

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики и предпринимательства

УТВЕРЖДЕНО

решением президиума Ученого совета ННГУ

протокол № 1 от 16.01.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Основы профессиональных знаний

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Направление подготовки / специальность

38.03.04 - Государственное и муниципальное управление

Направленность образовательной программы

Региональное и муниципальное управление

Форма обучения

очная, очно-заочная

г. Нижний Новгород

2024 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.01 Основы профессиональных знаний относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

| Формируемые компетенции (код, содержание компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции | | Наименование оценочного средства | |
|--|--|--|--|--|
| | Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора) | Результаты обучения по дисциплине | Для текущего контроля успеваемости | Для промежуточной аттестации |
| УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | <p>УК-1.1: Четко описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации.</p> <p>УК-1.2: Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки.</p> <p>УК-1.3: Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т. д. в рассуждениях других участников деятельности.</p> <p>УК-1.4: Аргументированно и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе системного описания.</p> | <p>УК-1.1:</p> <p>Знать: содержание, смысл, основные цели, социальную значимость деятельности в сфере государственного и муниципального управления; суть, значение и условия применения технологии больших данных и геоинформационных систем для сбора, обработки и анализа информации.</p> <p>Уметь: критически оценивать любую поступающую информацию, вне зависимости от источника; осуществлять сбор, обработку информации для использования в соответствующих органах власти и организациях.</p> <p>Владеть: навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации при проведении исследования в области государственного и муниципального управления;</p> <p>УК-1.2:</p> <p>Знать: содержание, смысл, основные цели, социальную значимость деятельности в сфере государственного и муниципального управления;</p> <p>Уметь: аргументировано формировать собственные суждения и оценки на основе</p> | <p>Доклад-презентация</p> <p>Опрос</p> <p>Практическое задание</p> <p>Тест</p> | <p>Экзамен:</p> <p>Контрольные вопросы</p> |

| | | | | |
|---|--|--|---|---------------------------------|
| | | <p>полученных знаний курса для оценки деятельности органов власти.</p> <p>Владеть: навыком аргументировано формировать собственные суждения и оценки на основе полученных знаний курса для оценки деятельности органов власти.</p> <p>УК-1.3:</p> <p>Знать: понятия «факт», «мнение», «интерпретация», «оценка».</p> <p>Уметь: отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности</p> <p>Владеть: понятийным аппаратом, которым оперирует дисциплина</p> <p>УК-1.4:</p> <p>Знать: содержание, смысл, основные цели, социальную значимость деятельности в сфере государственного и муниципального управления;</p> <p>Уметь: аргументированно и логично представлять свою точку зрения по вопросам организации системы государственного и муниципального управления посредством и на основе системного описания</p> <p>Владеть: навыками аргументированного изложения собственной точки зрения по вопросам организации системы государственного и муниципального управления посредством и на основе системного описания</p> | | |
| УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их | УК-2.1: Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. | УК-2.1: Знать: содержание, смысл, основные цели, социальную значимость деятельности в сфере государственного и муниципального управления; | Доклад-презентация Опрос Практическое задание Тест | Экзамен: Контрольные вопросы |

| | | | | |
|---|---|---|--|--|
| <p>решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> | <p>УК-2.2: Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-2.3: Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.</p> <p>УК-2.4: Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.</p> | <p>Уметь: формулировать совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели исследования в области государственного и муниципального управления</p> <p>Владеть: навыком формулирования совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели исследования в области государственного и муниципального управления</p> <p>УК-2.2:</p> <p>Знать: суть и условия применения «сквозных» цифровых технологий для повышения эффективности государственного и муниципального управления;</p> <p>регулятивные нормы системы государственного и муниципального управления</p> <p>Уметь: применять регулятивные нормы системы государственного и муниципального управления при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыком применения регулятивных норм системы государственного и муниципального управления при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>УК-2.3:</p> <p>Знать: функции государственного управления и вопросы местного значения, полномочия органов власти разных в соответствии с принципами разделения властей</p> <p>Уметь: формулировать и выделять результаты деятельности органов власти</p> | | |
|---|---|---|--|--|

