

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт международных отношений и мировой истории
(факультет / институт / филиал)

УТВЕРЖДЕНО
решением учёного совета
ННГУ протокол от
«___» _____ 2023 г. № ___

**Программа производственной практики
Б2.В.03 (П) Преддипломная практика**

Направление подготовки
41.04.05 «Международные отношения»

Профиль/специализация/магистерская программа:
«Экспертно-аналитическое обеспечение процесса принятия решений»
(указывается наименование)

Квалификация:
магистр

Форма обучения:
очная

Нижний Новгород
2023 год

Программа составлена на основании Образовательного стандарта ННГУ по направлению 41.04.05 «Международные отношения», направленность (профиль) образовательной программы «Экспертно-аналитическое обеспечение процесса принятия решений».

СОСТАВИТЕЛЬ: к.и.н., доцент кафедры истории и теории международных отношений Шмелев А.П. _____
(подпись)

Заведующий кафедрой _____ Громыко Ал.А.

Программа одобрена на заседании методической комиссии ИМОМИ
от «___» _____ 2023 г., протокол № ____

1. Цель практики

Цель преддипломной практики состоит в подготовке магистранта к написанию выпускной квалификационной работы, расширении и углублении профессиональных знаний магистров в научно-исследовательской деятельности, развитии у обучающихся исследовательского типа мышления.

Задачами преддипломной практики являются:

- закрепление и расширение знаний и навыков теоретического и прикладного характера в области политических наук, полученных в процессе обучения, навыков осуществления самостоятельных научных исследований в области новейших тенденций и направлений современной политологии;
- развитие научного знания о политике, государстве и власти; сбор и обработка информации в условиях информационной закрытости и намеренного искажения данных;
- составление, оформление и редактирование научно-технической документации, научных отчетов, проектов научно-исследовательских разработок.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Данная практика относится к части учебного плана по направлению подготовки 41.04.05 «Международные отношения» (направленность «Экспертно-аналитическое обеспечение процесса принятия решений»), формируемой участниками образовательных отношений, проходит на 2 курсе в четвёртом семестре.

Вид практики: производственная

Тип практики: преддипломная.

Способ проведения: стационарная

Форма проведения: дискретная – путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики

Общая трудоемкость практики составляет:

6 зачетных единиц

216 часов

4 недели.

Форма организации практики - практическая подготовка, предусматривающая выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью:

- Осуществление индивидуальной экспертно-аналитической деятельности по сбору, обработке (анализу) и представлению информации, необходимой для выработки и реализации управленческих решений в политической сфере;
- Организация и управление проектами в сфере научных исследований по тематике политической науки.

Знания, умения, навыки, полученные при прохождении практики, будут необходимы для успешного написания магистерской диссертации.- подготовка исследовательской программы по теме диссертации (прим.: структура исследовательской программы представлена далее) соответствует получению навыков в решении «Экспертно-аналитического типа задач» (тип задач профессиональной деятельности) в Области профессиональной деятельности «07 Административно-управленческая и офисная деятельность»: «осуществление индивидуальной или групповой аналитической работы по сбору, обработке (анализу) и представлению информации, необходимой для выработки и реализации управленческих решений в сфере международного взаимодействия и внешней политики», «осуществление прикладных исследований и разработка экспертных предложений в целях принятия управленческих решений в сфере международного взаимодействия и внешней политики».

Прохождение практики предусматривает:

а) Контактную работу - практические занятия - 32 часа,

КСР (понимается проведение консультаций по расписанию, прием зачета) - 1 час

б) Иную форму работы студента во время практики – 183 часа ((подразумевается взаимодействие обучающихся в процессе прохождения производственной научно-исследовательской (по теме выпускной квалификационной работы) практики с сотрудниками ИМОМИ ННГУ, научными руководителями, работа в группе с другими студентами, работа с источниками и литературой в библиотеках)

Для успешного прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами в процессе обучения в 1-3 семестрах: «Мировая политика», «Теория международных отношений», «Системный анализ в международных отношениях», «Научно-исследовательская работа в вузе», «ИКТ в международно-политических исследованиях», «Россия в современной системе международных отношений», «Методы прикладного анализа», «Научно-исследовательская практика», «Экспертно-аналитическая практика», «Профессиональная практика».

3. Место и сроки проведения практики

Продолжительность практики составляет 4 недели, сроки проведения в соответствии с учебными планами:

Форма обучения	Курс (семестр)
очная	2 курс 4 семестр

Преддипломная практика для студентов по направлению 41.04.05 «Международные отношения» (направленность «Экспертно-аналитическое обеспечение процесса принятия решений») проводится в структурных подразделениях Института международных отношений и мировой истории ННГУ в целом (кафедры и центры).

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Практика направлена на формирование компетенций и результатов обучения, представленных в таблице 1.

В результате прохождения производственной практики обучающиеся

Перечисленные ниже компетенции, формируемые в ходе проведения *производственной* практики, вырабатываются частично. Полученные обучающимися знания, умения и навыки являются частью планируемых. В результате обучения магистранты получают представление о новейших тенденциях и направлениях современной политологии; учатся выполнять конкретные задачи научных исследований в области политической науки и применять на практике общие и специальные методы, а также вырабатывают навыки профессионального составления, оформления и редактирования научных отчетов, обзоров, докладов и статей, проектов научно-исследовательских работ.

Таблица 1

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	- <i>Знать</i> принципы критического анализа. - <i>Уметь</i> определять необходимую и достаточную для решения проблемы информацию. - <i>Владеть</i> навыками критической оценки источников информации и устранения ее противоречивости.
УК-1.3. Определяет пробелы в информации, необходимой для системного решения проблемы, разрабатывает процессы по их устранению, критически оценивает надежность	

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p> <p>УК-2.2. Разрабатывает план (этапы) реализации проекта, принимая во внимание ресурсные ограничения, определяет последовательность и методы решения задач и достижения промежуточных результатов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Знать</i> принципы самоорганизации в проведении научно-исследовательской деятельности. - <i>Уметь</i> определять стратегию проведения научно-исследовательской работы с выделением этапов с учетом ресурсных ограничений. - <i>Владеть</i> навыками определения необходимых и достаточных методов решения задач, оценки промежуточных результатов.
<p>ПК-5. Способен проводить комплексный анализ международных процессов, протекающих на различных системных уровнях, и оценивать их влияние на реализацию национальных интересов Российской Федерации</p> <p>ПК-5.1. Анализирует современные тенденции международной политики, оценивает конфликтный потенциал современной системы международных отношений</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Знать</i> современные международно-политические процессы. - <i>Уметь</i> применять прикладные методы для анализа международно-политических ситуаций, в том числе в конфликтном измерении. - <i>Владеть</i> навыками оценки влияния современных международно-политических процессов на процесс реализации национальных интересов Российской Федерации.
<p>ПК-6. Способен анализировать и прогнозировать внешнеполитическую деятельность Российской Федерации в условиях меняющегося международного порядка</p> <p>ПК-6.2. Анализирует позицию Российской Федерации по ключевым международным проблемам с учетом стратегий других ведущих держав.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Знать</i> позицию Российской Федерации по ключевым международным проблемам. - <i>Уметь</i> оценивать позицию Российской Федерации по ключевым международным проблемам с учетом стратегий других ведущих держав. - <i>Владеть</i> навыками прикладного анализа рисков и перспектив политики Российской Федерации по ключевым международным проблемам с учетом стратегий других ведущих держав.

5. Содержание практики

В процессе прохождения преддипломной практики студенты закрепляют теоретические знания в области осуществления научно-исследовательской деятельности в рамках подготовки магистерской диссертации; приобретают опыт исследовательской деятельности, в процессе которой, апробируют и реализуют свои научные идеи и замыслы, собирают научно-исследовательский материал, анализируют и обобщают результаты проведенного исследования, представляемые затем, в рамках выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Магистранты в рамках практики работают с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями, консультируются с научным руководителем и преподавателями.

При прохождении данного вида практики обучающиеся посещают мероприятия практики; выполняют индивидуальные задания. Кроме того, в период прохождения практики студент собирает материалы для написания выпускной квалификационной работы, посещая библиотеки, научные и общественные и другие учреждения в рамках сбора материала для диссертации, тезисов и докладов на научные конференции различного уровня.

