

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»
Институт экономики и предпринимательства

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета ННГУ
протокол от «02» декабря 2024 г. № 10

ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Научно-исследовательская работа

Направление подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»
(указывается код и наименование направления подготовки/специальности)

Профиль/специализация/магистерская программа:
Стратегическое планирование и управление
(указывается наименование)

Квалификация:
магистр
(указывается наименование квалификации)

Форма обучения:
очная, очно-заочная, заочная
(очная/очно-заочная/заочная)

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО с учетом рекомендаций и ООП ВО по направлению (профилю) **38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».**

СОСТАВИТЕЛИ: _____ к.э.н., доцент Ю.С. Ширяева,

_____ к.э.н., доцент С.В. Породина

Заведующий кафедрой МиГУ _____ д.э.н., проф. С.Н. Яшин

1.Цель практики

Целью научно-исследовательской работы (НИР) магистрантов является формирование у магистранта заданных компетенции, обеспечивающих подготовку магистрантов к научно-исследовательской деятельности в области государственного и муниципального управления, выработки практических навыков осуществления научных исследований, связанных с решением сложных профессиональных задач. Научно-исследовательская работа проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Научно-исследовательская работа направлена на закрепление и применение полученных специальных знаний в сфере исследования эффективности и результативности государственных и муниципальных органов власти, выявления научно-практических проблем государственного и муниципального управления, выработка путей совершенствования управления в соответствии с тенденциями социально-экономического развития.

Задачами научно-исследовательской работы являются:

обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;

обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;

самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской работы, требующих углубленных профессиональных знаний.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Б2.В.02.01(П) Научно-исследовательская работа относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока Б2 «Практика» ООП, реализуется в рамках направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», она базируется на содержании следующих дисциплин: «Экономика общественного сектора», «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления», «Кадровая политика и кадровый аудит», «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления», «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления», «Проблемы организации муниципального хозяйства», «Маркетинговые технологии управления городским хозяйством», «Организация бизнеса на территории», «Оценка экономической эффективности государственного и муниципального управления», «Муниципальное и местное самоуправление», «Управление в социальной сфере», «Региональный менеджмент», «Управление бюджетными отношениями», «Экономика и управление муниципальным хозяйством».

Вид практики: **производственная.**

Способ проведения: **стационарная, выездная.**

Форма проведения: **дискретная.**

Общая трудоемкость практики составляет:

9 зачетные единицы

324 часов

Прохождение практики предусматривает:

а) Контактную работу - практические занятия - 6 часа.

КСР - проведение консультаций по расписанию, прием зачета–3 час.

Б) Работа во взаимодействии с руководителем от профильной организации в процессе выполнения Научно-исследовательской работы практики в количестве часов, определяемых профильной организацией в соответствии с заключенным договором.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами в процессе обучения на предыдущих курсах.

Прохождение практики необходимо для получения знаний, умений и навыков, формируемых для выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации, а также для применения в профессиональной деятельности.

3. Место и сроки проведения практики

Продолжительность практики для всех форм обучения составляет 8 недель, сроки проведения в соответствии с учебными планами:

Форма обучения	Курс (семестр)
очная	1 курс 1 и 2 семестр 2 курс 3 семестр
очно-заочная	1 курс 2 семестр 2 курс 3 и 4 семестр
заочная	1 курс 2 семестр 2 курс 3 и 4 семестр

Практика проводится в структурном подразделении ННГУ – на Кафедре менеджмента и государственного управления.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Практика направлена на формирование компетенций и результатов обучения, представленных в Таблице 1.

В результате обучения обучающиеся получают представление о деятельности профильной организации-базе практики; учатся выполнять поставленные задачи и применять на практике теоретические знания, работать самостоятельно и в команде, а также вырабатывают навыки научно-исследовательской работы и профессиональной деятельности.

Таблица 1

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
--	--

<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.</p>	<p>- знать методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации; основные источники и способы сбора и обобщения информации, а также обработки данных для принятия решений в сфере государственного и муниципального управления.</p> <p>- уметь критически оценивать результаты анализа информации и результатов обработки данных; обобщать информацию, получаемую из разных источников; применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций; разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации.</p> <p>- владеть приемами оценки информации и принятия на ее основе конструктивных решений; навыками аналитической деятельности в сфере государственного и муниципального управления; методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций; методиками постановки цели, определения способов ее</p>
--	--

<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.</p>	<p>- знать основные проблемы формирования и реализации кадровой политики в органах государственного и муниципального управления, государственных учреждениях, ее нормативно-правовые основы; понятие и содержание кадровой работы в органах государственного и муниципального управления, государственных учреждениях; способы формирования команды для решения поставленных задач.</p> <p>- уметь разрабатывать, применять и совершенствовать нормативные документы, определяющие процедуры, иерархию, субординацию и взаимодействие в организации и вне ее (положения, административные и должностные регламенты); эффективно управлять кадровыми ресурсами государственного органа (организации); формировать команды для решения поставленных задач.</p> <p>- владеть навыками оценки сотрудников, подбора кадрового состава для решения конкретных управленческих задач; навыками формирования и модернизации состава, распределения и исполнения полномочий должностей</p>
<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.</p>	<p>- знать принципы и методы организации коммуникаций в сфере государственного и муниципального управления; основные приемы представления результатов своей работы для других специалистов (в том числе на иностранных языках).</p> <p>- уметь обосновывать и защищать свою позицию в профессиональной среде; находить компромиссные и альтернативные решения; использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности.</p> <p>- владеть навыками поиска компромиссных и альтернативных решений в процессе профессионального взаимодействия; способностью и готовностью использовать знание иностранного языка в профессиональных</p>

