

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»

Юридический факультет

УТВЕРЖДЕНО  
решением ученого совета  
протокол  
от "24" декабря 2025г. №15

**Рабочая программа учебной дисциплины**

Земельное право

**Специальность среднего профессионального образования**

40.02.04 Юриспруденция

**Квалификация выпускника**

юрист

**Форма обучения**

очная

Год начала подготовки  
2026 год

Программа учебной дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Автор:  
Преподаватель 1 категории отделения СПО  
должность, ученая степень, звание

Д.С. Медведева

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии протокол от «17» ноября 2025 г. №2.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1.</b>	<b>ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>2.</b>	<b>СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3.</b>	<b>УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>4.</b>	<b>КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина «Земельное право» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по 40.02.04 Юриспруденция.

Учебная дисциплина «Земельное право» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций ОК 07.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

## Умения и знания учебной дисциплины

Таблица 1

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 07	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</li> <li>- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>- пути обеспечения ресурсосбережения;</li> <li>- принципы бережливого производства;</li> <li>- основные направления изменения климатических условий региона;</li> <li>- правила поведения в чрезвычайных ситуациях.</li> </ul>
ПК 1.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;</li> <li>- характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений;</li> <li>- сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие и основные положения, и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования;</li> <li>- сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства.</li> </ul>
ПК 1.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями;</li> <li>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения;</li> <li>- разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права;</li> <li>- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса;</li> <li>- понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм;</li> <li>- виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений;</li> <li>- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений;</li> <li>- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;</li> <li>виды трудовых договоров;</li> <li>содержание трудовой дисциплины;</li> <li>порядок разрешения трудовых споров;</li> <li>виды рабочего времени и времени отдыха;</li> <li>- формы и системы оплаты труда работников;</li> <li>- основы охраны труда;</li> <li>порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора;</li> <li>- порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;</li> <li>формы защиты прав граждан и юридических лиц;</li> <li>- виды и порядок гражданского и административного судопроизводства;</li> <li>- основные стадии гражданского и административного процесса.</li> </ul>
ПК 1.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов;</li> <li>- составлять различные виды юридических документов.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила составления юридических документов;</li> </ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	90
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	90
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	24
Самостоятельная работа	42
<b>Промежуточная аттестация в форме - зачет</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

### Тематический план и содержание учебной дисциплины

Таблица 2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы				
1	2	3	4				
<b>Раздел 1. Введение в курс</b>		4/4					
<b>Тема 1.1.</b> Предмет, система и источники земельного права.	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Понятие и предмет земельного права 2. Система земельного права 3. Источники земельного права	2	ОК 07.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3				
	<b>Практические занятия</b> 1. Деление земель по целевому назначению 2. Принципы земельного права 3. Источники земельного права	2					
	<b>Тема 1.2.</b> История развития земельного права России.	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Этапы развития отечественного земельного права 2. Земельные правоотношения в дореволюционной России 3. Земельное законодательство советского периода 4. Развитие земельного законодательства, социально-экономические предпосылки земельной реформы, начатой в 90 гг. XX в., правовые основания ее проведения 5. Развитие земельного законодательства в России на современном этапе		2	ОК 07.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3		
		<b>Практические занятия</b> 1. Столыпинская аграрная реформа 1906-1911 гг. 2. После революционные земельные реформы. (На примере " декрета о земле") 3. Земельные (аграрные) реформы в постсоветский период.		2			
		<b>Раздел 2. Право собственности на землю и охрана земель</b>		20/20			
		<b>Тема 2.1.</b> Право собственности и другие вещные права на землю		<b>Содержание учебного материала</b> 1. Возникновение, прекращение и ограничение прав на землю. 2. Право собственности на землю. 3. Вещные права на земельные участки.		2	ОК 07.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3
<b>Практические занятия</b> 1. Содержание права собственности на землю 2. Понятие и виды других вещных прав на землю 3. Актуальные проблемы права собственности и других вещных прав на землю 4. Прекращение права собственности на землю			2				
<b>Тема 2.2.</b> Правовая охрана земель.	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Понятие, цели и содержание правовой охраны земель. 2. Гарантии и защита прав собственников земельных участков, землевладельцев, землепользователей и		2	ОК 07.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3			

