

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

Институт филологии и журналистики

---

(факультет / институт / филиал)

**УТВЕРЖДЕНО**  
Президиумом Ученого совета ННГУ  
протокол № 4

«30» ноября 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Уровень высшего образования

*Магистратура*

Направление подготовки

*45.04.01 — Филология*

Направленность образовательной программы

«Русский язык как иностранный»

Квалификация

*Магистр*

Форма обучения

*Очная, заочная*

Нижний Новгород

2023

## **1. МЕСТО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ООП**

Государственная итоговая аттестация (ГИА), завершающая освоение основной образовательной программы, проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Государственная итоговая аттестация выпускников по направлению подготовки 45.04.01. - Филология проводится в форме следующих государственных аттестационных испытаний:

- государственного междисциплинарного экзамена по Отечественной филологии;
- защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

## **2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ образовательной программы**

Выпускник, освоивший программу 45.04.01. - Филология, готов решать профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности: научно-исследовательская, прикладная, педагогическая, проектно-организационная, на которые ориентирована магистерская программа «Русский язык как иностранный» по направлению подготовки 45.04.01. – Филология.

Результаты освоения образовательной программы:

- УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
- УК-1 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
- УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
- УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
- УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
- УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
- ОПК-1 - Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации;
- ОПК-2 - Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования;
- ОПК-3 - Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов.
- ОПК-ОС – 4 - Способен к организации и ведению инновационно-предпринимательской деятельности в сфере филологии, массовых коммуникаций и иных гуманитарных сферах
- ПК-1 - Способен самостоятельно проводить научные исследования в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации, а также коммуникации в сфере медиа

ПК-2 - Способен подготовить доклад, научное сообщение научную статью, а также проводить научные презентации, использовать навыки научной полемики

ПКД-1 - Способен соотносить тематику направления научного исследования с актуальными проблемами филологической науки

ПК-3 - Способен планировать, организовывать и реализовывать образовательную деятельность по отдельным видам учебных занятий (лабораторные, практические и семинарские занятия) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательных организациях высшего образования

ПК-4 - Способен разрабатывать под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методическое обеспечение, необходимое для реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию

ПКД-2 - Способен участвовать в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО, в профориентационных мероприятиях со школьниками

ПК-5 - Способен создавать, редактировать, реферировать систематизировать и трансформировать, в том числе к изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста, всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля

ПК-6 - Способен к планированию и осуществлению публичных выступлений, межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации с применением навыков ораторского искусства

ПКД-3 - Способен использовать технические приемы создания медиатекста на основе знаний об особенностях развития и функционирования медиакультуры

ПК-7 - Способен планировать и проводить работы по созданию и продвижению индивидуальных и (или) коллективных проектов в разных сферах профессиональной деятельности с учетом современных форм, методов их организации и целевой аудитории

ПК-8 - Способен устанавливать и поддерживать контакты с внешней средой организации с учетом специфики реализации разных видов проектов в разных сферах профессиональной деятельности; поддерживать эффективные взаимоотношения в профессиональном коллективе, обеспечивать безопасные условия труда

ПКД-4 - Способен организовывать и контролировать процесс реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в разных сферах профессиональной деятельности, с учетом современных форм, методов их организации и целевой аудитории

### **3. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**

Государственный экзамен проводится устно по дисциплинам образовательной программы, результаты освоения которых, имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится по билетам с вопросами по разделам программы государственного экзамена. Полнота знаний на государственном экзамене оценивается по ответам на теоретические вопросы, владение опытом и выраженность личной готовности к профессиональному самосовершенствованию оценивается по ответам на дополнительные вопросы

### Содержание программы *Русский язык как иностранный*

Методика преподавания РКИ; психолингвистика; лингвистика текста; лингводидактика в аспекте РКИ; актуальные проблемы обучения стилистике; лингвокультурология, психолого-педагогические основы обучения РКИ

### 3.1. Карта компетенций к государственному экзамену УК-4; УК-5; ОПК-1; ОПК-3; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПКД-3.

#### Карта компетенций к государственному экзамену

Код и характеристика компетенции по ОПОП	Планируемые результаты обучения, в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	<p><b>Знает</b> литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации; вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</p> <p><b>Умеет</b> выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации; использовать вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</p> <p><b>Владеет</b> навыками деловой коммуникации на родном и иностранном языках, использования вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами</p>
	УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации	<b>Знает</b> информационно-коммуникационные технологии для поиска необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и

	<p>в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p>	<p>иностранном (-ых) языках;</p> <p><b>Умеет</b> использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p><b>Владеет</b> практическими навыками использования информационно-коммуникационных технологий для поиска необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках;</p>
	<p>УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p>	<p><b>Знает</b> приемы составления текстов разной функциональной принадлежности и разных жанров и стилей на государственном и родном языках, -приемы ведения деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p><b>Умеет</b> применять приемы составления текстов разной функциональной принадлежности и разных жанров и стилей на государственном и родном языках, - вести деловую переписку учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p><b>Владеет</b> практическим опытом составления текстов разной функциональной принадлежности и</p>

		<p>разных жанров и стилей на государственном и родном языках,</p> <p>- ведения деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p>
	<p>УК-4.4. Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках.</p>	<p><b>Знает</b> приемы ведения устных деловых разговоров в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p><b>Умеет</b> коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p><b>Владеет</b> практическими навыками ведения устных деловых разговоров в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках</p>
<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного</p>	<p>УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.</p>	<p><b>Знает</b> основы философских знаний, этапы исторического развития философских знаний, основные этапы и закономерности исторического развития общества в целом, а также отдельных стран и регионов; основные этапы и закономерности научного развития в общегуманитарных областях, в том числе, в сфере межкультурного разнообразия, содержание важнейших теоретических концепций, а также видение возможности их применения в учебной деятельности и профессиональной деятельности</p> <p><b>Умеет</b> использовать основы философских знаний и знания об этапах исторического развития философских знаний для формулирования выводов и гипотез при изучении динамики социально-экономических процессов и социокультурных процессов, в том числе в процессе межкультурного взаимодействия;</p>

		<p><b>Владеет навыками</b> анализа и синтеза восприятия и использования философских и исторических концепций с целью применения в социально-экономических и социокультурных дисциплинарных областях; навыками анализа и синтеза восприятия и использования теоретического материала с целью применения в различных дисциплинарных областях</p>
	<p>УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования.</p>	<p><b>Знает</b> этапы исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения);</p> <p><b>Умеет</b> использовать в профессиональной деятельности знания этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования;</p> <p><b>Владеет</b> навыками использования в практической профессиональной деятельности знаний об этапах исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения)</p>
	<p>УК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>	<p><b>Знает</b> основы межкультурной коммуникации;</p> <p><b>Умеет</b> вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм;</p> <p><b>Владеет</b> навыками анализа философских и исторических фактов, опытом эстетической оценки явлений</p>

		культуры, в том числе в контексте межкультурной коммуникации
ОПК-1. Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации;	ОПК-1.1 Осуществляет профессиональную коммуникацию, грамотно используя широкий спектр стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов;	<p><b>Знает</b> основы теории коммуникации, риторические и стилистические приемы, принятые в разных сферах коммуникации;</p> <p><b>Умеет</b> применять теоретические знания в области теории коммуникации, риторики и стилистики в профессиональной, в том числе, педагогической деятельности;</p> <p><b>Владеет</b> практическими навыками осуществления профессиональной деятельности с применением коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации;</p>
	ОПК-1.2 Способен применять в педагогической деятельности необходимый спектр коммуникативных стратегий и тактик, исходя из цели и контекста;	<p><b>Знает</b> коммуникативные стратегии и тактики, используемые в рамках педагогической деятельности;</p> <p><b>Умеет</b> применять в педагогической деятельности актуальные коммуникативные стратегии и тактики;</p> <p><b>Владеет навыками</b> саморефлексии и анализа собственной педагогической деятельности в системе применения коммуникативных стратегий и тактик;</p>
	ОПК-1.3 Знает принципы отбора риторических и стилистических приемов, коммуникативных стратегий и тактик, исходя из типа профессиональной коммуникации, как устной, так и письменной.	<p><b>Знает</b> риторические и стилистические приемы, коммуникативные стратегии и тактики, применяемые в профессиональной коммуникации;</p> <p><b>Умеет</b> соотносить теоретические знания относительно приемов, применяемых в профессиональной деятельности, с актуальной практической деятельностью;</p> <p><b>Владеет</b> практическими навыками отбора риторических и стилистических приемов, коммуникативных стратегий и тактик, исходя из типа профессиональной коммуникации, как устной, так и письменной.</p>



ОПК-3. Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов.	ОПК-3.1. Имеет представление о методах и приемах филологической работы с различными типами текстов;	<p><b>Знает</b> методы и приемы филологической работы с различными типами текстов;</p> <p><b>Умеет</b> использовать в практической деятельности методы и приемы филологической работы с различными типами текстов;</p> <p><b>Владеет</b> навыками применения в непосредственной практической деятельности методов и приемов филологической работы с различными типами текстов;</p>
	ОПК-3.2. Владеет широким спектром методов и приемов создания, редактирования и перевода текстов различных типов	<p><b>Знает</b> методы и приемы создания, редактирования и перевода текстов различных типов;</p> <p><b>Умеет</b> использовать в практической деятельности методы и приемы создания, редактирования и перевода текстов различных типов;</p> <p><b>Владеет</b> непосредственными практическими навыками использования методов и приемов создания, редактирования и перевода текстов различных типов.</p>
ПК-2. Способен подготовить доклад, научное сообщение, научную статью, а также проводить научные презентации, использовать навыки научной полемики.	ПК- 2.1. Владеет навыками подготовки доклада или научного сообщения, научной статьи по выбранной узкой теме исследования в области филологической науки;	<p><b>Знает</b> основные требования к подготовке доклада или научного сообщения, научной статьи по выбранной узкой теме исследования в области филологической науки;</p> <p><b>Умеет</b> анализировать, критически оценивать полученные результаты и корректировать поставленные задачи, избранные методы и общие подходы к исследованию;</p> <p><b>Владеет</b> опытом представления результатов своей научной деятельности с учетом требуемого жанра и целевой аудитории;</p>
	ПК- 2.2. Умеет аргументированно представить выводы своих исследований в устной и письменной форме с использованием базовых	<p><b>Знает</b> базовые принципы и технологии создания научной презентации, включая мультимедийное сопровождение;</p>

