

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Национальный исследовательский  
Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»**

**Павловский филиал ННГУ**

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением президиума  
Ученого совета ННГУ  
протокол № 4 от 14.12.2021г.

**Рабочая программа дисциплины**

**ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ**

Уровень высшего образования

**БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

Направленность (профиль) образовательной программы

**РЕГИОНАЛЬНОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

Квалификация (степень)

**БАКАЛАВР**

Форма обучения:

**ОЧНО-ЗАОЧНАЯ**

Павлово  
2022

## Лист актуализации

---

---

### Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

17.11.2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023 -2024 учебном году на заседании кафедры  
\_\_\_\_\_экономики и права\_\_\_\_\_

Протокол от 15.11.2022 г. № 2  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_Ягунова Н.А.

---

---

### Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

\_\_ \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году на заседании кафедры  
\_\_\_\_\_

Протокол от\_\_ \_\_\_\_ 20\_\_ г.№\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

### Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

\_\_ \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году на заседании кафедры  
\_\_\_\_\_

Протокол от\_\_ \_\_\_\_ 20\_\_ г.№\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

### Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

\_\_ \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году на заседании кафедры  
\_\_\_\_\_

Протокол от\_\_ \_\_\_\_ 20\_\_ г.№\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

## 1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.07 «Экономика организации» относится к части ООП направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, формируемой участниками образовательных отношений.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Применяет знания об основных законах и закономерностях функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач	Знать основы функционирования экономики. Уметь выделять экономические законы, необходимые для решения профессиональных и социальных задач. Владеть практическими навыками применения экономической теории	Тесты, рефераты, вопросы для собеседования, практические задания, вопросы к экзамену
	УК-10.2. Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знать взаимосвязь экономической теории и практики. Уметь применять экономические знания. Владеть подходами к принятию экономических решений	
	УК-10.3. Использует основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Знать основные положения и методы экономических наук. Уметь выявлять проблемы экономического характера. Владеть	

		экономическими подходами к решению социальных и профессиональных задач	
--	--	--	--

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1. Трудоемкость дисциплины

	<b>Очно-заочная форма обучения</b>
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Часов по учебному плану,	144
в том числе:	
аудиторные занятия (контактная работа):	26
- занятия лекционного типа	12
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	12
самостоятельная работа	82
КСР	2
Промежуточная аттестация – экзамен	

#### 3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля),  форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)	В том числе при очно-заочной форме подготовки			
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них			Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Занятия Лекционного типа	Занятия семинарского типа	Всего	
Раздел 1. Введение в дисциплину «Экономика организации»					
Тема 1.1 Организация как хозяйствующий субъект экономики	17	2	2	4	13
Раздел 2. Производственные ресурсы организации, их формирование и эффективность использования					
Тема 2.1 Производственная программа предприятия	18	2	2	4	14
Тема 2.2. Основные фонды организации	18	2	2	4	14
Тема 2.3. Оборотные средства организации	18	2	2	4	14
Тема 2.4 Трудовые ресурсы (персонал) организации	18	2	2	4	14
Раздел 3. Управление расходами на предприятии					

Тема 3.1 Управление расходами организации	17	2	2	4	13
КСР	2			2	
Контроль	36				
<b>Промежуточная аттестация – Экзамен</b>					

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

#### **4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа является важнейшей составной частью учебного процесса и обязанностью каждого студента. Качество усвоения учебной дисциплины находится в прямой зависимости от способности студента самостоятельно и творчески учиться.

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа является наиболее деятельным и творческим процессом, который выполняет ряд дидактических функций: способствует формированию диалектического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного труда, совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело.

Самостоятельная работа студента – это вся его работа по овладению содержанием учебной дисциплины и соответствующими практическими навыками и умениями, активная интеллектуальная деятельность.

Содержанием самостоятельной работы студентов являются следующие ее виды:

- изучение понятийного аппарата дисциплины;
- изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану;
- работа над основной и дополнительной литературой;
- самостоятельная работа студента в библиотеке;
- изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет.