Процесс прохождения практики состоит из трёх этапов:

- организационный;
- основной;
- заключительный.

Технологическая карта

Таблица 2

п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость
1	Организационный	<ul style="list-style-type: none"> - проведение организационного собрания - получение индивидуального задания - проведение инструктажа руководителем практики, оказание соответствующей консультационной помощи; согласование графика проведения практики и осуществление систематического контроля над ее ходом и работой студентов <p>Практические занятия с магистрантами, направленные на отработку навыков научно-исследовательской работы</p>	<p>16</p> <p>2 ч. – организационное занятие семинарского типа (установочная беседа преподавателя со студентами)</p> <p>4 ч. – текущие консультации в течение практики</p> <p>10 ч. - самостоятельная работа студента по выполнению задания</p>
2	Основной	<p>Подготовка аналитического раздела выпускной квалификационной работы магистра - магистерской диссертации. Включает следующие общие виды работ:</p> <p>1. Подготовка макета введения, содержащего обоснование актуальности изучаемой темы, постановку цели, задач исследования, выбор научной гипотезы, характеристику объекта исследования; обоснование выбора методологического подхода и методов исследования проблемы; характеристику эмпирической базы исследования</p> <p>2. Краткое изложение глав магистерской диссертации (автореферативно)</p> <p>3. Составление списка источников и литературы согласно ГОСТу, систематизация источников и литературы по группам</p> <p>Сбор источников и литературы по теме диссертации</p> <p>Консультации с руководителем практики, научным руководителем магистранта</p>	<p>179</p> <p>22 ч. – текущие консультации в течение практики</p> <p>157 ч. - самостоятельная работа студента по выполнению задания по практике</p>
3	Заключительный (обработка и анализ полученной информации)	<ul style="list-style-type: none"> - формирование отчета - сдача зачета по практике на основании отчёта 	<p>1</p> <p>4 ч. – текущие консультации в течение практики</p> <p>16 ч. - самостоятельная работа студента по выполнению задания по практике</p> <p>1 час – прием зачета</p>
	ИТОГО:		216

На первом (организационном) этапе со студентами проводится организационное собрание, на котором руководитель практики сообщает о сроках ее проведения, о цели и задачах, знакомит с программой практики, рекомендует для выполнения отчетных заданий учебную и учебно-методическую литературу, информирует о форме и времени отчетности. Руководитель практики оформляет соответствующие документы по учебной практике.

На втором (основном) этапе студенты осуществляют поисковую и научно-исследовательскую работу, предусмотренную заданием по практике, а именно:

- осуществляют поиск, отбор и обработку источников первичной и вторичной информации по тематике своей научно-исследовательской работы;
- осуществляют совершенствование навыков аналитической работы в ходе обработки материалов, необходимых для подготовки отчета, а в дальнейшем для развития своего самостоятельного научного исследования;

- развивают навыки самоанализа своей деятельности и корректировки своих действий в ходе доработки своей магистерской диссертации.

По итогам прохождения практики студенты оформляют отчет по практике, содержащий описание результатов проделанной в ходе практики.

На третьем (заключительном) этапе практики проводится зачет с выставлением оценки.

Руководитель практики:

- обеспечивает высокое качество прохождения практики студентами и строгое соответствие ее учебному плану и программе;
- оказывает помощь в разработке плана работы студента;
- проводит аудиторные занятия, предусмотренные учебным планом;
- организует консультирование студентов;
- на основании отчета студента оценивает результаты прохождения практики;
- принимает зачет с оценкой.

В период практики студент обязан: полностью выполнять задания, предусмотренные программой; выполнять все задания, обеспечивать высокое качество проводимых работ и нести ответственность за результаты.

6. Форма отчетности

По итогам прохождения преддипломной практики обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию:

- письменный отчет
- индивидуальное задание
- дневник практики/рабочий график
- предписание

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой. Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) по итогам практики проводится на основании собеседования, оформленного отчета и отзыва научного руководителя (в предписании). По итогам проверки отчетной документации и собеседования выставляется оценка студенту выставляется дифференцированная оценка (превосходно, отлично, очень хорошо, хорошо, удовлетворительно).

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1 Основная литература

1. Аксарина Н.А. Технология подготовки научного текста. - М.: ФЛИНТА, 2015. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976519244.html>.
2. Зверев В.В. Методика научной работы: учебное пособие. - М.: Проспект, 2016. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392192809.html>.
3. Кузнецов И.Н. Диссертационные работы: Методика подготовки и оформления [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394016974.html>.
4. Кукушкина В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): Учебное пособие / В.В. Кукушкина. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 265 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=405095>.
5. Методика научной работы: учебное пособие. М.: Проспект, 2016. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392192809.html>

6. Основы научной работы и методология диссертационного исследования. М. : Финансы и статистика, 2012. – Доступ из ЭБС «Консультант студента». – Режим доступа: [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785279035274.html>.

7. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394021626.html>.

7.2 Дополнительная литература

Анализ политических текстов [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Г. Алтунян - М. : Логос, 2014. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785987044797.html>

Инновационные методы обучения в высшей школе: проектно- ориентированный, проблемный, поисковый и другие методы (Сборник статей по итогам методической конференции ННГУ 12–13 февраля 2014 г.). – Нижний Новгород: ННГУ им. Н.И. Лобачевского, 2014. – 240 с.// http://www.unn.ru/pages/e-library/method_conf/sbornik2014.pdf

Как написать магистерскую диссертацию. М.: ФЛИНТА, 2016. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976525566.html>.

Требования к отчетным и квалификационным работам магистрантов: учебно-методическое пособие / авторы - составители: Н.В. Киселева, Г.В. Кузенкова. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2015. – 55 с.// <http://www.lib.uni-yar.ac.ru/edocs/iuni/20110513.pdf>

7.3 Интернет-ресурсы:

7.3.1. <https://www.gost.ru/portal/gost/home/standarts/catalognational> - Каталог национальных стандартов

7.3.2. http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_216461/ «ГОСТ Р 7.0.97-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» (утв. Приказом Росстандарта от 08.12.2016 N 2004-ст) (ред. от 14.05.2018).

8. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Сеть «Интернет»

Электронно-библиотечная системы:

ЭБС "Консультант студента" <http://www.lib.unn.ru/er/studentlibrary.html>

ЭБС "Лань" <http://www.lib.unn.ru/er/lanj.html>

ЭБС "Юрайт" <http://www.lib.unn.ru/er/jurait.html>

ЭБС "Znanium.com" <http://www.lib.unn.ru/er/znanium.html>

9. Материально-техническое обеспечение практики

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду ННГУ. Демонстрационное оборудование для презентаций на аудиторных занятиях.

10. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Текущий контроль прохождения практики представляет собой контроль за ходом выполнения индивидуального задания, проводится во время консультаций с руководителем практики и/или научным руководителем.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения магистрантом практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

По результатам практики магистрант составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом)/совместным рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание и рабочий график (план)/совместный рабочий график (план).

10.1. Паспорт фонда оценочных средств по преддипломной практике

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.3. Определяет пробелы в информации, необходимой для системного решения проблемы, разрабатывает процессы по их устранению, критически оценивает надежность	- <i>Знать</i> принципы критического анализа. - <i>Уметь</i> определять необходимую и достаточную для решения проблемы информацию. - <i>Владеть</i> навыками критической оценки источников информации и устранения ее противоречивости.	<i>Отчёт по практике Собеседование</i>
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2. Разрабатывает план (этапы) реализации проекта, принимая во внимание ресурсные ограничения, определяет последовательность и методы решения задач и достижения промежуточных результатов.	- <i>Знать</i> принципы самоорганизации в проведении научно-исследовательской деятельности. - <i>Уметь</i> определять стратегию проведения научно-исследовательской работы с выделением этапов с учетом ресурсных ограничений. - <i>Владеть</i> навыками определения необходимых и достаточных методов решения задач, оценки промежуточных результатов.	<i>Отчёт по практике</i>
ПК-5. Способен проводить комплексный анализ международных процессов, протекающих на различных системных уровнях, и оценивать их влияние	ПК-5.1. Анализирует современные тенденции международной политики, оценивает конфликтный потенциал современной	- <i>Знать</i> современные международно-политические процессы. - <i>Уметь</i> применять прикладные методы для анализа международно-политических ситуаций, в том числе в конфликтном измерении.	<i>Отчёт, собеседование</i>