	<p>принципов научной презентации, включая мультимедийное сопровождение;</p>	<p><b>Умеет</b> грамотно оформлять результаты собственного исследования в устной и письменной форме с использованием базовых принципов научной презентации, включая мультимедийное сопровождение;</p> <p><b>Владеет</b> навыками представления выводов своих исследований в устной и письменной форме с использованием базовых принципов научной презентации, включая технологии мультимедийного сопровождения;</p>
	<p>ПК- 2.3. Умеет участвовать в научной дискуссии и аргументированно отстаивать свою научную позицию в полемике.</p>	<p><b>Знает</b> основные методы и принципы отстаивания своей научной позиции в полемике и научной дискуссии;</p> <p><b>Умеет</b> аргументированно отстаивать свою научную позицию в полемике;</p> <p><b>Владеет</b> практическими навыками участия в научной дискуссии;</p>
<p>ПК-3. Способен планировать, организовывать и реализовывать образовательную деятельность по отдельным видам учебных занятий (лабораторные, практические и семинарские занятия) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательных организациях высшего</p>	<p>ПК-3.1. Знает основы планирования, организации и реализации образовательной деятельности по отдельным видам учебных занятий (лабораторные, практические и семинарские занятия) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательных организациях высшего образования;</p>	<p><b>Знает</b> основные формы организации учебного процесса;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современные педагогические методы и методики;</li> <li>– основные подходы к преподаванию филологических дисциплин;</li> <li>– специфику учебно-воспитательной деятельности в высшей школе</li> </ul> <p><b>Умеет</b> выстраивать образовательный процесс с учетом современной педагогической теории, планировать структуру и ход занятия с учетом индивидуальных особенности обучающихся;</p> <p><b>Владеет</b> практическими навыками преподавания филологических дисциплин;</p>

образования;		
<p>ПК-4. Способен разрабатывать под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методическое обеспечение для реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию;</p>	<p>ПК-4.1. Знает специфику организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и дополнительного профессионального образования (далее – ДПО), основы разработки учебно-методического обеспечения для реализации учебных дисциплин (моделей) или отдельных видов учебных занятий; особенности проведения профориентационных мероприятий со школьниками;</p>	<p><b>Знает</b> теоретические основы организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и дополнительного профессионального образования (далее – ДПО); основные требования к разработке учебно-методического обеспечения и реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию; методики проведения профориентационных мероприятий со школьниками;</p> <p><b>Умеет</b> применять под руководством специалиста более высокой квалификации теоретические основы организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и дополнительного профессионального образования (далее – ДПО); принципы разработки учебно-методического обеспечения и реализации учебных дисциплин филологической направленности или отдельных видов занятий по программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию; применять в практической деятельности методики проведения профориентационных мероприятий со школьниками;</p> <p><b>Владет</b> практическими навыками организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и дополнительного профессионального образования (далее – ДПО); самостоятельного участия под руководством специалиста более высокой квалификации в процессе разработки учебно-методического обеспечения для реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и дополнительным</p>

		<p>профессиональным программам для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию; участия в проведении профориентационных мероприятий со школьниками;</p>
<p>ПК-5. Способен создавать, редактировать, реферировать систематизировать и трансформировать, в том числе к изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста, всех типов текстов официально-делового и публицистического стилей;</p>	<p>ПК-5.1. Знает основы литературного редактирования различных типов текстов;</p>	<p><b>Знает</b> основы литературного редактирования различных типов текстов;</p> <p><b>Умеет</b> применять в практической деятельности приемы и техники литературного редактирования различных типов текстов;</p> <p><b>Владеет</b> нормами литературного языка, навыками редактирования различных типов текстов;</p>
	<p>ПК-5.2. Владеет навыками создания и трансформирования (в том числе с изменением стиля, жанра, целевой принадлежности текста) разнообразных типов текстов официально-делового стиля;</p>	<p><b>Знает</b> основные свойства, вербальные показатели и жанровую специфику официально-делового стиля; правила создания и трансформирования текстов официально-делового стиля;</p> <p><b>Умеет</b> создавать и видоизменять официально-деловые тексты с опорой на знание специфики соответствующего стиля;</p> <p><b>Владеет</b> принципами создания и видоизменения разнообразных типов текстов в рамках официально-делового стиля</p>
	<p>ПК-5.3. Владеет навыками создания и трансформирования (в том числе с изменением стиля, жанра, целевой принадлежности текста) разнообразных типов текстов публицистического стиля;</p>	<p><b>Знает</b> основные свойства, вербальные показатели и жанровую специфику публицистического стиля; правила создания и трансформирования текстов публицистического стиля;</p> <p><b>Умеет</b> создавать и видоизменять тексты публицистического стиля с опорой на знание специфики соответствующего стиля;</p> <p><b>Владеет</b> принципами создания и видоизменения разнообразных типов текстов в рамках публицистического стиля</p>

	ПК-5.4. Владеет навыками редактирования, реферирования и систематизации всех типов текстов официально-делового и публицистического стилей;	<p><b>Знает</b> основные приемы редактирования, реферирования, систематизации, трансформирования различных типов текстов официально-делового и публицистического стилей (в том числе с изменением стиля, жанра, целевой принадлежности текста)</p> <p><b>Умеет</b> применять в практической деятельности приемы и техники редактирования, реферирования, систематизации, трансформирования различных типов текстов официально-делового и публицистического стилей;</p> <p><b>Владеет</b> практическими навыками редактирования, реферирования и трансформирования различных типов текстов официально-делового и публицистического стилей;</p>
ПК-6. Способен к планированию и осуществлению публичных выступлений, межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации с применением навыков ораторского искусства;	ПК-6.1. Знаком с основами ораторского искусства; основами планирования публичных выступлений;	<p><b>Знает</b> основы теории риторики и ораторского искусства;</p> <p><b>Умеет</b> планировать публичные выступления с опорой на знание теории риторики и ораторского искусства;</p> <p><b>Владеет</b> практическими навыками планирования публичных выступлений с опорой на знание теории риторики и ораторского искусства;</p>
	ПК-6.2. Владеет навыками планирования и осуществления публичных выступлений с применением навыков ораторского искусства;	<p><b>Знает</b> практические приемы, позволяющие эффективно планировать и осуществлять публичные выступления;</p> <p><b>Умеет</b> использовать в практической деятельности знания о приемах и техниках эффективного планирования и осуществления публичных выступлений;</p> <p><b>Владеет</b> практическим опытом публичных выступлений.</p>

	ПК-6.3. Владеет навыками межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной, коммуникации;	<p><b>Знает</b> основные правила межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной, коммуникации;</p> <p><b>Умеет</b> осуществлять эффективную межличностную и массовую, в том числе межкультурную и межнациональную, коммуникацию;</p> <p><b>Владеет</b> опытом эффективной межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной, коммуникации.</p>
ПКД-3. Способен использовать технические приемы создания медиатекста на основе знаний об особенностях развития и функционирования медиакультуры;	ПКД-3.1. Знаком с особенностями развития и функционирования медиакультуры;	<p><b>Знает</b> особенности развития и функционирования медиакультуры;</p> <p><b>Умеет</b> применять в профессиональной деятельности знания об особенностях развития и функционирования медиакультуры;</p> <p><b>Владеет</b> навыками использования в профессиональной деятельности знаний об особенностях развития и функционирования медиакультуры;</p>
	ПКД-3.2. Владеет навыками и техническими приемами создания медиатекстов на основе знаний об особенностях развития и функционирования медиакультуры	<p><b>Знает</b> технические приемы создания медиатекстов.</p> <p><b>Умеет</b> применять в практической деятельности технические приемы создания эффективного медиатекста на основе знаний об особенностях развития и функционирования медиакультуры;</p> <p><b>Владеет</b> практическими навыками создания эффективного медиатекста с опорой на знания об особенностях развития и функционирования медиакультуры.</p>

### 3.2. Матрица компетенций, оценка которых вынесена на государственный междисциплинарный экзамен

[illegible]

[illegible]



### 3.3. Фонд оценочных средств для государственного экзамена

#### Перечень вопросов, выносимых на государственный междисциплинарный экзамен

1. Антропоцентрический подход в науке о языке и антропоцентризм как фундаментальное свойство языка
2. Теория языковой картины мира
3. Теория языкового мифа и языковые механизмы мифологизации
4. Нарратология и прагматика художественного текста
5. Лингвистическая прагматика и теория речевых актов
6. Основные принципы функциональной лингвистики
7. Этнолингвистика и теория лингвистической относительности
8. Лингвокультурология и понятие «язык культуры».
9. Проблема национальной специфики системы языка
10. Основные термины и понятия логического анализа языка
11. Теория референции в лингвистике
12. Основные направления современного филологического анализа текста
13. Гендерная лингвистика и изучения «языка политкорректности»
14. Проблема языкового манипулирования сознанием
15. Языковая толерантность и языковая агрессия
16. Концептуальный анализ в современной лингвистике
17. Предметные области социолингвистики.
18. Эксперимент в психолингвистике.
19. Формы существования языка.
20. Реализация функционально-коммуникативного подхода при обучении русскому языку иностранных учащихся.
21. Основные характеристики структурной и коммуникативной организации текста.
22. Соотношение языка и мышления с позиций современной психолингвистики.
23. Краткая характеристика базовых понятий методики преподавания русского языка как иностранного.
24. Виды речевой деятельности. Методы и приемы обучения видам речевой деятельности иностранных учащихся

#### 3.4. Критерии оценивания ответа на государственном экзамене

Код	Показатели	Критерии оценивания	оценка
-----	------------	---------------------	--------

компетенции	оценивания		
<b>УК-4</b> <b>УК-5</b> <b>ОПК-</b> <b>ОПК-3</b> <b>ПК-2</b> <b>ПК-3</b> <b>ПК-4</b> <b>ПК-5</b> <b>ПК-6</b> <b>ПКД-3</b>	Нулевой уровень-компетенции не сформированы	Отсутствие знаний у студента в рамках вопросов материала или отказ от ответа. Студент показал фрагментарные знания, знания отдельных литературных источников, рекомендованных учебной программой, а также неумение использовать научную терминологию, наличие в ответе грубых стилистических и логических ошибок.	неудовлетворительно
	Низкий уровень	Недостаточно полный объем знаний; знание части основной литературы; использование научной терминологии, изложение ответа на вопросы с существенными лингвистическими и логическими ошибками; слабое владение инструментарием дисциплины, некомпетентность в решении стандартных (типовых) задач; неумение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях	удовлетворительно
	Средний уровень	Полные и систематизированные знания; использование необходимой научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы; владение инструментарием дисциплины, умение его использовать в решении профессиональных задач; способность самостоятельно применять типовые решения; освоение основной литературы, рекомендованной учебными; умение ориентироваться в базовых теориях, концепциях и направлениях	хорошо
	Высокий уровень знаний	Студент показал систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам экзаменационного материала для проведения экзамена; точное использование научной терминологии (в том числе на иностранном языке), стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы; владение инструментарием учебных дисциплин, входящих в вопросы экзаменационного материала, умение его эффективно использовать в постановке и решении учебных и профессиональных задач; способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы в нестандартной ситуации в рамках учебных программ дисциплин экзаменационного материала; полное освоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебными программами дисциплин, входящими в вопросы экзаменационного материала; умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изученным дисциплинам и давать им критическую оценку	отлично

### 3.5. Методические рекомендации по подготовке к государственному экзамену

Подготовка к государственному экзамену включает два направления:

- обзорные лекции по дисциплинам, выносимым на экзамен;
- самостоятельную подготовку по вопросам, выносимым на экзамен.

