

Министерство науки и высшего образования и Российской Федерации  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный  
университет им. Н.И. Лобачевского»

Арзамасский филиал

отделение среднего профессионального образования  
(Арзамасский политехнический колледж им. В.А. Новикова)

**УТВЕРЖДЕНО**

решением Ученого совета ННГУ  
(протокол от 02.12.2024 г. № 10)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
СГ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

Специальность среднего профессионального образования  
**20.02.04 ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ**

Квалификация выпускника  
**СПЕЦИАЛИСТ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

Форма обучения  
**ОЧНАЯ**

г. Арзамас  
2025 год начала подготовки

Программа учебной дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность

Авторы: преподаватель \_\_\_\_\_ И.В. Кистанова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии естественнонаучного и гуманитарного циклов от «19» ноября 2024 года протокол № 3.

Председатель методической комиссии \_\_\_\_\_ Н.Г. Кузнецова

## **СОДЕРЖАНИЕ**

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> | <b>4</b>  |
| <b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                 | <b>5</b>  |
| <b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>           | <b>10</b> |
| <b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> | <b>11</b> |

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.05 Психология общения является вариативной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность.

Учебная дисциплина СГ.05 Психология общения обеспечивает формирование общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель: приобретение студентами теоретических знаний и практических умений в области психологии общения.

Задачи:

- продолжить формирование коммуникативной компетентности будущих специалистов;
- развивать навыки эффективного общения, необходимого для работы;
- научить использовать знания в области психологии общения в предотвращении и регулировании конфликтных ситуаций;
- сформировать навыки соблюдения этических норм общения.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются знания и умения, формируются общие компетенции:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|------------|--------|--------|
|------------|--------|--------|

|          |   |  |
|----------|---|--|
| ОК 01-08 | применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;<br>использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения | взаимосвязь общения и деятельности;<br>цели, функции, виды и уровни общения;<br>роли и ролевые ожидания в общении;<br>виды социальных взаимодействий;<br>механизмы взаимопонимания в общении;<br>техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;<br>этические принципы общения;<br>источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;<br>приемы саморегуляции в процессе общения |
|----------|---|--|

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы   | Объем в часах |
|--|---------------|
| <b>Объем образовательной программы</b>                             | <b>34</b>     |
| из них:  |               |
| теоретические занятия  | 22            |
| практические занятия   | 10            |
| <b>в том числе в форме практической подготовки</b>                 | <b>10</b>     |
| <b>Самостоятельная работа</b>                                      | <b>2</b>      |
| <b>Промежуточная аттестация</b> в форме дифференцированного зачета | -             |

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем  | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся   | Объем в часах / в том числе в форме практической подготовки | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|--|--|---|---|
| 1  | 2  | 3   | 4   |
| <b>Раздел 1. Психология как центральное составляющее звено знаний о человеке</b> |  |   |   |
| <b>Тема № 1.1.</b><br>Введение   | <b>Содержание учебного материала</b>   | 2   | ОК 01- ОК 08  |
|  | Предмет курса, основные понятия и определения.<br>Своеобразие психических процессов, свойств и состояний человека.   |   |   |
| <b>Тема № 1.2.</b><br>Представления о личности и ее свойствах                    | <b>Содержание учебного материала</b>   | 2   | ОК 01- ОК 08  |
|  | Представления о личности и ее свойствах.<br>Темперамент. Характер и воля. Эмоции и чувства.  |   |   |
| <b>Тема № 1.3.</b><br>Взаимосвязь общения и деятельности                         | <b>Содержание учебного материала</b>   | 2   | ОК 01- ОК 08  |
|  | 1. Общение - основа человеческого бытия.<br>Понятие об общении в психологии. Категории «общения» и «деятельности» в психологии. Способности – важное условие профессиональной деятельности.<br>2. Общение как обмен информацией. Общение как межличностное взаимодействие. Общение как понимание людьми друг друга.<br>3. Деловое общение.<br>Формы общения: непосредственное, опосредованное; прямое, косвенное; межличностное, массовое. Типы межличностного общения: императивное, манипулятивное, диалогическое. |   |   |
| <b>Раздел 2. Цели, функции, виды и уровни общения</b>                            |  |   |   |
| <b>Тема № 2.1.</b>   | <b>Содержание учебного материала</b>   | 2   | ОК 01- ОК 08  |

