

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»

Институт экономики и предпринимательства

Кафедра мировой экономики и таможенного дела

УТВЕРЖДЕНО
Решением ученого совета ННГУ

_____ А.О. Грудзинский
14» декабря 2021 г. № 4

Рабочая программа дисциплины

«Практикум по внешнеторговой документации»

Специальность

38.05.02. «Таможенное дело»

Специализация

Таможенные операции и таможенный контроль

Квалификация (степень) выпускника

Специалист

Форма обучения

очная, очно-заочная, заочная

Нижний Новгород

2021 год

1. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «Практикум по внешнеторговой документации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1 В.11.01. ОПОП по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело. Дисциплина обязательна для освоения в 9 семестре.

Студенты к моменту освоения дисциплины «Практикум по внешнеторговой документации», согласно ОС ВО, ознакомлены с основными теоретическими понятиями и прикладными знаниями, полученными в рамках изучения дисциплин «Основы документооборота в таможенных органах», «Управление таможенными органами», «Таможенная статистика», «Информационные таможенные технологии», «Контроль достоверности заявленного кода товара», «Декларирование товаров и транспортных средств».

К моменту изучения дисциплины у студентов присутствуют устойчивые представления, касающиеся понятийного аппарата в области таможенного контроля товаров и транспортных средств, студенты владеют основами оформления декларации на товары в процессе внешнеторговой деятельности.

Целями изучения дисциплины (модуля) «Практикум по внешнеторговой документации» являются: формирование общекультурных и профессиональных компетенций необходимых выпускнику, освоение теоретических знаний в сфере внешнеторговой документации, приобретение умений их применять на практике, формирование у студента практических навыков по подготовке, заключению и реализации внешнеторговых контрактов на различных рынках с различными видами товаров и услуг.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

«Практикум по внешнеторговой документации», соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-3. Владение навыками заполнения всех видов таможенных деклараций и иных таможенных документов, а также контроля сведений, содержащихся в них, в том числе в отношении кода товаров в соответствии с ТН ВЭД, происхождения и таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза

Формируемые компетенции (код компетенции, уровень освоения – П при наличии в карте компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции *(код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине**	
ПК-3. Владение навыками заполнения всех видов таможенных деклараций и иных таможенных документов, а также контроля сведений, содержащихся в них, в том числе в отношении кода товаров в соответствии с ТН ВЭД, происхождения и таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу	ПК-3.1. Умеет заполнять таможенные декларации и иные таможенные документы.;	Знать основные элементы заполнения строк ДТ. Уметь применять методику расчета таможенной стоимости и таможенных платежей для заполнения граф ДТ Владеть навыками оформления электронной ДТ.	Практические задания, заполнения ДТ и ТПО

Евразийского экономического союза;	ПК-3.2. Контролирует правильность сведений, содержащихся в таможенных декларациях и иной таможенной документации, в том числе в отношении кода товаров в соответствии с ТН ВЭД, происхождения и таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза.	Знать основные элементы соотнесения товаров к определенным кодам ТН ВЭД. Уметь применять методику расчета таможенной стоимости товаров по различным кодам ТН ВЭД Владеть навыками оформления внешнеторговой документации при поставках товаров по различным таможенным процедурам.	
------------------------------------	---	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

Очная форма обучения - объем дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы, всего 144 часа, из которых 32 часа составляет контактная работа обучающегося с преподавателем-(32 часа практические занятия), 36 часа промежуточной аттестации, экзамен), 74 часа составляет самостоятельная работа обучающегося.

Заочная форма обучения - объем дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы, всего 144 часа, из которых 8 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем-(8 часов практические занятия), 9 часов - экзамен), 127 часов составляет самостоятельная работа обучающегося.

	очная форма обучения	Заочная форма
--	---------------------------------	--------------------------

		обучения
Общая трудоемкость	_4_ ЗЕТ	_4_ ЗЕТ
Часов по учебному плану	144	144
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):	32	8
- занятия лекционного типа		
- занятия семинарского типа		
(практические занятия / лабораторные работы)	32	8
самостоятельная работа	36	127
КСР	74	9
Промежуточная аттестация – экзамен/зачет	экзамен	Экзамен

3.2.Содержание дисциплины «Практикум по внешнеторговой документации»

Дисциплина состоит из трех модулей и 4 тем, объемом 144 часа и 4 зачетных единицы.

Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Коммерческие внешнеторговые документы
Тема 2. Транспортно-экспедиторские документы
Тема 3. Таможенные документы
Тема 4. Страховые и банковские внешнеторговые документы
Промежуточная аттестация
Экзамен

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля), форма промежуточно й аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)			В том числе															Самостоятельная работа обучающегося, часы		
				Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них																	
				Занятия лекционного типа			Занятия семинарского типа			Занятия лабораторного типа			Консультации			Всего					
	Очное	Очно-заочное	Заочное	Очное	Очно-заочное	Заочное	Очное	Очно-заочное	Заочное	Очное	Очно-заочное	Заочное	Очное	Очно-заочное	Заочное	Очное	Очно-заочное	Заочное			
Тема 1	24					2	8		3						8			12		46	
Тема 2	24						14		3						16			8		49	
Тема 3	12						6		1						6			8		26	
Тема 4	12						6		1						6			8			
Промежуточная аттестация Экзамен				36															8		
Итого	144		144				32		8				2		2	32		9	36		127

Текущий контроль успеваемости проходит в рамках практических занятий, групповых или индивидуальных консультаций, а также по результатам написания реферата. Подготовка реферата имеет целью углубленное изучение вопроса по тематике дисциплины и способствует формированию компетенций, предусмотренных программой дисциплины. Оценка, полученная за реферат, является частью итоговой оценки по дисциплине.