	арендаторов земельных участков.		
	<b>Практические занятия</b>	2	
	1. Правовые основы охраны земель		
	2. Земельный контроль и его виды.		
	3. Государственный земельный надзор и его осуществление.		
<b>Тема 2.3</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 07.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3
Правовые формы использования земель.	1. Право пожизненного (наследуемого) владения		
	2. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком		
	3. Сервитуты		
	4. Право безвозмездного срочного пользования земельным участком		
	<b>Практические занятия</b>	2	
	1. Особенности пожизненного наследуемого владения земельным участком;		
	2. Выморочное имущество (применительно к земельному законодательству, ст. 11541 ГК РФ)		
	3. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком и его отличительные черты		
	4. Право безвозмездного пользования земельным участком и его особенности		
<b>Тема 2.4</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 07.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3
Основания возникновения и прекращения прав на землю.	1. Содержание права собственности на землю		
	2. Основания возникновения и прекращения права собственности на землю.		
	<b>Практические занятия</b>	2	
	1. Основания возникновения права на землю		
	2. Основания прекращения права на землю		
	3. Содержание права собственности на землю (субъективное право)		
<b>Тема 2.5</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 07.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3
Правовые основы государственного управления земельным фондом	1. Понятие государственного управления использованием и охраны земель		
	2. Основные функции государственного управления использованием и охраной земель		
	<b>Практические занятия</b>	2	
	1. Сформулировать дефиницию «управление земельными ресурсами». Назовите виды управления в данной сфере.		
	2. Полномочия Президента РФ в рассматриваемом секторе отношений.		
	3. Раскрыть функции Правительства РФ в данной области		
	4. Полномочия присущи органам исполнительной власти субъектов РФ.		
<b>Тема 2.6</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 07.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3
Плата за землю	1. Платность использования земли.		
	2. Оценка земли.		
	3. Льготы по оплате за землю.		
	<b>Практические занятия</b>	2	
	1. Какие существуют формы и виды платежей за землю по российскому законодательству?		
	2. Раскройте правовые основы взимания земельного налога. Назовите плательщиков этого налога. Кто освобождается от его уплаты? От каких факторов зависит ставка земельного налога?		
	3. Что такое кадастровая оценка земельных участков?		
<b>Тема 2.7</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 07.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3
Ответственность за нарушение земельного законодательства	1. Дисциплинарная ответственность		
	2. Административная ответственность		
	3. Уголовная ответственность		
	4. Гражданско-правовая ответственность		
	<b>Практические занятия</b>	2	
	1. Понятие и основание ответственности за земельные правонарушения.		
	2. Административная ответственность за земельные правонарушения.		

