

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

**Институт экономики и предпринимательства**

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением президиума Ученого  
совета ННГУ протокол от  
30.11.2022г. № 13

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**ТОВАРОВЕДЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА**

**Уровень высшего образования  
Бакалавриат**

**Направление подготовки / специальность**

**40.03.01 Юриспруденция**

**Направленность образовательной программы**

**Гражданское и предпринимательское право**

**Квалификация (степень)  
бакалавр**

**Форма обучения  
заочная**

**Нижегород**

**2023 год**

## 1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 Товароведческая экспертиза относится к части ООП, формируемая участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

№ варианта	Место дисциплины в учебном плане образовательной программы	Стандартный текст для автоматического заполнения в конструкторе РПД
1	Блок 1. Дисциплины (модули) Часть, формируемая участниками образовательных отношений	Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 Товароведческая экспертиза относится к части ООП направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», формируемой участниками образовательных отношений.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине**	
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение	<i>Знать:</i> методы постановки взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели. <i>Уметь:</i> применять методы постановки взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели <i>Владеть:</i> навыками применения методов постановки взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели.	реферат, контрольная работа
	УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта	<i>Знать:</i> способы решения типичных задач и критерии оценки ожидаемых результатов. <i>Уметь:</i> оценивать соответствие между способами решения задач и целью проекта. <i>Владеть:</i> навыками решения типичных задач и оцениванием соответствия между способами решения задач и целью проекта.	реферат, контрольная работа
	УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	<i>Знать:</i> основы планирования деятельности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм <i>Уметь:</i> планировать деятельность с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм. <i>Владеть:</i> навыками планирования	реферат, контрольная работа

		деятельности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.	
	УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	<i>Знать:</i> основные методы контроля выполнения задач и коррекции способов их решения. <i>Уметь:</i> контролировать и корректировать выполнение задач в зоне своей ответственности. <i>Владеть:</i> навыками контроля выполнения задач и коррекции способов их решения.	реферат, контрольная работа
	УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	<i>Знать:</i> основные требования к представлению результатов проекта и возможности их использования. <i>Уметь:</i> представлять результаты проекта и возможности их использования. <i>Владеть:</i> навыками представления результатов проекта и возможности их использования	реферат, контрольная работа
ПК-12. Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-12.1. Умеет толковать нормативно правовые акты и применяет различные способы в правоприменительной деятельности	<i>Знать:</i> основные виды, способы и особенности толкования нормативно правовых актов <i>Уметь:</i> определять виды и способы толкования нормативных правовых актов и применять их в правоприменительной деятельности <i>Владеть:</i> навыками толкования нормативных правовых актов; навыками устранения пробелов и коллизий в сфере правового регулирования	реферат, контрольная работа
	ПК-12.2. Использует правила построения юридического заключения	<i>Знать:</i> методологию подготовки юридического заключения; структуру, содержание и критерии оценки квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности <i>Уметь:</i> готовить правовые заключения <i>Владеть:</i> навыками подготовки правовых заключений	реферат, контрольная работа

	<p>ПК-12.3. Знает требования, предъявляемые юридическим консультациям к</p>	<p><i>Знать:</i> механизм анализа ситуаций в конкретных видах юридической деятельности и формулирования квалифицированного юридического заключения по запросу заказчика</p> <p><i>Уметь:</i> самостоятельно анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; давать квалифицированные юридические консультации в правоприменительной практике</p> <p><i>Владеть:</i> навыками устного консультирования по правовым вопросам, формирования текста квалифицированных юридических заключений по конкретным ситуациям в различных видах юридической деятельности</p>	<p>реферат, контрольная работа</p>
	<p>ПК-12.4. Умеет собирать сведения, необходимые для полного толкования нормативных правовых актов</p>	<p><i>Знать:</i> положения действующего законодательства и правовую доктрину; особенности различных видов толкования нормативно-правовых актов</p> <p><i>Уметь:</i> интерпретировать данные, сведения и факты для полного толкования нормативных правовых актов; сопоставлять эмпирический и теоретический материал; на основе обширных знаний материалов юридической практики и действующего законодательства применять методику толкования нормативно-правовых актов</p> <p><i>Владеть:</i> способностью отбирать и систематизировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования; умением делать правовые выводы из диспозиции и санкции нормы для принятия правового решения</p>	<p>реферат, контрольная работа</p>
	<p>ПК-12.5. Формулирует выводы по итогам толкования нормативных правовых актов</p>	<p><i>Знать:</i> виды, способы и особенности толкования нормативно правовых актов</p> <p><i>Уметь:</i> выявлять и анализировать содержание нормативного правового акта с целью уяснения и разъяснения его содержания</p> <p><i>Владеть:</i> навыками формулировать результаты толкования правовых актов, научного разъяснения положений законодательства, точно устанавливать смысл положений</p>	<p>реферат, контрольная работа</p>