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | <p>в системе государственного и муниципального управления</p> <p>Владеть: навыком формулировать и выделять результаты деятельности органов власти в системе государственного и муниципального управления</p> <p>УК-2.4:</p> <p>Знать: основные понятия, термины и категории курса.</p> <p>Уметь: публично представлять результаты своей деятельности.</p> <p>Владеть: навыком публичного представления результатов своей деятельности.</p> | | |
|--|--|--|--|--|

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

| | очная | очно-заочная |
|--|-----------------------------|-----------------------------|
| Общая трудоемкость, з.е. | 4 | 4 |
| Часов по учебному плану | 144 | 144 |
| в том числе | | |
| аудиторные занятия (контактная работа): | | |
| - занятия лекционного типа | 32 | 16 |
| - занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы) | 16 | 16 |
| - КСР | 2 | 2 |
| самостоятельная работа | 58 | 74 |
| Промежуточная аттестация | 36 Экзамен | 36 Экзамен |

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

| Наименование разделов и тем дисциплины | Всего (часы) | в том числе | | | Самостоятельная работа обучающегося, часы |
|--|--------------|--|---|-------|---|
| | | Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них | | | |
| | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), | Всего | |

| | | | | | часы | | | | | |
|--|-------------|------------------|-------------|------------------|-------------|------------------|-------------|------------------|-------------|------------------|
| | О Ф О | О З Ф О | О Ф О | О З Ф О | О Ф О | О З Ф О | О Ф О | О З Ф О | О Ф О | О З Ф О |
| Тема 1. Введение в образовательную программу. Компетенции выпускника | 20 | 20 | 8 | 4 | 2 | 2 | 10 | 6 | 10 | 14 |
| Тема 2. Государство в системе ГМУ | 22 | 22 | 6 | 4 | 4 | 4 | 10 | 8 | 12 | 14 |
| Тема 3. Понятие управления, основные виды и типы управления. Система ГМУ | 22 | 22 | 6 | 2 | 4 | 4 | 10 | 6 | 12 | 16 |
| Тема 4. Государственная и муниципальная служба в РФ | 20 | 20 | 6 | 2 | 2 | 2 | 8 | 4 | 12 | 16 |
| Тема 5. Применение информационных технологии в ГМУ | 22 | 22 | 6 | 4 | 4 | 4 | 10 | 8 | 12 | 14 |
| Аттестация | 36 | 36 | | | | | | | | |
| КСР | 2 | 2 | | | | | 2 | 2 | | |
| Итого | 144 | 144 | 32 | 16 | 16 | 16 | 50 | 34 | 58 | 74 |

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Введение в образовательную программу. Компетенции выпускника.
основная информация по курсу. Нормативное правовое обеспечение образовательной программы. Основные составляющие образовательной программы. Области и сферы профессиональной деятельности выпускника. Типы задач профессиональной деятельности выпускника. Результаты обучения по образовательной программе. Структура образовательной программы. Формы учебной работы, направленные на формирование исследовательских навыков. Компетенции выпускника: ожидания работодателей. Шкала компетентности. Классификация компетентности по Питеру. Классификация навыков. Критичные soft skills. Критичные hard skills. Критичные digital skills.

Тема 2. Государство в системе ГМУ.

Понятие "государство", признаки государства. Характеристика основных признаков государства. Характеристика дополнительных признаков государства. Система публичных органов власти в РФ. Понятия "легальности" и "легитимности" государственной власти. Функции государства. Форма государства и её составляющие. Понятие муниципального образования, виды муниципальных образований.

Тема 3. Понятие управления, основные виды и типы управления. Система ГМУ.

Понятие "управление", характеристика управления как процесса. Классификация управления. Виды социального управления. Государственное управление: характеристика, цель. Муниципальное управление: характеристика, цель, вопросы местного значения. Понятие и система государственного и муниципального управления. Функции управления и процесс принятия решений.

