

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ННГУ
протокол № 10 от 02.12.2024 г.

Рабочая программа дисциплины
Организация бизнеса на территории

Уровень высшего образования
Магистратура

Направление подготовки / специальность
38.04.04 - Государственное и муниципальное управление

Направленность образовательной программы
Стратегическое планирование и управление

Форма обучения
очная, заочная

г. Нижний Новгород

2025 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.09.02 Организация бизнеса на территории относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
ПК-1: Способен принимать управленческие решения, обеспечивающие достижение поставленных целей	<p>ПК-1.1: Формулирует цель и задачи в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-1.2: Принимает управленческие решения</p>	<p>ПК-1.1:</p> <p>Знать: цели и задачи предпринимательской деятельности, принципы целеполагания в организации</p> <p>Уметь: применять принципы целеполагания в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть навыком постановки целей в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-1.2:</p> <p>Знать: основные признаки, характеризующие организацию как юридическое лицо; основные этапы и цели процедуры регистрации организации как юридического лица; типы организаций по степени предпринимательской деятельности; виды и организационно-правовые формы организаций, отличительные признаки, преимущества и недостатки различных организационно-правовых форм.</p> <p>Уметь: составлять и заполнять основные документы, необходимые для регистрации юридического лица; выбирать оптимальную организационно-правовую форму для организации</p>	<p>Эссе</p> <p>Практическое задание</p> <p>Доклад-презентация</p> <p>Тест</p>	<p>Зачёт:</p> <p>Контрольные вопросы</p> <p>Тест</p>

		<p>соответствующую виду деятельности и основным целям.</p> <p>Владеть: навыками оценивания альтернатив и выбора оптимальной организационно-правовой формы при создании предприятия, навыком формирования документов для регистрации юридического лица.</p>		
<p>ПК-8: Способен критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза</p>	<p>ПК-8.1: Проводит анализ и синтез информации</p> <p>ПК-8.2: Готовит аналитическую справку для выработки и принятия управленческого решения</p>	<p>ПК-8.1:</p> <p>Знать: основные субъекты, формы и функции предпринимательской деятельности; виды рисков предпринимательской деятельности; элементы внутренней и внешней среды предпринимательства; типы организационных структур, их основные параметры и оценки эффективности; основы бизнес-планирования.</p> <p>Уметь: дать аргументированное и целостное письменное (устное) описание организации, обосновывать тенденции и проблемы ее функционирования и развития с учетом теоретических положений курса; разрабатывать план действий по реализации целей; определять форму предпринимательской деятельности; определять тип организационной структуры по схеме; исследовать параметры внутренней и внешней среды организации; составлять бизнес-план; выбрать вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения в области организации бизнеса.</p> <p>Владеть: навыками самостоятельного овладения новыми знаниями и навыками</p>	<p>Доклад-презентация</p> <p>Практическое задание</p> <p>Тест</p>	<p>Зачёт:</p> <p>Контрольные вопросы</p> <p>Тест</p>

		<p>по организации бизнеса; методами постановки целей и снижения рисков; методами анализа внешней среды организации; процедурой разработки бизнес-плана.</p> <p>ПК-8.2: Знать: основные виды поддержки бизнеса на территории Уметь: оценивать меры поддержки и развития бизнеса Владеть: навыком подготовки аналитической информации по действующим мерам поддержки бизнеса для принятия управленческого решения</p>		
--	--	---	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	заочная
Общая трудоемкость, з.е.	3	3
Часов по учебному плану	108	108
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):		
- занятия лекционного типа	8	4
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	24	12
- КСР	1	1
самостоятельная работа	75	87
Промежуточная аттестация	0 Зачёт	4 Зачёт

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе			Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них			
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Всего	

					(практические занятия/лабораторные работы), часы					
	ОФФ	ЗФО	ОФФ	ЗФО	ОФФ	ЗФО	ОФФ	ЗФО	ОФФ	ЗФО
Тема 1. Понятие, основные признаки, виды предпринимательской деятельности.	21	21	2	1	4	2	6	3	15	18
Тема 2. Организация создания собственного дела.	26	26	2	1	6	4	8	5	18	21
Тема 3. Бизнес-план.	34	34	2	1	8	4	10	5	24	29
Тема 4. Организация поддержки и развития бизнеса на территории	26	22	2	1	6	2	8	3	18	19
Аттестация	0	4								
КСР	1	1					1	1		
Итого	108	108	8	4	24	12	33	17	75	87

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Понятие, основные признаки, виды предпринимательской деятельности.

