

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования_
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Дзержинский филиал ННГУ

УТВЕРЖДЕНО

решением президиума Ученого совета ННГУ

протокол № 1 от 16.01.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Бюджетирование

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Направление подготовки / специальность

38.03.01 - Экономика

Направленность образовательной программы

Финансы и кредит

Форма обучения

очная, очно-заочная

г. Дзержинск

2024 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.09 Бюджетирование относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
ПК-5: Способен обрабатывать экономические данные, применять результаты экономических расчетов в целях разработки финансово-экономических программ (планов) хозяйствующих субъектов или органов государственной и муниципальной власти, а также представлять полученные результаты расчетов и выводы в форме доклада или презентации	ПК-5.1: Обрабатывает экономические данные и представляет полученные результаты расчетов и выводы в форме доклада или презентации ПК-5.2: Применяет результаты экономических расчетов в целях планирования деятельности хозяйствующих субъектов или органов государственной и муниципальной власти	ПК-5.1: Знать систему ключевых показателей экономической деятельности рассматриваемого хозяйствующего субъекта и их взаимосвязь Уметь выбирать существенные данные для проведения финансовых расчетов в целях составления бюджетов (финансовых планов) предприятия Владеть навыками формирования массивов исходных данных для составления экономических разделов бюджетов (финансовых планов) предприятия ПК-5.2: Знать алгоритм и составные части процедуры планирования экономического развития хозяйствующего субъекта с учетом специфики его деятельности Уметь представлять в целях презентации результаты планирования в стандартизированной форме, отражающей динамику ключевых показателей экономического развития хозяйствующего субъекта	Задачи Тест	Экзамен: Контрольные вопросы

		<p>Владеть навыками реализации отдельных составных частей процедуры планирования экономического развития субъекта экономической деятельности, а также навыками экономического анализа составленного плана с целью определения его эффективности</p>		
<p>ПК-6: Способен на основе типовых методик собрать и проанализировать экономические данные, рассчитать и обосновать социально-экономические показатели, используя для решения задач современные технические средства и информационные технологии</p>	<p>ПК-6.1: Использует типовые методики, современные технические средства и информационные технологии для сбора и анализа экономических данных</p> <p>ПК-6.2: Рассчитывает и обосновывает социально-экономические показатели на основе типовых методик с использованием современных технических средств и информационных технологий</p>	<p>ПК-6.1:</p> <p>Знать Типовые вычислительные средства, организованные на основе электронных таблиц, используемые для решения аналитических и исследовательских задач;</p> <p>Уметь подготовить удобную для применения вычислительного алгоритма формулировку проблемы, подлежащей исследованию</p> <p>Владеть навыками защиты используемых вычислительных процедур от информационных угроз различного характера</p> <p>ПК-6.2:</p> <p>Знать возможности и область применения наиболее распространенных программных средств решения экономических задач</p> <p>Уметь организовывать алгоритм численного исследования поставленной экономической задачи</p> <p>Владеть навыками организации комплексного решения смежных аналитических задач с использованием программных средств и информационных технологий</p>	<p>Задачи</p> <p>Тест</p>	<p>Экзамен:</p> <p>Контрольные вопросы</p>

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	очно-заочная
Общая трудоемкость, з.е.	6	6
Часов по учебному плану	216	216
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):		
- занятия лекционного типа	24	12
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	48	24
- КСР	2	2
самостоятельная работа	106	142
Промежуточная аттестация	36 Экзамен	36 Экзамен

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)		в том числе							
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них						Самостоятельная работа обучающегося, часы	
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы		Всего			
о ф о	о з ф о	о ф о	о з ф о	о ф о	о з ф о	о ф о	о з ф о	о ф о	о з ф о	
Тема 1. Экономическое содержание бюджетирования	18	17	2	1	4	2	6	3	12	14
Тема 2. Бюджетирование как форма текущего финансового планирования	22	25	2	1	4	2	6	3	16	22
Тема 3. Организация системы бюджетирования	28	28	4	2	8	4	12	6	16	22
Тема 4. Бюджетный процесс и система бюджетирования	28	28	4	2	8	4	12	6	16	22
Тема 5. Последовательность и алгоритмы разработки основных бюджетов	28	28	4	2	8	4	12	6	16	22
Тема 6. Контроль исполнения бюджета предприятия	28	26	4	2	8	4	12	6	16	20
Тема 7. Оперативное финансовое планирование и бюджетирование	26	26	4	2	8	4	12	6	14	20
Аттестация	36	36								
КСР	2	2					2	2		
Итого	216	216	24	12	48	24	74	38	106	142

