

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»

Юридический факультет

УТВЕРЖДЕНО  
решением ученого совета  
протокол №7  
от 28 мая 2025

Рабочая программа учебной дисциплины

Уголовно-исполнительное право

Специальность среднего профессионального образования

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Квалификация выпускника

Юрист

Форма обучения

очная

Год начала подготовки  
2025 год

Программа учебной дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

Автор: преподаватель отделения СПО \_\_\_\_\_(Е.Р. Степанова)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии протокол от г. №.

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	<b>ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
2.	<b>СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	5
3.	<b>УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	10
4.	<b>КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	11

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина «Уголовно-исполнительное право» является частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

Учебная дисциплина «Уголовно-исполнительное право» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций:

- ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
- ПК 1.1 Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
- ПК 1.2 Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
- ПК 1.5 ПК 1.5. Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

### Умения и знания учебной дисциплины

Таблица 1

Код ПК, ОК	Умения	Знания	Навыки
ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.5	<p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью</li> </ul>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления</li> </ul>	<p><u>Обладать навыками:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства;</li> <li>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</li> <li>- консультировать граждан по правовым вопросам;</li> <li>- осуществлять прием, регистрацию и рассмотрение обращений граждан и организаций, обобщение и анализ полученной информации;</li> <li>- принимать меры по восстановлению нарушенных прав граждан и организаций;</li> </ul>

<p>наставника);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;</li> <li>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения;</li> <li>- разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права</li> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями</li> <li>- толковать правовые нормы</li> <li>- использовать правоприменительную и судебную практику</li> <li>- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой</li> </ul>	<p>результатов поиска информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения;</li> <li>- программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства;</li> <li>- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права, источники права, виды материальных и процессуальных норм, виды юридической ответственности,</li> <li>- правила составления юридических документов, правила оформления служебных документов;</li> <li>- сущность и содержание правового статуса участников правоотношений;</li> <li>- сущность служебной дисциплины;</li> <li>- формы защиты прав граждан и юридических лиц;</li> <li>- виды и правовое содержание административных производств и процедур</li> <li>- виды и порядок уголовного и административного судопроизводства</li> <li>- основные стадии уголовного и административного процесса</li> <li>- порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда</li> <li>- основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов</li> <li>- порядок рассмотрения обращений граждан и организаций</li> <li>- понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения</li> <li>- правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства</li> <li>- формы и порядок производства предварительного расследования</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений и иных правонарушений;</li> <li>- выявлять лиц, имеющих намерение совершить противоправные действия;</li> <li>- вносить в органы, организации, объединения представления об устранении причин преступлений и иных правонарушений, условий, способствующих их совершению;</li> <li>- проводить индивидуальную профилактическую работу.</li> </ul>
--	--	---

<p>информации, оформления служебных документов, составления юридических документов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов;</li> <li>- разграничивать функции правоохранительных органов;</li> <li>- применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях;</li> <li>- анализировать оперативную обстановку на обслуживаемой территории;</li> <li>- участвовать в профилактике правонарушений;</li> <li>- использовать формы и методы предупреждения преступлений и иных правонарушений;</li> <li>- участвовать в пропаганде правовых знаний.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих</li> <li>- этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов</li> <li>- правила профессиональной коммуникации;</li> <li>- способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>- основные характеристики и детерминанты преступности;</li> <li>- структуру личности преступника;</li> <li>- механизм индивидуального преступного поведения;</li> <li>- основы виктимологии;</li> <li>- правовую основу системы профилактики правонарушений;</li> <li>- виды профилактики правонарушений и формы профилактического воздействия.</li> </ul>	
--	--	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	40
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	0
в том числе:	
теоретическое обучение	16
практические занятия	34
<b>Промежуточная аттестация в форме</b>	<b>зачет</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