на реализацию национальных интересов Российской Федерации	системы международных отношений	- <i>Владеть</i> навыками оценки влияния современных международно-политических процессов на процесс реализации национальных интересов Российской Федерации.	
ПК-6. Способен анализировать и прогнозировать внешнеполитическую деятельность Российской Федерации в условиях меняющегося международного порядка	ПК-6.2. Анализирует позицию Российской Федерации по ключевым международным проблемам с учетом стратегий других ведущих держав.	- <i>Знать</i> позицию Российской Федерации по ключевым международным проблемам. - <i>Уметь</i> оценивать позицию Российской Федерации по ключевым международным проблемам с учетом стратегий других ведущих держав. - <i>Владеть</i> навыками прикладного анализа рисков и перспектив политики Российской Федерации по ключевым международным проблемам с учетом стратегий других ведущих держав.	<i>Отчёт по практике</i>

Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

Индикаторы компетенции	ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
Полнота знаний	Отсутствие знаний теоретического материала для выполнения индивидуального задания. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования, отсутствует отчет, оформленный в соответствии с требованиями	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки при ответе на вопросы собеседования	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки и требований программы практики
Наличие умений	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме без недочетов
Наличие навыков (владение опытом)	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Мотивация (личностное отношение)	Полное отсутствие учебной активности и мотивации, пропущена большая часть периода практики	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствует	Учебная активность и мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи на низком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на среднем уровне, демонстрируется готовность выполнять поставленные задачи на среднем уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на уровне выше среднего, демонстрируется готовность выполнять большинство поставленных задач на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять все поставленные задачи на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на очень высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять нестандартные дополнительные задачи на высоком уровне качества
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция не сформирована. Отсутствуют знания, умения, навыки, необходимые для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется отработка дополнительных практических навыков	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции превышает стандартные требования. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для применения творческого подхода к решению сложных практических (профессиональных) задач
Уровень сформированности компетенций	Нулевой	Низкий	Ниже среднего	Средний	Выше среднего	Высокий	Очень высокий
	низкий		достаточный				

Критерии итоговой оценки результатов практики

Критериями оценки результатов прохождения, обучающимися практики являются сформированность предусмотренных программой компетенций, т.е. полученных теоретических знаний, практических навыков и умений.

Основными критериями оценки являются:

- Содержание отзыва руководителя практики от организации (с места практики);
- Степень соответствия содержания деятельности и полученных компетенций профессиональным задачам (на основе отчета практики);
- Полнота отчетной документации и ее соответствие указанным требованиям

Оценка	Уровень подготовки
Превосходно	<p>Магистрант своевременно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение общими и специальными методами в рамках своей научно-исследовательской деятельности, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проведенной работы; отчет по практике выполнил в полном объеме, аналитический материал представил в систематизированном виде по теме исследования, одобренный руководителем, магистрант показал сформированность профессиональных компетенций.</p> <p>Студент демонстрирует прочность и прикладную направленность полученных знаний и умений; в представленном отчете по преддипломной практике прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений; знания по дисциплине демонстрируются на фоне понимания их в системе данной науки и междисциплинарных связей; свободно оперирует основными понятиями и категориями в рамках исследовательской работы; представлены все необходимые документы о прохождении практики с прекрасным отзывом научного руководителя. Компетенции сформированы полностью на высоком уровне</p>
Отлично	<p>Магистрант своевременно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение основными методами в рамках своей научно-исследовательской деятельности, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проведенной работы; отчет по практике выполнил в полном объеме, аналитический материал представил в систематизированном виде по теме исследования, одобренный руководителем, магистрант показал сформированность профессиональных компетенций.</p> <p>Студент демонстрирует прочность и прикладную направленность полученных знаний и умений; в представленном отчете по преддипломной практике (творческом задании) прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений; знания по дисциплине демонстрируются на фоне понимания их в системе данной науки и междисциплинарных связей; свободно оперирует основными понятиями и категориями в рамках исследования; представлены все необходимые документы о прохождении практики с отличным отзывом научного руководителя, но могут быть допущены недочеты, исправленные обучающимся самостоятельно в процессе прохождения практики. Компетенции сформированы полностью на высоком уровне.</p>
Очень хорошо	<p>Магистрант демонстрирует достаточно полные знания всех методических и профессионально-прикладных вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике.</p> <p>Свободно оперирует основными понятиями и категориями в представленном отчете по преддипломной практике (творческом задании); практическое задание выполнено в полном объеме, результат критически осмыслен, представлены все необходимые документы о прохождении практики. Студентом выполнены основные требования, но имеется ряд недочетов в представленных документах, или недостаточно высоко оценена работа студента научным руководителем. Компетенции сформированы на среднем уровне.</p>

Хорошо	<p>Магистрант демонстрирует достаточно полные знания всех методических и профессионально-прикладных вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил заметные ошибки или недочеты при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике</p> <p>Студент успешно выполнил практические задания, приближенные к будущей профессиональной деятельности в стандартных ситуациях, усвоил основную рекомендованную литературу. Недостаточная уверенность и быстрота в демонстрации практических заданий. Содержание и форма отчета имеют заметные недостатки. Компетенции сформированы на среднем уровне</p>
Удовлетворительно	<p>Магистрант выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике.</p> <p>Практическое задание выполнено не в полном объеме, оформление документов отчетности удовлетворяют не всем требованиям, неуверенность в демонстрации практических заданий. Компетенции сформированы на минимальном уровне.</p>
Неудовлетворительно	<p>На низком уровне сформированы умения осуществлять научно-исследовательскую деятельность, самостоятельно ставить конкретные задачи научных исследований в области политической науки, грамотно составлять и оформлять отчетную документацию. Магистрант владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил программу практики, не получил положительной характеристики, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы, не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчетную документацию.</p> <p>Студентом не выполнены основные требования к прохождению практики, не оформлены отчетные документы. Компетенции сформированы не полностью.</p>
Плохо	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций не достигнуты, обучающийся не представил своевременно отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики, не может дать правильный ответ на вопросы собеседования. Полное отсутствие знаний у студента, магистрант не выполнил программу практики, не получил положительной характеристики, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы, не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчетную документацию. Полное отсутствие учебной активности и мотивации, пропущена большая часть периода практики.</p> <p>Студент не проходил практику. Компетенции не сформированы.</p>

10.2. Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

10.2.1. Требования к отчету по практике

Отчет по преддипломной практике – документ, отражающий содержание форм и видов деятельности практиканта в соответствии с его индивидуальными заданиями практики (работу с руководителем практики, научным руководителем и т.д.), подводящий итоги практики.

Отчет может включать следующие разделы (согласно индивидуальному заданию):

- Титульный лист (обязательная часть)
- Содержание
- Введение
- Основная часть
- Заключение
- Список использованных источников
- Приложения

Содержание отражает все материалы, представленные в работе. Перечисляются заголовки разделов и подразделов, список источников, каждое из приложений. Указываются номера страниц, с которых они начинаются.

Во введении отражаются цель, место, дата начала и продолжительность практики, основные задачи практики, перечень выполненных в процессе практики работ и заданий.

Основная часть содержит описание выполненной индивидуальной работы и полученные результаты. Текст основной части делится на разделы, подразделы, параграфы в соответствии с оглавлением и структурой рассматриваемых вопросов. Каждый раздел рекомендуется начинать с новой страницы. Каждый раздел, подраздел или пункт начинается с абзацного отступа.

В заключении содержатся краткие выводы по результатам выполненной работы, оценка полноты решения поставленных задач, характеристика навыков и умений, приобретенных на практике, индивидуальные выводы о практической значимости проведенного исследования.

Список использованных источников. В список включают все источники, на которые есть ссылки в тексте, в алфавитном порядке. Описание источников, включенных в список, выполняется в соответствии с существующими установленными библиографическими правилами.

Ссылки на источники информации, из которых были заимствованы те или иные фразы, предложения, результаты и прочее, оформляются в виде цифры, заключенной в квадратные скобки (например, [2] если ссылка на один источник, [3–6] или [3, 5, 6] – если ссылка одновременно на несколько источников), где значение цифры – это порядковый номер соответствующего информационного источника в списке литературы.

Список источников оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись». В таблице приведены примеры оформления библиографической записи источника по отдельным их типам.

