

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Юридический факультет

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета ННГУ

протокол № 13 от 30.11.2022 г.

Рабочая программа дисциплины

Конкурентное право

Уровень высшего образования

Магистратура

Направление подготовки / специальность

40.04.01 - Юриспруденция

Направленность образовательной программы

Магистр частного права

Форма обучения

очная, заочная

г. Нижний Новгород

2023 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.11 Конкурентное право относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
ПК-4: Способен юридически правильно разрешать споры правового характера	<p>ПК-4.1: Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <p>ПК-4.2: Выявляет конфликт интересов</p> <p>ПК-4.3: Определяет альтернативные (внесудебные) способы разрешения правовых споров</p> <p>ПК-4.4: Оказывает правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, корпоративных, семейных, наследственных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав</p> <p>ПК-4.5: Составляет претензии, заявления, ходатайства, отзывы, жалобы, иные процессуальные документы</p>	<p>ПК-4.1:</p> <p>Знать: системы юридических фактов в области правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере, системы доказательств фактов и обстоятельств, имеющих юридическое значение в данной сфере</p> <p>Уметь: выполнять первичную квалификацию правовой формы общественных отношений в соответствующей сфере правового регулирования, определять круг обстоятельств, имеющих юридическое значение в конкретной ситуации</p> <p>Владеть: навыками определения состава обстоятельств, имеющих юридическое значение, а также состава доказательств, их подтверждающих</p> <p>ПК-4.2:</p> <p>Знать: методы установления и выявления сущности и причины конфликта интересов; пути (способы) разрешения конфликтных ситуаций в профессии юриста и при участии юриста;</p>	<p>Задачи</p> <p>Коллоквиум</p> <p>Опрос</p>	<p>Зачёт:</p> <p>Контрольные вопросы</p>

		<p>Уметь: анализировать, обобщать, воспринимать полученную информацию, толковать и правильно применять правовые нормы; точно и грамотно выявлять причины конфликта интересов для урегулирования конкретных правовых ситуаций</p> <p>анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</p> <p>Владеть: навыками общения с гражданами в соответствии с нормами делового, профессионального и иного социального этикета;</p> <p>навыками профессионального использования юридических категорий и понятий при проектировании и применении норм права, договорных обязательств;</p> <p>навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p> <p>навыками сбора, обработки и анализа правовой и фактической информации и правовых отношений, имеющей значение в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-4.3:</p> <p>Знать: материальное и процессуальное законодательство, закрепляющие альтернативные (внесудебные) способы разрешения правовых конфликтов;</p> <p>соответствующие теоретические положения.</p> <p>Уметь: правильно выбирать внесудебные способы разрешения правовых споров;</p>		
--	--	--	--	--

		<p>принимать правильные решения по вопросам разрешения правовых споров альтернативным способом</p> <p>Владеть: навыками разрешения практических ситуаций, связанных с определением формы подлежащей правовой защиты нарушенных прав и законных интересов;</p> <p>ПК-4.4:</p> <p>Знать: требования, предъявляемые к юридическим консультациям</p> <p>Уметь: грамотно оперировать юридическими понятиями и категориями применительно к сфере избранной профессиональной деятельности; решать сложные юридические проблемы (ситуации), адаптироваться в условиях меняющейся правовой реальности, принимать оптимальные управленческие решения</p> <p>Владеть: навыками взаимодействия от имени юридических и физических лиц в отношениях с органами государственной власти и правоохранительными органами; - навыками принятия мер защиты прав человека и гражданина</p> <p>ПК-4.5:</p> <p>Знать: положения действующего законодательства, основы юридической техники, правила подготовки юридических документов</p> <p>Уметь: применять правила, средства и приемы юридической техники; составлять официальные письменные документы, порождающие определенные</p>		
--	--	---	--	--