### Тематический план и содержание учебной дисциплины

Таблица 2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад.ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Уголовно-исполнительное право			
Тема 1.1 Понятие уголовно-исполнительного права и структура законодательства	Содержание учебного материала Уголовно-исполнительное право: понятие, предмет, метод. Соотношение уголовно-исполнительного права с иными отраслями права. Система уголовно-исполнительного права. Система уголовно-исполнительного законодательства Российской Федерации. Уголовно-исполнительные нормы: понятие, содержание, структура и виды. Действие уголовно-исполнительного закона в пространстве, во времени и по кругу лиц. Международные акты в области исполнения наказания.	1	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.5
	В том числе практических занятий	4	
Тема 1.2 Система учреждений и органов, исполняющих наказание. Контроль за их деятельностью	Содержание учебного материала Система учреждений и органов, исполняющих наказания и иные меры уголовно-правового характера. Контроль за учреждениями и органами, исполняющими наказания. Посещение учреждений и органов, исполняющих наказания.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.5
	В том числе практических занятий	4	
Тема 1.3 Правовое положение осужденных.	Содержание учебного материала		
	Понятие и виды правового положения (правового статуса) осужденных. Содержание общего правового статуса осужденных.	1	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.5
	В том числе практических занятий	2	

Тема 1.4 Исполнение наказания в виде обязательных работ. Исполнение наказания в виде штрафа.	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.5
	Уголовно-правовая характеристика наказания в виде обязательных работ (ст. 49 УК РФ). Уголовно-исполнительная характеристика наказания в виде обязательных работ. Общая характеристика исполнения наказания в виде штрафа. Злостное уклонение от уплаты штрафа. Прекращение и окончание исполнительного производства. Освобождение от отбывания штрафа.	1	
	В том числе практических занятий	2	
Тема 1.5 Исполнение наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью. Исполнение наказания в виде исправительных работ.	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.5
	Общая характеристика исполнения наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью. Освобождение от отбывания лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью. Уголовно-правовая характеристика наказания в виде исправительных работ (ст. 50 УК РФ). Уголовно-исполнительная характеристика наказания в виде исправительных работ.	1	
	В том числе практических занятий	2	
Тема 1.6 Исполнение наказания в виде ограничения свободы. Исполнение наказания в виде принудительных работ.	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.5
	Уголовно-правовая характеристика наказания в виде ограничения свободы. Порядок исполнения наказания в виде ограничения свободы. Исчисление срока ограничения свободы. Порядок отбывания наказания в виде ограничения свободы. Виды воздействия на осужденных к наказанию в виде ограничения свободы. Порядок проведения первоначальных мероприятий по установлению местонахождения осужденных. Уголовно-правовая характеристика наказания в виде принудительных работ (ст. 53.1 УК РФ). Уголовно-исполнительная характеристика наказания в виде принудительных работ.	2	
	В том числе практических занятий	4	
Тема 1.7 Особенности	Общая характеристика уголовного наказания. Реализация целей уголовного наказания в процессе исполнения лишения свободы. Понятие и функции режима	2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, ПК

<p>достижения целей уголовного наказания в процессе исполнения лишения свободы. Режим в исправительных учреждениях и средства его обеспечения. Исполнение наказания в виде лишения свободы в исправительных учреждениях разных видов. Особенности исполнения наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях.</p>	<p>исполнения (отбывания) наказания в виде лишения свободы. Нормативно-правовое регулирование средств обеспечения режима в исправительных учреждениях. Правовой режим особых условий.</p> <p>Исполнение уголовного наказания в исправительных колониях общего режима. Исполнение уголовного наказания в исправительных колониях строгого режима. Исполнение уголовного наказания в исправительных колониях особого режима. Исполнение уголовного наказания в колонии-поселении. Исполнение уголовного наказания в тюрьмах. Уголовно-правовая характеристика наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях. Условия отбывания наказания в воспитательных колониях. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным к лишению свободы в воспитательных колониях. Учебно-воспитательное и психолого-педагогическое воздействие на осужденных к лишению свободы в воспитательных колониях.</p>		1.2, ПК 1.5
	В том числе практических занятий	4	
<p>Тема 1.8 Труд, профессио-нальн ое образование и профессио-нальн ое обучение осужденных к лишению</p>	<p>Порядок и принципы привлечения к труду. Объекты, на которых трудятся осужденные. Прием осужденного на работу и его увольнение. Рабочее время осужденных к лишению свободы. Право на отпуск работающих осужденных. Оплата труда осужденных лиц. Удержания из заработной платы и иных доходов осужденных к лишению свободы. Трудовая дисциплина. Материальная ответственность осужденных к лишению свободы. Трудовые споры осужденных к лишению свободы. Трудовой стаж лиц, осужденных к лишению свободы. Профессио-нальное образование и профессио-нальная подготовка. Социальное обеспечение осужденных к лишению</p>	2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.5

