

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

**Факультет социальных наук**

УТВЕРЖДЕНО  
Ученым советом ННГУ  
14 декабря 2021 г., протокол №4

**Рабочая программа дисциплины**  
**Б1. В.09 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И**  
**ЧАСТНОГО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ**

Уровень высшего образования  
**МАГИСТРАТУРА**

Направление подготовки  
**38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»**

Направленность образовательной программы  
**«ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЕМ»**

Квалификация (степень) выпускника  
**МАГИСТР**

Форма обучения  
**ЗАОЧНАЯ**

Нижний Новгород  
2022

## 1 Место и цели дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Целью курса «Правовое обеспечение государственного и частного здравоохранения» является овладение студентами в области основ теории государства и права, конституционного, гражданского, трудового, административного, уголовного права, выработки уважения к законодательству и соблюдению правомерного поведения в обществе.

Конечной целью преподавания данной дисциплины является формирование у будущих специалистов твердых теоретических и практических знаний по осуществлению управленческой деятельности в рамках закона, а также повышению конкурентоспособности выпускников института и способствованию гармонизации российской и европейской системы подготовки специалистов

Дисциплина Б1.В.09 «Правовое обеспечение государственного и частного здравоохранения» относится к вариативной части дисциплин профессионального цикла, является обязательной для студента на 1 году обучения в 1-2 семестрах.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочного средства
<b>ПК-1</b> способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	<i>З(ПК-1). Знать:</i> ■ определение и основные черты организации, значение миссии и целей, виды и типы организаций, их классификацию, виды структур управления, теорию и практику менеджмента, сущность и структуру организационной культуры, способы формирования организационной культуры и теории мотивации.  <i>У(ПК1). Уметь:</i> ■ формулировать миссию и цели, определять элемент и тип организационной культуры, проектировать организационную структуру предприятия.  <i>В(ПК-1). Владеть:</i> ■ методами формирования и поддержания организационной культуры, методами мотивации; методами управления конфликтами в организации.	Задания репродуктивного уровня  Тестовые задания  Эссе  Дискуссия  Работа с кейсом  Реферат
<b>ПК-2</b> способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	<i>Знать:</i> основные понятия, методы и инструменты анализа процессов управления интеллектуальной собственностью на предприятии <i>Уметь:</i> производить расчеты стоимости объектов интеллектуальной собственности на основании типовых методик и существующей нормативно-правовой базы <i>Владеть:</i> навыками количественного и качественного анализа для принятия решений в сфере управ-	Задания репродуктивного уровня  Тестовые задания  Эссе  Дискуссия  Работа с кейсом  Реферат

	ления объектами интеллектуальной собственности	
--	--	--

### 3. Структура и содержание дисциплины

Объем дисциплины для заочной формы обучения составляет 2 зачетных единицы, всего 72 часа, из которых 13 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (4 часа занятия лекционного типа, 8 часов занятия семинарского типа (семинары, научно-практические занятия), 1 час КСР), 55 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа контроль

#### Содержание дисциплины (модуля)

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля),  форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)			В том числе												Самостоятельная работа обучающегося, часы		
				Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы														
	из них																	
	Занятия лекционного типа			Занятия семинарского типа			Занятия лабораторного типа			Всего								
Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная				
Тема 1. Социальное обеспечение и социальная защита населения в Российской Федерации. Организационно-правовые формы социального обеспечения			9			0,5			1					1,5			7,5	
Тема 2. Источники правового регулирования социальной работы			8			0,5			1					1,5			6,5	
Тема 3. Правоотношения в сфере социального обеспечения			9			0,5			1					1,5			7,5	
Тема 4. Трудовой (страховой) стаж			8			0,5			1					1,5			6,5	
Тема 5. Социальное обслуживание населения			8			0,5			1					1,5			6,5	
Тема 6. Льготы по системе социального обеспечения			8			0,5			1					1,5			6,5	

Тема 7. Медицинская помощь и лекарственное обеспечение			9			0,5			1					1,5			7,5
Тема 8. Защита прав граждан в сфере социального обеспечения			8			0,5			1					1,5			6,5
Контроль			4														
КСР			1														
Итого			72			4			8					12			55
Промежуточная аттестация – <b>Зачет</b>																	

Занятия семинарского типа (практические занятия) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает:

- обсуждение практических вопросов на занятии,
- выполнение самостоятельной работы с анализом конкретной ситуации (кейса) с решением прикладной задачи.

