

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования_
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Юридический факультет

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета ННГУ

протокол № 13 от 30.11.2022 г.

Рабочая программа дисциплины

Муниципальное право

Уровень высшего образования

Специалитет

Направление подготовки / специальность

40.05.04 - Судебная и прокурорская деятельность

Направленность образовательной программы

Судебная деятельность

Форма обучения

очная, заочная

г. Нижний Новгород

2023 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.19 Муниципальное право относится к обязательной части образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1: Определяет в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение</p> <p>УК-2.2: Предлагает способы решения поставленных задач; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта</p> <p>УК-2.3: Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p> <p>УК-2.4: Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач</p> <p>УК-2.5: Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования</p>	<p>УК-2.1:</p> <p>Знать: методы постановки взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели.</p> <p>Уметь: применять методы постановки взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели</p> <p>Владеть: навыками применения методов постановки взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели.:</p> <p>УК-2.2:</p> <p>Знать: способы решения типичных задач и критерии оценки ожидаемых результатов.</p> <p>Уметь: оценивать соответствие между способами решения задач и целью проекта.</p> <p>Владеть: навыками решения типичных задач и оцениванием соответствия между способами решения задач и целью проекта.</p> <p>УК-2.3:</p> <p>Знать: основы планирования деятельности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.</p> <p>Уметь: планировать</p>	Опрос	Экзамен: Контрольные вопросы

		<p>деятельность с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.</p> <p>Владеть: навыками планирования деятельности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.</p> <p>УК-2.4:</p> <p>Знать: основные методы контроля выполнения задач и коррекции способов их решения.</p> <p>Уметь: контролировать и корректировать выполнение задач в зоне своей ответственности.</p> <p>Владеть: навыками контроля выполнения задач и коррекции способов их решения</p> <p>УК-2.5:</p> <p>Знать: основные требования к представлению результатов проекта и возможности их использования.</p> <p>Уметь: представлять результаты проекта и возможности их использования.</p> <p>Владеть: навыками представления результатов проекта и возможности их использования;</p>		
ОПК-7: Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	<p>ОПК-7.1: Составляет процессуальные документы</p> <p>ОПК-7.2: Формирует подборки правовых актов, относящихся к анализируемой ситуации</p> <p>ОПК-7.3: Осуществляет подготовку проектов правовой позиции в рамках решения поставленной задачи</p>	<p>ОПК-7.1:</p> <p>Знать: особенности реализации, в том числе применения юридических норм</p> <p>Уметь: исполнять обязанности, предусмотренные нормами материального и процессуального права Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права</p> <p>Владеть: юридической терминологией; навыками</p>	Опрос	Экзамен: Контрольные вопросы

		<p>работы с правовыми актами</p> <p>ОПК-7.2:</p> <p>Знать: особенности реализации, в том числе применения юридических норм</p> <p>Уметь: исполнять обязанности, предусмотренные нормами материального и процессуального права Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права</p> <p>Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами</p> <p>ОПК-7.3:</p> <p>Знать: особенности реализации, в том числе применения юридических норм</p> <p>Уметь: исполнять обязанности, предусмотренные нормами материального и процессуального права Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права</p> <p>Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами</p>		
ОПК ОС-11: Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, взаимодействию с гражданами	<p>ОПК ОС-11.1: Использует знания при осуществлении внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций</p> <p>ОПК ОС-11.2: Применяет при взаимодействии с гражданами коммуникации в процессе публичных переговоров, на совещаниях, выступлениях, приемах граждан</p> <p>ОПК ОС-11.3: Использует приемы коммуникаций в переговорах и примирительных процедурах</p>	<p>ОПК ОС-11.1:</p> <p>Знать: правовые основы деятельности государственных и муниципальных органов, межведомственных организаций, учреждений; принципы организации деятельности государственных и муниципальных органов, организаций, учреждений; полномочия лиц, осуществляющих деятельность в государственных и муниципальных органах,</p>	Опрос	Экзамен: Контрольные вопросы