		<p>юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование определенных отношений; уяснять содержание документов, составленных другими лицами</p> <p>Владеть: методикой подготовки юридических документов; навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности</p>		
<p>ПК МЧП-1: Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах</p>	<p>ПК МЧП-1.1: Собирает и изучает информацию для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах</p> <p>ПК МЧП-1.2: Анализирует документы и материалы для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах</p> <p>ПК МЧП-1.3: Подготавливает проекты документов для представления интересов в судебных и административных органах</p> <p>ПК МЧП-1.4: Осуществляет представительство в судебных и административных разбирательствах, в том числе заявление ходатайств, выступление и подача документов</p>	<p>ПК МЧП-1.1: Знать: -сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений материального и процессуального права; Уметь: - анализировать правовые тексты, выявлять действительное содержание наиболее значимых положений правового документа. Владеть: – умением решать, относится ли норма к совокупности фактов, достаточно ли их для такой относимости; - навыками научного анализа действующего законодательства и системы права;</p> <p>ПК МЧП-1.2: Знать: - принципы профессионального мышления современного юриста, юридическую терминологию; Уметь: - анализировать сведения, необходимые для разработки проектов документов;</p>	<p>Дискуссия Эссе</p>	<p>Зачёт: Контрольные вопросы</p>

		<p>Владеть: - навыками правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации</p> <p>ПК МЧП-1.3:</p> <p>Знать: - приемы и способы правового регулирования общественных отношений, способы обобщения судебной практики, выявление пробелов в законодательстве</p> <p>Уметь: использовать правила правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации</p> <p>- четко и лаконично формулировать и письменно излагать свои мысли</p> <p>-применять грамотную письменную речь и навыки составления различных юридических документов</p> <p>Владеть: - способностью формулировать обоснованные предложения о средствах совершенствования правового регулирования по конкретному вопросу;</p> <p>- способностью формирования убеждения посредством аргументации;</p> <p>ПК МЧП-1.4:</p> <p>Знать: -процессы формирования и развития основ судебной практики в сфере правового регулирования;</p> <p>Уметь: - применять полученные знания для понимания закономерностей правоприменения</p> <p>Владеть: - опытом применения норм права;</p> <p>-составления документов; - навыками обеспечения законности и правопорядка.</p>		
--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	заочная
Общая трудоемкость, з.е.	3	3
Часов по учебному плану	108	108
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):		
- занятия лекционного типа	12	4
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	12	12
- КСР	1	1
самостоятельная работа	83	87
Промежуточная аттестация	0 зачёт	4 зачёт

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)		в том числе							
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них						Самостоятельная работа обучающегося, часы	
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы		Всего			
	0 Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	3 Ф 0
Тема 1. Понятие, предмет, система, источники, субъекты конкурентного права. История формирования конкурентного права	12	10.5	1	0.5	1	1	2	1.5	10	9
Тема 2. Запрет антиконкурентных соглашений и согласованных действий	12	10.5	1	0.5	1	1	2	1.5	10	9
Тема 3. Исключения из запрета на заключение антиконкурентных соглашений и согласованных действий	11	10.5	1	0.5	1	1	2	1.5	9	9
Тема 4. Злоупотребление доминирующим положением	11	11.5	1	0.5	1	1	2	1.5	9	10
Тема 5. Антиконкурентные действия публичных органов в РФ	11	11.5	1	0.5	1	1	2	1.5	9	10
Тема 6. Недобросовестная конкуренция	11	11.5	1	0.5	1	1	2	1.5	9	10
Тема 7. Контроль за экономической концентрацией	13	12.5	2	0.5	2	2	4	2.5	9	10
Тема 8. Функции и полномочия ФАС РФ и ее территориальных органов	13	12.5	2	0.5	2	2	4	2.5	9	10
Тема 9. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства	13	12	2	0	2	2	4	2	9	10

Аттестация	0	4								
КСР	1	1					1	1		
Итого	108	108	12	4	12	12	25	17	83	87

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в виде аудиторной и самостоятельной работы студентов. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекционных и семинарских занятий. Важнейшей задачей, реализуемой в процессе проведения аудиторных занятий, является формирование компетентного подхода.