Тема 4. Государственная и муниципальная служба.

Физические лица как субъект государственного и муниципального управления. Правовая основа государственной и муниципальной службы. Понятие и система государственной службы в РФ. Разграничение понятий "государственная должность" и "должность государственной службы". Виды государственной службы. Государственная гражданская служба в РФ. Принципы гражданской службы. Классификация должностей государственной гражданской службы. Военная служба. Государственная служба иных видов. Муниципальная служба. Должности муниципальной службы.

Тема 5 Применение информационных технологий в ГМУ.

Явления цифровой эпохи. Цифровая экономика и её составляющие. Национальные цели развития РФ. Цифровая трансформация, нормативное правовое обеспечение цифровой трансформации. Этапы цифровой трансформации. Национальный проект "Цифровая экономика". "Сквозные" цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении: характеристика, примеры применения.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

- электронный курс "Основы профессиональных знаний (ОснПрофЗн-ГМУ)" (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=3933>).

Иные учебно-методические материалы: Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, а также проверки выполнения заданий электронного-управляемого курса .

Самостоятельная работа студентов направлена на более глубокое изучение тем дисциплины, представленных в рабочей программе. Таких, как: введение в ГМУ; государство в системе ГМУ; понятие управления, основные виды и типы управления. Система ГМУ; развитие представлений о государстве, государственном и местном самоуправлении; органы власти в РФ; государственная и муниципальная служба в РФ; применение информационных технологии в ГМУ.

Целью самостоятельной работы является подготовка современного компетентного специалиста, формирование способностей и навыков у обучающихся к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций: способствует формированию диалектического и критического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного труда, совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело.

Изучение понятийного аппарата дисциплины.

Вся система индивидуальной самостоятельной работы должна быть подчинена усвоению понятийного аппарата, поскольку одной из важнейших задач подготовки студентов является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии. Лучшему усвоению и пониманию дисциплины помогут различные энциклопедии, словари, справочники и другие материалы, указанные в списке литературы.

Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану.

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ, раскрытия сущности основных категорий теории организации, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

Работа над основной и дополнительной литературой.

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к нормативно-правовым актам, научным монографиям и материалам периодических изданий. Конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников. При этом если уже на первых курсах обучения студент определяет для себя наиболее интересные сферы для изучения, то подобная работа будет весьма продуктивной с точки зрения формирования библиографии для последующего написания дипломной работы на выпускном курсе.

Самоподготовка к практическим занятиям.

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что данная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми дисциплинами.

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины;
- 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- 3) изучить рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме;
- 4) тщательно изучить лекционный материал;
- 5) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;
- 6) подготовить краткое выступление по каждому из выносимых на семинарское занятие вопросов.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных положений, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

При презентации материала на семинарском занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния, существующие проблемы, перспективы развития. Весьма презентабельным вариантом выступления следует считать его подготовку в среде Power Point, что существенно повышает степень визуализации, а, следовательно, доступности, понятности материала и заинтересованности аудитории к результатам научной работы студента.

Самостоятельная работа студента при подготовке к экзамену.

Контроль выступает формой обратной связи и предусматривает оценку успеваемости студентов и разработку мер по дальнейшему повышению качества подготовки современных управленцев. Итоговой формой контроля успеваемости студентов по учебной дисциплине «Основы профессиональных знаний» является экзамен.

Бесспорным фактором успешного завершения очередного раздела (модуля) является кропотливая, систематическая работа студента в течение всего периода изучения дисциплины. В этом случае подготовка к экзамену будет являться концентрированной систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине.

В начале семестра рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к экзамену по данной дисциплине, а также использовать в процессе обучения программу, другие методические материалы, разработанные кафедрой по данной дисциплине. Это позволит в процессе изучения тем сформировать более правильное и обобщенное видение студентом существа того или иного вопроса за счет:

- а) уточняющих вопросов преподавателю;
- б) подготовки рефератов по отдельным темам, наиболее заинтересовавшие студента;
- в) самостоятельного уточнения вопросов на смежных дисциплинах;
- г) углубленного изучения вопросов темы по учебным пособиям.