<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знать свои личностные особенности и ресурсы; способы самосовершенствования своей деятельности с учетом своих личностных, деловых, коммуникативных качеств; источники информации и способы осуществления самообразования и саморазвития; - уметь адекватно оценивать свои способности и возможности с соответствием конкретной ситуации; осуществлять самоконтроль, самоотчет, самооценку; - владеть навыками самоконтроля, самоорганизации и самообразования; навыками самодиагностики личностных коммуникативных способностей в деловом
<p>ПК-1. Способен принимать управленческие решения, обеспечивающие достижение поставленных целей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знать основные виды и методы принятия управленческих решений, специфику разработки и принятия управленческого решения в условиях неопределенности и рисков, особенности применения инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; - уметь разрабатывать и оценивать эффективные управленческие решения, подбирать адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; осуществлять выбор оптимальных методов принятия управленческих решений в том числе в условиях неопределенности и рисков; - владеть навыками выбора и принятия эффективного управленческого решения; методами оценки эффективности и качества принятых управленческих решений; навыками применения корректирующих мероприятий при

<p>ПК-2. Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, находить и принимать организационные управленческие решения.</p>	<p>- знать основные тенденции развития и направления реформирования органов публичной власти, государственной и муниципальной службы с учетом мировой административной практики; формы и модели организации местного самоуправления и муниципального управления; основные понятия организационных структур управления, процессы организационной динамики и организационного проектирования; основные принципы распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в организациях органов публичной власти и госсектора.</p> <p>- уметь анализировать достижения зарубежных стран в области реформирования государственных (административных) структур; планировать мероприятия органа публичной власти; определять компетенции органов публичной власти и разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям муниципального управления.</p> <p>- владеть методами системного и ситуационного анализа в проектировании организационных систем управления; приемами анализа условий и последствий проведения административных реформ; навыками распределения функций, полномочий и ответственности между</p>
---	--

<p>ПК-5. Способен применять методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знать современные методы диагностики, анализа и решения проблем, а также методы принятия решений и их реализации. - уметь находить и принимать организационные управленческие решения при разработке стратегических планов, программ, проекты и осуществлении контроля за их реализацией; обосновывать выбор методов анализа социально-экономических процессов и методик разработки программ и планов социально-экономического развития территории, в том числе в сфере образования и здравоохранения. - владеть современными методами диагностики, анализа и решения проблем, а также методами принятия решений и их реализации на
<p>ПК-6. Способен применять методы управления операциями в различных сферах государственного и муниципального управления.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знать принципы и современные методы управления в системе государственного и муниципального управления, а также основных отраслях общественного сектора. - уметь использовать различные методы управления операциями в различных сферах деятельности. - владеть принципами и современными методами управления операциями: в социальной сфере, в управлении государственными и муниципальными финансами, в сфере закупок, в образовании и
<p>ПК-7. Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знать виды информации, способы, приемы осуществления верификации и структуризации информации; - уметь формировать базы знаний, оценивать их полноту и качество, осуществлять верификацию и структуризацию информации, осуществлять научно-исследовательскую и инновационную деятельность в целях получения нового знания, применять эти знания для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций. - владеть практическими навыками верификации и структуризации информации, получаемой из разных источников.

<p>ПК-8. Способен критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знать основные источники и способы сбора и обобщения информации, а также обработки данных для принятия решений в сфере государственного и муниципального управления. - уметь критически оценивать результаты анализа информации и результатов обработки данных; обобщать информацию, получаемую из разных источников. - владеть приемами критической оценки информации и принятия на ее основе конструктивных решений; навыками аналитической
<p>ПК-9. Способен применять методы оценки и ранжирования проектов и программ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знать методы разработки, оценки и ранжирования социально-экономических проектов; принципы построения и оценки государственных (муниципальных) программ. - уметь применять методы оценки и ранжирования проектов и программ. - владеть способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации
<p>ПК-10. Способен осуществлять оценку эффективности государственных и муниципальных программ и проектов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знать методы оценки эффективности социально-экономических проектов; методологические подходы и методику проведения опроса при перепроектировании системы управления; принципы построения и оценки государственных (муниципальных) программ. - уметь проводить оценку эффективности государственных и муниципальных программ и проектов; оценивать достоинства и недостатки отдельных систем управления; проводить анкетирование при реорганизации систем управления. - владеть способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и

