

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Национальный исследовательский  
Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»**

**Павловский филиал ННГУ**

**УТВЕРЖДЕНО**

решением Ученого совета ННГУ  
протокол от «31» мая 2023 г. № 6

**Рабочая программа дисциплины**

**ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО**

Уровень высшего образования

**БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

Направленность (профиль) образовательной программы

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

Квалификация (степень)

**БАКАЛАВР**

Форма обучения:

**ОЧНАЯ, ОЧНО-ЗАОЧНАЯ**

Павлово  
2023

## Лист актуализации

---

---

### Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году на заседании кафедры

Протокол от \_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

### Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году на заседании кафедры

Протокол от \_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

### Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году на заседании кафедры

Протокол от \_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

### Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году на заседании кафедры

Протокол от \_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

## 1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.30 «Земельное право» относится к обязательной части ООП направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	
ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	ОПК-3.1. Демонстрирует знания норм конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности	Знать нормы разных отраслей права. Уметь соблюдать нормы разных отраслей права. Владеть навыками знания норм разных отраслей права	Коллоквиум, собеседование, тест, контрольные вопросы
	ОПК-3.2. Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами права	Знать нормы права. Уметь применять нормы права. Владеть навыками осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормами права	
	ОПК-3.3. Анализирует и применяет нормы права в профессиональной деятельности	Знать нормы права. Уметь анализировать нормы права. Владеть навыками применения норм права	

## 3. Структура и содержание дисциплины

### 3.1. Трудоемкость дисциплины

	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
Общая трудоемкость	7 ЗЕТ	7 ЗЕТ
Часов по учебному плану,	252	252
в том числе:		
аудиторные занятия (контактная работа):	66	34
– занятия лекционного типа	32	16
– занятия семинарского типа (практические)	32	16

занятия / лабораторные работы)		
самостоятельная работа	150	182
КСР	2	2
Контроль	36	36
Промежуточная аттестация – экзамен		

### 3.2. Содержание дисциплины

<b>Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля),  форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)</b>	<b>Всего (часы)</b>	<b>В том числе при очной форме подготовки</b>			
		<b>Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы</b>			<b>Самостоятельная работа обучающегося, часы</b>
		<b>из них</b>			
		<b>Занятия лекционного типа</b>	<b>Занятия семинарского типа</b>	<b>Всего</b>	
Тема 1. Понятие, предмет и система земельного права	14	2	2	4	10
Тема 2. Источники земельного права	14	2	2	4	10
Тема 3. Земельные правоотношения	14	2	2	4	10
Тема 4. Право собственности и иные вещные права на землю	16	3	3	6	10
Тема 5. Возникновение прав на землю	16	3	3	6	10
Тема 6. Ограничение и прекращение прав на землю	16	3	3	6	10
Тема 7. Правовое регулирование сделок с земельными участками	16	3	3	6	10
Тема 8. Государственное управление в области использования и охраны земель	16	2	2	4	12
Тема 9. Юридическая ответственность за нарушение земельного законодательства	16	2	2	4	12
Тема 10. Правовое регулирование платы за землю	16	2	2	4	12
Тема 11. Защита прав на землю и разрешение земельных споров	16	2	2	4	12
Тема 12. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	16	2	2	4	12
Тема 13. Правовой режим земель населенных пунктов	14	2	2	4	10
Тема 14. Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения	14	2	2	4	10
КСР	2			2	
Контроль	36				
Промежуточная аттестация – экзамен					