Кроме того, наличие перечня вопросов в период обучения позволит выбрать из предложенных преподавателем учебников наиболее оптимальный для каждого студента, с точки зрения его индивидуального восприятия материала, уровня сложности и стилистики изложения.

После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и формулировки вопроса по этой теме в перечне вопросов к экзамену, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к лекционному материалу, материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем.

Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Доклад-презентация) для оценки сформированности компетенции УК-1:

1. Применение «сквозных» цифровых технологий в государственном и муниципальном управлении (область применения, преимущества и недостатки, примеры реализации).
2. Особенности положения России и их учет при разработке государственной внутренней и внешней политики;
3. Задачи государственного регулирования экономики на современном этапе.
4. Основные рычаги воздействия государства на экономику страны.

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Доклад-презентация) для оценки сформированности компетенции УК-2:

1. Унитарное и федеративное государство. Особенность российского федерализма.
2. Федеративные органы законодательной и исполнительной власти и их функции.
3. Судебная власть ее значения и принципы.
4. Основное содержание договоров о разграничении предметов ведения между федеральным центром и регионом.
5. Цели и основные положения региональной политики.
6. Преодоление социально-экономической дифференциации различных регионов
7. Место местного самоуправления в структуре органов власти.
8. Особенности формирования органов местного самоуправления.
9. Основные функции и проблемы органов местного самоуправления.
10. Принципы и основы разработки государственной политики.

11. Законотворческий процесс.
12. Порядок разработки и принятия федерального бюджета.
13. Контроль за реализацией государственной политики.
14. Задачи государственного регулирования экономики на современном этапе.
15. Основные показатели эффективности государственного регулирования
16. Государственная поддержка малого предпринимательства
17. Государственная антимонопольная политика.
18. Банк России и его функции.

Критерии оценивания (оценочное средство - Доклад-презентация)

| Оценка | Критерии оценивания |
|--------|--|
| | выполнены все требования к докладу-презентации: обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению |
| | выполнены все требования к докладу-презентации реферата: обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению |
| | основные требования к докладу выполнены, но при этом допущены недочеты в оформлении |
| | основные требования к докладу выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности: имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются недочеты в оформлении |
| | имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности: тема освещена частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада; отсутствует вывод |
| | тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы |
| | доклад отсутствует |

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Опрос) для оценки сформированности компетенции УК-1:

1. Понятие государства.
2. Основные и дополнительные признаки государства.
3. Функции государства.
4. Элементы формы государства.
5. Территория государства.

6. Правовой статус человека и его виды.
7. Правовая система Российской Федерации.
8. Система органов власти Российской Федерации.
9. Суверенитет.
10. Административно-территориальное устройство Российской Федерации.

5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Опрос) для оценки сформированности компетенции УК-2:

1. Федеральные проекты национального проекта "Цифровая экономика".
2. Сквозные цифровые технологии, применяемые в государственном и муниципальном управлении.
3. Виды государственной службы в РФ
4. Понятие муниципальной службы.
5. Виды социального управления.

Критерии оценивания (оценочное средство - Опрос)

| Оценка | Критерии оценивания |
|--------|--|
| | Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки. |
| | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. |
| | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок. |
| | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок. |
| | Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок. |
| | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки. |
| | Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа. |

5.1.5 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции УК-1:

Задание 1. (выполняется в малых группах, численностью до 5 человек). Составить презентацию «Характеристика выбранной сферы» и представить её на практическом занятии. Охарактеризовать выбранную сферу государственного и муниципального управления.

Для выполнения задания необходимо ответить на следующие вопросы:

1. Общая характеристика сферы (что относится к данной сфере, какие объекты, организации, учреждения);
2. Характеристика системы управления данной сферой;
3. Органы управления выбранной сферой на всех уровнях, цели, задачи, функции, их организационная структура управления, подведомственные организации;
4. Какие государственные и муниципальные программы действуют на данный момент времени, цели, показатели, объём финансирования, какие промежуточные результаты их реализации (национальный проект, при наличии).