		законодательства, грамотно излагать смысл положений законодательства в юридической документации	
	ПК-12.6. Подготавливает юридическое заключение и дает юридическую консультацию	<i>Знать:</i> основные приемы дачи квалифицированного юридического заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности <i>Уметь:</i> давать квалифицированные юридические заключения и консультации <i>Владеть:</i> навыками составления юридических заключений и дачи консультаций по конкретным юридическим вопросам в конкретных видах юридической деятельности	реферат, контрольная работа

### 3. Структура и содержание дисциплины «Товароведческая экспертиза»

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
<b>Общая трудоемкость</b>	___ ЗЕТ	___ ЗЕТ	2 ЗЕТ
<b>Часов по учебному плану</b>	-	-	72
<b>в том числе</b>	-	-	-
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>	-	-	11
- занятия лекционного типа	-	-	4
- занятия семинарского типа	-	-	6
- КСР	-	-	1
<b>самостоятельная работа</b>	-	-	57
<b>Промежуточная аттестация – зачет</b>	-	-	4

#### 3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля),  форма промежуточной аттестации по дисциплине	Всего (часы)	В том числе						Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них						
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Занятия лабораторного типа	Консультации	Контроль самостоятельной работы	Всего	



Итого			72			4				6								1				11				57
-------	--	--	----	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	----	--	--	--	----

### Содержание дисциплины (модуля)

#### **Тема 1. Теоретические основы товароведческой экспертизы**

Предмет, цели, задачи, средства и методы товароведческой экспертизы. Предмет, цели и задачи экспертизы. Классификация товароведческой экспертизы: объекты и субъекты экспертизы. Средства и методы товароведческой экспертизы. Экспертиза товаров по качеству и комплектности. Ассортиментная, документальная, комплексная экспертиза. Правовые основы назначения экспертизы.

#### **Тема 2. Организация работы по производству первичной товароведческой экспертизы**

Понятие и сущность товароведческой экспертизы. Документы, являющиеся основаниями для производства экспертизы. Процедура назначения экспертизы. Права и обязанности и ответственность эксперта. Материалы, прилагаемые к постановлению о назначении экспертизы. Запрос дополнительных материалов для производства экспертизы. Стадии проведения экспертизы. Оценка результатов. Формулирование выводов.

Порядок составления и оформления заключения эксперта. Содержание заключения эксперта.

#### **Тема 3. Организация работы по производству дополнительной, повторной экспертиз**

Отличие дополнительной и повторной экспертиз от первичной экспертизы. Основания назначения дополнительной и повторной экспертиз.

Особенности поручение производства дополнительной и повторной экспертизы эксперту. Разъяснение прав и обязанностей эксперта при производстве экспертизы. Расписка об уголовной ответственности эксперта за дачу заведомо ложного заключения. Сроки проведения экспертизы. Особенности оформления заключения при производстве дополнительной и повторной экспертиз. Структура заключения эксперта.

#### **Тема 4. Организация работы по производству комиссионной и комплексной экспертизы**

Особенности определения состава экспертов для проведения комиссионных и

комплексных экспертиз. Процесс экспертного исследования и его стадии: подготовительная, стадия раздельного исследования, экспертный эксперимент, стадия сравнительного исследования, оценка результатов и формулирование выводов. Особенности содержания и структуры заключения эксперта. Отличия комиссионных и комплексных экспертиз от других видов экспертиз. Объекты экспертизы и их свойства. Признаки объектов.

#### **Тема 5. Организация работы по производству качества товаров**

Правовое регулирование экспертизы качества товаров. Основание проведения экспертизы. Стороны, участвующие при проведении экспертизы. Обязанности сторон при проведении экспертизы качества товаров. Выбор экспертом методики и технических средств для производства экспертизы. Взятие проб для производства экспертизы. Требования к составлению акта экспертизы. Содержание акта экспертизы. Порядок выдачи акта экспертизы заказчику.