##### **Изучение понятийного аппарата дисциплины**

Вся система индивидуальной самостоятельной работы должна быть подчинена осмыслению категорий общего управления, усвоению понятийного аппарата курса, поскольку одной из важнейших задач подготовки современного грамотного специалиста является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии. Попытка понять природу профессиональной работы специалиста вне изучения соответствующего «языка», на уровне бытовых представлений обречена на провал.

Лучшему усвоению и пониманию дисциплины помогут различные энциклопедии, словари, справочники и другие материалы, указанные в соответствующих темах дисциплины.

##### **Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану**

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ курса, раскрытия сущности основных категорий управления, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

### **Работа над основной и дополнительной литературой**

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к нормативно-правовым актам, научным монографиям и материалам периодических изданий. При этом очень полезно делать выписки и конспекты наиболее интересных материалов. Это не только мобилизует внимание, но и способствует более глубокому осмыслению материала и лучшему его запоминанию. Записи как бы контролируют восприятие прочитанного. Кроме того, такая практика учит студентов отделять в тексте главное от второстепенного, а также позволяет проводить систематизацию и сравнительный анализ изучаемой информации, что чрезвычайно важно в условиях большого количества разнообразных по качеству и содержанию сведений. Таким образом, конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников. При этом если уже на первых курсах обучения студент определяет для себя наиболее интересные сферы для изучения, то подобная работа будет весьма продуктивной с точки зрения формирования библиографии для последующего написания выпускной квалификационной работы на выпускном курсе.

### **Самостоятельная работа студента в библиотеке**

Важным аспектом самостоятельной подготовки студентов является работа с библиотечным фондом.

Это работа многоаспектна и предполагает различные варианты повышения профессионального уровня студентов так и заочной формы обучения, в том числе:

- получение книг для подробного изучения в течение семестра на научном абонементе;
- изучение книг, журналов, газет - в читальном зале;
- возможность поиска необходимого материала посредством электронного каталога;
- получение необходимых сведений об источниках информации у сотрудников библиотеки.

При подготовке письменных работ студентов, представляемых ими на семинарских занятиях, важным является формирование библиографии по изучаемой тематике. При этом рекомендуется использовать несколько категорий источников информации: учебные пособия для вузов, монографии, периодические издания, законодательные и нормативные документы, статистические материалы, информацию государственных органов власти и управления, органов местного самоуправления, переводные издания, а также труды зарубежных авторов в оригинале.

Весь собранный материал следует систематизировать, выявить ключевые вопросы изучаемой тематики и осуществить сравнительный анализ мнений различных авторов по существу этих вопросов. Конструктивным в этой работе является выработка умения обобщать большой объем материала, делать выводы. Весьма позитивным при этом также следует считать попытку студента выработать собственную точку зрения по исследуемой проблематике.

### **Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет**

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс, созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru/>

## 5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

### 5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибки	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, безошибок	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonstrированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonstrированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonstrированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonstrированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продemonstrированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonstrированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonstrированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonstrированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonstrирован творческий подход к решению нестандартных задач

### Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка	Уровень подготовки
<b>превосходно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по

		соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
<b>зачтено</b>	<b>отлично</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	<b>очень хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	<b>хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	<b>удовлетворительно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
<b>незачтено</b>	<b>неудовлетворительно</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	<b>плохо</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

## 5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения

### Типовые тестовые задания для оценки компетенции «УК-10»

#### 1. *Предпринимательская деятельность это:*

- а) индивидуальная самостоятельная деятельность граждан и их объединений, направленных на получение прибыли в рамках закона
- б) деятельность граждан и их объединений, направленная на получение прибыли
- в) индивидуальная самостоятельная деятельность граждан, направленная на получение прибыли