Подготовка предусматривает изучение рекомендуемой литературы.

При ответе на экзамене студент должен учитывать следующие аспекты:

- владение понятийным аппаратом;
- структурированность и логичность ответа;
- методологическая компетентность: знание категорий, принципов, методов и методик, актуальных тенденций вопроса;
- установление междисциплинарных связей;
- лаконичность, четкость речи;
- соблюдение регламента.

### 3.6. Учебно-методическое и информационное обеспечение подготовки к государственному экзамену

#### Основная литература

1. Алпатов, В. М. История лингвистических учений : учебник и практикум для вузов / В. М. Алпатов, С. А. Крылов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 452 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04735-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513196> (дата обращения: 01.03.2023).
2. Петрунин, В. О. Психоллингвистика: Электронное учебное пособие : учебное пособие / В. О. Петрунин. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2009. — 216 с. — ISBN 978-5-94047-544-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/63835> (дата обращения: 01.03.2023).
3. Филология: Школы и направления : учебное пособие / составители К. Э. Штайн, Д. И. Петренко. — 2-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 890 с. — ISBN 978-5-9765-2737-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/83814> (дата обращения: 01.03.2023).
4. Чурилина, Л. Н. Актуальные проблемы современной лингвистики : учебное пособие / Л. Н. Чурилина. — 6-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2011. — 416 с. — ISBN 978-5-89349-892-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/2654> (дата обращения: 01.03.2023).

5. Штайн, К. Э. История филологии : учебник для вузов / К. Э. Штайн, Д. И. Петренко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02539-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513006> (дата обращения: 01.03.2023).
6. Щукин, А. Н. Практическая методика обучения русскому языку как иностранному : учеб. пособие / Щукин А. Н. - 2-е изд, стер. - Москва : ФЛИНТА, 2020. - 330 с. - ISBN 978-5-9765-3574-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976535749.html> (дата обращения: 01.03.2023).

### **Дополнительная литература**

1. Дискурс и стиль : теоретические и прикладные аспекты : монография / под редакцией Г. Я. Солганика [и др.]. — 4-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2020. — 268 с. — ISBN 978-5-9765-1906-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/232451> (дата обращения: 01.03.2023).
2. Колесов, В. В. Введение в концептологию : учебное пособие / В. В. Колесов, М. В. Пименов. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 248 с. — ISBN 978-5-9765-2513-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/74728> (дата обращения: 01.03.2023).
3. Мечковская, Н. Б. Философия языка и коммуникации : учебное пособие / Н. Б. Мечковская. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 517 с. — ISBN 978-5-9765-2564-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/91019> (дата обращения: 01.03.2023).
4. Тихонов, А. Н. Энциклопедический словарь-справочник лингвистических терминов и понятий : словарь-справочник : в 2 томах / А. Н. Тихонов, Р. И. Хашимов, Г. С. Журавлева ; под общей редакцией А. Н. Тихонова, Р. И. Хашимова. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, [б. г.]. — Том 2 — 2019. — 814 с. — ISBN 978-5-89349-895-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/122691> (дата обращения: 01.03.2023).
5. Шелякин, М. А. Язык и человек: К проблеме мотивированности языковой системы : учебное пособие / М. А. Шелякин. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 291 с. — ISBN 978-5-89349-829-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/108269> (дата обращения: 01.03.2023).

### **Программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

#### ***Программное обеспечение***

MS Microsoft Office Word (любая версия)

1. <http://eLIBRARY.RU>
2. <http://iling-ran.ru/>.
3. <http://lbc.rsl.ru/treeuse.php> - справочник по кодам ББК на сайте РГБ
4. <http://ofernio.ru/portal/bbk.php> - краткий справочник по кодам ББК
5. <http://teacode.com/online/udc/> - справочник по кодам УДК
6. <http://www.dissercat.com/> электронная библиотека диссертаций
7. <http://www.dissercat.com/> электронная библиотека диссертаций
8. <http://www.nounb.sci-nnov.ru/library/rus/struct/dis.php> Нижегородская областная универсальная научная библиотека им. В. И. Ленина
9. <http://www.nounb.sci-nnov.ru/library/rus/struct/dis.php> Нижегородская областная универсальная научная библиотека им. В. И. Ленина
10. <http://www.znaniium.com/>
11. <http://www.jazykoznanie.ru>
12. <http://www.philology.ru>
13. Учебно-информационный портал «Бюллетень научных студенческих обществ Нижегородского государственного университета им. Н.И. Лобачевского» // <http://smu.unn.ru/journal/current/>
14. Сайт Института лингвистических исследований РАН [Электронный ресурс] // Режим доступа: <https://iling.spb.ru/index.html.ru>
15. Сайт Института русского языка РАН [Электронный ресурс] // Режим доступа: <https://www.ruslang.ru/>
16. Сайт журнала «Русская речь» [Электронный ресурс] // Режим доступа: <https://russkayarech.ru/>
17. Русский филологический портал [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.philology.ru/>

#### 4. ПРОГРАММА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Выпускная квалификационная работа (ВКР) представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельному решению профессиональных задач. Оценка сформированности компетенций на защите ВКР осуществляется на основе содержания ВКР, доклада выпускника на защите, ответов на дополнительные вопросы с учетом предварительных оценок, выставленных в отзыве научным руководителем и рецензентом.

##### 4.1. Карта компетенций к защите выпускной квалификационной работы

Код и характеристика компетенции по ОПОП	Планируемые результаты обучения, в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов	<b>Знает</b> приемы выявления проблемной ситуации в процессе анализа проблемы;  <b>Умеет выявлять</b> проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определять этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов;  <b>Владеет навыками выявления</b> проблемной ситуации в процессе анализа проблемы, определять этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов.
	УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.	<b>Знает</b> приемы и способы нахождения и критического анализа информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации;  <b>Умеет</b> использовать приемы и способы нахождения и критического анализа информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации;  <b>Владеет</b> навыками использования в практической деятельности, а также навыками анализа и самоанализа в процессе нахождения и критического анализа информации, необходимой для выработки стратегии действий по

		разрешению проблемной ситуации; .
	УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски.	<b>Знает</b> приемы анализа различных вариантов решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценки их преимуществ и риски;  <b>Умеет</b> рассматривать различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивать их преимущества и риски;  <b>Владеет</b> практическими навыками анализа различных вариантов решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценки их преимуществ и риски
	УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. предлагает стратегию действий.	<b>Знает</b> приемы грамотного логичного и аргументированного формулирования собственных суждений и оценки стратегии действий;  <b>Умеет</b> грамотно, логично, аргументированно формулировать собственные суждения и оценки. предлагать стратегию действий;  <b>Владеет</b> навыками грамотного логичного и аргументированного формулирования собственных суждений и оценки стратегии действий.
	УК-1.5. Определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации.	<b>Знает</b> приемы и способы определения и оценки практических последствий реализации действий по разрешению проблемной ситуации;  <b>Умеет</b> определять и оценивать практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации;  <b>Владеет</b> практическими навыками определения и оценки практических последствий реализации действий по разрешению проблемной ситуации.
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта	<b>Знает</b> основные этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта;  <b>Умеет</b> выстраивать этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации,

		<p>определяет этапы жизненного цикла проекта;</p> <p>. <b>Владеет навыками</b> выстраивания этапов работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта.</p>
	<p>УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта, определяет исполнителей проекта.</p>	<p><b>Знает</b> приемы определения проблемы, на решение которой направлен проект,</p> <p><b>Умеет</b> определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулировать цель проекта, определять исполнителей проекта;</p> <p><b>Владеет навыками</b> определения проблемы, на решение которой направлен проект, умения грамотного формулирования цели проекта, определяет исполнителей проекта.</p>
	<p>УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p><b>Знает</b> технологии проектирования решения конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p><b>Умеет</b> проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p><b>Владеет</b> практическими навыками проектирования решения конкретных задач проекта, с учетом выбора оптимального способа их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p>
	<p>УК-2.4. Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время, оценивает риски и результаты проекта.</p>	<p><b>Знает</b> способы решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время, оценки рисков и результатов проекта;</p> <p><b>Умеет</b> качественно решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время, оценивать риски и результаты проекта;</p> <p><b>Владеет навыками</b> решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время, оценки рисков и результатов</p>



		проекта;
	УК-2.5. Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.	<p><b>Знает</b> приемы публичного обсуждения результатов проекта; приемы ведения дискуссии и публичного выступления;</p> <p><b>Умеет</b> публично представлять результаты проекта, вступать в обсуждение хода и результатов;</p> <p><b>Владеет</b> навыками участия в публичном обсуждении результатов проекта.</p>
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде.	<p><b>Знает</b> специфику работы в команде;</p> <p><b>Умеет</b> использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять роль каждого участника в команде</p> <p><b>Владеет навыками</b> использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определения роли каждого участника в команде.</p>
	УК-3.2. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей.	<p><b>Знает</b> теоретические аспекты межличностной коммуникации, основы поведенческой психологии;</p> <p><b>Умеет</b> учитывать в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей;</p> <p><b>Владеет</b> практическими навыками использования знаний о теоретических аспектах межличностной коммуникации, основах поведенческой психологии</p>
	УК-3.3. Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	<p><b>Знает</b> основы коммуникационного менеджмента, межличностной коммуникации, основы поведенческой психологии</p> <p><b>Умеет</b> устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели;</p> <p><b>Владеет навыками</b> руководства командой и достижения поставленной</p>