Таблица

Правила и примеры оформления списка источников

Тип источника	Особенности источника	Пример оформления библиографического описания в списке источников
1	2	3
Книга, учебник, монография	Один автор	Чудновский А.Д. Туризм и гостиничное хозяйство. – М.: Юркнига, 2005. – 448 с. Bailey A. English for International Tourism: Intermediate Teacher's Book. – London: Longman, 2010. – 320 p.
	Два-три автора	Веткин В.А., Винтайкина Е.В.. Технология создания турпродукта: пакетные туры. – М.: Финансы и статистика, 2013. – 240 с. Чередникова Л.Е., Бовин А.А., Штейнгольц Б.И. Инновации в социально-культурном сервисе и туризме: стратегия и тактика. – Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2007. – 450 с. Kotler P., Haider D., Rein I. Marketing places: attracting investment, industry, and tourism to cities, states, and nations. – NY: A Division of Simon & Schuster, 1993. – 390 p.
	4 и более автора	Организация туризма / А.П. Дурович, Н.И. Кабушкин, Т.М. Сергеева и др. – Минск: Новое знание, 2003. – 632 с. Tourism: Principles and Practice / J. Fletcher, A. Fyall, D. Gilbert, S. Wanhill. – NY: Prentice Hall, 2013. – 672 p.
Научные, научно-популярные статьи из серийного (продолжающегося) издания		Сахарчук Е.С. Методика анализа зарубежных моделей подготовки кадров для сферы туризма // Вестник Ассоциации вузов туризма и сервиса. – 2014. – Т. 8. – №3. – С. 78–84. Хаванова Н.В. Использование инструментария маркетинга впечатлений в индустрии туризма / Т.М. Кривошеева, В.М. Осокин, Н.В. Хаванова // Сервис в России и за рубежом. – Т.8. – Вып. 3. – С. 3–14. Dann G., Gohen E. Sociology and tourism // Annals of Tourism Research. – 1991. – Vol. 18. – P. 155–169.
Статья из сборника материалов (тезисов)		Игнатьев А.В. К вопросу об усилении функций туризма в постиндустриальном обществе // Туризм и региональное развитие: Сб. науч. статей. – Смоленск, 2006. – С. 73–78. Христофорова И.В., Колгушкина А.В., Христофоров А.В. Маркетинговые исследования рынка услуг гостиничного комплекса г. Москвы // Сб. мат. X Всерос. научно-практ. конф. «Проблемы практического маркетинга в сфере сервиса». – М., 2009. – С. 34–39.

Сборник научных статей, статистические отчеты		Управление бизнесом: сборник статей / отв. ред. И.И. Иванов. – Н. Новгород: Изд-во Нижегородского ун-та, 2009. – 243 с. UNWTO Tourism Highlights 2014 Edition. – Madrid: UNWTO, 2014. – 16 p.
Статьи из энциклопедий, словарей, справочников	изданных в печатном виде	Система бронирования и резервирования // Энциклопедия туризма: Справочник / Сост. И.В. Зорин, В.А. Квартальнов. – М.: Финансы и статистика, 2003. – С. 234. Employment in tourism industries // Glossary of tourism terms. – Madrid: UNWTO, 2014. – P. 4.
	электронных изданий	Спортивный туризм // Свободная энциклопедия «Википедия». URL: https://ru.wikipedia.org/wiki/ Спортивный_туризм (Дата обращения: 09.11.2014).
Нормативные правовые акты, официальные документы		Единый федеральный реестр туроператоров // Федеральное Агентство по туризму. URL: http://russiatourism.ru/content/2/section/19/ (Дата обращения: 12.10.2014). Конституция Российской Федерации: офиц. текст. – М.: Маркетинг, 2014. – 39 с. Приказ Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации от 15 декабря 2010 г. N 1351 «Об утверждении порядка аккредитации организаций, осуществляющих классификацию объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы, пляжи». URL: http://russiatourism.ru/upload/iblock/0f5/Prikaz_1351_akkreditazii_organizazii_klass_gostin_iz.pdf (Дата обращения: 14.10.2014).
Стандарты		ГОСТ Р 50690-2000 Туристские услуги. Общие требования. – М.: Госстандарт России, 2004. – 10 с. ГОСТ Р 50762-2007 Услуги общественного питания. Классификация предприятий общественного питания. – М.: Стандартинформ, 2008. – 15 с. URL: http://gostexpert.ru/gost/gost-50762-2007#text (Дата обращения: 12.10.2014).
Картографические издания, буклеты, путеводители		Атлас Республики Коми / Отв. ред. Ю.В. Лисин. – М.: Феория, 2011. – 448 с. Норвегия 2014: Каталог. – Осло: Visitnorway.ru, 2014. – 108 с. Святыни Смоленска. – Смоленск: Управление культуры и туризма Администрации г. Смоленска, б/г. – Букл. Сербия: карта монастырей. – Белград: Туристическая организация Сербии, 2012. – Букл. Famagusta region: tourist maps. – Ayia Napa, Cyprus. – Map.Marina Bay Sands: Every moment rewarded. – Singapore, 2014. – Bookl.

10.2.2. Вопросы к собеседованию (устным опросам) по преддипломной практике

№	Вопрос	Код компетенции
1	Назовите принципы построения научной гипотезы?	УК-1, УК-2
2	Приведите перечень научной литературы, документации, изученной в период практики. Какие выводы сделаны в результате анализа изученной литературы?	УК-1, УК-2
3	Какие поисковые стратегии сбора информации были использованы за время прохождения практики?	УК-1, УК-2
4	Какого алгоритма верификации данных придерживался исследователь при написании работы	УК-1, УК-2
5	Назовите общие принципы научной деятельности	УК-1, УК-2
6	Обоснуйте выбор методологического подхода при раскрытии проблемы	УК-1, УК-2
7	Обоснуйте выбор методов научного исследования	УК-1, УК-2
8	Выявите соотношение гипотезы и целей и задач исследования.	УК-1, УК-2
9	Методологические и теоретические основы научных исследований	УК-1, УК-2
10	Требования к организации исследовательской деятельности	УК-1, УК-2
11	Назовите особенности и способы проведения эмпирического исследования, реализованного при Вашем участии	УК-1, УК-2
12	Из каких этапов канонически состоит научное исследование?	УК-1, УК-2
13	Назовите принципы написания научного текста	УК-1, УК-2
14	Дайте оценку внешнеполитического процесса в РФ на современном этапе	ПК-5, ПК-6
15	Какие прогностические сценарии и модели Вы можете сформулировать на основании проведенных Вами исследований	ПК-5, ПК-6

Рабочий график (план) проведения практики

ФИО обучающегося: _____

Форма обучения: очная

Институт международных отношений и мировой истории

Направление подготовки: 41.04.05 «Международные отношения»

Курс: _____

Место прохождения практики _____
(наименование базы практики – структурного подразделения ННГУ)

Руководитель практики от ННГУ Шмелев А.П., доцент кафедры истории и теории МО
(Ф.И.О., должность)

Вид и тип практики: преддипломная практика (производственная)

Срок прохождения практики: с апреля по апреля 202 г.

Дата (период)	Содержание и планируемые результаты практики (Характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения и пр.)
.04.202 – .04.202	<u>Организационный этап:</u> - ознакомление с содержанием программы практики; - аудиторное занятие по методическим вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета; - получение необходимых учебно-методических документов и материалов; - согласование с руководителем практики индивидуального задания на период прохождения практики; - конкретизация индивидуального задания с научным руководителем
.04.202 – .04.202	<u>Основной этап:</u> проведение научно-исследовательской работы по теме магистерской диссертации: - обработка первичной и вторичной информации, необходимой для завершения работы над диссертацией; - работа с текстом диссертации; - работа над научным аппаратом диссертации, представляемым во введении диссертации; - участие в консультациях руководителя практики и научного руководителя; - формирование отчета
.04.202	<u>Заключительный этап:</u> зачет по практике

Руководитель практики от ННГУ _____ Шмелев А.П.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Курс _____

Институт международных отношений и мировой истории

Форма обучения очная

Направление подготовки 41.04.05 «Международные отношения»

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов):

Завершение работы над текстом магистерской диссертации.

Конкретизацию исследовательских задач, реализуемых во время прохождения практики, необходимо провести в ходе консультаций с научным руководителем.

