

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

(факультет / институт / филиал)

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета ННГУ
протокол от
«31» мая 2023 г. № 6

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.12.02 Политические процессы в регионах России

(наименование дисциплины (модуля))

бакалавриат

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

41.03.04 Политология

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Политические отношения, процессы и институты

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

очная

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижегород

2023 год

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.12.02 «Политические процессы в регионах России» относится к дисциплинам по выбору вариативной части по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» (квалификации «Бакалавр»). Модуль изучается на 4 курсе в 8 семестре. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

№ варианта	Место дисциплины в учебном плане образовательной программы	Стандартный текст для автоматического заполнения в конструкторе РПД
1	Блок 1. Дисциплины по выбору	Б1.В.ДВ.12.02 «Политические процессы в регионах России» относится к дисциплинам по выбору вариативной части по направлению подготовки 41.03.04 «Политология».

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
ПК-1 Способность участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.	ПК-1.1. Понимает базовые принципы организации управленческих процессов.	<i>Знать</i> базовые принципы организации управленческих процессов. <i>Уметь</i> оценивать эффективность механизмов организации управленческих процессов. <i>Владеть</i> навыками комплексного анализа принципов организации управленческих процессов.	Практические задания
	ПК-1.2. Использует нормативно-правовые документы и стандарты при организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления.	<i>Знать</i> основные нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность органов государственной и муниципальной власти и управления. <i>Уметь</i> осуществлять поиск необходимых нормативно-правовых документов и стандартов при организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления <i>Владеть</i> навыками использования нормативно-	Практические задания

		правовых документов и стандартов при организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления.	
--	--	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость	2__ ЗЕТ	__ ЗЕТ	__ ЗЕТ
Часов по учебному плану	72		
в том числе			
аудиторные занятия (контактная работа):	21		
- занятия лекционного типа			
- занятия семинарского типа	20		
(практические занятия / лабораторные работы)			
самостоятельная работа	51		
КСРИФ	1		
Промежуточная аттестация – экзамен/зачет	зачет		

3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе				Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них				
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Занятия лабораторного типа	Всего	

	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная
1. Региональные политические системы. Основные количественные и качественные характеристики, структура	8						2									6		
2. Планирование избирательной кампании на уровне субъекта Российской Федерации. Организационный Штаб.	6						2									4		
3. Планирование избирательной кампании. Основные стратегии.	6						2									6		
4. Организационное и юридическое направление избирательной кампании.	6						2									4		
5. Политтехнологии и информационная работа.	8						2									6		
6. Современные медиа и их возможности в рамках избирательных кампаний	8						2									4		
7. Полевая работа в рамках избирательной кампании	6						2									6		
8. День выборов и защита результата.	6						2									4		
9. Политические кампании на региональном и муниципальном уровнях	8						2									6		
10. Политическая мобилизация на региональном и муниципальном уровнях	9			2			2									5		
Контроль			1															
Итого	72						20									51		

Практические занятия интегрированы в лекционные занятия через выполнение регулярных домашних заданий и обсуждение их результатов на занятиях с раскрытием важных аспектов выполняемой работы, связанной с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает: выполнение практических заданий, подготовку и выступление темам практических работ, предложенным в рабочей программе.

На проведение практических занятий (семинарских занятий /лабораторных работ) в форме практической подготовки отводится 20 часов.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем ОП:

1. Сбор и анализ информации по территории, на которой проводится избирательная кампания
2. Планирование избирательных кампаний: формирование избирательного штаба, определение стратегии и тактики избирательной кампании.
3. Эффективное использование основных приемов и технологий, используемых в политических и избирательных кампаниях.
4. Проведение анализа эффективности мероприятий, реализованных в ходе политических и избирательных кампаний.
5. Применение на практике основные принципы политической мобилизации.
6. Соблюдение действующего избирательного законодательства.

- компетенций -

ПК-1. Способность участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, групповых или индивидуальных консультаций.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа является наиболее деятельным и творческим процессом, который выполняет ряд дидактических функций: способствует формированию диалектического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного труда, совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело.

В рамках самостоятельной работы предполагается изучение одного или нескольких субъектов Российской Федерации, в т.ч. географических, экономических и политических характеристик, которые помогут осмысленно подходить к определению стратегии и тактики политических и избирательных кампаний, использованию возможных технологий и особенностей.

