

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

**Институт международных отношений и мировой истории**

(факультет / институт / филиал)

УТВЕРЖДЕНО  
решением ученого совета ННГУ  
протокол от  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.В.03. Переговорный процесс и  
современная дипломатия**

(наименование дисциплины (модуля))

Уровень высшего образования

**магистратура**

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность

**41.03.05 «Международные отношения»**

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

**«Международные отношения и стратегическое мышление» (International  
Relations and Strategic Studies)**

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Форма обучения

**очная**

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижегород

2023 год

## Лист актуализации

---

---

### Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК  
\_\_\_\_\_ 2019 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры

\_\_\_\_\_

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

### Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры

\_\_\_\_\_

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

### Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры

\_\_\_\_\_

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

### Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

\_\_\_\_\_

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

## 1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Программа дисциплины Б1.В.03 Переговорный процесс и современная дипломатия предназначена для студентов-магистров, обучающихся по направлению подготовки «Международные отношения».

Данная дисциплина относится к базовой части Блока 1 дисциплинам направления ОПОП, является основной, преподается в течение одного семестра (2) первого года обучения магистров.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине**	
УК-1	УК-1	Знает как осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий. Умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий. Владеет осуществлением критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	Тестовые задания по дисциплине; вопросы для устного собеседования (опрос, рубежный контроль), тематические практические задания (работы), письменные работы, комплексные практические задания (работы), индивидуальные творческие задания, экзаменационные вопросы
ПКР-5	ПКР-5	Знает как проводить комплексный анализ международных процессов, протекающих на различных системных уровнях, и оценивать их влияние на реализацию национальных интересов Российской Федерации . Умеет проводить комплексный анализ международных процессов, протекающих на различных системных уровнях, и оценивать их влияние на реализацию национальных интересов Российской Федерации. Владеет проведением комплексного анализа международных процессов, протекающих на различных системных уровнях, и оценивать	Тестовые задания по дисциплине; вопросы для устного собеседования (опрос, рубежный контроль), тематические практические задания (работы), письменные работы, комплексные практические задания (работы), индивидуальные творческие задания, экзаменационные вопросы

		<i>их влияние на реализацию национальных интересов Российской Федерации.</i>	
<i>ПКР-6</i>	<i>ПКР-6</i>	<p><i>Знает как анализировать и прогнозировать внешнеполитическую деятельность Российской Федерации в условиях меняющегося международного порядка.</i></p> <p><i>Умеет анализировать и прогнозировать внешнеполитическую деятельность Российской Федерации в условиях меняющегося международного порядка.</i></p> <p><i>Владеет анализом и прогнозированием внешнеполитическую деятельность Российской Федерации в условиях меняющегося международного порядка.</i></p>	<p><i>Тестовые задания по дисциплине; вопросы для устного собеседования (опрос, рубежный контроль), тематические практические задания (работы), письменные работы, комплексные практические задания (работы), индивидуальные творческие задания, экзаменационные вопросы</i></p>

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

	<b>очная форма обучения</b>	<b>очно-заочная форма обучения</b>	<b>заочная форма обучения</b>
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>144 ЗЕТ</b>	<b>___ ЗЕТ</b>	<b>___ ЗЕТ</b>
<b>Часов по учебному плану</b>	<b>144</b>		
<b>в том числе</b>			
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>	<b>196</b>		
- занятия лекционного типа	- 32		
- занятия семинарского типа	- 16		
<b>самостоятельная работа</b>	<b>58</b>		
<b>Промежуточная аттестация – экзамен</b>	<b>2</b>		

#### 3.2. Содержание дисциплины

	Всего	В ТОМ ЧИСЛЕ	
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них	Самостоятельная работа обучающегося

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	(часы)			Занятия лекционного типа			Занятия семинарского типа			Занятия лабораторного типа			Всего					
	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная
Тема 1. Переговоры: понятие, подходы к определению, виды и особенности, школы	6						3						6			3		
Тема 2. Структура и стадии переговорного процесса	6						3						6			3		
Тема 3. Деловые переговоры: понятие, стратегии, методы ведения деловых переговоров. Национальные стили ведения деловых переговоров	6						3						6			3		
Тема 4. Подготовка к переговорам: основные аспекты подготовки; анализ интересов; оценка и разработка возможных альтернатив переговорного соглашения. Определение переговорной позиции	7						3						6			3		
Тема 5. Техники ведения переговоров: тактическая эмпатия, голос, нет-вопрос	7						4						6			3		
<b>Итого</b>	32						16						32			16		

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, групповых или индивидуальных консультаций.

Промежуточная аттестация проходит в традиционных формах (экзамен), в иных формах (балльно-рейтинговая система, комплексный экзамен, включающий выполнение практических заданий (возможно наряду с традиционными ответами на вопросы по программе дисциплины).

#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студентов способствует:

- активному получению новых знаний;
- расширению, закреплению и углублению знаний, полученных в аудитории;
- развитию творческого подхода к решению поставленных проблем;
- проявлению индивидуальности студента.

Самостоятельная работа развивает у студентов такие качества, как организованность, дисциплинированность, инициативу, активность в решении поставленных задач, умение работать со специальной литературой и в сети интернет.

Основными оценочными средствами при изучении дисциплины являются:

1. Задания и доклады (монологи) по модулям курса.
2. Письменная работа (контрольная, тест)/ реферирование статьи на русском языке и на иностранном языках
3. Итоговым видом аттестации является экзамен.