свободы. Правовое регулирование воспитательной работы в отношении осужденных к лишению свободы.	свободы. Цели, задачи, формы и методы воспитательной работы в отношении осужденных к лишению свободы. Организация воспитательной работы в отряде. Общее образование осужденных к лишению свободы. Меры поощрения и взыскания, порядок их применения к осужденным к лишению свободы.		
	В том числе практических занятий	4	
Тема 1.9 Освобождение от отбывания уголовного наказания: основания, видовые особенности, последствия.	Понятие, основания и классификации освобождения от отбывания уголовного наказания. Освобождение осужденного по истечении назначенного судом срока лишения свободы. Освобождение от отбытия наказания вследствие отмены приговора суда с прекращением дела производством. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания. Замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания. Освобождение от отбывания наказания на основании акта об амнистии. Освобождение от отбывания наказания ввиду помилования. Освобождение от отбывания наказания в связи с состоянием здоровья. Отсрочка отбывания наказания. Отсрочка отбывания наказания больным наркоманией. Иные основания освобождения от отбывания наказания.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.5
	В том числе практических занятий	4	
Тема 1.10 Помощь осужденным, освобождаемым от отбывания наказания, и контроль за ними. Исполнение наказания в виде смертной казни.	Социальный контроль за освобожденными от отбывания наказания, его инструменты, цели и принципы. Оказание помощи осужденным, освобождаемым от отбывания наказания. Контроль за освобожденными от отбывания наказания. Общие положения исполнения наказания в виде смертной казни. Правовое положение осужденного к смертной казни. Порядок исполнения смертной казни.	2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.5
	В том числе практических занятий	4	
Промежуточная аттестация		0	
Всего:		40	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет, оснащенный

- оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, стенды;

- техническими средствами обучения: компьютерная техника с доступом в Интернет и проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными образовательными и информационными ресурсами, рекомендованными для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Обязательные издания

1. Уголовно-исполнительное право : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией И. Я. Козаченко, А. П. Деткова. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 480 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19086-1. — С. 5 — 43 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

2. Основы уголовно-исполнительного права России : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией В. Е. Эминова, В. Н. Орлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 186 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06424-7. — С. 127 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

3.2.3. Дополнительные источники

1. Уголовно-исполнительное право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / под общей редакцией И. Я. Козаченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20869-6. — С. 14С. 24 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты освоения учебной дисциплины

Таблица 3

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</b>		
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных	- распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализирует и выделяет её составные части. - определяет этапы решения задачи, составляет план действия, реализует составленный план, определяет	Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения практических работ. Экспертное наблюдение за

<p>областях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения;</li> <li>- программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства;</li> <li>- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права, источники права, виды материальных и процессуальных норм, виды юридической ответственности,</li> <li>- правила составления юридических документов, правила оформления служебных документов;</li> <li>- сущность и содержание правового статуса участников правоотношений;</li> <li>- сущность служебной дисциплины;</li> <li>- формы защиты прав граждан и юридических лиц;</li> <li>- виды и правовое содержание административных производств и процедур</li> <li>- виды и порядок</li> </ul>	<p>необходимые ресурсы.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.</li> <li>- владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах.</li> <li>- оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</li> <li>- определяет задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирает необходимые источники информации.</li> <li>- выделяет наиболее значимое в перечне информации, структурирует получаемую информацию, оформляет результаты поиска.</li> <li>- оценивает практическую значимость результатов поиска.</li> <li>- применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач.</li> <li>- использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности.</li> <li>- использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</li> <li>- применяет современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов;</li> <li>- участвует в профилактике правонарушений;</li> <li>- использует формы и методы предупреждения преступлений и иных правонарушений;</li> <li>- участвует в пропаганде правовых знаний;</li> </ul>	<p>ходом выполнения практических работ. Промежуточная аттестация</p>
---	--	--