Образовательные технологии, способствующие формированию компетенций используемые на занятиях лекционного типа:

- лекции-беседы с обратной связью с аудиторией ;
- лекции с проблемным изложением учебного материала;

используемые на занятиях практического типа:

- регламентированная самостоятельная деятельность студентов;
- частично-поисковая деятельность при решении практических заданий на примерах материалов арбитражной практики ;
- решение проблемных ситуаций в малых группах для реализации технологии коллективной мыслительной деятельности.

Целью самостоятельной работы обучающихся является закрепление знаний, умений и навыков, полученных в ходе лекционных и семинарских занятий, приобретение знаний по вопросам, выбранным для самостоятельного изучения, совершенствование навыков поиска и обработки необходимой для успешного обучения информации.

К самостоятельной работе студента относится деятельность, которую он осуществляет без участия преподавателя, но по его заданию, под его руководством и наблюдением.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления и расширения теоретических знаний, систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений, формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу, развитие познавательных способностей и активности (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности), формирование самостоятельного мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

К видам самостоятельной работы студента относится аудиторная и внеаудиторная работа. Аудиторная работа выполняется на учебных занятиях по заданию и под руководством преподавателя. Внеаудиторная работа выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Аудиторная самостоятельная работа студента возможна при использовании активных и интерактивных форм занятий. Традиционная пассивная форма предполагает простые ответы студентов на поставленные вопросы и исключает самостоятельную работу, студент просто воспроизводит знания, которые он получил либо от преподавателя в результате пассивного восприятия, либо в результате внеаудиторной самостоятельной работы.

Формы и виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся:

- чтение основной и дополнительной литературы, изучение информации, полученной в системе

Интернет;

- конспектирование источников;
- подготовка сообщений, докладов, рефератов, презентаций, эссе;
- выполнение творческих работ, учебных проектов, учебно-исследовательских работ;
- самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты и т.д.);
- подготовка к промежуточной аттестации, в том числе путём самостоятельного выполнения практических заданий репродуктивного типа.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по содержанию может быть разделена на нижеследующие блоки.

Изучение понятийного аппарата дисциплины

Вся система индивидуальной самостоятельной работы должна быть подчинена усвоению понятийного аппарата, поскольку одной из важнейших задач подготовки современного грамотного специалиста является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии. Лучшему усвоению и пониманию дисциплины помогут различные энциклопедии, словари, справочники и другие материалы, указанные в списке литературы.

Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ, раскрытия сущности основных категорий системы валютного регулирования, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

Работа над основной и дополнительной литературой

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к нормативно-правовым актам, научным монографиям и материалам периодических изданий. Конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников. При этом если уже на первых курсах обучения студент определяет для себя наиболее интересные сферы для изучения, то подобная работа будет весьма продуктивной с точки зрения формирования библиографии для последующего написания дипломного проекта на выпускном курсе.

Самоподготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что данная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми дисциплинами..

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины;
- 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- 3) изучить рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме;

- 4) тщательно изучить лекционный материал;
- 5) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;
- 6) подготовить краткое выступление по каждому из вынесенных на семинарское занятие вопросу.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных положений, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

При презентации материала на семинарском занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния, существующие проблемы, перспективы развития. Весьма презентабельным вариантом выступления следует считать его подготовку в среде Power Point, что существенно повышает степень визуализации, а, следовательно, доступности, понятности материала и заинтересованности аудитории к результатам научной работы студента.

Самостоятельная работа студента при подготовке к зачету.

Контроль выступает формой обратной связи и предусматривает оценку успеваемости студентов и разработку мер по дальнейшему повышению качества подготовки современных менеджеров. Итоговой формой контроля успеваемости студентов является зачет.

Бесспорным фактором успешного завершения очередного модуля является кропотливая, систематическая работа студента в течение всего периода изучения дисциплины (семестра). В этом случае подготовка к зачету будет являться концентрированной систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине.