#### 2. *Производственное предпринимательство не включает:*

- а) инновационное предпринимательство
- б) оказание услуг
- в) товарные биржи

#### 3. *Коммерческое предпринимательство включает:*

- а) торговое предпринимательство
- б) научно-техническое предпринимательство
- в) фондовые биржи

#### 4. *Финансовое предпринимательство не включает:*

- а) страховое предпринимательство
- б) аудиторское предпринимательство
- в) торгово-закупочное предпринимательство

#### 5. *Предприятие – это самостоятельный хозяйствующий субъект, созданный предпринимателем или объединением предпринимателей для ...*

- а) производства продукции, выполнения работ и оказания услуг, удовлетворения общественных потребностей,
- б) получения прибыли,

в) производства продукции, выполнения работ и оказания услуг в целях удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли.

*6. Характерными чертами предприятия являются*

- а) производственно-техническое единство, организационное единство;
- б) общность цели хозяйствования;
- в) экономическое единство, общность цели хозяйствования, общность технических процессов;
- г) экономическое единство, общность перерабатываемого сырья, организационное единство;
- д) производственно-техническое единство, организационное единство, экономическое единство.

*7. К некоммерческим организациям нельзя отнести:*

- а) Фонды и учреждения.
- б) Потребительские кооперативы.
- в) Общественные и религиозные организации.
- г) Хозяйственные общества.
- д) Хозяйственные товарищества

*1. Доход, который может получить акционер за счет части чистой прибыли текущего года акционерного общества, распределяемый между держателями акций в процентах или абсолютной сумме, называется:*

- а) депозитом,
- б) купоном,
- в) дивидендом,
- г) премией.

*2. Факторы производства – это*

- а) производительность труда
- б) земля, труд, капитал и предпринимательские способности
- в) размер производства продукции

*3. На деятельность предприятия оказывает влияние внешняя и внутренняя среда. Какие из перечисленных факторов не относятся к факторам внешней среды?*

- а) Организационная структура.
- б) Конкуренты.
- в) Ситуация на рынке.
- г) Технология производства.
- д) Потребители

*4. Первоначальная стоимость основных фондов – это:*

- а) стоимость основных фондов при постановке на учет,
- б) разница между стоимостью приобретения основных и износом,
- в) восстановительная стоимость основных фондов по экспертному заключению по оценке.

*5. Основными производственными фондами являются:*

- а) средства труда, постепенно переносящие свою стоимость на вновь изготовленный продукт
- б) предметы труда, целиком потребляемые в одном производственном цикле
- в) непроизводственные основные фонды
- г) фонды обращения

*6. Уровень использования основных производственных фондов характеризуют:*

- а) рентабельность и прибыль,
- б) фондоотдача и фондоемкость,
- в) фондовооруженность труда рабочих,

г) производительность труда рабочих.

7. Какие показатели используются для измерения производительности труда:

- а) фондоотдача, фондоемкость,
- б) выработка на одного рабочего,
- в) трудоемкость продукции,
- г) фондовооруженность,
- д) прибыль.

1. К фондам обращения относятся:

- а) производственные запасы (сырье, материалы, топливо, тара и запасные части), готовая продукция и отгруженные товары,
- б) денежные средства, дебиторская задолженность и расходы будущих периодов,
- в) готовая продукция, отгруженные товары, денежные средства, дебиторская задолженность и расходы будущих периодов.

2. Амортизация основных фондов – это:

- а) износ основных фондов,
- б) процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции,
- в) восстановление основных фондов,
- г) расходы по содержанию основных фондов.

3. Что показывает норма оборотных средств и в чем она измеряется:

- а) норма оборотных средств определяет число дней, на которое необходимо создать минимальный запас по данному элементу оборотных средств для ритмичной работы предприятия, и измеряется в стоимостном или натуральном выражении,
- б) норма оборотных средств определяет число дней, на которое необходимо создать минимальный запас по данному элементу оборотных средств для бесперебойной работы предприятия, и измеряется в днях и процентах,
- в) норма оборотных средств определяет минимальные запасы товарно-материальных ценностей на предприятии и рассчитываются в днях запаса, норма запаса деталей, рублях на расчетную единицу и т.д.

4. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств показывает:

- а) объем реализованной продукции, приходящийся на 1 рубль оборотных средств,
- б) величину прибыли на один рубль оборотных средств,
- в) количество оборотных средств за анализируемый период,
- г) число кругооборотов, совершаемых оборотными средствами за определенный период год (полугодие, квартал),
- д) размер реализованной продукции на один рубль производственных фондов,
- е) среднюю длительность одного оборота.

5. В состав оборотных производственных фондов предприятия входят:

- а) производственные запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топлива, незавершенное производство, расходы будущих периодов,
- б) станки, агрегаты, приспособления, тара,
- в) готовая продукция, денежные средства в кассе и на расчетном счете предприятия,
- г) прибыль предприятия, заработная плата и амортизация.

6. К промышленно-производственному персоналу относятся:

- а) работники, которые непосредственно связаны с производством и его обслуживанием,
- б) б) работники, которые непосредственно не связаны с производством и его обслуживанием,
- в) в) работники, которые организуют процесс управления.

## Темы для рефератов для оценки компетенции УК-10

1. На основе Гражданского кодекса РФ и других источников подготовить реферат, отражающий основные характеристики организационно-правовых форм предпринимательской деятельности по следующим параметрам:

- особенности учреждения (дать определение, сущность, значение; выделить виды, сферы деятельности в которых наиболее часто встречается данный вид организационно-правовой формы; примеры организаций);
- перечень документов, необходимых для регистрации;
- размер государственной пошлины за регистрацию;
- порядок регистрации;
- порядок ликвидации;
- размер уставного капитала (величина, порядок и источники формирования уставного (складочного) капитала));
- порядок внесения уставного капитала;
- состав и основные положения учредительных документов (устава, учредительного договора или других документов);
- состав и количество участников
- участие учредителей в деятельности;
- ответственность учредителей по обязательствам предприятия;
- порядок принятия решения.

2. Организационно-правовые формы предприятий для подготовки реферата. коммерческие организации:

- хозяйственные товарищества (полное товарищество и товарищество на вере (коммандитное товарищество));
- общества (общество с ограниченной ответственностью и общество с дополнительной ответственностью);
- акционерное общество (закрытое акционерное общество и открытое акционерное общество);
- производственные кооперативы;
- государственные и муниципальные унитарные предприятия;
- финансово-промышленная группа;
- корпорация;
- конгломерат;
- концерн;
- ассоциация;
- холдинг;
- консорциумы, синдикаты, промышленные узлы;
- некоммерческие организации:
- потребительские кооперативы;
- общественные и религиозные организации;
- фонды.

Методические рекомендации по написанию реферата. Материал реферата должен быть разделен на короткие, четко обозначенные разделы, которые должны быть освещены с достаточной степенью детализации; объем каждого раздела должен находиться в конкретной пропорции относительно параметров всей работы.

Объем реферата определяется его содержанием и составляет 20-25 страниц (без приложений). Реферат должен включать:

- титульный лист;

- содержание;
- введение;
- основная часть, разделенная на подразделы;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

Защита рефератов может проходить на семинарских занятиях путем пятиминутного доклада обучающегося с наглядной иллюстрацией наиболее значимых выводов.

