

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный  
университет им. Н.И. Лобачевского»**

**Институт экономики**

**УТВЕРЖДЕНО**

Решением Ученого совета ННГУ

Протокол №10 от «\_02 » \_12 2024г

**ПРОГРАММА  
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ  
(производственной)**

---

Направление подготовки  
38.04.08 Финансы и кредит

Магистерская программа:  
"Финансовая аналитика и консалтинг"

Квалификация:  
Магистр

Форма обучения  
*заочная*

Нижний Новгород  
2025 год

Программа составлена на основании Образовательного стандарта ННГУ по направлению  
38.04.08 Финансы и кредит

**СОСТАВИТЕЛЬ:**

к.э.н., доцент Мавричева Ю.А.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Яшина Н.И.

Программа одобрена на заседании методической комиссии ИНЭК ННГУ 12.11.2024г  
протокол № 5.

## 1. Цель практики

Целью преддипломной (производственной) практики является закрепление теоретических знаний, развитие практических умений и навыков аналитической и научно-исследовательской деятельности, установленных перечнем компетенций ОС ННГУ по направлению магистратуры 38.04.08 – «Финансы и кредит».

Задачи преддипломной практики:

- продолжение анализа подготовленных на предшествующих этапах практики массивов исходных данных, собранных для выполнения ВКР;
- апробация и тестирование намеченных аналитических подходов и методов, интерпретация их результатов и оценка эффективности их применения;
- подбор недостающих для выполнения ВКР данных и (в случае необходимости) корректировка методического инструментария исследовательской части работы.

## 2. Место практики в структуре образовательной программы

Вид практики: производственная

Тип практики: преддипломная

Способ проведения: стационарная, выездная (по мотивированному заявлению обучающегося).

Форма проведения:

дискретная – путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики

Общая трудоемкость практики составляет:

\_\_\_12\_\_\_ зачетных единиц

\_\_\_432\_\_\_ часов

8 недель

**Форма организации практики** - практическая подготовка, предусматривающая выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью аналитического типа, направленной на формирование профессиональных компетенций:

ПК-1. Способен дать обоснованную оценку результатов финансово-хозяйственной деятельности организаций различных организационно-правовых форм, органов государственной власти и местного самоуправления, пользуясь методами комплексного экономического и финансового анализа.

ПК-2. Способен идентифицировать и анализировать риски, существенные для сферы децентрализованных и централизованных финансов, используя различные доступные источники информации

Прохождение практической подготовки предусматривает:

а) Контактную работу - практические занятия 2 часа,

КСР (понимается проведение консультаций по расписанию, прием зачета) - 1 час.

б) Иную форму работы студента во время практики – 429 часов (*подразумевается работа во взаимодействии с руководителем от профильной организации*)

Для прохождения практики используются знания, умения и практические навыки, приобретенные в ходе предшествующего обучения в ННГУ. Преддипломная практика формирует платформу компетенций, обеспечивающих выполнение ВКР магистратуры, а также дальнейшую профессиональную деятельность выпускников.

### 3. Место и сроки проведения практики

Сроки проведения в соответствии с учебными планами:

Форма обучения	Курс (семестр)
заочная	3 курс 5 семестр

Практика проводится в форме практической подготовки в организациях, имеющих договора с ННГУ им. Н.И. Лобачевского, в соответствии с которыми указанные организации независимо от их организационно-правовых форм обязаны предоставлять места для прохождения практики студентов и материалы для выполнения программы практики.

Базовыми местами прохождения практики являются:

- финансовые, экономические и аналитические службы предприятий (организаций) различных отраслей, сфер и форм собственности (кроме индивидуальных предпринимателей);
- государственные и муниципальные органы управления финансами;
- институты финансового рынка: банки и кредитные организации, инвестиционные компании, страховые компании, лизинговые компании и пр.;

### 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Практика направлена на формирование компетенций и результатов обучения, представленных в Таблице 1.