#### **Тема 6. Организация работы по производству экспертизы количества товаров**

Правовое регулирование и порядок проведения экспертизы количества товаров. Основание проведения экспертизы. Стороны, участвующие при проведении экспертизы. Права и обязанности сторон при проведении экспертизы. Создание условий для проведения экспертизы. Действия эксперта при проведении экспертизы количества товара, поступившего в товарных местах. Сроки проведения экспертизы количества товаров. Содержание акта экспертизы количества товара. Основные требования к проведению экспертизы.

#### **Тема 7. Организация работы по производству потребительской товарной экспертизы**

Порядок проведения потребительской товарной экспертизы. Основание проведения экспертизы. Оформление наряда на производство экспертизы. Стороны, участвующие при проведении потребительской товарной экспертизы. Обязанности заказчика при проведении экспертизы количества товаров. Создание условий для проведения экспертизы. Основные требования к проведению экспертизы. Особенности экспертизы в зависимости от вида товара. Сроки проведения потребительской товарной экспертизы. Требования к составлению акта экспертизы. Содержание акта экспертизы.

#### **Тема 8 Организация работы по производству повторной и контрольной экспертизы товаров**

Основания проведения повторной и контрольной экспертизы товаров. Особенности проведения повторной и контрольной экспертизы. Стороны, участвующие при



проведении экспертизы. Права и обязанности сторон, участвующих в производстве экспертизы. Условия проведения контрольной экспертизы. Требования к составлению акта экспертизы. Содержание акта экспертизы. Ответственность эксперта при проведении экспертизы.

Практические занятия (семинарские занятия) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает выполнение практических заданий.

На проведение практических занятий (семинарских занятий) в форме практической подготовки отводится 2 часа.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем ОП;
- планирование и принятие решений в области выбранной профессиональной деятельности и оценка их эффективности;
- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;
- компетенции:

ПК-12. Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

Текущий контроль успеваемости проходит в рамках занятий семинарского и практического типа, групповых или индивидуальных консультаций. Промежуточная аттестация проходит на зачете.

#### **4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

СРС направлена на решение следующих задач в процессе формирования у студентов требуемых компетенций:

- развитие навыков работы с процессуальными документами (подготовка, оформление, анализ);
- развитие навыков выбора необходимого вида экспертизы;

Самостоятельная работа студента предполагает изучение необходимой литературы, выполнение заданий по курсу и тестов, подготовку к аудиторным семинарским и практическим занятиям, подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине.

На СРС могут выноситься задания следующего характера:

- подготовка докладов к выступлению на семинаре;
- подготовка рефератов;
- анализ научных источников по заданным критериям;
- разбор практических ситуаций;
- подготовка научной статьи (тезисов) (в порядке выполнения НИР).

#### **Рекомендации по подготовке к семинарским занятиям.**

Для подготовки к семинарскому занятию следует изучить рекомендуемую литературу по теме, а так же необходимые нормативные акты. Приветствуется изучение студентами иных источников (монографий, статей из периодических изданий, материалов судебной практики), помимо рекомендованных.

#### **Тематика семинарских занятий**

### **Тема 1. Теоретические основы товароведческой экспертизы**

- 1) Предмет, цели и задачи экспертизы.
- 2) Классификация товароведческой экспертизы: объекты и субъекты экспертизы.
- 3) Средства и методы товароведческой экспертизы.
- 4) Экспертиза товаров по качеству и комплектности. Ассортиментная, документальная, комплексная экспертиза.
- 5) Правовые основы назначения экспертизы.

### **Тема 2. Организация работы по производству первичной товароведческой экспертизы**

- 1) Документы, являющиеся основаниями для производства экспертизы.
- 2) Процедура назначения экспертизы.
- 3) Права и обязанности и ответственность эксперта. Материалы, прилагаемые к постановлению о назначении экспертизы. Запрос дополнительных материалов для производства экспертизы.
- 4) Стадии проведения экспертизы. Оценка результатов. Формулирование выводов.
- 5) Порядок составления и оформления заключения эксперта. Содержание заключения эксперта.

