

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет**

им. Н.И. Лобачевского»

Институт экономики и предпринимательства

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ННГУ
им. Н.И. Лобачевского
(протокол от 30 ноября 2022 г. №13)

**Программа
производственной практики**

«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»

Уровень высшего образования
Магистратура

Направление подготовки
38.04.06 «Торговое дело»

Направленность образовательной программы
«Маркетинг в цифровой экономике»

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Форма обучения
Очная

Нижний Новгород
2023 год

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки 38.04.06 «Торговое дело», направленность (профиль) программы магистратуры «Маркетинг в цифровой экономике».

СОСТАВИТЕЛИ:

д.э.н., профессор кафедры торгового дела О.В. Чкалова	_____
	(подпись)
к.э.н., доцент кафедры торгового дела И.В.Большакова	_____
	(подпись)
к.э.н., доцент кафедры торгового дела И.Ю. Цветкова	_____
	(подпись)
к.э.н., доцент кафедры торгового дела Н.Г. Копасовская	_____
	(подпись)
ассистент кафедры торгового дела Т.Д. Муранова	_____
	(подпись)
к.с.н., доцент кафедры торгового дела Н.Ю. Журавлева	_____
	(подпись)
Заведующий кафедрой _____	/ О.В.Чкалова
	(подпись)

Программа одобрена на заседании методической комиссии Института экономики и предпринимательства от «14» ноября 2022 года, протокол № 6.

1. Цель практики

Целью производственной практики «Научно-исследовательская работа» по направлению подготовки 38.04.06 «Торговое дело» является приобретение магистрантом навыков научно-исследовательской работы, формирование и развитие умений, необходимых для выполнения и успешной защиты магистерской диссертации.

Исходя из поставленной цели, задачами научно-исследовательской работы является:

- формирование у магистрантов профессионального научно-исследовательского мышления, создание у них видения основных профессиональных задач и подходов к их решению;
- развитие навыка использования современных технологий сбора, обработки и интерпретации информации, полученных экспериментальных и эмпирических данных, применения современных методов исследований;
- реализация процесса профессионального самосовершенствования, развития инновационного мышления и творческого потенциала;
- развитие навыка самостоятельной постановки и решения задач, возникающих в процессе научно-исследовательской деятельности;
- организация библиографической работы на основе современных информационных технологий.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» является составной частью блока «Практики» и базируется на изучении дисциплин «Стратегический маркетинг», «Бизнес-проектирование коммерческой деятельности», «Научно-исследовательский семинар». Практика реализуется в рамках основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.06 «Торговое дело».

Вид практики: производственная

Тип практики: научно-исследовательская работа.

Способ проведения: стационарная/выездная (по мотивированному заявлению обучающегося)

Форма проведения: рассредоточенная

Общая трудоемкость практики составляет:

____ 23 ____ зачетные единицы

____ 828 ____ часов

2 семестр:

14 зачетных единиц

практическое занятие 2 ч

взаимодействие с обучающимися в процессе прохождения практики 501 час

КСР 1 ч

3 семестр:

9 зачетных единиц

практическое занятие 2 ч

взаимодействие с обучающимися в процессе прохождения практики 321 час

КСР 1 ч

Форма организации практики - практическая подготовка, предусматривающая выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью:

планирование и принятие решений в области выбранной профессиональной деятельности и оценка их эффективности, управление информационно-коммуникационной деятельностью предприятия, анализ и оценка бизнес-среды организации (предприятия), анализ состояния и динамики показателей качества товаров и услуг с использованием современных методов и средств исследований, анализ и оценка результатов научных исследований.

Прохождение практики предусматривает:

а) Контактную работу - практические занятия - 6 часов;

Б) Взаимодействие с обучающимися в процессе практической подготовки – 864 часа.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами в процессе обучения на предыдущих курсах.

Прохождение практики необходимо для получения знаний, умений и навыков, формируемых для последующей преддипломной практики и написания магистерской диссертации, а также для применения в профессиональной деятельности.

3. Место и сроки проведения практики

Продолжительность практики для всех форм обучения - в течение учебного семестра, сроки проведения в соответствии с учебными планами:

Форма обучения	Курс (семестр)
очная	1 курс 2 семестр, 2 курс 3 семестр

Базой научно-исследовательской работы магистрантов является ННГУ. Обучающиеся получают возможность пользоваться: - библиотекой ННГУ, - информационными системами, имеющимися в ННГУ, - программным обеспечением, установленным на компьютерах в ННГУ.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Практика направлена на формирование компетенций и результатов обучения, представленных в Таблице 1.

Перечисленные ниже компетенции, формируемые в ходе проведения производственной практики, вырабатываются частично. Полученные обучающимися знания, умения и навыки являются частью планируемых. В результате обучения обучающиеся получают представление о методологическом аппарате; учатся анализировать основные результаты и положения по теме исследования, а также вырабатывают навыки первоначального сбора и обработки фактической информации, необходимой для подготовки магистерской диссертации.

Таблица 1

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<ul style="list-style-type: none"> - знать: основные варианты решения проблемной ситуации на основе доступных источников информации. - уметь: анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними - владеть: навыками решения в рамках выбранного алгоритма задач, подлежащие дальнейшей разработке.

