

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

модуля(курса)

«Эффективное лидерство»

1. АННОТАЦИЯ

Дисциплина «Эффективное лидерство» является специальной дисциплиной программы и включает учебный материал, способствующий формированию у слушателей теоретических знаний и практических навыков, исходя из запросов внешних и внутренних пользователей в современных условиях хозяйствования.

Цель. Подготовка профессиональных управляющих на основе углубления полученных ранее и приобретения на продвинутом уровне новых знаний об организациях, действующих в современной деловой среде; выработки компетенций по их применению в различных, в том числе, не типичных, деловых ситуациях; формирования способности к управлению в условиях перманентных изменений и неопределенности.

2. СОДЕРЖАНИЕ

Учебная программа курса

№ п/п	Наименование модуля, разделов и тем	Содержание обучения (по темам в дидактических единицах), наименование и тематика лабораторных работ, практических занятий (семинаров), самостоятельной работы с указанием кол-ва часов, используемых образовательных технологий и рекомендуемой литературы
1.	2.	3.
1.	Тема 1. Основы лидерства	Сущность и природа лидерства. Понятия стиля руководства и лидерства. Лидерство и власть. Лидерство и влияние. (0,25 часа)
2.	Тема 2. Личностные теории лидерства	Теории личностных качеств лидерства. (0,25 часа)
3.	Тема 3. Поведенческое и ситуационное лидерство	Теория лидерства Д. МакГрегора. Теория Z У.Оучи. Модель лидерства Р.Лайкерта. (0,25 часа)
4.	Тема 4. Лидер и команда	Лидерство при работе с командой. Функции команды в организации. (0,25 часа)
5.	Тема 5. Функциональное (ролевое) лидерство	Результативность в лидерстве (Р-функция). Администрирование в лидерстве (Афункция). (0,25 часа)
6.	Тема 6. Несовместимость РАЕІ функций в стиле лидерства	Несовместимость РАЕІ функций в стиле лидерства Конфликт РАЕІ функций в стиле лидерства. (0,25 часа)
7.	Тема 7. Стили эффективного лидерства	Характеристика стилей эффективного лидерства: производитель (Рaeі), администратор (pAeі), генератор Идей (paEi), предприниматель (PaEi), интегратор (pael). (0,25 часа)
8.	Тема 8. Архетипы неэффективного лидерства	Герой-одиночка. Бюрократ. Поджигатель. Горячий сторонник. Надсмотрщик. Милостивый государь. (0,25 часа)

9.	Практические занятия (семинары)	<p>Вопросы для изучения на семинарских занятиях</p> <p>По теме №1:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Факторы формирования лидерства. 2. Законное лидерство. 3. Лидерство, основанное на страхе. 4. Лидерство, основанное на убеждении. 5. Лидерство, основанное на знании. <p>(1,5 часа)</p> <p>По теме №2:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Теория лидерства Р. Стогдилла. 2. Группы лидерских качеств по У. Беннису. 3. Эмоциональное лидерство. 4. Харизматическое лидерство. <p>(2 часа)</p> <p>По теме №3:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Теория лидерства, разработанная в университете штата Огайо. 2. Исследования Мичиганского университета. Теория ситуационного лидерства Блейка-Мутона. 3. Теория лидерства 4. Херси-Бланшара. 5. Модель лидерства Фидлера. Модель лидерского поведения Таннембаумана-Шмидта. 6. Модель лидерства «путь-цель» Хауза и Митчелла. 7. Модель лидерства на основе принятия решений Врума-Йеттона-Яго. <p>(2 часа)</p> <p>По теме №4:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристики высокоэффективной команды. 2. Модель PERFORM в организации. 3. Командные роли по Белбину. 4. Факторы командного лидерства. 5. Лидер успешной команды. <p>(1,5 часа)</p> <p>По теме №5:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Предпринимательство в лидерстве (Е-функция). 2. Интеграция в лидерстве (И-функция). 3. Влияние стиля лидерства на результативность и эффективность организации <p>(2 часа)</p> <p>По теме №6:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Причины несовместимости функций в стиле лидерства. 2. Влияние сочетания функций в лидерстве на организацию: функциональная, систематизированная, проактивная и органичная организации. <p>(1,5 часа)</p> <p>По теме №7:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Идеальное лидерство. 2. Взаимодополняющая команда лидеров. <p>(1,5 часа)</p> <p>По теме №8:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заботливый бюрократ. 2. Тренер малой лиги. 3. Основоположник. 4. Изобретатель-одиночка.
----	---------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		5. Демагог. 6. Лжелидер. 7. Зануда. 8. Харизматичный гуру. (2 часа)
10.	Самостоятельная работа	Вопросы для самостоятельной подготовки 1. Критерии эффективного лидерства. Великие лидеры в истории человечества. 2. Характерные черты лидера: физические характеристики, умственные способности, особенности характера, социальные характеристики, характеристики, связанные с участием в процессе труда 3. Субституты и нейтрализаторы лидерства. 4. Реализация стилей лидерства в организации 5. Поведение носителей стилей. 6. Качество коммуникации носителей стилей. 7. Навыки принятия решения носителей стилей. 8. Процесс внедрения решений носителей стилей. 9. Процесс формирования команды носителей стилей. 10. Процесс управление персоналом носителями стилей. 11. Процесс управления изменениями носителями стилей. (20 часов)