#### **Примеры вопросов для собеседования для оценки компетенции «УК-10»:**

1. Сущность и значение предпринимательской деятельности
2. Типы предприятий: различные виды классификации.
3. Понятие имущества предприятия (организации) и его состав.
4. Понятие банкротства, его признаки, процедура банкротства.
5. Классификация предприятий по формам собственности.
6. Понятие юридического лица.
7. Основные фонды предприятия (организации): экономическая сущность и состав.
8. Функционально-видовая классификация и структура основных фондов.
9. Оборотные средства предприятия: экономическая сущность, классификация, определение потребности.
10. Показатели эффективности использования основных фондов и оборотных средств.
11. Трудовые ресурсы предприятия (организации): планирование численности и состава персонала. Влияние производительности труда на численность персонала.
12. Материальное стимулирование труда: формы и системы заработной платы, участие в прибыли предприятия.
13. Понятие и содержание бизнес-плана. Порядок разработки.
14. Издержки производства и затраты. Виды затрат: классификация и область задач, в которых используется каждый вид классификации.
15. Себестоимость продукции, ее связь с составом и структурой затрат.
16. Область рентабельной работы: условие определения.
17. Условие получения максимальной прибыли.
18. Цена продукции: экономическая сущность, классификация, метод формирования.
19. Качество и конкурентоспособность продукции. Роль стандартов и систем управления качеством в повышении конкурентоспособности.
20. Инновации: понятие, виды, жизненный цикл, содержание инновационной деятельности, инновационный проект.
21. Экономическая оценка инноваций.
22. Финансовые ресурсы предприятия, их источники. Направления использования денежных средств.
23. Выручка, доход, прибыль.
24. Налоги и платежи предприятия.
25. Финансовый план предприятия: структура, взаимосвязь элементов.
26. Система показателей эффективности производства и финансового состояния предприятия: показатели, их взаимосвязь.
27. Понятие банкротства, его признаки, процедура банкротства.
28. Классификация предприятий по формам собственности.
29. Понятие юридического лица.

#### **Примеры практических заданий для оценки компетенции «УК-10»**

**Задача 1.** В отчетном периоде предприятие выпустило изделий А в количестве 200 ед., изделий Б – 300 ед. Цена изделия А 1800 руб., Б – 2580 руб. Стоимость услуг

промышленного характера, оказанных сторонним предприятиям, 37500 руб. Остаток незавершенного производства на начало года 75000 руб., на конец года 53000 руб. Наряду с основной продукцией произведена тара на сумму 12000 руб., в том числе для отпуска на сторону на сумму 8000 руб. Определите объем товарной, валовой и реализованной продукции

**Задача 2.** Основная продукция предприятия запланирована в объеме 520 тыс. руб., услуги промышленного характера – 48 тыс. руб. Стоимость полуфабрикатов составит в планируемом периоде 50 тыс. руб., из них 40% – для собственного производства. Размер незавершенного производства на конец периода увеличится на 38 тыс. руб. Остатки готовой продукции на складе на начало периода – 80 тыс. руб., на конец периода – 30 тыс. руб. Определите объем реализованной, валовой и товарной предприятия.

**Задача 3.** При создании предприятия его владелец вложил сумму 200 тыс. руб. Процесс производства осуществляется в здании, которое до организации предприятия он сдавал в аренду. Арендная плата составляла 50 тыс. руб./год. До организации предприятия его учредитель был наемным менеджером с годовой заработной платой 100 тыс. руб.

Деятельность созданного предприятия характеризуется следующими показателями

Показатели	Значение
Объем производства, ед.	10000
Цена (без НДС), руб./ед.	1000
Среднегодовая стоимость основных средств, тыс.руб.	600
Средние остатки оборотных средств, тыс.руб.	200
Затраты, тыс.руб.	
материальные	250
по оплате труда наемных работников	150
сумма начисленной амортизации	160
прочие	140
Доходы от реализации излишнего имущества, тыс.руб.	50
Проценты, уплаченные за кредит, тыс.руб.	10
Налоги, уплачиваемые из прибыли, %	24
Ставки по срочным депозитам, %	18

Рассчитать: прибыль от реализации продукции, прибыль валовую (до налогообложения), чистую прибыль; рентабельность предприятия (производства); рентабельность продукции. Обосновать ответ на вопрос о целесообразности создания собственного предприятия (вычислите экономическую прибыль).