Понятие предпринимательской деятельности. Признаки предпринимательской деятельности.

Ответственность предпринимателей за противоправные деяния. Понятие юридического лица. ОПФ коммерческих юридических лиц. Факторы, влияющие на выбор ОПФ. Преимущества и недостатки индивидуального предпринимательства. Преимущества и недостатки предпринимательской деятельности при оформлении юридического лица. Виды предпринимательской деятельности.

Партнёрские отношения в предпринимательской деятельности. типовая структура договора. Формы партнёрских отношений по видам предпринимательской деятельности.

Тема 2. Организация создания собственного дела.

Способы создания собственного дела. Этапы организации предпринимательской деятельности.

Предпринимательская идея, критерии отбора предпринимательской идеи. Startup как стадия организации предпринимательской деятельности. Порядок государственной регистрации бизнеса, документы необходимые для регистрации бизнеса.

Тема 3. Бизнес-план.

Понятие, задачи бизнес-плана. Цели бизнес-плана. Виды бизнес-планов. Типовая структура бизнес-плана, содержание разделов.

Тема 4. Организация поддержки и развития бизнеса на территории.

Система государственного и муниципального управления в сфере организации и поддержке предпринимательской деятельности. Виды поддержки предпринимательской деятельности в РФ и Нижегородской области. Государственные программы и проекты, направленные на развитие МСП.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

Электронные курсы, созданные в системе электронного обучения ННГУ:

ОргБизнТерГМУ(маг) - Организация бизнеса на территории,

<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=3997>.

Иные учебно-методические материалы:

Методические указания для обучающихся

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение отдельных тем рабочей программы. Таких, как: сущность предпринимательства; виды предпринимательской деятельности; предпринимательская среда; субъекты предпринимательской деятельности; общая методика создания собственного дела; организация поддержки и развития бизнеса на территории.

Целью самостоятельной работы, в первую очередь, является формирование способностей и навыков у обучающихся к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций: способствует формированию диалектического и критического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного труда, совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело.

Изучение понятийного аппарата дисциплины

Вся система индивидуальной самостоятельной работы должна быть подчинена усвоению понятийного аппарата, поскольку одной из важнейших задач подготовки студентов является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии. Лучшему усвоению и пониманию дисциплины помогут различные энциклопедии, словари, справочники и другие материалы, указанные в списке литературы.

Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ, раскрытия сущности основных категорий, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

Работа над основной и дополнительной литературой

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к нормативно-правовым актам, научным монографиям и материалам периодических изданий. Конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников.

Самоподготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что данная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми дисциплинами.

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины;
- 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- 3) изучить рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме;
- 4) тщательно изучить лекционный материал;
- 5) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;
- 6) подготовить краткое выступление по каждому из выносимых на семинарское занятие вопросов.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных положений, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

При презентации материала на семинарском занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния, существующие проблемы, перспективы развития. Весьма презентабельным вариантом выступления следует считать его подготовку в среде PowerPoint, что существенно повышает степень визуализации, а, следовательно, доступности, понятности материала и заинтересованности аудитории к результатам научной работы студента.

Самостоятельная работа студента при подготовке к зачету.

Контроль выступает формой обратной связи и предусматривает оценку успеваемости студентов и разработку мер по дальнейшему повышению качества подготовки со- временных менеджеров.

Итоговой формой контроля успеваемости студентов по учебной дисциплине «Организация бизнеса на территории» является зачет.

Бесспорным фактором успешного завершения очередного модуля является кропотливая, систематическая работа студента в течение всего периода изучения дисциплины. В этом случае подготовка к зачету будет являться концентрированной систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине.

В начале семестра рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к зачету по данной дисциплине, а также использовать в процессе обучения программу, другие методические материалы, разработанные кафедрой по данной дисциплине. Это позволит в процессе изучения тем сформировать более правильное и обобщенное видение студентом существа того или иного вопроса за счет:

- а) уточняющих вопросов преподавателю;
- б) подготовки докладов-презентаций по отдельным темам, наиболее заинтересовавшим студента;
- в) самостоятельного уточнения вопросов на смежных дисциплинах;
- г) углубленного изучения вопросов темы по учебным пособиям.