		<p>межведомственных организациях, учреждениях Уметь: реализовывать знания при осуществлении внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, взаимодействия с гражданами Владеть: навыками ведения коммуникации в процессе публичных переговоров, на совещаниях, выступлениях, приемах граждан; навыками использования коммуникативных приемов в переговорах и примирительных процедурах</p> <p>ОПК ОС-11.2: Знать: правовые основы деятельности государственных и муниципальных органов, межведомственных организаций, учреждений; принципы организации деятельности государственных и муниципальных органов, организаций, учреждений; полномочия лиц, осуществляющих деятельность в государственных и муниципальных органах, межведомственных организациях, учреждениях Уметь: реализовывать знания при осуществлении внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, взаимодействия с гражданами Владеть: навыками ведения коммуникации в процессе публичных переговоров, на совещаниях, выступлениях, приемах граждан; навыками использования коммуникативных приемов в переговорах и примирительных процедурах</p>		
--	--	--	--	--

		<p>ОПК ОС-11.3:</p> <p>Знать: правовые основы деятельности государственных и муниципальных органов, межведомственных организаций, учреждений; принципы организации деятельности государственных и муниципальных органов, организаций, учреждений; полномочия лиц, осуществляющих деятельность в государственных и муниципальных органах, межведомственных организациях, учреждениях</p> <p>Уметь: реализовывать знания при осуществлении внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, взаимодействия с гражданами</p> <p>Владеть: навыками ведения коммуникации в процессе публичных переговоров, на совещаниях, выступлениях, приемах граждан; навыками использования коммуникативных приемов в переговорах и примирительных процедурах</p>		
--	--	--	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	заочная
Общая трудоемкость, з.е.	3	3
Часов по учебному плану	108	108
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):		
- занятия лекционного типа	16	4
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	32	4
- КСР	2	2

самостоятельная работа	22	89
Промежуточная аттестация	36 экзамен	9 экзамен

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)		в том числе							
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них						Самостоятельная работа обучающегося, часы	
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы		Всего			
	0 Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	3 Ф 0
Тема 1. Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина	9	10	2	0	5	0	7	0	2	10
Тема 2. Местное самоуправление (общие положения).	10	15	2	0	4	0	6	0	4	15
Тема 3. Правовые, территориальные, организационные, финансово-экономические основы местного самоуправления.	11	17	2	1	5	1	7	2	4	15
Тема 4. Муниципальная служба.	10	17	2	1	4	1	6	2	4	15
Тема 5. Формы прямого волеизъявления населения на местном уровне и участие населения в осуществлении местного самоуправления.	12	12	4	1	4	1	8	2	4	10
Тема 6. Полномочия органов местного самоуправления.	9	16	2	1	5	1	7	2	2	14
Тема 7. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. Гарантии местного самоуправления.	9	10	2	0	5	0	7	0	2	10
Аттестация	36	9								
КСР	2	2					2	2		
Итого	108	108	16	4	32	4	50	10	22	89

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

- электронный курс "Муниципальное право России" (<https://e-learning.unn.ru/enrol/index.php?id=1095>).

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Опрос) для оценки сформированности компетенции УК-2

1. Понятие муниципального права. Муниципальное право России как отрасль российского права.
2. Предмет и метод муниципального права.
3. Система муниципального права.
4. Место муниципального права России в правовой системе Российской Федерации. Соотношение муниципального права с другими отраслями российского права
5. Муниципально-правовые нормы. Классификация норм.
6. Муниципально– правовые отношения : понятие, отличительные черты, классификация. Субъекты муниципальных правоотношений.
7. Источники муниципального права.
8. Муниципальное право как наука и учебная дисциплина.
9. Развитие теоретических взглядов на понятие местного самоуправления.
10. Исторические этапы развития местного самоуправления в России (этапы: 1864 – 1917 г.г., 1917 – 1991г.г.)
11. Реформа местного самоуправления в Российской Федерации : характеристика основных направлений и этапов реформы (1991 – 2009гг.)
12. Местное самоуправление: понятие, юридическое закрепление в законодательстве Российской Федерации.
13. Муниципальная власть: понятие, соотношение с государственной властью.
14. Принципы местного самоуправления. Классификация принципов.
15. Функции местного самоуправления и их содержание.
16. Система местного самоуправления в Российской Федерации.
17. Понятие правовых основ местного самоуправления. Принципы правового регулирования местного самоуправления.
18. Нормы международного права, действующие в сфере местного самоуправления.
19. Характеристика основных положений Европейской Хартии местного самоуправления.
20. Конституционное регулирование местного самоуправления.
21. Федеральные законы Российской Федерации как источники муниципального права.
22. Федеральный закон Российской Федерации «Об общих принципах организации местного самоуправления в

