

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики и предпринимательства

УТВЕРЖДЕНО

решением президиума Ученого совета ННГУ

протокол № 1 от 16.01.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Компьютерный практикум по бизнес-планированию

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Направление подготовки / специальность

09.03.03 - Прикладная информатика

Направленность образовательной программы

Прикладная информатика в экономике

Форма обучения

очная, заочная

г. Нижний Новгород

2024 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 Компьютерный практикум по бизнес-планированию относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
ПК-8: Способен разрабатывать лингвистическое, информационное и программное обеспечение ИС (ИИС) и сопровождающую его документацию	<p>ПК-8.1: Способен использовать современные языки и системы программирования, формализмы описания знаний на концептуальном и инфологическом уровнях, требования к технической документации на все виды обеспечения ИС (ИИС).</p> <p>ПК-8.2: Способен применять современные языки и системы программирования, формализмы описания знаний на концептуальном и инфологическом уровнях при разработке лингвистического, информационного и программного обеспечения ИИС и сопровождающей его документации.</p> <p>ПК-8.3: Способен осуществлять разработку лингвистического, информационного и программного обеспечения конкретной ИС (ИИС) и сопровождающей его документации.</p>	<p>ПК-8.1:</p> <p>Знать: современные языки и системы программирования, формализмы описания знаний на концептуальном и инфологическом уровнях, требования к технической документации на все виды обеспечения ИС (ИИС).</p> <p>Уметь: использовать современные языки и системы программирования, формализмы описания знаний на концептуальном и инфологическом уровнях, требования к технической документации на все виды обеспечения ИС (ИИС).</p> <p>Владеть: навыками использования современных языков и систем программирования, формализмы описания знаний на концептуальном и инфологическом уровнях, требования к технической документации на все виды обеспечения ИС (ИИС).</p> <p>ПК-8.2:</p> <p>Знать: современные языки и системы программирования, формализмы описания знаний на концептуальном и инфологическом уровнях при разработке лингвистического,</p>	Тест	Зачёт: Отчет по лабораторным работам

		<p>информационного и программного обеспечения ИИС и сопровождающей его документации.</p> <p>Уметь: применять современные языки и системы программирования, формализмы описания знаний на концептуальном и инфологическом уровнях при разработке лингвистического, информационного и программного обеспечения ИИС и сопровождающей его документации.</p> <p>Владеть: современными языками и системой программирования, формализмами описания знаний на концептуальном и инфологическом уровнях при разработке лингвистического, информационного и программного обеспечения ИИС и сопровождающей его документации.</p> <p>ПК-8.3:</p> <p>Знать: принципы разработки лингвистического, информационного и программного обеспечения конкретной ИС (ИИС) и сопровождающей его документации.</p> <p>Уметь: осуществлять разработку лингвистического, информационного и программного обеспечения конкретной ИС (ИИС) и сопровождающей его документации.</p> <p>Владеть: навыками разработки лингвистического, информационного и программного обеспечения конкретной ИС (ИИС) и сопровождающей его документации.</p>		
--	--	---	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	заочная
Общая трудоемкость, з.е.	2	2
Часов по учебному плану	72	72
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):		
- занятия лекционного типа	0	0
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	42	16
- КСР	1	1
самостоятельная работа	29	51
Промежуточная аттестация	0 Зачёт	4 Зачёт