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<ul style="list-style-type: none"> - знать: особенности этапов жизненного цикла проекта. - уметь: использовать профессиональную информацию научного и практического характера для управления проектом - владеть: навыками координации работ участников проекта, конструктивного управления конфликтами
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия	<ul style="list-style-type: none"> - знать: необходимые технологии для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях - уметь: редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры статей и т.д.) - владеть: навыками использования современных коммуникативных технологий для профессионального взаимодействия
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<ul style="list-style-type: none"> - знать: технологии определения мотивов и стимулов для саморазвития - уметь: планировать профессиональную траекторию с учетом видов деятельности и требований рынка труда - владеть: навыками самооценки на основе приоритетов деятельности
ПК-1. Способен к управлению бизнес-анализом, в т.ч. тенденций изменения конъюнктуры рынка, бизнес-технологий, результатов профессиональной деятельности предприятия	<ul style="list-style-type: none"> - знать: основные методики бизнес-анализа и бизнес-технологий - уметь: проводить поиск и обработку тенденций изменений конъюнктуры рынка - владеть: навыками оценки бизнес-процессов в организации
ПК-2. Способен к аналитическому обеспечению разработки стратегии изменений организации	<ul style="list-style-type: none"> - знать: основные особенности стратегических действий изменений организации - уметь: разрабатывать стратегии изменений организации - владеть: навыками организации работы над разработкой стратегий изменения организации
ПК-4. Готов разрабатывать, реализовать и развивать маркетинговые программы с использованием инструментов комплекса маркетинга	<ul style="list-style-type: none"> - знать: сущность маркетинговой программы организации на основе комплекса маркетинга - уметь: разрабатывать политику ценообразования и распределения в организации - владеть: навыками представления маркетинговую программу организации с использованием инструментов комплекса маркетинга
ПК-7. Способен к управлению информационно-коммуникационной деятельностью по формированию спроса и стимулированию сбыта	<ul style="list-style-type: none"> - знать: основные особенности планирования информационно-коммуникационной деятельности организации - уметь: осуществлять контроль за информационно-коммуникационной деятельностью с целью формирования спроса и стимулированию сбыта - владеть: навыками организации информационно-коммуникационной деятельности организации
ПК-12. Готовность самостоятельно обрабатывать, интегрировать и представлять результаты проведенного бизнес-анализа	<ul style="list-style-type: none"> - знать: основные способы обработки и представления результатов бизнес-анализа - уметь: самостоятельно обрабатывать информацию, полученную в процессе проведения бизнес-анализа - владеть: навыками практического применения результатов бизнес-анализа в процессе принятия управленческих решений
ПК-13. Способен к разработке стратегии изменений в организации с использованием научных методов	<ul style="list-style-type: none"> - знать: основные источники получения профессиональной информации научного и практического характера для разработки стратегии изменений - уметь: творчески подходить к разработке стратегии изменений - владеть: навыками использования научных методов для разработки стратегии изменений

--	--

5. Содержание практики

Конкретное содержание практики, её структура, место проведения определяется видом профессиональной деятельности, к которому преимущественно готовится магистрант.

Общий порядок и последовательность этапов прохождения практики в форме практической подготовки, а также примерная трудоемкость представлены в таблице 2.

Технологическая карта

Таблица 2

п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (часов/неделя)
1	Организационный	- проведение организационного собрания - получение группового задания - проведение инструктажа руководителем практики	2 час.
2	Основной (экспериментальный)	<p><u>2 семестр</u> Сбор фактического материала и подготовка библиографического обзора Библиографический список по выбранному направлению исследования; выступление (с предоставлением тезисов доклада) на научной конференции Института экономики и предпринимательства ННГУ. Сбор фактического материала Постановка целей и задач диссертационного исследования; Определение объекта и предмета исследования; Обоснование актуальности выбранной темы. Характеристика современного состояния изучаемой проблемы; Характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать; Изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования; Публикация статьи по теме диссертационного исследования.</p> <p><u>3 семестр</u> Подготовка литературного обзора и апробация результатов на конференции Подготовка литературного обзора и апробация результатов на конференции Разработка методологии сбора данных и методов обработки результатов, оценка их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией. Обзор литературы по теме диссертационного исследования. Анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценка их применимости в рамках диссертационного исследования, предполагаемый личный вклад</p>	<p>501 час</p> <p>357 час.</p>

		автора в разработку темы. Апробация результатов НИР на научной конференции Института экономики и предпринимательства, публикация статьи или тезисов доклада по теме диссертационного исследования в Сборнике трудов научной конференции.	
3	Заключительный (обработка и анализ полученной информации)	- формирование отчета - сдача зачета по практике	1 ч
	ИТОГО:		864 час.

Научно-исследовательская работа в семестре включает:

- сбор, обработку, систематизация научной информации (в том числе и в рамках консультаций научного руководителя) и подготовку к выполнению магистерской диссертации;
- подготовку и защиту научно-исследовательских работ (researchpapers), на основе которых магистрантом выполняется магистерская диссертация;
- подготовку научных публикаций, участие в студенческих (прочих) конференциях разного уровня. Минимальное количество опубликованных или принятых в печать научных работ за весь период обучения в магистратуре – 1;
- участие в научно-исследовательских семинарах, организуемых кафедрой;
- выполнения научных исследований в рамках грантов, участие в конкурсах научно-исследовательских работ (выполняется по желанию студента).

