

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Национальный исследовательский
Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»**

Павловский филиал ННГУ

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета ННГУ
протокол от «31» мая 2023 г. № 6

Рабочая программа дисциплины
РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) образовательной программы

ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Квалификация (степень)

БАКАЛАВР

Форма обучения:

ОЧНАЯ, ОЧНО-ЗАОЧНАЯ

Павлово
2023

Лист актуализации

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель ОМК

___ 20___ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры

Протокол от ___ 20___ г. № ___
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель ОМК

___ 20___ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

Протокол от ___ 20___ г. № ___
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

___ 20___ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Протокол от ___ 20___ г. № ___
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель ОМК

___ 20___ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

Протокол от ___ 20___ г. № ___
Зав. кафедрой _____

1. Место и цели дисциплины Управление имуществом в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части Б1.О.29 Управление имуществом

№ варианта	Место дисциплины в учебном плане образовательной программы	Стандартный текст для автоматического заполнения в конструкторе РПД
1	Блок 1. Дисциплины (модули) Обязательная часть	Дисциплина Б1.О.29 Управление имуществом относится к обязательной части ООП направления подготовки 38.03.02 Менеджмент

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение	Знает основные этапы управления в организации, принципы постановки взаимосвязанных задач и методы моделирования и реорганизации, обеспечивающие их достижение Умеет использовать методы и техники планирования мер, проведения предплановых исследований по оптимизации решений Владеет инструментами информационного обеспечения разработки стратегии развития; методами экономического анализа, расчета себестоимости, налогообложения, организационного проектирования, маркетингового планирования на основе которых принимаются оптимальные решения	опрос, тестирование, реферат, практическое задание, доклад, контрольное задание, экзаменационный билет разноуровневые задачи, групповая дискуссия, контрольное задание индивидуальное творческое задание
	УК-2.2. Определяет задачи проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Знает основные методики разработки отдельных разделов стратегии, методики их анализа, контроля и оценки эффективности Умеет моделировать результаты управления в соответствии с правовыми нормами по видам деятельности и финансовому состоянию организации Владеет навыками реорганизации бизнес-процессов в условиях кризиса, до кризиса и после кризиса	
	УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач	Знает методы и технологии оценки мер в развитии микро и макросистем Умеет собирать теоретический и практический материал для оценки решений поставленных задач управления Владеет навыками анализа и обработки информации, а также методами координации мер	
	УК-2.4. Публично представляет результаты решения конкретных задач проекта	Знает основные этапы подготовки публичных выступлений, докладов, сообщений Умеет собрать теоретический и практический материал для решения конкретных задач управления	

		Владеет навыками работы с периодической и научной литературой для адекватной оценки результатов мер, а также навыками публичного выступления и презентации полученных результатов	
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1 Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления	Знает основные методы, подходы управления для принятия организационно-управленческих решений на микро и макроуровне. Умеет рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели Владеет методами управления для обоснования управленческих решений и организации их выполнения	
	ОПК-3.2. На основе анализа результатов проблемных ситуаций выявляет и формирует организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности	Знает основные методы, подходы анализа кризисной ситуации (макро и микроуровней) для разработки и принятия организационно-управленческих решений Умеет анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений Владеет методами анализа и распознавания кризисной ситуации микро и макросистем для обоснования управленческих решений и организации их выполнения	
	ОПК-3.3. Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий	Знает основные стратегии и технологии антикризисного управления для принятия организационно-управленческих решений Умеет осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы Владеет методами управления для обоснования управленческих решений и организации их выполнения на основе современных компьютерных технологий	

3. Структура и содержание дисциплины (модуля) «Управление имуществом»

	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	108	108
в том числе		
аудиторные занятия (контактная		

работа):	57	33
- занятия лекционного типа	32	16
- занятия семинарского типа	16	16
(практические занятия / лабораторные работы)		
самостоятельная работа	51	75
КСР	1	1
Промежуточная аттестация – зачет		

