

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н. И. Лобачевского»

Институт международных отношений и мировой истории

(факультет / институт / филиал)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института

_____ М. И. Рыхтик

«_____» _____ 2022 г.

Рабочая программа дисциплины

Политический PR

(наименование дисциплины)

Уровень высшего образования

бакалавриат

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность

42.03.01 «Реклама и связи с общественностью»

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

Реклама и связи с общественностью в политике и коммерции

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Форма обучения

Очная, заочная

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижний Новгород

2022 год

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина **Б1.В.ДВ.05.02 Политический PR** относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (дисциплины по выбору) ОПОП по направлению подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью» профиль «Реклама и связи с общественностью в политике и коммерции» (квалификации «Бакалавр»). Дисциплина обязательна для освоения на 2 курсе в 4 семестре.

Целями освоения дисциплины являются формирование у студентов общих теоретических представлений о структуре и основных направлениях PR-деятельности в политической сфере, основных составляющих планирования, организации и проведения политических PR-кампаний.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
ПК-1 Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий	ПК-1.1. Выполняет функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью	<i>Уметь применять на выполнять функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью;</i> - осуществлять профессиональные функции в рамках деятельности отдела рекламы и отдела по связям с общественностью в различных структурах; <i>Знать основные теоретические и практические аспекты планирования и организации коммуникационных кампаний и мероприятий;</i> - специфику организации и функционирования отдела рекламы и отдела по связям с общественностью в различных структурах; <i>Владеть практическими навыками участия в планировании и организации</i>	<i>тестовые задания, собеседование, практическое задание, ролевая/деловая игра, контрольная работа</i>

		коммуникационных кампаний и мероприятий; - анализа и самоанализа в системе реализации профессиональных функций в процессе деятельности отдела рекламы и отдела по связям с общественностью в различных структурах.	
	ПК-1.2. Осуществляет тактическое планирование мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии	Уметь использовать в практической деятельности знания о теоретических и практических аспектах планирования и организации коммуникационных кампаний и мероприятий; Знать основные теоретические и практические аспекты планирования и организации коммуникационных кампаний и мероприятий; Владеть практическими навыками участия в планировании и организации коммуникационных кампаний и мероприятий	тестовые задания, собеседование, практическое задание, ролевая/деловая игра, контрольная работа
	ПК-1.3. Участвует в организации внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры	Уметь применять на практике основные теоретические и практические аспекты менеджмента организации и коммуникационного менеджмента, в том числе связанные со спецификой организационно-управленческой работы с малыми коллективами; - использовать в практической деятельности знания о специфике формирования и функционирования внешней и внутренней коммуникации организации; Знать основные теоретические и практические аспекты менеджмента организации и коммуникационного менеджмента, в том числе специфику	тестовые задания, собеседование, практическое задание, ролевая/деловая игра, контрольная работа

		<p>организационно-управленческой работы с малыми коллективами;</p> <p>- теоретические аспекты формирования внешней и внутренней коммуникации организации;</p> <p>Владеть практической деятельностью, связанной с организационно-управленческой работой с малыми коллективами;</p> <p>- непосредственного участия в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации</p>	
<p>ПК-6. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа</p>	<p>ПК-6.1.</p> <p>Осуществляет редактирование текстов рекламы и связей с общественностью в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, технологическими требованиями каналов трансляции коммуникационного продукта</p>	<p>Уметь создавать все виды профессиональных текстов и документов в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, технологическими требованиями каналов трансляции коммуникационного продукта;</p> <p>Знать основные понятия стилистики, принципы и приемы литературного редактирования и копирайтинга;</p> <p>Владеть навыками литературного редактирования, копирайтинга;</p>	<p>тестовые задания, собеседование, практическое задание, ролевая/деловая игра, контрольная работа</p>

	ПК-6.2. Контролирует соответствие формата коммуникационного продукта медиаконцепции канала	<i>Уметь соотносить формат коммуникационного продукта с медиаконцепцией канала; Знать основные понятия стилистики; основные приемы редактирования текста; Владеть практическими навыками выявления соответствия и противоречий формата коммуникационного продукта с медиаконцепцией канала;</i>	<i>тестовые задания, собеседование, практическое задание, ролевая/деловая игра, контрольная работа</i>
--	--	---	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	72
в том числе	
аудиторные занятия (контактная работа):	37
- занятия лекционного типа	24
- занятия семинарского типа	12
самостоятельная работа	35
Контактная работа в рамках промежуточной аттестации в форме КСР (контроля самостоятельной работы)	1
Подготовка к промежуточной аттестации (экзаменам)	--
Промежуточная аттестация	зачет