6. Форма отчетности

По итогам прохождения практики в форме практической подготовки обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию:

- письменный отчет
- индивидуальное задание
- рабочий график(план)

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет (зачет с оценкой).

По результатам проверки отчетной документации и собеседования выставляется оценка.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1 Основная учебная литература:

1. Космин, В. В. Основы научных исследований (Общий курс) : учебное пособие / А.В. Космин, В.В. Космин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 298 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.29039/01901-6>. - ISBN 978-5-369-01901-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1891391>
2. Маркетинг для магистров: Учебник/Под общ. ред. И.М.Синяевой - Москва : ООО "КУРС", 2018. - 115 с. - ВО - Магистратура. - ISBN 978-5-16-105688-2. - Режим доступа: <http://znanium.com/read?id=371579>
3. Овчаров, А. О. Методология научного исследования : учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 310 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/1846123. - ISBN 978-5-16-017366-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1913251>

7.2 Дополнительная учебная, научная и методическая литература:

1. Вайл П. Цифровая трансформация бизнеса: изменение бизнес-модели для организации нового поколения : Научно-популярная литература. - Москва : ООО "Альпина Паблишер", 2019. - 264 с. - ВО - Магистратура. - ISBN 978-5-96142-250-4. <http://znanium.com/read?id=352136>

2. Ларионов И.К. Предпринимательство : Учебник / Московский политехнический университет. - 4-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. - 190 с. - ВО - Магистратура. - ISBN 978-5-394-03901-0. <http://znanium.com/read?id=358258>

7.3 Ресурсы сети Интернет<http://znanium.com/go.php?id=1077959>

1 Административно-управленческий портал. Режим доступа: <http://www.aup.ru>

2. Бизнес-словарь [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.businessvoc.ru/>

3. Еженедельное издание — Эксперт с приложениями. Режим доступа: <http://www.expert.ru>

4. Маркетинг и маркетинговые исследования. Режим доступа: <http://grebennikon.ru/journal-3.html>

8. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- 1 Операционная система Microsoft Windows
- 2 Прикладное программное обеспечение Microsoft Office Professional
- 3 Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Для проведения НИР (полевое исследование) материально-техническое обеспечение характеризуется наличием торгово-технологического оборудования в местах прохождения НИР, персональных компьютеров и др.

Для проведения НИР (кабинетные исследования) используется материально-техническая база вуза, обеспечивающая проведение исследований, предусмотренных программой НИР и соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Аудитории оборудованы компьютером для преподавателя и одним мультимедийным проектором, экраном (или монитором), учебной мебелью.

Каждый обучающийся в течение всего периода прохождения НИР обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) («Консультант студента», «Лань», «Znanium», «Юрайт») и к электронной информационно-образовательной среде организации (portal.unn.ru). Данные электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации (в библиотеке ИЭП ННГУ), так и вне ее.

10. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

По результатам практики в форме практической подготовки магистрант составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом)/совместным рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание и рабочий график (план)/совместный рабочий график (план).

Проверка отчётов по учебным, производственным (в том числе преддипломным) практикам и проведение промежуточной аттестации по ним проводятся в соответствии с графиком прохождения практики.

Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения магистрантом практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

10.1. Паспорт фонда оценочных средств по производственной практике «Научно-исследовательская работа»

№ п/п	Код компетенции*	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
1	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	- знать: основные варианты решения проблемной ситуации на основе доступных источников информации.	Собеседование, проект в форме отчета по практике
			- уметь: анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Собеседование, проект в форме отчета по практике
			- владеть: навыками решения в рамках выбранного алгоритма задач, подлежащие дальнейшей разработке.	Собеседование, проект в форме отчета по практике
2	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	- знать: особенности этапов жизненного цикла проекта.	Собеседование, проект в форме отчета по практике
			- уметь: использовать профессиональную информацию научного и практического характера для управления проектом	Собеседование, проект в форме отчета по практике
			- владеть: навыками координации работ участников проекта, конструктивного управления конфликтами	Собеседование, проект в форме отчета по практике
3	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия	- знать: необходимые технологии для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях	Собеседование, проект в форме отчета по практике
			- уметь: редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры статей и т.д.)	Собеседование, проект в форме отчета по практике
			- владеть: навыками использования современных коммуникативных технологий для профессионального взаимодействия	Собеседование, проект в форме отчета по практике
4	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и спо-	- знать: технологии определения мотивов и стимулов для саморазвития	Собеседование, проект в форме отчета по практике