Отчет по практике должен содержать:

- тему и оглавление диссертации,

- введение диссертации,

- текст 2 глав диссертации и реферативное описание содержания остальных глав диссертации с указанием степени готовности текста,

- рабочий вариант заключения диссертации,

- список использованных источников и литературы, оформленный в соответствии с ГОСТ.

Дата выдачи задания «_____» _____ 202__ г.

Руководитель практики от ННГУ

подпись

А.П. Шмелев
И.О. Фамилия

Ознакомлен

Обучающийся

подпись

И.О. Фамилия

**Национальный исследовательский Нижегородский
государственный университет им. Н.И. Лобачевского**
Гагарина пр-т, д.23, Н. Новгород, 603950, телефон: 462-30-36

Кафедра истории и теории международных отношений

ПРЕДПИСАНИЕ НА ПРАКТИКУ № _____

(ФИО обучающегося полностью в именительном падеже)

Институт международных отношений и мировой истории

(факультет/институт/филиал)

2 курс, направление подготовки 41.04.05 «Международные отношения»

направляется для прохождения производственной практики «Преддипломная» на
кафедру _____

(указать место прохождения практики – подразделение Университета)

Начало практики _____ 20__ г. Окончание практики _____
20__ г.

Директор Института международных
отношений и мировой истории

М.И. Рыхтик

Дата выдачи «_____» _____ 20__ г.

МП

ОТМЕТКА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Приступил к практике

«____» _____ 20__ г.

(подпись руководителя практики, печать структурного
подразделения ННГУ или профильной организации)

Окончил практику

«____» _____ 20__ г.

(подпись руководителя практики, печать структурного
подразделения ННГУ или профильной организации)

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

(заполняется руководителем практики от профильной организации в случае
прохождения практики в профильной организации)

Оценка руководителя практики от профильной
организации _____
прописью

должность

подпись

—

И.О. Фамилия

«____» _____ 20__ г.
МП

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

(заполняется руководителем практики от ННГУ)

Оценка руководителя практики от ННГУ _____
прописью

должность

подпись

—

И.О. Фамилия

«____» _____ 20__ г.

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ПРАКТИКУ:

прописью

подпись руководителя практики от ННГУ

«____» _____ 20__ г.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им.Н.И.Лобачевского»

Институт международных отношений и мировой истории

Кафедра истории и теории международных отношений

ОТЧЕТ
по преддипломной практике

Выполнил(а):
студентка группы 3423М1МОза
Фамилия Имя Отчество

Научный руководитель:
Звание/степень, ФИО

Нижний Новгород
2023

Правила форматирования текста

При оформлении работы следует придерживаться следующих правил.

При наборе текста используется шрифт Times New Roman; размер шрифта – 14 пт. Текст печатается через 1,5 интервала. Абзацный отступ – 1,25 мм. Дополнительного интервала между абзацами нет.

В ссылках: шрифт Times New Roman; размер шрифта – 12 (11) пт. Если текст в ссылке занимает больше одной строки, он печатается через 1 интервал.

Поля: верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 25 (30) мм, правое – 10 (15) мм.

В тексте необходимо установить функцию переноса слов. Выравнивание текста по ширине.

Номера страниц проставляются арабской цифрой вверху страницы, выравнивание номера страницы – по центру. На первой странице работы – титульном листе – номер не ставится.

Оформление должно быть единообразным на протяжении всей работы, то есть используемые варианты выделений в тексте должны сохраняться во всех разделах работы.

Главы работы могут нумероваться римскими цифрами (I, II и т.д.). В этом случае пункты внутри глав нумеруются с указанием номера главы и номера пункта следующим образом: I.1., I.2.; II.1., II.2. и т.д. Можно нумеровать главы арабскими цифрами, тогда пункты нумеруются следующим образом: 1.1., 1.2.; 2.1., 2.2.

Внутри пунктов *в тексте* могут быть выделены параграфы, они нумеруются следующим образом: § 1, § 2 и т.д. В оглавление работы названия параграфов не выносятся.

Названия глав указываются прописными буквами, без увеличения размера шрифта. После заголовков точка не ставится!

Текст главы отделяется от ее названия дополнительным интервалом. Также дополнительным интервалом можно отделить текст одного пункта внутри главы от другого. После названия пункта до начала его текста дополнительных интервалов можно не делать.

Каждая глава начинается с новой страницы (на пункты это правило не распространяется).

Заголовки пунктов и параграфов не отрываются от текста, который за ними следует. Иными словами, заголовок пункта или параграфа не может остаться на последней строке (последних строках) страницы, а текст, относящийся к этому заголовку, начинаться уже на следующей странице. В этом случае необходимо перенести заголовок на следующую страницу.

Если в тексте работы есть таблицы, рисунки, графики, то все они должны быть пронумерованы и иметь заголовки, а также должны быть указаны источники использованных данных.

При оформлении текста работы необходимо следовать общепринятым нормам машинописи. Некоторые примеры:

1941-1945 гг. (обратите внимание на дефис, сокращенное написание слова «годы»);

XVIII-XIX вв. (века указываются римскими цифрами, сокращенное написание слова «века» – вв.);

в 1940-50-е гг.; 1940-е – нач. 1950-х гг.;

г.Москва (без пробела), р.Ока (без пробела);

§ 1, § 2; № 1, № 2 (пробел после знака параграфа и номера, соответственно); 25%, 10-15% (без пробела перед знаком процента);

«Было решено прекратить подготовку резюме по публичным слушаниям в комитетах»¹.
Обратите внимание на то, что в приведенном отрывке знак сноски ставится перед знаком

препинания, в данном примере – точкой; а для написания номера сноски используется надстрочный знак.

Обращайте также внимание на расстановку дефисов и тире (особенно в списке использованных источников и литературы) – это разные знаки! Тире отделяется пробелами от предыдущего и последующего слов, при написании дефиса пробелов нет.

Обращайте внимание на написание общеупотребительных сокращений, например, «долл.», «руб.» (точка после сокращения), «млн», «млрд», «трлн» (нет точки после сокращенного слова) и т.п.

В тексте количественные числительные пишутся словами, а не цифрами: «три главы», «пять встреч рабочей группы» и т.п.

Знаки препинания не отрываются от слов, за которыми следуют. Если какой-то текст заключается в скобки, то после знака открывающей скобки и перед знаком закрывающей скобки пробелы не используются.

При написании фамилий с инициалами, а также при написании дат, названий городов и др. географических названий используется функция «неразрывный пробел» (одновременное нажатие клавиш CTRL, SHIFT, пробел). Это необходимо для того, чтобы части подобных описаний не оказывались на разных строках текста:

Правильно: «При подготовке данной работы были использованы исследования Й. Дрора, Т. Линча, Р. Рипли, Д. Ваймера, Г. Гарсона, С. Нэджела, Дж. Укели-са, Н. Бекмана, Ч. Джоунса, А. Шика, Р. Дэвидсона, Дж. Вердиера, К. Вайса, Дж. Уэкслера, У. Робинсона»⁵.

Неправильно:

«При подготовке данной работы были использованы исследования Й. Дрора, Т. Линча, Р. Рипли, Д. Ваймера, Г. Гарсона, С. Нэджела, Дж. Укелиса, Н. Бекмана, Ч. Джоунса, А. Шика, Р. Дэвидсона, Дж. Вердиера, К. Вайса, Дж. Уэкслера, У. Робинсона» (чтобы увидеть различия в данных примерах установите опцию ¶ «Отобразить все знаки форматирования» в закладке «Абзац»).

В ссылках и списке использованных источников и литературы при оформлении электронных ресурсов гиперссылки нужно убрать (опция «Удалить гиперссылку» при нажатии правой кнопки мыши на тексте гиперссылки). Например, в списке при наборе текста гиперссылки она автоматически выделяется синим цветом и подчеркиванием:

Интервью Министра иностранных дел Российской Федерации С.В. Лаврова телерадиокомпании «Новый век», Москва, 22 марта 2020 года // Министерство иностранных дел Российской Федерации: официальный сайт. – URL: https://www.mid.ru/ru/foreign_policy/news/-/asset_publisher/cKNonkJE02Bw/content/id/4091545 (дата обращения: 29.03.2020).