Перечисленные ниже компетенции в ходе проведения *преддипломной* практики формируются окончательно.

**Таблица 1**

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
<i>ОПК-1</i> Способен решать практические и (или) научно-исследовательские задачи в области финансовых отношений на основе применения знаний фундаментальной экономической науки.	<p>Знать</p> <p>Основные аналитические соотношения, описывающие финансовые показатели выбранного объекта исследования</p> <p>Уметь</p> <p>Выбирать аналитические методики, адекватные сути рассматриваемой профессиональной задачи финансовой сферы, и применять их на практике.</p> <p>Владеть</p> <p>Навыками реализации аналитических методик исследования финансовых аспектов объекта исследования</p>
<i>ОПК-4</i> Способен обосновывать и принимать финансово-экономические и организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	<p>Знать</p> <p>Наиболее значимые научные идеи и теоретические модели, относящиеся к исследуемой области сферы финансов.</p> <p>Уметь.</p> <p>Применять научные идеи и теоретические модели для объяснения выводов и результатов финансово-экономических исследований в выбранной области сферы финансов</p> <p>Владеть.</p> <p>Навыками интерпретации результатов финансово-экономических исследований на основе модельных представлений выбранной области сферы финансов.</p>
<i>ПК-1</i> Способен дать обоснованную оценку результатов финансово-хозяйственной деятельности организаций различных организационно-правовых форм, органов государственной власти и местного самоуправления,	<p>Знать</p> <p>Основные направления и подходы анализа финансов организаций различных организационно-правовых форм, органов государственной власти и местного самоуправления.</p> <p>Уметь</p> <p>Проводить обоснованный выбор аналитического подхода для диагностики финансово-экономических показателей объекта</p>

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
пользуясь методами комплексного экономического и финансового анализа.	исследования (коммерческих и некоммерческих организаций либо органов государственной власти и местного самоуправления и пр.) в соответствии со спецификой поставленной задачи. Владеть Навыками использования существующих методик диагностики результативности финансово-экономической деятельности объекта исследования.
ПК-2 Способен идентифицировать и анализировать риски, существенные для сферы децентрализованных и централизованных финансов, используя различные доступные источники информации	Знать Источники и предпосылки возникновения финансово-экономических рисков, а также их индикаторы применительно к рассматриваемой в ВКР проблеме Уметь Выявлять потенциальные угрозы и релевантные факторы неопределенности применительно к функционированию объекта исследования ВКР Владеть Навыками определения состава и подбора информации, требуемой для исследования финансово-экономических рисков объекта исследования

## 5. Содержание практики

Процесс прохождения практики в форме практической подготовки состоит из этапов:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

### Технологическая карта

Таблица 2

п / п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость
1	Организационный	- проведение организационного собрания; - формирование и выдача обучающемуся индивидуального задания.	2 часа
2	Основной	- изучение научной литературы; - сбор и предварительная подготовка релевантной информации; - проведение анализа собранного в ходе практики материала;	429 часов
3	Заключительный	- защита отчета по практике	1 час
	<b>ИТОГО:</b>		432 часа/ 8 недель

**Примерные вопросы управления финансами, подлежащие рассмотрению при прохождении студентом практики на предприятиях (в организациях)**

1. финансовая отчетность организации и диагностика общего состояния ее финансов;
2. финансовые ресурсы, формирование капитала организации и потенциальные угрозы;
3. финансовые результаты и их формирование; выявление признаков ОД/ФТ;
4. денежные потоки, их структура и анализ в разрезе текущей, инвестиционной

и финансовой деятельности;

5. выявление признаков подозрительных финансовых операций;
6. мониторинг теневых финансовых потоков;
7. финансовые риски организации, их анализ и методы управления;
8. инвестиционная и инновационная деятельность организации, признаки подозрительных финансовых операций.