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)		в том числе							
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них						Самостоятельная работа обучающегося, часы	
	Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы		Всего					
0 Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	3 Ф 0	
Тема 1 Настройка параметров учета Ввод сведений об организации	4	5			2	1	2	1	2	4
Тема 2. Учет наличия материальных ценностей на складе Заполнение справочника «Номенклатура» Цены номенклатуры. Прайс–лист поставщика	6	5			4	1	4	1	2	4
Тема 3. Ввод данных о номенклатуре производимой продукции (работ, услуг) Заполнение справочника «Номенклатура»	9	8			4	2	4	2	5	6
Тема 4. Ценообразование. Прайс–лист Ввод начальных остатков	6	5			4	1	4	1	2	4
Тема 5. Отражение бизнес–процесса «Работа с потенциальным клиентом»	6	5			4	1	4	1	2	4
Тема 6. Отражение бизнес–процесса «Продажа товара»	8	6			4	2	4	2	4	4
Тема 7. Отражение бизнес–процесса «Продажа произведенной продукции» Воронка продаж	6	7			4	2	4	2	2	5
Тема 8. Резервирование запасов на складе Отражение бизнес–процесса работы с поставщиками. Расчет потребностей в запасах	6	5			4	1	4	1	2	4
Тема 9. Отражение бизнес–процесса «Оказание производственных услуг»	6	6			4	2	4	2	2	4
Тема 10. Анализ долгов и аналитика взаиморасчетов Настройка отчетов	4	5			2	1	2	1	2	4

Тема 11. Учет денежных средств (наличных и безналичных) Платежный календарь	4	5			2	1	2	1	2	4	
Тема 12. Закрытие периода. Финансовая отчетность Учет налогов	6	5			4	1	4	1	2	4	
Аттестация	0	4									
КСР	1	1					1	1			
Итого	72	72	0	0	42	16	43	17	29	51	

Содержание разделов и тем дисциплины

БЛОК 1 Планирование основных бизнес-процессов

1. Регистрация обращений и потребностей клиентов.
2. Планирование и контроль выполнения действий по обращениям покупателей.
3. Заказ покупателя, анализ потребностей по заказам покупателей
4. Исполнение заказов покупателей, учет и планирование
5. Производство и реализация продукции
6. Реализация товаров
7. Выполнение работ и оказание услуг
8. Закрытие заказов покупателей.
9. Анализ продаж (воронка продаж)
10. Основы технологии CRM

БЛОК 2. Обеспечение основных бизнес-процессов

1. Номенклатура и характеристики номенклатуры
2. Цены номенклатуры, прайс-лист.
3. Состав изделий и технология выпуска
4. Анализ потребностей производства в сырье и материалах, планирование закупок на основании потребностей предприятия.
5. Работа с поставщиками, контроль исполнения плана закупок.

БЛОК 3. Финансы

1. Взаиморасчеты с контрагентами
2. Планирование и учет денежных средств
3. Расчет себестоимости, учет расходов
4. Формирование финансовой отчетности о доходах и расходах, ДДС и управленческого баланса.
5. Финансовое планирование.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

- электронный курс "Компьютерный практикум по бизнес-планированию" (<https://e-learning.unn.ru/>).

Иные учебно-методические материалы: алмина, Н. А. «Оперативное управление в малом бизнесе– на основе «1С: Управление нашей фирмой 8»: практикум : учебное пособие / Н. А.

Салмина. , П.С. Салмин— Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2021. — 108 с. —

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-8:

ВАРИАНТ 1

1. Диаграмма Ганта (Gannt chart) это:

- a. ленточная диаграмма, названная по имени своего разработчика Генри Л. Ганта;
- b. график, где на горизонтальной оси располагается шкала времени, а на вертикальной список задач;
- c. множество горизонтальных отрезков, соответствующих выполняемым задачам, длина которых пропорциональна длительности задачи
- d. все вышеперечисленное.

2. Шкала времени:

- a. соответствует выбранному масштабу и рабочему времени календаря проекта;
- b. позволяет задать рабочие и нерабочие дни недели, продолжительность рабочего дня, а также исключения из общих правил: сокращенные рабочие дни, праздничные, переносы рабочих дней;
- c. все вышеперечисленное.

3. Фаза (этап) это:

- a. задача, содержащая вложенные задачи;
- b. положение задачи в ярусах дерева;
- c. все вышеперечисленное.

4. Веха (завершающая задача):

- a. контрольная точка проекта, где достигаются ключевые промежуточные результаты проекта;
- b. задача нулевой длительности;
- c. все вышеперечисленное.