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля), форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)			В том числе														
				Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них												Самостоятельная работа обучающегося, часы		
				Занятия лекционного типа			Занятия семинарского типа			Занятия лабораторного типа			Всего					
	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная
Раздел I Экономическая сущность и методы управления имуществом																		
Тема 1. Имущество предприятия как объект управления	7	7		2	2								4			3	7	
Тема 2. Государственная регистрация недвижимого имущества	8	7		2	2								4			4	7	
Тема 3. Состав и структура имущества предприятия	8	7		2	2								4			4	7	
Тема 4. Стратегический подход к управлению имуществом	8	9		2	2								4			4	7	
Тема 5. Сущность и функции управления имуществом	8	7		2			2						4			4	7	
Тема 6. Цель и задачи управления имуществом	8	7		2			2						4			4	7	

Тема 7. Управление использованием оборотных и внеоборотных средств	12	9		4			4					8	2		4	7	
Раздел II Стоимость имущества, ее оценка и роль в управлении		2															
Тема 8. Виды стоимости имущества и задачи ее оценки	8	9		2			2					4	2		4	7	
Тема 9. Влияние стоимости имущества на показатели деятельности предприятия	8	7		2			2					4			4	7	
Тема 10. Определение стоимости имущественного комплекса	8	9		2			2					4	2		4	7	
Тема 11. Амортизационная и налоговая политика организации и их роль в управлении имуществом	8	9		2			2					4	2		4	7	
Тема 12. Инвестиционный механизм обновления и развития имущественного комплекса	8	7		2			2					4			4	7	
Тема 13. Управление интеллектуальной собственностью	8	9		2			2					4			4	9	
КСР	1		1									1		1			
Контроль			4														
Промежуточная аттестация - зачет																	

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Цель самостоятельной работы - формирование навыков непрерывного самообразования и профессионального совершенствования.

Самостоятельная работа способствует формированию аналитического и творческого мышления, совершенствует способы организации исследовательской деятельности, воспитывает целеустремленность, системность и последовательность в работе студентов, развивает у них навык завершать начатую работу.

Основные виды самостоятельной работы студентов:

- работа с основной и дополнительной литературой;
- изучение категориального аппарата дисциплины;
- самостоятельное изучение тем дисциплины;
- подготовка докладов-презентаций;
- подготовка к экзамену;
- работа в библиотеке;

- изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет.

Работа с основной и дополнительной литературой

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к научным монографиям и материалам периодических изданий. Работа с литературой предусматривает конспектирование наиболее актуальных и познавательных материалов. Это не только мобилизует внимание, но и способствует более глубокому осмыслению материала, его лучшему запоминанию, а также позволяет студентам проводить систематизацию и сравнительный анализ изучаемой информации. Таким образом, конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, которая требует от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую литературу для учебной и научной работы, уметь обращаться с предметными каталогами и библиографическим справочником библиотеки.

Изучение категориального аппарата дисциплины

Изучение и осмысление экономических категорий требует проработки лекционного материала, выполнения практических заданий, изучение словарей, энциклопедий, справочников.

Индивидуальная самостоятельная работа студента направлена на овладение и грамотное применение экономической терминологии в области компьютерного моделирования.

Самостоятельное изучение тем дисциплины

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем изучаемой дисциплины. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, умений и навыков, всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Изучение вопросов определенной темы направлено на более глубокое усвоение основных категорий экономической теории, понимание экономических процессов, происходящих в обществе, совершенствование навыка анализа теоретического и эмпирического материала.

Подготовка докладов-презентаций

Написание докладов и подготовка презентации позволяет студентам глубже изучить темы курса, самостоятельно освоить изучаемый материал, пользуясь учебными пособиями и научными работами. Тема реферата может назначаться преподавателем или инициироваться студентом.

Самостоятельная работа в библиотеке

Важным аспектом самостоятельной подготовки студентов является работа с библиотечным фондом.

Это работа предполагает различные варианты повышения профессионального уровня студентов:

- а) получение книг для подробного изучения в течение семестра на научном абонементе;
- б) изучение книг, журналов, газет - в читальном зале;
- в) возможность поиска необходимого материала посредством электронного каталога;
- г) получение необходимых сведений об источниках информации у сотрудников библиотеки.

Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам. Необходимо помнить об оформлении ссылок на Интернет-источники.

Для повышения эффективности самостоятельной работы студентов преподавателю целесообразно использовать следующие виды деятельности:

- консультации,
- выдача заданий на самостоятельную работу,
- информационное обеспечение обучения,
- контроль качества самостоятельной работы студентов.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru/>.

Вопросы для контроля

1. Понятие имущества с точки зрения российского права.
2. Сущность управления имуществом.
3. Роль и место управления имуществом в системе менеджмента.
4. Понятие собственности с экономической и правовой точки зрения.
5. Принципы управления имуществом как капиталом.
6. Критерии оценки эффективности управления имуществом.
7. Общая методология управления имуществом.
8. Методология классификации имущества с точки зрения перспектив его использования предприятием.
9. Методология анализа эффективности реализации управленческих решений в области управления имуществом.
10. Стратегия управления имуществом.
11. Содержание объектов интеллектуальной собственности.
12. Понятие нематериальных активов и их виды.
13. Хозяйственная значимость интеллектуальной собственности.
14. Налогообложение имущества в соответствии с действующей в РФ системой налогов и сборов.
15. Имущество как инструмент налоговой оптимизации.
16. Роль и место оценки в управлении имуществом.
17. Имущество предприятия как экономический ресурс в различных видах, используемых в процессе осуществления хозяйственной деятельности.
18. Состав предприятия как имущественного комплекса.
19. Имущество предприятия – собственность предприятия. Движимое имущество. Недвижимое имущество. Имущественные права. Право оперативного управления.
20. Имущественные ценности как экономические ресурсы, генерирующие доход в процессе оборота. Производительность имущественных ценностей.
21. Имущество как совокупность имущественных прав юридического лица.
22. Имущество предприятия как объект гражданских прав.
23. Систематизация имущественных ценностей по основным классификационным признакам.
24. Классификация имущества по характеру использования на основные и оборотные средства.
25. Оборотные и внеоборотные средства как экономические ресурсы, генерирующие доход.
26. Собственный капитал и обязательства. Активы как имущественные ценности предприятия.
27. Материальные, нематериальные и финансовые средства предприятий. Валовые и чистые средства предприятий. Собственные средства. Арендуемые средства. Безвозмездно используемые средства.
28. Имущественные ценности в абсолютно ликвидной форме, высоколиквидные средства, среднеликвидные, низколиквидные и неликвидные. Классификация по общереспубликанскому классификатору основных фондов.
29. Виды управления имуществом. Конфискация и отчуждение имущества.
30. Доверительное управление имуществом.
31. Внешнее управление имуществом. Аренда. Купля-продажа имущества.