В начале семестра рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к зачету по данной дисциплине, а также использовать в процессе обучения программу, другие методические материалы, разработанные кафедрой по данной дисциплине. Это позволит в процессе изучения тем сформировать более правильное и обобщенное видение студентом сущности того или иного вопроса за счет:

- а) уточняющих вопросов преподавателю;
- б) подготовки рефератов по отдельным темам, наиболее заинтересовавшие студента;
- в) самостоятельного уточнения вопросов на смежных дисциплинах;
- г) углубленного изучения вопросов темы по учебным пособиям.

Кроме того, наличие перечня вопросов в период обучения позволит выбрать из предложенных преподавателем учебников наиболее оптимальный для каждого студента, с точки зрения его индивидуального восприятия материала, уровня сложности и стилистики изложения.

После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и формулировки вопроса по этой теме в перечне вопросов к зачету, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к лекционному материалу, материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем.

Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Задачи) для оценки сформированности компетенции ПК-4

Задачи (кейс-стади):

1. Определите состав группы лиц в следующих случаях:

- физическое лицо, владеющее 60% процентами акций акционерного общества, владеющего 50% долей участия в обществе с ограниченной ответственностью, директор общества с ограниченной ответственностью, его сын, являющийся полным товарищем в хозяйственном товариществе ;
- физическое лицо, выполняющее функции единоличного исполнительного органа общества с ограниченной ответственностью, владеющего 50% долей участия в управляющей компании, выполняющей функции внешнего управления акционерным обществом;
- юридическое лицо – акционер, владеющий контрольным пакетом акций акционерного общества, физическое лицо – генеральный директор акционерного общества, владеющий 100% уставным капиталом общества с ограниченной ответственностью.

2. Выберите из приведенного списка лица, которых можно отнести к категории хозяйствующих субъектов. Дайте нормативное обоснование выбора.

- нотариус;
- художник-член союза художников;
- изготовитель хохломских изделий;
- адвокат;
- арбитражный управляющий;
- оценщик недвижимости;
- актуарий;
- медик частной практики;
- патентный поверенный.

3. Корпорация, учрежденная в штате Дэлавер, приобретает 80% акций акционерного общества, расположенного в г. Мюнхен (Германия). Акционерное общество владеет 25% акций российского

акционерного общества. Распространяется ли на данный случай действие Закона о защите конкуренции?

4. Суд признал недействительным предписание антимонопольного [органа](#) на основании квалификации соответствующих правоотношений с участием хозяйствующего субъекта, которому выдано предписание, как гражданско-правовых. Правомерна ли позиция суда?

5. При анализе вопроса, являются ли действия на товарном рынке согласованными ([статья 8](#) Закона о защите конкуренции), арбитражный суд установил факт наличия согласованных действий хозяйствующих субъектов и муниципального органа при отсутствии документального подтверждения наличия договоренности об их совершении. Дайте оценку обоснованности позиции арбитражного суда.

6. Рассматривая дело о привлечении лица к административной ответственности, предусмотренной [статьей 14.31](#) КоАП РФ, арбитражный суд привлек к ответственности всех участников группы лиц, получивших доход вследствие нарушения антимонопольного законодательства вне зависимости от их конкретного участия в совершении нарушения. Дайте правовую оценку решения суда.

7. Возможно ли заявление требования об освобождении лица от административной ответственности за административные правонарушения, предусмотренные [частями 1 и 3](#) статьи 14.32 КоАП РФ, в случае добровольного заявления лицом в антимонопольный орган о заключении им недопустимого в соответствии с антимонопольным законодательством соглашения?

8. Общество обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании недействительным предупреждения антимонопольного органа, вынесенного в соответствии со [статьей 39.1](#) Закона о защите конкуренции, о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения [пункта 5 части 1 статьи 10](#) Закона о защите конкуренции, и связаны с отказом общества в заключении договора по транспортировке твердых бытовых отходов. В оспариваемом предупреждении общество было признано занимающим на товарном рынке доминирующее положение, указывалось на необходимость прекратить незаконные действия и заключить соответствующий договор.