### **Тема 3. Организация работы по производству дополнительной, повторной экспертиз**

- 1) Отличие дополнительной и повторной экспертиз от первичной экспертизы.
- 2) Основания назначения дополнительной и повторной экспертиз.
- 3) Особенности поручение производства дополнительной и повторной экспертизы эксперту. Разъяснение прав и обязанностей эксперта при производстве экспертизы. Расписка об уголовной ответственности эксперта за дачу заведомо ложного заключения.
- 4) Сроки проведения экспертизы. Особенности оформления заключения при производстве дополнительной и повторной экспертиз. Структура заключения эксперта.

### **Тема 4. Организация работы по производству комиссионной и комплексной экспертизы**

- 1) Особенности определения состава экспертов для проведения комиссионных и комплексных экспертиз.
- 2) Процесс экспертного исследования и его стадии: подготовительная, стадия раздельного исследования, экспертный эксперимент, стадия сравнительного исследования, оценка результатов и формулирование выводов.
- 3) Особенности содержания и структуры заключения эксперта. Отличия комиссионных и комплексных экспертиз от других видов экспертиз. Объекты экспертизы и их свойства. Признаки объектов.

### **Тема 5. Организация работы по производству качества товаров**

- 1) Правовое регулирование экспертизы качества товаров.
- 2) Основание проведения экспертизы.
- 3) Стороны, участвующие при проведении экспертизы. Обязанности сторон при проведении экспертизы качества товаров.

4)Выбор экспертом методики и технических средств для производства экспертизы.  
Взятие проб для производства экспертизы

#### **Тема 6. Организация работы по производству экспертизы количества товаров**

- 1)Правовое регулирование и порядок проведения экспертизы количества товаров.
- 2) Основание проведения экспертизы.
- 3)Стороны, участвующие при проведении экспертизы. Права и обязанности сторон при проведении экспертизы.
- 4)Действия эксперта при проведении экспертизы количества товара, поступившего в товарных местах. Сроки проведения экспертизы количества товаров.
- 5)Содержание акта экспертизы количества товара. Основные требования к проведению экспертизы.

#### **Тема 7 Организация работы по производству потребительской товарной экспертизы**

- 1)Порядок проведения потребительской товарной экспертизы.
- 2)Основание проведения экспертизы.
- 3)Стороны, участвующие при проведении потребительской товарной экспертизы. Обязанности заказчика при проведении экспертизы количества товаров.
- 4)Особенности экспертизы в зависимости от вида товара.
- 5)Сроки проведения потребительской товарной экспертизы. Требования к составлению акта экспертизы. Содержание акта экспертизы.

#### **Тема 8 Организация работы по производству повторной и контрольной экспертизы товаров**

- 1)Основания проведения повторной и контрольной экспертизы товаров.
- 2)Особенности проведения повторной и контрольной экспертизы.
- 3)Стороны, участвующие при проведении экспертизы. Права и обязанности сторон, участвующих в производстве экспертизы.
- 4)Требования к составлению акта экспертизы. Содержание акта экспертизы. Ответственность эксперта при проведении экспертизы

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс «Товароведческая экспертиза», <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=4548>, созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru/> .

**5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине**  
**Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), включающий:**

**5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине**

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

### Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
<b>зачтено</b>	<b>превосходно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой

	<b>отлично</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	<b>очень хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	<b>хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	<b>удовлетворительно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
<b>не зачтено</b>	<b>неудовлетворительно</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	<b>плохо</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

## 5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

### 5.2.1 Контрольные вопросы

<i>Вопрос</i>	<i>Код формируемой компетенции</i>
1. Понятие и сущность товароведческой экспертизы.	УК-2
2. Процессуальные документы, являющиеся основанием для производства экспертизы.	УК-2
3. Статус эксперта при производстве экспертизы: его права и обязанности	ПК-12
4. Порядок составления и оформления заключения эксперта. Структура заключения эксперта.	УК-2
5. Понятие и основания товароведческой дополнительной и повторной экспертизы. Особенности поручение производства дополнительной и повторной экспертизы эксперту.	УК-2
6. Понятие и сущность комиссионной и комплексной экспертизы.	ПК-12
7. Основание назначения комиссионной и комплексной товароведческой экспертизы. Особенности формирования комиссии экспертов при производстве судебной комиссионной и комплексной экспертизы.	ПК-12
8. Полномочия ведущего эксперта при производстве комиссионной и комплексной экспертизы. Разъяснение прав и обязанностей комиссии экспертов при производстве комиссионной и комплексной экспертизы.	УК-2