Промежуточный контроль осуществляется на экзамене. Для студентов заочного отделения предусмотрено выполнение обязательной контрольной работы, являющейся формой текущего контроля и допуском к экзамену.

Образовательные технологии, способствующие формированию компетенций

используемые на занятиях лекционного типа:

- лекции с использованием мультимедийных средств поддержки образовательного процесса;
- лекции с практическим изложением учебного материала.

используемые на занятиях семинарского типа:

- самостоятельная деятельность студентов по оформлению внешнеторговой документации;
- деятельность студентов при выполнении расчетов по таможенным платежам для оформления ДТ;
- решение проблемных ситуаций при оформлении сертификатов происхождения товара и транспортных документов международной перевозки .

На лекциях раскрываются следующие основные темы изучаемого курса, которые входят в рабочую программу: теоретические и правовые основы внешнеторговой документации; оформление запроса и тендерной документации; содержание коммерческих документов; нормативно-правовая база при оформлении сертификатов качества и происхождения товара в РФ ; формы внешнеторговой документации в странах-членах ЕАЭС; порядок подготовки транспортно-экспедиторской документации; способы расчетов страховых платежей и страховые документы; виды валютно-финансовых документов и платежей.

На практических занятиях более подробно изучаются основные формы внешнеторговой документации в плоскости отработки практических умений и навыков их заполнения и усвоения следующих тем: расчеты по внешнеторговой сделке, расчеты таможенных платежей и оформление ДТ; определение эффективности по экспорту или импортным операциям; порядок заполнения транспортных документов; расчет оптимальных затрат при транспортировке товаров из различных стран; исследование форм ветеринарных, санитарных, фитосанитарных свидетельств.

На проведение практических занятий (семинарских занятий /лабораторных работ) в форме практической подготовки отводится 12 часов.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с квалификационными требованиями для замещения должностей государственной гражданской службы п.24.1 перечня областей и видов деятельности

госслужащих «Регулирование в сфере таможенного администрирования

- практических навыков в соответствии с квалификационными требованиями для замещения должностей государственной гражданской службы п.24.5 перечня областей и видов деятельности госслужащих «Администрирование вопросов правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты таможенных платежей, а также предоставления льгот по уплате таможенных платежей

- компетенций - ПК-3. Владение навыками заполнения всех видов таможенных деклараций и иных таможенных документов, а также контроля сведений, содержащихся в них, в том числе в отношении кода товаров в соответствии с ТН ВЭД, происхождения и таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза

Формой итогового контроля знаний студентов является экзамен, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и навыки решения практических задач.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение отдельных тем рабочей программы. Таких, как: роль и значение внешнеторговой документации для целей декларирования товаров и транспортных средств.

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа является наиболее деятельным и творческим процессом, который выполняет ряд дидактических функций: способствует формированию диалектического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного труда, совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы студентов по дисциплине «Практикум по внешнеторговой документации» могут быть:

- чтение текста учебников по таможенному делу, внешнеторговым операциям и др.;
- конспектирование текста вышеперечисленных учебников;
- выписки из текста;
- использование сети Интернет;
- работа с конспектом лекций;
- работа с УМК по данной дисциплине;
- выполнение тестовых заданий;
- решение ситуационных задач.

Изучение понятийного аппарата дисциплины

Вся система индивидуальной самостоятельной работы должна быть подчинена усвоению понятийного аппарата, поскольку одной из важнейших задач подготовки современного грамотного специалиста является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии. Лучшему усвоению и пониманию дисциплины помогут различные энциклопедии, словари, справочники и другие материалы, указанные в списке литературы.

Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине и предусматривает:

- повторение пройденного учебного материала, чтение рекомендованной литературы;
- подготовку к практическим занятиям;
- выполнение общих и индивидуальных домашних заданий;
- работу с электронными источниками;
- подготовку к сдаче экзамена (зачета).

Планирование времени на самостоятельную работу важно осуществлять на весь семестр, предусматривая при этом повторение пройденного материала.

Основной формой самостоятельной работы студента является изучение конспекта лекций, их дополнение, рекомендованной литературы, активное участие на практических и семинарских занятиях. Но для успешной учебной деятельности, ее интенсификации, необходимо учитывать следующие субъективные факторы:

1. Знание программного материала, наличие прочной системы знаний, необходимой для усвоения основных вузовских курсов. Это особенно важно для математических дисциплин. Необходимо отличать пробелы в знаниях, затрудняющие усвоение нового материала, от малых способностей. Затратив силы на преодоление этих пробелов, студент обеспечит себе нормальную успеваемость и поверит в свои способности.