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Экономическое содержание бюджетирования. Общие сведения о бюджетном управлении. Бюджетное управление и взаимосвязь с другими инструментами управления, функции бюджетирования.

Объект бюджетирования. Результаты внедрения системы бюджетного управления в коммерческой организации. Сроки бюджетирования. Методы сбора и обработки информации для целей бюджетирования.

Тема 2. Бюджетирование как форма текущего финансового планирования. Финансовые цели организации и контрольные показатели деятельности компании. Некоторые финансовые цели организации и взаимосвязь с контрольными показателями эффективности. Постановка задач бюджетирования в зависимости от целей организации.

Тема 3. Организация системы бюджетирования. Финансовая структура компании. Разграничение понятий финансовой и организационной структуры. Типы центров финансовой ответственности: Бюджетная структура и матрица распределения ответственности. Функции бюджетного комитета. Вопросы построения финансовой модели.

Тема 4. Бюджетный процесс и система бюджетирования. Виды деятельности коммерческой организации. Схема формирования финансовых результатов компании. Составляющие операционной, инвестиционной и финансовой деятельности компании. Отражение трех видов деятельности в бюджетах.

Тема 5. Последовательность и алгоритмы разработки основных бюджетов. Составляющие успеха внедрения системы бюджетного управления. Принципы эффективного бюджетирования. Внутрифирменные стандарты и положения. Автоматизация. Общая технология бюджетирования. Состав и назначение операционных и вспомогательных бюджетов, общая взаимосвязь с основными бюджетами. Специфика бюджетирования в сферах производства, торговли, оказания услуг, строительства.

Тема 6. Контроль исполнения бюджета предприятия. Мониторинг и корректировка бюджета.

Тема 7. Оперативное финансовое планирование и бюджетирование. Инструменты оперативного управления. Мониторинг и корректировка бюджета. Гибкий бюджет. Управление денежными средствами предприятия: заявка, платежный календарь, бюджет движения денежных средств

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

- электронный курс "Бюджетирование" (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=7134>).

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Задачи) для оценки сформированности компетенции ПК-5:

Примерные практические контрольные задания для подготовки к зачету по дисциплине «Бюджетирование»:

Условие

Таблица 1

Прогнозные показатели бюджета продаж

Прогноз объемов продаж и цен реализации	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4
Ожидаемый объем (т)	3 600	3 776	4 300	4 575
Ожидаемая цена единицы продукции (тыс.руб./т)	147	147	147	147

Взаимоотношения с покупателями

Доля оплаты денежными средствами в данном квартале составляет 60% от объема выручки, оставшиеся 40% оплачиваются в следующем квартале.

Планирование запасов готовой продукции

Планируемый остаток запасов готовой продукции на конец планового периода (квартала) составляет 0,2% от объема продаж будущего периода. Запасы готовой продукции на конец года планируются в объеме 8 т мясной продукции. На начало планового периода стоимость готовой продукции может быть взята из бухгалтерского баланса, в котором она учтена по себестоимости 120,8 тыс. руб./т.

Планирование запасов сырья

Требуемый объем сырья на единицу продукции составляет 1,3 т, причем цена одной тонны оценивается на уровне 89,2 тыс. руб./т. Остаток сырья на конец каждого квартала планируется в объеме 30% от потребности будущего периода. Оценка необходимого запаса сырья на конец года составляет 1600 т. Оплата поставщику за сырье производится на следующих условиях: доля оплаты за сырье, приобретенные в конкретном квартале, составляют 90% от стоимости приобретенного сырья. На оставшиеся 10% сырья поставщик предоставляет отсрочку платежа, которая должна быть погашена в следующем квартале.

