Психологическая наука и образование. 2014. № 2. С. 5-14.

Задание 2. Подготовьте вступительное слово медиатора. Используйте предложенную литературу.

Ковалевская, Е. В. Социально-психологические факторы формирования конфликтологической компетентности у студентов гуманитарного профиля. Монография – М.: Мир науки, 2019. – Сетевое издание.

Режим доступа: <https://izd-mn.com/PDF/44MNNPM19.pdf>

Задание 3.

Выявите возможные общие интересы сторон на примере конфликтной ситуации с целью достижения соглашения. Школьная служба примирения «Мама и сын». Составьте проект соглашения о конфиденциальности процедуры посредничества.

Заполнить табл. «Тактические приёмы работы с настойчивыми, пассивными, агрессивными, разговорчивыми собеседниками».

Задание 4.

Составьте проект соглашения по предложенной фабуле дела. Смоделируйте ситуацию на определение последствий в случае завершения посредничества без достижения соглашения и передачи дела в суд. "Как поссорился Иван Иванович с Иваном Никифоровичем"

Критерии оценивания (оценочное средство - Практическое задание)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
не зачтено	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо» Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными и несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой

	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации

5.3.1 Типовые задания, выносимые на промежуточную аттестацию:

Оценочное средство - Контрольные вопросы

Зачёт

Критерии оценивания (Контрольные вопросы - Зачёт)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
не зачтено	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо» Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

Типовые задания (Контрольные вопросы - Зачёт) для оценки сформированности компетенции ПК-9.2 (Способен осуществлять организационно-управленческое взаимодействие с целью выполнения задач психологического обеспечения профессиональной деятельности)

1. Участие третьей стороны. Понятие посредничества ПК-9.2
2. Развитие посредничества в зарубежных странах. ПК-9.2
3. Практика посредничества в России ПК-9.2
4. Понятие медиация. Отличие медиации от других методов разрешения конфликтов. ДПК-9.3
5. Роль и функции медиатора. ПК-9.2
6. Основные принципы медиации. Ограничения ее применения. ДПК-9.3

7. Стадии медиации. ПК-9.2
8. Значение и роль вступительного заявления. ДПК-9.3

Б) Задания для оценки умений

Вопрос Код компетенции

9. Описать нейтральность медиатора и способы ее поддержания. ПК-9.2
10. Описать работу с позициями сторон во время медиации. ПК-9.2
11. Описать работу с агрессией в медиации. Основные принципы. ПК-9.2
12. Описать работу с выработкой повестки дня в медиации. ДПК-9.3
13. Описать работу с дисбалансом сил в медиации. ПК-9.2
14. Описать “кокус” и работа медиатора в кокусе. ДПК-9.3
15. Описать типологию «трудных» клиентов. ПК-9.2
16. Описать Требования к соглашению, заключаемому в результате медиации. ДПК-9.3

в) Задания для оценки владения

Вопрос Код компетенции

17. Показать в самостоятельной работе владение коммуникативных техник МД. ПК-9.2
18. Показать в самостоятельной работе владение техниками преодоления барьеров коммуникации в реальных ситуациях межличностного взаимодействия. ПК-9.2
19. Показать в самостоятельной работе владение навыками конструктивного поведения в конфликтах в межличностном общении ПК-9.2
20. Показать в самостоятельной работе владение техниками аргументации. ДПК-9.3
21. Показать в самостоятельной работе техники преодоления сопротивления клиентов. ПК-9.2
22. Показать в самостоятельной работе умение составлять обучающие программы для сотрудников. ДПК-9.3
23. Показать в самостоятельной работе техники психологической самообороны ПК-9.2
24. Показать в самостоятельной работе технику рефрейминга. ДПК-9.3

Типовые задания (Контрольные вопросы - Зачёт) для оценки сформированности компетенции ДПК-9.3 (Способен выполнять психологическую работу по развитию персонала, осуществлять консультирование по вопросам профессионализации, эффективного

организационного и социального взаимодействия, проводить тренинги по формированию профессионально важных качеств)

1. Понятие медиация. Отличие медиации от других методов разрешения конфликтов. ДПК-9.3
2. Основные принципы медиации. Ограничения ее применения. ДПК-9.3
3. Значение и роль вступительного заявления. ДПК-9.3
4. Описать работу с выработкой повестки дня в медиации. ДПК-9.3
5. Описать “кокус” и работа медиатора в кокусе. ДПК-9.3
6. Описать Требования к соглашению, заключаемому в результате медиации. ДПК-9.3
7. Показать в самостоятельной работе владение техниками аргументации. ДПК-9.3
8. Показать в самостоятельной работе умение составлять обучающие программы для сотрудников. ДПК-9.3
9. Показать в самостоятельной работе технику рефрейминга. ДПК-9.3

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Емельянов С. М. Управление конфликтами в организации : учебник и практикум / С. М. Емельянов. - 2-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 219 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-07226-6. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=845691&idb=0>.
2. Черкасская Г. В. Управление конфликтами : учебник и практикум / Г. В. Черкасская, М. Л. Бадхен. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 236 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-05153-7. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=841970&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Аптикиева Л. Р. Профайлинг в профессиональной деятельности психолога : учебное пособие для обучающихся по образовательным программам высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 психология и по специальности 37.05.02 психология служебной деятельности / Аптикиева Л. Р. - Оренбург : ОГУ, 2018. - 141 с. - Рекомендовано ученым советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» для обучающихся по образовательным программам высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология и по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции ОГУ - Психология. Педагогика. - ISBN 978-5-7410-2006-7., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=747441&idb=0>.
2. Белинская А. Б. Педагогическая конфликтология : учебное пособие / А. Б. Белинская. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2023. - 206 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-10769-2. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=841411&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

Сайт Института психологии РАН: <http://www.ipras.ru/cntnt/rus.html>

Методики изучения внутригрупповых отношений:

<http://www.booksite.ru/fulltext/tes/ty2/psy/hol/ogy/1.htm>

Методики изучения компетентности в общении:

<http://www.booksite.ru/fulltext/tes/ty2/psy/hol/ogy/1.htm#10>

http://fictionbook.ru/author/lev_kulikov/psihologiya_lichnosti_v_trudah_otechestv/read_online.html?page=0

Национальная психологическая энциклопедия <https://vocabulary.ru/slovari>

Журнал «Медиация и право. Посредничество и примирение» — первое в России специализированное издание о медиации. <http://www.mediationandlaw.ru/index.html>

«Национальная организация медиаторов» <http://npnom.ru/>

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный институт медиации»

<http://fedim.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению 37.04.01 - Психология.

Автор(ы): Колосова Валентина Викторовна, кандидат психологических наук, доцент.

Заведующий кафедрой: Захарова Людмила Николаевна, доктор психологических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 11.11.2022, протокол № 3.