На проведение практических занятий в форме практической подготовки отводится 8 часов.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем образовательной программы: экспертно-диагностических и научно-исследовательских;
- компетенций (п.1 данной РПД).

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

#### 4.Образовательные технологии

В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в виде аудиторной и самостоятельной работы студентов. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме практических занятий.

##### **Образовательные технологии, способствующие формированию компетенций используемые на занятиях практического типа:**

- регламентированная самостоятельная деятельность студентов;
- частично-поисковая деятельность при выполнении методических разработок частей занятия;
- решение проблемных ситуаций для реализации технологии коллективной мыслительной деятельности.

На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем рабочей программы по дисциплине. В процессе изучения дисциплины также используются такие методы и приемы работы с аудиторией как дидактические игры, решение проблемных ситуаций, опрос. В рамках контактной (аудиторной) работы различные виды активных/интерактивных форм проведения практических занятий: семинары с обсуждением теоретических материалов; коллоквиумы; круглые столы (дискуссии, дебаты и т.д.); мини-конференция и др. В рамках внеаудиторной работы подготовка к практическим / семинарским занятиям: прочтение и анализ научной литературы по теме, подбор и анализ статистических материалов; написа-

ние эссе для дальнейшего обсуждения; выполнение разноуровневых индивидуальных/групповых заданий; подготовка презентации по теме в рамках мини-конференции и др.

Семинарские занятия, проводимые в интерактивной форме, составляют 25% от общего числа занятий.

**Неимитационные технологии обучения:**

- лекция и ее разновидности (проблемная лекция, лекция-беседа, лекция с применением обратной связи);
- семинар;
- подготовка докладов по темам дисциплины;
- контрольная работа;
- письменное и компьютерное тестирование.

**Неигровые имитационные технологии:**

- анализ конкретных ситуаций;
- групповые дискуссии;
- просмотр учебных фильмов с последующим анализом;

**Игровые имитационные технологии:**

- презентации;
- деловые игры (аттестационные, дидактические);
- креативные интерактивные технологии (мозговой штурм и его разновидности, метод ассоциаций);

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 40% аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов составляют 60% аудиторных занятий.

**Особенности проведения занятий для лиц с ограниченными возможностями**

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

## **5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа является важнейшей составной частью учебного процесса и обязанностью каждого студента. Качество усвоения учебной дисциплины находится в прямой зависимости от способности студента самостоятельно и творчески учиться.

*Цель самостоятельной работы* - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа является наиболее деятельным и творческим процессом, который выполняет ряд дидактических функций: способствует формированию диалектического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного труда, совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело.

Самостоятельная работа студента – это вся его работа по овладению содержанием учебной дисциплины и соответствующими практическими навыками и умениями, активная интеллектуальная деятельность.

Содержанием самостоятельной работы студентов являются следующие ее виды:

- изучение понятийного аппарата дисциплины;
- изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану;
- работу над основной и дополнительной литературой;
- самоподготовка к практическим и другим видам занятий;
- самостоятельная работа студента при подготовке к зачету;
- подготовка контрольных работ (домашних заданий);
- самостоятельная работа студента в библиотеке;

- изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет;
- консультации преподавателя дисциплины.

### **Изучение понятийного аппарата дисциплины**

Вся система индивидуальной самостоятельной работы должна быть подчинена осмыслению категорий общего менеджмента, усвоению понятийного аппарата курса, поскольку одной из важнейших задач подготовки современного грамотного менеджера является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии. Попытка понять природу профессиональной работы менеджера вне изучения соответствующего «языка», на уровне бытовых представлений обречена на провал.