		цели.
	УК-3.4. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение.	<p><b>Знает</b> разноплановые особенности процессов самоорганизации и самообразования, основные направления в области планирования личностного и профессионального роста;</p> <p><b>Умеет</b> планировать и выполнять действия, направленные на самоорганизацию и самообразование личности, связанные с четким планированием учебной и внеучебной деятельности;</p> <p><b>Владеет</b> навыками учебной дисциплины, способностью структурировать и организовывать собственную учебную деятельность, а также другие сферы деятельности, связанные с приобретением дополнительных профессиональных, коммуникативных и других (связанных с трудовой деятельностью) навыков и умений.</p>
	УК-3.5 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды, соблюдает этические нормы взаимодействия.	<p><b>Знает</b> приемы и методы распределения ролей в условиях участия в проектах и командной работы; этические нормы взаимодействия;</p> <p><b>Умеет</b> применять на практике приемы взаимодействия в рамках командной работы; этические нормы взаимодействия</p> <p><b>Владеет</b> практическим опытом участия в командной работе, применения на практике этических норм взаимодействия</p>
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.	<p><b>Знает</b> основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития;</p> <p><b>Умеет</b> использовать в практической деятельности основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития;</p> <p><b>Владеет</b> практическим опытом получения дополнительного образования, изучения дополнительных образовательных программ.</p>
	УК-6.2. Определяет приоритеты собственной	<b>Знает</b> основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития;

	<p>деятельности, выстраивает планы их достижения.</p>	<p><b>Умеет</b> планировать свое рабочее время и время для саморазвития. формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей;</p> <p><b>Владеет</b> навыками учебной и трудовой дисциплины, способностью структурировать и организовывать собственную учебную и трудовую деятельность, а также другие сферы деятельности, связанные с приобретением дополнительных профессиональных, коммуникативных и других (связанных с трудовой деятельностью) навыков и умений</p>
	<p>УК-6.3. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.</p>	<p><b>Знает</b> приемы и методы формулирования целей собственной деятельности, определения путей их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов;</p> <p><b>Умеет</b> формулировать цели собственной деятельности, определять пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов;</p> <p><b>Владеет навыками</b> достижения целей с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов;</p>
	<p>УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности.</p>	<p><b>Знает приемы</b> критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности;</p> <p><b>Умеет</b> критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности;</p> <p><b>Владеет</b> навыками анализа и самоанализа и критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности</p>
	<p>УК-6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью</p>	<p><b>Знает</b> разноплановые особенности процессов самоорганизации и самообразования, основные направления в области планирования личностного и профессионального роста;</p>

	совершенствования своей деятельности	<p><b>Умеет</b> планировать и выполнять действия, направленные на самоорганизацию и самообразование личности, связанные с четким планированием учебной и внеучебной деятельности;</p> <p><b>Владеет</b> навыками планирования учебной дисциплины, способностью структурировать и организовывать собственную учебную деятельность, а также другие сферы деятельности, связанные с приобретением дополнительных профессиональных, коммуникативных и других (связанных с трудовой деятельностью) навыков и умений</p>
ОПК-1. Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации;	ОПК-1.1 Осуществляет профессиональную коммуникацию, грамотно используя широкий спектр стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов;	<p><b>Знает</b> основы теории коммуникации, риторические и стилистические приемы, принятые в разных сферах коммуникации;</p> <p><b>Умеет</b> применять теоретические знания в области теории коммуникации, риторики и стилистики в профессиональной, в том числе, педагогической деятельности;</p> <p><b>Владеет</b> практическими навыками осуществления профессиональной деятельности с применением коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации;</p>
	ОПК-1.2 Способен применять в педагогической деятельности необходимый спектр коммуникативных стратегий и тактик, исходя из цели и контекста;	<p><b>Знает</b> коммуникативные стратегии и тактики, используемые в рамках педагогической деятельности;</p> <p><b>Умеет</b> применять в педагогической деятельности актуальные коммуникативные стратегии и тактики;</p> <p><b>Владеет навыками</b> саморефлексии и анализа собственной педагогической деятельности в системе применения коммуникативных стратегий и тактик;</p>
	ОПК-1.3 Знает принципы отбора риторических и стилистических приемов, коммуникативных стратегий и тактик, исходя из типа	<b>Знает</b> риторические и стилистические приемы, коммуникативные стратегии и тактики, применяемые в профессиональной коммуникации;

	<p>профессиональной коммуникации, как устной, так и письменной.</p>	<p><b>Умеет</b> соотносить теоретические знания относительно приемов, применяемых в профессиональной деятельности, с актуальной практической деятельностью;</p> <p><b>Владеет</b> практическими навыками отбора риторических и стилистических приемов, коммуникативных стратегий и тактик, исходя из типа профессиональной коммуникации, как устной, так и письменной.</p>
<p>ОПК-2. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования;</p>	<p>ОПК-2.1 Знает принципы использования в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знаний современной научной области филологии и динамики ее развития</p>	<p><b>Знает</b> современные научные парадигмы в современной научной области филологии и особенности динамики их развития;</p> <p><b>Умеет</b> использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания о принципах современной научной области филологии и динамике ее развития;</p> <p><b>Владеет</b> практическими навыками использования в практической деятельности знаний о принципах современной научной области филологии и динамике ее развития;</p>
	<p>ОПК-2.2. Применяет в профессиональной деятельности, том числе педагогической, систему методологических принципов и методические приемы филологического исследования</p>	<p><b>Знает</b> систему методологических принципов и методические приемы филологического исследования;</p> <p><b>Умеет</b> применять в профессиональной деятельности, том числе педагогической, систему методологических принципов и методические приемы филологического исследования;</p> <p><b>Владеет</b> практическими навыками, а также основами саморефлексии, в системе применения в профессиональной деятельности, том числе педагогической, методологических принципов и методических приемов филологического исследования.</p>
<p>ПК-1. Способен самостоятельно проводить научные исследования в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в</p>	<p>ПК- 1.1. Имеет представление о системе языка и основных закономерностях функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах.</p>	<p><b>Знает</b> методы проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах;</p> <p><b>Умеет</b> определять цели и методы научного исследования, оценивать уровень научных публикаций по выбранной теме и адаптировать информацию, полученную из внешних источников, применительно к теме,</p>

синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации, а также коммуникации в сфере медиа;		<p>цели и задачам собственного исследования;</p> <p><b>Владеет</b> навыками сбора, обработки, анализа, описания и систематизации теоретического и фактического материала по теме научного исследования в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах;</p>
	ПК- 1.2. Имеет представление о специфике устной, письменной и виртуальной коммуникации, а также коммуникации в сфере медиа.	<p><b>Знает</b> специфику устной, письменной и виртуальной коммуникации, а также коммуникации в сфере медиа;</p> <p><b>Умеет</b> создавать тексты с учетом специфики устной, письменной и виртуальной коммуникации, а также коммуникации в сфере медиа;</p> <p><b>Владеет</b> навыками подготовки текстов с учетом специфики устной, письменной и виртуальной коммуникации, а также коммуникации в сфере медиа;</p>
ПК-2. Способен подготовить доклад, научное сообщение, научную статью, а также проводить научные презентации, использовать навыки научной полемики.	ПК- 2.1. Владеет навыками подготовки доклада или научного сообщения, научной статьи по выбранной узкой теме исследования в области филологической науки;	<p><b>Знает</b> основные требования к подготовке доклада или научного сообщения, научной статьи по выбранной узкой теме исследования в области филологической науки;</p> <p><b>Умеет</b> анализировать, критически оценивать полученные результаты и корректировать поставленные задачи, избранные методы и общие подходы к исследованию;</p> <p><b>Владеет</b> опытом представления результатов своей научной деятельности с учетом требуемого жанра и целевой аудитории;</p>
	ПК- 2.2. Умеет аргументированно представить выводы своих исследований в устной и письменной форме с использованием базовых принципов научной презентации, включая мультимедийное сопровождение;	<p><b>Знает</b> базовые принципы и технологии создания научной презентации, включая мультимедийное сопровождение;</p> <p><b>Умеет</b> грамотно оформлять результаты собственного исследования в устной и письменной форме с использованием базовых принципов научной презентации, включая мультимедийное сопровождение;</p> <p><b>Владеет</b> навыками представления выводов своих исследований в устной и</p>

		письменной форме с использованием базовых принципов научной презентации, включая технологии мультимедийного сопровождения;
	ПК- 2.3. Умеет участвовать в научной дискуссии и аргументированно отстаивать свою научную позицию в полемике.	<p><b>Знает</b> основные методы и принципы отстаивания своей научной позиции в полемике и научной дискуссии;</p> <p><b>Умеет</b> аргументированно отстаивать свою научную позицию в полемике;</p> <p><b>Владет</b> практическими навыками участия в научной дискуссии;</p>
ПК-3. Способен планировать, организовывать и реализовывать образовательную деятельность по отдельным видам учебных занятий (лабораторные, практические и семинарские занятия) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательных организациях высшего образования;	ПК-3.1. Знает основы планирования, организации и реализации образовательной деятельности по отдельным видам учебных занятий (лабораторные, практические и семинарские занятия) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательных организациях высшего образования;	<p><b>Знает</b> основные формы организации учебного процесса;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современные педагогические методы и методики;</li> <li>– основные подходы к преподаванию филологических дисциплин;</li> <li>– специфику учебно-воспитательной деятельности в высшей школе</li> </ul> <p><b>Умеет</b> выстраивать образовательный процесс с учетом современной педагогической теории, планировать структуру и ход занятия с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;</p> <p><b>Владет</b> практическими навыками преподавания филологических дисциплин;</p>
ПК-4. Способен разрабатывать под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методическое обеспечение для реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ	ПК-4.1. Знает специфику организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и дополнительного профессионального образования (далее – ДПО), основы разработки учебно-методического обеспечения для реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий; особенности	<p><b>Знает</b> теоретические основы организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и дополнительного профессионального образования (далее – ДПО); основные требования к разработке учебно-методического обеспечения и реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию; методики проведения профориентационных</p>