	3. Уголовная ответственность за преступления в сфере использования и охраны земель.		
	4. Гражданско-правовая ответственность за земельные правонарушения.		
	5. Дисциплинарная ответственность за земельные правонарушения.		
	6. Земельно-правовая ответственность.		
<b>Тема 2.8</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 07.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3
Земли сельскохозяйственного назначения. Земли особо охраняемых природных территорий и объектов	1. Земли сельскохозяйственного назначения		
	2. Выдел земельного участка		
	<b>Практические занятия</b>	2	
	1. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения.		
	2. Субъекты прав на земельные участки сельскохозяйственного назначения.		
	3. Особенности совершения сделок с земельными участками сельскохозяйственного назначения.		
	4. Земельная доля и ее правовой режим.		
<b>Тема 2.9</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 07.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3
Земли особо охраняемых природных территорий и объектов.	1. Земли особо охраняемых природных территорий		
	2. Земли лечебно-оздоровительных местностей и курортов		
	3. Земли природоохранного назначения		
	4. Земли рекреационного назначения		
	5. Земли историко-культурного назначения		
	6. Особо ценные земли		
	<b>Практические занятия</b>	2	
	1. Какие земли относятся к Землям лесного фонда, землям водного фонда и землям запаса?		
	2. В каком порядке осуществляется резервирование земель в целях строительства водохранилищ и иных искусственных водных объектов?		
<b>Тема 2.10</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 07.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3
Земли лесного фонда, земли водного фонда и земли запаса	1. Характеристика правового режима земель лесного фонда.		
	2. Характеристика правового режима земель водного фонда.		
	3. Характеристика правового режима земель запаса.		
	<b>Практические занятия</b>	2	
	1. К основными территориальными единицами управления в области использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов относятся?		
	2. Для чего предназначена полоса земли вдоль береговой линии водного объекта общего пользования (береговая полоса), и составляет?		
<b>Самостоятельная работа</b>		42	ОК 07.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3
	1. Система земельного права		
	2. Актуальные проблемы права собственности и других вещных прав на землю		
	3. Право пожизненного (наследуемого) владения		
	4. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком		
	5. Сформулировать дефиницию «управление земельными ресурсами». Назовите виды управления в данной сфере.		
	6. Земли лечебно-оздоровительных местностей и курортов		
	7. Земли природоохранного назначения		
	8. Земли рекреационного назначения		
	9. Понятие и состав земель населенных пунктов		
	10. Специфика управления землями населенных пунктов		
	11. Ограничение деятельности землепользователей в городах		
	12. Земли промышленности		
	13. Земли энергетики		
	14. Земли транспорта		

15. Земли связи, радиовещания, телевидения, информатики		
16. Земли для обеспечения космической деятельности		
17. Земли обороны и безопасности		
<b>Промежуточная аттестация в форме</b>	Зачет	
<b>Всего:</b>	90	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Учебная аудитория для проведения учебных занятий по дисциплине «Земельное право», предусмотренная образовательной программой, оснащена оборудованием и техническими средствами обучения: мультимедийный проектор и ноутбук с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ННГУ.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными образовательными и информационными ресурсами, рекомендованными для использования в образовательном процессе.

##### 3.2.1 Основные печатные издания (при наличии)

1. Боголюбов, С. А. «Земельное право» : учебник для вузов / С. А. Боголюбов. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство «Юрайт», 2025. — 276 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20683-8.
2. Сапёров, С. А. «Правовое регулирование земельных и градостроительных отношений. Оборот и использование недвижимости» : учебник для вузов / С. А. Сапёров. — Москва : Издательство «Юрайт», 2026. — 394 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14317-1.
3. Пылаева, А. В. «Модели и методы кадастровой оценки недвижимости» : учебник для вузов / А. В. Пылаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство «Юрайт», 2026. — 153 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07549-6.
4. Анисимов, А. П. «Земельное право России. Практикум» : учебник для вузов / А. П. Анисимов, Н. Н. Мельников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство «Юрайт», 2026. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03919-1.

##### 3.2.2. Основные электронные издания (Интернет-ресурсы)

1. Образовательная платформа «Юрайт». На сайте представлены, например, учебник С. А. Боголюбова «Земельное право» (10-е изд., перераб. и доп., Москва, Издательство «Юрайт», 2025) и учебник С. А. Сапёрова «Правовое регулирование земельных и градостроительных отношений. Оборот и использование недвижимости» (Москва, Издательство «Юрайт», 2026).
2. [urait.ru](http://urait.ru)
3. Онлайн-библиотека [Rucont.ru](http://Rucont.ru). На сайте есть раздел с электронными книгами, журналами и статьями по земельному праву.
4. [rucont.ru](http://rucont.ru)
5. Информационно-библиотечный комплекс УрГЭУ. На ресурсе представлены полнотекстовые ресурсы по дисциплинам, в том числе по земельно-имущественным отношениям.