5.1.6 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции УК-2:

Задание 1. На основе изученного теоретического материала и нормативно-правовой базы, заполните таблицу по применению «сквозных» цифровых технологий в государственном и муниципальном управлении в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

| № п/п | Функция государства/вопрос местного значения | Задача профессиональной деятельности | Название цифровой технологии | Примеры применения |
|----------|--|--|------------------------------------|-----------------------|
| | | | | |

Задание 2. На основании анализа ст. 71 и 72 Конституции РФ, соотнесите предметы ведения РФ и совместного ведения РФ и субъектов РФ, разделив на ряд функциональных блоков. Заполните таблицу 1. Сделайте вывод, на основании количественного сравнения блоков

Таблица 1. Соотношение предметов ведения РФ и совместного ведения РФ и субъектов РФ, по функциональным блокам.

| | |
|--------------------------------------|--|
| Ведение РФ (Ст.71 Конституции РФ) | Совместное ведение РФ и субъектов РФ (ст. 72 Конституции РФ) |
| Правовой блок | |
| | |
| Политический блок | |
| | |
| Экономический блок | |

| | |
|----------------------|--|
| | |
| Блок безопасности | |
| | |
| Социокультурный блок | |

Критерии оценивания (оценочное средство - Практическое задание)

| Оценка | Критерии оценивания |
|--------|---|
| | обучающийся излагает материал всесторонне, логично, грамотно, без ошибок; демонстрирует умение высказывать и обосновывать свои суждения; использовать теоретические знания в практической деятельности; свободное владение профессиональной терминологией и навыком обобщения полученных знаний |
| | обучающийся излагает материал логично, грамотно, без ошибок; демонстрирует умение высказывать и обосновывать свои суждения; использовать теоретические знания в практической деятельности; владение профессиональной терминологией и навыком обобщения полученных знаний |
| | обучающийся излагает материал логично, грамотно, с незначительными погрешностями; демонстрирует умение высказывать и обосновывать свои суждения; использовать теоретические знания в практической деятельности; владение профессиональной терминологией и достаточным навыком обобщения полученных знаний |
| | обучающийся излагает материал со значительными погрешностями, недостаточно полно; использует теоретические знания в практической деятельности при наличии незначительных ошибок; посредственное владение профессиональной терминологией и навыком обобщения полученных знаний |
| | обучающийся излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий; использует теоретические знания в практической деятельности при наличии существенных ошибок; не может доказательно обосновать свои суждения; наличие минимальных навыков владения профессиональной терминологией и обобщения полученных знаний. |
| | допущены грубые ошибки в определении понятий; отсутствует умение высказывать и обосновывать свои суждения; использовать теоретические знания в практической деятельности; отсутствуют навыки владения профессиональной терминологией и обобщения полученных знаний. |
| | отсутствуют необходимые теоретические знания; полностью отсутствует умение высказывать и обосновывать свои суждения; использовать теоретические знания в |

| Оценка | Критерии оценивания |
|--------|--|
| | практической деятельности; полностью отсутствуют навыки владения профессиональной терминологией и обобщения полученных знаний. |

5.1.7 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции УК-1:

1. Форма прямого волеизъявления граждан, осуществляемого в соответствии с Конституцией РФ, ФЗ, конституциями, законами субъектов РФ, уставами муниципальных образований в целях формирования органа государственной власти, органа местного самоуправления или наделения полномочиями должностного лица - это:

- а) референдум;
- б) выборы;
- в) дебаты.