9. Порядок проведения экспертизы качества товаров. Основание проведения экспертизы. Оформление наряда на производство экспертизы.	УК-2
10. Стороны, участвующие при проведении экспертизы. Обязанности заказчика при проведении экспертизы качества товаров. Создание условий для проведения экспертизы.	УК-2
11. Создание условий для проведения экспертизы. Основные требования к проведению экспертизы. Выбор экспертом метода точного определения количества товара.	ПК-12
12. Порядок проведения экспертизы количества товара	ПК-12
13. Действия эксперта при проведении экспертизы количества товара, поступившего в товарных местах.	УК-2
14. Порядок проведения потребительской товарной экспертизы. Основание проведения экспертизы.	УК-2,
15. Сроки проведения потребительской товарной экспертизы.	УК-2
16. Порядок проведения повторной и контрольной экспертизы товаров. Особенности основания проведения повторной и контрольной экспертизы. Оформление наряда на производство экспертизы	УК-2
17. Стороны, участвующие при проведении повторной и контрольной экспертизы.	УК-2

### **5.2.2. Типовые задачи (практические задачи) для оценки сформированности компетенции УК-2, ПК-12.**

Задания контрольной работы составлены в соответствии с учебной программой по «Товароведческой экспертизе».

В рабочей программе дисциплины «Товароведческая экспертиза» содержится список литературы и нормативных актов для освоения курса. Изучение литературы и этих актов дает возможность дать верные ответы на предлагаемые вопросы. Задания составлены в соответствии с предусмотренными для изучения темами.

Студенты обязаны выполнить контрольную работу по курсу «Товароведческая экспертиза», которая состоит из ответов на несколько теоретических вопросов. К выполненной контрольной работе предъявляются следующие требования:

1. Студенты должны выполнить контрольную работу строго в соответствии с представленными ниже вариантами. При нарушении указанного порядка контрольные работы не принимаются и не рецензируются. Замена варианта контрольной работы разрешена студентом лишь в строго индивидуальном порядке с предварительного согласия преподавателя, читающего курс лекций по товароведческой экспертизе.

2. Ответы на теоретические вопросы должны быть полными и развернутыми (4 стр. формата А4), с обязательной ссылкой на нормативно-правовой акт и юридическую литературу, которыми студент пользовался при выполнении каждого задания.

3. Работа должна быть написана юридическим литературным языком, грамотно и аккуратно. Сокращение слов (кроме общепринятых) не допускается.

4. В работе необходимо четко выделять ее структурные элементы: титульный лист, оглавление, библиографию и каждый новый вопрос и задание.

5. Объем контрольной работы не должен превышать 10 листов формата А4 (текст должен быть с одной стороны) или 20 страниц ученической тетради.

6. На титульном листе или на обложке тетради указывается название предмета, номер варианта, фамилия имя отчество студента и преподавателя и номер группы. В конце работы перечисляется использованная литература, ставится дата выполнения работы.

Контрольная работа не оценивается положительно, если она содержит грубые орфографические или юридические ошибки, выполнена не самостоятельно, работа написана небрежно и неразборчивым почерком, не раскрыты теоретические вопросы. При отрицательной оценке контрольной работы преподаватель в рецензии имеет право потребовать вторично выполнить тот же вариант с учетом замечаний или выполнить другой вариант по решению преподавателя. Работы, выполненные с нарушением установленного порядка, приниматься на рецензирование и проверку не будут.

#### **Варианты контрольных работ:**

- 1) Понятие товароведческой экспертизы
- 2) Классификация товароведческой экспертизы: объекты и субъекты экспертизы.
- 3) Назначение экспертного исследования.
- 4) Формулирование экспертных задач как элемент подготовки к назначению экспертизы.
- 5) Оценка результатов экспертного исследования.
- 6) Определение материалов дела, содержащих исходные данные для экспертизы как элемент подготовки к назначению экспертизы.
- 7) Правовые основы назначения экспертизы.
- 8) Права и обязанности и ответственность эксперта.
- 9) Экспертиза товаров по качеству и комплектности. Ассортиментная, документальная, комплексная экспертиза.
- 10) Средства и методы товароведческой экспертизы.

11) Стороны, участвующие при проведении экспертизы. Права и обязанности сторон, участвующих в производстве экспертизы.