3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

(формы аттестации, оценочные и методические материалы)

Промежуточная аттестация представляет собой зачет, который проводится по билетам, включающим в себя по 2 теоретических вопроса. Для сдачи зачета слушатель должен подготовить ответы на следующие вопросы курса:

1. Сущность и природа лидерства?
2. Понятия «лидерство», «власть» и «влияние»: их сущность, сходство и различие?
3. Факторы формирования лидерства?
4. Критерии эффективного лидерства?
5. Характеристика теории лидерства Р. Стогдилла?
6. Группы лидерских качеств по У. Беннису и их характеристика?
7. Харизматическое лидерство и его характеристика?
8. Характеристика теории лидерства Д. МакГрегора?
9. Особенности теории Z У.Оучи?
10. Модель лидерства Р.Лайкерта и ее характеристика?
11. Исследования Мичиганского университета в области лидерства и их характеристика?
12. Характеристика теории ситуационного лидерства Блейка-Мутона?
13. Особенности теории лидерства Херси-Бланшара?
14. Характеристика модели лидерства Фидлера?
15. Модель лидерского поведения Таннембаумана-Шмидта и ее характеристика?
16. Особенности модели лидерства "путь-цель" Хауза и Митчелла?
17. Модель лидерства на основе принятия решений Врума-Йеттона-Яго и ее характеристика?
18. Субституты и нейтрализаторы лидерства?
19. Особенности лидерства при работе с командой?
20. Особенности использования модели PERFORM в организации?
21. Факторы командного лидерства и их характеристика?
22. Понятие результативности в лидерстве (Р-функция)?
23. Особенности администрирования в лидерстве (А-функция)?
24. Особенности предпринимательства в лидерстве (Е-функция)?

25. Характеристика понятия интеграция в лидерстве (I-функция)?
26. Влияние стиля лидерства на результативность и эффективность организации?
27. Причины несовместимости функций РАЕI в стиле лидерства?
28. Особенности взаимодействия и взаимовлияния функций в стиле лидерства?
29. Архетипы неэффективного лидерства и их характеристика?
30. Значение качества коммуникации носителей стилей лидерства?

Формы и методы контроля и оценки результатов освоения модуля

№ п/п	Наименование процедуры	Основные показатели оценки	Формы и методы контроля и оценки
1	Промежуточный контроль. 1.Эффективное лидерство	Владеет терминологией и теорией Эффективному лидерству	Зачет/Устный опрос

Критерии оценки

№ п/п	Наименование процедуры	Основные показатели оценки	Формы и методы контроля и оценки
	Промежуточный контроль. Эффективное лидерство	Зачтено. Хороший уровень подготовки, Слушатель дает полный ответ на все теоретические вопросы билета, могут допускаться неточности в определениях понятий, процессов и т.п. Допускаются ошибки при ответах на дополнительные и уточняющие вопросы. Слушатель посещал практические занятия.	Зачет/устный опрос
		Не зачтено. Подготовка недостаточная и требует дополнительного изучения материала. Слушатель дает ошибочные ответы, как на теоретические вопросы билета, так и на наводящие и дополнительные вопросы экзаменатора. Слушатель пропустил большую часть практических занятий.	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ

4.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение программы:

Для эффективного освоения компетенций, формируемых учебной дисциплиной важно использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий.

Изучение учебной дисциплины предполагает наличие аудиторной и самостоятельной видов работ слушателей. В ходе практических занятий рассматриваются бизнес-кейсы, практические задачи, наиболее сложные ситуации из практики с целью наиболее полного овладения умениями и навыками.

Лекции по учебной дисциплине призваны формировать знания, предусмотренные учебной программой, и включают теоретическую базу ведения по курсу Эффективное лидерство, на базе которой строятся прикладные аспекты.

Освоение дисциплины предполагает значительный объем самостоятельной внеаудиторной работы, которую слушатели должны выполнять как индивидуально, так и в малых группах. Наряду с проработкой основной литературы (глав базового учебника) предусмотрено самостоятельное чтение дополнительной литературы (статей и других научных публикаций), а также проведение анализа кейсов, которые обсуждаются в ходе дискуссий на практических занятиях.

Практические занятия в малых группах и самостоятельная внеаудиторная работа направлены на выработку навыков экономического анализа деятельности предприятий и

формирования профессиональных компетенций, установленных в соответствии с целями и задачами дисциплинами.

Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины реализуются следующие средства, способы и организационные мероприятия:

- изучение теоретического материала дисциплины на лекции с использованием компьютерных технологий;
- самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием Internet-ресурсов, информационных баз, электронных библиотек, методических разработок, специальной и научной литературы;
- закрепление теоретического материала при проведении практических занятий с использованием учебного и научного оборудования, выполнения проблемно-ориентированных, поисковых, творческих заданий.

Самостоятельная работа слушателей включает:

1. Изучение учебной литературы по курсу.
2. Решение практических ситуаций и задач
3. Изучение источников управленческой информации
4. Работу с ресурсами Интернет
5. Решение практических ситуаций в виде творческих заданий
6. Изучение практических материалов деятельности конкретных предприятий
7. Изучение статистикой информации
8. Подготовку к зачету по курсу «Эффективное лидерство».

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

4.2. Содержание комплекта учебно-методических материалов.

конспект лекций по Эффективному лидерству

https://thelibrary.ru/books/daniel_goulman/emocionalnoe_liderstvo_iskusstvo_upravleniya_lyudmi_na_osnove_emocionalnogo_intellekta.html

4.3. Используемые образовательные технологии. Применяются методы проблемного и интерактивного обучения.

4.4. Литература.

а) основная литература:

Зуб, А. Т. Психология управления : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 372 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00185-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510991>

Савинова, С. Ю. Лидерство в бизнесе : учебник и практикум для вузов / С. Ю. Савинова, Е. Н. Васильева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 280 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11445-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518178> Козлов, В. В. Психология управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / Козлов В. В. - Саратов : Вузовское образование, 2014. - 353 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks.

Яхонтова, Е. С. Основы межличностного лидерства [Электронный ресурс] : учебное пособие / Яхонтова Е. С. - Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 216 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks.

б) дополнительная литература

Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / Г. Р. Латфуллин [и др.] ; под редакцией Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16430-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531024>.

Фролов Ю. В. Стратегический менеджмент. Формирование стратегии и проектирование бизнес-процессов: учебное пособие / Ю. В. Фролов, Р. В. Серышев; под редакцией Ю. В. Фролова. - 2-е изд.; испр. и доп. - Москва: Юрайт, 2022. - 154 с. - ISBN 978-5-534-09015-4: 559.00. - URL: <https://urait.ru/bcode/491863>.

Малюк В. И. Стратегический менеджмент. Организация стратегического развития / Малюк В. И. - Москва: Юрайт, 2022. - 361 с. - ISBN 978-5-534-03338-0: 1119.00. - URL: <https://urait.ru/bcode/489578>.

Красильников С. А. Менеджмент. Управление холдингом / Красильников С. А., Красильников А. С.; под ред. Красильникова С.А. - Москва: Юрайт, 2022. - 169 с. - ISBN 978-5-9916-8751-5: 599.00. - URL: <https://urait.ru/bcode/491151>.

4. Гапоненко А. Л. Менеджмент: учебник / А. Л. Гапоненко [и др.]; под общей редакцией А. Л. Гапоненко. - Москва: Юрайт, 2022. - 365 с. - ISBN 978-5-534-14954-8: 1419.00. - URL: <https://urait.ru/bcode/507881>.

Розанова Н. М. Конкурентные стратегии современной фирмы / Розанова Н. М. - Москва: Юрайт, 2022. - 343 с. - ISBN 978-5-534-05140-7: 1069.00. - URL: <https://urait.ru/bcode/490362>.

Мальцева С. В. Инновационный менеджмент: учебник / С. В. Мальцева; ответственный редактор С. В. Мальцева. - Москва: Юрайт, 2022. - 527 с. ISBN 978-5-534-15607-2: 1589.00. - URL: <https://urait.ru/bcode/509174>.

4.5. Материально-технические условия реализации программы:

Приводятся сведения об условиях проведения лекций, лабораторных и практических занятий, а также об используемом оборудовании и информационных технологиях.

Материально-техническая база

№ п.п.	Наименование модуля (тем, разделов)	Материально-технические условия для реализации программ (наличие лабораторий, производственных участков и т.п. по профилю программы профессиональной переподготовки)
1.	Тема 1. Основы лидерства	Реализация дисциплины предполагает наличие: - аудиторий для лекционных и практических занятий с необходимым мультимедийным оборудованием; - операционная система Microsoft Windows, пакет прикладных программ Microsoft Office и свободно распространяемого программного обеспечения. В ходе проведения занятий рекомендуется использовать компьютерные иллюстрации для поддержки различных видов занятий, подготовленные с использованием Microsoft Office или других средств визуализации материала.
2.	Тема 2. Личностные теории лидерства	
3.	Практические занятия (семинары)	