<p>бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию;</p>	<p>проведения профориентационных мероприятий со школьниками;</p>	<p>мероприятий со школьниками;</p> <p><b>Умеет</b> применять под руководством специалиста более высокой квалификации теоретические основы организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и дополнительного профессионального образования (далее – ДПО); принципы разработки учебно-методического обеспечения и реализации учебных дисциплин филологической направленности или отдельных видов занятий по программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию; применять в практической деятельности методики проведения профориентационных мероприятий со школьниками;</p> <p><b>Владеет</b> практическими навыками организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и дополнительного профессионального образования (далее – ДПО); самостоятельного участия под руководством специалиста более высокой квалификации в процессе разработки учебно-методического обеспечения для реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию; участия в проведении профориентационных мероприятий со школьниками</p>
<p>ПК-5- Способен создавать, редактировать, реферировать систематизировать и трансформировать, в том числе к изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста, всех типов текстов</p>	<p>ПК-5.1. Знает основы литературного редактирования различных типов текстов;</p>	<p><b>Знает</b> основы литературного редактирования различных типов текстов;</p> <p><b>Умеет</b> применять в практической деятельности приемы и техники литературного редактирования различных типов текстов;</p> <p><b>Владеет</b> нормами литературного языка, навыками редактирования различных типов текстов;</p>



официально-делового и публицистического стилей;		
	ПК-5.2. Владеет навыками создания и трансформирования (в том числе с изменением стиля, жанра, целевой принадлежности текста) разнообразных типов текстов официально-делового стиля;	<p><b>Знает</b> основные свойства, вербальные показатели и жанровую специфику официально-делового стиля; правила создания и трансформирования текстов официально-делового стиля;</p> <p><b>Умеет</b> создавать и видоизменять официально-деловые тексты с опорой на знание специфики соответствующего стиля;</p> <p><b>Владеет</b> принципами создания и видоизменения разнообразных типов текстов в рамках официально-делового стиля</p>
	ПК-5.3. Владеет навыками создания и трансформирования (в том числе с изменением стиля, жанра, целевой принадлежности текста) разнообразных типов текстов публицистического стиля	<p><b>Знает</b> основные свойства, вербальные показатели и жанровую специфику публицистического стиля; правила создания и трансформирования текстов публицистического стиля;</p> <p><b>Умеет</b> создавать и видоизменять тексты публицистического стиля с опорой на знание специфики соответствующего стиля;</p> <p><b>Владеет</b> принципами создания и видоизменения разнообразных типов текстов в рамках публицистического стиля</p>
	ПК-5.4. Владеет навыками редактирования, реферирования и систематизации всех типов текстов официально-делового и публицистического стилей;	<p><b>Знает</b> основные приемы редактирования, реферирования, систематизации, трансформирования различных типов текстов официально-делового и публицистического стилей (в том числе с изменением стиля, жанра, целевой принадлежности текста)</p> <p><b>Умеет</b> применять в практической деятельности приемы и техники редактирования, реферирования, систематизации, трансформирования различных типов текстов официально-делового и публицистического стилей;</p> <p><b>Владеет</b> практическими навыками редактирования, реферирования и трансформирования различных типов текстов</p>

		официально-делового и публицистического стилей;
ПК-7. Способен планировать и проводить работы по созданию и продвижению индивидуальных и (или) коллективных проектов в разных сферах профессиональной деятельности с учетом современных форм, методов их организации и целевой аудитории;	ПК-7.1. Владеет методикой поэтапной разработки творческих проектов с учетом запросов целевой аудитории;	<p><b>Знает</b> технологии разработки проектов культурной и (или) межкультурной направленности с учетом современных форм, методов их организации и целевой аудитории;</p> <p><b>Умеет</b> создавать и применять в практической деятельности творческие решения для разработки проектов культурной и (или) межкультурной направленности с учетом современных форм, методов их организации и целевой аудитории;</p> <p><b>Владеет</b> навыками практического участия в поэтапной разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проектов культурной и (или) межкультурной направленности;</p>
ПК-8. Способен устанавливать и поддерживать контакты с внешней средой организации с учетом специфики реализации разных видов проектов в разных сферах профессиональной деятельности; поддерживать эффективные взаимоотношения в профессиональном коллективе, обеспечивать безопасные условия труда;	ПК-8.2. Владеет навыками коммуникации с потенциальными участниками проекта, включая внешние и внутренние коммуникации организации, в выбранной сфере профессиональной деятельности;	<p><b>Знает</b> базовые принципы внутренней организации работы коллектива исполнителей и принятия управленческих решений, в том числе в условиях отсутствия единства мнений, основные методы урегулирования споров и конфликтов в коллективе;</p> <p><b>Умеет</b> применять различные способы коммуникации с потенциальными участниками проекта, нивелировать межличностные и профессиональные конфликты;</p> <p><b>Владеет</b> базовыми навыками координации и взаимодействия с внешней и внутренней средой организации в рамках создания и реализации проектов;</p>
ОПК-ОС-4. Способен к организации и ведению инновационно-	ОПК ОС-4.1. Знает способы организации и ведения инновационно-предпринимательской деятельности сфере филологии, массовых	<b>Знает</b> теоретические основы организации и ведения инновационно-предпринимательской деятельности сфере филологии, массовых коммуникаций и гуманитарных иных сферах;

предпринимательской деятельности в сфере филологии, массовых коммуникаций и иных гуманитарных сферах	коммуникаций и гуманитарных иных сферах	<p><b>Умеет</b> использовать в самостоятельной деятельности способы организации и ведения инновационно-предпринимательской деятельности в сфере филологии, массовых коммуникаций и гуманитарных иных сферах;</p> <p><b>Владеет</b> практическими навыками применения способов организации и ведения инновационно-предпринимательской деятельности в сфере филологии, массовых коммуникаций и гуманитарных иных сферах.</p>
ПКД-1. Способен соотносить тематику направления научного исследования с актуальными проблемами филологической науки;	ПКД -1.1. Имеет представление об актуальных проблемах филологической науки и перспективных направлениях исследования;	<p><b>Знает</b> перспективные направления филологического исследования и актуальные проблемы филологической науки;</p> <p><b>Умеет</b> выбирать перспективное и актуальное направление исследования в области филологической науки;</p> <p><b>Владеет</b> навыками участия в процессе отбора актуальных и перспективных направлений филологического исследования;</p>
	ПКД -1.2. Владеет навыками проведения самостоятельного научного исследования в контексте современных научных тенденций в сфере филологии;	<p><b>Знает</b> методы и принципы проведения самостоятельного научного исследования в контексте современных тенденций в области филологической науки;</p> <p><b>Умеет</b> определять цели и задачи самостоятельного научного исследования, отбирать теоретический и практический материал, необходимый для филологического исследования в контексте современных научных тенденций;</p> <p><b>Владеет</b> навыками проведения самостоятельного научного исследования в контексте современных научных тенденций в области филологической науки</p>
ПКД-2-Способен рецензировать и проводить экспертизу научно-методических и учебно-методических материалов по филологическим	ПКД-2.1. Осуществляет мониторинг и отбор актуальной учебной и учебно-методической литературы по направлению подготовки на уровнях высшего образования, среднего профессионального образования, дополнительного профессионального	<p><b>Знает</b> основы мониторинга и методики мониторинга по направлению подготовки на уровнях высшего образования, среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования;</p> <p><b>Умеет</b> проводить мониторинг и осуществлять отбор актуальной учебной и</p>



2. Продемонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования, аргументировав выбор методологии собственного исследования по теме ВКР						+	+							+		
3. Ясно, логично и грамотно изложить результаты исследования как при подготовке, так и при защите ВКР; продемонстрировать владение навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности.				+	+											
4. Аргументировать актуальность темы исследования с опорой на углубленные знания в избранной конкретной области филологии				+		+	+							+	+	
5. Определить цель, задачи, объект и предмет исследования		+		+												
6. Продемонстрировать владение навыками подготовки и редактирования научных публикаций: обосновать возможность публикации результатов исследования по теме ВКР		+		+						+						
7. Продемонстрировать владение навыками участия в работе научных коллективов по тематике магистерского исследования			+									+				
8. Продемонстрировать владение навыками планирования, организации и реализации образовательной деятельности по отдельным видам учебных, занятий		+	+					+					+			+

по филологическим дисциплинам в образовательных организациях высшего образования: обосновать возможность использования результатов магистерского исследования в вузовской практике преподавания																
9. Продемонстрировать владение навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ: обосновать возможность использования результатов магистерского исследования для методических разработок					+				+						+	
10. Охарактеризовать теоретическую базу исследования	+					+	+							+		
11. Продемонстрировать умение подавать информацию с учетом особенностей целевой аудитории при изложении результатов научного исследования (возраста, уровня подготовки, степени заинтересованности и т.п.)											+		+			+
12. Продемонстрировать навыки педагогической поддержки профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата и ДПО					+			+	+							
13. Осуществить анализ избранных языковых/литературных фактов и сформулировать итоги анализа						+	+			+				+		

избранных языковых/литературных фактов															
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### 4.3. Фонд оценочных средств для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

#### 4.3.1. Перечень квалификационных заданий, предусмотренных при выполнении выпускной квалификационной работы

1. Продемонстрировать (опираясь в том числе и на способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу) владение навыками аргументированно отстаивать обоснованность рекомендаций и предложений, представленных в исследовании, в ходе защиты работы в ГЭК.
2. Продемонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования, аргументировав выбор методологии собственного исследования по теме ВКР
3. Ясно, логично и грамотно изложить результаты исследования как при подготовке, так и при защите ВКР; продемонстрировать владение навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности.
4. Аргументировать актуальность темы исследования с опорой на углубленные знания в избранной конкретной области филологии
5. Определить цель, задачи, объект и предмет исследования
6. Продемонстрировать владение навыками подготовки и редактирования научных публикаций: обосновать возможность публикации результатов исследования по теме ВКР
7. Продемонстрировать владение навыками участия в работе научных коллективов по тематике магистерского исследования
8. Продемонстрировать владение навыками планирования, организации и реализации образовательной деятельности по отдельным видам учебных, занятий по филологическим дисциплинам в образовательных организациях высшего образования: обосновать возможность использования результатов магистерского исследования в вузовской практике преподавания
9. Продемонстрировать владение навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ: обосновать возможность использования результатов магистерского исследования для методических разработок
10. Охарактеризовать теоретическую базу исследования
11. Продемонстрировать умение подавать информацию с учетом особенностей целевой аудитории при изложении результатов научного исследования (возраста, уровня подготовки, степени заинтересованности и т.п.)
12. Продемонстрировать навыки педагогической поддержки профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата и ДПО
13. Осуществить анализ избранных языковых/литературных фактов и сформулировать итоги анализа избранных языковых/литературных фактов

#### **4.4.5. Примерные темы выпускных квалификационных работ**

1. Сопоставительный анализ структуры и содержания концепта (по выбору студента) в русской и иной (по выбору студента) концептосферах.
2. Смысловое наполнение концепта (по выбору студента) и его языковая объективация в современном русском языке.
3. Перифраза как средство языковой манипуляции в СМИ.
4. Лексическая объективация и смысловое наполнение концептов (по выбору студента) в русском национальном сознании.
5. Сопоставительный анализ русских и китайских (или фразеологизмов иного языка – по выбору студента) фразеологизмов с компонентом-зоонимом/ фитонимом (или иным – по выбору студента).
6. Сопоставительный анализ национального коммуникативного поведения (по выбору студента).
7. Смысловое наполнение концепта (по выбору студента) в сознании носителей русского языка (на материале ассоциативного эксперимента).
8. Речевая репрезентация концепта (по выбору студента) в художественных/ публицистических текстах.
9. Сопоставительные лингвокультурологические исследования фразеологических и(или) паремиологических единиц языка (по выбору обучающегося).
10. Выявление специфики национального языкового сознания сквозь призму речевого этикета.
11. Описание единиц современного русского языка (по выбору обучающегося) в лингводидактических целях.