Российской Федерации» от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ: краткая характеристика основных положений.

23. Федеральные подзаконные правовые акты как источники муниципального права.

24. Система муниципальных правовых актов в муниципальном образовании : понятие, классификация и краткая характеристика.

25. Устав муниципального образования понятие , место устава в системе муниципальных правовых актов, содержание устава.

26. Порядок принятия , регистрация устава муниципального образования, вступление его в юридическую силу.

27. Договоры, соглашения, обычаи, действующие в сфере местного самоуправления.

28. Понятие территориальных основ местного самоуправления.

29. Понятие и признаки муниципального образования.

30. Виды муниципальных образований. Характеристика муниципальных образований общего типа.

31. Характеристика муниципальных образований специального типа.

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Опрос) для оценки сформированности компетенции ОПК-7

32. Административно- территориальное устройство и муниципально-территориальное устройство: понятие и соотношение.

33. Виды земель, составляющих территорию муниципального образования.

34. Порядок установления и изменения границ муниципального образования.

35. Преобразование муниципальных образований: понятие, виды и порядок преобразования.

36. Федеральный реестр муниципальных образований. Реестры муниципальных образований субъектов Российской Федерации.

37. Органы местного самоуправления: понятие, структура.

38. Формирование органов местного самоуправления. Модели организации муниципальной власти.

39. Компетенция органов местного самоуправления : общая характеристика.
40. Межмуниципальное сотрудничество.
41. Представительный орган местного самоуправления: понятие, формирование, наименование, срок полномочий.
42. Полномочия представительного органа местного самоуправления: собственные и исключительные.
43. Структура представительного органа местного самоуправления.
44. Председатель представительного органа местного самоуправления и его заместитель: их правовой статус.
45. Депутатские объединения в представительном органе: порядок формирования и деятельности.
46. Организация и проведение заседаний представительного органа местного самоуправления. Проведение первых заседаний: особенности, решаемые вопросы. Процедура рассмотрения вопросов на заседаниях представительного органа местного самоуправления. Порядок принятия решений.
47. Акты представительного органа местного самоуправления: порядок подготовки, принятия, опубликования, вступления в силу.
48. Правовое положение депутата представительного органа местного самоуправления.
49. Глава муниципального образования: понятие, место в системе органов местного самоуправления.
50. Наименование главы муниципального образования, порядок вступления в должность, прекращение полномочий главы муниципального образования.
51. Полномочия главы муниципального образования: представительские, хозяйственные, организационно-распорядительные.
52. Правовой статус исполнительно- распорядительного органа местного самоуправления- местной администрации
53. Структура местной администрации.
54. Правовые акты должностных лиц местной администрации.
55. Глава местной администрации: порядок вступления в должность, полномочия, прекращение полномочий главы местной администрации.
56. Правовой статус контрольного органа местного самоуправления : цели, задачи, порядок формирования и полномочия.
57. Правовой статус избирательной комиссии муниципального образования.

58. Муниципальная служба: понятие, правовые основы, принципы.

59. Муниципальные должности: понятие, категории, группы, реестры.

60. Взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы.

61. Правовой статус муниципального служащего.

62. Порядок поступления на муниципальную службу. Прекращение муниципальной службы.