		собы ее совершенствования на основе самооценки	- уметь: планировать профессиональную траекторию с учетом видов деятельности и требований рынка труда	Собеседование, проект в форме отчета по практике
			- владеть: навыками самооценки на основе приоритетов деятельности	Собеседование, проект в форме отчета по практике
5	ПК-1	Способен к управлению бизнес-анализом, в т.ч. тенденций изменения конъюнктуры рынка, бизнес-технологий, результатов профессиональной деятельности предприятия	- знать: основные методики бизнес-анализа и бизнес-технологий	Собеседование, проект в форме отчета по практике
			- уметь: проводить поиск и обработку тенденций изменений конъюнктуры рынка	Собеседование, проект в форме отчета по практике
			- владеть: навыками оценки бизнес-процессов в организации	Собеседование, проект в форме отчета по практике
6	ПК-2	Способен к аналитическому обеспечению разработки стратегии изменений организации	- знать: основные особенности стратегических действий изменений организации	Собеседование, проект в форме отчета по практике
			- уметь: разрабатывать стратегии изменений организации	Собеседование, проект в форме отчета по практике
			- владеть: навыками организации работы над разработкой стратегий изменения организации	Собеседование, проект в форме отчета по практике
			Мотивация (личностное отношение)	Пунктуальность, своевременность
7	ПК-4	Готов разрабатывать, реализовывать и развивать маркетинговые программы с использованием инструментов комплекса маркетинга	- знать: сущность маркетинговой программы организации на основе комплекса маркетинга	Собеседование, проект в форме отчета по практике
			- уметь: разрабатывать политику ценообразования и распределения в организации	Собеседование, проект в форме отчета по практике
			- владеть: навыками представления маркетинговую программу организации с использованием инструментов комплекса маркетинга	Собеседование, проект в форме отчета по практике
8	ПК-7	Способен к управлению информационно-коммуникационной деятельностью по формированию спроса и стимулированию сбыта	- знать: основные особенности планирования информационно-коммуникационной деятельности организации	Собеседование, проект в форме отчета по практике
			- уметь: осуществлять контроль за информационно-коммуникационной деятельностью с целью формирования спроса и стимулированию сбыта	Собеседование, проект в форме отчета по практике
			- владеть: навыками организации информационно-коммуникационной деятельности организации	Собеседование, проект в форме отчета по практике
			Мотивация (личностное отношение)	Пунктуальность, своевременность

9	ПК-12	Готов самостоятельно обрабатывать, интегрировать и представлять результаты проведенного бизнес-анализа	-знать: основные способы обработки и представления результатов бизнес-анализа	Собеседование, проект в форме отчета по практике
			-уметь: самостоятельно обрабатывать информацию, полученную в процессе проведения бизнес-анализа	Собеседование, проект в форме отчета по практике
			- владеть: навыками практического применения результатов бизнес-анализа в процессе принятия управленческих решений	Собеседование, проект в форме отчета по практике
			Мотивация (личностное отношение)	Пунктуальность, своевременность
10	ПК-13	Способен к разработке стратегии изменений в организации с использованием научных методов	-знать: основные источники получения профессиональной информации научного и практического характера для разработки стратегии изменений	Собеседование, проект в форме отчета по практике
			- уметь: творчески подходить к разработке стратегии изменений	Собеседование, проект в форме отчета по практике
			-владеть: навыками использования научных методов для разработки стратегии изменений	Собеседование, проект в форме отчета по практике

Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций:

Индикаторы компетенции	ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
Полнота знаний	Отсутствие знаний теоретического материала для выполнения индивидуального задания. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования, отсутствует отчет, оформленный в соответствии с требованиями	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки при ответе на вопросы собеседования	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки и требований программы практики
Наличие умений	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме без недочетов
Наличие навыков (владение опытом)	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач
Мотивация (личностное)	Полное отсутствие учебной активности и	Учебная активность и мотивация слабо	Учебная активность и	Учебная активность и	Учебная активность и	Учебная активность и мотивация	Учебная активность и мотивация

отношение)	мотивации, пропущена большая часть периода практики	выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствует	мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи на низком уровне качества	мотивация проявляются на среднем уровне, демонстрируется готовность выполнять поставленные задачи на среднем уровне качества	мотивация проявляются на уровне выше среднего, демонстрируется готовность выполнять большинство поставленных задач на высоком уровне качества	проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять все поставленные задачи на высоком уровне качества	проявляются на очень высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять нестандартные дополнительные задачи на высоком уровне качества
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция не сформирована. Отсутствуют знания, умения, навыки, необходимые для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется отработка дополнительных практических навыков	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции превышает стандартные требования. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для применения творческого подхода к решению сложных практических (профессиональных) задач
Уровень сформированности компетенций	Нулевой	Низкий	Ниже среднего	Средний	Выше среднего	Высокий	Очень высокий
	низкий		достаточный				

Критерии итоговой оценки результатов практики

Критериями оценки результатов прохождения обучающимися практики являются сформированность предусмотренных программой компетенций, т.е. полученных теоретических знаний, практических навыков и умений.

Оценка	Уровень подготовки
Превосходно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению нестандартных ситуаций во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики
Отлично	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики
Очень хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Обучающийся представил подробный отчет по практике с незначительными неточностями, активно работал в течение всего периода практики
Хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике и проведении собеседования допускает заметные ошибки или недочеты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики
Удовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики
Неудовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики.
Плохо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций не достигнуты, обучающийся не представил своевременно отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного

	на прохождение практики, не может дать правильный ответ на вопросы собеседования.
--	---

10.2 Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

10.2.1. Требования к отчету по практике

2 семестр.