**Примерные вопросы управления финансами, подлежащие рассмотрению при прохождении студентом практики в кредитных организациях**

1. финансовая отчетность банка и диагностика общего состояния его финансов;
2. банковские активы и их структура; анализ кредитного портфеля банка;
3. ресурсная база банка и ее анализ;
4. формирование финансовых результатов банка; процентные и непроцентные доходы и расходы;
5. сомнительные финансовые операции банка;
6. операции банка с ценными бумагами;
7. банковские риски, их анализ и методы управления;
8. банковские операции с пластиковыми картами;
9. депозитные банковские операции и операции по кредитованию юридических и физических лиц;
10. IT-технологии, программные продукты и угрозы информационной безопасности.

**Примерные вопросы управления финансами, подлежащие рассмотрению при прохождении студентом практики в инвестиционных компаниях**

1. финансовая отчетность инвестиционной компании и диагностика общего состояния ее финансов;
2. бизнес-портфель инвестиционной компании;
3. анализ основных услуг, оказываемых инвестиционной компанией, и их финансовых результатов;
4. деятельность инвестиционной компании на финансовом рынке;
5. риск-менеджмент в инвестиционной компании;
6. IT-технологии, программные продукты и угрозы информационной безопасности;
7. надзор за деятельностью инвестиционной компании со стороны национального регулятора;
8. информирование инвесторов о деятельности компании;
9. противодействие незаконным торговым практикам на финансовом рынке.

**Примерные вопросы, подлежащие рассмотрению при прохождении студентом практики в органах управления государственными и муниципальными финансами**

1. доходы бюджета соответствующего уровня, их структура и план-фактный анализ;
2. расходы бюджета соответствующего уровня, их структура и план-фактный анализ;
3. планирование доходов бюджета и их риски;
4. планирование расходов бюджета и их риски;
5. государственные закупки, их организация и нарушения в сфере государственных закупок;
6. государственный финансовый контроль;
7. устойчивость территориальных бюджетов и ее мониторинг;
8. управление государственным и муниципальным долгом;
9. межбюджетные отношения;
10. работа налоговых органов.

**Примерные вопросы управления финансами, подлежащие рассмотрению при прохождении студентом практики в страховых организациях**

1. финансовая отчетность страховой компании и диагностика общего состояния её финансов;
2. активы страховой компании и их структура;
3. формирование финансовых результатов страховой компании;
4. страховой менеджмент;
5. операции страховой компании с ценными бумагами;
6. страховые риски, их анализ и методы управления.

## **6. Форма отчетности**

По итогам прохождения преддипломной практики обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию:

- письменный отчет по практике, включающий текстовые, табличные и графические материалы, отражающие решение предусмотренных программой практики задач;
- индивидуальное задание на преддипломную практику
- рабочий график (план) прохождения практики
- предписание, выданное деканатом на практику, заполненное по всем разделам, подписанное и заверенное печатью;
- отзыв руководителя практики от предприятия о работе студента в период практики с оценкой уровня и оперативности выполнения им задания по практике, отношения к выполнению программы практики, дисциплины и т.п.;

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет (зачет с оценкой).

По результатам проверки отчетной документации, выполнения установленных заданий и собеседования выставляется оценка.

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

### **7.1 Основная учебная литература:**

7.1.1 ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

7.1.2. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): учеб. пособие / В.В. Кукушкина. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 264с.— (Высшее образование: Магистратура).

Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=767830>

7.1.3. Методы научного познания: учеб. пособие/ С.А. Лебедев. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2017. - 272 с. - (Магистратура). Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=884460>

### **7.2 Электронные образовательные ресурсы (Интернет-ресурсы)**

#### *Официальные сайты периодической литературы*

7.2.1. Официальный сайт журнала «Вопросы экономики». Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.vopreco.ru](http://www.vopreco.ru)

7.2.2. Официальный сайт журнала «Мировая экономика и международные отношения». Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.naukaran.ru](http://www.naukaran.ru)

7.2.3. Официальный сайт журнала «Российский экономический журнал». Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.rej.ru](http://www.rej.ru)