<p>ПК-11. Способен применять методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований.</p>	<p>- знать методы и средства для аналитической работы и научных исследований; основы организации научно-исследовательской работы; основные направления научных исследований в области государственного и муниципального управления; аналитические приемы прикладного исследования; эвристические методы, позволяющих обрабатывать информацию, получаемую от экспертов, а также класс методов многомерного статистического анализа данных; основные возможности, предоставляемые современными информационными технологиями для аналитической деятельности государственных и муниципальных служащих; основные источники литературы и данных на иностранном языке по проблемам государственного и муниципального управления.</p> <p>- уметь формулировать актуальность, проблемную ситуацию и гипотезу исследования; формировать базы знаний, оценивать их полноту и качество имеющихся знаний; находить и представлять информацию на иностранном языке; находить теоретическое основание для объяснения наблюдаемых явлений и процессов и выбирать методологию их исследования; обосновывать выбор методов проведения аналитической работы и научного исследования, а также исследовательской стратегии.</p> <p>- владеть методологическими правилами изучения проблемного пространства; способами теоретической интерпретации реальных управленческих ситуаций и приемами постановки задач их дальнейшего исследования; навыками пользования правовыми системами, экспертными системами, базами знаний и методами их анализа с использованием современных информационных технологий; навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам государственного и муниципального управления; способностью создавать новое знание по проблемам государственного и муниципального управления, соотносить это знание с имеющимися</p>
--	---

ПК-12. Способен применять методы стратегического анализа и планирования в государственном и муниципальном управлении.	<ul style="list-style-type: none"> - знать принципы и современные методы стратегического анализа и планирования в системе государственного и муниципального управления, а также основных отраслях общественного сектора. - уметь использовать различные методы стратегического анализа и планирования в государственном и муниципальном управлении; - владеть принципами и современными методами стратегического анализа и планирования в государственном и
---	---

5. Содержание практики

Процесс выполнения Научно-исследовательской работы состоит из этапов:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

Технологическая карта

Таблица 2

п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость, (часов/неделя)
1	Организационный	<ul style="list-style-type: none"> - проведение организационного собрания; -получение магистрантом индивидуального задания практики; - разъяснение научным руководителем практики от Университета порядка и особенностей выполнения вопросов, обозначенных в индивидуальном задании; - доведение до магистрантов критериев оценивания результатов прохождения практики; - доведение до магистрантов требований по оформлению 	6
2	Основной	<p>1. Определение проблемного поля исследования и основных подходов к решению проблемы в современной научной литературе. Выбор методов исследования. Проведение реферативного обзора по исследуемым вопросам выпускной квалификационной работы (ВКР) магистра на основе анализа отечественных и зарубежных литературных источников. Обоснование актуальности темы ВКР, научной новизны, практической и теоретической значимости исследования.</p> <p>2. Сбор данных для проведения анализа в соответствии с выбранной темой исследования. Изучение практики деятельности организации-базы практики в соответствии с выбранной темой исследования. Корректировка методики исследования (при необходимости).</p> <p>3. На основании проведенного анализа деятельности объекта исследования разработка предложений по решению выявленных проблем, составление заключения о возможности практического использования полученных результатов. Описание выполненного исследования и полученных результатов.</p>	300

3	Заключительный	- формирование отчета; - защита отчета по практике	18
	ИТОГО:		324

6. Форма отчетности

По итогам выполнения Научно-исследовательской работы практики обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию:

- предписание, выданное на практику, заполненное по всем разделам, подписанное и заверенное печатью;
- индивидуальное задание;
- рабочий график (план)/совместный рабочий график (план);
- письменный отчет.

Формой промежуточной аттестации по практике является дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

По результатам проверки отчетной документации, собеседования, а также учета оценки руководителя от организации-базы практики, выставляется оценка.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

1. Основная учебная литература

1. Чиркин, В. Е. Основы государственного и муниципального управления : учебник / В.Е. Чиркин. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 384 с. - ISBN 978-5-91768-471-0., <https://znanium.com/catalog/product/1864055>.
2. Байнова, М. С. Система государственного и муниципального управления : учебное пособие / М. С. Байнова, Н. В. Медведева, Ю. С. Рязанцева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. - 361 с. - ISBN 978-5-4499-1545-0., <https://znanium.com/catalog/product/1912318>.
3. Лобкова, Е. В. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / Е. В. Лобкова, Е. В. Зандер, К. Ю. Лобков. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2020. - 300 с. - ISBN 978-5-7638-4264-7., <https://znanium.com/catalog/product/1819688>.
4. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993), <https://www.consultant.ru/>.
5. Федеральный конституционный закон от 06.11.2020 N 4-ФКЗ "О Правительстве Российской Федерации", <https://www.consultant.ru/>.
6. Федеральный закон от 21.12.2021 N 414-ФЗ "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации", <https://www.consultant.ru/>.
7. Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", <https://www.consultant.ru/>.

2. Дополнительная учебная, научная и методическая литература

1. Абрамов, Р. А. Государственное и муниципальное управление : учебник / Р.Т. Мухаев, Р.А. Абрамов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 468 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1222458. - ISBN 978-5-16-016727-5., <https://znanium.com/catalog/product/1222458>.
2. Рой, О. М. Теория и механизмы государственного управления : учебник для вузов / О. М. Рой. - Санкт-Петербург : Питер, 2020. - 384 с. - (Серия «Учебник для вузов»). - ISBN 978-5-4461-1548-8., URL: <https://znanium.com/catalog/product/1783883>.