Накладные производственные расходы

Постоянная часть накладных расходов составляет 104566,64 тыс. руб. за год. Частью постоянных накладных расходов является заработная плата работников вспомогательных и обслуживающих производств и амортизация. Заработная плата работников вспомогательных и обслуживающих производств без учета социальных отчислений составляет 60812,97 тыс.руб. за год.

Годовые амортизационные отчисления по имеющимся основным средствам составят 27942,3 тыс. руб. Переменные накладные расходы планируются в размере 4,7 тыс. руб./т.

При планировании амортизационных отчислений и общей суммы постоянных затрат необходимо принять во внимание, что организация в первом квартале планового периода должна приобрести следующие основные средства (табл.2).

Инвестиции организации в основные средства на плановый период

Наименование	Сумма, тыс. руб.	Норма амортизации, %
Камера дефростационная АМТ4412-150	12026	20
Насос HERMETIC CNF 40-200	881	25
Шприц вакуумный роторный VF 628 HANDMANN	3646	25

Основные средства будут поставлены на баланс в первом квартале, амортизация начисляется линейным способом.

Управленческие и коммерческие расходы

В коммерческих и управленческих расходах необходимо выделить постоянную и переменную части. Постоянная часть управленческих расходов составляет 58516,4 тыс. руб. Частью постоянных затрат является оплата труда управленческого персонала, которая составляет за год 33921 тыс. руб. без учета социальных отчислений. Кроме того, к постоянным затратам относится амортизация в размере 1862,82 тыс. руб. Переменная часть определяется в размере 0,8 тыс. руб. на одну т.

Проведенный анализ дает основание предположить, что постоянной частью коммерческих расходов организации является заработная плата, социальные налоги и амортизация. Планируемая заработная плата без учета социальных налогов составит в плановом периоде 11434 тыс. руб. Амортизация составляет 1241,9 тыс. руб. Переменные коммерческие расходы составляют 3,18 тыс. руб./т.

Расходы на вознаграждения персонала

Зарботная плата работников основного производства без учета социальных отчислений составляет в расчете на 1 т произведенной продукции 3,44 тыс. руб.

Таблица 3

Данные актива баланса на конец отчетного периода

АКТИВ	На конец отчетного периода
1	3
I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ	
Основные средства	230015

ИТОГО по разделу I	230015
II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ	
Запасы	129272
в том числе:	
сырье, материалы и другие аналогичные ценности	128082
готовая продукция и товары для перепродажи	1190
Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты)	111930
Денежные средства	20814
ИТОГО по разделу II	262016
БАЛАНС	492031

Таблица 4

Данные пассива баланса на конец отчетного периода

ПАССИВ	На начало отчетного года
1	3
III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ	
Уставный капитал	119
Добавочный капитал	38037
Резервный капитал	30
в том числе:	
резервы, образованные в соответствии с законодательством	30

резервы, образованные в соответствии с учредительными документами	0
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	295302
ИТОГО по разделу III	333486
IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	
Займы и кредиты	37884
ИТОГО по разделу IV	37884
V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	
Займы и кредиты	58532
Кредиторская задолженность	62129
в том числе:	
поставщики и подрядчики	17354
задолженность перед персоналом организации	7213
задолженность перед государственными внебюджетными фондами	2188
задолженность по налогам и сборам	15258
прочие кредиторы	20116
ИТОГО по разделу V	120661
БАЛАНС	492031

Инвестиции

В плановом году будет приобретено и введено в эксплуатацию в первом квартале новое оборудование (табл. 2).

Налоги

В задании должны быть учтены следующие налоги: социальные налоги, налог на имущество, налог на прибыль. Уплата социальных налогов планируется в квартале начисления

заработной платы. Уплата налога на имущество и налога на прибыль – в квартале, следующим за кварталом начисления.

Кредиты

На начало планового периода организация имеет задолженность по долгосрочному и краткосрочному кредитам. Оба кредита взяты в конце отчетного года. Краткосрочный кредит должен быть полностью погашен в конце планового года. Погашение ежеквартальное, равными долями. Проценты начисляются на непогашенный остаток по ставке 18% годовых. Долгосрочный кредит взят на два года, погашение ежеквартальное, равными долями. Проценты начисляются на непогашенный остаток по ставке 20% годовых.