7.2.4. Официальный сайт журнала «Человек и труд». Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.chelt.ru](http://www.chelt.ru)

7.2.5. Официальный сайт журнала «Экономист». Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.economist.com.ru](http://www.economist.com.ru)

7.2.6. Официальный сайт журнала «Эксперт». Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.expert.ru](http://www.expert.ru)

### *Современные информационные системы*

- 7.3.1. Банк России [Электронный ресурс]; база содержит материалы по финансам и кредиту в Российской Федерации. – Режим доступа: <http://cbr.ru>, свободный
- 7.3.2. База научных статей Национального бюро экономических исследований (NBER) (<http://www.nber.org/>).
- 7.3.3. Информационная система Росстата [Электронный ресурс]; база содержит материалы по государственной статистике в Российской Федерации. – Режим доступа: [www.gks.ru](http://www.gks.ru)
- 7.3.4. Информационная система Всемирной Торговой Организации [Электронный ресурс]; база содержит материалы по экономике и финансам. – Режим доступа: [www.wto.org](http://www.wto.org)
- 7.3.5. Информационная система Международного Валютного фонда [Электронный ресурс]; база содержит материалы по экономике и финансам. – Режим доступа: [www.imf.org](http://www.imf.org)
- 7.3.6. Информационная система Всемирного банка [Электронный ресурс]; база содержит материалы по финансам. – Режим доступа: [www.worldbank.org](http://www.worldbank.org)
- 7.3.7. Информационная система агентства «Росбизнесконсалтинг» [Электронный ресурс]; база содержит материалы по экономике Российской Федерации. – Режим доступа: [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru)
- 7.3.8. Информационная система Международной организации труда [Электронный ресурс]; база содержит материалы по экономике. – Режим доступа: [www.ilo.org](http://www.ilo.org)
- 7.3.9. Информационно-справочный портал «Финансы организаций (предприятий)» [Электронный ресурс]; база содержит материалы по финансам предприятий. – Режим доступа: <http://cfin.ru>, свободный.
- 7.3.10. Информационный портал ООО «Информационное агентство «Банки.ру»» <http://www.banki.ru/>
- 7.3.11. Консультант плюс [Электронный ресурс]; база содержит все нормативно-правовую информацию. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный
- 7.3.12. ММВБ/МІСЕХ [Электронный ресурс] / Информационно-справочный портал фондовой биржи ММВБ; база содержит данные по ценным бумагам российских эмитентов. – Режим доступа: <http://www.micex.ru/markets/state/today>, свободный.
- 7.3.13. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]; база содержит финансовые материалы по субъектам РФ. – Режим доступа: <http://minfin.ru/ru/>, свободный
- 7.3.14. Официальный сайт Ассоциации российских банков (<http://www.arb.ru>).
- 7.3.15. Сайт «Бюджетная система РФ» — [www.budjetrf.ru](http://www.budjetrf.ru)
- 7.3.16. Сайт Министерства РФ по налогам и сборам — [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)
- 7.3.17. Сервер органов государственной власти РФ — [www.gov.ru](http://www.gov.ru)
- 7.3.18. Страхование сегодня [Электронный ресурс] / Информационно-справочный портал страхового рынка РФ; база содержит данные по страховому рынку. – Режим доступа: <http://www.insur-info.ru>, свободный
- 7.3.19. Фондовая биржа «Российская Торговая Система» [Электронный ресурс]; база содержит материалы о ценных бумагах. – Режим доступа: <http://www.rts.ru/index.cfm?id=10047>, свободный

## **8. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

MS Windows 7 (Лицензия № 68482366), Microsoft Office 2010 Standard (Лицензия № 47973146), Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows (Лицензия № 1096-160712-081443-850-73).

## **9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.**



Для прохождения студентами практики имеются в наличии:  
 аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Персональный компьютер  
 ЖК монитор  
 Проекционный экран  
 Проектор  
 Проводной интернет  
 Мелованная доска

#### 10. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

По результатам практики в форме практической подготовки магистрант составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком, свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

**Вместе с отчетом** обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание и рабочий график.

Проверка отчетов по практике и проведение промежуточной аттестации по ним проводятся в соответствии с графиком прохождения практики.

Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения магистрантом практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

#### 10.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике преддипломной ( в форме практической подготовки) (наименование практики)

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
1	ОПК-1	Способен решать практические и (или) научно-исследовательские задачи в области финансовых отношений на основе применения знаний фундаментальной экономической науки.	Знать Основные аналитические соотношения, описывающие финансовые показатели выбранного объекта исследования Уметь Выбирать аналитические методики, адекватные сути рассматриваемой профессиональной задачи финансовой сферы, и применять их на практике. Владеть Навыками реализации аналитических методик исследования финансовых аспектов объекта исследования	Выполнение заданий в рамках отчета по практике
2	ОПК-4	Способен обосновывать и принимать	Знать Наиболее значимые научные идеи и теоретические модели, относящиеся к	Выполнение заданий в рамках отчета

		финансово-экономические и организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	исследуемой области сферы финансов. Уметь. Применять научные идеи и теоретические модели для объяснения выводов и результатов финансово-экономических исследований в выбранной области сферы финансов Владеть. Навыками интерпретации результатов финансово-экономических исследований на основе модельных представлений выбранной области сферы финансов.	по практике
3	ПК-1	Способен дать обоснованную оценку результатов финансово-хозяйственной деятельности организаций различных организационно-правовых форм, органов государственной власти и местного самоуправления, пользуясь методами комплексного экономического и финансового анализа.	Знать Основные направления и подходы анализа финансов организаций различных организационно-правовых форм, органов государственной власти и местного самоуправления. Уметь Проводить обоснованный выбор аналитического подхода для диагностики финансово-экономических показателей объекта исследования (коммерческих и некоммерческих организаций либо органов государственной власти и местного самоуправления и пр.) в соответствии со спецификой поставленной задачи. Владеть Навыками использования существующих методик диагностики результативности финансово-экономической деятельности объекта исследования.	Выполнение заданий в рамках отчета по практике
4	ПК-2	Способен идентифицировать и анализировать риски, существенные для сферы децентрализованных и централизованных финансов, используя различные доступные источники информации	Знать Источники и предпосылки возникновения финансово-экономических рисков, а также их индикаторы применительно к рассматриваемой в ВКР проблеме Уметь Выявлять потенциальные угрозы и релевантные факторы неопределенности применительно к функционированию объекта исследования ВКР Владеть Навыками определения состава и подбора информации, требуемой для исследования финансово-экономических рисков объекта исследования	Выполнение заданий в рамках отчета по практике

**Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций**

Индикаторы компетенции	<b>ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ</b>						
	<b>плохо</b>	<b>неудовлетворительно</b>	<b>удовлетворительно</b>	<b>хорошо</b>	<b>очень хорошо</b>	<b>отлично</b>	<b>превосходно</b>
	<b>не зачтено</b>		<b>зачтено</b>				
<b>Полнота знаний</b>	Отсутствие знаний теоретического материала для выполнения индивидуального задания. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования, отсутствует отчет, оформленный в соответствии с требованиями	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки при ответе на вопросы собеседования	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки и требований программы практики
<b>Наличие умений</b>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными и недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме без недочетов

<b>Наличие навыков (владение опытом)</b>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач
<b>Мотивация (личностное отношение)</b>	Полное отсутствие учебной активности и мотивации, пропущена большая часть периода практики	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствует	Учебная активность и мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи на низком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на среднем уровне, демонстрируется готовность выполнять поставленные задачи на среднем уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на уровне выше среднего, демонстрируется готовность выполнять большинство поставленных задач на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять все поставленные задачи на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на очень высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять нестандартные дополнительные задачи на высоком уровне качества
<b>Характеристика сформированности компетенции</b>	Компетенция не сформирована. Отсутствуют знания, умения, навыки, необходимые для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач.	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений,	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для	Сформированность компетенции превышает стандартные требования. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для