Отчет за 2 семестр по форме может представлять введение к диссертационной работе, в котором отражается актуальность, объект, предмет и методы исследования. К отчету прилагается статья по теме диссертационного исследования. Примерный объем статьи – 4 - 6 страницы формата А4, написанных шрифтом TimesNewRoman 14 с междустрочным интервалом 1,5.

3 семестр.

В отчете за 3 семестр нужно кратко в виде тезисов изложить результаты обзора теоретических положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, дать оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, указать, какой личный вклад вносит магистрант в разработку темы. По форме это может быть Глава 1 диссертационного исследования

Необходимо отметить выступление на научно-практических конференциях. К отчету прилагается статья по теме диссертационного исследования. По форме это может быть Глава 1 диссертационного исследования

Общие требования к составлению отчета

Отчет о научно-исследовательской работе составляется индивидуально каждым магистрантом и должен отражать его деятельность в период НИР и подготовленность к написанию магистерской диссертации.

Отчет о научно-исследовательской работе должен соответствовать индивидуальному заданию магистранта.

Отчет должен основываться на аналитических материалах с обязательной оценкой изученного практического опыта, выводами и предложениями по решению выделенных проблем.

Общими требованиями к отчету являются: соответствие индивидуальному заданию, целевая направленность, актуальность темы исследования, логичность изложения материала, полнота освещения вопросов, предусмотренных программой НИР, доказательность выводов, грамотность оформления.

Выполнение индивидуального задания предполагает приложение необходимых документов или извлечений из них. Количество приложений не ограничивается.

Отчет о научно-исследовательской работе должен быть не менее 30 печатных страниц формата А4 (исключая приложения). Работа оформляется в соответствии с нижеследующими требованиями.

При наборе на компьютере:

- текст должен быть набран через полтора интервала;
- шрифт «Times New Roman», размер шрифта № 14;
- длина строки составляет 16-17 см, длина текста на странице – 24,5-25 см;
- параметры страницы: левое поле – 3,0 см, правое поле – 1,5 см, верхнее поле – 2,0 см, нижнее поле – 2,0 см;
- отступы в начале абзаца – 1,25 см, абзацы – четко обозначены.

Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в правом верхнем углу без точки в конце.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Разделы отчета должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться арабскими цифрами с точкой, например, 1., 2., 3. и т. д. При необходимости в них могут быть выделены отдельные параграфы. Параграфы должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждой главы. Номер параграфа включает номер раздела и порядковый номер параграфа, разделенные точкой, например 1.1., 1.2., 1.3., и т.д.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе. Каждый иллюстративный материал должен иметь обозначение словом «Рисунок», соответствующий номер и название. Подрисуночная надпись располагается под рисунком по центру страницы.

Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Обычно таблица состоит из следующих элементов: порядкового номера (например, Таблица 4) и тематического заголовка, боковика, в котором указывают обозначение тех предметов, которые характеризуются в таблице, заголовков вертикальных граф, горизонтальных и вертикальных граф основной части таблицы. Все таблицы нумеруют арабскими цифрами в пределах всего текста. Тематические заголовки располагают по ширине страницы с абзачным отступом на той же строке, что и слово «Таблица», отделяя от него тире, и пишут с прописной буквы без точки на конце. На все таблицы должны быть ссылки в тексте.

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Формулы следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Пояснения значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Все цитаты, факты, цифровые данные и т. п. в отчете должны сопровождаться ссылкой на источник с полными выходными данными (Ф.И.О. автора, название книги, статьи, год и место издания публикации, порядковый номер страницы). Ссылки в тексте имеют либо сквозную нумерацию в виде надстрочного индекса и в этом случае выходные данные располагаются внизу страницы, либо представлены в скобках внутри текста – номера источника в списке литературы и номер страницы. Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Общие требования и правила составления».

Сокращение слов в тексте (кроме общепринятых) не допускается.

В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения и степени. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, И, О, Ч, Ъ, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами.

Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

10.2.2. Задания для промежуточной аттестации

Таблица

Профессиональные компетенции	Задания	Виды НИР	Уровень сформированности компетенций			
			Не сформир.	Минимал	Средний	Максимал
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Предложить способы разработки и внедрения вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определить в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Обосновать и представить выводы по результатам анализа профессиональной информации	Анализ предпринимательской деятельности организации				
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Выбрать методику анализа для объекта исследования и определить ее цели и задачи. Спланировать структуру исследования для системного изложения материалов	Формулирование целей и задач исследования на основе анализа информации по теме исследования Представление плана исследования на основе обобщенных результатов научно-исследовательской работы (оглавление отчета по практике)				
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия	Провести поиск научной информации по тенденциям изменения конъюнктуры рынка и степени удовлетворенности потребностей Провести обработку научной информации с помощью современных информационных технологий. Проанализировать и оценить полученные результаты научных исследований	Поиск, систематизация и обработка научной информации Анализ и оценка результатов научных исследований				
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Провести поиск научной информации по тенденциям изменения внешней и внутренней среды отрасли, бизнеса, в том числе управления ассортиментом Провести анализ и оценку научной информации с помощью современных информационных технологий.	Оценка результатов научных исследований				