2. Наличие умений, навыков умственного труда:

а) умение конспектировать на лекции и при работе с книгой;

б) владение логическими операциями: сравнение, анализ, синтез, обобщение, определение понятий, правила систематизации и классификации.

3. Специфика познавательных психических процессов: внимание, память, речь, наблюдательность, интеллект и мышление. Слабое развитие каждого из них становится серьезным препятствием в учебе.

4. Хорошая работоспособность, которая обеспечивается нормальным физическим состоянием. Ведь серьезное учение - это большой многосторонний и разнообразный труд. Результат обучения оценивается не количеством сообщаемой информации, а качеством ее усвоения, умением ее использовать и развитием у себя способности к дальнейшему самостоятельному образованию.

5. Соответствие избранной деятельности, профессии индивидуальным способностям. Необходимо выработать у себя умение саморегулировать свое эмоциональное состояние и устранять обстоятельства, нарушающие деловой настрой, мешающие намеченной работе.

6. Овладение оптимальным стилем работы, обеспечивающим успех в деятельности. Чередование труда и пауз в работе, периоды отдыха, индивидуально обоснованная норма продолжительности сна, предпочтение вечерних или утренних занятий, стрессоустойчивость на экзаменах и особенности подготовки к ним,

7. Уровень требований к себе, определяемый сложившейся самооценкой.

Адекватная оценка знаний, достоинств, недостатков - важная составляющая самоорганизации человека, без нее невозможна успешная работа по управлению своим поведением, деятельностью.

Важную роль в изучении дисциплины играет подготовка реферата. Прежде чем приступить к написанию данной работы, следует внимательно ознакомиться с темой и рекомендованной литературой. Целесообразно также использовать монографии, журнальные и газетные статьи, нормативные правовые документы, электронные ресурсы. Перечень использованных литературных источников свидетельствует о глубине проработки темы. Весь изученный материал систематизируется и излагается в соответствии с планом. Важно, при написании контрольной (курсовой) работы выразить собственную позицию по изучаемой проблеме. Материал следует излагать грамотно, четко, без повторений и сокращений (кроме общепринятых). Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ, раскрытия сущности основных категорий

системы валютного регулирования, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

Рекомендации по конспектированию учебной и научной литературы:

—

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от обучающегося целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к нормативно-правовым актам, научным монографиям и материалам периодических изданий. При этом очень полезно делать выписки и конспекты наиболее интересных материалов. Это не только мобилизует внимание, но и способствует более глубокому осмыслению материала и лучшему его запоминанию. Записи как бы контролируют восприятие прочитанного. Кроме того, такая практика учит студентов отделять в тексте главное от второстепенного, а также позволяет проводить систематизацию и сравнительный анализ изучаемой информации, что

чрезвычайно важно в условиях большого количества разнообразных по качеству и содержанию сведений. Таким образом, конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников. При этом если уже на первых курсах обучения студент определяет для себя наиболее интересные сферы для изучения, то подобная работа будет весьма продуктивной с точки зрения формирования библиографии для последующего написания дипломного проекта на выпускном курсе.

Самоподготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что данная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми дисциплинами. Более того, именно синтез полученных ранее знаний и текущего материала делает подготовку результативной и всесторонней.

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины;
- 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- 3) изучить рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме;
- 4) тщательно изучить лекционный материал;
- 5) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;
- 6) подготовить краткое выступление по каждому из вынесенных на семинарское занятие вопросу.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных положений, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

При презентации материала на семинарском занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния, существующие проблемы, перспективы развития. Весьма презентабельным вариантом выступления следует считать его подготовку в среде Power Point, что существенно повышает степень визуализации, а, следовательно, доступности,

понятности материала и заинтересованности аудитории к результатам научной работы студента.

. Рекомендации по подготовке к экзамену :

Изучение данной дисциплины учебного плана завершается сдачей экзамена. Экзамен является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, семинарских, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

В период подготовки к экзамену студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только скрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа:

самостоятельная работа в течение семестра; по темам курса;

подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах.

Литература для подготовки к экзамену рекомендуется преподавателем либо указана в рабочей программе по дисциплине. Для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников. Студент вправе сам придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации.

Контроль выступает формой обратной связи и предусматривает оценку успеваемости студентов и разработку мер по дальнейшему повышению качества подготовки современных менеджеров.

Бесспорным фактором успешного завершения очередного модуля является кропотливая, систематическая работа студента в течение всего периода изучения дисциплины (семестра). В этом случае подготовка к экзамену будет являться концентрированной систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине.

В начале семестра рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к экзамену по данной дисциплине, а также использовать в процессе обучения программу, другие методические материалы, разработанные кафедрой по данной дисциплине. Это позволит в процессе изучения тем сформировать более правильное и обобщенное видение студентом существа того или иного вопроса за счет:

а) уточняющих вопросов преподавателю;

б) подготовки рефератов по отдельным темам, наиболее заинтересовавшие студента;

в) самостоятельного уточнения вопросов на смежных дисциплинах;

г) углубленного изучения вопросов темы по учебным пособиям.

Кроме того, наличие перечня вопросов в период обучения позволит выбрать из предложенных преподавателем учебников наиболее оптимальный для каждого студента, с точки зрения его индивидуального восприятия материала, уровня сложности и стилистики изложения.