	заочная форма обучения
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	72
в том числе	
аудиторные занятия (контактная работа):	9
- занятия лекционного типа	4
- занятия семинарского типа	4
самостоятельная работа	59
Контактная работа в рамках промежуточной аттестации в форме КСР (контроля самостоятельной работы)	1
Подготовка к промежуточной аттестации (экзаменам)	--
Промежуточная аттестация	зачет

3.2. Содержание дисциплины

ОФО

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины, форма промежуточной аттестации по дисциплине	Всего (часы)	В том числе			
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы, из них			Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Всего	
Тема 1. Функции PR в политической сфере. Организационная роль и функции PR. Формы PR в политической сфере. Пропаганда и PR. Современные политические избирательные кампании и технологии. Избирательная система России.	7	3	-	3	4
Тема 2. PR-подразделения в органах государственной власти и управления и некоммерческих организациях: особенности функционирования, основные задачи, структура	7	3	-	3	4
Тема 3. PR как профессия. Функции PR-менеджера (имиджмейкер, спичрайтер, пресс-секретарь). Формы и методы работы со СМИ. Предвыборное выступление. Манипулятивные приемы политической пропаганды.	9	3	2	5	4
Тема 4. Управление PR-деятельностью в политике. Коммуникативное пространство и его организация. Технологии «раскрутки» кандидата. Слухи как часть PR-кампании.	10	3	2	5	5
Тема 5. Политические PR-кампании: понятие, сущность, типология. Виды, модели и стратегии кампании. Политический маркетинг.	9	3	2	5	4
Тема 6. Приемы политической популяризации в PR-практике. Факторы, влияющие на формирование политического имиджа. Имиджевые характеристики. Приемы и методы противодействия дискредитации («грязным» технологиям).	10	3	2	5	5
Тема 7. Новые коммуникационные технологии в политическом PR. Современные Технологии предвыборной борьбы. Социологические исследования, мониторинги и их интерпретации.	10	3	2	5	5
Тема 8. Политические кризисы и PR. Политический кризис, его основные признаки и характеристики. Роль PR-технологий в управлении политическим кризисом.	9	3	2	5	4
Итого	71	24	12		35

ЗФО

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины, форма промежуточной аттестации по дисциплине	Всего (часы)	В том числе	
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы, из них	Самостоятельная работа обучающегося

		Занятия лекционно го типа	Занятия семинарск ого типа	Всего	
Тема 1. Функции PR в политической сфере. Организационная роль и функции PR. Формы PR в политической сфере. Пропаганда и PR. Современные политические избирательные кампании и технологии. Избирательная система России.	8	-	1	1	7
Тема 2. PR-подразделения в органах государственной власти и управления и некоммерческих организациях: особенности функционирования, основные задачи, структура	8	-	1	1	7
Тема 3. PR как профессия. Функции PR-менеджера (имиджмейкер, спичрайтер, пресс-секретарь). Формы и методы работы со СМИ. Предвыборное выступление. Манипулятивные приемы политической пропаганды.	9	1	-	1	8
Тема 4. Управление PR-деятельностью в политике. Коммуникативное пространство и его организация. Технологии «раскрутки» кандидата. Слухи как часть PR-кампании.	8	1	-	1	7
Тема 5. Политические PR-кампании: понятие, сущность, типология. Виды, модели и стратегии кампании. Политический маркетинг.	8	-	1	1	7
Тема 6. Приемы политической популяризации в PR-практике. Факторы, влияющие на формирование политического имиджа. Имиджевые характеристики. Приемы и методы противодействия дискредитации («грязным» технологиям).	9	1	-	1	8
Тема 7. Новые коммуникационные технологии в политическом PR. Современные Технологии предвыборной борьбы. Социологические исследования, мониторинги и их интерпретации.	8	1	-	1	7
Тема 8. Политические кризисы и PR. Политический кризис, его основные признаки и характеристики. Роль PR-технологий в управлении политическим кризисом.	9	-	1	1	8
Итого	67	4	4	8	59

Содержание разделов дисциплины:

Тема 1. Функции PR в политической сфере. Организационная роль и функции PR. Формы PR в политической сфере. Пропаганда и PR. Современные политические избирательные кампании и технологии. Избирательная система России.