Кроме того, наличие перечня вопросов в период обучения позволит выбрать из предложенных преподавателем учебников наиболее оптимальный для каждого студента, с точки зрения его индивидуального восприятия материала, уровня сложности и стилистики изложения.

После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и формулировки вопроса по этой теме в перечне вопросов к зачету, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к

лекционному материалу, материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем.

Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

Методические указания по написанию эссе:

Эссе представляет собой сочинение небольшого объема, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Как правило, эссе предполагает новое, субъективное мнение о чем-либо, такое произведение может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный или чисто беллетристический характер. В содержании эссе оцениваются в первую очередь личность автора - его мировоззрение, мысли и чувства.

Требования по оформлению эссе: Формат А4. Размеры полей: верхнее, нижнее – 2 см, правое – 1 см, левое – 3 см. Шрифт TimesNewRoman, кегль 14, интервал полуторный.

Количество страниц до 5.

Методические указания для написания научной статьи.

В процессе подготовки письменной работы (научной статьи) студенты имеют возможность показать умение аналитически работать с литературой (российской и зарубежной), продемонстрировать навыки обоснованного и развернутого изложения своей точки зрения, внести свои предложения. При подготовке письменной работы целесообразно придерживаться следующей схемы изучения вопросов:

- уяснение (осмысление), с учетом полученных знаний, избранной темы письменной работы;
- определение цели и задач исследования;
- подбор (поиск) необходимой научной, справочной, учебной литературы, периодики, Интернет-ресурсов, прежде всего зарубежных, законодательных и иных нормативных правовых актов;
- анализ и систематизация собранных по теме работы материалов;
- подготовка плана написания статьи;
- оформление статьи в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Подготовка научной статьи предполагает хорошее знание студентом материала по избранной теме, а если проблема носит комплексный характер, то и по смежным темам, наличие определенного опыта умелой передачи его содержания в письменной форме, умение делать обобщения и логичные выводы.

В научной статье желательно раскрыть содержание основных концепций, наиболее распространенных позиций ученых, а также высказать свое аргументированное мнение по важнейшим проблемам данной темы. Статья должна носить творческий, поисковый характер, содержать элементы научного исследования. Особое внимание следует обратить на использование законов, иных нормативно-правовых актов, действующих в последней редакции.

Письменные работы в виде научных статей оформляются на стандартной бумаге А4 с обязательным дублированием на электронном носителе. Текст печатается через полтора интервала и только с одной стороны листа. Сноски оформляются внизу страницы через один интервал. Необходимо соблюдать следующие размеры полей: левое – 35 мм., правое – до 15

мм., верхнее и нижнее – не менее 20 мм. Количество знаков на странице – не менее 2000.

Шрифт: Times New Roman. 14 кегль для основного текста и 10 кегль для сносок, межстрочный интервал 1,5. Объем статьи 5-8 страниц.

Письменные работы представляется преподавателю в установленный срок.

Оформление научной статьи:

I. Название работы.

II. Данные об авторе

III. Структура работы:

1. Введение (актуальность темы, цель работы)

2. Содержание работы:

- разбор исследуемых материалов (статей, монографий) по определенной проблеме: описание предлагаемых авторами подходов решения задачи в анализируемых источниках;

- описание используемых механизмов и методов, и их сравнительный анализ с позиции автора письменной работы;

3. Выводы;

4. Список используемых источников

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Эссе) для оценки сформированности компетенции ПК-1:

Для выполнения творческого задания проанализируйте нижеприведенную информацию и ответьте на вопросы:

На сегодняшний день все большее значение для организации приобретает её социальная ответственность перед обществом, конкретные действия, обеспечивающие решение проблем, стоящих перед страной. Те, кто считает, что социальные проблемы должно решать государство, а бизнес - это только «делание денег», аргументирует свою позицию тем, что действия в социальной области ведут к снижению прибылей компании, ухудшению в связи с этим её конкурентного положения на рынке, росту издержек, которые приведут к росту цен, что наносит ущерб потребителям и вызывает другие социальные последствия.

Сторонники социальной ответственности бизнеса перед обществом считают, что бизнесмены имеют перед ним моральные обязательства, что социальные действия могут оказать большую пользу предпринимателям, улучшают их имидж в обществе, являются неплохой рекламой.

Сформулируйте аргументированные ответы на следующие вопросы:

Чью позицию вы разделяете и почему?

Должен ли, по вашему мнению, предприниматель в современной России выполнять социальные обязательства и в каких формах?