2. Закон считается принятым и вступившим в силу, если:

- а) принят Государственной Думой, подписан и обнародован главой государства
- б) внесён, рассмотрен, принят двумя палатами парламента, подписан главой государства
- в) внесён, рассмотрен, принят двумя палатами парламента, подписан и обнародован главой государства
- г) принят двумя палатами парламентами, подтверждён Конституционным и Верховным судами

3. Законопроекты, согласно Конституции РФ, вносятся:

- а) только в Совет Федерации
- б) в Совет Федерации и Государственную Думу
- в) только в Государственную Думу
- г) нет правильного ответа

4. В структуру государственной службы не входит:

- а) Правоохранительная
- б) Медицинская
- в) Военная
- г) Федеральная государственная гражданская

5.1.8 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции УК-2:

1. Сколько существует принципов государственной службы?

- а) 5
- б) 3
- в) 10
- г) 0

2. Какую информацию можно найти на сайте gossluzhba.gov.ru?

- а) Вакансии
- б) Психологические тесты
- в) Информацию (адреса и телефоны) Администрации и т.д.
- г) ФИО и контактную информацию известных чиновников

3. К видам социального управления не относится:

- а) Психологическое
- б) Государственное
- в) Муниципальное
- г) Личное

4. Совокупность форм и методов воздействия субъекта на человека и общество для достижения основной цели деятельности организации это управление:

- а) Организацией
- б) Личное
- в) Общественное
- г) Профессиональное

5. Элементом системы управление не является:

- а) Объект
- б) Цель

в) Содержание

г) Результат

6. Обеспечение жизнедеятельности населения и решение вопросов местного значения является целью управления:

а) Государственного

б) Местного

в) Муниципального

г) Социального

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

| Оценка | Критерии оценивания |
|--------|---------------------------|
| | 100% правильных ответов |
| | 99-95% правильных ответов |
| | 94-90% правильных ответов |
| | 89-70% правильных ответов |
| | 69-50% правильных ответов |
| | 49-30% правильных ответов |
| | 29-0% правильных ответов |

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

| | | | | | | | |
|--|------------|---------------------|-------------------|---------|--------------|---------|-------------|
| Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций) | плохо | неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | очень хорошо | отлично | превосходно |
| | не зачтено | | зачтено | | | | |
| Знания | Отсутствие | Уровень | Минимальн | Уровень | Уровень | Уровень | Уровень |

| | | | | | | | |
|---------------|--|--|--|---|---|--|--|
| | знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа | знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки | о допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок | знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок | знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок | знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет. | знаний в объеме, превышающем программу подготовки. |
| <u>Умения</u> | Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки | Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами. | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельным и несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов |
| <u>Навыки</u> | Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа | При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки | Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами | Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами | Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов | Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов | Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач |

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

| Оценка | | Уровень подготовки |
|---------|--------------------------|--|
| зачтено | превосходно | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой |
| | отлично | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично». |
| | очень хорошо | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо» |
| | хорошо | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо». |
| | удовлетворительно | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно» |

| | | |
|-------------------|----------------------------|--|
| не зачтено | неудовлетворительно | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно». |
| | плохо | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо» |

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции УК-1

1. 1. Понятие государства. Основные и дополнительные признаки государства.
2. Составляющие территории РФ.
3. Правовой статус человека и его виды.
4. Характеристика правовой системы РФ.
5. Система органов власти в РФ. Принципы формирования.
6. Федеральные органы власти.
7. Органы власти субъектов РФ.
8. Муниципальные органы власти.
9. Понятие суверенитета и его виды.
10. Функции государства.
11. Элементы формы государства.
12. Административно-территориальное устройство РФ.
13. Понятие управления, основные типы управления.
14. Виды социального управления.
15. Понятие государственного управления, цель государственного управления.
16. Понятие муниципального управления, вопросы местного значения.
17. Понятие муниципального образования, виды муниципальных образований.
18. Система государственного и муниципального управления.
19. Система государственного управления.
20. Система муниципального управления.
21. Функции управления.
22. Содержание управления и связующие процессы в системе государственного и муниципального управления.
23. Понятие и система государственной службы в РФ.