Функции PR в политической сфере. Организационная роль и функции PR. История и современность: пропаганда и PR. Формы PR в политической сфере. PR и пропаганда: национальные особенности в политической системе Российской Федерации. PR в контексте формирования национальной идеологии. Современные политические избирательные кампании и технологии. Избирательная система России.

Тема 2. Тема 2. PR-подразделения в органах государственной власти и управления и некоммерческих организациях: особенности функционирования, основные задачи, структура.

PR-подразделения в органах государственной власти и управления и некоммерческих организациях: особенности функционирования, основные задачи, структура. Общие принципы деятельности, ресурсы и статус PR-отделов в органах государственной власти и управления. Основные цели и направления деятельности на федеральном, региональном и местном уровнях. Методы и технологии взаимодействия с целевыми группами.

Организационные формы: пресс-служба, пресс-центр, информационно-аналитический центр, комитет по связям с общественностью. Особенности работы PR-отделов в органах законодательной, исполнительной и судебной власти. PR-деятельность в сфере местного самоуправления. Специфика деятельности PR-отдела в некоммерческом секторе.

Фандрайзинг. Роль PR в укреплении социального партнерства.

Тема 3. PR как профессия. Функции PR-менеджера (имиджмейкер, спичрайтер, пресс-секретарь). Формы и методы работы со СМИ. Предвыборное выступление. Манипулятивные приемы политической пропаганды.

PR как профессия. Функции PR-менеджера (имиджмейкер, спичрайтер, пресс-секретарь). Имиджмейкер. Спичрайтер. Пресс-секретарь. Формы и методы работы со СМИ. Особенности теле- и радиоаудитории. Факторы влияния на телезрителя. Особенности заказного интервью. Предвыборное выступление. Манипулятивные приемы политической пропаганды.

Тема 4. Управление PR-деятельностью в политике. Коммуникативное пространство и его организация. Технологии ?раскрутки? кандидата. Слухи как часть PR-кампании.

Управление PR-деятельностью в политике. Коммуникативное пространство и его организация. Технологии искусства раскрутки кандидата. Слухи как часть PR-кампании (типы, причины возникновения, механизмы распространения, управление).

Тема 5. Политические PR-кампании: понятие, сущность, типология. Виды, модели и стратегии кампании. Политический маркетинг.

Политические PR-кампании: понятие, сущность, типология. Виды, модели и стратегии кампании. Политический маркетинг. Выбор кандидата. Партийные прогнозы. Общественная ситуация. Реальные прогнозы. Проблемы асимметрии партийных и реальных прогнозов.

Тема 6. Приемы политической популяризации в PR-практике. Факторы, влияющие на формирование политического имиджа. Имиджевые характеристики. Приемы и методы противодействия дискредитации («грязным» технологиям).

Приемы политической популяризации в PR-практике. Факторы, влияющие на формирование политического имиджа. Имиджевые характеристики. Технологии популяризации кандидата. Создание рекламного модуля. Правила подготовки ТВ-ролика. Факторы влияния на телезрителя. Приемы и методы противодействия дискредитации («грязным» технологиям). Продвижение известного (нового) кандидата.

Тема 7. Новые коммуникационные технологии в политическом PR. Современные технологии предвыборной борьбы. Социологические исследования, мониторинги и их интерпретации.

Новые коммуникационные технологии в политическом PR. Современные технологии предвыборной борьбы. Технологии популярности. Эффективность источника информации. Легитимизация информации (слухов). Рефрейминг (технология переформирования политической ситуации). Социологические исследования, мониторинги и их интерпретации.

Тема 8. Политические кризисы и PR. Политический кризис, его основные признаки и характеристики. Роль PR-технологий в управлении политическим кризисом.

Политические кризисы и PR. Кризис и общественные отношения. Политический кризис, его основные признаки и характеристики. Роль PR-технологий в управлении политическим кризисом. Роль PR-технологий в расширении общественного диалога.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, контрольных работ по итогам изучения разделов дисциплины, работы над письменным докладом, групповых или индивидуальных консультаций.