#### 4.3.5. Критерии оценивания выпускной квалификационной работы

Уровень оценивания	Критерий оценивания	оценка
Нулевой уровень- компетенции не сформированы	Отсутствие знаний, умений, навыков у студента в рамках содержания выпускной квалификационной работы. Студент показал фрагментарные знания в рамках содержания выпускной квалификационной работы; знания отдельных литературных источников, выпускной квалификационной работы, а также неумение использовать научную терминологию, наличие в работе грубых структурных ошибок и несоответствующее требованиям оформление. Невыполнение квалификационных заданий в рамках соответствующих компетенций, отсутствие ответов на вопросы комиссии	неудовлетворительно
Низкий уровень	Студент показал недостаточно полный объем знаний в рамках содержания выпускной квалификационной работы; работа с существенными структурными, лингвистическими и логическими ошибками; слабое владение инструментарием эмпирической части работы, некомпетентность в проведении исследования; неумение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях проблемы, рассмотренной в выпускной квалификационной работе. К выпускной работе имеются замечания по содержанию, по глубине проведенного исследования, работа оформлена неаккуратно, работа доложена неубедительно, не на все предложенные вопросы даны удовлетворительные ответы. Квалификационные задания в рамках соответствующих компетенций выполнены частично	удовлетворительно
Средний уровень	Студент показал достаточно полные и систематизированные знания в рамках содержания выпускной квалификационной работы; использование необходимой научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение текста, умение делать обоснованные выводы; владение инструментарием выпускной квалификационной работы, умение его использовать в решении профессиональных задач; умение ориентироваться в базовых теориях, концепциях и направлениях проблемы рассмотренной в выпускной квалификационной работе. Квалификационные задания в рамках соответствующих компетенций выполнены на достаточном уровне	хорошо
Высокий уровень	Студент показал систематизированные, глубокие и полные знания по всей проблеме рассмотренной в выпускной квалификационной работе; точное использование научной терминологии (в том числе на иностранном языке), стилистически грамотное, логически правильное изложение работы; Владение инструментарием эмпирического исследования, работа глубоко и полно освещает заявленную тему, т.е. в работе представлены все исследования по проблематике, приведены теоретические обоснования грамматических, лексических, стилистических и иных особенностей, обозначенных в теме выпускной квалификационной работы;	отлично

	Квалификационные задания в рамках соответствующих компетенций выполнены в полном объеме на высоком уровне Содержание выпускной работы доложено в краткой форме, последовательно и логично, даны четкие ответы на вопросы, поставленные членами ГЭК (Государственной аттестационной комиссии)	
--	---	--

#### **4.4. Методические рекомендации по подготовке выпускной квалификационной работы и ее защите**

Цель выпускной квалификационной работы по направлению 45.04.01 Филология состоит в проверке приобретенных магистрами углубленных знаний в избранной области русистики, а также умений и навыков самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации.

Заведующий кафедрой на основании решения кафедры утверждает перечень тематик выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, и доводит его до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся распоряжением заведующего выпускающей кафедры (деканом, директором института/филиала, при отсутствии выпускающих кафедр) закрепляется научный руководитель выпускной квалификационной работы и при необходимости консультант (консультанты).

По письменному заявлению обучающегося выпускающая кафедра (деканат, дирекция института/филиала при отсутствии выпускающих кафедр) может предоставить обучающемуся возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной самим обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

После выполнения выпускной квалификационной работы обучающийся передаёт готовую выпускную квалификационную работу специалиста или магистра руководителю выпускной квалификационной работы, а также её копию и электронную версию на выпускающую кафедру (деканат, дирекцию института, филиала при отсутствии выпускающих кафедр) не позднее 12 календарных дней до её защиты, а выпускную квалификационную работу бакалавра руководителю выпускной квалификационной работы – не позднее 7 дней.

Выпускные квалификационные работы по программам магистратуры и специалитета подлежат рецензированию.

Для проведения рецензирования выпускающая кафедра (деканат, дирекция института/филиала при отсутствии выпускающих кафедр) направляет работу одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо факультета (института), либо организации, в которой выполнена выпускная квалификационная работа.

Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты предоставляет на кафедру (в деканат, дирекцию института/филиала) письменную рецензию на указанную работу.

Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам, в иных случаях она направляется одному рецензенту.

Научный руководитель выпускной квалификационной работы не позднее, чем за 5 дней до защиты предоставляет на выпускающую кафедру (в деканат, в дирекцию института/филиала при отсутствии выпускающих кафедр) отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы. В отзыве научный руководитель дает оценку качества работы обучающегося в период подготовки ВКР, отмечает её достоинства, недостатки, наличие или отсутствие неправомерного заимствования и оценивает работу.

ВКР подлежат проверке на неправомерные заимствования. Порядок проверки в Антиплагиате определен Регламентом размещения в электронной библиотечной системе и проверки на наличие заимствований выпускных квалификационных работ обучающихся, утвержденном в ННГУ.

Не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы выпускающая кафедра (деканат, дирекция института/филиала при отсутствии выпускающих кафедр) обеспечивает ознакомление обучающегося с рецензией (рецензиями) и отзывом руководителя выпускной квалификационной работы и не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты, передаёт работу, отзыв, рецензию (рецензии) и результаты проверки на программе «Антиплагиат» секретарю государственной экзаменационной комиссии.

Выпускающая кафедра (деканат/дирекция филиала, при отсутствии выпускающих кафедр) размещает через Управление информатизации ННГУ электронные варианты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, в электронной библиотечной сети ННГУ в формате pdf.

#### Содержание дисциплины

Процедура подготовки и защиты выпускной квалификационной работы является составной частью государственной итоговой аттестации.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельное исследование одной из актуальных тем в рамках данного направления подготовки (специальности), в которой выпускник демонстрирует сформированность компетенций, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи.

Выпускная квалификационная работа выполняется под руководством высококвалифицированного в данной области специалиста. Работа не должна иметь компилятивный характер.

#### **Тема выпускной квалификационной работы.**

Тема выпускной квалификационной работы должна быть актуальной, соответствовать состоянию и перспективам развития образования, науки, производства.

#### **Выполнение выпускной квалификационной работы**

Научными руководителями выпускных квалификационных работ могут назначаться профессора, доценты, научные сотрудники и другие квалифицированные специалисты по заявленной тематике.

Научный руководитель выпускной квалификационной работы:

- выдает задание на выпускную квалификационную работу,
- оказывает обучающемуся помощь в разработке календарного графика работы на весь период выполнения выпускной квалификационной работы,
- рекомендует обучающемуся необходимую основную литературу и источники по теме,
- проводит систематические консультации,
- контролирует выполнение работы (по частям или в целом),
- информирует кафедру (деканат, дирекцию института/филиала при отсутствии выпускающих кафедр) о ходе выполнения выпускной квалификационной работы.

Обучающейся является автором выпускной квалификационной работы и несет ответственность за содержащиеся в ней сведения.

Работа выполняется в сроки, предусмотренные учебным планом. Обучающийся передаёт готовую выпускную квалификационную работу специалиста или магистра руководителю выпускной квалификационной работы, а также её копию и электронную версию на выпускающую кафедру (в деканат, дирекцию института/филиала при отсутствии выпускающих кафедр) не позднее 12 календарных дней до её защиты, а выпускную квалификационную работу бакалавра – руководителю выпускной квалификационной работы не позднее 7 дней.

Общий контроль за ходом подготовки выпускных квалификационных работ осуществляет выпускающая кафедра (деканат, дирекция института/филиала при отсутствии выпускающих кафедр).

#### **Примерное содержание работы по подготовке выпускной квалификационной работы**

ВКР, как правило, включает в себя:

- определение цели работы,
- составление плана работы,
- изучение основной учебной и научной литературы по теме,
- изучение, обобщение и анализ практического материала,
- экспериментальное и теоретическое исследование,
- анализ полученных результатов и формулировка выводов,
- написание и оформление выпускной квалификационной работы,
- предзащиту выпускной квалификационной работы,
- защиту выпускной квалификационной работы в государственной

экзаменационной комиссии.

#### **Выпускная квалификационная работа должна содержать:**

- титульный лист,
- оглавление,
- введение: обоснование темы и ее актуальности в научном и практическом отношениях, степень разработанности темы, цель, задачи и структура работы,
- основное содержание с разбивкой на главы, содержащие по тексту сноски на использованную литературу и источники,
- заключение: краткие выводы и достигнутые результаты,
- список использованной литературы и источников, а также приложений, при их наличии.

Выпускная квалификационная работа должна быть представлена в печатном и электронном видах. Текст работы должен быть четким, логичным и соответствовать по содержанию требованиям, предъявляемым к работам соответствующего уровня. Работа должна быть оформлена в соответствии с действующими ГОСТами и правилами оформления печатных научных работ в ННГУ.

Выпускная квалификационная работа подписывается автором на титульном листе.

Выпускные квалификационные работы специалистов и магистров, подлежат, рецензированию.

#### **В рецензии, как правило, должны быть отражены ответы на следующие вопросы:**

- актуальна ли тема,
- соответствует ли работа заявленной тематике полностью, или же часть вопросов осталась неохваченной,
- какие из вопросов задания разработаны наиболее полно,
- имеются ли в работе какие-либо самостоятельные оригинальные или интересные разработки,
- обладает ли обучающийся компетенциями позволяющими пользоваться знаниями для практических предложений и выводов,
- соблюдены ли требования существующих стандартов по оформлению работы,

- в какой степени материалы выпускной квалификационной работы могут быть использованы на практике,
- какие достоинства и недостатки имеет работа,
- какова общая оценка работы («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

#### **Проверка выпускной квалификационной работы на наличие признаков неправомерного заимствования**

Выпускающая кафедра (деканат, дирекция института/филиала при отсутствии выпускающих кафедр) проверяет электронный вариант работы на лицензионной программе «Антиплагиат», доступ к которой обеспечивает Управление информатизации ННГУ.