5. Разработка плана проекта это:

- a. Оформление результатов всех процессов планирования в едином структурированном документе;
- b. Итеративный процесс, почти всегда повторяющийся несколько раз;
- c. Все идентифицированные работы проекта, которые должны быть спланированы, оценены и утверждены;
- d. все вышеперечисленное.

ВАРИАНТ 2

1. Планирование взаимодействия это:

- a. определение информационных и коммуникационных потребностей участников проекта;
- b. Кому, Когда и Какая информация нужна;
- c. Как и Кем эта информация будет предоставляться;
- d. все вышеперечисленное.

2. Организационная структура проекта:

- a. главная определяющая взаимодействия;
- b. создается на ранних стадиях планирования;
- c. должна пересматриваться на регулярной основе;
- d. все вышеперечисленное.

3. Ресурсы бывают следующих типов:

- a. Трудовые;
- b. Материальные;
- c. Финансовые;
- d. все вышеперечисленное.

4. Критический путь это:

- a. серии операций, которые определяют длительность проекта;
- b. вычисление для каждой из операций ранних дат (Early Start, Finish) в прямом проходе и поздних дат (Late Start, Finish) в обратном;
- c. опережения и задержки;
- d. все вышеперечисленное.

5. Для свободного резерва (Free Float) характерно:

- a. время, на которое операция может быть задержана от раннего начала, не влияя на раннее начало любой последующей работы;
- b. Те работы, у которых нет резервов, находятся на критическом пути;
- c. Критический путь может изменяться, их может быть несколько;
- d. Команда проекта должна обращать особое внимание на работы критического пути;
- e. все вышеперечисленное.

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	более 50% правильных ответов
не зачтено	менее 50% правильных ответов

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено			зачтено			
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы

		знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Отчет по лабораторным работам) для оценки сформированности компетенции ПК-8

Задание 1.

Построение плана работ проекта. Анализ критического пути.

Создать проект организации офиса компании, включающий комплекс подготовительных мероприятий, строительного-отделочные работы, установку оборудования и проведение рекламной кампании. Проект должен обеспечить начало функционирования офиса компании не позже чем через 3-3,5 месяца после начала реализации. У проекта нет жесткой даты окончания работ, поэтому следует применить первый способ планирования, при котором фиксируется дата, когда нужно начать проект, и во время составления плана определяется, когда проект может быть закончен.

Критерии оценивания (оценочное средство - Отчет по лабораторным работам)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Работа выполнена
не зачтено	Работа не выполнена

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Бизнес-планирование на предприятии : учебное пособие / Башкирцев А. В., Салихова Л. Ш., Авилова В. В., Парфирьева Е. Н. - Казань : КНИТУ, 2018. - 160 с. - Книга из коллекции КНИТУ - Экономика и менеджмент. - ISBN 978-5-7882-2359-9., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=826055&idb=0>.

2. Дробот П. Н. Автоматизация бизнес-процессов / Дробот П. Н., Штымова О. В. - Москва : ТУСУР, 2012. - 49 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции ТУСУР - Инженерно-технические науки., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=712199&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Грушин К. А. Планирование производственных процессов. Пракикум / Грушин К. А. - Санкт-Петербург : ПГУПС, 2022. - 33 с. - Книга из коллекции ПГУПС - Экономика и менеджмент. - ISBN 978-5-7641-1756-0., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=884050&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

1. <http://www.economy.gov.r> –Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации.
2. <http://www.rbc.ru> - сайт Росбизнесконсалтинг
3. <http://www.garant.ru/> - система "Гарант Справочная правовая система. Нормативные акты законы, постановления, указы, распоряжения, Федеральное и региональное законодательство.
4. Технологическая платформа «1С: Предприятие 8.3»;
5. Типовая конфигурация «1С: УНФ».

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки 09.03.03 - Прикладная информатика.

Автор(ы): Салмин Павел Сергеевич, кандидат экономических наук, доцент.

Заведующий кафедрой: Трифонов Юрий Васильевич, доктор экономических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 12.12.2023, протокол № 6.