Лучшему усвоению и пониманию дисциплины «Основы менеджмента» помогут различные энциклопедии, словари, справочники и другие материалы, указанные в соответствующих темах дисциплины.

### **Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану**

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ курса, раскрытия сущности основных категорий менеджмента, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

### **Работа над основной и дополнительной литературой**

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к нормативно-правовым актам, научным монографиям и материалам периодических изданий. При этом очень полезно делать выписки и конспекты наиболее интересных материалов. Это не только мобилизует внимание, но и способствует более глубокому осмыслению материала и лучшему его запоминанию. Записи как бы контролируют восприятие прочитанного. Кроме того, такая практика учит студентов отделять в тексте главное от второстепенного, а также позволяет проводить систематизацию и сравнительный анализ изучаемой информации, что чрезвычайно важно в условиях большого количества разнообразных по качеству и содержанию сведений. Таким образом, конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников. При этом если уже на первых курсах обучения студент определяет для себя наиболее интересные сферы для изучения, то подобная работа будет весьма продуктивной с точки зрения формирования библиографии для последующего написания дипломного проекта на выпускном курсе.

### **Самоподготовка к практическим занятиям**

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что та или иная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми курсами. Более того, именно синтез получен-

ных ранее знаний и текущего материала по курсу делает подготовку результативной и всесторонней.

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины;
- 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- 3) изучить рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме;
- 4) тщательно изучить лекционный материал;
- 5) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;
- 6) подготовить краткое выступление по каждому из вынесенных на семинарское занятие вопросу.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных положений, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

При презентации материала на семинарском занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния, существующие проблемы, перспективы развития. Весьма презентабельным вариантом выступления следует считать его подготовку в среде Power Point, что существенно повышает степень визуализации, а, следовательно, доступности, понятности материала и заинтересованности аудитории к результатам научной работы студента.

#### **Самостоятельная работа студента при подготовке к экзамену.**

Контроль выступает формой обратной связи и предусматривает оценку успеваемости студентов и разработку мер по дальнейшему повышению качества подготовки современных менеджеров.

Итоговой формой контроля успеваемости студентов по учебной дисциплине «Основы менеджмента» является экзамен. Сдача экзамена является ответственным этапом учебного процесса.

Бесспорным фактором успешного завершения очередного модуля является кропотливая, систематическая работа студента в течение всего модуля. В этом случае подготовка к экзамену будет являться концентрированной систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине.

В начале модуля рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к зачету, а также использовать в процессе обучения программу, учебно-методический комплекс, другие методические материалы, разработанные кафедрой по данной дисциплине. Это позволит в процессе изучения тем сформировать более правильное и обобщенное видение студентом сущности того или иного вопроса за счет:

- а) уточняющих вопросов преподавателю;
- б) подготовки рефератов по отдельным темам, наиболее заинтересовавшие студента;
- в) самостоятельного уточнения вопросов на смежных дисциплинах;
- г) углубленного изучения вопросов темы по учебным пособиям.

Кроме того, наличие перечня вопросов в период обучения позволит выбрать из предложенных преподавателем учебников наиболее оптимальный для каждого студента, с точки



зрения его индивидуального восприятия материала, уровня сложности и стилистики изложения.

После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и формулировки вопроса по этой теме в перечне вопросов к экзамену, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к лекционному материалу, материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем.

Для систематизации знаний и понимания логики изучения предмета в процессе обучения рекомендуется пользоваться программой курса, включающей в себя разделы, темы и вопросы, определяющие стандарт знаний по каждой теме.

При подготовке к экзамену конструктивным является коллективное обсуждение выносимых на экзамен вопросов с сокурсниками, что позволяет повысить степень систематизации и углубления знаний.

Перед консультацией по предмету следует составить список вопросов, требующих дополнительного разъяснения преподавателем.