Форматы представления выпускных квалификационных работ для проверки программой «Антиплагиат» txt, doc, rtf или pdf с возможностью доступа к тексту.

#### **Защита выпускной квалификационной работы**

При проведении защиты выпускной квалификационной работы государственная экзаменационная комиссия руководствуется следующими требованиями:

- перед защитой называется фамилия, имя и отчество обучающегося и тема выпускной квалификационной работы,
- обучающемуся дается определенное время на подготовку наглядного материала, используемого для выступления,
- доклад обучающегося не должен занимать более 10 минут,
- после доклада один из членов государственной экзаменационной комиссии зачитывает текст отзыва и рецензии (на содержащиеся в них замечания обучающийся должен дать четкие аргументированные ответы),
- обучающийся отвечает на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии и других лиц, присутствующих на защите.

После защиты на закрытом заседании государственной экзаменационной комиссии обсуждаются результаты защиты, и принимается простым большинством голосов решение об оценке. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. В работе комиссии должно участвовать не менее 2/3 ее состава. Допускается присутствие на закрытом заседании руководителей выпускных квалификационных работ и рецензентов.

Критерии оценивания выпускной квалификационной работы отражены в фонде оценочных средств для государственной итоговой аттестации.

#### **Методические рекомендации к выполнению основных разделов ВКР**

**Содержание** всех основных разделов выпускной квалификационной (бакалаврской) работы:

После титульного листа помещается **содержание**, в котором приводятся все заголовки выпускной квалификационной работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки глав и параграфов в оглавлении должны точно повторять заголовки в тексте.

**Введение** – вступительная часть выпускной квалификационной работы, в которой необходимо:

- обосновать актуальность разрабатываемой темы, ее теоретическую и практическую значимость;
- определить границы исследования (объект, предмет, хронологические рамки);
- охарактеризовать степень изученности проблемы;
- определить объект и предмет исследования;
- назвать основную цель работы и подчиненные ей задачи, решение которых связано с реализацией поставленной цели;

- определить информационную базу исследования;
- определить теоретические основы исследования;
- указать методологическую базу (избранный научный метод или методы) исследования;
- дать краткое описание структуры выпускной квалификационной работы.

Введение должно начинаться с обоснования *актуальности выбранной темы* выпускной квалификационной работы. Освещение актуальности должно быть аргументированным, но немногословным, поэтому начинать ее описание издалека нет особой необходимости. Достаточно в пределах одной-двух печатных страниц показать главное – суть проблемной ситуации, из чего и будет видна актуальность темы. Специфической чертой проблемы является то, что для ее решения необходимо выйти за рамки старого, уже достигнутого знания.

Для понимания состояния разработанности выбранной темы, составляется краткий обзор литературы, который в итоге должен привести к выводу, что данная тема еще не раскрыта (или раскрыта лишь частично или не в том аспекте) и потому нуждается в дальнейшей разработке.

Обзор литературы по теме должен продемонстрировать основательное знакомство автора со специальной литературой, его умение систематизировать источники, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследователями, определять главное в современном состоянии изученности темы. Материалы такого обзора следует систематизировать в определенной логической связи и последовательности и потому перечень работ и их критический разбор не обязательно давать только в хронологическом порядке их публикации.

Поскольку выпускная квалификационная (бакалаврская) работа обычно посвящается сравнительно узкой теме, то обзор работ предшественников следует делать только по ее вопросам, а вовсе не по всей проблеме в целом. В таком обзоре незачем излагать все, что стало известно студенту из прочитанного и что имеет лишь косвенное отношение к его работе. Но все сколько-нибудь ценные публикации, имеющие прямое и непосредственное отношение к теме работы, должны быть названы и критически оценены.

Обязательным элементом введения является формулировка *объекта и предмета исследования*. Объект и предмет исследования как категория научного процесса соотносятся между собой как общее и частное.

Объект исследования – это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения, носитель рассматриваемой проблемы.

Предмет исследования – это то, что находится в границах выбранного объекта исследования. Это предметная область, включающая в себя те стороны и свойства объекта, которые в наиболее полном виде выражают исследуемую проблему (скрывающие в ней противоречия) и подлежит изучению. Именно на предмет исследования направлено основное внимание студента, именно предмет определяет тему выпускной квалификационной (бакалаврской, магистерской) работы, которая обозначается на титульном листе как заглавие.

*Цель* – идеальное представление конечного результата, то, чего нужно достичь в конечном итоге. Формулировка цели обязательно должна согласовываться с названием работы.

Перечень поставленных задач должен быть согласован с содержанием и структурой выпускной квалификационной работы. Формулировку задач необходимо делать как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание глав работы. Это важно также и потому, что заголовки глав или параграфов рождаются именно из формулировок задач предпринимаемого исследования.

Во введении описываются и другие элементы научного процесса. К ним, в частности, относится *эмпирическая база исследования*, то есть указание, на каком

конкретном материале выполнена работа (нормативно-правовые акты (указываются виды), статистические сборники (указывается представившая их организация), материалы производственной и преддипломной практики, архивные документы, материалы периодической печати и ресурсы сети Интернет и т.п.).

Обязательным элементом введения является *теоретическая база исследования*, в качестве которой служат труды ведущих, наиболее авторитетных в данной области ученых. Необходимо привести список зарубежных и отечественных ученых и специалистов, внесших наиболее заметный вклад в исследование, анализ и решение проблем в тех областях, с которыми связана тема выпускной квалификационной (бакалаврской, магистерской) работы, и труды которых использовались при написании работы.

Далее во введении определяется *методологическая база исследования*. Здесь указываются те или иные применяемые в работе методы исследования (системного, абстрактно-логического, сравнительного, экономического анализа и т.п.).

В конце введения раскрывается структура и содержание выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

С параметрами, необходимыми для введения, рекомендуется предварительно определиться уже при выборе темы. Это, правда, не значит, что написание работы следует начинать непременно с введения. Оно предваряет все выпускные квалификационные работы. Однако в зависимости от индивидуальных особенностей авторского творчества оно может быть написано как на начальном, так и на конечном этапах выполняемой работы.

Стиль изложения введения – тезисный, форма изложения – постановочная. По объему введение должно составлять примерно 8%-10% от общего количества текстового материала.

Следует помнить, что по содержательности и качеству написания введения можно судить о степени компетентности автора, его знания освещаемой проблемы и во многом можно составить мнение о характере работы в целом.

За введением следует основная часть выпускной квалификационной работы. Она делится на главы и параграфы или разделы. Внутри глав не могут находиться текстовые вставки, не входящие ни в один из параграфов. Разделение параграфов на подразделы не допускается. Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме выпускной квалификационной (бакалаврской) работы и полностью ее раскрывать. Все главы и параграфы необходимо выделять так, чтобы они были соразмерны друг другу, как по структуре, так и по объему. Не менее важно иметь ввиду, что они являются логическим продолжением друг друга, то есть соединяются последовательностью изложения, вытекают один из другого. Эта часть работы должна показать умение студента сжато, логично и аргументировано излагать материал, оформление которого должно соответствовать требованиям, предъявляемым к работам, направляемым в печать.

**Первая глава** посвящается теоретическим или теоретико-методологическим основам изучаемой проблемы. В этой главе:

- описывается сущность и характеристики предмета и объекта исследования, содержание процесса их развития и современное состояние;
- оценивается место, занимаемое объектом исследования в рамках исследуемой предметной области;
- освещаются изменения изучаемого явления за последние годы с целью выявления основных тенденций и особенностей его развития;
- описывается (уточняется) система факторов, оказывающих влияние на изучаемый предмет, процесс или явление, и исследуется механизм этого влияния;
- оценивается степень изученности исследуемой проблемы, называются теоретически и практически нерешенные и дискуссионные проблемы, по-разному освещенные в научной литературе с указанием личного мнения автора работы;

- проводится уточнение понятийно-категориального аппарата;
- предлагаются собственные или уточняются существующие классификации (типологии) процессов, явлений, влияющих факторов, систем и пр., по определенным классификационным признакам.

Здесь используются фактические материалы, характеризующие объект исследования, его техническую, социальную, экономическую и организационную стороны. Причем более подробная характеристика дается по тем аспектам деятельности объекта, которые непосредственно связаны с решением задач, поставленных в выпускной квалификационной работе. Характеристика и анализ объекта исследования проводится от общего к частному с последующим углублением и расширением.

При изложении фактического материала основное внимание следует сосредоточить не столько на характеристике объекта (большинство фактических данных и общих иллюстраций может быть представлено в приложениях), сколько на выявлении и анализе положительных сторон и недостатков.

В ходе изложения материала обязательно должна высказываться личная точка зрения студента. При этом используются следующие выражения: «по нашему мнению...», «по мнению автора...» и пр.

**Вторая-третья главы** посвящаются анализу изучаемой проблемы в конкретной ситуации и разработке на его основе предложений и рекомендаций.

Исследование состояния проблемы производится на основе определенной методики анализа – совокупности способов и приемов выполнения работы. В ходе выполнения работы целесообразно использование различных методов, в частности:

1. Экспертные (оценочные) или эвристические методы – основаны на использовании косвенной и неполной информации, опыта специалистов-экспертов, интуиции.
2. Методы эмпирического исследования (наблюдение, сравнение, измерение, эксперимент).
3. Общенаучные методы.

Материалами для анализа могут быть нормативно-правовые акты (законы, уставы, положения), данные статистики, сопоставление отечественных и зарубежных оценок отдельных вопросов исследуемой проблемы и другие данные, собранные студентом из различных источников.

При этом желательно выявить социальные, экономические, правовые, организационные и психологические аспекты анализируемой проблемы.

Правовое обоснование предусматривает анализ, разработку или использование законодательной базы по теме работы, обоснование соответствующих рекомендаций.

Завершает выпускную квалификационную работу **заключение**, которое содержит окончательные выводы, характеризующие итоги работы студента в решении поставленных во введении задач.

Объем заключения должен составлять 8-10% от всей работы.

Заключение должно отражать:

- оценку общего состояния объекта исследования;
- итоги анализа изучаемой проблемы;
- перечень и краткую характеристику выводов и рекомендаций, предлагаемых автором по исследованной проблеме.