Будет ли ему в конечном итоге это выгодно, в том числе в финансовом отношении?

В каких формах российский бизнес может осуществлять социальную поддержку: в масштабах фирмы, региона, страны?

Оформите работу в виде эссе.

Критерии оценивания (оценочное средство - Эссе)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	обучающийся излагает материал всесторонне, логично, грамотно, без ошибок; демонстрирует умение высказывать и обосновывать свои суждения; использовать теоретические знания в практической деятельности; свободное владение профессиональной терминологией и навыком обобщения полученных знаний.
отлично	обучающийся излагает материал логично, грамотно, без ошибок; демонстрирует умение высказывать и обосновывать свои суждения; использовать теоретические знания в практической деятельности; владение профессиональной терминологией и навыком обобщения полученных знаний.
очень хорошо	обучающийся излагает материал логично, грамотно, с незначительными погрешностями; демонстрирует умение высказывать и обосновывать свои суждения; использовать теоретические знания в практической деятельности; владение профессиональной терминологией и достаточным навыком обобщения полученных знаний.
хорошо	обучающийся излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий; использует теоретические знания в практической деятельности при наличии существенных ошибок; не может доказательно обосновать свои суждения; наличие минимальных навыков владения профессиональной терминологией и обобщения полученных знаний.
удовлетворительно	обучающийся излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий; использует теоретические знания в практической деятельности при наличии существенных ошибок; не может доказательно обосновать свои суждения; наличие минимальных навыков владения профессиональной терминологией и обобщения полученных знаний.
неудовлетворительно	допущены грубые ошибки в определении понятий; отсутствует умение высказывать и обосновывать свои суждения; использовать теоретические знания в практической деятельности; отсутствуют навыки владения профессиональной терминологией и обобщения полученных знаний.
плохо	отсутствуют необходимые теоретические знания; полностью отсутствует умение высказывать и обосновывать свои суждения; использовать теоретические знания в практической деятельности; полностью отсутствуют навыки владения профессиональной терминологией и обобщения полученных

Оценка	Критерии оценивания
	знаний.

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции ПК-1:

Задания:

1. Разработайте алгоритм действий предпринимателя при реализации предпринимательского проекта.
2. Опишите элементы внешней среды какого-либо направления бизнеса в вашем регионе.
3. Охарактеризуйте какую-либо цель предпринимательской деятельности с помощью трех элементов: атрибута, средства измерения, задачи определенного значения.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные этапы развития предпринимательства в России и их основные черты.
2. Особенности предпринимательской деятельности в России в современных условиях.
3. Организация предпринимательской деятельности в условиях нестабильности и неопределенности.

Задание. Составьте таблицу основных типов коммерческих организаций по следующей форме

Тип организации	Учредители	Формы учредительных документов	Органы управления	Ответственность	Уставный капитал	Преимущества и недостатки	Усл. рес. и л.
-----------------	------------	--------------------------------	-------------------	-----------------	------------------	---------------------------	----------------

Задание.

Перечислите основные отличия бизнес-планирования от стратегического плана и технико-экономического обоснования. Результаты представьте в виде таблицы.

Задание. Деловая игра №1 «Организация бизнеса, выбор организационно-правовой формы».

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции ПК-8:

Задание 1.

1. Составьте аналитическую справку по реализуемым формам поддержки МСП в Нижегородской области

2. Выберите оптимальную форму поддержки для конкретной субъекта предпринимательской деятельности (самостоятельный выбор юридического лица).

Критерии оценивания (оценочное средство - Практическое задание)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	верные решения практических контрольных заданий без ошибок и погрешностей.
отлично	верные решения практических контрольных заданий (возможно, с незначительными погрешностями).
очень хорошо	верные решения практических контрольных заданий с наличием несущественных ошибок.
хорошо	за верные решения практических контрольных заданий с наличием не более двух ошибок.
удовлетворительно	обучающийся излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий; использует теоретические знания в практической деятельности при наличии существенных ошибок; не может доказательно обосновать свои суждения; наличие минимальных навыков владения профессиональной терминологией и обобщения полученных знаний.
неудовлетворительно	ставится за решения практических контрольных заданий с наличием более двух грубых ошибок.
плохо	за отсутствие решений практических контрольных заданий.