|  |   |     |              |
|--|---|-----|--------------|
| Структура общения  | 1. Общение как форма взаимодействия.<br>Цели общения. Структура общения.<br>2. Структура общения.<br>Коммуникативная, интерактивная, перцептивная стороны общения   |     |              |
| <b>Тема № 2.2.</b><br>Основные функции общения. Виды общения | <b>Содержание учебного материала</b>  |     | ОК 01- ОК 08 |
|  | 1. Основные функции общения. Контактная, информационная, побудительная, координационная, понимания, эмотивная, функция установления отношений, функция оказания влияния.<br>2. Виды общения. Вербальное общение. Невербальное общение. Экстрасенсорное общение.<br>3. Уровни общения. Макроуровень, мезоуровень, микроуровень | 2   |              |
|  | <b>Практические занятия</b>   |     |              |
|  | Практическое занятие №1. Методы исследования общения. Определение видов общения   | 2/2 |              |
| <b>Раздел 3. Роли и ролевые ожидания в общении</b>           |   |     |              |
| <b>Тема № 3.1.</b><br>Роли и ролевые ожидания в общении      | <b>Содержание учебного материала</b>  |     | ОК 01- ОК 08 |
|  | Роли и ролевые ожидания в общении. Типы социальных ролей. «Треугольник С. Карпмана»: позиции Жертвы, Агрессора и Спасателя.   | 2   |              |
|  | <b>Практические занятия</b>   |     |              |
|  | Практическое занятие №2. Типы социальных ролей. Коммуникативный тренинг. Роль эмоций и чувств в общении.  | 2/2 |              |
| <b>Раздел 4. Механизмы взаимопонимания в общении</b>         |   |     |              |
| <b>Тема № 4.1.</b><br>Механизмы взаимопонимания в общении    | <b>Содержание учебного материала</b>  |     | ОК 01- ОК 08 |
|  | Механизмы взаимопонимания в общении. Идентификация, эмпатия, рефлексия. Механизмы «заражения», «внушения», «убеждения» и «подражания» и их роль в процессе общения. Понятие об «аттракции» и ее влияние на развитие процесса общения. Факторы, влияющие на возникновение и развитие «аттракции».                              | 2   |              |
|  | <b>Практические занятия</b>   |     |              |
|  | Практическое занятие №3. Характеристика механизмов «заражения», «внушения»,   | 2/2 |              |

|  |   |     |              |
|--|---|-----|--------------|
|  | «убеждения» и «подражания». Их роль в процессе общения Тренинг противостояния манипуляции в общении   |     |              |
| <b>Раздел 5. Техники и приёмы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения</b> |   |     |              |
| <b>Тема № 5.1.</b><br>Типы собеседников  | <b>Содержание учебного материала</b>  | 2   | ОК 01- ОК 08 |
|  | Типы собеседников. Правила ведения беседы. Техники для выявления скрытых мотивов и интересов собеседников. Правила слушания. Техники поведения в ситуации конфликта, просьбы и отказа. Техники влияния и противодействия.   |     |              |
| <b>Тема № 5.2.</b><br>Техники активного слушания                                       | <b>Содержание учебного материала</b>  | 2   | ОК 01- ОК 08 |
|  | Техники активного слушания. Техники налаживания контакта. Активные методы повышение коммуникативной компетентности: Т-группы, группы личностного роста, группы сенситивности  |     |              |
|  | <b>Практические занятия</b>   |     |              |
|  | Практическое занятие №4. Определение умения излагать свои мысли и правильно слушать.  | 2/2 |              |
| <b>Раздел 6. Этические принципы общения</b>  |   |     |              |
| <b>Тема № 6.1.</b><br>Этика общения<br>Ценности общения                                | <b>Содержание учебного материала</b>  | 2   | ОК 01- ОК 08 |
|  | Этика общения и культура общения. Определение понятий «этика общения» и «культура общения». Характеристика способов овладения культурой общения. сохранение достоинства партнера по общению, право партнера на ошибку и возможность ее исправления, толерантность, доверие к людям Ценностная ориентация процесса общения, общекультурные ценности. |     |              |
|  | <b>Практические занятия</b>   |     |              |
|  | Практическое занятие №5. Исследование нравственной культуры личности  | 2/2 |              |
| <b>Раздел 7. Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов</b>              |   |     |              |
| <b>Тема № 7.1.</b><br>Конфликты: причины, динамика, способы                            | <b>Содержание учебного материала</b>  | 2   | ОК 01- ОК 08 |
|  | 1. Понятие «конфликта». Причины конфликтов в общении. Виды конфликтов: внутренние и внешние, межличностные и межгрупповые, социальные, потенциальные и актуальные, прямые и опосредованные, конструктивные и деструктивные, вертикальные и горизонтальные, предметные и личностные,   |     |              |