##### 3.2.3. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.: текст с изм. и доп. на 13 июня 2023 г. — Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
2. Водный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 3 июня 2006 г. № 74-ФЗ: текст с изм. и доп. на 13 июня 2023 г. — Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

3. Градостроительный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ: текст с изм. и доп. на 13 июня 2023 г. — Доступ из справ. - правовой системы «КонсультантПлюс».
4. Земельный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ: текст с изм. и доп. на 24 июня. 2023 г. — Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
5. Лесной кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 4 декабря 2006 г. № 200-ФЗ: текст с изм. и доп. на 13 июня 2023 г. — Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
6. О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации : Федеральный закон от 29 июля 2017 г. № 217-ФЗ : текст с изм. и доп. на 14 апр. 2023 г. — Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
7. О государственной регистрации прав недвижимости: Федеральный закон от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ: текст с изм. и доп. на 13 июня 2023 г. — Доступ из справ. - правовой системы «КонсультантПлюс».
8. О землеустройстве: Федеральный закон от 18 июня 2001 г. № 78-ФЗ: текст с изм. и доп. на 30 дек. 2021 г. — Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
9. О крестьянском (фермерском) хозяйстве: Федеральный закон от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ: текст с изм. и доп. на 6 дек. 2021 г. — Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
10. О личном подсобном хозяйстве: Федеральный закон от 7 июля 2003 г. № 112-ФЗ: текст с изм. и доп. на 13 июня 2023 г. — Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **Результаты освоения учебной дисциплины**

Таблица 3

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки (оценочные средства)
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие и основные положения, и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования;</li> <li>- сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства;</li> <li>- источники административного процесса,</li> <li>- трудового права, гражданского процесса;</li> <li>понятие и виды административно-процессуальных и</li> </ul>	<p>Организует профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p> <p>Эффективно действует в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>Владеет правовыми основами государственной политики в области охраны окружающей среды;</p> <p>Принимает участие в выявлении и пресечении административных правонарушений в области</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертное наблюдение выполнения практических заданий,</li> <li>- оценка по итогам устного опроса</li> <li>- наблюдение по итогам тестирования,</li> <li>- оценка в процессе проведения промежуточной аттестации.</li> </ul>

<p>гражданско-процессуальных норм; виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений;</li> <li>- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; виды трудовых договоров;</li> <li>- содержание трудовой дисциплины;</li> <li>- порядок разрешения трудовых споров; виды рабочего времени и времени отдыха;</li> <li>- формы и системы оплаты труда работников;</li> <li>- основы охраны труда;</li> <li>- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора;</li> <li>- порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;</li> <li>- формы защиты прав граждан и юридических лиц;</li> <li>- виды и порядок гражданского и административного судопроизводства;</li> <li>- основные стадии гражданского и административного процесса;</li> <li>- правила составления юридических документов.</li> </ul>	<p>охраны окружающей среды;</p>	
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p>		
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;</li> <li>- характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений;</li> <li>- сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса; оперировать юридическими понятиями и категориями;</li> <li>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разграничивать</li> </ul>	<p>Точность и обоснованность интерпретации правовых норм в конкретных ситуациях, анализ юридических кейсов с необходимостью трактовки законодательных положений по критериям соответствия актуальным правовым позициям высших судов, учёта системного взаимодействия норм, корректности аргументации и ясности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертное наблюдение выполнения практических заданий,</li> <li>- оценка по итогам устного опроса</li> <li>- наблюдение по итогам тестирования,</li> <li>- оценка в процессе проведения промежуточной аттестации.</li> </ul>

<p>правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права;</p> <p>- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений;</p> <p>- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;</p> <p>- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов;</p> <p>- составлять различные виды юридических документов.</p>	<p>формулировок итогового вывода.</p>	
--	---------------------------------------	--

## Описание шкал оценивания

### Шкала оценивания

Таблица 4

Индикаторы компетенции	Не зачтено	Зачтено		
		Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.
<b>Полнота знаний</b>	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.
<b>Наличие умений</b>	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.
<b>Характеристика сформированности компетенции</b>	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач.	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по некоторым профессиональным задачам.	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.
<b>Уровень сформированности компетенций</b>	Низкий	Ниже среднего	Средний	Высокий