12) Требования к составлению акта экспертизы. Содержание акта экспертизы. Ответственность эксперта при проведении экспертизы

### **Критерии оценки:**

<b>Отлично</b>	Студент демонстрирует полные и глубокие знания теоретического материала курса, уверенно применяет полученные знания на практике, приобрёл умение быстро ориентироваться в правовых актах и их содержании, понимает и умеет логично и последовательно разъяснить смысл использованных правовых норм, доказать необходимость их применения, аргументированно и корректно, в соответствии с нормами профессиональной этики, отстаивает свою позицию, способен предложить альтернативные варианты решения проблемы.
<b>Хорошо</b>	Студент демонстрирует знание теоретического материала, но применение научных положений на практике вызывает несущественные затруднения, связанные с аргументацией и толкованием использованных правовых норм. Обучающийся в полной мере понимает суть проблемы. Основные требования к заданию выполнены.
<b>Удовлетворительно</b>	Студент обладает знанием необходимого минимума теоретического материала, но не способен аргументированно излагать свою позицию, не видит альтернативных вариантов разрешения проблемной ситуации, не может последовательно изложить суть решения. Навыки толкования правовых норм не выражены.
<b>Неудовлетворительно</b>	Студент не обладает требуемым объёмом знаний теоретического материала и не может решить практическую задачу.

### **Регламент проведения и критерии оценки**

#### **Коллоквиума**

Коллоквиум проводится в форме устного собеседования по определенному перечню вопросов:



### Критерии оценки:

<b>Отлично</b>	ставится в случае, если студент отвечает четко и последовательно, показывая глубокие знания по теме и уверенное владение навыками толкования норм
<b>Хорошо</b>	ставится в случае, если студентом допущены неточности не принципиального характера, но студент показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы, а так же демонстрирует уверенное владение навыками толкования норм.
<b>Удовлетворительно</b>	ставится в случае, если студент допускает ошибки, нарушена последовательности отработки навыков, но в целом раскрывает содержание основных понятий темы.
<b>Неудовлетворительно</b>	ставится, если студент дает неверную правовую квалификацию, допускает грубые ошибки при толковании правовых норм, демонстрирует незнание основных понятий темы.

### Регламент подготовки и критерии оценки

#### Реферата

**Реферат** - это краткое изложение информации, взятой из одного или нескольких источников, в письменном виде или в форме публичного доклада.

#### **Написание реферата является;**

- одной из форм обучения студентов, направленной на организацию и повышение уровня самостоятельной работы студентов;

- одной из форм научной работы студентов, целью которой является расширение научного кругозора студентов, ознакомление с методологией научного поиска.

Реферат, как форма обучения студентов, - это краткий обзор максимального количества доступных публикаций по заданной теме, с элементами сопоставительного анализа данных материалов и с последующими выводами.

При проведении обзора должна проводиться и исследовательская работа, но объем ее ограничен, так как анализируются уже сделанные предыдущими исследователями выводы и в связи с небольшим объемом данной формы работы.

Темы рефератов определяются кафедрой и содержатся в программе курса. Преподаватель рекомендует литературу, которая может быть использована для написания реферата.

#### **Целью написания рефератов является:**

привитие студентам навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);

привитие студентам навыков компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, научно грамотным языком и в хорошем стиле;

приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста;

выявление и развитие у студента интереса к определенной научной и практической проблематике с тем, чтобы исследование ее в дальнейшем продолжалось в подготовке и написании курсовых и дипломной работы и дальнейших научных трудах.

#### **Основные задачи студента при написании реферата:**

- с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;

- верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;

- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

#### **Требования к содержанию:**

- материал, использованный в реферате, должен относиться строго к выбранной теме;

- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)

- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;

- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.

#### **Структура реферата.**

1. Начинается реферат с *титульного листа*.

2. За титульным листом следует *Оглавление*. Оглавление - это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.

3. *Текст* реферата. Он делится на три части: *введение*, *основная часть* и *заключение*.

- а) *Введение* - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

б) *Основная часть* - это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками.

в) *Заключение* - данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые выявлялись в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

4. *Список источников и литературы*. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 5 разных источников. Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается. Оформление Списка источников и литературы должно соответствовать требованиям библиографических стандартов.

