

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»

Юридический факультет

УТВЕРЖДЕНО  
решением ученого совета  
протокол  
от "24" декабря 2025г. №15

**Программа  
государственной итоговой аттестации**

**Специальность среднего профессионального образования**

40.02.04 Юриспруденция

**Квалификация выпускника**

Юрист

**Форма обучения**

очная

Год начала подготовки  
2026

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция  
Автор: руководитель отделения СПО, к.ю.н. Голубева Т.М.

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии протокол от «17» ноября 2025 № 2.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1.</b>	<b>ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ</b>	<b>4</b>
<b>2.</b>	<b>СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА, ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И ОЦЕНИВАНИЯ</b>	<b>6</b>
<b>3.</b>	<b>ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ, ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ И ОЦЕНИВАНИЯ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)</b>	<b>8</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

## 1.1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия уровня освоения компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Государственная итоговая аттестация призвана продемонстрировать умения и знания обучающегося, а также полученного практического опыта при решении конкретных профессиональных задач, определить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной образовательной программы по специальности СПО в соответствии с требованиями ФГОС СПО по 40.02.04 Юриспруденция.

Государственная итоговая аттестация является обязательной и проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися соответствующим требованиям ФГОС СПО.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими видам профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

### Виды деятельности

Таблица 1

Код и наименование вида деятельности (ВД)	Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД
1	2
Правоприменительная деятельность	ПМ 01. Правоприменительная деятельность
Правоохранительная деятельность	ПМ 02. Правоохранительная деятельность
Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям	ПМ 03. Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям

## 1.2 Требования к проверке результатов освоения образовательной программы

Результаты освоения ОП СПО, демонстрируемые при проведении государственной итоговой аттестации представлены в таблице №2.

Для проведения демонстрационного экзамена (далее – ДЭ) применяется комплект оценочной документации (далее - КОД), разрабатываемый оператором согласно Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования с указанием уровня проведения (базовый).

## Перечень проверяемых требований к результатам освоения ОП СПО

Таблица 2

Основной вид деятельности	Код ПК	Наименование профессиональной компетенции
1	2	3
ВД 01 Правоприменительная деятельность	Правоприменительная деятельность	
	ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование норм права.
	ПК 1.2	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.
	ПК 1.3	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.
ВД 02 Правоохранительная деятельность	Правоохранительная деятельность	
	ПК 2.1	Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.
	ПК 2.2	Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.
	ПК 2.3	Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.
ВД 03 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям	
	ПК 3.1	Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи.
	ПК 3.2	Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.
	ПК 3.3	Составлять подборку законодательства и судебной практики.
	ПК 3.4	Разрабатывать проекты юридических документов.
	ПК 3.5	Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

1.3 Количество недель и часов, отводимых на государственную итоговую аттестацию:

Общий объем – 216 часов (6 недель), в том числе:

демонстрационный экзамен 108 часов (3 недели)  
защита дипломного проекта (работы) 108 часов (3 недели)

## **2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА, ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И ОЦЕНИВАНИЯ**

### **2.1. Описание структуры задания для процедуры ГИА в форме ДЭ**

Для выпускников, осваивающих ОП по специальности СПО государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Задания, выносимые на демонстрационный экзамен, разрабатываются на основе требований к результатам освоения ОП СПО, установленных ФГОС СПО, с учетом положений стандартов, а также квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

Демонстрационный экзамен с использованием оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени. Образцы заданий в составе комплекта оценочной документации размещаются на сайте оператора до 1 октября года, предшествующего проведению демонстрационного экзамена (далее – ДЭ).

**Продолжительность выполнения заданий демонстрационного экзамена:  
базовый уровень – 2 часа 15 минут.**

### **Структура и содержание типового задания, условия его выполнения и критерии оценивания**

Модуль 1 Составление заявления о вынесении судебного приказа

Модуль 2 Составление искового заявления

### **1.2. Порядок проведения процедуры ГИА в форме ДЭ**

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее – ЦПДЭ), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД. Федеральный оператор имеет право обследовать ЦПДЭ на предмет соответствия условиям, установленным КОД, в том числе в части наличия расходных материалов.

ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в составе экзаменационных групп и знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена. Количество, общая площадь и

состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с КОД.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

### 1.3. Порядок оценки результатов демонстрационного экзамена

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

#### **Критерии оценки выполнения задания демонстрационного экзамена.**

Вид деятельности / Вид профессиональной деятельности	Критерий оценивания	Баллы
1 Правоприменительная деятельность	Осуществление профессионального толкования норм права	8,00
	Применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности	7,00
	Владение навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий	8,00
	Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности	2,00
	Осуществление устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с	2,00

	учетом особенностей социального и культурного контекста	
2	Правоохранительная деятельность	Осуществление контроля соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права
3	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям (по выбору)	Представление интересов организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами
		Ведение документооборота при оказании профессиональной юридической помощи
ИТОГО 50,00		

### **3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ, ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ И ОЦЕНИВАНИЯ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)**

#### 3.1 Общие положения

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и практического опыта.

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и практического опыта.

Работа по подготовке дипломного проекта (работы) ведется обучающимся под руководством назначенного руководителя.

Темы дипломных проектов (работ) носят практико-ориентированный характер и определяются в соответствии с видом профессиональной деятельности. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика дипломного проекта (работы), должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования по специальности.

### 3.2 Примерная тематика дипломных проектов (работы) по специальности:

#### **ПМ.01 Правоприменительная деятельность**

1. Особенности административной ответственности должностных лиц.
2. Административная ответственность юридических лиц.
3. Стадии административного процесса по делам об административных правонарушениях.
4. Организация работы комиссии по делам несовершеннолетних.
5. Судьи и органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.
6. Порядок рассмотрения дел об административных правонарушениях.
7. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.
8. Виды и цели, и порядок назначения административного наказания.
9. Становление и развитие трудового права России.
10. Правовое регулирование труда социально незащищенных работников.
11. Трудовой договор, как основной индивидуально-правовой акт в сфере труда.
12. Правовое регулирование труда несовершеннолетних лиц и проблемы реализации.
13. Формы и способы защиты нарушенных прав и интересов субъектов трудовых правоотношений, и их эффективность.
14. Правовое регулирование привлечения к дисциплинарной ответственности в трудовых правоотношениях.
15. Система гарантийных и компенсационных выплат в трудовом законодательстве РФ.
16. Правовое регулирование института охраны труда в трудовых правоотношениях.
17. Правовое регулирование материальной ответственности сторон трудового договора.
18. Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников по трудовому законодательству в РФ.
19. Правовое положение Федеральной службы по труду и занятости населения в РФ.
20. Правовое регулирование несчастных случаев на производстве.
21. Правовое положение Федеральной инспекции труда, ее роль и значение в трудовых отношениях.
22. Правовой режим персональных данных работников и их защита.
23. Реализация принципа состязательности сторон в гражданском процессе.
24. Процессуальные сроки в гражданском судопроизводстве: причины нарушения и способы устранения.
25. Основные этапы судебного разбирательства.
26. Апелляционное производство в гражданском процессе: порядок подачи жалобы и полномочия суда апелляционной инстанции.
27. Электронное судопроизводство в гражданском процессе: развитие и проблемы внедрения.
28. Третьи лица в гражданском процессе.
29. Приказное производство в судах первой инстанции.
30. Основание и порядок заочного производства.

31. Порядок исполнения судебных решений.
32. Установление фактов, имеющих юридическое значение.
33. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление его умершим.
34. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация).

### **ПМ.02 Правоохранительная деятельность**

1. Правовое обеспечение информационной безопасности в РФ.
2. Процессуальные гарантии защиты личности от незаконного и необоснованного обвинения и ограничения ее прав и свобод в стадии предварительного расследования.
3. Реабилитация и возмещение вреда в уголовном процессе России.
4. Меры пресечения, не связанные с лишением свободы, в российском уголовном процессе.
5. Обвинительное заключение и обвинительный акт в современном уголовном процессе России.
6. Применение гражданских исков в уголовном процессе.
7. Преступление и административный проступок: вопросы разграничения.
8. Преступление и малозначительное деяние: закон и проблемы разграничения в правоприменительной практике.
9. Личные права и свободы человека, и их охрана уголовно-правовыми средствами: проблемные вопросы теории и правоприменительной практики.
10. Профилактика преступлений в сфере экономической деятельности.
11. Противодействие террористической деятельности в России на современном этапе.
12. Противодействие коррупции, как одно из направлений деятельности правоохранительных органов.
13. Реализация права на необходимую оборону сотрудниками правоохранительных органов.
14. Система мер процессуального принуждения и порядок их применения в уголовном процессе России.
15. Правовые основы и организация производства предварительного следствия в Российской Федерации.
16. Правовые основы и организация производства дознания в Российской Федерации.
17. Прокурорский надзор за деятельностью правоохранительных органов.
18. Роль правоохранительных органов в обеспечении национальной безопасности.
19. Судебная система Российской Федерации: состояние и пути оптимизации.
20. Суд присяжных в России: история, теория и практика.
21. Понятие и виды освобождения от уголовной ответственности.
22. Адвокатура в правоохранительной системе Российской Федерации.
23. Административные наказания: понятие, цели, система и виды.
24. Уголовные наказания: понятие, цели, система и виды.