По мнению общества, осуществляемая им хозяйственная деятельность не подлежит проверке на предмет ее соответствия положениям [части 1 статьи 10](#) Закона о защите конкуренции, поскольку оно не является хозяйствующим субъектом, занимающим на товарном рынке доминирующее положение.

Может ли быть оспорено в арбитражном суде предупреждение антимонопольного органа о прекращении действий (бездействия) хозяйствующего субъекта, которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства?

9. Какой срок давности должен применяться при привлечении лица к административной ответственности, предусмотренной [частью 5 статьи 19.8 КоАП РФ](#), за непредставление или несвоевременное представление сведений (информации) по требованию антимонопольного органа? Обоснуйте ответ ссылками на действующее законодательство и судебную практику.

10. Индивидуальный предприниматель продолжительное время осуществлял выпуск товара (жареных пончиков) с использованием оригинальной этикетки. Дизайн этикетки был разработан по заказу предпринимателя. Общество с ограниченной ответственностью, реализующее кондитерские и хлебобулочные изделия, обратилось в Федеральный институт промышленной собственности с заявлением о государственной регистрации товарного знака. Дизайн товарного знака был сходен до степени смешения с этикеткой, используемой индивидуальным предпринимателем. Получив свидетельство о регистрации товарного знака, общество обратилось с претензией к индивидуальному предпринимателю о нарушении исключительного права на товарный знак.

Составьте жалобу в антимонопольный орган от имени индивидуального предпринимателя.

11. Предприниматель из Нижегородской области поставил партию товаров во Владимирскую область. На упаковках товаров была размещена надпись «Запрещено к вывозу с территории Владимирской области».

Дайте оценку правомерности действий предпринимателя с точки зрения антимонопольного законодательства.

12. Производитель товаров, находящийся в г. Москве, организовал сеть региональных дистрибьюторов для сбыта товаров в регионах России. Каждый из дистрибьюторов получил исключительное право реализации товаров в своем регионе с запретом реализации товаров на территории (регионе) другого дистрибьютора, а также с запретом продаже оптовых и мелкооптовых партий товаров хозяйствующим субъектам, не являющимся официальным дистрибьютором производителя. Товар был маркирован товарным знаком производителя, с каждым из дистрибьюторов был заключен лицензионный договор на право использования товарного знака при реализации товара.

Дайте оценку действиям производителя с точки зрения их допустимости согласно требованиям антимонопольного законодательства.

Критерии оценивания (оценочное средство - Задачи)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»; Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»; Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина,

Оценка	Критерии оценивания
	сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»; Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно».
не зачтено	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»; Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Коллоквиум) для оценки сформированности компетенции ПК-4

Вопросы для коллоквиумов, собеседования для оценки компетенции:

1. Соотношение экономического и правового понятия конкуренции.
2. Совершенная и несовершенная конкуренция.
3. Виды монополий, подходы государств к их правовому регулированию.
4. Антимонопольный контроль внутри группы лиц.
5. Соотношение понятий группы лиц, аффилированных лиц, лиц под корпоративным контролем, дочерних и зависимых лиц.
6. Понятия прямого и косвенного корпоративного контроля.
7. Антимонопольный контроль холдингов. Правовые последствия признания холдинга группой лиц.
8. Основания признания допустимыми действий хозяйствующих субъектов, занимающих доминирующее положение на товарном рынке.
9. Правила торговой практики, кодексы поведения в деятельности субъекта, занимающего доминирующее положение на товарном рынке.
10. Признаки картеля – тенденции развития антимонопольного законодательства.
11. Понятие дискредитации конкурента.
12. Понятие некорректного сравнения хозяйствующего субъекта или его товара.
13. Правовое регулирование конкуренции на трансграничных рынках.

14. Пределы анализа состояния конкуренции на товарном рынке.
15. Признаки недобросовестной конкуренции при приобретении исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.
16. Подведомственность и подсудность дел, связанных с обжалованием действий и соглашений властных органов.
17. Особенности антимонопольного контроля предоставления государственных и муниципальных услуг.
18. Правило de minimis в российском антимонопольном законодательстве.
19. Определение продуктовых, географических и временных границ товарного рынка.
20. Пределы определения группы лиц. Случайные группы.