#### **Объем и технические требования, предъявляемые к выполнению реферата.**

Объем работы должен быть, как правило, не менее 12 и не более 20 страниц. Работа должна выполняться через одинарный интервал 12 шрифтом, размеры оставляемых полей: левое - 25 мм, правое - 15 мм, нижнее - 20 мм, верхнее - 20 мм. Страницы должны быть пронумерованы.

Расстояние между названием части реферата или главы и последующим текстом должно быть равно трем интервалам. Фразы, начинающиеся с «красной» строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 1 см.

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла;

каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов.

Оценивая реферат, преподаватель обращает внимание на:

- соответствие содержания выбранной теме;
- отсутствие в тексте отступлений от темы;
- соблюдение структуры работы, четка ли она и обоснованна;

- умение работать с научной литературой - вычленять проблему из контекста;
- умение логически мыслить;
- культуру письменной речи;
- умение оформлять научный текст (правильное применение и оформление ссылок, составление библиографии);
- умение правильно понять позицию авторов, работы которых использовались при написании реферата;
- способность верно, без искажения передать используемый авторский материал;
- соблюдение объема работы;
- аккуратность и правильность оформления, а также технического выполнения работы.

Реферат должен быть сдан для проверки в установленный срок.

### **Критерии оценки:**

<b>Отлично</b>	Студент демонстрирует полные и глубокие знания теоретического материала курса; активно участвует в дискуссии; понимает и умеет логично и последовательно разъяснить смысл использованных правовых норм; может аргументированно и корректно, в соответствии с нормами профессиональной этики, отстаивает свою позицию; способен предложить альтернативные варианты решения проблемы.
<b>Хорошо</b>	Студент демонстрирует знание теоретического материала, но применение научных положений на практике вызывает несущественные затруднения, связанные с аргументацией и толкованием использованных правовых норм. Обучающийся в полной мере понимает суть проблемы. Студент принимает активное участие в дискуссии.
<b>Удовлетворительно</b>	Студент обладает знанием необходимого минимума теоретического материала, но не способен аргументированно излагать свою позицию, не видит альтернативных вариантов разрешения проблемной ситуации, не может последовательно изложить суть своего решения. Активность участия в дискуссии слабая.
<b>Неудовлетворительно</b>	Студент не обладает требуемым объемом знаний теоретического материала, не демонстрирует навыков анализа проблемы. Отказывается от участия в дискуссии или его активность участия в дискуссии слабое.

### **Тематика рефератов:**

- 1) Актуальные проблемы товароведческой экспертизы.
- 2) Права и обязанности субъектов товароведческой экспертизы.
- 3) Заключение эксперта: структура и требования к составлению.

- 4) Стадии производства экспертизы.
- 5) Статус эксперта.
- 6) Отличия первичной от дополнительной и повторной экспертиз.
- 7) Экспертиза качества товаров
- 8) Экспертиза количества товаров
- 9) Производство потребительской товарной экспертизы

## **Регламент подготовки и критерии оценки**

### **Доклада**

Доклад – это самостоятельная работа студента или группы студентов, которая посвящена более глубокому изучению тех вопросов темы, которые не вошли в перечень вопросов для подготовки к занятию. Ниже приводится примерный перечень тем для докладов. Студент может сам выбрать любую тему и подготовить доклад, включая вопросы к семинару.

Целью подготовки докладов является формирование навыков самостоятельной работы. Студент или группа студентов (от 2 и более) изучают дополнительную литературу, находят статьи, книги, материалы конференций и т.д., затем объединяют полученные сведения в доклад объемом от 2 до 5 листов. Обязательным условием является выступление с докладом на занятиях, с последующим обсуждением.

Доклад должен быть оформлен определённым образом: титульный лист, текст Times New Roman, шрифт 12, интервал 1,5.

### **Критерии оценки:**

<b>Отлично</b>	Студент демонстрирует полные и глубокие знания теоретического материала курса; активно участвует в дискуссии; понимает и умеет логично и последовательно разъяснить смысл использованных правовых норм; может аргументированно и корректно, в соответствии с нормами профессиональной этики, отстаивает свою позицию; способен предложить альтернативные варианты решения проблемы.
<b>Хорошо</b>	Студент демонстрирует знание теоретического материала, но применение научных положений на практике вызывает несущественные затруднения, связанные с аргументацией и толкованием использованных правовых норм. Обучающийся в полной мере понимает суть проблемы. Студент принимает активное участие в дискуссии.