<p>уголовного и  административного  судопроизводства</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные стадии</li> </ul> <p>уголовного и  административного процесса</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда</li> <li>- основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов</li> <li>- порядок рассмотрения обращений граждан и организаций</li> <li>- понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения</li> <li>- правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства</li> <li>- формы и порядок производства предварительного расследования</li> <li>- общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих</li> <li>- этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов</li> <li>- правила профессиональной коммуникации;</li> <li>- способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>- основные характеристики и детерминанты преступности;</li> <li>- структуру личности преступника;</li> <li>- механизм индивидуального преступного поведения;</li> </ul>		
---	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>- основы виктимологии;</li> <li>- правовую основу системы профилактики правонарушений;</li> <li>- виды профилактики правонарушений и формы профилактического воздействия.</li> </ul>		
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</li> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализирует юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения;</li> <li>- разграничивает правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права;</li> <li>- оперирует юридическими понятиями и категориями;</li> <li>- толкует правовые нормы;</li> <li>- использует правоприменительную и судебную практику;</li> <li>- ориентируется в системе и структуре правоохранительных органов;</li> <li>- разграничивает функции правоохранительных органов;</li> <li>- юридически квалифицирует факты, события и обстоятельства;</li> <li>- принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с законом;</li> <li>- консультирует граждан по правовым вопросам;</li> <li>- участвует в профилактике правонарушений;</li> <li>- использует формы и методы предупреждения преступлений и иных правонарушений;</li> <li>- участвует в пропаганде правовых знаний;</li> <li>- участвует в профилактике правонарушений;</li> <li>- использует формы и методы предупреждения преступлений и иных правонарушений;</li> <li>- участвует в пропаганде правовых знаний;</li> </ul>	<p>Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения практических работ. Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Промежуточная аттестация</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;</li> <li>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения;</li> <li>- разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права</li> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями</li> <li>- толковать правовые нормы</li> <li>- использовать правоприменительную и судебную практику</li> <li>- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов;</li> <li>- ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов;</li> <li>- разграничивать функции правоохранительных органов;</li> <li>- применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях;</li> <li>- анализировать оперативную обстановку на обслуживаемой территории;</li> <li>- участвовать в профилактике правонарушений;</li> <li>- использовать формы и методы предупреждения преступлений и иных правонарушений;</li> <li>- участвовать в пропаганде правовых знаний.</li> </ul>		
<p>Перечень навыков, осваиваемых в рамках дисциплины</p>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства;</li> <li>- принимать решения и совершать юридические действия в точном</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- юридически квалифицирует факты, события и обстоятельства;</li> <li>- принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с законом;</li> </ul>	<p>Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения</p>

<p>соответствии с законом;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- консультировать граждан по правовым вопросам;</li> <li>- осуществлять прием, регистрацию и рассмотрение обращений граждан и организаций, обобщение и анализ полученной информации;</li> <li>- принимать меры по восстановлению нарушенных прав граждан и организаций;</li> <li>- выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений и иных правонарушений;</li> <li>- выявлять лиц, имеющих намерение совершить противоправные действия;</li> <li>- вносить в органы, организации, объединения представления об устранении причин преступлений и иных правонарушений, условий, способствующих их совершению;</li> <li>- проводить индивидуальную профилактическую работу.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- консультирует граждан по правовым вопросам;</li> <li>- осуществляет прием, регистрацию и рассмотрение обращений граждан и организаций, обобщает и анализирует полученную информацию;</li> <li>- принимает меры по восстановлению нарушенных прав граждан и организаций;</li> <li>- анализирует оперативную обстановку на обслуживаемой территории;</li> <li>- участвует в профилактике правонарушений;</li> <li>- использует формы и методы предупреждения преступлений и иных правонарушений;</li> <li>- участвует в пропаганде правовых знаний;</li> <li>- выявляет обстоятельства, способствующие совершению преступлений и иных правонарушений;</li> <li>- выявляет лиц, имеющих намерение совершить противоправные действия;</li> <li>- вносит в органы, организации, объединения представления об устранении причин преступлений и иных правонарушений, условий, способствующих их совершению;</li> <li>- проводит индивидуальную профилактическую работу.</li> </ul>	<p>практических работ. Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Промежуточная аттестация</p>
---	--	---