	обучение	Требуется повторное обучение	достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется отработка дополнительных практических навыков	целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	решения сложных практических (профессиональных) задач	применения творческого подхода к решению сложных практических (профессиональных) задач
<b>Уровень сформированности компетенций</b>	Нулевой	Низкий	Ниже среднего	Средний	Выше среднего	Высокий	Очень высокий
	низкий		достаточный				

### Критерии итоговой оценки результатов практики

Критериями оценки результатов прохождения обучающимися практики в форме практической подготовки являются сформированность предусмотренных программой компетенций, т.е. полученных теоретических знаний, практических навыков и умений (самостоятельность, творческая активность).

Оценка	Уровень подготовки
Превосходно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению нестандартных ситуаций во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики.
Отлично	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики
Очень хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Обучающийся представил подробный отчет по практике с незначительными неточностями, активно работал в течение всего периода практики
Хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике и проведении собеседования допускает заметные ошибки или недочеты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики
Удовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики
Неудовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики.
Плохо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций не достигнуты, обучающийся не представил своевременно отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики, не может дать правильный ответ на вопросы собеседования

## 10.2 Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

### 10.2.1. Требования к отчету по практике

По итогам прохождения практики обучающийся представляет руководителю практики отчет по практике.

*Структура отчета по практике:*

1. Титульный лист
2. Задание
3. Содержание
4. Результаты выполненных заданий
5. Список использованных источников
6. Приложения. На каждое приложение должна быть ссылка по тексту отчета.

Отчет оформляется на листах стандартного формата А4 (210 x 297 мм). Каждый лист должен иметь поля: сверху и снизу – 2 см, слева – 3 см, справа – 1 см. Допустимо использование полей 2,5 см слева, по 2 см по остальным краям.

Все страницы отчета подлежат нумерации арабскими цифрами в нижней части листа (страницы) без точки в конце и без знака №. Первой страницей работы является титульный лист, который включают в общую нумерацию страниц, но номер его НЕ проставляют, таким образом, номера страниц проставляются со второй страницы.

Междустрочный интервал 1 - 1,5.

Абзацный отступ («красная строка») должны по всему тексту составлять 1,25 см.

Весь текст отчета должен быть набран в редакторе Microsoft Word одним шрифтом – Times New Roman, кегль (размер) 14 или 12. Допустимо уменьшение шрифта для таблиц и их горизонтальное расположение.

Шрифт печати должен быть четким с одинаковой плотностью текста (в редких случаях, при необходимости, допустимо уплотнение шрифта в отдельных словах или строках не более чем на 0,2 пт), черного цвета средней жирности.

Выравнивание текста работы должно быть выполнено «по ширине», т.е. текст должен равномерно распределяться между левым и правым полями страницы. Более подробно правила оформления приведены в приложении Б.

Объем отчета должен быть не менее 20-25 страниц, не считая приложений. Руководитель практики от ННГУ проверяет отчет и допускает (не допускает) его к защите.

Отчет должен быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, рисунками. Страницы отчета нумеруют арабскими цифрами, с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер проставляется в центре нижней части листа без точки. Номер страницы на титульном листе и на листе содержания не указывается.

Номер страницы на листах приложений не указывается. На каждое приложение должна быть ссылка в тексте отчета. Приложения нумеруются в верхнем правом углу листа в соответствии с порядком ссылок на них в тексте отчета, таким образом «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д.

Схемы, диаграммы, рисунки, таблицы и другой иллюстративный материал, расположенный на отдельных листах (книжных или альбомных), включаются в общую нумерацию страниц. Если они не могут быть выполнены в компьютерном варианте, их выполняют черными чернилами или тушью.

Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Таблицу следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все приводимые таблицы должны быть ссылки в тексте отчета, например, см. табл. 1. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами по порядку в пределах всего отчета или в пределах главы. Номер следует размещать над таблицей слева без абзацного отступа, например, «Таблица 4.1». Каждая таблица должна иметь заголовок, который размещается по центру страницы. Переносы таблиц на следующую страницу оформляются надписью, например, «Продолжение табл. 4.1».

Рисунки (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Рисунки нумеруются в пределах отчета

или главы. Все рисунки должны иметь названия. Подрисуночная подпись располагается по центру страницы, например, «Рисунок 1. Организационная структура управленческого аппарата». Рисунки на следующую страницу не переносятся.

**Во введении** указывают цель практики и ее задачи; место прохождения практики; даты начала и окончания практики, ее продолжительность в днях; перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

**Основная часть** должна содержать следующие разделы:

1. Краткая характеристика исходных данных, собранных и проанализированных в ходе практики.
2. Описание использованных в ходе практики аналитических методик.
3. Изложение полученных результатов и их интерпретация.

**Заключение** отражает итог проделанной работы: основные выводы; трудности, возникшие при прохождении практики; направление дальнейших исследований в ходе ВКР магистратуры.

**Список литературы:**

- законодательные и нормативные акты РФ;
- учебная и научная литература (включая электронные источники);
- специальные периодические издания;
- справочные и информационные интернет-ресурсы.

**Приложения** могут содержать финансовую отчетность и иные документы.

Все документы, свидетельствующие о прохождении практики студентом, должны быть аккуратно оформлены, сшиты и собраны в отдельную папку.

#### **10.2.2. Задания для оценки сформированности компетенций**

##### **Задание 1. (ОПК-1, ПК-2)**

Провести подготовку и предварительный анализ информации об объекте исследования, которая должна лечь в основу аналитической части ВКР.

Сопоставление материалов различных источников, устранение их потенциальных противоречий. Отбор релевантной для выполнения ВКР информации. Приведение информации к форме, удобной для компьютерной обработки (с помощью электронных таблиц либо специализированных программных средств).

##### **Задание 2. (ОПК-4, ПК-1)**

Подготовка аналитической части ВКР.

Описание постановки задачи и исходных данных. Формулирование основной гипотезы, подлежащей исследованию. Формирование Приложений, содержащих исходную информацию. Обоснование существенных для функционирования объекта исследования факторов неопределенности на основе анализа внешней среды.

##### **Задание 3. (ОПК-1, ОПК-4, ПК-2)**

Подготовка списка литературы для ВКР (отечественные и зарубежные источники, включая интернет-ресурсы). Оформление списка литературы в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись».

##### **Задание 4. (ОПК-4, ПК-1, ПК-2)**

Изложение методологии исследования.



Ключевые идеализации метода решения задачи. Связь с описанными в литературе подходами. Новизна используемого метода. Границы его применимости. Влияние факторов неопределенности в исследовательской модели.