7.3 Электронные образовательные ресурсы (Интернет-ресурсы)

- 1 Информационно-правовые системы: Консультант – плюс, Гарант
- 2 Портал СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНОЕ И ПОЛИТОЛОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ: <http://www.humanities.edu.ru>
- 3 Центр стратегических исследований Приволжского федерального округа
<http://vasilieva.narod.ru/mu/csipfo/index.htm>
- 4 Местное самоуправление в РФ http://vasilieva.narod.ru/mu/stat_rab/books/mpsf/pub.htm
- 5 Стратегическое планирование в городах и регионах России. <http://www.citystrategy.leontief.ru/>
- 6 Журнал РОССИЙСКАЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРАКТИКА <http://www.rosmp.ru>
- 7 Агентство информационного обеспечения местного самоуправления <http://www.munizipalitet.ru>
- 8 Журнал МУНИЦИПАЛИТЕТ <http://www.munizipalitet.ru>
- 9 Местное самоуправление от Екатерины Великой до современности. Информационный ресурс. www.amo.ru
- 10 Институт Евроград. www.eurograd.spb.ru Научно-практическая поддержка местных властей в вопросах активизации потенциала местного развития.
- 11 Общественный Фонд «Центр развития местного самоуправления» www.cent.r.kz
- 12 Портал РЕФОРМА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ. <http://www.mcpl.ru>
- 13 Институт муниципальных исследований и технологий <http://municipalkg.narod.ru>
- 14 Институт местного развития. www.mdi.org.ua
- 15 Институт «Малые города». www.smalltowns.ru
- 16 Конгресс муниципальных образований Российской Федерации. www.kmo.ru
- 17 Ассоциация «Муниципальное экономическое развитие» (МЭР). www.rustowns.com
- 18 Российский научный центр государственного и муниципального управления (РНИЦГМУ). www.rncgmu.ru
- 19 Фонд Институт экономики города. www.urbaneeconomics.ru
- 20 Центр правовой поддержки местного самоуправления www.lslg.ru

8. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При прохождении преддипломной практики применяется программное обеспечение: операционные системы (например, Windows XP, Vista, 7, 8), Microsoft Office (Word, PowerPoint).

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническая база Института экономики и предпринимательства включает компьютерные классы с выходом в интернет, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности, ЭБС и библиотечный фонд Института экономики и предпринимательства.

10. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

По результатам практики магистрант составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом)/совместным рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний,

умений, приобретении практического опыта, освоении общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание и рабочий график (план)/совместный рабочий график (план).

Проверка отчетов по преддипломной практике и проведение промежуточной аттестации по ней проводится в соответствии с графиком прохождения практики.

Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения магистрантом практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

1. Паспорт фонда оценочных средств по преддипломной практике

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	- знать методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации; основные источники и способы сбора и обобщения информации, а также обработки данных для принятия решений в сфере государственного и	<i>Собеседование</i>
			- уметь критически оценивать результаты анализа информации и результатов обработки данных; обобщать информацию, получаемую из разных источников; применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций; разрабатывать стратегию действий, принимать	<i>Отчет</i>
			- владеть приемами оценки информации и принятия на ее основе конструктивных решений; навыками аналитической деятельности в сфере государственного и муниципального управления; методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций; методиками постановки цели, определения способов ее	<i>Отчет</i>

			- мотивация (личностное отношение) – активность студента при взаимодействии с руководителем от базы практики.	<i>Собеседование</i>
	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	- знать основные проблемы формирования и реализации кадровой политики в органах государственного и муниципального управления, государственных учреждениях, ее нормативно-правовые основы; понятие и содержание кадровой работы в органах государственного и муниципального управления, государственных учреждениях; способы формирования команды для	<i>Собеседование</i>
			- уметь разрабатывать, применять и совершенствовать нормативные документы, определяющие процедуры, иерархию, субординацию и взаимодействие в организации и вне ее (положения, административные и должностные регламенты); эффективно управлять кадровыми ресурсами государственного органа (организации); формировать команды для решения	<i>Отчет</i>
			- владеть навыками оценки сотрудников, подбора кадрового состава для решения конкретных управленческих задач; навыками формирования и модернизации состава, распределения и исполнения полномочий должностей и подразделений государственного органа (организации); правилами и приемами организации работы в команде.	<i>Отчет</i>
			- мотивация (личностное отношение) – активность студента при взаимодействии с руководителем от базы практики.	<i>Собеседование</i>
		Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для	- знать принципы и методы организации коммуникаций в сфере государственного и муниципального управления; основные приемы представления результатов своей работы для других специалистов (в том числе	<i>Собеседование</i>

УК-4	академического и профессионального взаимодействия.	- уметь обосновывать и защищать свою позицию в профессиональной среде; находить компромиссные и альтернативные решения; использовать иностранный язык в межличностном общении и	Отчет
		- владеть навыками поиска компромиссных и альтернативных решений в процессе профессионального взаимодействия; способностью и готовностью использовать знание иностранного языка в профессиональных	Отчет
		- мотивация (личностное отношение) – активность студента при взаимодействии с руководителем от базы практики.	Собеседование
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	- знать свои личностные особенности и ресурсы; способы самосовершенствования своей деятельности с учетом своих личностных, деловых, коммуникативных качеств; источники информации и способы осуществления самообразования и саморазвития;	Собеседование
		- уметь адекватно оценивать свои способности и возможности с соответствием конкретной ситуации; осуществлять самоконтроль, самоотчет,	Отчет
		- владеть навыками самоконтроля, самоорганизации и самообразования; навыками самодиагностики личностных коммуникативных способностей в деловом взаимодействии.	Отчет
		- мотивация (личностное отношение) – активность студента при взаимодействии с руководителем от базы практики.	Собеседование
	Способен принимать управленческие решения, обеспечивающие достижение поставленных целей.	- знать основные виды и методы принятия управленческих решений, специфику разработки и принятия управленческого решения в условиях неопределенности и рисков, особенности применения инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого	Собеседование