32. Основные задачи управления имуществом предприятия. Формирование достаточного объема и необходимого состава средств предприятия. Обеспечение рентабельности используемых оборотных и внеоборотных средств.
33. Минимизация финансового риска использования имущественных ценностей. Обеспечение постоянной платежеспособности предприятия. Оптимизация оборота средств предприятия.
34. Информационная система (или система информационного обеспечения) управления имуществом. Подбор информативных показателей для осуществления анализа, планирования и подготовки оперативных управленческих решений по всем аспектам функционирования имущества на предприятии.
35. Содержание системы информационного обеспечения. Показатели внешних и внутренних источников информации.
36. Основная цель формирования имущества предприятия. Выявление и удовлетворение потребности в отдельных видах имущественных ценностей. Оптимизация состава имущества для обеспечения условий эффективной хозяйственной деятельности.
37. Принципы формирования имущества. Учет перспектив развития операционной деятельности, формы диверсификации.
38. Обеспечение соответствия объема и структуры формируемых имущественных ценностей объему и структуре производства и сбыта продукции. Обеспечение оптимальности состава активов с позиций эффективности хозяйственной деятельности. Условия ускорения оборота средств в процессе их использования.
39. Схемы финансирования при формировании имущественного комплекса создаваемого предприятия. Полное самофинансирование. Смешанное финансирование.
40. Формирование системы источников привлечения капитала на предприятие. Основные источники с учетом схемы финансирования имущественных объектов. Собственные и заемные, долгосрочные и краткосрочные источники финансирования (лизинг, залог имущества).
41. Факторы, влияющие на выбор схемы финансирования имущества и конкретных источников привлечения капитала создаваемого предприятия. Страхование имущества предприятия. Размер предприятия. Стоимость капитала, привлекаемого из различных источников. Конъюнктура рынка капиталов.
42. Анализ имущественных ценностей предприятия. Оценка и анализ имущества по элементам.
43. Техничко-экономический анализ основных средств. Исследование результативных показателей формирования и использования имущества предприятия.
44. Выявление резервов дальнейшего повышения эффективности функционирования имущественных ценностей. Мероприятия по каждому классу объектов.
45. Планирование формирования имущества предприятия. Разработка системы планов и плановых показателей по формированию и эффективному использованию имущества в операционном и инвестиционном процессе предприятия.
46. Методы оценки стоимости совокупных имущественных ценностей предприятия.
47. Сущность метода балансовой оценки.
48. Метод оценки рыночной стоимости. Определение стоимости функционирующего имущественного комплекса на основе доходного подхода. Дисконтирование. Аннуитеты.
49. Учет факторов риска ликвидности и инфляции в оценке активов предприятия.
50. Метод оценки предстоящего чистого денежного потока.
51. Метод прямой капитализации дохода.
52. Метод оценки на основе регрессионного моделирования и экспертный метод оценки.

53. Политика управления запасами. Оптимизация общего размера и структуры запасов товарно-материальных ценностей.
54. Минимизация затрат по обслуживанию запасов и обеспечение эффективного контроля за их движением. Этапы формирования политики управления запасами. Анализ запасов товарно-материальных ценностей в предшествующем периоде.
55. Определение целей формирования запасов. Оптимизация размера основных групп текущих запасов.
56. Оптимизация общей суммы запасов товарно-материальных ценностей, формируемых за счет оборотного капитала. Построение эффективных систем контроля за движением запасов на предприятии.
57. Модели управления запасами.
58. Политика управления дебиторской задолженностью. Расширение объема реализации продукции и оптимизация общего объема дебиторской задолженности.
59. Анализ дебиторской задолженности предприятия в предшествующем периоде. Формирование принципов кредитной политики по отношению к покупателям продукции. Определение возможной суммы оборотного капитала, направляемого в дебиторскую задолженность по товарному (коммерческому) и потребительскому кредиту.
60. Формирование системы кредитных условий. Формирование стандартов оценки покупателей и дифференциация условий предоставления кредита.
61. Обеспечение использования на предприятии современных форм рефинансирования дебиторской задолженности.
62. Построение эффективных систем контроля за движением и своевременной инкассацией дебиторской задолженности.
63. Операционный (транзакционный) остаток денежных активов. Страховой остаток денежных активов. Инвестиционный (спекулятивный) и компенсационный остатки денежных активов.
64. Оптимизация совокупного размера денежных активов с целью обеспечения постоянной платежеспособности.
65. Анализ денежных активов предприятия. Оптимизация среднего остатка денежных активов.
66. Политика управления использованием внеоборотных средств как часть общей стратегии управления имуществом предприятия.
67. Финансовое обеспечение своевременного обновления основных средств предприятия.
68. Эффективность использования основных средств. Управление использованием основных средств. Анализ операционных внеоборотных средств предприятия в предшествующем периоде.
69. Оптимизация общего объема и состава внеоборотных средств. Обновление операционных внеоборотных средств. Техническое содержание и восстановление имущества. Производственная мощность имущественного комплекса.
70. Амортизационная политика предприятия как часть общей политики управления оборотными внеоборотными средствами.
71. Методы начисления амортизации.
72. Амортизационные группы основных средств. Стоимость основных фондов.
73. Условия применения ускоренной амортизации при лизинге.
74. Порядок включения имущества в состав материальных расходов по мере ввода в эксплуатацию.
75. Оценка основных средств, приобретенных путем расчетов неденежными средствами.

