

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

модуля(курса)

«Бизнес-психология»

## 1. АННОТАЦИЯ

Дисциплина «Бизнес-психология» является специальной дисциплиной программы и включает учебный материал, способствующий формированию у слушателей теоретических знаний и практических навыков, исходя из запросов внешних и внутренних пользователей в современных условиях хозяйствования.

Цель. Подготовка профессиональных управляющих на основе углубления полученных ранее и приобретения на продвинутом уровне новых знаний об организациях, действующих в современной деловой среде; выработки компетенций по их применению в различных, в том числе, не типичных, деловых ситуациях; формирования способности к управлению в условиях перманентных изменений и неопределенности.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ

Учебная программа курса

№ п/п	Наименование модуля, разделов и тем	Содержание обучения (по темам в дидактических единицах), наименование и тематика лабораторных работ, практических занятий (семинаров), самостоятельной работы с указанием кол-ва часов, используемых образовательных технологий и рекомендуемой литературы
1.	2.	3.
1.	Тема 1. Предмет, задачи и методы бизнес - психологии	Психологические особенности бизнеса. Предмет, задачи и методы психологии бизнеса. (0,25 часа)
2.	Тема 2. Проявление индивидуальных особенностей личности в бизнесе	Индивидуально-психологические качества бизнесмена: темперамент, характер, воля, способности. (0,25 часа)
3.	Тема 3. Особенности психических процессов в бизнес - деятельности	Роль психических процессов в деятельности бизнеса. (0,25 часа)
4.	Тема 4. Психологические факторы организации бизнеса	Психологические составляющие бизнеса. Социально-психологический климат в коллективе. (0,25 часа)
5.	Тема 5. Психология имиджа организации	Имидж: понятие, сущность, правила формирования. (0,25 часа)
6.	Тема 6. Психология деловых отношений	Понятие деловых отношений. (0,25 часа)
7.	Тема 7. Психология подбора и найма персонала	Подбор персонала. Этапы отбора персонала. (0,25 часа)
8.	Тема 8. Особенности психических состояний делового человека	Понятие работоспособности. Виды работоспособности. (0,25 часа)
9.	Практические занятия (семинары)	Вопросы для изучения на семинарских занятиях По теме №1: 1. Парадоксы психологии бизнеса. 2. Отличия предпринимателя, менеджера и наемного работника. (2,5 часа) По теме №2:

		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общественно-психологические качества бизнесмена: социализация личности, социальные ожидания, социальные чувства.</li> <li>2. Влияние бизнеса на формирование личности.</li> </ol> <p>(2,5 часа)</p> <p>По теме №3:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Виды психических процессов: ощущение, восприятие, память, мышление, речь.</li> <li>2. Память: ее виды и законы.</li> <li>3. Эмоции, чувства и др. Особенности восприятия в деловых отношениях.</li> </ol> <p>(3 часа)</p> <p>По теме №4:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стимулирование активности работников фирмы.</li> <li>2. Особенности отношений в коллективе, занятом бизнесом.</li> <li>3. Формирование традиций бизнеса.</li> </ol> <p>(2,5 часа)</p> <p>По теме №5:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Элементы имиджа: название организации, адрес организации, внешний облик сотрудников и правоведения.</li> </ol> <p>(3 часа)</p> <p>По теме №6:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Психологические особенности деловых контактов.</li> <li>2. Психология и этика переговоров.</li> <li>3. Невербальный язык бизнесменов.</li> </ol> <p>(3 часа)</p> <p>По теме №7:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Виды оценок.</li> <li>2. Критерии отбора.</li> <li>3. Технологии отбора.</li> <li>4. Роль кадровых агентств в отборе персонала и их виды.</li> </ol> <p>(3 часа)</p> <p>По теме №8:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Динамика работоспособности.</li> <li>2. Факторы, влияющие на работоспособность.</li> </ol> <p>(2,5 часа)</p>
10.	Самостоятельная работа	<p>Вопросы для самостоятельной подготовки</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Параметры национального стиля.</li> <li>2. Отдельные национальные стили.</li> <li>3. Национальные стили восприятия цвета, их учета в деловых отношениях.</li> <li>4. Менталитет российского бизнеса.</li> <li>5. Бизнес - психология как наука.</li> <li>6. Предмет бизнес - психологии.</li> <li>7. Исторические варианты предмета бизнес - психологии.</li> <li>8. Бизнес - психология как научное направление.</li> <li>9. Методология и методы психологии бизнеса.</li> <li>10. 6. Системный подход в изучении предмета психологии бизнеса.</li> <li>11. 7. Особенности профессиональной деятельности психолога в бизнесе.</li> </ol> <p>(12 часов)</p>

### 3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

*(формы аттестации, оценочные и методические материалы)*

Промежуточная аттестация представляет собой экзамен, который проводится по билетам, включающим в себя по 2 теоретических вопроса. Для сдачи зачета слушатель должен подготовить ответы на следующие вопросы курса:

1. Особенности бизнеса как деятельности
2. Основные задачи психологии бизнеса. Психологические факторы в бизнесе.
3. Способы получения информации в бизнесе. Методы психологии бизнеса.
4. Психологическая характеристика личности предпринимателя.
5. Индивидуально-психологические свойства, качества и особенности бизнесмена.
6. Влияние бизнеса на формирование и развитие личности.
7. Познавательные процессы в бизнес-деятельности.
8. Мотивационно-волевые процессы.
9. Система и процесс в организации бизнеса.
10. Составляющие психологии бизнеса, их сущность и характеристика.
11. Особенности общения и отношений в коллективе занятом бизнесом.
12. Сущность, составляющие имиджа и их психологическая характеристика.
13. Имидж фирмы и правила формирования.
14. Внешний облик руководителя и персонала фирмы.
15. Содержание и структура отношений. Отношения профессиональные и межличностные.
16. Психология и этика переговоров: принципы, правила, нормы.
17. Деловые контакты, их психологическое содержание и особенности.
18. Подбор персонала фирмы как проблема и пути ее решения.
19. Личностные, профессиональные, психологические критерии найма на работу.
20. Работоспособность бизнесмена: сущность, содержание, особенности.
21. Социальные, психологические факторы, влияющие на работоспособность бизнесмена.
22. Психологические формы, средства, методы борьбы с отрицательными последствиями стресса.
23. Структура национальных параметров в бизнесе.
24. Национальные особенности в бизнесе (различные виды)
25. Тренинговая деятельность психолога.
26. Психологическая практика.
27. Научные исследования и разработки психологии бизнеса.
28. Особенности практической деятельности психолога.
29. Наблюдение и эксперимент, психологические тесты, психометрия.
30. Психодиагностика, психологическое прогнозирование.
31. Многомерность компонентного состава и структур психики.
32. Состав и структуры психики.
33. Особенности тренинговой деятельности психолога в бизнесе.
34. Центральная позиция и роль психологии среди гуманитарных, естественных и технических наук.
36. Профессиональная ориентация.
37. Методы психологического отбора для работ в бизнесе.
38. Деятельностный подход к развитию личности.
39. Современные задачи психологии бизнеса.
40. Направления психологии.
41. Основные направления деятельности психолога в бизнесе.
42. Личностный подход в психологии.
43. Особенности консультативной деятельности психолога в бизнесе.
44. Психологическая практика в бизнесе.
45. Сознание и методы его оценки.
46. Основы психологии памяти.
47. Основы психологического тестирования в бизнесе.
48. Психопрофилактика, как основа здорового образа жизни.
49. Психологическое прогнозирование в научной практике.
50. Особенности коррекционной деятельности психолога в бизнесе.
51. Методы исследования в психологии бизнеса.

52. Функционирование психики.
53. Профессионально-психологический отбор в бизнесе.
54. Эмпиризм в психологии.
55. Методы психологического отбора в бизнесе.
56. Психологические качества человека бизнеса.
57. Активность - готовность действовать в неопределенности – целеполагание.
58. Особенности мышления в бизнесе (маркетинговое мышление).
59. Социальная психология бизнеса.
60. Конкуренция и конкурентность в бизнесе.
61. Учредительские отношения и отношения управления в бизнесе.
62. Отношения с сотрудниками, управление персоналом.
63. Организационная психология бизнеса.
64. Организационные формы и человеческие отношения.
65. Устойчивость организации в бизнесе.

#### Формы и методы контроля и оценки результатов освоения модуля

№ п/п	Наименование процедуры	Основные показатели оценки	Формы и методы контроля и оценки
1	Промежуточный контроль. 1. Бизнес-психология	Владеет терминологией и теорией Бизнес-психологии	Экзамен/Устный опрос

#### Критерии оценки

№ п/п	Наименование процедуры	Основные показатели оценки	Формы и методы контроля и оценки
	Промежуточный контроль. Бизнес-психология	<p>Отлично. Высокий уровень подготовки, безупречное владение теоретическим материалом, слушатель демонстрирует творческий подход к решению нестандартных ситуаций. Слушатель дал полный и развернутый ответ на все теоретические вопросы билета, подтверждая теоретический материал практическими примерами из практики. Слушатель активно работал на практических занятиях.</p> <p>Хорошо. В целом хорошая подготовка с заметными ошибками или недочетами. Слушатель дает полный ответ на все теоретические вопросы билета, но имеются неточности в определениях понятий, процессов и т.п. Допускаются ошибки при ответах на дополнительные и уточняющие вопросы экзаменатора. Слушатель работал на практических занятиях.</p> <p>Удовлетворительно. Минимально достаточный уровень подготовки. Слушатель показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при характеристике нормативно-правовой базы бухгалтерского учета, но при ответах на наводящие вопросы, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Слушатель посещал практические занятия.</p>	Экзамен/Устный опрос

		Неудовлетворительно. Подготовка недостаточная и требует дополнительного изучения материала. Слушатель дает ошибочные ответы, как на теоретические вопросы билета, так и на наводящие и дополнительные вопросы экзаменатора. Слушатель пропустил большую часть практических занятий.	
--	--	---	--

#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ

##### 4.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение программы:

Для эффективного освоения компетенций, формируемых учебной дисциплиной важно использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий.