### **Самостоятельная работа студента в библиотеке**

Важным аспектом самостоятельной подготовки студентов является работа с библиотечным фондом.

Эта работа многоаспектна и предполагает различные варианты повышения профессионального уровня студентов как очной, так и заочной формы обучения, в том числе:

- а) получение книг для подробного изучения в течение семестра на научном абонементе;
- б) изучение книг, журналов, газет - в читальном зале;
- в) возможность поиска необходимого материала посредством электронного каталога;
- г) получение необходимых сведений об источниках информации у сотрудников библиотеки.

При подготовке докладов, рефератов и иных форм итоговой работы студентов, представляемых ими на семинарских занятиях, важным является формирование библиографии по изучаемой тематике. При этом рекомендуется использовать несколько категорий источников информации: учебные пособия для вузов, монографии, периодические издания, законодательные и нормативные документы, статистические материалы, информацию государственных органов власти и управления, органов местного самоуправления, переводные издания, а также труды зарубежных авторов в оригинале.

Весь собранный материал следует систематизировать, выявить ключевые вопросы изучаемой тематики и осуществить сравнительный анализ мнений различных авторов по существу этих вопросов. Конструктивным в этой работе является выработка умения обобщать большой объем материала, делать выводы. Весьма позитивным при этом также следует считать попытку студента выработать собственную точку зрения по исследуемой проблематике.

### **Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет**

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

Наименование темы самостоятельной работы (СР)	Форма контроля СР
Тема 1. Социальное обеспечение и социальная защита населения в Российской Федерации. Организационно-правовые формы социального обеспечения	Выполнение эссе
Тема 2. Источники правового регулирования социальной работы	Разработка теста по исследованию потребностей работников
Тема 3. Правоотношения в сфере социального обеспечения	подготовка доклада
Тема 4. Трудовой (страховой) стаж	- выполнение эссе
Тема 5. Социальное обслуживание населения	- подготовка доклада - тестирование
Тема 6. Льготы по системе социального обеспечения	- подготовка доклада - тестирование
Тема 7. Медицинская помощь и лекарственное обеспечение	- подготовка доклада - выполнение эссе
Тема 8. Защита прав граждан в сфере социального обеспечения	- подготовка доклад - выполнение контрольного задания

**6. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю),**

включающий:

**6.1. Перечень компетенций выпускников образовательной программы с указанием результатов обучения (знаний, умений, владений), характеризующих этапы их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования**

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии, способы и методы формирования компетенций:

**6.1. Перечень и описание компетенций приведено в Приложении 1.**

**6.2. Описание шкал оценивания**

Индикаторы компетенции			ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ				
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
<b>Полнота знаний</b>	Отсутствие знаний теоретического материала.  Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа, обучающегося	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.