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
зачтено	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»

	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения

Тест по теме 1 «Имущество предприятия как объект управления» (контроль УК-2, ОПК-3)

1. Что такое товарный знак?

- а) зарегистрированное в установленном порядке словесное, изобразительное, объемное и другое обозначение или их комбинация.
- б) любой знак, нанесенный на товар или его упаковку
- в) зарегистрированное в установленном порядке словесное и графическое обозначение или комбинации таких обозначений

2. Какой орган осуществляет регистрацию товарных знаков?

- а) Роспатент
- б) Министерство Юстиции
- в) Государственная Регистрационная Палата
- г) Территориальное подразделение Государственной Налоговой Инспекции

3. Авторским правом охраняются:

- а) литературные произведения, фонограммы
- б) произведения изобразительного искусства, исполнения
- в) литературные, произведения изобразительного искусства.

4.Срок охраны имущественных прав автора:

- а) всю жизнь
- б) всю жизнь и 70 лет после смерти
- в) всю жизнь и 50 лет после смерти

5.Документ, удостоверяющийимущественные права на фирменноенаименование:

- а) свидетельство
- б) патент
- в) договор

6. Авторское право возникает:

- а) с моментавозникновенияидеипроизведения
- б) послерегистрациипроизведения и получениясвидетельства
- в) с моментасозданияпроизведения

7. Имущественные права на объект интеллектуальной собственности могут действовать неограниченно во времени:

- а) изобретение
- б) торговая марка
- г) полезная модель

8. Какой критерий патентоспособности не применяется к полезной модели:

- а) новизна
- б) изобретательский уровень
- в) промышленная применимость

9. Нематериальными активами считаются

- а) деньги
- б) ценные бумаги
- в) авторские права

Тест по теме 11 «Амортизационная и налоговая политика организации и их роль в управлении имуществом» (контроль УК-2, ОПК-3)

1. Какими налогами облагается недвижимость в РФ?

- а) Земельный налог
- б) НДС
- в) Налог на прибыль
- г) нет верных ответов

2. Какие налоги из перечисленных являются местными?

- а. Земельный налог
- б. Налог на прибыль
- в. Налог на имущество организаций

3. Плательщики транспортного налога:

- а. организации и физические лица,
- б. организации и индивидуальные предприниматели,
- в. организации,
- г. индивидуальные предприниматели,
- д. верных ответов нет.

4. Налог на имущество организаций вводится в действие:

- а. Приказом Федеральной налоговой службы РФ.
- б. Постановлением городской думы.
- в. Законом субъекта РФ.
- г. Указом Президента РФ.

5. Объекты транспортного налога:

- а. самолеты, вертолеты, теплоходы, яхты, катера, моторные лодки
- б. организации и индивидуальные предприниматели,
- в. мопеды, велосипеды
- г. верных ответов нет.

6. Налоговая база по налогу на имущество организаций рассчитывается:

- а. исходя из остаточной стоимости основных средств
- б. исходя из среднегодовой стоимости всего имущества организации
- в. исходя из кадастровой стоимости недвижимости
- г. исходя из кадастровой стоимости по отдельным объектам и остаточной стоимости основных средств
- д. верных ответов нет.

7. Налогом на имущество организаций облагаются:

- а. денежные средства,
- б. нематериальные активы,
- в. основные средства,
- г. верно все перечисленное выше
- д. верных ответов нет.

Вопросы для групповой дискуссии

1. Назовите и охарактеризуйте стратегии предприятий в зависимости от их финансово-экономического состояния.

2. Какой имущественной стратегии придерживаются предприятия в условиях тяжелого (кризисного) состояния?

3. Какой имущественной стратегии придерживаются предприятия в условиях напряженного (посткризисного) состояния?

4. Какими признаками обладает имущественная стратегия в условиях хорошего финансово-экономического состояния?

5. Назовите основные функции, которые выполняет система управления имуществом на промышленном предприятии.

6. С какими внешними организациями взаимодействует система управления имуществом предприятия и по каким направлениям?

7. Назовите основные связи между системой управления имуществом и системой управления операционными затратами.