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Опрос) для оценки сформированности компетенции ОПК ОС-11

63. Порядок прохождения муниципальной службы.

64. Местный референдум: понятие, правовая основа проведения, круг вопросов, по которым проводится местный референдум.

65. Порядок проведения местного референдума, юридическая сила решений, принятых на референдуме. Обстоятельства, исключающие проведение референдума.

66. Муниципальные выборы: понятие, правовая основа, назначение выборов, образование избирательных округов и участков, выдвижение и регистрация кандидатов, агитация.

67. Проведение муниципальных выборов: голосование, определение итогов выборов, обжалование их результатов.

68. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

69. Отзыв депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.

70. Правотворческая инициатива граждан на местном уровне.

71. Собрания, сходы, конференции граждан. Правовая основа, порядок проведения, юридическая сила принятых решений.

72. Обращения граждан в органы местного самоуправления: понятие, виды, правовая основа, порядок рассмотрения.

73. Публичные слушания: понятие, виды (обязательные и необязательные), организация и проведение.

74. Территориальное общественное самоуправление: понятие и характеристика.
75. Местные общественные объединения: понятие, виды и правовой статус.
76. Собрания, митинги, шествия, демонстрации, пикетирования: понятие и правовой режим.
77. Понятие и состав экономической основы местного самоуправления.
78. Муниципальная собственность: понятие, состав, реестры имущества, субъекты права муниципальной собственности.
79. Особенности участия муниципального образования в гражданско- правовых отношениях.
80. Способы и порядок защиты муниципальной собственности.
81. Формирование муниципальной собственности: законодательная основа, порядок, регистрация права собственности. Управление и распоряжение муниципальным имуществом.
82. Местные финансы: понятие, состав, принципы формирования и использования.
83. Понятие и содержание местного бюджета : структура, доходная и расходная части, дотации, субвенции, субсидии.
84. Муниципальные заимствования. Участие органов местного самоуправления в кредитных отношениях.
85. Понятие бюджетного процесса. Стадии бюджетного процесса. Рассмотрение и утверждение бюджета.
86. Финансовый контроль в бюджетном процессе.
87. Полномочия органов местного самоуправления в бюджетно- финансовой сфере.
88. Полномочия органов местного самоуправления в сфере образования.
89. Полномочия органов местного самоуправления в области культуры, физической культуры и спорта.
90. Полномочия органов местного самоуправления в сфере охраны здоровья.
91. Полномочия органов местного самоуправления в сфере социальной защиты.
92. Полномочия органов местного самоуправления в жилищно- коммунальной сфере.
93. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

94. Юридическая ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления: понятие формы, виды, особенности привлечения к дисциплинарной, административной, гражданско - правовой , уголовной ответственности
95. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением, перед физическими и юридическими лицами и перед государством.
96. Прокурорский надзор за соблюдением законности в деятельности органов местного самоуправления и их должностных лиц.
97. Гарантии местного самоуправления: понятие, виды. органов Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиям
98. Гарантии организационной самостоятельности местного самоуправления.
99. Экономические гарантии местного самоуправления.
100. Судебная и иные формы защиты местного самоуправления .

Критерии оценивания (оценочное средство - Опрос)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Уровень знаний соответствует предъявляемым, допустимо наличие нескольких не существенных ошибок
не зачтено	Уровень знаний не соответствует программе, наличие грубых ошибок

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.

	знаний вследствие отказа обучающегося от ответа		много негрубых ошибок	подготовки . Допущено несколько негрубых ошибок	подготовки . Допущено несколько несущественных ошибок	подготовк и. Ошибок нет.	
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельным и несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».