Прочие расходы

Организация, кроме уплаты процентов по имеющимся кредитам и налога на имущество, планирует также иные прочие расходы в размере 35407 тыс. руб. в квартал. Притоки и оттоки денежных средств по этим видам доходов и расходов планируются в квартале возникновения.

Прочие доходы

В плановом периоде организация планирует получение доходов от участия в других организациях в размере 247 тыс. руб. за квартал и прочих доходов в сумме 3378 тыс. руб. за квартал.

Задание 1

Составить бюджет продаж и график поступления денежных средств.

Задание 2

Составить бюджет производства продукции.

Задание 3

Составить бюджет закупок сырья, материалов и комплектующих с графиком платежей.

Задание 4

Составить бюджет производственных накладных расходов.

Задание 5

Составить бюджет управленческих расходов.

Задание 6

Составить бюджет коммерческих расходов.

Задание 7

Составить бюджет расходов на вознаграждения работников.

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Задачи) для оценки сформированности компетенции ПК-6:

Задания для оценки компетенции «ПК-6»

Задача 5

Таблица

Прогнозные показатели бюджета продаж

Прогноз объемов продаж и цен реализации	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4
Ожидаемый объем (т)	4 600	4 800	5 400	5 600
Ожидаемая цена единицы продукции (тыс.руб./т)	150	152	154	155

Доля оплаты денежными средствами в данном квартале составляет 70% от объема выручки, оставшиеся 30% оплачиваются в следующем квартале.

Планируемый остаток запасов готовой продукции на конец планового периода (квартала) составляет 0,3% от объема продаж будущего периода. Запасы готовой продукции на конец года планируются в объеме 9 т мясной продукции. На начало планового периода стоимость готовой продукции может быть взята из бухгалтерского баланса (1190 тыс. руб.), в котором она учтена по себестоимости 120,8 тыс. руб./т.

Составить бюджет продаж с графиком поступления денежных средств и бюджет производства продукции, увязав их в электронных таблицах.

Задача 6

Таблица

Прогнозные показатели бюджета продаж

Прогноз объемов продаж и цен реализации	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4
Ожидаемый объем (т)	4 600	4 800	5 400	5 600
Ожидаемая цена	150	152	154	155

единицы продукции (тыс.руб./т)				
-----------------------------------	--	--	--	--

Планируемый остаток запасов готовой продукции на конец планового периода (квартала) составляет 0,3% от объема продаж будущего периода. Запасы готовой продукции на конец года планируются в объеме 9 т мясной продукции. На начало планового периода стоимость готовой продукции может быть взята из бухгалтерского баланса (1190 тыс. руб.), в котором она учтена по себестоимости 120,8 тыс. руб./т.

Постоянная часть накладных расходов составляет 105567,64 тыс. руб. за год. Частью постоянных накладных расходов является заработная плата работников вспомогательных и обслуживающих производств и амортизация. Зарплата работников вспомогательных и обслуживающих производств без учета социальных отчислений составляет 60913,97 тыс.руб. за год.

Годовые амортизационные отчисления по имеющимся основным средствам составят 28942,3 тыс. руб. Переменные накладные расходы планируются в размере 5,7 тыс. руб./т.

При планировании амортизационных отчислений и общей суммы постоянных затрат необходимо принять во внимание, что организация в первом квартале планового периода должна приобрести следующие основные средства (табл.).

Таблица

Инвестиции организации в основные средства на плановый период

Наименование	Сумма, тыс. руб.	Норма амортизации, %
Камера дефростационная АМТ4412-150	14027	20
Насос HERMETIC CNF 40-200	981	25
Шприц вакуумный ротторный VF 628 HANDMANN	4646	25

Основные средства будут поставлены на баланс в первом квартале, амортизация начисляется линейным способом.