<b>Удовлетворительно</b>	Студент обладает знанием необходимого минимума теоретического материала, но не способен аргументированно излагать свою позицию, не видит альтернативных вариантов разрешения проблемной ситуации, не может последовательно изложить суть своего решения. Активность участия в дискуссии слабая.
<b>Неудовлетворительно</b>	Студент не обладает требуемым объемом знаний теоретического материала, не демонстрирует навыков анализа проблемы. Отказывается от участия в дискуссии или его активность участия в дискуссии слабое.

### **Примерный перечень тем для докладов**

1. Особенности поручение производства дополнительной и повторной экспертизы эксперту.
2. Процесс экспертного исследования и его стадии.
3. Особенности содержания и структуры заключения эксперта.
4. Правовое регулирование экспертизы качества товаров.
5. Выбор экспертом методики и технических средств для производства экспертизы.
6. Действия эксперта при проведении экспертизы количества товара, поступившего в товарных местах
7. Порядок проведения потребительской товарной экспертизы.
8. Стороны, участвующие при проведении потребительской товарной экспертизы.
9. Особенности экспертизы в зависимости от вида товара.

### **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

#### **А) Основная литература**

- 1) Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 478 с. — ISBN 978-5-534-12041-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467577>
- 2) Технологии товароведческой, таможенной и криминалистической экспертизы [Электронный ресурс] : сборник научных трудов № 5 : в 2 частях. Ч. 1 / Под ред. д-ра экон. наук Г.Д. Дроздова, канд. техн. наук А.П. Прошина. - СПб : Издательство СПбГЭУ, 2014. - 321 с. - ISBN 978-5-7310-3087-8 <http://znanium.com/bookread2.php?book=535293>
- 3) Технологии товароведческой, таможенной и криминалистической экспертизы [Электронный ресурс] : сборник научных трудов № 5 : в 2 частях. Ч. 2 / Под ред. д-ра экон. наук Г.Д. Дроздова, канд. техн. наук А.П. Прошина. - СПб : Издательство СПбГЭУ, 2014. - 290 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=535296>

## **Б) Дополнительная литература**

1. Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров [Электронный ресурс] / Вилкова С. А. - М. : Дашков и К, 2013. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394016370.html>
2. Экспертиза в российском законодательстве: руководство-справочник для следователя, дознавателя, судьи [Электронный ресурс] / Н.Е. Муженская. - М. : Проспект, 2014. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392131136.html>

### **в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

1. <http://www.garant.ru> – информационно-правовой портал (новости, законодательство с комментариями, кодексы, статьи, консультации, правовая энциклопедия).
2. <http://www.consultant.ru> – «Консультант-Плюс» - общероссийская правовая сеть.
3. <http://www.lawportal.ru> – российский образовательный портал «Юридическая Россия».
4. <http://www.akdi.ru> – информационное агентство по экономике и праву.
5. <http://www.mvdiform.ru> – официальный сайт МВД России.
6. <http://www.vsrf.ru/second.php> - Документы Верховного Суда Российской Федерации
7. <http://www.cdep.ru> – официальный сайт Судебного департамента при Верховном Суде РФ.
8. <http://law.edu.ru> – журнал «Правоведение».

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Материально-технические условия для реализации данной учебной дисциплины соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием учебных аудиторий для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий используется справочно-правовая система «Консультант Плюс».

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) («Консультант студента», «Лань», «Znanium», «Юрайт») и к электронной информационно-образовательной среде организации ([portal.unn.ru](http://portal.unn.ru)). Данные электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации (в библиотеке ИЭП ННГУ), так и вне ее.

При необходимости освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Программа «Товароведческая экспертиза» составлена в соответствии с требованиями ОС ВО ННГУ с учетом рекомендаций ООП ВО 40.03.01 «Юриспруденция», профиль «Гражданское и предпринимательское право».

Автор: к.ю.н., доцент кафедры правового обеспечения экономической и инновационной деятельности Кравченко Ю.М.

Рецензент: заведующая адвокатской конторы Палаты адвокатов Нижегородской области Грачева В.А.

Заведующий кафедрой правового обеспечения экономической и инновационной деятельности, д.э.н, профессор Плехова Ю.О.

Программа одобрена решением президиума Ученого совета ННГУ протокол от 30.11.2022г. № 13