5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Доклад-презентация) для оценки сформированности компетенции ПК-1:

1. Тенденции развития групповых организационных форм в современных условиях.
2. Факторы, определяющие выбор организационно-правовой формы.
3. Особенности горизонтальной и вертикальной интеграции компаний в Российских условиях.
4. Модификация организационных форм в современных условиях.
5. Современные модели управления организацией.
6. Особенности ФПГ (финансово-промышленных групп) в России.
7. Последние изменения в законодательстве по отношению к организационно-правовым формам.
8. Антимонопольное законодательство России.
9. Основные причины банкротства начинающих предпринимателей уже в первый год открытия.
10. Роль бизнес-планирования в создании предпринимательской структуры.
11. Особенности предпринимательской деятельности в России в современных условиях.
12. Понятие предпринимательских сетей и их виды.
13. Основные сферы предпринимательской деятельности местных органов власти: коммуникации, ЖКХ, транспорт, снабжение энергией.
14. Законодательная база о предпринимательстве.

15. Кластеры- сетевые предпринимательские территориальные объединения.
16. Региональные предпринимательские сети: особые экономические зоны, бизнес-инкубаторы.
17. Инновационные предпринимательские сети: научно-технологические парки, технополисы.
18. Безопасность предпринимательской деятельности, виды безопасности.

5.1.5 Типовые задания (оценочное средство - Доклад-презентация) для оценки сформированности компетенции ПК-8:

1. Основные виды государственной поддержки малого и среднего бизнеса.
2. Выбор режима налогообложения для малого бизнеса.
3. Основные формы государственной поддержки начинающих предпринимателей в России и за рубежом.
4. Организация предпринимательской деятельности в условиях нестабильности и неопределенности.
5. Государственная поддержка МСП в условиях пандемии и санкций

Критерии оценивания (оценочное средство - Доклад-презентация)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	выполнены все требования к докладу-презентации: обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению.
отлично	выполнены все требования к докладу-презентации реферата: обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению
очень хорошо	основные требования к докладу выполнены, но при этом допущены недочеты в оформлении.
хорошо	основные требования к докладу выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности: имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем доклада; имеются недочеты в оформлении.
удовлетворительно	имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности: тема освещена частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада; отсутствует вывод.
неудовлетворительно	тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.
плохо	доклад отсутствует.

5.1.6 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-1:

Задание 1.

Прочитайте текст и выберите один или несколько правильных ответов

Учредители предприятия какой организационно-правовой формы не имеют права делить прибыль пропорционально вкладу в уставный капитал?

1. Непубличное акционерное общество.
2. Производственный кооператив.
3. Общество с ограниченной ответственностью.

Ответ:

Задание 2.

Прочитайте текст и выберите один или несколько правильных ответов

Какая организация не относится к коммерческим?

1. Полное товарищество.
2. Фонд.
3. Производственный кооператив

Ответ:

Задание 3.

Прочитайте текст и выберите один или несколько правильных ответов

Причины прекращения деятельности предприятия:

1. убыточность производства;
2. реализация предпринимательских способностей;
3. отсутствие или резкое падение спроса на выпускаемую продукцию.

Ответ:

Задание 4.

Прочитайте текст и выберите один или несколько правильных ответов

В учредительных документах юридического лица должны определяться:

1. наименование юридического лица;
2. порядок управления деятельностью;
3. местонахождение юридического лица;
4. местонахождение промышленного предприятия.

Ответ:

Задание 16.

Прочитайте текст и дайте ответ, соответствующий смысловому содержанию вопроса

Какие существуют виды предпринимательской деятельности?

5.1.7 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-8:

Задание 1.

Прочитайте текст и выберите один или несколько правильных ответов

С какого возраста можно заниматься предпринимательской деятельностью?

1. С 18 лет.
2. С 16 лет.
3. С 14 лет.

Ответ:

Задание 2.

Прочитайте текст и выберите один или несколько правильных ответов

С какого периода предприниматель может быть признан банкротом?

1. В течение трех месяцев с момента наступления даты исполнения обязанности по уплате обязательных платежей.
2. В течение четырех месяцев с момента наступления даты исполнения обязанности по уплате обязательных платежей.
3. В течение одного месяца с момента наступления даты исполнения обязанности по уплате обязательных платежей.

Ответ:

Задание 3.

Прочитайте текст и выберите один или несколько правильных ответов

Какой из признаков не характерен для предпринимательской деятельности?