Нажмите правой кнопкой мыши на гиперссылке и выберите в меню опцию «Удалить гиперссылку»; в результате текст станет черным и без подчеркивания:

Интервью Министра иностранных дел Российской Федерации С.В. Лаврова телерадиокомпании «Новый век», Москва, 22 марта 2020 года // Министерство иностранных дел Российской Федерации: официальный сайт. – URL: https://www.mid.ru/ru/foreign_policy/news/-/asset_publisher/cKNonkJE02Bw/content/id/4091545 (дата обращения: 29.03.2020).

Правила оформления библиографических ссылок

В число требований к научно-исследовательским работам входит грамотное оформление научного аппарата – цитат, ссылок (примечаний) и списка использованных источников и литературы.

Дословное воспроизведение какого-либо текста в виде цитаты, а также заимствование из источника или научной литературы без оформления цитаты, **обязательно должны сопровождаться ссылкой на источник информации**, в которой необходимо привести те **библиографические сведения о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом документе, которые необходимы для его идентификации и поиска**. При любом из выбранных вариантов оформления ссылок: *подстрочном* (внизу каждой страницы) или *затекстовом* (после основного текста работы) – их содержание должно точно и недвусмысленно указывать на источник информации и позволять его идентифицировать и найти.

Полное библиографическое описание используется тогда, когда источник информации упоминается / цитируется впервые (*первичные ссылки*). При *повторной ссылке* применяется **сокращенное библиографическое описание**.

Если в ссылке перечисляется несколько источников информации, то для их разделения используется знак «точка с запятой». В тексте знак номера сноски ставится в конце предложения.

Требования по оформлению научного аппарата основаны на правилах библиографического описания документов, но некоторые элементы и требования *специального библиографического* описания опускаются или изменяются. Так, например, в курсовых и выпускных работах рекомендуется избегать сокращения наименований научных журналов и других изданий, практикуемого в языке специального библиографического описания.

Приведенные ниже требования к библиографическому описанию ссылок основаны на **ГОСТ Р 7.0.5 – 2008**. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

ПОЛНОЕ библиографическое описание

Как сделать ссылку на книги одного, двух, трех авторов

Верещака А.Л. Биология моря. М.: Научный мир, 2003. 192 с.

Энтелис С.Г., Тигер Р.П. Кинетика реакций в жидкой фазе: учет влияния среды. 2-е изд., испр. и доп. М.: Химия, 1973. 416 с.

Фиалков Н.Я., Житомирский А.Н., Тарасенко Ю.Н. Физическая химия неводных растворов. Л.: Химия, 1973. 376 с.

Бахвалов Н.С., Жидков Н.П., Кобельков Г.М. Численные методы: учеб. пособие для физ.-мат. специальностей вузов. 2-е изд. М.: Физматлит : Лаборатория базовых знаний; СПб.: Невский проспект, 2002. 215 с.

Flanaut J. Les elements des terres rares. P.: Masson, 1969. 165 p.

Как сделать ссылку на книги четырех и более авторов, сборники статей

Комплексные соединения в аналитической химии: теория и практика применения / Ф. Умланд [и др.]. М.: Мир, 1975. 531 с.

История России: учеб. пособие для студентов всех специальностей / А.Н. Быков [и др.]. 2-е изд., перераб. и доп. СПб.: СПГЛТА, 2001. 231 с.

Аналитическая химия и экстракционные процессы: сб. ст. / отв. ред. А.Т. Пилипенко, Б.И. Набиванец. Киев: Наукова думка, 1970. 119 с.

Пиразолон в аналитической химии: тез. докл. науч. конф., Пермь, 24-27 июня, 1980 г. Пермь: ПГУ, 1980. 118 с.

Философия культуры и философия науки: проблемы и гипотезы: межвуз. сб. науч. тр. / Саратов. гос. ун-т; под ред. С.Ф. Мартыновича. Саратов: Изд-во Саратов. ун-та, 1999. 199 с.
Experiments in materials science / E.C. Subbarac [et al]. N.Y.: McGraw-Hill, 1972. 274 p.

Как сделать ссылку на статьи из журналов и газет

Марчак Т.В., Брыкина Г.Д., Белявская Т.А. Сорбционно-фотометрическое определение микроколичеств никеля // Журнал аналитической химии. 1981. Т.36, № 3. С.513-517.

Литвинова М.А., Орлов В.Н. Информационно-аналитические службы конгресса // США – экономика, политика, идеология. 1987. № 4. С.112-115.

Иванов Н. Стальной зажим: ЕС пытается ограничить поставки металла из России // Коммерсантъ. 2001. 4 дек. С.8.

Статьи из продолжающихся (серийных) изданий

Боголюбов А.Н., Делицын А.Л., Малых М.Д. О вещественных резонансах в волноводе с неоднородным заполнением // Вестн. Моск. ун-та. Сер.3, Физика. Астрономия. 2001. № 5. С.23-35.

Живописцев В.П., Пятосин Л.П. Комплексные соединения тория с диантипирилметаном // Ученые записки / Пермский ун-т. 1970. № 207. С.184-191.

Статьи из неперiodических сборников

Любомилова Г.В., Миллер Г.В. Определение алюминия в тантало-ниобиевых минералах // Новые методические исследования по анализу редкоземельных минералов, руд и горных пород. М., 1970. С.90-93.

Двинянинова Г.С. Комплимент: коммуникативный статус или стратегия в дискурсе // Социальная власть языка: сб. науч. тр. Воронеж, 2001. С.101-106.

Маркович Дж., Кретес А. Ассоциация солей длинноцепочечных третичных аминов в углеводородах // Химия экстракции: докл. междунар. конф., Гетеборг, Швеция, 27 авг. – 1 сент. 1966. М., 1971. С.223-231.

Диссертации и авторефераты диссертаций

Белозеров И.В. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в XIII-XIV вв.: дис. ...канд.ист.наук. М., 2002. 245 с.

Белозеров И.В. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в XIII-XIV вв.: автореф. дис. ...канд.ист.наук. М., 2002. 21 с.

Пример описания Федерального закона

О противодействии терроризму: федер. закон Рос. Федерации от 6 марта 2006 г. № 35-ФЗ: принят Гос. Думой Федер. Собр. Рос. Федерации 26 февр. 2006 г.: одобр. Советом Федерации Федер. Собр. Рос. Федерации 1 марта 2006 г. // Российская газета. 2006. 10 марта. С.1-2.

Обратите также внимание

При указании места издания сокращаются названия только нескольких городов: М. (Москва), Л. (Ленинград), СПб. (Санкт-Петербург), L. (London), N.Y. (New York), P. (Paris). Нижний Новгород сокращается до Н. Новгород. Ростов-на-Дону – до Ростов н/Д. Названия остальных городов указывается полностью.

Для обозначения тома и страницы цитируемого издания необходимо пользоваться сокращениями, принятыми в языке источника:

Язык	Том	Страница
Русский	Т.	С.
Английский	Vol.	P.

Французский	Vol.	P.
Немецкий	B.	S.
Итальянский	Vol.	P.

Электронные ресурсы локального и удаленного доступа также являются объектами составления библиографической ссылки. Ссылки составляют как на электронные ресурсы в целом (электронные документы, базы данных, порталы, сайты, веб-страницы, форумы и т. д.), так и на составные части электронных ресурсов (разделы и части электронных документов, порталов, сайтов, веб-страниц, публикации в электронных сериальных изданиях, сообщения на форумах и т. п.).

Чаще всего студенты сталкиваются с описанием **электронных ресурсов удаленного доступа**, например:

Интервью Министра иностранных дел Российской Федерации С.В. Лаврова телерадиокомпании «Новый век», Москва, 22 марта 2020 года // Министерство иностранных дел Российской Федерации: официальный сайт. URL: https://www.mid.ru/ru/foreign_policy/news/-/asset_publisher/cKNonkJE02Bw/content/id/4091545 (дата обращения: 29.03.2020).

Экстренный саммит лидеров «Группы двадцати». Заявление по новой коронавирусной инфекции COVID-19, 26 марта 2020 года // Президент Российской Федерации: официальный сайт. URL: <http://www.kremlin.ru/supplement/5485> (дата обращения: 29.03.2020).

National Security Strategy of the United States of America, December 2017 // The President of the United States: official website. URL: <https://www.whitehouse.gov/wp-content/uploads/2017/12/NSS-Final-12-18-2017-0905.pdf> (дата обращения: 29.03.2020).