	ся от от- вета						
<b>Наличие умений</b>	Отсут- ствие ми- нималь- ных уме- ний. Не- возмож- ность оценить наличие умений вслед- ствие от- каза, обу- чающего- ся от от- вета	При реше- нии стан- дартных задач не продемон- стрированы основные умения.  Имели ме- сто грубые ошибки.	Проде- монстри- рованы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполне- ны все задания, но не в полном объеме.	Проде- монстри- рованы все основные умения. Решены все основ- ные задачи с негру- быми ошибками. Выполне- ны все задания, в полном объеме, но некоторые с недоче- тами.	Проде- монстри- рованы все основные умения. Решены все основ- ные зада- чи. Вы- полнены все зада- ния, в полном объеме, но некоторые с недоче- тами.	Продемон- стрированы все основные уме- ния, решены все основные задачи с от- дельными не- существен- ными недоче- тами, выполне- ны все зада- ния в полном объеме.	Проде- монстри- рованы все основные умения, Решены все основ- ные зада- чи. Вы- полнены все зада- ния, в полном  Объеме без недо- четов
<b>Наличие навыков (владение опы- том)</b>	Отсут- ствие владения материа- лом. Не- возмож- ность оценить наличие навыков вслед- ствие от- каза, обу- чающего- ся от от- вета	При реше- нии стан- дартных задач не продемон- стрированы базовые навыки.  Имели ме- сто грубые ошибки.	Имеется мини- мальный  набор навыков для реше- ния стан- дартных задач с некоторы- ми недо- четами	Проде- монстри- рованы базовые навыки  при реше- нии стан- дартных задач с некоторы- ми недо- четами	Проде- монстри- рованы базовые навыки  при реше- нии стан- дартных задач без ошибок и недочетов.	Продемон- стрированы навыки  при решении нестандарт- ных задач без ошибок и недочетов.	Проде- монстри- рован творче- ский под- ход к ре- шению нестан- дартных задач
<b>Мотива- ция (лич- ностное отноше- ние)</b>	Полное отсут- ствие учебной активно- сти и мо- тивации	Учебная активность и мотивация слабо выра- жены, го- товность решать по- ставленные задачи каче- ственно от- сутствуют	Учебная активность и мотива- ция низ- кие, слабо выражены, стремле- ние ре- шать зада- чи каче- ственно	Учебная активность и мотива- ция прояв- ляются на среднем уровне, демон- стрируется готовность выполнять постав- ленные задачи на среднем уровне качества	Учебная активность и мотива- ция прояв- ляются на уровне выше среднего, демон- стрируется готовность выполнять большин- ство по- ставлен- ных задач на высо- ком уровне качества	Учебная ак- тивность и мотивация проявляются на высоком уровне, де- монстрируется готовность выполнять все поставленные задачи на вы- соком уровне качества	Учебная активность и мотива- ция прояв- ляются на очень вы- соком уровне, демон- стрируется готовность выполнять нестан- дартные дополни- тельные задачи на высоком уровне качества

<b>Характеристика сформированности компетенции</b>	Компетенция в не сформирована. отсутствуют знания, умения, навыки, необходимые для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач.	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по некоторым профессиональным задачам.	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	Сформированность компетенции превышает стандартные требования. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для применения творческого подхода к решению сложных практических (профессиональных) задач.
<b>Уровень сформированности компетенций</b>	Нулевой	Низкий	Ниже среднего	Средний	Выше среднего	Высокий	Очень высокий
<b>Оценка</b>		<b>Уровень подготовки</b>					
Превосходно		Высокий уровень подготовки. Студент дал полный и развернутый ответ на все теоретические вопросы билета: определение, характеристику процесса, структуры, модели и т.п. Подтверждает теоретический материал практическими примерами из практики управления, отвечает на вопросы преподавателя по существу, Демонстрирует знание дополнительного материала.					
Отлично		Высокий уровень подготовки с незначительными ошибками. Студент дал полный и развернутый ответ на все теоретические вопросы билета: определение, характеристику процесса, структуры, модели и т.п. Подтверждает теоретический материал практическими примерами из практики управления, отвечает на вопросы преподавателя по существу					
Хорошо		В целом хорошая подготовка с заметными ошибками или недочетами. Студент дает полный ответ на все теоретические вопросы билета, но имеются неточности в определениях понятий, процессов и т.п. Допускаются ошибки					

	при ответах на дополнительные и уточняющие вопросы экзаменатора
Удовлетворительно	Минимально достаточный уровень подготовки. Студент показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки характеристике теоретических основ процессов менеджмента, но при ответах на наводящие вопросы, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ
Неудовлетворительно	Подготовка недостаточная и требует дополнительного изучения материала. Студент дает ошибочные ответы, как на теоретические вопросы билета, так и на наводящие и дополнительные вопросы экзаменатора.
Плохо	Подготовка абсолютно недостаточная. Студент не отвечает на поставленные вопросы.

### 6.3. Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), характеризующих этапы формирования компетенций

*Для оценивания результатов обучения используются следующие процедуры и технологии:*

- тестирование;
- индивидуальное собеседование,
- письменные ответы на вопросы.
- т.п.