	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»
--	--------------	---

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации

5.3.1 Типовые задания, выносимые на промежуточную аттестацию:

Оценочное средство - Контрольные вопросы

Экзамен

Критерии оценивания (Контрольные вопросы - Экзамен)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Ответы на вопросы даны в полном объеме, логично обоснованы, обучающийся показывает глубокое знание предмета и дополнительного материала
отлично	Ответы на вопросы даны в полном объеме, логично обоснованы, обучающийся показывает глубокое знание предмета
очень хорошо	Ответы даны в полном объеме, логично обоснованы, обучающийся отвечает четко и последовательно
хорошо	Ответы даны в полном объеме, логично обоснованы, обучающийся отвечает четко и последовательно, однако отмечаются неточности
удовлетворительно	Ответы даны не в полном объеме, обучающимся допускаются некоторые ошибки
неудовлетворительно	Ответы даны не в полном объеме, структура повествования нарушена, обучающийся демонстрирует незнание основных терминов и понятий
плохо	Ответы на вопросы не даны

Типовые задания (Контрольные вопросы - Экзамен) для оценки сформированности компетенции УК-2 (Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла)

1. Понятие муниципального права. Муниципальное право России как отрасль российского права.
2. Предмет и метод муниципального права.
3. Система муниципального права.

4. Место муниципального права России в правовой системе Российской Федерации. Соотношение муниципального права с другими отраслями российского права
5. Муниципально-правовые нормы. Классификация норм.
6. Муниципально– правовые отношения : понятие, отличительные черты, классификация. Субъекты муниципальных правоотношений.
7. Источники муниципального права.
8. Муниципальное право как наука и учебная дисциплина.
9. Развитие теоретических взглядов на понятие местного самоуправления.
10. Исторические этапы развития местного самоуправления в России (этапы: 1864 – 1917 г.г., 1917 – 1991г.г.)
11. Реформа местного самоуправления в Российской Федерации : характеристика основных направлений и этапов реформы (1991 – 2009гг.)
12. Местное самоуправление: понятие, юридическое закрепление в законодательстве Российской Федерации.
13. Муниципальная власть: понятие, соотношение с государственной властью.
14. Принципы местного самоуправления. Классификация принципов.
15. Функции местного самоуправления и их содержание.
16. Система местного самоуправления в Российской Федерации.
17. Понятие правовых основ местного самоуправления. Принципы правового регулирования местного самоуправления.
18. Нормы международного права, действующие в сфере местного самоуправления.
19. Характеристика основных положений Европейской Хартии местного самоуправления.
20. Конституционное регулирование местного самоуправления.
21. Федеральные законы Российской Федерации как источники муниципального права.
22. Федеральный закон Российской Федерации «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ: краткая характеристика основных положений.
23. Федеральные подзаконные правовые акты как источники муниципального права.

24. Система муниципальных правовых актов в муниципальном образовании : понятие, классификация и краткая характеристика.
25. Устав муниципального образования понятие , место устава в системе муниципальных правовых актов, содержание устава.
26. Порядок принятия , регистрация устава муниципального образования, вступление его в юридическую силу.
27. Договоры, соглашения, обычаи, действующие в сфере местного самоуправления.
28. Понятие территориальных основ местного самоуправления.
29. Понятие и признаки муниципального образования.
30. Виды муниципальных образований. Характеристика муниципальных образований общего типа.
31. Характеристика муниципальных образований специального типа.

Типовые задания (Контрольные вопросы - Экзамен) для оценки сформированности компетенции ОПК-7 (Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов)

32. Административно- территориальное устройство и муниципально-территориальное устройство: понятие и соотношение.
33. Виды земель, составляющих территорию муниципального образования.
34. Порядок установления и изменения границ муниципального образования.
35. Преобразование муниципальных образований: понятие, виды и порядок преобразования.
36. Федеральный реестр муниципальных образований. Реестры муниципальных образований субъектов Российской Федерации.
37. Органы местного самоуправления: понятие, структура.
38. Формирование органов местного самоуправления. Модели организации муниципальной власти.
39. Компетенция органов местного самоуправления : общая характеристика.