Критерии оценивания (оценочное средство - Коллоквиум)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»; Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»; Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»; Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно».
не зачтено	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»; Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Опрос) для оценки сформированности компетенции ПК-4

Текущий контроль в форме устного опроса проводится в ходе семинарских занятий

Планы семинарских занятий

Занятие 1. Понятие, предмет, система, источники, субъекты конкурентного права. История формирования конкурентного права

1. История становления антимонопольного законодательства РФ.

2. Предмет, объект правового регулирования антимонопольных отношений в РФ.
3. Источники антимонопольного законодательства РФ. Система антимонопольного законодательства в РФ.
4. Субъекты конкурентного права.
5. Сфера действия конкурентного права РФ в пространстве и по кругу лиц. Экстерриториальное действие норм конкурентного права.

Занятие 2. Запрет антиконкурентных соглашений и согласованных действий

1. Понятие, виды соглашений хозяйствующих субъектов, ограничивающих конкуренцию, в РФ.
2. Понятие ограничения конкуренции.
3. Особенности квалификации картелей и вертикальных соглашений.
4. Согласованные действия хозяйствующих субъектов в РФ. Признаки, отличия от антиконкурентных соглашений.
5. Понятие координации экономической деятельности в РФ.

Занятие 3. Исключения из запрета антиконкурентных соглашений и согласованных действий

1. Исключения из запрета соглашений, ограничивающих конкуренцию.
2. Понятие группы лиц
3. Исключения из запрета картелей.
4. Условия допустимости соглашений, ограничивающих, конкуренцию.
5. Особенности допустимости вертикальных соглашений в РФ.
6. Исключения из запрета согласованных действий.

Занятие 4. Злоупотребление доминирующим положением

1. Понятие злоупотребления доминирующим положением в праве РФ. Ущерб конкурентам и иным лицам.
2. Понятие товарного рынка в РФ. Правила определения.

3. Квалификация хозяйствующего субъекта как доминирующего. Количественный и качественный критерии, их взаимосвязь.
4. Виды злоупотребления доминирующим положением в РФ. Злоупотребления *per se*. Допустимые злоупотребления
5. Особенности правового режима естественных монополий в РФ

Занятие 5. Антиконтрентные действия публичных органов в РФ

1. Понятие и виды актов и действий органов власти и иных органов и организаций, приводящих к ограничению конкуренции в РФ.
2. Запрет на наделение полномочиями, приводящими к ограничению конкуренции в РФ.
3. Запрет на совмещение функций органов власти и функций хозяйствующих субъектов.
4. Содержание запрета на ограничивающие конкуренцию соглашения органов власти и иных органов.
5. Антимонопольные требования к торгам.
6. Особенности заключения договоров в отношении государственного и муниципального имущества.
7. Основные принципы предоставления государственных и муниципальных преференций в РФ. Виды преференций. Условия допустимости.
8. Порядок предоставления государственных и муниципальных преференций в РФ. Полномочия антимонопольных органов.
9. Последствия нарушения требований законодательства о порядке предоставления преференций.

Занятие 6. Недобросовестная конкуренция

1. Понятие недобросовестной конкуренции, цели ее пресечения. Квалифицирующие признаки.
2. Формы недобросовестной конкуренции.
3. Особенности применения законодательства о конкуренции в отношении объектов интеллектуальной собственности.
4. Особенности выявления недобросовестной конкуренции в сфере рекламы. Соотношение сфер применения законодательства о рекламе и недобросовестной конкуренции.

Занятие 7. Контроль за экономической концентрацией

1. Развитие понятия экономической концентрации в РФ.
2. Виды государственного контроля экономической концентрации. Уведомительная и разрешительная процедуры. Изменения в законодательстве.
3. Особенности контроля приобретения акций, долей участия, имущества хозяйствующих субъектов.
4. Особенности осуществления контроля создания, слияния, присоединения, преобразования хозяйствующих субъектов и их объединений (союзов, ассоциаций) .
5. Ответственность хозяйствующих субъектов за нарушение правил контроля экономической концентрации.