**Задача 4.** Предприятие работает в 2 смены, количество ткацких станков на начало года – 500. С 1 апреля установлено 60 станков, а с 1 августа выбыли 50 станков. Число рабочих дней в году – 260, плановый процент простоев станка – 5%, производительность одного станка – 4м ткани в час, план выпуска продукции – 7500 тыс.м. Рассчитайте производственную мощность цеха по выпуску ткани и коэффициент использования мощности.

**Задача 5.** Стоимость оборудования цеха – 15000 тыс.руб. С 1 марта введено в эксплуатацию оборудование стоимостью 45,6 тыс.руб.; с 1 июля выбыло оборудование стоимостью 20,4 тыс.руб. Объем выпуска продукции 80 тыс. тонн, цена 1 тонны – 300 руб. Производственная мощность – 100 тыс. тонн. Определите величину фондоотдачи оборудования и коэффициент использования оборудования.

**Задача 6.** Основные производственные фонды предприятия на начало 2015 г. составляли 2825 тыс.руб. Ввод и выбытие основных фондов в течение года отражены в таблице:

На 1-ое число месяца	Основные фонды, тыс. руб.	
	Ввод	Выбытие
Февраль	40	6
май	50	4
август	70	8
ноябрь	10	5

Определите среднегодовую стоимость основных производственных фондов, а также коэффициенты выбытия и обновления основных фондов.

**Задача 4.** Определите величину производственной мощности цеха и уровень ее использования, если известно: в цехе работает 40 станков, годовой выпуск продукции – 115500 изд., режим работы – двухсменный, продолжительность смены – 8 часов, число рабочих дней в году – 258, регламентированные простои оборудования – 4% от режимного фонда времени, норма времени на обработку одного изделия – 1,2 часа.

**Задача 7.** Объем реализованной продукции фирмы в 2014 г. составил 2020 тыс.руб., среднегодовая стоимость основных производственных фондов – 485 тыс.руб. В 2015 г. объем реализации увеличился на 19%, а среднегодовая стоимость – на 8%. Определить, как изменилась фондоотдача.

**Задача 8.** В I квартале предприятие реализовало продукции на 250 тыс. руб при среднеквартальных остатках оборотных средств 25 тыс.руб. Во II квартале объем реализации продукции увеличится на 10%, а время одного оборота оборотных средств будет сокращено на 1 день. Определить: коэффициент оборачиваемости оборотных средств и длительность одного оборота в I и II кварталах, высвобождение оборотных средств в результате сокращения продолжительности одного оборота оборотных средств.

**Задача 9.** В отчетном году сумма нормируемых оборотных средств на предприятии составила 98000 руб. Длительность одного оборота оборотных средств 29 дней. В будущем году объем реализованной продукции увеличится на 7%. На сколько дней сократится время одного оборота оборотных средств при той же величине нормируемых оборотных средств. В году 360 дней.

**Задача 10.** Квартальные нормативы оборотных средств: в производственных запасах – 150 тыс. руб.; в незавершенном производстве – 50 тыс. руб.; в расходах будущих периодов – 10 тыс. руб.; в готовой продукции – 60 тыс. руб. Объем реализованной продукции – 1080 тыс. руб. Определить показатели эффективности использования оборотных средств (длительность одного оборота, коэффициент оборачиваемости, объем оборотных средств на 1 рубль реализованной продукции)

### **Примеры заданий для контрольной работы для оценки компетенций УК-10**

#### **ВАРИАНТ №1**

1. Понятие и показатели качества продукции. Системы управления качеством (УК-10).
2. Укажите правильный вариант ответа (УК-10).

Назначение классификации затрат на производство по экономическим элементам затрат:

- а) расчет себестоимости единицы конкретного вида продукции;

- б)основание для составления сметы затрат на производство;
- в)исчисление затрат на материалы;
- г) определение затрат на заработную плату;
- д) установление цены изделия.

3. Стоимость оборудования цеха – 15 000 тыс. д.е. С 1 марта введено в эксплуатацию оборудование стоимостью 45,6 тыс. д.е.; с 1 июля выбыло оборудования стоимостью 22,4 тыс. д.е. Объем выпуска продукции 800,0 тыс. т, цена 1т-30д.е. Производственная мощность-1000,0 т.