ПК-1			<p>- уметь разрабатывать и оценивать эффективные управленческие решения, подбирать адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; осуществлять выбор оптимальных методов принятия управленческих решений в том числе в условиях неопределенности и рисков;</p>	Отчет
			<p>- владеть навыками выбора и принятия эффективного управленческого решения; методами оценки эффективности и качества принятых управленческих решений; навыками применения корректирующих мероприятий при реализации управленческого</p>	Отчет
			<p>- мотивация (личностное отношение) – активность студента при взаимодействии с руководителем от базы практики.</p>	Собеседование
ПК-2		Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, находить и принимать организационные управленческие решения.	<p>- знать основные тенденции развития и направления реформирования органов публичной власти, государственной и муниципальной службы с учетом мировой административной практики; формы и модели организации местного самоуправления и муниципального управления; основные понятия организационных структур управления, процессы организационной динамики и организационного проектирования; основные принципы распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в организациях</p>	Собеседование
			<p>- уметь анализировать достижения зарубежных стран в области реформирования государственных (административных) структур; планировать мероприятия органа публичной власти; определять компетенции органов публичной власти и разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям муниципального управления.</p>	Отчет

			<p>- владеть методами системного и ситуационного анализа в проектировании организационных систем управления; приемами анализа условий и последствий проведения административных реформ; навыками распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями; приемами планирования и организации мероприятий публичной власти на разных уровнях.</p>	Отчет
			<p>- мотивация (личностное отношение) – активность студента при взаимодействии с руководителем от базы практики.</p>	Собеседование
ПК-5		Способен применять методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем.	<p>- знать современные методы диагностики, анализа и решения проблем, а также методы принятия решений и их реализации.</p>	Собеседование
			<p>- уметь находить и принимать организационные управленческие решения при разработке стратегических планов, программ, проектов и осуществлении контроля за их реализацией; обосновывать выбор методов анализа социально-экономических процессов и методик разработки программ и планов социально-экономического развития территории, в том числе в сфере</p>	Отчет
			<p>- владеть современными методами диагностики, анализа и решения проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике.</p>	Отчет
			<p>- мотивация (личностное отношение) – активность студента при взаимодействии с руководителем от базы практики.</p>	Собеседование
ПК-6		Способен применять методы управления операциями в различных сферах государственного и муниципального управления.	<p>- знать принципы и современные методы управления в системе государственного и муниципального управления, а также основных отраслях</p>	Собеседование
			<p>- уметь использовать различные методы управления операциями в различных сферах деятельности.</p>	Отчет
			<p>- владеть принципами и современными методами управления операциями: в социальной сфере, в управлении государственными и муниципальными финансами, в сфере закупок, в образовании и</p>	Отчет

			- мотивация (личностное отношение) – активность студента при взаимодействии с руководителем от базы практики.	Собеседование
ПК-7	Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников.	- знать виды информации, способы, приемы осуществления верификации и структуризации		Собеседование
		- уметь формировать базы знаний, оценивать их полноту и качество, осуществлять верификацию и структуризацию информации, осуществлять научно-исследовательскую и инновационную деятельность в целях получения нового знания, применять эти знания для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций.		Отчет
		- владеть практическими навыками верификации и структуризации информации, получаемой из разных источников.		Отчет
		- мотивация (личностное отношение) – активность студента при взаимодействии с руководителем от базы практики.		Собеседование
ПК-8	Способен критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза.	- знать основные источники и способы сбора и обобщения информации, а также обработки данных для принятия решений в сфере государственного и муниципального управления.		Собеседование
		- уметь критически оценивать результаты анализа информации и результатов обработки данных; обобщать информацию, получаемую из разных		Отчет
		- владеть приемами критической оценки информации и принятия на ее основе конструктивных решений; навыками аналитической деятельности в сфере государственного и муниципального управления.		Отчет
		- мотивация (личностное отношение) – активность студента при взаимодействии с руководителем от базы практики.		Собеседование
	Способен применять методы оценки и ранжирования проектов и программ.	- знать методы разработки, оценки и ранжирования социально-экономических проектов; принципы построения и оценки государственных (муниципальных) программ.		Собеседование

ПК-9			- уметь применять методы оценки и ранжирования проектов и	Отчет
			- владеть способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных	Отчет
			- мотивация (личностное отношение) – активность студента при взаимодействии с руководителем от базы практики.	Собеседование
ПК-10		Способен осуществлять оценку эффективности государственных и муниципальных программ и проектов.	- знать методы оценки эффективности социально-экономических проектов; методологические подходы и методику проведения опроса при перепроектировании системы управления; принципы построения и оценки государственных (муниципальных) программ.	Собеседование
			- уметь проводить оценку эффективности государственных и муниципальных программ и проектов; оценивать достоинства и недостатки отдельных систем управления; проводить анкетирование при реорганизации систем управления.	Отчет
			- владеть способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных	Отчет
			- мотивация (личностное отношение) – активность студента при взаимодействии с руководителем от базы практики.	Собеседование