8. Назовите основные связи между системой управления имуществом и системой управления финансами и инвестициями.

9. Назовите и прокомментируйте основные принципы управления имуществом.

10. В чем заключается общая цель управления имуществом на предприятии?

11. Какие требования предъявляются к операционным имущественным комплексам и какие задачи управления вытекают из этих требований?

12. Какие функции выполняет подразделение по управлению имуществом?

13. Как меняются задачи подразделения по управлению имуществом при переходе от режима места возникновения затрат (МВЗ) к режиму центра финансового учета (ЦФУ)?

14. Какие общехозяйственные показатели контролирует подразделение по управлению имуществом при работе в режиме ЦФУ?

15. Как выглядит операционный бюджет подразделения по управлению имуществом при работе в режиме ЦФУ?

Типовые задачи по теме 10 «. Определение стоимости имущественного комплекса» (контроль УК-2, ОПК-3)

Задача 1.

ООО «МИКС» приобрело январе 2016 г.:

- компьютер, первоначальная стоимость которого составляет 54 000 руб., срок полезного использования – 36 мес.;

- патент по первоначальной стоимости – 800 000 руб., срок полезного использования – 96 мес.

Организация применяет линейный метод начисления амортизации.

Рассчитать сумму налога на имущество и налог за год за 2016 г., если налоговая ставка в регионе установлена в размере 2,2%.

Решение:

Согласно ПБУ 6/01 компьютер является основным средством, но согласно Постановлению Правительства РФ от 01.01.2002г. №1 "О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы" он относится ко 2-ой амортизационной группе,

поэтому не является объектом налога на имущество организаций (пп.8, п.3. ст.374, норма действует с 01.01.2015 г.).

Патент согласно нормам бухгалтерского учета относится к нематериальным активам, поэтому не является объектом налога на имущество с 2004 г.

Следовательно, налог на имущество ни по одному из указанных объектов не начисляется.

Типовые задачи по теме 10 «Определение стоимости имущественного комплекса»

Задача 1. Определить фондоотдачу от недвижимости и от парка оборудования на предприятии.

Дано: Среднегодовая стоимость недвижимости - 77000 тыс. руб. Выпуск за год - 110000 тыс. руб. Производственная мощность - 140000 тыс. руб. Производственная площадь - 4700 м2. Ставка арендной платы - 6 тыс. руб.

за 1 м2 в год. Среднегодовая стоимость парка оборудования — 21000 тыс. руб.

Задача 2. Определить увеличение платежей по налогу на имущество организации после переоценки основных фондов. В результате переоценки

восстановительная стоимость парка оборудования увеличится на 2000 тыс. руб. Ставка налога на имущество — 2,2% остаточной стоимости. Коэффициент износа недвижимости - 60%, парка оборудования — 45%. Увеличение стоимости недвижимости составляет 5000 тыс. руб.

Задача 3. Рассчитать и проанализировать показатели использования производственных мощностей: фондоотдачу, фондоемкость, степень использования производственной мощности.

Показатели деятельности предприятия в отчетном и предшествующем годах приведены в табл. 1.

Таблица 1

Показатели деятельности предприятия (тыс. руб.)

Показатель	Предшествующий год	Отчетный год
Выпуск продукции по предприятию	243000	275000
Среднегодовая стоимость парка оборудования	73000	81000
Выпуск продукции, отнесенный к парку оборудования	220674	252308
Производственная мощность	302293	327673

Решение: На основе данных, приведенных в табл.1, рассчитаем фондоотдачу и показатели-факторы (табл. 2).

Таблица 2

Показатели-факторы

Показатель-фактор	Обозначение	Предшествующий год	Отчетный год	Изменение (+,-)
1. Фондоотдача от парка	ФОП	3,023	3,1149	+0,0919

оборудования				
2. Степень использования производственной мощности	СИ	0,73	0,77	+0,04
3. Фондоёмкость производственной мощности	ФПМ	0,2415	0,2472	+0,0057

Вклад каждого фактора в изменение итогового показателя определим с помощью метода цепных подстановок. Для этого последовательно будем заменять значения показателей-факторов в предшествующем году на их значения в отчетном году. При этом получаем одно промежуточное условное значение показателя фондоотдачи.