|                               |  |           |  |
|-------------------------------|--|-----------|--|
| разрешения                    | ролевые, мотивационные.<br>2. Структура конфликта. Объект конфликтной ситуации, цели, субъективные мотивы его участников, оппоненты, конкретные лица, являющиеся его участниками. Подлинные причины, которые важно суметь отличить от непосредственного повода столкновения. Стадии протекания конфликта |           |  |
| <b>Самостоятельная работа</b> |  | <b>2</b>  |  |
| <b>Всего:</b>                 |  | <b>34</b> |  |

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета Гуманитарных и социально-экономических дисциплин, оснащенного: доска, учебная мебель, рабочее место преподавателя, переносное мультимедийное оборудование (экран, проектор, ноутбук), комплект учебно-методических рекомендаций по выполнению практических работ, раздаточный материал (психологические тесты, таблицы, ситуационные задачи, оценочный материал в форме тестовых заданий).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Для реализации программы библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными образовательными и информационными ресурсами, рекомендованными для использования в образовательном процессе.

##### **Основная литература:**

1. Бороздина, Г. В. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 392 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-16727-6. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/536854>

2. Лавриненко, В. Н. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 325 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-16815-0. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/536951>

3. Садовская, В. С. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 169 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-07046-0. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/538062>

4. Леонов, Н. И. Психология общения: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Леонов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 193 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10454-7. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/541184>

##### **Дополнительная литература:**

1. Логутова, Е. В. Психология делового общения: учебное пособие для СПО / Е. В. Логутова, И. С. Якиманская, Н. Н. Биктина. – Саратов: Профобразование, 2020. – 196 с. – ISBN 978-5-4488-0688-9. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/92154>

2. Чернышова, Л. И. Психология общения: этика, культура и этикет делового общения: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. И. Чернышова. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 158 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-16622-4. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/542271>

#### **Программное обеспечение и Интернет ресурсы**

1. ЭБС Юрайт <https://urait.ru>
2. ЭБС Знаниум <https://www.znanium.com>
3. ЭБС Лань <https://e.lanbook.com/>
4. ЭБС Консультант студента [www.studentlibrary.ru/](http://www.studentlibrary.ru/)

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

| <i>Результаты обучения</i>   | <i>Критерии оценки</i>   | <i>Методы оценки</i>  |
|--|--|---|
| Знания:  |  |   |
| взаимосвязь общения и деятельности;<br>цели, функции, виды и уровни общения;<br>роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий;<br>механизмы взаимопонимания в общении;<br>техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения;<br>источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;<br>приемы саморегуляции в процессе общения | Отлично» - содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.<br>«Хорошо» - содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.<br>«Удовлетворительно» - содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из | Оценка решений творческих задач;<br>Тестирование;<br>Анализ ролевых ситуаций. |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p>выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>  |  |
| Умения:  |  |  |
| <p>применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</p> <p>использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения</p> | <p>Отлично» - содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p> | <p>Анализ ролевых ситуаций;</p> <p>Оценка решений творческих задач</p> |

Описание шкал оценивания

| Наименование результата | неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | отлично |
|-------------------------|---------------------|-------------------|--------|---------|
|-------------------------|---------------------|-------------------|--------|---------|

|  |  |  |   |   |
|--|--|--|---|---|
| <b>обучения</b>                                    |  |  |   |   |
| <b>Полнота знаний</b>                              | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.   | Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.  | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок.  | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.  |
| <b>Наличие умений</b>                              | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.  | Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.  | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.   | Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.  |
| <b>Характеристика сформированности компетенций</b> | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение. | Сформированность компетенций соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений и навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач. | Сформированность компетенций в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по некоторым профессиональным задачам. | Сформированность компетенций полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач. |
| <b>Уровень сформированности компетенций</b>        | Низкий   | Ниже среднего  | Средний   | Высокий   |