### 6.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенции.

Задания для текущего контроля знаний и шкала/критерии оценивания представлены в пунктах 5 и 6.2.

#### Примерный вариант тестов

##### ПК-1

1.К охраняемой законом тайне относится:

- А. административная
- Б. уголовная
- В. банковская
- Г. человеческая

2.Правоотношение собственности является

- А. относительным
- Б. общим
- В. абсолютным
- Г. альтернативным

##### ПК-2

3.Какое политико-правовое и экономическое своеобразие отражали термины «муниципалитет» и «муниципальное хозяйство»?

- А. самоуправленческое;
- Б. исторически сложившейся городской общины;
- В. сельской общины;

- Г. земства;
- Д. городского самоуправления.
- 4. Административное право основано на функциях:
  - А. Теоретической
  - Б. Прикладной
  - В. Воспитательной
  - Г. Познавательной
  - Д. Фискальной

#### **Темы рефератов и докладов**

1. Понятие и система социального обеспечения в Российской Федерации.
2. Понятие и виды социальных рисков.
3. Функции социального обеспечения.
4. Общая характеристика предмета права социального обеспечения.
5. Понятие и виды материальных отношений, образующих предмет права социального обеспечения.
6. Понятие и виды процедурных отношений, образующих предмет права социального обеспечения.
7. Особенности метода права социального обеспечения.
8. Принципы права социального обеспечения.
9. Всеобщность права на социальное обеспечение.
10. Гарантированность социального обеспечения при наступлении социального риска.
11. Дифференциация социального обеспечения.
12. Ориентация социального обеспечения на достойный уровень жизни.
13. Организационно-правовые формы государственной системы социального обеспечения в России.
14. Обязательное социальное страхование как организационно-правовая форма социального обеспечения
15. Государственное социальное обеспечение за счет средств федерального бюджета.
16. Государственная социальная помощь: понятие и основания предоставления.
17. Общая характеристика социального обеспечения в России до 1917 г.
18. Советское законодательство о социальном обеспечении.
19. Пенсионная реформа.
20. Современный период развития социального обеспечения.
21. Понятие и система правоотношений по социальному обеспечению.
22. Виды правоотношений по социальному обеспечению.
23. Понятие и значение страхового (трудового) стажа в социальном обеспечении.
24. Виды стажа.
25. Периоды, включаемые в страховой стаж.
26. Подтверждение стажа. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе государственного пенсионного страхования.
27. Условия, определяющие право на трудовую (страховую) пенсию по старости.
28. Досрочные пенсии.
29. Пенсии за выслугу лет.
30. Понятие и установление инвалидности.
31. Трудовые (страховые) пенсии по инвалидности.
32. Круг лиц, имеющих право на трудовую пенсию по случаю потери кормильца.
33. Трудовые (страховые) пенсии по случаю потери кормильца.
34. Назначение и перерасчет трудовых пенсий.
35. Приостановление, прекращение и восстановление выплаты трудовой пенсии.
36. Понятие и виды социальных пенсий.

37. Условия признания граждан безработными.
38. Пособие по безработице.
39. Понятие и установление временной нетрудоспособности.
40. Виды пособий по временной нетрудоспособности.
41. Государственные пособия гражданам, имеющим детей.
42. Государственная система обязательного медицинского страхования.
43. Виды гарантированной бесплатной медицинской помощи.
44. Права и обязанности застрахованных лиц в системе ОМС.
45. Права и обязанности страховых медицинских организаций.
46. Обеспечение населения лекарствами и изделиями медицинского назначения.
47. Понятие и принципы социального обслуживания.
48. Виды социального обслуживания.
49. Стационарное социальное обслуживание.
50. Протезно-ортопедическая помощь.
51. Понятие и виды государственной социальной помощи.
52. Субсидии на оплату жилья и коммунальных услуг.
53. Набор социальных услуг.
54. Процедура оказания государственной социальной помощи.
55. Ответственность за совершение правонарушений в сфере социального обеспечения.
56. Международно-правовое регулирование социального обеспечения.
57. Источники международно-правового регулирования социального обеспечения.
58. Стандарты социального обеспечения по Конвенции МОТ № 102 (1952г.).
59. Международная система сохранения прав в области социального обеспечения.
60. Сотрудничество стран СНГ в социальном обеспечении.