### 10.2.3. Вопросы к собеседованию (устным опросам) по практике

№	Вопрос	Код компетенции
1.	Какие исходные данные необходимы для расчета финансовых и экономических показателей, характеризующих деятельность объекта исследования?	ПК-1
2	Какие информационные источники используются для формирования этих исходных данных?	ОПК-4, ПК-2
3	Какие методы применяются для сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленной экономической задачи?	ПК-1, ПК-2
4	Какие инструментальные средства выбраны для обработки экономических данных и анализа результатов расчетов?	ОПК-1, ПК-2
5	Какие методики используются для расчетов финансовых и экономических показателей, характеризующих объект исследования?	ОПК-4, ПК-1
6	Каков экономический смысл и интерпретация результатов этих расчетов?	ПК-1, ПК-2
7	Как обосновываются полученные в ходе практики результаты и согласуются ли между собой выводы различных методик?	ОПК-1, ОПК-4, ПК-1
8	Какие статистические источники используются для сравнительного анализа финансово-экономических показателей объекта исследования в динамике и на фоне отрасли?	ОПК-4, ПК-2
9	Какова тенденция изменения финансовых и экономических показателей, характеризующих деятельность объекта исследования?	ПК-1, ПК-2, ОПК-4
10	Какие риски характерны для финансово-экономических показателей объекта исследования?	ПК-1, ПК-2, ОПК-4
11	Какой иллюстративный материал используется для представления результатов расчетов?	ОПК-4
12	Какие теоретические (эконометрические) модели используются для анализа и интерпретации полученных результатов?	ОПК-1, ПК-2
13	Какие управленческие решения предложены на основе результатов расчетов?	ПК-1
14	Какие программные (технические) средства и информационные технологии используются для решения поставленных в ходе практики аналитических и исследовательских задач?	ПК-1, ПК-2, ОПК-4
15	В какой мере решение поставленных в ходе практики задач опиралось на групповые методы работы?	ОПК-1, ПК-2
16	Какие коммуникативные навыки разрабатывались в ходе реализованного в ходе практики проекта?	ОПК-4, ПК-1
17	Какие информационные технологии и программные средства использовались для решения коммуникативных задач?	ОПК-4, ПК-1, ПК-2
18	К каким социально-экономическим последствиям может привести реализация выдвинутых предложений?	ОПК-1, ПК-2

## **Приложение А**

Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ им. Н.И. ЛОБАЧЕВСКОГО»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ

Кафедра финансов и кредита

### **ОТЧЕТ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ**

Выполнил: студент группы \_\_\_\_\_

Специальность 38.04.08 "Финансы и кредит"

\_\_\_\_\_  
ФИО, подпись

Руководитель

\_\_\_\_\_  
уч. степень, должность, ФИО

**Н.Новгород**

**202\_**

## Приложение Б

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»**

### **ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ**

Обучающийся

(фамилия, имя, отчество полностью)

Курс \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

Направление подготовки **38.04.08 "Финансы и кредит"**

**Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов):**

---

---

---

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

Руководитель практики от ННГУ \_\_\_\_\_

подпись

(ФИО)

**Ознакомлен:**

Обучающийся \_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

## Приложение В

### Рабочий график (план) проведения практики

ФИО обучающегося: \_\_\_\_\_

Форма обучения: \_\_\_\_\_

Институт экономики

Направление подготовки: **38.04.08 "Финансы и кредит"** \_\_\_\_\_

Курс: \_\_\_\_\_

**Место прохождения практики:** кафедра финансов и кредита \_\_\_\_\_

*(наименование базы практики – структурного подразделения ННГУ)*

Руководитель практики от ННГУ \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

Вид и тип практики: производственная, преддипломная

Срок прохождения практики: с \_\_\_\_ по \_\_\_\_.

Дата (период)	Содержание и планируемые результаты практики (характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения и пр.)

Руководитель практики от ННГУ \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

Приложение № 7  
к Положению о практике  
обучающихся, осваивающих  
основные профессиональные  
программы высшего  
образования в ННГУ

Типовая форма

Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского  
Гагарина пр-т, д. 23, Н. Новгород, 603950, телефон: 462-30-36

Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского  
Гагарина пр-т, д. 23, Н. Новгород, 603950, телефон: 462-30-36

Кафедра \_\_\_\_\_

**ПРЕДПИСАНИЕ НА ПРАКТИКУ № \_\_\_\_\_**

*(ФИО обучающегося полностью в именительном падеже)*

\_\_\_\_\_ факультет/институт/филиал

\_\_\_\_\_ курс направление подготовки/специальность \_\_\_\_\_

направляется для прохождения \_\_\_\_\_ практики  
*(указать вид и поле)*

в \_\_\_\_\_  
*(указать место прохождения практики – профильную организацию / подразделение Университета)*

Начало практики \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Окончание практики \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Декан факультета/директор  
филиала, института \_\_\_\_\_  
*(подпись)* *(инициалы, фамилия)*

Дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

МП \_\_\_\_\_