Промежуточная аттестация проходит в традиционной форме (зачет), на котором определяется:

- уровень усвоения студентами основного учебного материала по дисциплине;
- уровень понимания студентами изученного материала;
- способности студентов использовать полученные знания для анализа конкретных задач, делать выводы.

3.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Цель самостоятельной работы – подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа является наиболее деятельным и творческим процессом, который выполняет ряд дидактических функций: способствует формированию диалектического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного труда, совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело.

Работа над основной и дополнительной литературой.

Изучение рекомендованной литературы логичнее начинать с учебников и учебных пособий, а затем переходить к нормативно-правовым актам, научным монографиям, материалам периодических изданий и другим источникам информации. Конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимые материалы для учебной и научной работы. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках, а также уметь пользоваться поисковыми системами в интернете.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников. Подобная работа будет весьма продуктивной с точки зрения формирования библиографии в деле изучения других дисциплин и для последующего написания выпускной квалификационной работы.

Изучение тем самостоятельной подготовки

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности. Изучение вопросов очередной темы требует усвоения необходимых теоретических положений, определение проблемных моментов, ориентирования в соответствующих фактах и событиях, и способности их обобщать и анализировать.

Подготовка к выступлениям на семинарских занятиях.

На семинарских занятиях в своем выступлении студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать. Для достижения этой цели необходимо ознакомиться с соответствующей темой в рамках изучаемой дисциплины, с вопросами, вынесенными на семинарские занятия; изучить рекомендованные материалы по данной теме, в том числе и лекционные; осмыслить круг смежных вопросов, связанных с рассматриваемой проблемой и логику их рассмотрения; подготовить краткое выступление по каждому из вынесенных на семинарское занятие вопросу.

Самостоятельная работа студента при подготовке к зачету.

Контроль выступает формой обратной связи и предусматривает оценку успеваемости студентов и разработку мер по дальнейшему повышению качества подготовки современных специалистов.

Итоговой формой контроля успеваемости студентов по учебной дисциплине «Политический PR» является зачет.

Бесспорным фактором успешного завершения очередного модуля является кропотливая, систематическая работа студента в течение всего периода изучения дисциплины (семестра). В этом случае подготовка к зачету будет являться концентрированной систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине.

В начале семестра рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к зачету по данной дисциплине, а также использовать в процессе обучения программу, другие методические материалы, разработанные кафедрой по данной дисциплине. Это позволит в процессе изучения тем сформировать более правильное и обобщенное видение студентом существа того или иного вопроса за счет:

- а) уточняющих вопросов преподавателю;
- б) самостоятельного уточнения вопросов на смежных дисциплинах;
- в) углубленного изучения вопросов темы по учебным пособиям.

Кроме того, наличие перечня вопросов в период обучения позволит выбрать из предложенных преподавателем учебников наиболее оптимальный для каждого студента, с точки зрения его индивидуального восприятия материала, уровня сложности и стилистики изложения.

После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и формулировки вопроса по этой теме в перечне вопросов к зачету, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем.

Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам. В рамках изучения дисциплины «PR-технологии в туристическом бизнесе» рекомендуется обратить особое внимание на ресурсы, перечисленные в перечне Интернет-ресурсов в п.5.

Подготовка к контрольным работам.

На семинарских занятиях предусмотрено написание контрольных работ, предполагающих итоговый контроль по одному или нескольким разделам дисциплины. Контрольные работы, представляют собой тестовые задания и вопросы открытого типа, призванные проверить усвоение студентами соответствующих знаний, умений и навыков в рамках изучения тем дисциплины.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 4.2.

4. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю),

включающий:

4.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	Не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько незначительных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, Решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами.	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами.	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач.

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	Превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно»
	Отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»

	Очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	Хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	Удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	Неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	Плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

Критерии для оценивания результатов тестирования

В процессе проведения тестирования преподаватель внимательно следит за тем, чтобы обучающиеся выполняли задания самостоятельно и не мешали друг другу.