После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и формулировки вопроса по этой теме в перечне вопросов к экзамену, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к лекционному материалу, материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем.

При подготовке к экзамену конструктивным является коллективное обсуждение выносимых на экзамен вопросов с сокурсниками, что позволяет повысить степень систематизации и углубления знаний.

Перед консультацией по предмету следует составить список вопросов, требующих дополнительного разъяснения преподавателем.

При подготовке к экзамену конструктивным является коллективное обсуждение выносимых на экзамен вопросов с сокурсниками, что позволяет повысить степень систематизации и углубления знаний.

Перед консультацией по предмету следует составить список вопросов, требующих дополнительного разъяснения преподавателем.

Основным источником подготовки к экзамену является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к экзамену студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

Экзамен проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал. По окончании ответа экзаменатор может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. Положительным также будет стремление студента изложить различные точки зрения на

рассматриваемую проблему, выразить свое отношение к ней, применить теоретические знания по современным проблемам.

Результаты экзамена (зачета) объявляются студенту после окончания ответа в день сдачи экзамена.

Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

Подготовка реферата:

Цель написания реферата- способствовать развитию интереса слушателя к проблематике внешнеэкономических связей и таможенного регулирования ВЭД предприятий, развитие у студентов умений работать с источниками, систематизировать и анализировать собранный материал. Подготовка реферата студентом способствует развитию личностных качеств и повышению мотивации к учебе.

Структура работы:

- Титульный лист (аналогичный курсовой работе);
- Введение, в котором определяются цели работы, обосновывается актуальность,
- Основная часть, состоящая из 2 или 3 разделов, в которой раскрываются суть проблемы или темы, приводятся данные статистического или аналитического характера.
- Заключение, содержащее выводы по рассмотренным вопросам.
- Список литературы, включающий нормативные источники, монографии, статьи по теме реферата, оформленный в соответствии с ГОСТ.

Реферат может содержать приложения в виде схем, таблиц, текстов соглашений или контрактов, иллюстрирующие исследования автора. Общее количество страниц (без приложений) – 20 с., выполняется в следующем формате: TimesNewRoman 12 pt, межстрочный интервал – 1.5, поля обычные.

Источники информации для аналитической части реферата:

1. www.customs.ru -Официальный сайт Федеральной таможенной службы,
2. www.vch.ru -Виртуальная таможня: таможенное законодательство и новости таможни, обзоры

Прессы,

3. www.tamognia.ru - Таможенный правовой портал: все о таможенных правилах,
4. www.consultant.ru - Справочно-правовая система «Консультант Плюс»,
5. www.garant.ru - Справочно-правовая система «Гарант»,
6. www.wto.org - Сайт Всемирной торговой организации,
7. www.wcoomd.org - Сайт Всемирной таможенной организации.
8. www.worldcustomsjournal.org -Международный таможенный электронный журнал

Реферат оценивается по пятибальной шкале и оценка за реферат включается в итоговую оценку на экзамене.

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Практикум внешнеторговая документация»
включающий:

5.1.Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине «Управление таможенной деятельностью»

ПК-3. Владение навыками заполнения всех видов таможенных деклараций и иных таможенных документов, а также контроля сведений, содержащихся в них, в том числе в отношении кода товаров в соответствии с ТН ВЭД, происхождения и таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза

	«плохо»	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«очень хорошо»	«отлично»	«превосходно»
Знания Знать нормативные акты международного законодательства и стран ЕАЭС при оформлении тамо-	отсутствия знаний нормативных актов международного законодательства и стран ЕАЭС при оформлении тамо-	наличие грубых ошибок при оформлении таможенных документов	знание нормативных актов международного законодательства и стран ЕАЭС при оформлении тамо-	знание нормативных актов международного законодательства и стран ЕАЭС при оформлении тамо-	знание нормативных актов международного законодательства и стран ЕАЭС при оформлении тамо-	знание нормативных актов международного законодательства и стран ЕАЭС при оформлении тамо-	знание нормативных актов международного законодательства и стран ЕАЭС при оформлении тамо-