ПК-1. Способен к управлению бизнес-анализом, в т.ч. тенденций изменения конъюнктуры рынка, бизнес-технологий, результатов профессиональной деятельности предприятия	Провести исследование тенденции изменений конъюнктуры рынка и используемых бизнес-технологий Провести исследование оценки степени удовлетворенности потребностей Составить прогноз изменений конъюнктуры рынка, потребностей покупателей	Исследование тенденций изменений конъюнктуры рынка, оценки степени удовлетворенности потребностей и используемых бизнес-технологий Составление прогноза изменений конъюнктуры рынка, потребностей покупателей				
ПК-2. Способен к аналитическому обеспечению разработки стратегии изменений организации	Осуществить поиск, провести анализ и отбор инновационных разработок по актуальной проблематике, в том числе с использованием научно-технических и деловых источников информации Провести необходимые экономические расчеты, позволяющие оценить экономическую эффективность внедрения инновационных предложений в соответствии с темой исследования	Работа с информационными источниками по поиску и отбору инноваций в профессиональной сфере, обработка полученной информации, в том числе при помощи методов экономико-математического анализа, для обоснования экономической эффективности предложений				
ПК-4. Готов разрабатывать, реализовать и развивать маркетинговые программы с использованием инструментов комплекса маркетинга	Провести анализ состояния и динамики показателей маркетинговой деятельности предприятия Изучить прогрессивные направления развития деятельности предприятия, в т.ч. применяемые цифровые технологии	Анализ состояния и динамики показателей маркетинговой деятельности предприятия Изучение прогрессивных направлений развития деятельности предприятия Разработка инновационных методов, средств и технологий в деятельности предприятия				
ПК-7. Способен к управлению информационно-коммуникационной деятельностью по формированию спроса и стимулированию сбыта	Провести исследование тенденции изменений спроса Составить прогноз изменений спроса	Работа с информационными источниками по поиску и отбору информации по формированию спроса				
ПК-12. Готовность самостоятельно обрабатывать, интегрировать и представлять результаты проведенного бизнес-анализа	Раскрыть творческий потенциал в результатах исследования в письменном и устном виде в соответствии с методическими рекомендациями. Осуществить самореализацию при проведении анализа (в случае наличия) иноязычных источников информации.	Проведение анализа отечественной и зарубежной литературы по теме исследования. Представление отчета по практике в письменном (электронном) виде и презентации к отчету для его защиты Оформление результатов работы в соответствии с требованиями методических рекомендаций по отчету по преддипломной практике				
ПК-13. Способен к разработке стратегии изменений в органи-	Осуществить поиск, провести анализ и отбор научных разработок по разработке и реализации	Поиск, систематизация и обработка научной информации				

зации с использованием научных методов	стратегии изменений в организации	Анализ и оценка результатов научных исследований				
--	-----------------------------------	--	--	--	--	--

Таблица

Индикаторы компетенции	Критерии оценивания (дескрипторы)						
	«плохо»	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«очень хорошо»	«отлично»	«превосходно»
Знание УК-1 основных вариантов решения проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Знание УК-2 особенностей этапов жизненного цикла проекта Знание УК-4 необходимых технологий для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях Знание УК-6 основных методик бизнес-анализа и бизнес-технологий Знание ПК-1 основных особенностей стратегических действий изменений организации Знание ПК-2 основных особенностей стратегических действий изменений организации Знание ПК-4 сущности маркетинговой программы организации Знание ПК-7 основных особенностей планирования информационно-коммуникационной деятельности организации Знание ПК-12 основных способов обработки и представления результатов бизнес-анализа Знание ПК-13 основных источников получения профессиональной информации научного и практического характера для разработки стратегии изменений	отсутствие знаний материала	наличие грубых ошибок в основном материале	знание основного материала с рядом негрубых ошибок	знание основного материала с рядом заметных погрешностей	знание основного материала с незначительными погрешностями	знание основного материала без ошибок и погрешностей	знание основного и дополнительного материала без ошибок и погрешностей
Умение УК-1 анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними Умение УК-2 использовать профессиональную информацию научного и практического характера для управления проектом Умение УК-4 редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры статей и т.д.) Умение УК-6 планировать профессиональную траекторию с	отсутствует способность решения стандартных задач	наличие грубых ошибок при решении стандартных задач	способность решения основных стандартных задач с негрубыми ошибками	способность решения всех стандартных задач с незначительными погрешностями	способность решения всех стандартных задач без ошибок и погрешностей	Способность решения стандартных и некоторых нестандартных	способность решения стандартных задач и широкого круга нестандартных задач