«превосходно» - 96-100% правильных ответов;

«отлично» – 86-95% правильных ответов;

«очень хорошо» - 81-85% правильных ответов;

«хорошо» – 66-80% правильных ответов;

«удовлетворительно» – 56-65% правильных ответов.

«неудовлетворительно» - 46-55% правильных ответов;

«плохо» - 45% и меньше правильных ответов.

Критерии для оценивания выполненных практических заданий

Решение практических заданий включает: изучение условий задачи (описанной ситуации) и ответы на поставленные в задании вопросы.

При выполнении данного задания обучающемуся необходимо использовать теоретический материал изучаемой дисциплины и обосновывать с его помощью свой ответ.

Перед ответом на поставленные в задании вопросы, обучающемуся необходимо внимательно ознакомиться с условиями задачи, выявив значимые для нахождения решения обстоятельства.

Оценка	Уровень подготовленности, характеризуемый оценкой
Превосходно	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного и дополнительного материала
Отлично	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного материала
Очень хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко

	и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей непринципиального характера
Хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, допущены неточности непринципиального характера, но обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы
Удовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), но обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала
Неудовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% поставленных задач), обучающийся дает неверную информацию при ответе на поставленные задачи, допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий.
Плохо	Задание не выполнено, обучающийся демонстрирует полное незнание материала

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения

4.2.1. Контрольные вопросы, выносимые на зачет

<i>Вопрос</i>	<i>Код компетенции</i>
Роль и функции PR в политике. Роль политических PR в современном обществе.	ПК-1
Соотношение понятий «Связи с общественностью» и «Пропаганда».	ПК-1
Роль и технологии политических PR в избирательных кампаниях.	ПК-6
Особенности работы PR-отделов в органах законодательной, исполнительной и судебной власти.	ПК-6
Особенности PR деятельности в некоммерческом секторе	ПК-1
Формы и методы работы специалиста по связям с общественностью со СМИ.	ПК-6
Интервью как метод исследования в рамках политической PR-кампании.	ПК-6
Приемы политической пропаганды.	ПК-6
Особенности организации коммуникативного пространства.	ПК-1
Виды избирательных стратегий.	ПК-1
Понятие «политическая PR-кампания» в системе политического PR.	ПК-1
Виды политических PR-кампаний: достоинства и недостатки.	ПК-1
Особенности региональных политических PR-кампаний в России.	ПК-1
Политический маркетинг: понятие, сущность, теоретические и практические аспекты.	ПК-1
Проблемы формирования политического маркетинга в России.	ПК-1
Проблемы асимметрии партийных и реальных прогнозов.	ПК-1
Современные технологии предвыборной борьбы.	ПК-1
Легитимизация информации.	ПК-1
Социологические исследования, мониторинги и их интерпретации в системе политических PR-кампаний.	ПК-1
Классификация политических кризисов в связях с общественностью.	ПК-1
Модели управления кризисом: «ищем решаем», Горварда Чейза, Ли Якокка.	ПК-1

4.2.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции ПК-

1

Вопрос 1. Мониторинговые исследования дают возможность понять, насколько производимые в период кампании сознательные и непреднамеренные действия влияют на изменение первичной ситуации в благоприятную для кандидата сторону. Обычно проводятся...

1. Один раз в две-четыре недели
2. Раз в неделю
3. Два раза в неделю
4. Каждый день

Вопрос 2. - это сознательная (системная) организация коммуникации политической фигуры или группы с различными социально-профессиональными (целевыми) группами в обществе, направленная на достижение понимания, согласование взаимоприемлемых интересов, привлечение на свою сторону и получение определенных политических, социальных и (или) экономических результатов, главным, но не единственным среди которых является победа на выборах.

1. Реклама в политике
2. Связи с общественностью в политике
3. Политическое консультирование
4. Политическая имиджелогия

Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции ПК-6

Вопрос 1. Что означает ATL-технологии в продвижении:

- а) это инструмент продвижения, включающий в себя рекламу в печатных изданиях, на радио и телевидении, в кино, на наружных объектах.
- б) это инструмент продвижения, в большей степени ориентируется на установление прямых контактов с потребителями и работает преимущественно с такими инструментами, как Sales Promotion и PR
- в) это инструмент избирательных технологий, используемый в политическом консалтинге.