ПК-11	Способен применять методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований.	<p>- знать методы и средства для аналитической работы и научных исследований; основы организации научно-исследовательской работы; основные направления научных исследований в области государственного и муниципального управления; аналитические приемы прикладного исследования; эвристические методы, позволяющих обрабатывать информацию, получаемую от экспертов, а также класс методов многомерного статистического анализа данных; основные возможности, предоставляемые современными информационными технологиями для аналитической деятельности государственных и муниципальных служащих; основные источники литературы и</p>	Собеседование
		<p>- уметь формулировать актуальность, проблемную ситуацию и гипотезу исследования; формировать базы знаний, оценивать их полноту и качество имеющихся знаний; находить и представлять информацию на иностранном языке; находить теоретическое основание для объяснения наблюдаемых явлений и процессов и выбирать методологию их исследования; обосновывать выбор методов проведения аналитической работы и научного исследования, а также</p>	Отчет

			<p>- владеть методологическими правилами изучения проблемного пространства; способами теоретической интерпретации реальных управленческих ситуаций и приемами постановки задач их дальнейшего исследования; навыками пользования правовыми системами, экспертными системами, базами знаний и методами их анализа с использованием современных информационных технологий; навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам государственного и муниципального управления; способностью создавать новое знание по проблемам государственного и муниципального управления,</p>	Отчет
			<p>- мотивация (личностное отношение) – активность студента при взаимодействии с руководителем от базы практики.</p>	Собеседование
	ПК-12	Способен применять методы стратегического анализа и планирования в государственном и муниципальном управлении.	<p>- знать принципы и современные методы стратегического анализа и планирования в системе государственного и муниципального управления, а также основных отраслях</p>	Собеседование
			<p>- уметь использовать различные методы стратегического анализа и планирования в государственном и муниципальном управлении;</p>	Отчет
			<p>- владеть принципами и современными методами стратегического анализа и планирования в государственном и муниципальном управлении.</p>	Отчет
			<p>- мотивация (личностное отношение) – активность студента при взаимодействии с руководителем от базы практики.</p>	Собеседование

Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций:

Индикаторы компетенции	ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
Полнота знаний	Отсутствие знаний теоретического материала для выполнения индивидуального задания. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа на	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки при ответе на вопросы собеседования	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки и требований программы практики
Наличие умений	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнен	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами,	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме
Наличие навыков (владение опытом)	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие умений вследствие	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач
Мотивация (личностное отношение)	Полное отсутствие учебной активности и мотивации, пропущена большая часть периода практики	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствует	Учебная активность и мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи на низком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на среднем уровне, демонстрируется готовность выполнять поставленные	Учебная активность и мотивация проявляются на уровне выше среднего, демонстрируется готовность выполнять	Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять все поставленные	Учебная активность и мотивация проявляются на очень высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять нестандартные

Характеристика сформированности компетенции	Компетенция не сформирована. Отсутствуют знания, умения, навыки, необходимые для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных)	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных)	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических	Сформированность компетенции превышает стандартные требования. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для применения творческого подхода к решению
Уровень сформированности	Нулевой	Низкий	Ниже среднего	Средний	Выше среднего	Высокий	Очень высокий

Критерии итоговой оценки результатов практики

Оценка	Уровень подготовки
Превосходно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению нестандартных ситуаций во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики.
Отлично	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики.
Очень хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Обучающийся представил подробный отчет по практике с незначительными неточностями, активно работал в течение всего периода практики.
Хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике и проведении собеседования допускает заметные ошибки или недочеты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики.
Удовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики.
Неудовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики.
Плохо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций не достигнуты, обучающийся не представил своевременно отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики, не может дать правильный ответ на вопросы собеседования.

2. . Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

10.2.1. Требования к отчету по практике

Материал в работе располагается в следующей последовательности:

1. Титульный лист

Титульный лист оформляется в соответствии с установленной формой, размещенной на сайте Института экономики и предпринимательства в разделе «Учебные материалы кафедры менеджмента и государственного управления».

Ссылка на раздел: <http://www.iee.unn.ru/kafedry/kafedra-menedzhmenta-i-gosudarstvennogo-upravleniya/uchebnye-materialy-kafedry-menedzhmenta-i-gosudarstvennogo-upravleniya/>

На титульном листе должны содержаться подписи студента, научного руководителя и руководителя научно-исследовательской работы.

Объем – 1 страница.

2. Содержание

В содержании излагается названия разделов отчета по научно-исследовательской работе с обязательным указанием страниц текста работы, с которых они начинаются. Примером оформления содержания является содержание настоящих методических указаний.

Объем – 1 страница.

3. Индивидуальное задание

Индивидуальное задание оформляется по форме, представленной в Приложении 1.

Объем – 1 страница.

4. Рабочий график (план) проведения научно-исследовательской работы

Рабочий график (план) проведения научно-исследовательской работы оформляется по форме, представленной в Приложении 2.

Объем – 1 страница.

5. Тема и содержание выпускной квалификационной работы

Тема выпускной квалификационной работы должна соответствовать направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Примерная тематика работ представлена в Приложении 3.