Определите величину фондоотдачи оборудования и коэффициент интенсивного использования оборудования (УК-10).

4. Рассчитать NPV и проанализировать два альтернативных проекта, если цена капитала: а) 8%;б)15%. (УК-10)

Проект	Исходные инвестиции, млн. д.е.	Предполагаемые доходы, млн. д.е. по годам
Проект А	100	90;45;9
Проект Б	100	10; 50;100

5. Компания производит и продает один вид продукции. Выручка и затраты компании в последнем месяце составили (все числа в д.е.). (УК-10)

Показатель	Всего	На ед. прод.
Выручка	330000	33
Переменные издержки	200000	20
Маржинальный доход	130000	13
Постоянные издержки	30000	–
Чистая прибыль	100000	–

1. Рассчитайте точку безубыточности в штуках и д.е.
2. Без дополнительных расчетов определите величину вложенного дохода в точке безубыточности.
3. Вычислите объем продаж для того, чтобы обеспечить минимальную прибыль 185000 д.е. Подтвердите правильность расчета с помощью составления отчета о прибыли.
4. Используя данные таблицы, оцените запас прочности компании в процентах.

## ВАРИАНТ №2

1. Сущность эффективности производства, показатели ее уровня и факторы определяющие (УК-10).

2. Компания производит и продает телефонный автоответчик. В прошлом году ее отчет о прибыли составил (все расчеты в д.е.)

Показатель	Всего	На ед. прод.
Выручка	100000	100
Переменные издержки	60000	60
Маржинальный доход	40000	40
Постоянные издержки	10000	–
Чистая прибыль	30000	–

Стремясь увеличить объем продаж и прибыль, менеджеры компании собираются использовать при изготовлении устройства более качественный спикер, который увеличит переменные издержки на 20 д.е. на единицу продукции. Но в этом случае можно будет сократить одного инженера по контролю качества, заработная плата которого составляет 2000 д.е. в год. Маркетинговая служба компании ожидает, что внедрение этого усовершенствования приведет к увеличению годового объема продаж на 10%. Сделайте анализ безубыточности этого случая:

- спрогнозировав отчет о прибыли,
- определив точку безубыточности и запас финансовой прочности предприятия(УК-10).

3. Определите производственную мощность и фактический объем выпуска продукции (УК-10).

Исходные данные:

- количество однотипных станков в цехе – 30 ед.;
- норма времени на обработку единицы продукции – 0,6 часа;
- режим работы – двухсменный;
- продолжительность смены – 8 часов;
- регламентированный простой оборудования – 3% от режимного фонда времени;
- число рабочих дней в году – 225.

4. Норматив оборотных средств предприятия 3300 тыс. д.е., план реализации продукции –19,8 млн. д.е. Определить (УК-10):

- а) коэффициент оборачиваемости оборотных средств (раз);
- б) длительность одного оборота (дней).

5. В результате модернизации оборудования. Затраты, на которую составили – 950 тыс. д.е., годовой выпуск продукции увеличился с 30 до 38 тыс. единиц, а себестоимость единицы продукции снизилась с 140 до 130 д.е. Годовая сумма прибыли до модернизации составляла 1,9 млн. д.е. Определить (УК-10):

- а) сумму годовой экономии от снижения себестоимости единицы продукции;
- б) срок окупаемости затрат на модернизацию за счет экономии от снижения себестоимости продукции (%).