*Вопросы для итогового /индивидуального собеседования:*

**Вопросы для оценки качества освоения дисциплины**

Вопрос	Код компетенции
1. Право человека на социальное обеспечение. Государственная политика в области социального обеспечения, социальная защита, социальная защищенность.	ПК-1
2. Функции социального обеспечения.	ПК-1
3. Понятие, признаки и система социального обеспечения в РФ.	ПК-1
4. Организационно-правовые формы государственной системы социального обеспечения.	ПК-1
5. Обязательное социальное страхование и его виды. Понятие социальных рисков и страховых случаев.	ПК-1
6. Обязательное пенсионное страхование.	ПК-1
7. Исторические этапы становления социального обеспечения.	ПК-1
8. Общая характеристика предмета правового регулирования социального обеспечения.	ПК-1
9. Особенности метода правового регулирования общественных отношений в сфере социального обеспечения.	ПК-1
10. Система права социального обеспечения (как отрасли, науки и учебной дисциплины), отграничение от других отраслей права.	ПК-1
11. Принципы правового регулирования отношений по со-	ПК-1

циальному обеспечению: понятие, признаки, виды, классификация.	
12. Право граждан на достойный уровень жизни и его реализация в сфере социального обеспечения. Прожиточный минимум.	ПК-1
13. Всеобщность и доступность социального обеспечения.	ПК-2
14. Дифференциация социального обеспечения. Многообразие оснований и видов социального обеспечения.	ПК-2
15. Общая характеристика источников правового регулирования социального обеспечения: понятие, классификация, особенности.	ПК-2
16. Конституция РФ как источник правового регулирования социального обеспечения.	ПК-2
17. Международные нормативно-правовые акты как источники правового регулирования социального обеспечения.	ПК-2
18. Право человека на социальное обеспечение. Государственная политика в области социального обеспечения, социальная защита, социальная защищенность.	ПК-2
19. Функции социального обеспечения.	ПК-2
20. Понятие, признаки и система социального обеспечения в РФ.	ПК-2
21. Организационно-правовые формы государственной системы социального обеспечения.	ПК-2
22. Обязательное социальное страхование и его виды. Понятие социальных рисков и страховых случаев.	ПК-2
23. Обязательное пенсионное страхование.	ПК-2
24. Медицинское страхование. Договоры в системе обязательного медицинского страхования.	ПК-2
25. Понятие, формы и виды медицинской помощи.	ПК-2
26. Лекарственная помощь.	ПК-2
27. Санаторно-курортное лечение.	ПК-2

#### **6.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания.**

1. Положение «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ННГУ», утверждённое приказом ректора ННГУ от 13.02.2014 г. № 55-ОД.

2. Положение о фонде оценочных средств, утверждённое приказом ректора ННГУ от 10.06.2015 г. № 247-ОД.

3. Петрова И.Э., Орлов А.В. Оценка сформированности компетенций: учебно-методическое пособие. – Н. Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2015. – 49 с.

#### **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**



а) основная литература:

1. Буянова М.О., Кобзева С.И., Кондратьева З.А. Право социального обеспечения: учебное пособие. – М.: КНОРУС, 2013 (ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com>)
2. Право социального обеспечения: Учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И.В. Григорьев, В.Ш. Шайхатдинов – М.: Издательство Юрайт, 2016 (ЭБС «Юрайт» <https://www.biblio-online.ru>)
3. Право социального обеспечения: Учебник. / В.П. Галаганов.- М.: КНОРУС, 2014 (ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com>)
4. Мачульская, Е. Е. Право социального обеспечения : учебник для академического бакалавриата / Е. Е. Мачульская. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016 (ЭБС «Юрайт» <https://www.biblio-online.ru>)
5. Малофеев, И.В. Социальные услуги в системе социального обслуживания населения [Электронный ресурс] : . — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2014. — 176 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=50233](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=50233)
6. Сулейманова, Г. В. Право социального обеспечения : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Г. В. Сулейманова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016 (ЭБС «Юрайт» <https://www.biblio-online.ru>)
7. Право социального обеспечения России : учебник для бакалавров / отв. ред. Э. Г. Тучкова. - Москва : Проспект, 2014 (ЭБС «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru>)
8. Право социального обеспечения России. Практикум: учебное пособие / Тучкова Э.Г., Акатнова М.И., Васильева Ю.В., Ерофеева О.В., Кобзева С.И., Миронова Т.К., Рогачев Д.И., Сулейманова Ф.О. - М. : Проспект, 2016 (ЭБС «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru>)
9. Право социального обеспечения : учебник и практикум для академического бакалавриата / М. В. Филиппова [и др.] ; под ред. М. В. Филипповой. — М. : Издательство Юрайт, 2016 (ЭБС «Юрайт» <https://www.biblio-online.ru>)
10. Право социального обеспечения : учебник для академического бакалавриата / В. Ш. Шайхатдинов [и др.] ; под ред. В. Ш. Шайхатдинова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016 (ЭБС «Юрайт» <https://www.biblio-online.ru>)
11. Кауфман, А.А. Право социального обеспечения в схемах и определениях.— М. : Проспект, 2014 (ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com>)
12. Право социального обеспечения: Учебное пособие/Сидоров В. Е., 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016 (ЭБС «Знаниум» <http://znanium.com>)

б) дополнительная литература

1. Борисов А. Н. Комментарий к Федеральному закону «О государственных пособиях гражданам, имеющих детей». М.: Деловой двор, 2008.
2. Захаров М. Л., Севостьянова В. Б., Тучкова Э. Г. Комментарий к пенсионному законодательству (постатейный комментарий к Федеральным законам «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»). – М. 2002.
3. Галаганов, В.П. Организация работы органов социального обеспечения в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебник. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2014. — 152 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=54971](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54971)

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

- <http://www.consultant.ru> компьютерная справочная правовая система Консультант-Плюс;
- <http://www.garant.ru/> - информационно-правовой портал «Гарант»;
- <http://usis.narod.ru/> - Юридическая справочно-информационная система;
- <http://www.kodeks.ru/> -информационно-правовая система «Кодекс»;

- <http://www.pravo.gov.ru> - Официальный интернет-портал правовой информации;
- <http://www.45-90.ru> - Пенсионный онлайн калькулятор;
- **Ошибка! Недопустимый объект гиперссылки.** - Электронное правительство Госуслуги;
- <http://www.pfrf.ru/> - Пенсионный фонд России;
- <http://www.gks.ru/> - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики;
- <http://www.rosmintrud.ru/> - официальный сайт Министерства труда и социальной защиты РФ;
- <http://www.minsocium.ru/> - официальный сайт Министерства социальной политики Нижегородской области;
- <http://elibrary.ru/> - научная электронная библиотека;
- <http://socwork-study.ru/> - социальная работа и социальная политика;
- <http://soc-work.ru/> - социальная работа;
- <http://socpolitika.ru/> - научно-информационный портал

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционных типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ с учетом рекомендаций по направлению 38.04.02 «Менеджмент».

Автор: \_\_\_\_\_ к.э.н., ст. преподаватель кафедры Полянина А.К.

Составители: \_\_\_\_\_ к.с.н. доцент Петрова И.Э.

Рецензент: заведующий кафедрой общей социологии и социальной работы ФСН  
\_\_\_\_\_ д.с.н. Судьин С.А.

Программа одобрена на заседании методической комиссии Факультета социальных наук от 09.11.2021 года, протокол № 2