В коммерческих и управленческих расходах необходимо выделить постоянную и переменную части. Постоянная часть управленческих расходов составляет 59516,4 тыс. руб. Частью постоянных затрат является оплата труда управленческого персонала, которая составляет за год 34921 тыс. руб. без учета социальных отчислений. Кроме того, к постоянным затратам относится амортизация в размере 1962,82 тыс. руб. Переменная часть определяется в размере 0,9 тыс. руб. на одну т.

Проведенный анализ дает основание предположить, что постоянной частью коммерческих расходов организации является заработная плата, социальные отчисления и амортизация.

Планируемая заработная плата без учета социальных отчислений составит в плановом периоде

11534 тыс. руб. Амортизация составляет 1341,9 тыс. руб. Переменные коммерческие расходы составляют 4,18 тыс. руб./т.

Составить бюджет коммерческих и управленческих расходов.

Заработная плата работников основного производства без учета социальных отчислений составляет в расчете на 1 т произведенной продукции 4,44 тыс. руб.

Используя электронные таблицы определить плановую себестоимость продукции и прибыль от продаж.

Критерии оценивания (оценочное средство - Задачи)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	обучающийся решил 50% и более задач
не зачтено	обучающийся решил верно менее 50% задач

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-5:

Задания для оценки компетенции «ПК-5»

1. Технология управления бизнесом на всех уровнях компании, обеспечивающая достижение ее стратегических целей на основе смет и сбалансированных финансовых показателей – это:

- а) финансовое планирование;
- б) бюджетирование;
- г) бизнес-планирование;
- д) финансовое прогнозирование.

2. Какая функция бюджетирования реализуется с помощью сравнения фактических показателей деятельности с запланированными:

- а) контрольная;
- б) функция делегирования полномочий;
- в) координационная;
- г) прогнозная.

3. Принцип единства в системе бюджетирования предполагает:

- а) необходимость создания финансовой структуры, согласно которой подразделения могут быть объединены в единый финансовый центр учета;
- б) для контроля за использованием средств и экономии ресурсов все значительные расходы должны быть едиными;
- в) разработку единого планового стандарта для всей группы предприятий холдинга и центров финансовой ответственности предприятия;

г) обязательность исполнения бюджета всеми структурными подразделениями предприятия.

1. Используя скользящий бюджет, предприятие может:

- а) усилить контроль за исполнением бюджета;
- б) обеспечить доступ к бюджетам каждого центра учета;
- в) получить информацию о причинах, вызвавших существенное отклонение показателей деятельности;
- г) учитывать внешние изменения, изменения своих целей, а также корректировать планы в зависимости от уже достигнутых результатов.

1. Целью внедрения системы бюджетирования является:

- а) возможность оценки инвестиционной привлекательности отдельных сфер хозяйственной деятельности;
- б) повышение эффективности деятельности предприятия;
- в) повышение финансовой обоснованности принимаемых менеджерами решений на всех уровнях управления;
- г) укрепление финансовой дисциплины персонала компании.

6. Бюджет компании (master budget) - это:

- а) стратегический финансовый план;
- б) тактический финансовый план;
- в) оперативный финансовый план;
- г) затрудняюсь ответить.

7. Какой частный бюджет является отправной точкой в процессе разработки генерального бюджета?

- а) бюджет коммерческих расходов;
- б) бюджет продаж;
- в) бюджет производства;
- г) бюджет себестоимости реализованной продукции.

8. К операционному бюджету компании относится:

- а) бюджет движения денежных средств;
- б) смета прямых затрат материалов;
- в) план финансового положения;
- г) бюджет доходов и расходов несколько верных вариантов.

9. К финансовому бюджету компании относится:

- а) бюджет движения денежных средств;

- б) смета прямых затрат материалов;
- в) план финансового положения;
- г) бюджет доходов и расходов;
- д) несколько верных вариантов.

10. Бюджет денежных средств разрабатывается до:

- а) плана прибылей и убытков;
- б) бюджета капитальных вложений;
- в) бюджета продаж;
- г) прогнозного бухгалтерского баланса.

11. В процессе подготовки финансового бюджета последним этапом является подготовка:

- а) плана прибылей и убытков;
- б) прогнозного бухгалтерского баланса;
- в) бюджета денежных средств.