Изучение учебной дисциплины предполагает наличие аудиторной и самостоятельной видов работ слушателей. В ходе практических занятий рассматриваются бизнес-кейсы, практические задачи, наиболее сложные ситуации из практики с целью наиболее полного овладения умениями и навыками.

Лекции по учебной дисциплине призваны формировать знания, предусмотренные учебной программой, и включают теоретическую базу ведения Бизнес-психологии, на базе которой строятся прикладные аспекты.

Освоение дисциплины предполагает значительный объем самостоятельной внеаудиторной работы, которую слушатели должны выполнять как индивидуально, так и в малых группах. Наряду с проработкой основной литературы (глав базового учебника) предусмотрено самостоятельное чтение дополнительной литературы (статей и других научных публикаций), а также проведение анализа кейсов, которые обсуждаются в ходе дискуссий на практических занятиях.

Практические занятия в малых группах и самостоятельная внеаудиторная работа направлены на выработку навыков экономического анализа деятельности предприятий и формирования профессиональных компетенций, установленных в соответствии с целями и задачами дисциплинами.

Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины реализуются следующие средства, способы и организационные мероприятия:

- изучение теоретического материала дисциплины на лекции с использованием компьютерных технологий;
- самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием Internet-ресурсов, информационных баз, электронных библиотек, методических разработок, специальной и научной литературы;
- закрепление теоретического материала при проведении практических занятий с использованием учебного и научного оборудования, выполнения проблемно-ориентированных, поисковых, творческих заданий.

Самостоятельная работа слушателей включает:

1. Изучение учебной литературы по курсу.
2. Решение практических ситуаций и задач
3. Изучение источников управленческой информации
4. Работу с ресурсами Интернет
5. Решение практических ситуаций в виде творческих заданий
6. Изучение практических материалов деятельности конкретных предприятий
7. Изучение статистикой информации
8. Подготовку к экзамену по курсу «Бизнес-психология».

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

##### 4.2. Содержание комплекта учебно-методических материалов.

конспект лекций по курсу «Бизнес-психология»

[https://thelibrary.ru/books/avtor\\_neustanovlennyy\\_psihologiya\\_biznesa\\_upravlenie\\_emociyami.html](https://thelibrary.ru/books/avtor_neustanovlennyy_psihologiya_biznesa_upravlenie_emociyami.html)

4.3. Используемые образовательные технологии. Применяются методы проблемного и интерактивного обучения.

4.4. Литература.

а) основная литература:

Селезнева, Е. В. Психология управления : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8378-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511259>

Абдрахманова, З.Р. Психология менеджмента и бизнеса / З.Р. Абдрахманова ;

Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2014. – 236 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439109> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8158-1372-4. – Текст : электронный.

Мелия М. Бизнес - это психология [Электронный ресурс] : психологические координаты жизни современного делового человека / М. Мелия. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, 2016. — 376 с. — 978-5-9614-4895-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/42681.html>

б) дополнительная литература

Коноваленко, М. Ю. Психология управления персоналом : учебник для вузов / М. Ю. Коноваленко, А. А. Соломатин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 369 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01091-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510923>

Современные тенденции развития психологии труда и организационной психологии / отв. ред. Л.Г. Дикая, А.Л. Журавлев, А.Н. Занковский ; Российская Академия Наук и др. — Москва : Институт психологии РАН, 2015. — 712 с. : табл., схем. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430628> — ISBN 978-5-9270-0303-7. — Текст : электронный.

Афанасьева Е.А. Организационная психология. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие по курсу "Организационная психология (психология организаций)"/ Афанасьева Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 337 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19273>.— ЭБС «IPRbooks»

4.5. Материально-технические условия реализации программы:

*Приводятся сведения об условиях проведения лекций, лабораторных и практических занятий, а также об используемом оборудовании и информационных технологиях.*

#### Материально-техническая база

№ п.п.	Наименование модуля (тем, разделов)	Материально-технические условия для реализации программ (наличие лабораторий, производственных участков и т.п. по профилю программы профессиональной переподготовки)
1.	Тема 2. Проявление индивидуальных особенностей личности в бизнесе	Реализация дисциплины предполагает наличие: - аудиторий для лекционных и практических занятий с необходимым мультимедийным оборудованием; - операционная система Microsoft Windows, пакет прикладных программ Microsoft Office и свободно распространяемого программного обеспечения. В ходе проведения занятий рекомендуется использовать компьютерные иллюстрации для поддержки различных видов занятий, подготовленные с использованием Microsoft Office или других средств визуализации материала.
2.	Тема 3. Особенности психических процессов в бизнес - деятельности	
3.	Практические занятия (семинары)	