40. Межмуниципальное сотрудничество.
41. Представительный орган местного самоуправления: понятие, формирование, наименование, срок полномочий.
42. Полномочия представительного органа местного самоуправления: собственные и исключительные.
43. Структура представительного органа местного самоуправления.
44. Председатель представительного органа местного самоуправления и его заместитель: их правовой статус.
45. Депутатские объединения в представительном органе: порядок формирования и деятельности.
46. Организация и проведение заседаний представительного органа местного самоуправления. Проведение первых заседаний: особенности, решаемые вопросы. Процедура рассмотрения вопросов на заседаниях представительного органа местного самоуправления. Порядок принятия решений.
47. Акты представительного органа местного самоуправления: порядок подготовки, принятия, опубликования, вступления в силу.
48. Правовое положение депутата представительного органа местного самоуправления.
49. Глава муниципального образования: понятие, место в системе органов местного самоуправления.
50. Наименование главы муниципального образования, порядок вступления в должность, прекращение полномочий главы муниципального образования.
51. Полномочия главы муниципального образования: представительские, хозяйственные, организационно- распорядительные.
52. Правовой статус исполнительно- распорядительного органа местного самоуправления- местной администрации.
53. Структура местной администрации.
54. Правовые акты должностных лиц местной администрации.
55. Глава местной администрации: порядок вступления в должность, полномочия, прекращение полномочий главы местной администрации.
56. Правовой статус контрольного органа местного самоуправления : цели, задачи, порядок формирования и полномочия.

57. Правовой статус избирательной комиссии муниципального образования.
58. Муниципальная служба: понятие, правовые основы, принципы.
59. Муниципальные должности: понятие, категории, группы, реестры.
60. Взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы.
61. Правовой статус муниципального служащего.
62. Порядок поступления на муниципальную службу. Прекращение муниципальной службы.

Типовые задания (Контрольные вопросы - Экзамен) для оценки сформированности компетенции ОПК ОС-11 (Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, взаимодействию с гражданами)

63. Порядок прохождения муниципальной службы.
64. Местный референдум: понятие, правовая основа проведения, круг вопросов, по которым проводится местный референдум.
65. Порядок проведения местного референдума, юридическая сила решений, принятых на референдуме. Обстоятельства, исключающие проведение референдума.
66. Муниципальные выборы: понятие, правовая основа, назначение выборов, образование избирательных округов и участков, выдвижение и регистрация кандидатов, агитация.
67. Проведение муниципальных выборов: голосование, определение итогов выборов, обжалование их результатов.
68. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.
69. Отзыв депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.
70. Правотворческая инициатива граждан на местном уровне.
71. Собрания, сходы, конференции граждан. Правовая основа, порядок проведения, юридическая сила принятых решений.
72. Обращения граждан в органы местного самоуправления: понятие, виды, правовая основа, порядок

рассмотрения.

73. Публичные слушания: понятие, виды (обязательные и необязательные) , организация и проведение.

74. Территориальное общественное самоуправление: понятие и характеристика.

75. Местные общественные объединения: понятие, виды и правовой статус.

76. Собрания, митинги, шествия, демонстрации, пикетирования: понятие и правовой режим.

77. Понятие и состав экономической основы местного самоуправления.

78. Муниципальная собственность: понятие, состав, реестры имущества, субъекты права муниципальной собственности.

79. Особенности участия муниципального образования в гражданско- правовых отношениях.

80. Способы и порядок защиты муниципальной собственности.

81. Формирование муниципальной собственности: законодательная основа, порядок, регистрация права собственности. Управление и распоряжение муниципальным имуществом.

82. Местные финансы: понятие, состав, принципы формирования и использования.

83. Понятие и содержание местного бюджета : структура, доходная и расходная части, дотации, субвенции, субсидии.

84. Муниципальные заимствования. Участие органов местного самоуправления в кредитных отношениях.

85. Понятие бюджетного процесса. Стадии бюджетного процесса. Рассмотрение и утверждение бюджета.

86. Финансовый контроль в бюджетном процессе.

87. Полномочия органов местного самоуправления в бюджетно- финансовой сфере.

88. Полномочия органов местного самоуправления в сфере образования.