1. Государство несет ответственность по обязательствам предпринимателя.
2. Деятельность, осуществляемая на свой страх и риск.
3. Систематическое получение прибыли.

Ответ:

Задание 4.

Прочитайте текст и выберите один или несколько правильных ответов

Организационный план содержит сведения о:

1. статусе предприятия;
2. оценке эффективности проекта;
3. распределении обязанностей между членами руководящего состава;
4. затратах на производство.

Ответ:

Задание 16.

Прочитайте текст и дайте ответ, соответствующий смысловому содержанию вопроса

Что такое бизнес-план и какова его основная цель?

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	100 % правильных ответов
отлично	99-95 % правильных ответов
очень хорошо	94-90% правильных ответов
хорошо	89-70% правильных ответов
удовлетворительно	69-50% правильных ответов
неудовлетворительно	49-30% правильных ответов
плохо	29-0% правильных ответов

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
		не зачтено		зачтено			
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место	Минимально допустимый уровень знаний.	Уровень знаний в объеме, соответствующем	Уровень знаний в объеме, соответствующем	Уровень знаний в объеме, соответствующем	Уровень знаний в объеме, превышающем программу

	оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	грубые ошибки	Допущено много негрубых ошибок	программе подготовки . Допущено несколько негрубых ошибок	программе подготовки . Допущено несколько несущественных ошибок	программе подготовки и. Ошибок нет.	подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».

	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»
--	-------	---

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-1

1. Предпринимательство как состояние деловой активности.
2. Особенности предпринимательской деятельности.
3. Виды предпринимательской деятельности.
4. Исторические аспекты развития предпринимательства.
5. Роль и функции предпринимательства в рыночной экономике.
6. Субъекты предпринимательства. Предпринимательские идеи и их реализация.
7. Основные организационные формы предпринимательства.
8. Классификация предприятий.
9. Преимущества и недостатки малого бизнеса.
10. Организационные структуры, их виды. Проектные, сетевые, виртуальные организации.
11. Законодательная база о предпринимательстве.
12. Путь и этапы создания своего бизнеса.
13. Выбор организационно-правовой формы: частное унитарное предприятие, индивидуальный предприниматель, общество с ограниченной ответственностью, общество с дополнительной ответственностью, производственный кооператив.
14. Ответственность учредителей. Количество учредителей.
15. Порядок формирования уставного фонда.
16. Учредительная документация. Органы управления и их состав.
17. Стадии процесса создания своего предприятия.
18. Сущность внешней среды организации.
19. Методы исследования внешней среды организации.
20. Основные сферы предпринимательской деятельности местных органов власти: коммуникации, ЖКХ, транспорт, снабжение энергией.
21. Характеристика бизнес-плана.
22. Основные разделы бизнес-плана.

5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-8

1. Основные виды и формы поддержки предпринимательства.
2. Субъекты организации поддержки и развития предпринимательства.

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно».
не	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	

5.3.3 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-1

Задание 1.

Прочитайте текст и выберите один или несколько правильных ответов

В учредительных документах юридического лица должны определяться:

- а) наименование юридического лица;
- б) порядок управления деятельностью;
- в) местонахождение юридического лица;
- г) местонахождение промышленного предприятия.

Ответ:

Задание 2.

Прочитайте текст и выберите один или несколько правильных ответов

Юридическое лицо:

- а) отвечает по своим обязательствам своим имуществом;
- б) может не иметь фирменного наименования;
- в) имеет право предъявлять иски и выступать в суде в качестве ответчика.

Ответ:

Задание 3.

Прочитайте текст и выберите один или несколько правильных ответов

Какой документ не является учредительным?

- а) Устав.
- б) Учредительный договор.
- в) Бизнес-план.

Ответ:

Задание 4.

Прочитайте текст и выберите один или несколько правильных ответов

Высшим органом управления в обществе с ограниченной ответственностью является:

- а) собрание полных товарищей;
- б) собрание вкладчиков;
- в) собрание пайщиков.

Ответ:

Задание 16.

Прочитайте текст и дайте ответ, соответствующий смысловому содержанию вопроса

Что такое "конкурентное преимущество" и как его определить?

5.3.4 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-8

Задание 1.

Прочитайте текст и выберите один или несколько правильных ответов

С какой целью предприятие разрабатывает свой товарный знак?

- а) Для отличия своих товаров от товаров конкурентов.
- б) Для украшения товаров.
- в) Для того, чтобы поместить на упаковке товаров.