### **Вопросы к экзамену по курсу «Экономика организации»**

1. Сущность и значение предпринимательской деятельности.
2. Предприятие как основное звено экономической системы.
3. Организационно-правовые формы организаций
4. Понятие, сущность, значение производственной программы предприятия.
5. Методы измерения производственной программы.
6. Реализованная, товарная, валовая продукция.
7. Производственная мощность предприятия.
8. Экономическая сущность основных фондов.
9. Классификация и структура основных фондов.
10. Износ основных фондов.
11. Показатели использования основных фондов.
12. Амортизация основных фондов.
13. Понятие, классификация, состав оборотных средств организации (предприятия).
14. Показатели эффективности использования оборотных средств.
15. Определение потребности в оборотных средствах.
16. Нормирование оборотных средств
17. Персонал организации (предприятия) и его структура.

18. Рабочее время.
19. Производительность труда.
20. Нормирование труда.
21. Мотивация и оплата труда персонала.
22. Понятие и виды расходов организации (предприятия).
23. Себестоимость продукции предприятия: экономическая сущность.
24. Классификация себестоимости: по экономическим элементам и затратам, по статьям калькуляции, на прямые и косвенные, основные и накладные.
25. Планирование снижения себестоимости.
26. Экономическая сущность, значение, виды доходов и прибыли.
27. Управление прибылью предприятия. Показатели рентабельности.
28. Планирование прибыли

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### *а) Основная литература:*

1. Балашов А.И. Экономика: Учебник / А.И. Балашов, С.А. Тертышный. – М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 432 с.: (доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа <http://znanium.com/bookread2.php?book=486508> )
2. Алексейчева, Е.Ю. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: Учебник для бакалавров / Е. Ю. Алексейчева, М. Д. Магомедов, И. Б. Костин. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. – 292 с. – ISBN 978-5-394-02129-9.  
(<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415188> )
3. Раздорожный А.А. Экономика организации (предприятия): Учебное пособие / Раздорожный А.А. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 95 с (Доступно в ЭБС «Знаниум» режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=550938> )

### *б) Дополнительная литература:*

1. Арзуманова, Т. И. Экономика организации [Электронный ресурс]: Учебник для бакалавров / Т. И. Арзуманова, М. Ш. Мачабели. - М.: Дашков и К, 2018. - 240 с. (Доступно в ЭБС «Знаниум» режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/430313> )
2. Экономика организации: Учебник / Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. – М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 336 с.: 60х90 1/16. – (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0022-2, 300 экз.  
(<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=390257> )
3. Баскакова О.В. Экономика предприятия (организации) / Баскакова О.В., Сейко Л.Ф. – М.: Дашков и К, 2017. – 372 с (Доступно в ЭБС «Знаниум» режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=411402> )
4. Экономика и организация производства: Учеб. / Ю.И. Трещевский, Ю.В. Вертакова и др.; Под ред. Ю.И. Трещевского и др. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 381с.: 60х90 1/16 – (Выс. обр.: Бакалавр.). (п) ISBN 978-5-16-006517-5, 500 экз.  
(<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=395618> ).

### *в) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы*

- Операционная система Microsoft Windows
- Пакет прикладных программ Microsoft Office
- ЭБС «Юрайт». Режим доступа: <http://biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента». Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru>
- ЭБС «Лань». Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Znanium.com». Режим доступа: [www.znanium.com](http://www.znanium.com)

### *г) профессиональные базы данных и информационные справочные системы*

- База данных рецензируемой литературы Scopus
- База данных Web of Science: <https://apps.webofknowledge.com>
- Научная электронная библиотека и [https://elibrary.ru/project\\_risc.asp](https://elibrary.ru/project_risc.asp)
- Сайт Росстата <https://www.gks.ru/>
- Статистика России: информационно-издательский центр
- Правительство Российской Федерации: <http://government.ru/>
- Официальный интернет-портал правовой информации: <http://pravo.gov.ru/>
- ГАРАНТ. Информационно-правовой-портал: <http://www.garant.ru/>
- Правовая система «Консультант плюс»

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОСВО ННГУ по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

**Автор:** к.э.н., доцент Павлова И.А.

**Заведующий кафедрой** экономики и права к.э.н., доцент Ягунова Н.А.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Павловского филиала ННГУ протокол № 5 от 17.11.2022