По согласованию с научным руководителем выпускной квалификационной работы может быть выбрана индивидуальная тема исследования.

Содержание выпускной квалификационной работы включает названия глав и параграфов исследования. Содержание ВКР должно соответствовать шаблону, представленному в Приложении 4.

Объем – 1 страница.

6. Введение

Это вступительная часть отчета по научно-исследовательской работе, в которой аргументируется актуальность темы выпускной квалификационной работы, формируются цель и задачи работы, определяется объект и предмет исследования, указываются применяемые в ходе исследования методы, дается характеристика источников информации.

Обоснование актуальности должно содержать значимость исследуемой сферы деятельности государственных или муниципальных органов власти.

Цель выпускной квалификационной работы формулируется в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

Задачи выпускной квалификационной работы формулируются в соответствии с содержанием выпускной квалификационной работы.

Объектом исследования в выпускной квалификационной работе является сфера деятельности государственных или муниципальных органов власти.

Предметом исследования в выпускной квалификационной работе является система государственного и муниципального управления в выбранной для исследования сфере.

Методы исследования, применяемые при подготовке выпускной квалификационной работы, перечисляются в соответствии с их классификацией на всеобщие, общенаучные и конкретно-научные. Подробно с методами научного исследования можно ознакомиться в

учебном пособии: Теоретические основы и практика научных исследований : учеб. пособие / Н. Г. Эйсмонт, В.В. Даньшина, С.В. Бирюков ; Минобрнауки России, ОмГТУ. – Омск : Изд-во ОмГТУ, 2018.

Ссылка на пособие:

https://www.omgtu.ru/general_information/faculties/radio_engineering_department/department_of_quot_physics_quot/lib_pfys/280402-280302/Teor_osnovi_prakt_nauch_issl.pdf

Характеристика источников литературы должна содержать информацию о видах источников и ведущих российских и зарубежных авторах, исследующих государственное и муниципальное управление применительно к выбранной сфере.

Объем введения – 2-3 стр.

7. Исследовательская часть

Исследовательская часть отчета должна содержать параграфы глав выпускной квалификационной работы

Отчетные документы	Содержание исследовательской части отчета
Отчет по научно-исследовательской работе (часть 1)	Параграфы первой главы ВКР
Отчет по научно-исследовательской работе (часть 2)	Параграфы второй главы ВКР
Отчет по научно-исследовательской работе (часть 3)	Параграфы третьей главы ВКР

Объем исследовательской части – 20-25 стр., параграфы глав ВКР должны быть примерно равными по количеству страниц (6-8 страниц).

8. Заключение

Данный раздел является логическим завершением отчета по научно-исследовательской работе и должен содержать выводы по исследовательской части.

Объем раздела – 2-3 стр. текста.

9. Список литературы

Список литературы должен содержать описание источников, на основе которых выполнен отчет по научно-исследовательской работе. Большая часть источников должна быть издана за последние 5 лет. Список литературы включает три вида источников: нормативно-правовые акты, учебно-методические и научные работы, интернет-ресурсы. Нумерация списка литературы сквозная без выделения вида источника. Сначала располагаются нормативно-правовые акты в порядке их юридической силы. Далее учебно-методические и научные работы в алфавитном порядке. А затем интернет-ресурсы в порядке значимости или алфавитном порядке.

В отчете на приведенные литературные источники обязательно должны быть сделаны ссылки в форме номера, заключенного в прямоугольные скобки. Например: [5].

Список литературы должен содержать не менее 15 источников.

10. Приложения

В приложения помещаются материалы, носящие вспомогательный характер.

Приложения в общий работы не входят.

2. Задания для промежуточной аттестации для оценки сформированности компетенций:

№	Задание для оценки сформированности компетенции	Код компетенции
	Провести анализ и синтез информации по теме ВКР, полученной в ходе прохождения практики.	УК-1
	Провести анализ оценку деятельности органов управления в исследуемой сфере, в том числе кадровую политику и организационную структуру	УК-3
	Провести анализ оценку деятельности органов управления в исследуемой сфере, в том числе применяемые информационно-коммуникационные технологии	УК-4
	Использовать методы и инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной деятельности.	УК-6
	Предложить пути совершенствования стратегического развития в исследуемой сфере	ПК-1
	Предложить пути совершенствования деятельности органов управления в исследуемой сфере	ПК-2
	Провести оценку текущего состояния сферы и прогнозирование ее развития.	ПК-5
	Проанализировать документы стратегического планирования и проектного управления в сфере.	ПК-6
	При изучении и анализе деятельности органов власти и организаций (базы прохождения практики), применять навыки верификации и структуризации информации, получаемой из разных источников.	ПК-7
	Выявить проблемы управления и развития сферы исследования	ПК-8
	Проанализировать документы стратегического планирования и проектного управления в сфере, в том числе оценить принципы формирования национальных и федеральных проектов	ПК-9
	Предложить совершенствование механизма реализации стратегии в части предложенного блока и определить эффективность	ПК-10
	При изучении и анализе деятельности органов власти и организаций (базы прохождения практики) использовать методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ.	ПК-11
	При изучении и анализе деятельности органов власти и организаций (базы прохождения практики) применять методы стратегического анализа и планирования в государственном и муниципальном управлении.	ПК-12