Ответ:

Задание 2.

Прочитайте текст и выберите один или несколько правильных ответов

4. Укажите наиболее правильный набор элементов фирменного стиля предприятия:

- а) логотип, девиз, товарный знак;
- б) товарный знак, логотип;
- в) девиз, товарный знак, логотип, фирменные цвета.

Ответ:

Задание 3.

Прочитайте текст и выберите один или несколько правильных ответов

5. Резюме бизнес-плана включает сведения:

- а) о форме собственности предприятия;
- б) цели проекта;
- в) производственном плане;
- г) плане маркетинга.

Ответ:

Задание 4.

Прочитайте текст и выберите один или несколько правильных ответов

6. Производственный план включает:

- а) программу производства продукции;
- б) программу стимулирования продаж продукции;
- в) условия поставки готовой продукции;
- г) условия поставки сырья.

Ответ:

Задание 5.

Прочитайте текст и выберите один или несколько правильных ответов

7. План маркетинга включает:

- а) программу производства продукции;
- б) программу стимулирования продаж продукции;
- в) условия поставки готовой продукции;
- г) условия поставки сырья.

Ответ:

Задание 16.

Прочитайте текст и дайте ответ, соответствующий смысловому содержанию вопроса

Какие основные разделы включает стандартный бизнес-план?

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	51-100% правильных ответов на вопросы теста
не зачтено	0-50% правильных ответов на вопросы теста

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Кузьмина Е. Е. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие / Е. Е. Кузьмина. - 5-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 469 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-16461-9. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=872049&idb=0>.
2. Чеберко Евгений Федорович. Основы предпринимательской деятельности : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Чеберко. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2025. - 420 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-18807-3. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=920132&idb=0>.
3. Спиридонова Екатерина Анатольевна. Создание стартапов : учебник для вузов / Е. А. Спиридонова. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2025. - 187 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-21303-4. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=925888&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Горбунов Владимир Леонидович. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов : Практическое пособие / Московский институт электронной техники. - 3. - Москва : Издательский Центр РИОР, 2024. - 288 с. - (Наука и практика). - Дополнительное профессиональное образование. - ISBN 978-5-369-01894-1. - ISBN 978-5-16-109990-2. - ISBN 978-5-16-017459-4., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=876186&idb=0>.
2. Шемятихина Л. Ю. Менеджмент малого предпринимательства / Шемятихина Л. Ю., Шипицына К. С., Синякова М. Г. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2022. - 500 с. - Рекомендовано Советом УМО по образованию в области менеджмента в качестве учебного пособия для обучающихся по программам высшего образования направления подготовки 38.04.02 — «Менеджмент» (квалификация (степень) «магистр»). - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции Лань - Ветеринария и сельское хозяйство. - ISBN 978-5-8114-9398-2., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=783593&idb=0>.
3. Алиев Вагиф Судеиф (Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации). Бизнес-планирование: практикум с использованием программы Project Expert : Учебное пособие / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - 3. - Москва : ООО

"Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025. - 287 с. - (Среднее профессиональное образование). - Среднее профессиональное образование. - ISBN 978-5-16-020241-9. - ISBN 978-5-16-112779-7 (электр. издание), <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=933092&idb=0>.

4. Купцова Елена Валентиновна. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова ; ответственный редактор А. А. Степанов. - Москва : Юрайт, 2025. - 435 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-9916-8377-7. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт" ., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=925675&idb=0>.

5. Сафронова Наталья Борисовна (Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ). Управление бизнесом в условиях цифровой экономики : Учебник / Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ. - Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2024. - 320 с. - Профессиональное образование. - ISBN 978-5-394-05804-2., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=917050&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

<http://elibrary.ru> - научная электронная библиотека.

<http://www.consultant.ru> - ИПС «Консультант Плюс».

<http://www.garant.ru> - ИПС «Гарант».

<http://gks.ru> - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики.

<http://www.gov.ru> - официальный сайт федеральных органов исполнительной власти РФ.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами, специализированным оборудованием: видеопроjectionное оборудование для презентаций, средства звуковоспроизведения, экран

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 38.04.04 - Государственное и муниципальное управление.

Автор(ы): Оранова Мария Валерьевна, кандидат экономических наук, доцент.

Заведующий кафедрой: Яшин Сергей Николаевич, доктор экономических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 12.11.2024, протокол № 5.