женных документ ов	женных документ ов		женных докумен тов с рядом негрубы х ошибок	женных докумен тов с рядом заметны х погрешн остей	женных докумен тов с незначи тельным и погрешн остями	женных докумен тов без ошибок и погрешн остей	женных докумен тов без ошибок и погрешн остей
<u>Умения</u> Уметь оформ- лять тамо- женные доку- менты, подтверж дающие тамо- женную стои- мость, таможен- ные платежи;	Полное отсутстви е умения оформ- лять тамо- женные доку- менты, подтверж дающие тамо- женную стои- мость, таможен- ные платежи	отсутств ие умения оформ- лять тамо- женные доку- менты, подтвер ждающи е тамо- женную стои- мость, таможен -ные платежи	Умение оформ- лять тамо- женные доку- менты, подтвер ждающи е тамо- женную стои- мость, таможен -ные платежи	Умение оформ- лять тамо- женные доку- менты, подтвер ждающи е тамо- женную стои- мость, таможен -ные платежи	Умение оформ- лять тамо- женные доку- менты, подтвер ждающи е тамо- женную стои- мость, таможен -ные платежи	Умение оформ- лять тамо- женные доку- менты, подтвер ждающи е тамо- женную стои- мость, таможен -ные платежи	Умение оформ- лять тамо- женные доку- менты, подтвер ждающи е тамо- женную стои- мость, таможен -ные платежи
<u>Навыки</u> Владеть навыками состав- лять тамо- женные документ ы по внешнето рговым сделкам и документ ацией для декларир ования товаров и транспорт ных средств..	полное отсутстви е навыков состав- лять тамо- женные документ ы по внешнето рговым сделкам и документ ацией для деклариро вания товаров и транспорт ных средств	отсутств ие навыков состав- лять тамо- женные докумен ты по внешнет орговым сделкам и доку- ментаци ей для деклари рования товаров и тран- спорт- ных средств	наличие минимал ьных навыков состав- лять тамо- женные докумен ты по внешнет орговым сделкам и докумен тацией для деклари рования товаров и транспо	Посредс твенное владени е навыкам и состав- лять тамо- женные докумен ты по внешнет орговым сделкам и докумен тацией для деклари рования товаров	Достато чное владени е навыка- ми состав- лять тамо- женные докумен ты по внешнет орговым сделкам и докумен тацией для деклари рования товаров	Хоро- шее владени е навы- ками состав- лять тамо- женные докумен ты по внешнет орговым сделкам и докумен тацией для деклари рования товаров	Всестор оннее владени е навыкам и состав- лять тамо- женные докумен ты по внешнет орговым сделкам и докумен тацией для деклари рования товаров

			ртных средств	и транспо ртных средств	и транспо ртных средств	и транспо ртных средств	и транспо ртных средств
Шкала оценок по проценту правильн о выполнен ных контроль ных заданий	0 – 20 %	20 – 50 %	50 – 70 %	70-80 %	80 – 90 %	90 – 99 %	100%

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
зачтено	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже

		«удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии:

- тестирование;
- групповая дискуссия;
- круглый стол;
- презентация;
- учебные фильмы.

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие процедуры и технологии:

- практические контрольные задания, включающих одну или несколько задач (вопросов);
- системное моделирование;
- решение ситуаций;
- эссе;
- тренинги.

Итоговый контроль качества усвоения студентами содержания дисциплины проводится в виде экзамена, на котором определяется:

- уровень усвоения студентами основного учебного материала по дисциплине;
- уровень понимания студентами изученного материала
- способности студентов использовать полученные знания для решения конкретных задач.

Экзамен проводится в устной форме. Устная часть экзамена заключается в ответе студентом на теоретические вопросы курса (с предварительной подготовкой)

и последующем собеседовании в рамках тематики курса. Собеседование проводится в форме вопросов, на которые студент должен дать краткий ответ.

Для проведения итогового контроля сформированности компетенции используются: устный опрос, защита рефератов.

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения,

5.2.1. Вопросы к экзамену по дисциплине «Практикум по внешнеторговой документации»

Вопрос	Код компетенции (согласно РПД)
1. Понятие и виды международных сделок	ПК-3
2. Классификация внешнеторговых документов	ПК-3
3. Требования к бланкам внешнеторговых документов	ПК-3
4. Проблемы унификации и стандартизации внешнеторговых документов	ПК-3
5. Характеристика предконтрактных документов	ПК-3
6. Назначение и структура внешнеторгового контракта	ПК-3
7. Порядок составления договора на поставку товаров для экспорта	ПК-3
8. особенности составления контракта для импорта	ПК-3
9. Характеристика основных видов коммерческих документов	ПК-3
10. Виды и функции коммерческих счетов по экспорту и импорту	ПК-3
11. Основные виды документов по платежно – банковским операциям	ПК-3
12. Товарный аккредитив и правила его оформления	ПК-3
13. Основные формы расчетов, применяемые при внешнеторговых сделках	ПК-3
14. Основные документы между страховщиком и страхователем по внешнеторговым сделкам	ПК-3
15. Правила транспортного страхования грузов	ПК-3

16. Международное страхование и его институты	ПК-3
17. Основные виды транспортных документов международной перевозки	ПК-3
18. Международная товарно-транспортная накладная и ее виды,	ПК-3
19. Функция и виды коносамента	ПК-3
20. Характеристика транспортных документов при морских перевозках	ПК-3
21. Транспортно-экспедиторские документы при международной торговле	ПК-3
22. Декларация на товары, ее структура и порядок заполнения	ПК-3
23. Экспортные и импортные валютные лицензии	ПК-3
24. Ветеринарные, санитарные и фитосанитарные свидетельства	ПК-3
25. Книжки МДП и АТА. Правила заполнения	ПК-3

5.2.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции ПК-3. Владение навыками заполнения всех видов таможенных деклараций и иных таможенных документов, а также контроля сведений, содержащихся в них, в том числе в отношении кода товаров в соответствии с ТН ВЭД, происхождения и таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза

1. В зависимости от выполняемых функций основные внешнеторговые документы это:	<ul style="list-style-type: none"> а) документы по подготовке экспортной сделки; б) документы по подготовке импортной сделки; в) по обеспечению производства товара, предназначенного для экспорта; г) по подготовке экспортного товара к отгрузке; д) коммерческие документы; е) документы по платёжно-банковским операциям; ж) страховые документы; з) транспортные документы; и) транспортно-экспедиторские документы;
--	--