1. Фондоотдача в предшествующем году:

$$\text{ФОП}_{\text{пг}} - \text{СИ}_{\text{пг}} / \text{ФПМ}_{\text{пг}} = 0,73 / 0,2415 = 3,023.$$

Замена показателя «степень использования производственной мощности» СИ дает условное значение фондоотдачи: $\text{ФОП}_{\text{усл}} = 0,77 / 0,2415 = 3,1884$.

Последующая замена показателя «фондоёмкость производственной мощности» (ФПМ) дает результирующий показатель для отчетного года:

$$\text{ФОП}_{\text{ог}} = 0,77 / 0,2472 = 3,1149$$

Повышение фондоотдачи за счет изменения

1. степени использования производственных мощностей

$$\text{ДФОП}(\text{СИ}) = \text{ФОП}_{\text{усл}} - \text{ФОП}_{\text{пг}} = 3,1884 - 3,023 = 0,1654; '$$

2) фондоёмкость производственной мощности:

$$\text{ДФОП}(\text{ФПМ}) = \text{ФОП}_{\text{ог}} - \text{ФОП}_{\text{усл}} = 3,1149 - 3,1884 = -0,0735.'$$

Проверка расчета: суммируем полученные результаты $0,1654 - 0,0735 = 0,0919$, что совпадает с итоговым изменением результирующего показателя фондоотдачи (стр. 1 табл. 2).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Оценка объектов недвижимости : учебник / А.А. Варламов, С.И. Комаров / под общ. ред. А.А. Варламова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017. — 352 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). (доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=661780>)
2. Экономика и управление недвижимостью : учеб. пособие / Е.А. Савельева. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2017. — 336 с. (доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=615088>)
3. Тепман, Л.Н. Оценка недвижимости: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / Л.Н. Тепман, В.А. Артамонов. — 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 591 с. - ISBN 978-5-238-02633-6. - Текст : электронный. - URL: (доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028532>)

б) дополнительная литература:

1. Асаул А.Н. Оценка объектов недвижимости: учебник [Электронный ресурс] / Асаул А.Н., Старинский В.Н., Асаул М.А., Грахова Е.В.; под ред. Асаула А.Н. - М. : Проспект, 2016. –384 с. (доступно в ЭБС «Консультант студента», режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392196548.html>)
2. Мухопад В.И. Экономика и коммерциализация интеллектуальной собственности : учебник / В.И. Мухопад. — М. : Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2017. — 512 с. (доступно в ЭБС «Знаниум», Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=757874>)
3. Оценка приносящей доход недвижимости / Плотников А.Н. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 80 с.: 60х90 1/16 ISBN 978-5-16-105471-0 (online). (доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=754386>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт компании «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
2. Официальный сайт общероссийского информационно-аналитического и научно-практического журнала «Имущественные отношения в РФ» <http://www.iovrf.ru/index.php>
3. Официальный сайт Федеральной налоговой службы <http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat/rosstatsite/main/>

Операционная система MicrosoftWindows
 Пакет прикладных программ MicrosoftOffice
 Правовая система «Консультант плюс»
 Правовая система «Гарант».

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Реализация программы предполагает наличие:

- аудиторий для лекционных и практических занятий с необходимым оборудованием;
- компьютерного класса, имеющего компьютеры, объединенные сетью с выходом в Интернет;
- лицензионного (операционная система MicrosoftWindows, пакет прикладных программ MicrosoftOffice) и свободно распространяемого программного обеспечения.

В ходе проведения занятий рекомендуется использовать компьютерные иллюстрации для поддержки различных видов занятий, подготовленные с использованием MicrosoftOffice или других средств визуализации материала.

Доступ к электронным информационным ресурсам осуществляется в компьютерном классе и библиотеке филиала.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОСВО ННГУ по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Автор:

Заведующий кафедрой экономики и права к.э.н., доцент Ягунова Н.А.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Павловского филиала ННГУ протокол № 3 от 24.05.2023