89. Полномочия органов местного самоуправления в области культуры, физической культуры и спорта.

90. Полномочия органов местного самоуправления в сфере охраны здоровья.
91. Полномочия органов местного самоуправления в сфере социальной защиты.
92. Полномочия органов местного самоуправления в жилищно- коммунальной сфере.
93. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
94. Юридическая ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления: понятие формы, виды, особенности привлечения к дисциплинарной, административной, гражданско - правовой , уголовной ответственности.
95. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением, перед физическими и юридическими лицами и перед государством.
96. Прокурорский надзор за соблюдением законности в деятельности органов местного самоуправления и их должностных лиц.
97. Гарантии местного самоуправления: понятие, виды. органов Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиям
98. Гарантии организационной самостоятельности местного самоуправления.
99. Экономические гарантии местного самоуправления.
100. Судебная и иные формы защиты местного самоуправления .

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Бойко Н. С. Муниципальное право : учебное пособие / Н. С. Бойко. - 2-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 430 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/496879> (дата обращения: 14.08.2022). - ISBN 978-5-534-14193-1 : 1649.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=821314&idb=0>.
2. Чаннов С. Е. Муниципальное право : учебник и практикум / С. Е. Чаннов. - 4-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 333 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-13805-4. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=843965&idb=0>.
3. Симканич Ольга Михайловна. Муниципальное право : учебно-методическое пособие / О. М. Симканич ; ННГУ им. Н. И. Лобачевского. - Нижний Новгород : Изд-во ННГУ, 2017. - 54 с. - Текст : электронный., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=823026&idb=0>.
4. Попкова Ю. Р. Муниципальное право: практикум : учебное пособие / Попкова Ю. Р. - Хабаровск : ДВГУПС, 2021. - 94 с. - Рекомендовано Методическим советом по качеству

образовательной деятельности ДВГУПС в качестве учебного пособия. - Книга из коллекции ДВГУПС - Право. Юридические науки., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=827193&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Кутафин Олег Емельянович. Муниципальное право Российской Федерации : учебник. - М. : Юрист, 1997. - 428 с. - 37.00., 7 экз.
2. Малько Александр Васильевич. Муниципальное право России : учеб. для бакалавров / РАН, Саратов. фил. Ин-та государства и права. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2012. - 409 с. - (Бакалавр. Базовый курс). - ISBN 978-5-9916-1834-2 (Юрайт) : 267.00., 1 экз.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

1. Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // Российская газета.- 25.12.1993.-№237. http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/
2. Федеральный закон от 11.04.98г. № 55- ФЗ «О ратификации Европейской хартии местного самоуправления» // Российская газета. 1998. 15 апр. http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18399/
3. Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // СЗ РФ от 06.10.2003г. №40. Ст. 3822. http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/
4. Федеральный закон от 28.08.95г. № 154_ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // собрание законодательства РФ. 1995.№35. Ст. 3506. http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_7642/
5. Федеральный закон РФ от 12.06.2002г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37119/
6. Постановление Государственной Думы РФ от 10.07.96г. №572-II ГД «О ходе исполнения ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» и об обеспечении конституционных прав населения на самостоятельное решение вопросов местного значения». <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=EXP;n=235716#05997146568722489>
7. Указ Президента РФ от 15.10.99г. №1370 «Об утверждении основных положений государственной политики в области развития местного самоуправления». http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_24661/
8. Постановление Правительства РФ от 27.06.96г. №755 «О некоторых мерах по организации взаимодействия федеральных органов исполнительной власти с органами местного самоуправления». http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10906/
9. Постановление Правительства РФ от 10.09.2008г. № 657 «О ведении регистра муниципальных нормативных правовых актов ». http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_80000/

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по специальности 40.05.04 - Судебная и прокурорская деятельность.

Автор(ы): Сосенков Федор Сергеевич, кандидат юридических наук, доцент.

Заведующий кафедрой: Петров Александр Васильевич, кандидат юридических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 28.11.2022, протокол № 3.