	к) таможенные документы.
2. Внешнеторговая сделка - это:	<p>а) техника проведения коммерческих операций;</p> <p>б) договор (соглашение) между двумя или несколькими сторонами, находящимися в разных странах, по поставке товара определенного количества и качества и оказывающих в соответствии с согласованными условиями;</p> <p>в) услуги;</p> <p>г) купля-продажа товаров на рынке;</p> <p>д) договор (соглашение) между двумя или несколькими сторонами одного государства;</p> <p>и) сфера установления отношений по поводу ВЭД</p>
3. Какие утверждения, касающиеся регистрации контрактов на экспорт товаров из Российской Федерации, верны?	<p>а) номенклатура экспортных товаров, подлежащих регистрации, определяется Государственным таможенным комитетом.</p> <p>б) регистрация экспортных товаров и контрактов подтверждается сертификатом.</p> <p>в) сертификат предоставляется страной назначения.</p> <p>г) основанием для отказа в регистрации контрактов может быть более низкий уровень контрактных цен по сравнению с мировыми.</p> <p>д) процент комиссионных является элементом порядка регистрации контрактов.</p>
4. Демередж - это	<p>а) причитающееся фрахтователю от судовладельца вознаграждение за экономию стальнойного времени;</p> <p>б) агент, назначаемый фрахтованием для обслуживания судна и выполнения требований капитана;</p> <p>в) заранее обусловленная компенсация, которую судовладельцы вправе получить от фрахтователя за превышение</p>

	<p>сталийного времени;</p> <p>г) лицо, назначаемое фрахтователем для осуществления погрузки и укладки грузов в трюмы, выгрузку судов;</p> <p>д) чартер, подписанный без каких-либо изменений стандартной формы</p>
5.Коносамент оформляется при следующих видах перевозок:	<p>А) автомобильная;</p> <p>Б) железнодорожная</p> <p>В) морская</p> <p>Г) авиаперевозка</p> <p>Д) речная перевозка международных грузов</p>

1.Транспортная накладная - это	<p>а) документ, удостоверяющий наличие, и содержание договора фрахтования, заключенного между фрахтовщиком и фрахтователем;</p> <p>б) ведомость учета стояночного времени судна, предусмотренного чартером на производство грузовых операций;</p> <p>в) документ, выдаваемый судовладельцем грузоотправителю в удостоверение принятия груза к перевозке морским путем;</p> <p>г) основной документ, которым оформляется перевозка грузов по ж/д, воздушным или автомобильным транспортом;</p> <p>д) письменное уведомление о полной готовности судна к погрузке или выгрузке.</p>
2.Сведения, содержащиеся в маркировке	<p>а) наименование продавца и покупателя, номер контракта, место назначения, номер упаковочной единицы и их общее количество, вес брутто, нетто и др.;</p> <p>б) дата коносамента, вид используемого транспорта и сроки поставки и т.д.;</p> <p>в) порядок перевозки грузов, условия и сроки погрузки и выгрузки, размер, порядок оплаты и расчеты провозных платежей и т.д.;</p> <p>г)когда происходит переход риска с продавца на покупателя, в случае гибели, повреждения или порчи товара, как распределяется ответственность;</p> <p>д) наименование товара, дата отгрузки и дата планируемого прибытия в порт назначения.</p>
3.В каких из перечисленных случаях обязательно соблюдение	<p>б) наличие в вещах, находящихся при пассажире, а также в багаже, грузе запрещенных к</p>

претензионного порядка урегулирования споров при осуществлении железнодорожных перевозок	воздушной перевозке предметов и веществ; в) отказ пассажира воздушного судна оплатить перевоз следующего с ним ребенка; г) отказ пассажира воздушного судна оплатить провоз своего багажа, вес которого не превышает установленные нормы бесплатного провоза багажа.
4.К основным документам для реализации внешнеторговой сделки и таможенного оформления товаров относятся	а) инвойсы; б) спецификации; в) упаковочные листы; г) международные транспортные документы; д) сертификаты; е) санитарно-эпидемиологические заключения; ж) счет-фактура.
.К основным документам для перевозки груза морским транспортом относиться?	а) димайз- чартер; б) Нотис; в) Бордеро; г) Деливери - ордер; д) СМР; е) Бернс - нот; ж) Слип.

5.2.3.Задания для оценки сформированности компетенции

ПК-3. Владение навыками заполнения всех видов таможенных деклараций и иных таможенных документов, а также контроля сведений, содержащихся в них, в том числе в отношении кода товаров в соответствии с ТН ВЭД, происхождения и таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза

Задание 1. Составить следующие предконтрактные документы:

- а) заказ;
- б) запрос;
- в) твердую оферту.

Задание 2. Оформить образцы коммерческого счета и спецификации к счету.

Задание 3. Заполнить по образцу бланки следующих платежно-банковских документов:

- а) заявки на выдачу валютной лицензии;
- б) платежного поручения;
- в) заявления на товарный аккредитив;
- г) инкассового поручения;
- д) долгового обязательства.