5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-6:

Задания для оценки компетенции «ПК-6»

1. Бюджет, описывающий в натуральных и финансовых показателях бизнес-процесс или направление бизнеса – это:

- а) операционный бюджет;
- б) финансовый бюджет;
- в) сводный бюджет;
- г) гибкий бюджет.

2. В процессе бюджетирования используется:

- а) лишь фактическая, документально подтвержденная бухгалтерская информация;
- б) лишь прогнозные данные и оценки на будущее;
- в) как прогнозные, так и фактические данные.

3. Статьи, включаемые в Бюджет движения денежных средств по финансовой деятельности:

- а) получение кредитов и займов;
- б) реализация основных средств;
- в) размещение дополнительных акций.

4. Статьи, включаемые в Бюджет производственных накладных расходов:

- а) командировочные расходы;

- б) амортизация;
- в) содержание и ремонт оборудования.

5. Статичный бюджет – это бюджет, рассчитанный на конкретный уровень деловой активности организации. Это утверждение является:

- а) верным;
- б) верным, если предприятием не разрабатывается гибкий бюджет.

1. В результате внедрения системы бюджетирования эффективность деятельности предприятия повышается за счет:

- а) сбалансированности финансовых потоков;
- б) теоретического подхода к планированию со стороны плановиков;
- в) мнения об отсутствии влияния планирования на результаты деятельности;
- г) изменения управленческого менталитета и повышения финансовой культуры менеджеров.

7. Закрепление бюджетов за подразделениями переносит значительную часть ответственности за уровень заработной платы работников...

- а) с руководителей низшего уровня на руководителей среднего звена;
- б) с руководителей этих подразделений на директора предприятия;
- в) с директора предприятия на руководителей этих подразделений.

8. При внедрении бюджетирования в крупных компаниях методология системы бюджетного планирования должна быть сопоставимой с существующими в компании принципами:

- а) материальной заинтересованности всего персонала предприятия;
- б) эффективной реализации финансовой политики;
- в) комплексного управления предприятием;
- г) бухгалтерского учета и формами отчетности.

9. Контроль за выполнением бюджетов заключается в:

- а) формировании графиков составления бюджетов;
- б) анализе отклонений фактических значений бюджетных статей от запланированных;
- в) мониторинге процесса бюджетирования;
- г) корректировка планов в зависимости от уже достигнутых результатов. \

10. К операционному бюджету компании относится:

- а) бюджет движения денежных средств;
- б) смета прямых затрат материалов;

- в) план финансового положения;
- г) бюджет доходов и расходов;
- д) несколько верных вариантов.

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	обучающийся дал верные ответы на 50% и более процентов вопросов теста
не зачтено	обучающийся ответил верно менее чем на 50% вопросов теста.

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено			зачтено			
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов

						объеме	
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-5

1. Место бюджетирования в общей системе финансового планирования и управления организации. Взаимосвязь со стратегией развития организации
2. Основные задачи бюджетирования
3. Функции бюджетирования и их составляющие
4. Бюджетное планирование
5. Классификация планов в бюджетировании
6. Организационная структура и финансовая структура организации и объекты бюджетирования
7. Центры финансовой ответственности и их функции

8. Бюджетный процесс. Основные этапы бюджетирования.
9. Виды бюджетов
10. Классификация бюджетов организации.
11. Система норм и нормативов в системе бюджетирования
12. Последовательность формирования бюджетов организации
13. Принципы разработки структуры основного бюджета.
14. Состав основного бюджета
15. Понятие и этапы бюджетного цикла
16. Состав и структура основных функциональных бюджетов. Бюджет продаж, бюджет производства, бюджет закупок, бюджеты затрат, бюджет себестоимости
17. Основные требования к бюджету продаж
18. Состав и структура основных операционных бюджетов: бюджеты структурных подразделений.
19. Состав и структура финансовых бюджетов: инвестиционный бюджет, бюджеты расчетов с контрагентами, бюджет заимствований
20. Виды и формы контроля в системе бюджетирования.
21. Структура системы мониторинга и контроля