Text of a Letter from the President to the Speaker of the House of Representatives and the President of the Senate, March 27, 2020 // The President of the United States: official website. URL: <https://www.whitehouse.gov/briefings-statements/text-letter-president-speaker-house-representatives-president-senate-64/> (дата обращения: 29.03.2020).

Briefing with Special Envoy and Coordinator of the Global Engagement Center on Disinformation and Propaganda Related to COVID-19, March 27, 2020 // U.S. Department of State: official website. URL: <https://www.state.gov/briefing-with-special-envoy-lea-gabrielle-global-engagement-center-on-disinformation-and-propaganda-related-to-covid-19/> (дата обращения: 29.03.2020).

Swift A. Americans See Russia Less Negatively, as Less of a Threat // Gallup. URL: http://www.gallup.com/poll/189284/americans-russia-less-negatively-less-threat.aspx?g_source=russia&g_medium=search&g_campaign=tiles (дата обращения: 24.06.2016).

Путин ответил на слова Кэмерона о выгоде Москвы от выхода Британии из ЕС // Эксперт Online. 2016. 24 июня. URL: <http://expert.ru/2016/06/24/putin/> (дата обращения: 24.06.2016).

Россия, Китай и Монголия подписали соглашение об экономическом коридоре // Lenta.ru: электрон. периодич. изд. 2016. 24 июня. URL: https://lenta.ru/news/2016/06/24/three_friends/ (дата обращения: 24.06.2016).

СМИ: первый саммит лидеров ЕС без участия премьера Британии пройдет в среду // РИА Новости. 2016. 24 июня. URL: <http://ria.ru/world/20160624/1451143316.html#ixzz4CVzQ0JcO> (дата обращения: 24.06.2016).

Пример описания электронного ресурса локального доступа:

Энциклопедия животных Кирилла и Мефодия. М.: Кирилл и Мефодий, 2006. 1 электрон. опт. диск (DVD-ROM).

О жилищных правах научных работников: постановление ВЦИК, СНК РСФСР от 20 авг. 1933 г. (с изм. и доп. внесенными постановлениями ВЦИК, СНК РСФСР от 1 нояб. 1934 г., от 24 июня 1938 г.). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

СОКРАЩЕННОЕ библиографическое описание при повторных ссылках

В соответствии с ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 повторную ссылку на один и тот же документ (группу документов) или его часть приводят в сокращенной форме при условии, что все необходимые для идентификации и поиска этого документа библиографические сведения указаны в первичной ссылке на него. Выбранный прием сокращения библиографических сведений используется единообразно для данного документа.

В повторных ссылках опускается часть библиографического описания и допускается сокращение длинных заглавий.

Первичная ссылка: Геоинформационное моделирование территориальных рынков банковских услуг / А.Г. Дружинин [и др.]. Шахты: Изд-во ЮРГУЭС, 2006.

Повторная ссылка: Геоинформационное моделирование... С.28.

Первичная ссылка: Труды Института геологии / Рос. акад. наук, Урал. отд-ние, Коми науч. центр, Ин-т геологии. Вып.113: Петрология и минералогия Севера Урала и Тиммана. 2003. 194 с.

Повторная ссылка: Труды Института геологии. Вып.113. С.97.

При последовательном расположении первичной и повторной ссылок текст повторной ссылки заменяют словами «Там же» (или «Ibid.» для документов на языках, применяющих латинскую графику). В повторной ссылке на другую страницу к словам «Там же» добавляют номер страницы, в повторной ссылке на другой том (часть, выпуск и т.п.) документа к словам «Там же» добавляют номер тома:

⁵² Россия и мир: гуманитарные проблемы: межвуз. сб. науч. тр. / С.-Петерб. гос. ун-т коммуникаций. 2004. Вып.8. С.145.

⁵³ Там же. С.146.

⁵⁴ Там же.

⁵⁵ Там же. Вып. 9. С.112.

Еще примеры:

³⁴ Корявко В.И. Эволюция форм применения объединений ВМФ // Военная мысль. 2006. № 4. С.64-67.

³⁵ Пран В.А. Геополитика: ее роль и влияние на строительство и применение ВМФ в России // Там же. С.30-36.

Если в работе делаются ссылки только на одну работу того или иного автора (авторов), то ее полное название заменяют в повторных ссылках на «Указ. соч.» («Op. cit.» для документов на языках, применяющих латинскую графику):

⁸ Дживилегов А.К. Армия Великой Французской революции и ее вожди: ист. очерк. М., 2006. С.151-172.

¹¹ Дживилегов А.К. Указ. соч. С.163.

² Putham H. Mind, language and reality. Cambridge: Cambridge university press, 1979. P.12.

⁸ Putham H. Op. cit. P.15.

Когда в работе есть ссылки на несколько работ одного автора, описанное выше сокращение не может использоваться, так как не дает возможности однозначно идентифицировать источник информации. В этом случае при повторной ссылке название работы должно быть сохранено (в случае, если работа имеет длинное название и/или имеет подзаголовок, его можно сократить, но так, чтобы ее можно было однозначно идентифицировать):

Первичная ссылка: Белоногов А.М. Белый дом и Капитолий. Партнеры и соперники. Принятие Соединенными Штатами Америки международных обязательств. М.: Международные отношения, 1974.

Повторная ссылка: Белоногов А.М. Белый дом и Капитолий. С.57.

Оформление списка использованных источников и литературы

В список включаются все цитируемые источники информации (первичной и вторичной) и только они (в список не включается научная литература, относящаяся к рассматриваемой проблематике, если она не упоминается в самой работе).

В списке дается **полное библиографическое описание** на основе требований **ГОСТ 7.0.100 – 2018**. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

Список делится на разделы. Разделы списка нумеруются римскими цифрами. Нумерация пунктов списка – сплошная, то есть все описываемые пункты нумеруются сквозным способом через все разделы. В каждом разделе сначала приводятся источники информации в алфавитном порядке на русском языке, а затем на иностранных языках (без разделения, на какие именно).

В ИМОМИ ННГУ сложилась практика выделения следующих разделов в списке использованных источников и литературы.

Первый раздел составляют **источники**. В соответствии с выделенными во введении работы группами источников выделяют группы и в списке (обозначаются в списке буквами «а», «б», «в» и т.д.)

Второй раздел – **исследования**. Этот раздел включает использованные в работе монографии и аналитические доклады.

Третий раздел – **статьи** – включает статьи из научной периодики (научных журналов) и сборников статей (включая материалы конференций).

Четвертый раздел – **периодические издания** – включает статьи из газет и других периодических изданий, включая электронные. Обратите внимание, что описываются не сами газеты и журналы, а статьи, которые используются в работе. Иными словами, недостаточно просто указать название газеты и дату ее выхода, ведь в работе используются конкретные публикации – их и нужно описывать.

Если в работе используются диссертации или авторефераты диссертаций, то раздел «**Диссертации**» будет пятым, раздел «**Авторефераты диссертация**» – шестым.

Последний раздел – **справочные и учебные издания**. Этот раздел включает описание справочных изданий и учебной литературы. Обратите внимание, что этот раздел всегда остается последним.

Обратите внимание, что в списке **НЕТ раздела «Материалы Интернет»** – Интернет – это *место*, где вы находите источники, монографии, статьи и т.д. Следовательно, все найденные в Интернете издания необходимо «определить» в соответствующий раздел списка.

Примеры полного библиографического описания в списке использованных источников и литературы на основе ГОСТ 7.0.100. – 2018

Как отписать книги одного, двух, трех авторов

Верещака, А.Л. Биология моря / А.Л. Верещака. – М.: Научный мир, 2003. – 192 с.

Мюссе, Л. Варварские нашествия на Западную Европу: вторая волна / Люсьен Мюссе; перевод с фр. А. Тополева. – СПб: Евразия, 2001. – 145 с.

Flanaut, J. Les elements des terres rares / J. Flanau. – P.: Masson, 1969. – 165 p.

Энтелис, С.Г. Кинетика реакций в жидкой фазе: учет влияния среды / С.Г. Энтелис, Р.П. Тигер. – М.: Химия, 1973. – 416 с.

Жукова, Н.С. Инженерные системы и сооружения: учебное пособие. В 3 частях. Часть 1. Отопление и вентиляция / Н.С. Жукова, В.Н. Азаров; Министерство образования и

науки Российской Федерации, Волгоградский государственный технический университет. – Волгоград: ВолгГТУ, 2017. – 89 с.