Занятие 8. Функции и полномочия ФАС РФ и ее территориальных органов

1. Функции ФАС РФ.
2. Полномочия ФАС РФ и ее территориальных органов.
3. Предписания антимонопольных органов – основания принятия, виды.
4. Основания для обращения антимонопольных органов в суд.
5. Право на получении информации антимонопольными органами.
6. Порядок проведения проверок антимонопольными органами. Основания проведения плановых и внеплановых проверок.
7. Права антимонопольных органов по привлечению к ответственности за нарушение антимонопольного законодательства.
8. Установление доминирующего положения хозяйствующих субъектов. Соотношение полномочий органов ФАС и судебных органов.

Занятие 9. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства

1. Административная ответственность за нарушение антимонопольного законодательства – виды правонарушений, основания, субъекты.
2. Уголовная ответственность за нарушение антимонопольного законодательства. Ответственность руководителей компаний
3. Полномочия ФАС и ее территориальных органов по привлечению к ответственности за нарушение антимонопольного законодательства. Соотношение компетенции ФАС, правоохранительных, судебных органов.
4. Ответственность за неисполнение решений и предписаний ФАС и ее территориальных органов
5. Принудительное разделение и выделение хозяйствующих субъектов

Критерии оценивания (оценочное средство - Опрос)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»; Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»; Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»; Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно».
не зачтено	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»; Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Дискуссия) для оценки сформированности компетенции ПК МЧП-1

1. Можно ли оспорить в арбитражном суде акт проверки, составленный антимонопольным органом?
2. Являются ли «вертикальными» соглашения между производителем товара (услуги) и его дистрибьютором?
3. Что входит в предмет доказывания при привлечении хозяйствующих субъектов к ответственности за антиконкурентные соглашения и согласованные действия? Как распределяется бремя доказывания между антимонопольным органом и хозяйствующим субъектом?
4. Что может являться косвенным доказательством при доказывании существования картеля?

5. Каковы отличительные особенности антиконкурентных соглашений и согласованных действий?

6. Что является критериями определения монопольно высокой и монопольно низкой цены товара?

7. Соотношение количественных и качественных критериев доминирующего положения хозяйствующего субъекта.

8. Могут ли входить в группу лиц:

- иностранные юридические лица и их единоличные исполнительные органы – физические лица, являющиеся гражданами РФ?

- несколько унитарных предприятий, руководящие органы которых назначаются одними лицами?

9. Могут ли Российская Федерация, ее субъекты и муниципальные образования входить в одну группу лиц с хозяйствующими субъектами?

10. Может ли входить в группу лиц иностранная компания, не обладающая статусом юридического лица?

Критерии оценивания (оценочное средство - Дискуссия)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»; Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»; Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»; Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно».
не зачтено	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»; Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.1.5 Типовые задания (оценочное средство - Эссе) для оценки сформированности компетенции ПК МЧП-1

Темы эссе для оценки компетенций:

1. Правовые основы запрета антиконкурентных соглашений и согласованных действий.
2. Запрет злоупотребления доминирующим положением.

3. Признаки недобросовестной конкуренции, процесс их доказывания.
4. Порядок осуществления контроля за экономической концентрацией.
5. Правила конкурентного поведения, применяемые к органам публичной власти и управления и иным публичным органам.
6. Правовое регулирование оказания государственных и муниципальных преференций.
7. Антимонопольные требования к торгам.