Задание 4. Составьте примерный пакет договоров, в том числе транспортной экспедиции, связанные с перевозкой ценного груза в прямом смешанном сообщении.

Задание 5. Оформить образцы следующих транспортных документов:

- а) чистого коносамента;
- б) автодорожной накладной;
- в) грузового манифеста.

Задание 6. 1. Заполнить экземпляр ДТ для таможни.

2. Заполнить по образцу инвойс.

3. Заполнить по образцу СМР

Задание 7. Перевести с английского языка пакет документов по внешнеторговой сделке.

Задания для оценки сформированности компетенции *ПК-19*: способность определять код товара и контролировать заявленный код в соответствии с ТН ВЭД

Контрольные задания

1. Декларируется ввозимый на таможенную территорию ЕАЭС товар — паста томатная в банках весом 1 кг. Код ТН ВЭД ЕАЭС — ?. Таможенная стоимость 249222,39 рублей. Вес партии составляет 48530 кг. Страна происхождения Турция. Ставка ввозной таможенной пошлины — найти в ЕТТ ЕАЭС. Курс евро на дату расчетов. Рассчитать величину таможенной пошлины, подлежащей уплате?

2. Декларируется ввозимый с территории таможенного склада в Литве на таможенную территорию ЕАЭС — Мандарины свежие. Код ТН ВЭД — ?. Таможенная стоимость 300000 рублей. Вес партии составляет 50000 кг. Страна происхождения — Израиль. Ставка ввозной таможенной пошлины — найти в ЕТТ

ЕАЭС. Курс евро = на дату расчетов. Рассчитать величину таможенной пошлины, подлежащей уплате? Ответ обосновать.

3. Заключен контракт купли-продажи между российской фирмой «А» (покупатель) и германской фирмой «В» (продавец) на поставку в Российскую Федерацию 100 шт. лазерных принтеров по цене 250 евро за шт. на общую сумму 25 000 евро. Контракт заключен на условиях поставки EXW-Гамбург (Германия) на сумму 25 000 евро. Условие платежа по контракту — 100%-ная предоплата за 15 дней до поставки товара. Транспортные расходы составили 2700 евро. Также был заключен договор страхования на сумму 27 500 евро, страховая премия составила 75 евро. А также в стране экспорта использовались услуги таможенного брокера на сумму 215 евро, выставленный покупателю. Курс евро = на дату расчетов. Определить таможенную стоимость код товара и таможенные платежи.

4. Заключен договор купли-продажи между российской фирмой «А» (покупатель) и итальянской фирмой «В» (продавец) на поставку в Российскую Федерацию партии женских кожаных сумок в количестве 1 000 пар по цене 85 евро за штуку на общую сумму 85 000 евро на условиях FCA-Милан (Италия). Покупателем заключены договоры на доставку товара авиатранспортом из г. Милана в г. Москву на сумму 2560 евро и автомобильным транспортом из г. Москвы в г. Нижний Новгород на сумму 11583 рубля. Также был заключен договор страхования на сумму 103 000 евро, страховая премия составила 179 евро. Определить таможенную стоимость, код товара и таможенные платежи? Курс евро = на дату расчетов.

5.2.4. Темы эссе и рефератов

Темы для рефератов:

1. Ветеринарные свидетельства
2. Санитарные свидетельства
3. Фитосанитарные свидетельства
4. Карантинные свидетельства.
5. Виды технической документации
6. Формы товаросопроводительной документации.
7. Документы по банковскому переводу, их виды и характеристика.
8. Классификация документов по товарному аккредитиву, их виды и характеристика.

9.Классификация документов по инкассо.

10.Виды и назначение экспортных и импортных лицензий.

11.Классификация контрагентов как субъектов международных коммерческих операций.

12.Методы осуществления международных коммерческих операций.

Критерии оценки реферата

N п/п	Наименование критерия
1	Продemonстрировано владение предметом исследования, понятийным аппаратом, терминологией, понимание современных тенденций и проблем в исследовании предмета
2	Представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) при раскрытии проблемы
3	В аналитической части представлена оценка (обзор) таможенные платежей и иных возможных статистических показателей
4	В заключении сделаны необходимые выводы по итогам аналитической части с аргументацией собственной позиции и опорой на факты
5	В целом текст представляет собой четко структурированное и завершенное небольшое исследование

6. Учебно – методическое и информационное обеспечение дисциплины «Практикум по внешнеторговой документат

а) основная литература:

1. Таможенный кодекс ЕАЭС .

2. Стратегия развития таможенной службы Российской Федерации до 2035 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 2019 года – Режим доступа: электронный ресурс. – Всемирная сеть Интернет.

3. Киотская Конвенция от упрощений и гармонизации таможенных процедур от 18.05.1973 года в редакции протокола от 26.06.1999 г.