Бочаров, И.Н. Кипренский / Иван Бочаров, Юлия Глушакова. – 2-е изд., знач. доп. – М.: Молодая гвардия, 2001. – 390 с.

Фиалков, Н.Я. Физическая химия неводных растворов / Н.Я. Фиалков, А.Н. Житомирский, Ю.Н. Тарасенко. – Л.: Химия, 1973 – 376 с.

Как отписать книги четырех авторов

Численные методы: учебное пособие для физ.-мат. специальностей вузов / Н.С. Бахвалов, Н.П. Жидков, Г.М. Кобельков, К.В. Приказнов. – 2-е изд. – М.: Физматлит: Лаборатория базовых знаний; СПб.: Невский проспект, 2002. – 215 с.

Основы системного анализа и управления: учебник / О.В. Афанасьева, А.А. Клавдиев, С.В. Колесниченко, Д.А. Первухин; Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский горный университет. – СПб: СПбГУ, 2017. – 218 с.

Как описать книги пяти и более авторов, сборники статей

Комплексные соединения в аналитической химии: теория и практика применения / А.В. Александров, Т.Н. Тарасов, Ф. Умланд [и др.]. – М.: Мир, 1975. – 531 с.

История России: учебное пособие для студентов всех специальностей / А.Н. Быков, А.И. Иванов, Е.П. Петров [и др.]. – 2-е изд., перераб. и доп. – СПб.: СПбГЛТА, 2001. – 231 с.

Experiments in materials science / E. Back, F. Gillard, E.C. Subbarac [et al]. – N.Y.: McGraw-Hill, 1972. – 274 p.

Институциональная экономика: развитие, преподавание, приложения. Сборник научных статей V Международной научной конференции «Институциональная экономика: развитие, преподавание, приложения», Москва, 15 ноября 2017 г. – М.: ГУУ, 2017. – 382 с.

Философия культуры и философия науки: проблемы и гипотезы. Межвузовский сборник научных трудов / под общей редакцией С.Ф. Мартыновича; Саратовский государственный университет. – Саратов: Изд-во Саратов. ун-та, 1999. – 199 с.

Статьи из журналов и газет

Марчак, Т.В. Сорбционно-фотометрическое определение микроколичеств никеля / Т.В. Марчак, Г.Д. Брыкина, Т.А. Белявская // Журнал аналитической химии. – 1981. – Т.36, № 3. – С.513-517.

Литвинова, М.А. Информационно-аналитические службы конгресса / М.А. Литвинова, В.Н. Орлов // США – экономика, политика, идеология. – 1987. – № 4. – С.112-115.

Иванов, Н. Стальной зажим: ЕС пытается ограничить поставки металла из России / Николай Иванов // Коммерсантъ. – 2001. – 4 дек. – С.8.

Статьи из продолжающихся (сериальных) изданий

Боголюбов, А.Н. О вещественных резонансах в волноводе с неоднородным заполнением / А.Н. Боголюбов, А.Л. Делицын, М.Д. Малых // Вестник Московского университета. Серия 3: Физика. Астрономия. – 2001. – № 5. – С.23-35.

Бекиров, Н.В. Современные тенденции в развитии «прав человека»: аксиологический и прикладной аспекты / Н.В. Бекиров // Ученые записки Казанского университета. Серия: Гуманитарные науки / Казанский (Приволжский) федеральный университет. – 2019. – Т. 161, кн. 5-6. – С. 150–165.

Статьи из неперiodических сборников

Любомилова, Г.В. Определение алюминия в тантало-ниобиевых минералах / Г.В. Любомилова, А.Д. Миллер // Новые методические исследования по анализу редкоземельных минералов, руд и горных пород. – М., 1970. – С.90-93.

Двинянинова, Г.С. Комплимент: коммуникативный статус или стратегия в дискурсе / Г.С. Двинянинова // Социальная власть языка: сборник научных трудов. – Воронеж, 2001. – С.101-106.

Маркович, Дж. Ассоциация солей длинноцепочечных третичных аминов в углеводородах / Дж. Маркович, А. Кретес // Химия экстракции: доклады международной конференции, Гетеборг, Швеция, 27 авг. – 1 сент. 1966. – М., 1971. – С.223-231.

Диссертации и авторефераты диссертаций

Аврамова, Е. В. Публичная библиотека в системе непрерывного библиотечно-информационного образования: специальность 05.25.03 «Библиотечноеведение, библиографоведение и книговедение»: диссертация на соискание ученой степени кандидата педагогических наук / Аврамова Елена Викторовна; Санкт-Петербургский государственный институт культуры. – СПб., 2017. – 361 с.

Величковский, Б. Б. Функциональная организация рабочей памяти: специальность 19.00.01 «Общая психология, психология личности, история психологии»: автореферат диссертации на соискание ученой степени доктора психологических наук / Величковский Борис Борисович; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова. – М., 2017. – 44 с.

Пример описания Федерального закона

Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон № 131-ФЗ: [принят Государственной Думой 16 сентября 2003 года: одобрен Советом Федерации 24 сентября 2003 года]. – М.: Проспект, 2017. – 158 с.

Электронные ресурсы

Московская, А.А. Между социальным и экономическим благом: конфликт проектов легитимации социального предпринимательства в России / А.А. Московская, А.А. Берендяев, А.Ю. Москвина // Мониторинг общественного мнения: экономические и социальные перемены. – 2017. – № 6. – С. 31–35. – URL: https://wciom.ru/fileadmin/file/monitoring/2017/142/2017_142_02_Moskovskaya.pdf (дата обращения: 11.03.2017).

Интервью Министра иностранных дел Российской Федерации С.В. Лаврова телерадиокомпании «Новый век», Москва, 22 марта 2020 года // Министерство иностранных дел Российской Федерации: официальный сайт. – URL: https://www.mid.ru/ru/foreign_policy/news/-/asset_publisher/cKNonkJE02Bw/content/id/4091545 (дата обращения: 29.03.2020).

Экстренный саммит лидеров «Группы двадцати». Заявление по новой коронавирусной инфекции COVID-19, 26 марта 2020 года // Президент Российской Федерации: официальный сайт. – URL: <http://www.kremlin.ru/supplement/5485> (дата обращения: 29.03.2020).

National Security Strategy of the United States of America, December 2017 // The President of the United States: official website. – URL: <https://www.whitehouse.gov/wp-content/uploads/2017/12/NSS-Final-12-18-2017-0905.pdf> (дата обращения: 29.03.2020).

Text of a Letter from the President to the Speaker of the House of Representatives and the President of the Senate, March 27, 2020 // The President of the United States: official website. – URL: <https://www.whitehouse.gov/briefings-statements/text-letter-president-speaker-house-representatives-president-senate-64/> (дата обращения: 29.03.2020).

Briefing with Special Envoy and Coordinator of the Global Engagement Center on Disinformation and Propaganda Related to COVID-19, March 27, 2020 // U.S. Department of State: official website. – URL: <https://www.state.gov/briefing-with-special-envoy-lea-gabrielle-global-engagement-center-on-disinformation-and-propaganda-related-to-covid-19/> (дата обращения: 29.03.2020).

Swift, A. Americans See Russia Less Negatively, as Less of a Threat / Art Swift // Gallup. – URL: http://www.gallup.com/poll/189284/americans-russia-less-negatively-less-threat.aspx?g_source

=russia&g_medium=search&g_campaign=tiles (дата обращения: 29.03.2020).

Путин ответил на слова Кэмерона о выгоде Москвы от выхода Британии из ЕС // Эксперт Online. – 2016. – 24 июня. – URL: <http://expert.ru/2016/06/24/putin/> (дата обращения: 19.12.2019).

Россия, Китай и Монголия подписали соглашение об экономическом коридоре // Lenta.ru: электронное периодическое издание. – 2016. – 24 июня. – URL: https://lenta.ru/news/2016/06/24/three_friends/ (дата обращения: 19.12.2019).

СМИ: первый саммит лидеров ЕС без участия премьера Британии пройдет в среду // РИА Новости. – 2016. – 24 июня. – URL: <http://ria.ru/world/20160624/1451143316.html#ixzz4CVzQ0JcO> (дата обращения: 19.12.2019).