Вопрос 2. Что означает BTL-технологии в продвижении:

- а) это инструмент продвижения, включающий в себя рекламу в печатных изданиях, на радио и телевидении, в кино, на наружных объектах.
- б) это инструмент продвижения, в большей степени ориентируется на установление прямых контактов с потребителями и работает преимущественно с такими инструментами, как Sales Promotion и PR.
- в) это инструмент избирательных технологий, используемый в политическом имиджмейкинге.

4.2.3. Типовые задания для оценки сформированности компетенции ПК-1

Задача 1. Студентам предлагается ознакомиться с текстом и ответить на вопросы (может быть как групповым, 3-4 человека, так и индивидуальным заданием):

На протяжении многих лет на столичном телеканале центр проводилась передача «Лицом к городу», в которой мэр Москвы Юрий Лужков в прямом эфире отвечал на вопросы жителей города. При этом вопросы поступали в студию в режиме реального времени: в нескольких точках Москвы в заранее анонсированных местах устанавливались передвижные телевизионные станции, вокруг которых и группировались заинтересованные москвичи.

Вопросы:

1. Какой метод повышения легитимности используется в примере?
2. Что позволяет считать метод эффективным?
3. Что может повысить уровень эффективности этого метода?

Типовые задания для оценки сформированности компетенции ПК-6

Задача 1. На основе рекомендаций, предложенных ниже, а также в тексте лекции, составьте пресс-релиз для следующих новостей:

1. Арест депутата городской думы города Нижнего Новгорода.
2. В Нижнем Новгороде состоялся семинар по вопросам реализации государственной национальной политики.
4. Участие губернатора области в международном бизнес-саммите «Россия Единая»
5. Пикет обманутых дольщиков у Администрации города.
6. Итоги заседания Правительства области.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Вылегжанин Д.А. Теория и практика паблик рилейшнз [Электронный ресурс] / Д.А. Вылегжанин - М. : ФЛИНТА, 2014. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976502727.html>
2. Связи с общественностью в органах власти: Учебник / А.А. Марков. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 190 с. - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=368021>
3. Государственный PR: связи с общественностью для государственных организаций и проектов: Учеб. / А.Н.Чумиков, М.П.Бочаров - 2-е изд., испр. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 329 с. - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=426920>

б) дополнительная литература:

1. Связи с общественностью. Составление документов: Теория и практика: Учеб. пособие для студентов вузов / В. В. Данилина, М. В. Луканина, Л. В. Минаева и др.; Под ред. Л. В. Минаевой. 2-е изд., доп. и перераб. - М.: Аспект Пресс, 2012. - 320 с. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756706420.html>
2. Гринберг Т.Э. Политические технологии: PR и реклама [Электронный ресурс] : Учеб. пособие для студентов вузов / Т. Э. Гринберг. - 2-е изд., испр. - М.: Аспект Пресс, 2012. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756706390.html>
3. Козырев Г. И. Политическая социология: Учебное пособие / Г.И. Козырев. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 336 с. - <http://znanium.com/bookread2.php?book=398059>

4. Шарков, Ф. И. Паблик рилейшнз [Электронный ресурс] : Учебник / Ф. И. Шарков. - 5-е изд. - М.: Дашков и К, 2012. - 332 с. - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415251>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины)

Сведения о лицензионном обеспечении:

Аудитория	Оборудование/ПО	Документ
103	Рабочая станция AMD FX-6100, клавиатура - Oklich320M, мышь - A4Tech OP-720/ Windows8.1 PRO, Microsoft office 2013 – 5 шт.	Товарная накладная КМСП-42381 от 18.11.2013, акт приема-передачи прав № КМСП-42590 от 18.11.2013 Windows8.1 PRO: 00261-80403-57839-AA190 00261-80403-57839-AA389 00261-80403-57839-AA131 00261-80403-57839-AA623 00261-80403-57839-AA801 Microsoft office 2013: 00216-576000-47723-AA738 00216-57600- 47723-AA240 00216-576000-47723-AA518 00216-576000-47723-AA366 00216-576000-47723-AA086 <u>Свободно распространяемое ПО:</u> GIMP 2, Adobe Flash Player, Inkscape, Adobe Acrobat Reader DC, Opera, DjVu
	Рабочая станция DELL Vostro 3900 MTi3-4170 3.7GHz 4Gb 500GbGF705-2GbDVDRW / Windows 10 домашняя, Microsoft Office 2016 – 1 шт.	Товарная накладная 0400,1 от 12.07.2016 Windows 10 домашняя: 0326-10860-24031-AA693 Microsoft Office 2016: 00340-93324-12686-AA829 <u>Свободно распространяемое ПО:</u> GIMP 2, Adobe Flash Player, Inkscape, Adobe Acrobat Reader DC, Opera, DjVu
	Ноутбук Lenovo 15.6" B590G / Windows8.1 PRO, Microsoft Office 2013 – 1 шт.	Товарная накладная КМСП-42381 от 18.11.2013, Акт приема-передачи прав № КМСП-42590 от 18.11.2013 Windows8.1 PRO: 0178-50437-49151-AA242 Microsoft office 2013: 00216-576000-47723-AA662 <u>Свободно распространяемое ПО:</u> GIMP 2, Adobe Flash Player, Inkscape, Adobe Acrobat Reader DC, Opera, DjVu
107 (портативное оборудование)	Ноутбук Lenovo 15.6" B590G / Windows8.1 PRO, Microsoft office 2013 – 3 шт.	Товарная накладная КМСП-42381 от 18.11.2013, Акт приема-передачи прав № КМСП-42590 от 18.11.2013 Windows8.1 PRO: 00178-50437-49151-AA944 00178-50437-49151-AA825 00178-50437-49151-AA293 Microsoft office 2013: 00216-57600-47723-AA877 00216-57600-47723-AA856 00216-57600-47723-AA634
207 (аудитория для	Windows Vista Business – 6 шт.	Товарная накладная №36 от 29.01.2009, акт №36 от 29 января 2009

самостоятельной подготовки)		Windows Vista Business (1 лицензия на 6 компьютеров): 89576-236-0200005-71680 Консультант+ (некоммерческая интернет-версия) <u>Свободно распространяемое ПО:</u> Adobe Flash Player, Adobe Acrobat Reader, Chrome, Firefox, DjVu
303	Рабочая станция Intel Core i5-3570K, клавиатура - Oklich320M, мышь - A4Tech OP-720 3D/ Windows8.1 PRO, Microsoft Office 2013 – 3 шт.	Товарная накладная КМСП-42381 от 18.11.2013, акт приема-передачи прав № КМСП-42590 от 18.11.2013 Windows 8.1 PRO: 00261-80403-57839-AA873 00261-80403-57839-AA208 00261-80403-57839-AA646 Microsoft office 2013: 00216-57600-47723-AA738 00216-57600-47723-AA240 00216-57600-47723-AA831
	Рабочая станция DELL Vostro 3900 MTi3-4170 3.7GHz 4Gb 500GbGF705-2GbDVDRW/ Windows 10 домашняя, Microsoft Office 2016 – 1 шт.	Товарная накладная 0479 от 24.08.2016 Windows 10 домашняя: 003273035957005-AAOEM Microsoft office 2016: 00340-80000-00000-AA71
320	Ноутбук DELL Inspiron/ Windows 10 домашняя, Microsoft Office 2016 – 1 шт.	Товарная накладная 0400,1 от 12.07.2016 Windows 10 домашняя: 00327-43218-13268-AAOEM Microsoft office 2016: 00340-933324-12686-AA80

Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

1. Портал специалистов по рекламе, маркетингу, PR [электронный ресурс] // www.sostav.ru
2. Сайт Российской Ассоциации по Связям с Общественностью (РАСО) [электронный ресурс] // www.raso.ru
3. Сайт специалистов в области рекламы и связей с общественностью [электронный ресурс] // www.advertology.ru
4. АКАР (Ассоциация коммуникационных Агентств России) [электронный ресурс] <http://www.akarussia.ru/>
5. сайт Института политической экспертизы (МИПЭ) <http://www.stratagema.org/>
6. Фонд общественного мнения (ФОМ) - <http://www.fom.ru>
7. ЦПК «НикколоМ» - <http://www.nikkolom.ru>

1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: демонстрационное оборудование для презентаций на аудиторных занятиях.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью» (уровень бакалавриата).

Автор (ы) к.п.н., доцент Ю.А. Селиверстова

Заведующий кафедрой д.ф.н., профессор А.Н.Фортунатов