24. Разграничение понятий «государственная должность» и «должность государственной службы». Перечень государственных должностей.
25. Виды государственной службы.
26. Государственная гражданская служба: характеристика, должности гражданской службы.
27. Военная служба.
28. Государственная служба иных видов.
29. Муниципальная служба.

5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции УК-2

1. 1. Характеристика национальной программы «Цифровая экономика».
2. Развитие сквозных цифровых технологий (характеристика, область применения, примеры реализации): «Нейротехнологии и искусственный интеллект».
3. Развитие сквозных цифровых технологий (характеристика, область применения, примеры реализации): «Системы распределенного реестра».
4. Развитие сквозных цифровых технологий (характеристика, область применения, примеры реализации): «Квантовые технологии».
5. Развитие сквозных цифровых технологий (характеристика, область применения, примеры реализации): «Новые производственные технологии».
6. Развитие сквозных цифровых технологий (характеристика, область применения, примеры реализации): «Компоненты робототехники и сенсорики».
7. Развитие сквозных цифровых технологий (характеристика, область применения, примеры реализации): «Технологии беспроводной связи».
8. Развитие сквозных цифровых технологий (характеристика, область применения, примеры реализации): «Технологии виртуальной и дополненной реальности» .
9. Развитие сквозных цифровых технологий (характеристика, область применения, примеры реализации): «Большие данные».

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

| Оценка | Критерии оценивания |
|--------|---|
| | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой |
| | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично» |
| | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция |

| Оценка | Критерии оценивания |
|--------|--|
| | сформирована на уровне «очень хорошо» |
| | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо» |
| | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно» |
| | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо» |
| | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо» |

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Васильев В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. - 5-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 314 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-15469-6. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=843683&idb=0>.
2. Иванов Валерий Викторович. Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий : Учебное пособие / Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 383 с. - ВО - Магистратура. - ISBN 978-5-16-004281-7. - ISBN 978-5-16-103393-7., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=833694&idb=0>.
3. Скрынченко Б.Л. Государственное и муниципальное управление: введение в специальность. Курс лекций : учебное пособие / Скрынченко Б.Л. - Москва : Дашков и К, 2023. - 186 с. - ISBN 978-5-394-05579-9., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=878816&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Основы государственного и муниципального управления (Public Administration) : учебник и практикум / Г. А. Меньшикова [и др.] ; под редакцией Г. А. Меньшиковой, Н. А. Пруеля. - Москва : Юрайт, 2023. - 340 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-9916-2846-4. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=842127&idb=0>.
2. Основы государственного и муниципального управления (Public Administration) : Учебник и практикум для вузов / под ред. Меньшиковой Г. А., Пруеля Н.А. - Москва : Юрайт, 2021. - 340 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-9916-2846-4. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=842127&idb=0>.

lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=765082&idb=0.

3. Купряшин Г. Л. Основы государственного и муниципального управления : учебник / Г. Л. Купряшин. - 4-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 582 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-15787-1. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=871693&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

1. ИПС «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
2. ИПС «Гарант» <https://www.garant.ru/doc/>
3. Официальный сайт Президента РФ <http://www.kremlin.ru/>
4. Официальный сайт органов государственной власти РФ <http://gov.ru>
5. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (Росстат) <http://rosstat.gov.ru>
6. ЭБС «Юрайт» <https://urait.ru/>
7. ЭБС «Znaniy.com» <https://znaniy.com/>
8. ЭБС «Лань» <https://lanbook.ru/>
9. ЭБС «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru/>
10. ЭБС «book.ru» <https://www.book.ru/>
11. eLIBRARY.RU - Научная электронная библиотека <https://www.elibrary.ru/> свободный
12. AUP.RU - Административно-управленческий портал <http://www.aup.ru/> свободный

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами, специализированным оборудованием: мультимедийное оборудование

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление.

Автор(ы): Оранова Мария Валерьевна, кандидат экономических наук, доцент.

Заведующий кафедрой: Яшин Сергей Николаевич, доктор экономических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 12.12.2023, протокол № 6.