##### Формы и методы текущего контроля

Материал, представляемый для оценки	Формы контроля и оценки
Итоговая контрольная письменная работа	Оценка результатов преподавателем
Выполнение практических заданий	Презентация результатов изучения темы. Оценка результатов преподавателем и группой
Доклады	Оценка результатов преподавателем

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 6.2.

1. Беляева О. Как стать переговорщиком / О. Беляева // Эксперт. - 2011. - N 23 - С. 75.
2. Даймонд С. Переговоры, которые работают : 12 стратегий, которые помогут вам получить больше в любой ситуации. - М.: Манн, Иванов и Фербер, 2011. - 560 с.

**5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), включающий:**

##### 5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	Не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний	Уровень знаний ниже	Минимально допустимый	Уровень знаний в	Уровень знаний в	Уровень знаний в	

	теоретического материала.  Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько незначительных ошибок	объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений . Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения.  Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения, Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки.  Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки  при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки  при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрированы навыки  при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

### Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
	Превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно»
	Отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»

зачтено	Очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	Хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	Удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	Неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	Плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

## 5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

### 5.2.1 Контрольные вопросы

вопросы	Код формируемой компетенции
Тема 1. Переговоры: понятие, подходы к определению, виды и особенности, школы	УК-1, ПКР-5, ПКР-2
Тема 2. Структура и стадии переговорного процесса	УК-1, ПКР-5, ПКР-2
Тема 3. Деловые переговоры: понятие, стратегии, методы ведения деловых переговоров. Национальные стили ведения деловых переговоров	УК-1, ПКР-5, ПКР-2
Тема 4. Подготовка к переговорам: основные аспекты подготовки; анализ интересов; оценка и разработка возможных альтернатив переговорного соглашения. Определение переговорной позиции	УК-1, ПКР-5, ПКР-2
Тема 5. Техники ведения переговоров: тактическая эмпатия, голос, нет-вопрос	УК-1, ПКР-5, ПКР-2

### 5.2.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции УК-1

Тест

Что делать: *Допиши предложение.*

Как делать: *Прочитай предложение, выбери из вариантов а), б), в) верный и подчеркни его.*

1. Тактическая эмпатия - это
  - а) понимание собеседника б) диалог в) достижение компромисса
2. Ложь в переговорах в целом считается
  - а) нормой б) недопустимым феноменом в) не нормальной



3. Для переговоров важна
  - а) подготовка б) непредсказуемость с) спонтанность
4. Заканчивать переговоры лучше
  - а) как только достигнуто соглашение б) как только выполнен план с) когда стороны предоставили документы
5. Нет-вопрос - это
  - а) вопрос, на который можно ответить нет б) вопрос, на который нельзя ответить нет с) альтернативный вопрос

### **5.2.3. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции ПКР-5**

Тест

Что делать: *Выбери правильный вариант.*

Как делать: *Прочитай предложение, выбери из вариантов а), б), с) верный и подчеркни его.*

1. Вопрос "Наверное, это лишняя трата времени, если мы еще раз проговорим все, что только что обсудили?"
  - а) нет-вопрос б) тактический вопрос с) ознакомительный вопрос
2. Тактическая эмпатия применяется
  - а) в кризисных переговорах б) в деловых переговорах с) оба варианта
3. Точно выверенный вопрос - это
  - а) общий вопрос б) специальный вопрос с) альтернативный вопрос
4. С какого слова должен начинаться самый эффективный вопрос?
  - а) что б) когда с) сколько
5. Предложение "Наверное, Вы хотели что-то обсудить прежде чем перейти к обсуждению" использует
  - а) ярлыки б) проверку на вину в) изложение фактов

### **5.2.3. Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции ПКР-6**

Тест

Что, как делать: *Прочитай предложение, выбери из вариантов а), б), с) верный и подчеркни его.*

1. Какая школа переговоров исследует эффективность голоса
  - а) кремлевская б) американская с) Крис Восс
2. Какой темп речи предпочтительнее в кризисных переговорах
  - а) медленный б) средний с) очень быстрый

3. Кто занимался исследованиями языка жестов?

а) Алан Пиз б) Дональд Трамп с) Крис Восс

4. В чем различие старой и новой школы переговоров в США?

а) старая школа опирается на разум, новая - на эмоции б) новая школа опирается на разум, старая - на эмоции с) старая школа опирается на тесты, новая - исследования

5. Как наиболее эффективно ответить вербальному агрессору?

а) спокойным голосом б) громким голосом в) грубым голосом

#### **5.2.4. Темы курсовых работ, эссе, рефератов**

Эссе "Новая и старая школа переговоров в США", "Важность тактической эмпатии" (письменная работа).

#### **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

а) основная литература:

1. Беляева О. Как стать переговорщиком / О. Беляева // Эксперт. - 2011. - N 23 - С. 75.
2. Даймонд С. Переговоры, которые работают : 12 стратегий, которые помогут вам получить больше в любой ситуации. - М.: Манн, Иванов и Фербер, 2011. - 560 с.

#### **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду ННГУ. Демонстрационное оборудование для презентаций на аудиторных занятиях.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО \_\_\_\_\_.

Автор Осминина М. А.

Рецензент (ы) Хохлышева О. О.

Заведующий кафедрой Старкин С. В.