Кроме того, в рамках самостоятельной работы осуществляется ознакомление с информационными ресурсами, имеющимся в исследуемых регионах для формирования навыков эффективного использования информационных технологий в рамках избирательных и политических кампаний. Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных

источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

В рамках изучения дисциплины в целях повышения уровня практических навыков рекомендуется обратить особое внимание на ресурсы, перечисленные в перечне Интернет-ресурсов в п.6.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс «Процесс формирования внешней политики», созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru/>, размещенный по Интернет-адресу:

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), включающий:

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений . Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonstrированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonstrированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonstrированы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonstrированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonstrированы все основные умения,. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить	При решении стандартных задач не продемонстрированы	Имеется минимальный набор навыков для	Продemonstrированы базовые навыки при решении	Продemonstrированы базовые навыки при решении	Продemonstrированы навыки при решении нестандартн	Продemonstrирован творческий подход к решению

	наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	решения стандартных задач с некоторыми недочетами	стандартных задач с некоторыми недочетами	стандартных задач без ошибок и недочетов.	ых задач без ошибок и недочетов.	нестандартных задач
--	--	---	---	---	---	----------------------------------	---------------------

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
зачтено	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

5.2.1 Контрольные вопросы, выносимые на зачет

вопросы	Код формируемой компетенции
1. Основные характеристики региона с точки зрения описания региональной политической системы	ПК-1
2. Структура региональной политической системы на примере выбранного субъекта Российской Федерации	ПК-1
3. Планирование стратегии и тактики политической и избирательной кампании	ПК-1
4. Ресурсы политической и избирательной кампании	ПК-1
5. Формирование избирательного штаба.	ПК-1
6. Формирование полевой сети агитаторов	ПК-1
7. Юридические процедуры в ходе избирательной кампании	ПК-1

8. Основные виды политических технологий и приемов, используемых в ходе избирательных кампаний	ПК-1
9. Технологии и приемы, применяемые в рамках политических кампаний.	ПК-1
10. Использование средств массовой информации, социальных сетей и иных средств коммуникации в рамках избирательных и политических кампаний	ПК-1
11. Расчет использования агитаторов для проведения агитационных мероприятий.	ПК-1
12. Проведение полевых агитационных мероприятий.	ПК-1
13. Организация наблюдения в ходе голосования.	ПК-1
14. Работа избирательного штаба в день выборов.	ПК-1
15. Цели и задачи политических кампаний на уровне региона и муниципалитета.	ПК-1
16. Средства реализации политических кампаний на уровне региона и муниципалитета.	ПК-1
17. Цели и задачи политической мобилизации.	ПК-1
18. Средства проведения политической мобилизации	ПК-1

5.2.2. Типовые практические задания для оценки сформированности компетенции ПК-1

1. Подготовка характеристики субъекта Российской Федерации в рамках предлагаемого плана (географические, экономические, демографические, политические характеристики).
2. Разработка структуры регионального избирательного штаба.
3. Подготовка ряда политических технологических приемов для конкретной избирательной кампании.
4. Разработка плана политической кампании в рамках конкретного субъекта Российской Федерации.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Малкин Е., Сучков Е. Политические технологии. 5-е (10-е) изд., стереотипное. – М.: НП ИД «Русская панорама», 2017. – 656 с.; 19 табл. – (Серия «профессионалы: просто о сложном»).
2. Почепцов Г.Г. Теория коммуникации. М.: Рефл-бук, К.: Ваклер, 2001 https://mediaeducation.ucoz.ru/_ld/1/138_-__2001.pdf
3. Бухарин С.Н., Цыганов В.В. Методы и технологии информационных войн – М.: Академический проект, 2007. – 382 с. https://www.studmed.ru/buharin-sn-metody-i-tehnologii-informacionnyh-voyn_0068cf82897.html
4. Ланкин Е. Как выиграть выборы без административного ресурса: Рекомендации опытного политтехнолога / Евгений Ланкин. – М.: Альпина Паблишер, 2015. – 285 с.
5. Ахременко А.С. политический анализ и прогнозирование: учеб. пособие / А.С.Ахременко. – М.: Гардарики, 2006. – 333 с.
6. Володенков С.В. Управление современными политическими кампаниями: учебное пособие для вузов / С.В. Володенков. – М.: Издательство Московского университета, 2012. – 312 с. <https://rucont.ru/file.ashx?guid=eaa731c7-b057-4785-af93-0a7eef32008d>

Сведения о лицензионном обеспечении:

Аудитория	Оборудование/ПО	Документ
103	Рабочая станция AMD FX-6100, клавиатура - Oklich320M, мышь - A4Tech OP-720/ Windows8.1 PRO, Microsoft office 2013 – 5 шт.	Товарная накладная КМСП-42381 от 18.11.2013, акт приема-передачи прав № КМСП-42590 от 18.11.2013 Windows8.1 PRO: 00261-80403-57839-AA190 00261-80403-57839-AA389 00261-80403-57839-AA131 00261-80403-57839-AA623 00261-80403-57839-AA801 Microsoft office 2013: 00216-576000-47723-AA738 00216-57600- 47723-AA240 00216-576000-47723-AA518 00216-576000-47723-AA366 00216-576000-47723-AA086 <u>Свободно распространяемое ПО:</u> GIMP 2, Adobe Flash Player, Inkscape, Adobe Acrobat Reader DC, Opera, DjVu
	Рабочая станция DELL Vostro 3900 MTi3-4170 3.7GHz 4Gb 500GbGF705-2GbDVDRW / Windows 10 домашняя, Microsoft Office 2016 – 1 шт.	Товарная накладная 0400,1 от 12.07.2016 Windows 10 домашняя: 0326-10860-24031-AA693 Microsoft Office 2016: 00340-93324-12686-AA829 <u>Свободно распространяемое ПО:</u> GIMP 2, Adobe Flash Player, Inkscape, Adobe Acrobat Reader DC, Opera, DjVu
	Ноутбук Lenovo 15.6” B590G / Windows8.1 PRO, Microsoft Office 2013 – 1 шт.	Товарная накладная КМСП-42381 от 18.11.2013, Акт приема-передачи прав № КМСП-42590 от 18.11.2013 Windows8.1 PRO: 0178-50437-49151-AA242 Microsoft office 2013: 00216-576000-47723-AA662 <u>Свободно распространяемое ПО:</u> GIMP 2, Adobe Flash Player, Inkscape, Adobe Acrobat Reader DC, Opera, DjVu
107 (портативное оборудование)	Ноутбук Lenovo 15.6” B590G / Windows8.1 PRO, Microsoft office 2013 – 3 шт.	Товарная накладная КМСП-42381 от 18.11.2013, Акт приема-передачи прав № КМСП-42590 от 18.11.2013 Windows8.1 PRO: 00178-50437-49151-AA944 00178-50437-49151-AA825 00178-50437-49151-AA293 Microsoft office 2013: 00216-57600-47723-AA877 00216-57600-47723-AA856 00216-57600-47723-AA634
207 (аудитория для самостоятельной подготовки)	Windows Vista Business – 6 шт.	Товарная накладная №36 от 29.01.2009, акт №36 от 29 января 2009 Windows Vista Business (1 лицензия на 6 компьютеров): 89576-236-0200005-71680 Консультант+ (некоммерческая интернет-версия) <u>Свободно распространяемое ПО:</u>

		Adobe Flash Player, Adobe Acrobat Reader, Chrome, Firefox, DjVu
303	Рабочая станция Intel Core i5-3570K, клавиатура - Oklich320M, мышь - A4Tech OP-720 3D/ Windows8.1 PRO, Microsoft Office 2013 – 3 шт.	Товарная накладная КМСП-42381 от 18.11.2013, акт приема-передачи прав № КМСП-42590 от 18.11.2013 Windows 8.1 PRO: 00261-80403-57839-AA873 00261-80403-57839-AA208 00261-80403-57839-AA646 Microsoft office 2013: 00216-57600-47723-AA738 00216-57600-47723-AA240 00216-57600-47723-AA831
	Рабочая станция DELL Vostro 3900 MTi3-4170 3.7GHz 4Gb 500GbGF705-2GbDVDRW/ Windows 10 домашняя, Microsoft Office 2016 – 1 шт.	Товарная накладная 0479 от 24.08.2016 Windows 10 домашняя: 003273035957005-AAOEM Microsoft office 2016: 00340-80000-00000-AA71
320	Ноутбук DELL Inspiron/ Windows 10 домашняя, Microsoft Office 2016 – 1 шт.	Товарная накладная 0400,1 от 12.07.2016 Windows 10 домашняя: 00327-43218-13268-AAOEM Microsoft office 2016: 00340-933324-12686-AA80

Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

1. Российское общество политологов // <http://ruspolitology.ru/>
2. Российская ассоциация политических консультантов // <http://rapc.pro/>
3. Российская ассоциация политической науки // <https://www.rapn.ru/>
4. Агентство политических и экономических коммуникаций <http://www.apecom.ru/about/>
5. Экспертный институт социальных исследований // <https://eistr.ru/>
6. Всероссийский центр изучения общественного мнения <https://wciom.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: ноутбук, проектор.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» (профиль «Политические отношения, процессы и институты»).

Автор: к.п.н. Рябков И.Ю.

Рецензент:

Заведующий кафедрой:

Программа одобрена на заседании методической комиссии Института международных отношений и мировой истории ННГУ

от «__» _____ 20__ года, протокол № _____.