3. Вопросы к собеседованию (устным опросам) по практике

№	Вопрос	Код компетенции

	<ul style="list-style-type: none"> методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации; основные источники и способы сбора и обобщения информации, а также обработки данных для принятия решений в сфере государственного и муниципального управления 	УК-1
	<ul style="list-style-type: none"> основные проблемы формирования и реализации кадровой политики в органах государственного и муниципального управления, государственных учреждениях нормативно-правовые основы деятельности органов власти; понятие и содержание кадровой работы в органах государственного и муниципального управления, государственных учреждениях; способы формирования команды для решения поставленных задач. 	УК-3
	<ul style="list-style-type: none"> принципы и методы организации коммуникаций в сфере государственного и муниципального управления; основные приемы представления результатов своей работы для других специалистов (в том числе на иностранных языках) 	УК-4
	<ul style="list-style-type: none"> свои личностные особенности и ресурсы; способы самосовершенствования своей деятельности с учетом своих личностных, деловых, коммуникативных качеств; источники информации и способы осуществления самообразования и саморазвития; 	УК-6
	<ul style="list-style-type: none"> основные виды и методы принятия управленческих решений, специфика разработки и принятия управленческого решения в условиях неопределенности и рисков, особенности применения инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; 	ПК-1
	<ul style="list-style-type: none"> основные тенденции развития и направления реформирования органов публичной власти, государственной и муниципальной службы с учетом мировой административной практики; формы и модели организации местного самоуправления и муниципального управления; основные понятия организационных структур управления, процессы организационной динамики и организационного проектирования; основные принципы распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в организациях органов публичной власти и госсектора. 	ПК-2
	<ul style="list-style-type: none"> методы диагностики и анализа проблем способы решения проблем методы принятия решений и их реализации 	ПК-5
	<ul style="list-style-type: none"> принципы управления в системе государственного и муниципального управления методы управления в системе государственного и муниципального управления 	ПК-6
	<ul style="list-style-type: none"> виды информации, способы, приемы осуществления верификации и структуризации информации; 	ПК-7
	<ul style="list-style-type: none"> основные источники и способы сбора и обобщения информации, способы обработки данных для принятия решений в сфере государственного и муниципального управления. 	ПК-8
	Проанализировать документы стратегического планирования и проектного управления в сфере, в том числе оценить принципы формирования национальных и федеральных проектов	ПК-9

	Предложить совершенствование механизма реализации стратегии в части предложенного блока и определить эффективность	ПК-10
	При изучении и анализе деятельности органов власти и организаций (базы прохождения практики) использовать методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ.	ПК-11
	При изучении и анализе деятельности органов власти и организаций (базы прохождения практики) применять методы стратегического анализа и планирования в государственном и муниципальном управлении.	ПК-12

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»

Институт экономики и предпринимательства

Направление подготовки «Государственное и муниципальное управление»

Программа магистратуры «Стратегическое планирование и управление»

ОТЧЕТ

по Научно-исследовательской работе

Руководитель программы
магистратуры, к.э.н., доцент

подпись Ширяева Ю.С.

ВЫПОЛНИЛ:
Студент(ка) ____ курса, группы № _____

Фамилия И.О.

подпись

ПРОВЕРИЛ:

Должность, ученая степень, ученое звание

Фамилия И.О.

подпись

Нижний Новгород,
20__

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКУЮ РАБОТУ

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Курс ____ Семестр ____

Институт экономики и предпринимательства

Форма обучения **очная/заочная** (*оставить нужное*)

Направление подготовки 38.04.04. Государственное и муниципальное управление

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов):

Сформулировать/скорректировать тему выпускной квалификационной работы
Разработать/скорректировать содержание выпускной квалификационной работы
Обосновать актуальность выпускной квалификационной работы
Сформулировать/скорректировать цель и задачи выпускной квалификационной работы
Провести научное исследование по соответствующей главе выпускной квалификационной работы
Сделать логические выводы по результатам научного исследования
Сформировать список литературы

Дата выдачи задания _____

Руководитель практики

подпись

Ю.С. Ширяева

И.О. Фамилия

Согласовано:

Научный руководитель

подпись

И.О. Фамилия

Ознакомлен:

Обучающийся

подпись

И.О. Фамилия

Рабочий график (план) проведения Научно-исследовательской работы

ФИО обучающегося: _____

Форма обучения: _____

Институт экономики и предпринимательства

Направление подготовки 38.04.04. Государственное и муниципальное управление

Курс __ Семестр __

Место прохождения практики: Кафедра менеджмента и государственного управления

Руководитель практики от ННГУ: Ширяева Юлия Сергеевна

Вид и тип практики: производственная практика, научно-исследовательская работа

Срок прохождения практики: с _____ по _____.

Дата (период)	Содержание и планируемые результаты практики (Характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения и пр.)
	Сформулировать/скорректировать тему выпускной квалификационной работы
	Разработать/скорректировать содержание выпускной квалификационной работы
	Обосновать актуальность выпускной квалификационной работы
	Сформулировать/скорректировать цель и задачи выпускной квалификационной работы
	Провести научное исследование по соответствующей главе выпускной квалификационной работы
	Сделать логические выводы по результатам научного исследования
	Сформировать список литературы

Руководитель практики от ННГУ _____ Ю.С. Ширяева
(подпись)