<p>учетом видов деятельности и требований рынка труда</p> <p>Умение ПК-1 проводить поиск и обработку тенденций изменений конъюнктуры рынка</p> <p>Умение ПК-2 разрабатывать стратегии изменений организации</p> <p>Умение ПК-4 разрабатывать политику ценообразования и распределения в организации</p> <p>Умение ПК-7 осуществлять контроль за информационно-коммуникационной деятельностью с целью формирования спроса и стимулированию сбыта</p> <p>Умение ПК-12 самостоятельно обрабатывать информацию, полученную в процессе проведения бизнес-анализа</p> <p>Умение ПК-13 творчески подходить к разработке стратегии изменений</p>	дарт-ных задач			стями		задач	
<p>Навыки УК-1 решения в рамках выбранного алгоритма задач, подлежащие дальнейшей разработке</p> <p>Навыки УК-2 координации работ участников проекта, конструктивного управления конфликтами</p> <p>Навыки УК-4 использования современных коммуникативных технологий для профессионального взаимодействия</p> <p>Навыки УК-6 навыками самооценки на основе приоритетов деятельности</p> <p>Навыки ПК-1 оценки бизнес-процессов в организации</p> <p>Навыки ПК-2 организации работы над разработкой стратегий изменения организации</p> <p>Навыки ПК-4 представления маркетинговую программу организации с использованием инструментов комплекса маркетинга</p> <p>Навыки ПК-7 организации информационно-коммуникационной деятельности организации</p> <p>Навыки ПК-12 практического применения результатов бизнес-анализа в процессе принятия управленческих решений</p> <p>Навыки ПК-13 использования научных методов для разработки стратегии изменений</p>	<p>полное отсутствие навыков, предусмотренных компетенцией</p> <p>моторных компетенций</p>	отсутствие ряда важнейших навыков, предусмотренных данной компетенцией	наличие минимально необходимого множества навыков	наличие большинства основных навыков, продемонстрированное в стандартных ситуациях	наличие всех основных навыков, продемонстрированных в стандартных ситуациях	наличие всех навыков, продемонстрированное в стандартных ситуациях	Наличие всех навыков, продемонстрированное в стандартных и нестандартных ситуациях
Шкала оценок по проценту правильно выполненных контрольных заданий	0 – 20 %	20 – 50 %	50 – 70 %	70-80 %	80 – 90 %	90 – 99 %	100%

10.2.3 Вопросы к собеседованию (устным опросам) по производственной практике «Научно-исследовательская работа»

Вопрос	Код компетенции (согласно РПД)
1. Актуальность выбранной темы: обоснование.	УК-2
2. Предмет исследования.	УК-2
3. Предполагаемый объект или объекты исследования.	УК-2
4. Предполагаемые источники информации для исследования.	УК-4
5. Востребованность выбранной темы исследования для конкретного предприятия.	ПК-7
6. Основные научные работы в выбранной области исследования.	ПК-12
7. Основные авторы, работающие в выбранной области исследования.	ПК-13
8. Периодические публикации последнего времени по теме исследования: авторы, характеристики, место публикации.	ПК-13
9. Предполагаемая тематика выступлений на конференции: формулировка, краткая характеристика.	ПК-13
10. Основные предполагаемые мероприятия по работе с диссертацией: характеристика, сроки, актуальность для исследования.	ПК-1
11. Цель диссертационного исследования: формулировка и характеристика.	УК-2
12. Задачи диссертационного исследования и их взаимосвязь с темой и целью.	УК-2
13. Характеристика развития научных исследований в изучаемой области: основные этапы и направления.	ПК-2
14. Характеристика современного состояния изученности проблемы.	ПК-4
15. Методы исследования, предполагаемые к применению, и обоснованность их выбора.	УК-4
16. Наличие, релевантность и достоверность информации для применения выбранных методов.	ПК-12
17. Тематика публикации по результатам работы с литературными источниками.	УК-4
18. Основные выводы, предлагаемые к публикации.	ПК-12
19. Возможности публикации статьи (отзывы, рецензии, контакты с периодическими изданиями).	УК-6
20. Показатели выполнения мероприятий по подготовке диссертации, запланированных на предыдущем этапе.	ПК-13
21. Результативность мероприятий по подготовке диссертации, запланированных на предыдущем этапе.	УК-2
22. Подтверждение возможности применения ранее выбранных методов исследования.	ПК-7
23. Обоснование отказа от каких-либо методов исследования, выбранных ранее.	ПК-4
24. Предполагаемые результаты применения методов, выбранных ранее.	УК-4
25. Основные направления совершенствования, используемые в выбранной для исследования области.	УК-6
26. Результативность применения основных методов совершенствования, применяемых в выбранной области исследования.	ПК-13
27. Основные тезисы публикаций магистранта по теме исследования.	УК-2

10.2.4. Задания для текущего контроля успеваемости

Текущий контроль проводится устно во время консультаций и представляет собой контроль хода выполнения индивидуального задания. Периодичность текущего контроля составляет 1 раз в неделю.

Задания для оценки сформированности компетенции УК-1	Провести стратегический анализ проблем предприятия. Оценить эффективность принятых управленческих решений.
Задания для оценки сформированности компетенции УК-2	Провести поиск научной информации по тенденциям изменения конъюнктуры рынка и степени удовлетворенности потребностей Провести обработку научной информации с помощью современных информационных технологий. Проанализировать и оценить полученные результаты научных исследований