б) дополнительная литература:

1. Таможенная стоимость: учебник/ под общ.ред Л.А Бондарь и В.А. Шамахова. — М: Софт Издат, 2015,
2. Таможенное право: учебник/ под общ.ред С.И Истомина. — М: Софт Издат, 2014.
3. Контракты и внешнеторговая документация: учебное пособие/ А.В Кулешов, Л.А. Желтова, О.В Шишкина.-СПб.:Троицкий мост, 2014.-256с.
4. Договор перевозки. / учебное пособие/ Е.Н.Ковалева.-М.:Юстицинформ, 2015 г.- 158 с.
5. Борисова И.И. «Правовое обеспечение внешнеэкономической деятельности»: Учебно-методическое пособие. — М.: «ПРОСПЕКТ», 2010.
6. Бушев А.Ю. и др. Международное торговое право: Учебное пособие. / Под общ. ред. В.Ф. Попондопуло. - М.: Омега-Л, 2015. - 472 с.
7. Международная встречная торговля: условия сделок, особенности развития. — М.: Мир, 2012. - 177.
8. Международный менеджмент / Под ред. Пивоварова С. Э., Тарасевича Л. С., Майзеля А. И. — СПб: Питер, 2011. — 576 с.
9. Фомичев В. И. Международная торговля: Учебник. — М.: ИНФРА-М, 2014. — 253.

Программное обеспечение и интернет-ресурсы:

10. Виртуальная таможня. Таможенное законодательство, новости, обзоры прессы. — www.vch.ru
11. Гарант. Информационно-правовой портал. — www.garant.ru
12. Деловая пресса. — www.businesspress.ru
13. Официальный сайт Федеральной таможенной службы (ФТС). — www.customs.ru
14. Официальный сайт ЦИТТУ ФТС России. — <http://edpc.customs.ru/>
15. ПРОВЭД. Информационно-аналитическое издание. — <http://провэд.рф>.
16. Таможня для всех. Новости ВЭД и таможенного законодательства, обзоры прессы. — www.tks.ru
17. Таможня. РУ. Аналитический портал. — www.tamognia.ru
18. При изучении курса рекомендуется использование поисковых систем сети Интернет:
19. <http://www.rambler.ru>
20. <http://www.yandex.ru>

21. <http://www.yahoo.com>

22. Для работы с научной литературой можно воспользоваться библиотечным сайтом: <http://www.library.ru>, который содержит электронные адреса всех библиотек РФ.

23. Сайт Российской национальной (Публичной) библиотеки:

24. <http://www.nlr.ru.poisk>

в) специализированные периодические издания

1. Журнал «Академический вестник Ростовского филиала Российской таможенной академии» – открытый доступ на сайте Национальной электронной библиотеки – elibrary.ru.
2. Журнал «Таможенная политика России на Дальнем Востоке» – открытый доступ на сайте Национальной электронной библиотеки – elibrary.ru.
3. Журнал «Ученые записки Санкт-Петербургского имени В.Б. Бобкова филиала Российской таможенной академии» – открытый доступ на сайте Национальной электронной библиотеки – elibrary.ru.

г) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

http://www.garant.ru/	информационно-правовой портал «Гарант»
---	--

Интернет – ресурсы

1. «Электронное правительство NEWS», (электронный ресурс <http://www1.egov.su/index.php>).
2. Единая автоматизированная информационная система Федеральной таможенной службы России. (Электронный ресурс) – Режим доступа: <http://cendomzn.ucoz.ru/index/0-1530/>
3. www.consultant.ru
4. www.document.kremlin.ru
5. www.rg.ru
6. www.doc.mil.ru
7. www.ctm.ru
8. www.softland.ru
9. www.altasoft.ru
10. www.customs.ru

1.1. Рекомендуемые обучающие, справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые при изучении дисциплины

№ п/п	Название рекомендуемых по разделам и темам программы технических и компьютерных средств обучения	Номера тем
1.	Программные средства офисного назначения: Microsoft Office Prof Plus 2007 Rus	1-9
2.	Microsoft Office Word 2007	1-9
3.	Microsoft Office PowerPoint 2007	4, 5

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины «Практикум по внешнеторговой документации»

Для обучения студентов названной дисциплине имеются в наличии: специальные кабинеты (Лаборатория «Информационные таможенные технологии»), оборудованные мультимедийными средствами обучения; компьютерные классы, где имеется возможность выхода в Интернет; присутствует полный комплект лицензионного обеспечения, необходимый для работы компьютерных программ.

Дисциплина «Практикум по внешнеторговой документации» обеспечена **мультимедийным оборудованием (ноутбук и проектор)**, которые используются во время лекций (преподаватель объясняет материал с использованием презентаций), а также на практических занятиях: презентации, составленные студентами для иллюстрации своей точки зрения по обсуждаемому вопросу; презентации преподавателя, подытоживающие обсуждение проблемы.

Подобная форма занятий требует оборудования аудитории **экраном и жалюзи**. При проведении практических занятий в форме анализа деловых ситуаций и психологического тренинга требуется **раздаточный материал с текстом кейса / психологического теста** (количество экземпляров равно количеству студентов в группе). Присутствует полный комплект лицензионного обеспечения, необходимый для работы компьютерных программ

Автор - к.э.н., доцент Суходоев Д.В..

Заведующий кафедрой мировой экономики и региональных рынков ННГУ им. Н.И. Лобачевского, д.э.н., проф. Горбунова М.Л.

Программа одобрена на заседании методической комиссии института экономики и предпринимательства

___ от « ___ » _____ 2021 года, протокол № _____.