25. Основания освобождения от уголовной ответственности и наказания в современной России.

**ПМ.03 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи гражданам и их объединениям**

1. Правовой статус самозанятых граждан: соотношение самозанятости и предпринимательской деятельности.
2. Правовое регулирование несостоятельности (банкротство) гражданина.
3. Правовое положение некоммерческих организаций в Российской Федерации.
4. Корпоративные права и обязанности участников хозяйственных обществ.
5. Порядок формирования и правовое значение уставного капитала юридического лица.
6. Устав и учредительный договор: общая характеристика; требования, предъявляемые гражданским законодательством к их содержанию.
7. Правопреемство при реорганизации. Проблемы защиты прав и законных интересов кредиторов реорганизуемых организаций.
8. Принудительная ликвидация юридического лица: основания и порядок.
9. Защита прав кредиторов ликвидируемого юридического лица.
10. Банкротство юридического лица: теоретико-правовой и практический аспект
11. Институт представительства в современном гражданском праве
12. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств в гражданском праве
13. Правовая природа поручительства и его отличие от других способов обеспечения обязательств.
14. Неустойка как способ обеспечения исполнения обязательств
15. Развитие договорного права в условиях цифровизации.
16. Роль предварительного договора в формировании условий гражданско-правовых договоров
17. Нотариальное удостоверение и государственная регистрация сделок.
18. Торги как способ заключения договоров
19. Рамочные, абонентские и опционные договоры в российском праве.
20. Особенности договора купли-продажи предприятия
21. Правовое регулирование дистанционной торговли и торговли на маркетплейсах.
22. Правовое регулирование договора банковского вклада.
23. Правовое регулирование рекламной деятельности.
24. Договор купли-продажи в системе гражданско-правовых договоров.
25. Юридический анализ правовой природы договора аренды
26. Правовое регулирование договора займа.
27. Особенности договора доверительного управления имуществом
28. Правое регулирование договора найма жилого помещения.
29. Договор подряда в системе гражданско-правовых договоров.

30. Правое регулирование договора возмездного оказания услуг.
31. Место семейного права в системе отраслей частного права.
32. Защита гражданских и семейных прав ребенка в Российской Федерации.
33. Юридические факты в семейном праве.
34. Правоспособность граждан в гражданском и семейном праве.
35. Алиментные обязательства: проблемы и перспективы.
36. Заключение и прекращение брака: проблемы теории и практики.
37. Совместная собственность супругов: актуальные вопросы правового регулирования и практики применения.
38. Проблемы устройства детей, оставшихся без родителей (на примере одного из субъектов Российской Федерации).
39. Проблемы правового понятия семьи и ее субъектного состава.
40. Основания возникновения, изменения и прекращения семейных правоотношений по семейному праву.
41. Особенности семейных правоотношений.
42. Фактические брачные отношения и право собственности
43. Понятие и правовая природа брака.
44. Институт расторжения брака: анализ теории и практики.
45. Брачный договор в семейном праве.
46. Основания и порядок признания брака недействительным.
47. Установление и прекращение родительских прав и обязанностей.
48. Установление отцовства в судебном порядке: анализ практики.
49. Защита прав и законных интересов несовершеннолетних субъектов семейных правоотношений.
50. Права и обязанности родителей по российскому законодательству.
51. Роль органов опеки и попечительства в семейном праве.
52. Институт опеки и попечительства в семейном и гражданском праве.
53. Основания возникновения и прекращения алиментных обязательств.
54. Алиментные обязательства между родителями и детьми: анализ практики.
55. Алиментные обязательства между супругами (бывшими супругами) в России
56. Усыновление (удочерение) как способ защиты прав и интересов несовершеннолетних в России

### 3.3 Структура и содержание дипломного проекта (работы)

1. Структура и содержание выпускной квалификационной работы определяются в зависимости от профиля специальности, требований профессиональных образовательных организаций и, как правило, включают в себя: титульный лист; оглавление; введение: обоснование темы и ее актуальности в научном и практическом отношениях, степень разработанности темы, цель, задачи и структура работы; основное содержание с разбивкой на главы, содержащие по тексту сноски на использованную литературу и источники; заключение: краткие выводы и достигнутые результаты; список использованных источников; приложения.

2. Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Объем введения должен быть в пределах 2-3 страниц.

3. Основная часть ВКР включает главы (параграфы, разделы) в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов - название глав. Формулировки должны быть лаконичными и

отражать суть главы (параграфа).

4. Основная часть ВКР должна содержать, как правило, две главы.

Первая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета ВКР. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме ВКР. В этой главе могут найти место статистические данные, построенные в таблицы и графики.

5. Вторая глава посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этой главе содержится:

- анализ конкретного материала по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

6. Завершающей частью ВКР является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более пяти страниц текста.

Заключение лежит в основе доклада студента на защите.

7. Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР (не менее 20), составленный в следующем порядке:

- федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

8. Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Объем ВКР должен составлять 40 - 50 страниц печатного текста (без приложений). Текст ВКР должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм).

#### Оформление выпускной квалификационной работы

Работа должна быть выполнена с использованием компьютера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, шрифт - Times New Roman, размер 14, полужирный шрифт не применяется. Выравнивание текста по ширине.

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм, левое - не менее 30 мм.

Сноски в работе используются постраничные, автоматические, шрифт - Times New Roman, размер 10.

Приложения должны начинаться с новой страницы в порядке появления ссылок на них в тексте и иметь заголовки с указанием слова Приложение, его порядкового номера и названия. Порядковые номера приложений должны соответствовать последовательности их упоминания в тексте.

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа

без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц отчета. Номер страницы на титульном листе и на содержании не проставляют.

Введение, каждая глава, заключение должны начинаться с новой страницы, параграфы в одной главе могут начинаться с той же страницы, что и предыдущий параграф. Параграфы на составные части не подразделяются. Приложения не входят в установленный объем выпускной квалификационной работы, хотя нумерация страниц их охватывает.

#### 3.4. Порядок оценки результатов дипломного проекта (работы)

Результаты проведения ГИА определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Результаты защиты дипломного проекта (работы) определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в день защиты после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

Оценка выставляется членами государственной экзаменационной комиссии, с учетом следующих критериев:

**«Отлично»** – работа имеет исследовательский характер, грамотно изложенные теоретическую и практическую части, приложения, иллюстрирующие тему, логичное последовательное изложение материала с соответствующими выводами и практическими результатами исследования, обоснованные предложения (при возможности их внесения). При защите дипломного проекта (работы) обучающийся демонстрирует высокий уровень сформированности профессиональных компетенций: свободно ориентируется в вопросах тематики исследования, правильно применяет эти знания при изложении материала, свободно оперирует данными исследования, формулирует практическую значимость исследования, делает обоснованные выводы и вносит предложения (если это возможно применительно к теме), уверенно и аргументированно отвечает на поставленные вопросы.

На работу имеются положительные отзыв руководителя и рецензия.

**«Хорошо»** – работа имеет исследовательский характер, грамотно изложенные теоретическую и практическую части, приложения, иллюстрирующие тему, логичное последовательное изложение материала с соответствующими выводами. При этом, выводы и предложения не вполне обоснованы в тексте работы.

При защите дипломной работы обучающийся демонстрирует средний уровень сформированности профессиональных компетенций: ориентируется в вопросах тематики исследования, правильно применяет эти знания при изложении материала, оперирует данными исследования, делает выводы, отвечает на поставленные вопросы, но имеются замечания при ответах на поставленные вопросы.

На работу имеются положительные отзыв руководителя и рецензия.

**«Удовлетворительно»** – работа имеет исследовательский характер, содержит теоретическую часть, базируется на практическом материале, но анализ выполнен поверхностно, просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные выводы и предложения.

При защите работы обучающийся демонстрирует низкий уровень сформированности профессиональных компетенций: показывает слабое знание вопросов

по тематике исследования, неуверенно применяет знания при изложении материала, оперирует данными исследования, делает выводы, дает неполные ответы на заданные вопросы.

В отзыве руководителя и рецензии имеются замечания по содержанию и оформлению работы.

**«Неудовлетворительно»** – работа не носит исследовательского характера, в ней отсутствуют выводы, или они носят декларативный характер.

При защите работы обучающийся не демонстрирует сформированность профессиональных компетенций: показывает слабое знание вопросов темы, неуверенно применяет знания при изложении материала, затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при этом допускает существенные ошибки.

В отзыве руководителя и рецензии имеются существенные критические замечания по содержанию, оформлению работы, методике и результатам исследования.