Задания для оценки сформированности компетенции УК-4	Провести анализ маркетинговой деятельности предприятия
Задания для оценки сформированности компетенции УК-6	Раскрыть творческий потенциал в результатах исследования в письменном (отчет) и устном (защита отчета) виде в соответствии с методическими рекомендациями. Осуществить самореализацию при проведении анализа (в случае наличия) иноязычных источников информации.
Задания для оценки сформированности компетенции ПК-1	Проанализировать тенденции изменения конъюнктуры рынка Составить прогноз конъюнктуры рынка и результатов профессиональной деятельности предприятия на планируемый период.
Задания для оценки сформированности компетенции ПК-2	Проанализировать бизнес-среду организации. Проанализировать эффективность хозяйственной деятельности организации.
Задания для оценки сформированности компетенции ПК-4	Провести исследование тенденции изменений конъюнктуры рынка и используемых бизнес-технологий Провести исследование оценки степени удовлетворенности потребностей Составить прогноз изменений конъюнктуры рынка, потребностей покупателей
Задания для оценки сформированности компетенции ПК-7	Презентовать результаты научного исследования, в том числе с использованием современных мультимедийных средств коммуникации
Задания для оценки сформированности компетенции ПК-12	Осуществить поиск, провести анализ и отбор инновационных разработок в соответствии с темой исследования, в том числе с использованием научно-технических и деловых источников информации
Задания для оценки сформированности компетенции ПК-13	Предложить мероприятия по совершенствованию управления деятельностью предприятия.

Приложение А

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Н.И. ЛОБАЧЕВСКОГО»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
Кафедра торгового дела

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»

студента ____ курса, группы ____

направления **38.04.06** «Торговое дело»

фамилия, имя, отчество

Руководители:

от института

(должность, Ф.И.О) _____

Подпись _____

Нижний Новгород

202_

Приложение Б

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И.
Лобачевского»**

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ «НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА» НА 2 СЕМЕСТР (ДЛЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ)

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Курс _____

Факультет/филиал/институт _____

Форма обучения _____

Направление подготовки/специальность _____

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов):

Определить направление исследования (в рамках которого в выпускном семестре будет конкретизирована тема ВКР).

Обосновать актуальности выбранного научного направления.

Сформулировать цели и задачи исследования.

Определить предмет исследования.

Охарактеризовать методологический аппарат, который предполагается использовать.

Сделать обзор основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования.

Представить статью по теме диссертационного исследования.

Дата выдачи задания _____

Руководитель практики от
ННГУ

подпись

И.О. Фамилия

Ознакомлен:

Обучающийся

подпись

И.О. Фамилия

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И.
Лобачевского»**

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ «НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА» НА 3 СЕМЕСТР
(ДЛЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ)**

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Курс _____

Факультет/филиал/институт _____

Форма обучения _____

Направление подготовки/специальность _____

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов):

Изложить результаты обзора теоретических положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования.

Дать оценку применимости изученных теоретических положений в рамках диссертационного исследования.

Отметить выступление на научно-практических конференциях.

Приложить статьи по теме диссертационного исследования.

Дата выдачи задания _____

Руководитель практики от
ННГУ

подпись

И.О. Фамилия

Ознакомлен:

Обучающийся

подпись

И.О. Фамилия

Приложение

25

Приложение № 7
к Положению о практике
обучающихся, осваивающих
основные профессиональные
программы высшего
образования в ННГУ

Типовая форма

Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского
Гагарина пр-т, д. 23, Н. Новгород, 603950, телефон: 462-30-36

Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского
Гагарина пр-т, д. 23, Н. Новгород, 603950, телефон: 462-30-36

Кафедра _____

ПРЕДПИСАНИЕ НА ПРАКТИКУ № _____

(ФИО обучающегося полностью в именительном падеже)

_____ факультет/институт/филиал

_____ курс направление подготовки/специальность _____

направляется для прохождения _____ практики
(указать вид и тип)

В _____
(указать место прохождения практики – профильную организацию / подразделение Университета)

Начало практики _____ 20__ г. Окончание практики _____ 20__ г.

Декан факультета/директор
филиала, института _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата выдачи « _____ » _____ 201__ г

МП

ОТМЕТКА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Приступил к практике « ____ » _____ 201__ г. _____ (Подпись руководителя практики, печать структурного подразделения ННГУ или профильной организации)	Окончил практику « ____ » _____ 201__ г. _____ (Подпись руководителя практики, печать структурного подразделения ННГУ или профильной организации)
---	---

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

(Заполняется руководителем практики от профильной организации в случае
прохождения практики в профильной организации)

Оценка руководителя практики от профильной
организации _____

прописью

_____	_____	_____
должность	подпись	И.О. Фамилия

« ____ » _____ МП

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

(заполняется руководителем практики от ННГУ)

Оценка руководителя практики от ННГУ _____

прописью

_____	_____	_____
должность	подпись	И.О. Фамилия

« ____ » _____

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ПРАКТИКУ:

_____	_____
(прописью)	(подпись руководителя практики от ННГУ)
« ____ » _____ г.	

Приложение Г
Рабочий график (план) проведения практики
(для проведения практики в Университете)

ФИО обучающегося: _____

Форма обучения: _____

Факультет/филиал/институт: _____

Направление подготовки/специальность: _____

Курс: _____

Место прохождения практики _____
(наименование базы практики – структурного подразделения ННГУ)

Руководитель практики от ННГУ _____
(Ф.И.О., должность)

Вид и тип практики: _____

Срок прохождения практики: с _____ по _____.

Дата (период)	Содержание и планируемые результаты практики (Характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения и пр.)

Руководитель практики от ННГУ _____
(Ф.И.О., подпись)