Критерии оценивания (оценочное средство - Эссе)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»; Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»; Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»; Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно».
не зачтено	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»; Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатор достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие	При решении	Продемонс	Продемонс	Продемонс	Продемонс	Продемонстр

	минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	трированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	трированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	трированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	трированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными и несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	трированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации

5.3.1 Типовые задания, выносимые на промежуточную аттестацию:

Оценочное средство - Контрольные вопросы

Зачёт

Критерии оценивания (Контрольные вопросы - Зачёт)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»; Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»; Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»; Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно».
не зачтено	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»; Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

Типовые задания (Контрольные вопросы - Зачёт) для оценки сформированности компетенции ПК-4 (Способен юридически правильно разрешать споры правового характера)

1. Сфера применения закона РФ № 135 ФЗ от 26.07.06г. «О защите конкуренции».
2. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.
3. Монопольно высокая цена товара.
4. Государственный контроль сделок, ограничивающих конкуренцию.
5. Согласованные действия хозяйствующих субъектов.
6. Монопольно низкая цена товара.
7. Картели – понятие, условия допустимости, ответственность.
8. Обязанность по предоставлению информации антимонопольным органам.
9. Допустимость «вертикальных» соглашений.
10. Права работников антимонопольных органов РФ при проведении проверок.
11. Допустимость действий, соглашений, согласованных действий, сделок.
12. Функции и полномочия антимонопольных органов в РФ.
13. Запрет на ограничивающие конкуренцию акты и действия (бездействие), государственных органов и публичных образований.
14. Антимонопольные требования к торгам.
15. Запрет на недобросовестную конкуренцию в праве РФ. Соотношение с законодательством по охране интеллектуальной собственности.
16. Государственный контроль за экономической концентрацией.
17. Запрет на злоупотребление хозяйствующим субъектом доминирующим положением
18. Предоставление государственных и муниципальных преференций
19. Соглашения и согласованные действия хозяйствующих субъектов, ограничивающих конкуренцию – понятие, виды.

Типовые задания (Контрольные вопросы - Зачёт) для оценки сформированности компетенции ПК МЧП-1 (Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах)

20. Права работников антимонопольных органов при осуществлении контроля за соблюдением антимонопольного законодательства
21. Понятие группы лиц в антимонопольном законодательстве РФ.
22. Запрет на согласованные действия хозяйствующих субъектов, ограничивающих конкуренцию.
23. Понятие товарного рынка.
24. Предмет, метод, система, источники конкурентного права РФ.
25. Понятие и виды антимонопольного контроля.
26. Сделки, иные действия, подлежащие государственному контролю.
27. Понятие доминирующего положения в праве РФ. Количественный и качественный критерии.
28. Полномочия антимонопольных органов.
29. Понятие и виды монополистической деятельности в РФ.
30. Государственный контроль за ограничивающими конкуренцию соглашениями хозяйствующих субъектов.
31. Сфера действия закона РФ № 135 ФЗ от 26.07.06г. «О защите конкуренции».
32. Предоставление государственных или муниципальных преференций – порядок, последствия нарушения.
33. Субъекты конкурентного права РФ.
34. Сделки, подлежащие контролю антимонопольным органами.
35. Рассмотрение дел о нарушении антимонопольного законодательства.
36. Понятие, предмет, система антимонопольного законодательства РФ.
37. Создание и реорганизация коммерческих организаций с согласия антимонопольного органа.
38. Проведение проверок антимонопольным органом.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Петров Д. А. Конкурентное право : учебник и практикум / Д. А. Петров, В. Ф. Попондопуло ; под общей редакцией В. Ф. Попондопуло. - 2-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 350 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-00411-3. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=843487&idb=0>.
2. Пузыревский С.А. Конкурентное право России : учебник / Пузыревский С.А. - Москва : Проспект, 2021. - 640 с. - ISBN 978-5-392-35200-5., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=839262&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Егорова М.А. Конкурентное право России : учебное пособие / Егорова М.А.; Петров Д.А. - Москва : РГ-Пресс, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-9988-0827-2., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=773786&idb=0>.
2. Конкурентное право / Егорова М.А., Кинев А.Ю. - Москва : Юстицинформ, 2018., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=657971&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

Не используется

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению 40.04.01 - Юриспруденция.

Автор(ы): Малахова Надежда Леонидовна, кандидат юридических наук.

Заведующий кафедрой: Сиземова Ольга Борисовна, доктор юридических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 28.11.2022, протокол № 3.