Последовательное, логически стройное изложение полученных итогов должно содержать то новое, существенное, что составляет итоговые результаты исследования. Их последовательность определяется логикой построения выпускного квалификационного исследования. При этом указывается вытекающая из конечных результатов его научная новизна, теоретическая значимость и практическая ценность.

Заключительная часть предполагает также наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. При этом важно указать, в чем заключается ее главный смысл, какие



важные побочные научные результаты получены, какие встают новые научные и практические задачи в связи с проведением исследования. Заключительная часть, составленная по такому плану, дополняет характеристику теоретического уровня работы и показывает уровень профессиональной зрелости и квалификации ее автора.

Заключение может включать в себя и практические предложения, что повышает ценность теоретических материалов. Но такие предложения должны обязательно исходить из круга работ, проведенных лично автором.

Если при разработке выпускной квалификационной работы студент по каким-либо причинам не принял прогрессивное решение, то в заключении следует указать причины, обусловившие выбор промежуточного варианта, и охарактеризовать перспективы дальнейшего развития работы в этой области.

После заключения принято помещать **библиографический список** (список использованной литературы), которая составляет одну из существенных частей работы и показывает самостоятельную творческую работу автора.

Каждый включенный в список источник должен иметь отражение в тексте работы. Если ее автор делает ссылку на какие-либо заимствованные факты или цитирует работы других авторов, то он должен обязательно указать в подстрочной ссылке, откуда взяты приведенные материалы. Не следует включать в библиографический список те работы, на которые нет ссылок в тексте работы и которые фактически не были использованы.

**В приложение** выносятся все материалы вспомогательного или дополнительного характера. Это могут быть копии подлинных документов, выдержки из отдельных материалов, планы и протоколы организаций, анкеты, статистические данные, объемные таблицы (более одной страницы), формы документации, вспомогательные графические иллюстрации. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты. В приложениях нельзя включать список использованной литературы, вспомогательные указатели всех видов, справочные комментарии и примечания, которые являются не приложениями к основному тексту, а элементами справочно-сопроводительного аппарата работы, помогающими пользоваться ее основным текстом.

### **Требования к оформлению выпускной квалификационной работы**

**Титульный лист** является первой страницей выпускной квалификационной работы, на которой размещается следующая информация: наименование ведомства, высшего учебного заведения, института, кафедры; направления обучения, название работы; фамилия и инициалы слушателя (студента), номер группы; фамилия и инициалы, ученая степень и звание научного руководителя; название города и год написания работы. Этот лист заполняется по строго определенным правилам.

**В содержании** указываются заголовки всех основных составных частей выпускной квалификационной (бакалаврской, магистерской) работы. Заголовки оглавления должны точно повторять соответствующие заголовки в тексте. Желательно, чтобы оглавление помещалось на одной странице. Для этого, при необходимости, его печатают с интервалом меньшим, чем интервал основного текста.

Названия отдельных глав должны согласовываться с темой работы, а названия параграфов должны согласовываться с названиями соответствующих глав (но не совпадать с ними).

Заголовки глав и параграфов работы должны точно отражать содержание относящегося к ним текста. Они не должны сокращать или расширять объем смысловой информации, которая в них заключена. Не рекомендуется включать в заголовок слова, отражающие общие понятия или не вносящие ясность в смысл заголовка, а также слова, являющиеся терминами узкоспециального или местного характера, сокращенные слова и аббревиатуры.

Заголовок не должен содержать лишних слов, однако и чрезмерная его краткость нежелательна. Дело в том, что чем короче заголовок, тем он шире по своему содержанию.

Особенно опасны заголовки, состоящие из одного слова, так как по ним сложно судить о теме следующего за таким заголовком текста.

Рубрикация текста сочетается с нумерацией - цифровым обозначением последовательности расположения его составных частей. В соответствии с цифровой системой нумерации, номера самых крупных частей работы - глав (первая степень деления) состоят из одной цифры, номера составных частей - параграфов (вторая ступень деления) - из двух цифр: номера главы и порядкового номера параграфа в ней. Более дробное деление параграфов на подразделы не допускается.

#### **Требования к текстовой части работы.**

Текст набирается с использованием текстового процессора в Microsoft Word, печатается на одной стороне листа формата А4 и содержит примерно 1800 печатных знаков на странице (считая пробелы между словами и знаки препинания): шрифт Times New Roman – обычный, размер – 14 пунктов, междустрочный интервал – полуторный, верхнее и нижнее поля не менее – 2,0 см, левое поле – не менее 3,0 см и правое – не менее 1,0 см; отступ в начале первой строки абзаца должен быть равен 1,5 см. Минимальный объем работы без приложений составляет 80 страниц, но не более 100 страниц. Страницы выпускной квалификационной работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту выпускной квалификационной работы. Номер страницы проставляют в середине верхнего поля страницы. Номер страницы на титульном листе и оглавлении не проставляют.

При оформлении текстовой части работы следует помнить, что у письменной научной речи имеются стилистические особенности. Стил изложения должен быть научным, предполагающим использование общепринятых в гуманитарных науках специальных терминов и понятий. Предложения следует формулировать так, чтобы исключалась возможность их двусмысленного или неопределенного понимания и истолкования. Поэтому нужно подбирать такие слова-термины, с помощью которых можно точно и однозначно раскрыть содержание научного понятия. Вместе с тем не следует прибегать к искусственному усложнению текста, ложной наукообразности, за которой часто скрывается поверхностное содержание работы. Лучшие работы отличаются не только всесторонним исследованием поставленных в них вопросов, но и формой изложения, хорошим литературным языком.

Обязательным условием объективности изложения материала является также указание на то, каков источник сообщения, кем высказана та или иная мысль, кому принадлежит то или иное выражение. В тексте это условие можно реализовать, используя специальные вводные слова и словосочетания (по сообщению, по сведениям, по мнению, по данным, по нашему мнению и др.).

Рубрикация текста работы представляет собой деление его на составные части, графическое отделение одной части от другой, а также использование заголовков, нумерации и т.п. Рубрикация отражает логику научной работы и потому предполагает четкое подразделение рукописи на отдельные, логически соподчиненные части.

На все цитаты и материалы, взятые из других источников, обязательно должны быть подстрочные библиографические ссылки с указанием автора, названия цитируемого источника, издательства, места издания года издания и страницы.

В работах ценятся цитаты. Цитата - дословное приведение выдержки из какого-либо произведения - выделяется кавычками и снабжается библиографической ссылкой (сноской) на источник. Не допускается ссылаться на неопубликованные источники.

Сноски оформляются на тех страницах, где расположена цитата или взятый из других источников материал, и имеют сквозную порядковую нумерацию в пределах всей работы. В конце цитаты ставится цифра, обозначающая ее порядковый номер на странице. Внизу страницы, под чертой, отделяющей сноску от текста, этот номер повторяется и за ним идет название книги (журнала, газеты и др.), из которой взята цитата, с полными ее реквизитами и далее номер цитируемой страницы.

**Библиографический список** является составной частью работы и отражает степень изученности данной проблемы студентом.

При составлении списка необходимо придерживаться систематического расположения материала, при котором весь объем материала, в зависимости от характера источников, группируется в определенные разделы. Можно порекомендовать выделить в работе следующие разделы, расположив их в соответствующей последовательности:

- официальные материалы (международные нормативные акты, Конституция РФ, федеральные законы, указы Президента РФ, постановления палат Федерального Собрания, постановления Правительства РФ, ведомственные нормативные акты, нормативно-правовые акты органов государственной власти субъектов федерации, нормативно-правовые акты местного самоуправления);
- статистические материалы;
- справочные и архивные материалы;
- монографии и статьи (научные монографии, сборники научных статей, научные статьи);
- учебники, учебные пособия и материалы;
- электронные ресурсы;
- материалы на иностранных языках.

Внутри разделов перечень составляется по алфавитному критерию, а нормативный материал - по юридической силе нормативных актов.

Источники в списке литературы независимо от способа расположения имеют сквозную порядковую нумерацию арабскими цифрами. При систематическом расположении источников разделы не нумеруются. Список литературы составляется с соблюдением элементов библиографического описания и их последовательности.

К числу обязательных элементов библиографического описания книги относятся сведения о заглавии, авторе или авторах, месте издания, годе издания, количестве страниц.

Ссылка на газетный материал оформляется следующим образом: название газеты, дата ее выхода: год, число, месяц.

Каждую новую запись при составлении библиографического списка следует начинать с новой строки.

Описание источников из электронных ресурсов также начинают с указания автора и наименования работы. Однако дальнейшее оформление имеет некоторые особенности. Не допускается использование ссылок к ресурсам (сайтам), которые:

- не имеют публичного доступа, т.е. защищены паролем или являются внутрикорпоративными (недоступными из общей сети);
- не являются добросовестными правообладателями, т.е. сайты рефератов, курсовых и иных квалификационных работ, сайты частных лиц, публикующих материалы без согласия авторов.

Рекомендуется использовать ресурсы, зарегистрированные как средства массовой информации (электронные библиотеки, электронные версии журналов, сайты всех издательств), сайты органов статистики, официальных органов и организаций, личные авторские сайты, в том числе публикующие материалы иных авторов с их согласия.

В некоторых случаях следует обязательно указывать дату публикации. Это правило относится к ситуациям, когда используются электронные версии журналов и электронные версии изданий с сайтов издательств. В остальных случаях указание на дату публикации не является обязательным, но если дата известна, ее рекомендуется приводить в библиографическом описании источника.

В **приложение** включаются материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть представлены в основной части, такие как:

- таблицы вспомогательных и цифровых данных;

– иллюстрации вспомогательного характера;

В случае необходимости текст приложений разбивается на разделы, подразделы, которые нумеруются в пределах каждого приложения в соответствии с общими требованиями.

При использовании в качестве приложения документа, имеющего самостоятельное значение, его вкладывают в работу в оригинале.

## **5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ (утв. Ученым советом ННГУ, протокол № от \_\_\_\_\_ 2020 г.), с учетом рекомендаций примерной основной образовательной программы по направлению подготовки 45.04.01 – Филология, направленности образовательной программы «Русский язык как иностранный».

Авторы:

(д.ф.н., проф.) _____	(Коровашко А.В.)
(д.ф.н., проф.) _____	(Радбиль Т.Б.)
(д.ф.н., проф.) _____	(Рацибурская Л.В.)
(к.ф.н., доц.) _____	(Ручина Л.И.)
(к.ф.н., доц.) _____	(Рылов С.А.)
(д.ф.н., проф.) _____	(Шарыпина Т.А.)