5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-6

1. Бюджетное планирование
2. Составление бюджетного регламента для организаций различных видов деятельности
3. Методика составления бюджета предприятия
4. Технология составления бюджета предприятия. Содержание и последовательность
5. Построение бюджета продаж и его взаимосвязь со смежными бюджетами
6. Бюджет производства, расчёт объёмов производимой продукции
7. Бюджет производственных запасов: состав и назначение.
8. Бюджет закупок, определение объёма закупок.
9. Характеристика частных бюджетов предприятия и их взаимосвязь
10. Состав бюджета общепроизводственных расходов
11. Необходимые условия (предпосылки) составления бюджета прямых затрат на материалы
12. Особенности составления бюджета прямых затрат на оплату труда
13. Состав бюджета коммерческих расходов
14. Состав бюджета управленческих расходов
15. Бюджеты, используемые при составлении прогнозного отчёта о финансовых результатах
16. Формирование сводных бюджетов организации (БДР, БДДС, Прогнозный баланс).
17. Бюджет денежных средств и оценка денежных потоков
18. Состав и назначение прогнозного баланса
19. Бюджет капитальных затрат
20. План-факт анализ и контроль по отклонениям. Выбор системы контролируемых показателей.
21. Платежный календарь, кассовый план, кредитный план. Их назначение и методика составления.
22. Соотношение финансовых бюджетов и платежного календаря.
23. Исполнение платежного календаря, кассового и кредитного планов.

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Корпоративное финансовое планирование и бюджетирование : учебное пособие / Томилина Е.П.; Глотова И.И.; Доронин Б.А.; Агаркова Л.В. - Москва : Ставропольский ГАУ, 2022. - 152 с., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=870347&idb=0>.
2. Незамайкин Валерий Николаевич. Финансовое планирование и бюджетирование : Учебное пособие / Российский государственный гуманитарный университет; Российский государственный гуманитарный университет. - 2. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 112 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-015981-2. - ISBN 978-5-16-107345-2., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=770812&idb=0>.
3. Финансовое планирование и бюджетирование : Учебное пособие; Учебное пособие / Российский государственный гуманитарный университет РГГУ; Российский государственный гуманитарный университет РГГУ. - 2. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 112 с. - (Среднее профессиональное образование). - Среднее профессиональное образование. - ISBN 978-5-16-015705-4. - ISBN 978-5-16-109082-4.,

<https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=874012&idb=0>.

4. Куницкая Е. В. Системы планирования и контроля: финансовое планирование и бюджетирование : учебное пособие / Куницкая Е. В. - Пенза : ПГУ, 2020. - 156 с. - Книга из коллекции ПГУ - Психология. Педагогика. - ISBN 978-5-907262-14-0., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=863522&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Финансовое планирование и бюджетирование: методология и практика : монография / Носов А. В., Тагирова О. А., Федотова М. Ю., Новичкова О. В., Боряева Т. Ф. - Пенза : ПГАУ, 2019. - 183 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции ПГАУ - Экономика и менеджмент. - ISBN 978-5-907181-01-4., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=726490&idb=0>.

2. Вахрушина Мария Арамовна. Бюджетирование в системе управленческого учета малого бизнеса: методика и организация постановки : Монография / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - 1. - Москва : Вузовский учебник, 2023. - 114 с. - Дополнительное профессиональное образование. - ISBN 978-5-9558-0374-6. - ISBN 978-5-16-101486-8. - ISBN 978-5-16-009904-0., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=836964&idb=0>.

3. Гварлиани Т. Е. Бюджетирование и диагностика предпринимательской деятельности : методическое пособие по изучению дисциплины для студентов магистратуры направления 38.04.01 «экономика» по программе «финансовая и управленческая бизнес-аналитика» / Гварлиани Т. Е., Вербин Ю. И. - Сочи : СГУ, 2021. - 32 с. - Книга из коллекции СГУ - Экономика и менеджмент., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=868430&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

-

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 38.03.01 - Экономика.

Автор(ы): Красильников Дмитрий Валерьевич, кандидат экономических наук.

Заведующий кафедрой: Демаков Иван Владимирович, кандидат экономических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 22.12.2023, протокол № 17.