<b>Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля),  форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)</b>	<b>Всего (часы)</b>	<b>В том числе при очно-заочной форме подготовки</b>			
		<b>Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них</b>			<b>Самостоятельная работа обучающегося, часы</b>
		<b>Занятия лекционного типа</b>	<b>Занятия семинарского типа</b>	<b>Всего</b>	
Тема 1. Понятие, предмет и система земельного права	14	1	1	2	12
Тема 2. Источники земельного права	14	1	1	2	12
Тема 3. Земельные правоотношения	14	1	1	2	12
Тема 4. Право собственности и иные вещные права на землю	16	2	1	3	13
Тема 5. Возникновение прав на землю	16	2	1	3	13
Тема 6. Ограничение и прекращение прав на землю	16	1	1	2	14
Тема 7. Правовое регулирование сделок с земельными участками	16	1	1	2	14
Тема 8. Государственное управление в области использования и охраны земель	16	1	1	2	14
Тема 9. Юридическая ответственность за нарушение земельного законодательства	16	1	1	2	14
Тема 10. Правовое регулирование платы за землю	16	1	1	2	14
Тема 11. Защита прав на землю и разрешение земельных споров	16	1	1	2	14
Тема 12. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	16	1	1	2	14
Тема 13. Правовой режим земель населенных пунктов	14	1	2	3	11
Тема 14. Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения	14	1	2	3	11
КСР	2			2	
Контроль	36				
Промежуточная аттестация – экзамен					

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

#### **4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа является важнейшей составной частью учебного процесса и обязанностью каждого студента. Качество усвоения учебной дисциплины находится в прямой зависимости от способности студента самостоятельно и творчески учиться.

Цель самостоятельной работы – подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа является наиболее деятельным и творческим процессом, который выполняет ряд дидактических функций: способствует формированию диалектического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного труда, совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело.

Самостоятельная работа студента – это вся его работа по овладению содержанием учебной дисциплины и соответствующими практическими навыками и умениями, активная интеллектуальная деятельность.

Содержанием самостоятельной работы студентов являются следующие ее виды:

- изучение понятийного аппарата дисциплины;
- изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану;
- работа над основной и дополнительной литературой;
- самостоятельная работа студента в библиотеке;
- изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет.

##### **Изучение понятийного аппарата дисциплины**

Вся система индивидуальной самостоятельной работы должна быть подчинена осмыслению категорий общего управления, усвоению понятийного аппарата курса, поскольку одной из важнейших задач подготовки современного грамотного специалиста является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии. Попытка понять природу профессиональной работы специалиста вне изучения соответствующего «языка», на уровне бытовых представлений обречена на провал.

Лучшему усвоению и пониманию дисциплины помогут различные энциклопедии, словари, справочники и другие материалы, указанные в соответствующих темах дисциплины.

##### **Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану**

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ курса, раскрытия сущности основных категорий управления, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

##### **Работа над основной и дополнительной литературой**

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к нормативно-правовым актам, научным монографиям и материалам периодических изданий. При этом очень полезно делать выписки и конспекты наиболее интересных материалов. Это не только мобилизует внимание, но и способствует более глубокому осмыслению материала и лучшему его запоминанию. Записи как бы контролируют восприятие прочитанного. Кроме того, такая практика учит студентов отделять в тексте главное от второстепенного, а также позволяет проводить систематизацию и сравнительный анализ изучаемой информации, что чрезвычайно важно в условиях большого количества разнообразных

по качеству и содержанию сведений. Таким образом, конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников. При этом если уже на первых курсах обучения студент определяет для себя наиболее интересные сферы для изучения, то подобная работа будет весьма продуктивной с точки зрения формирования библиографии для последующего написания выпускной квалификационной работы на выпускном курсе.

### **Самостоятельная работа студента в библиотеке**

Важным аспектом самостоятельной подготовки студентов является работа с библиотечным фондом.

Это работа многоаспектна и предполагает различные варианты повышения профессионального уровня студентов так и заочной формы обучения, в том числе:

- получение книг для подробного изучения в течение семестра на научном абонементе;
- изучение книг, журналов, газет – в читальном зале;
- возможность поиска необходимого материала посредством электронного каталога;
- получение необходимых сведений об источниках информации у сотрудников библиотеки.

При подготовке письменных работ студентов, представляемых ими на семинарских занятиях, важным является формирование библиографии по изучаемой тематике. При этом рекомендуется использовать несколько категорий источников информации: учебные пособия для вузов, монографии, периодические издания, законодательные и нормативные документы, статистические материалы, информацию государственных органов власти и управления, органов местного самоуправления, переводные издания, а также труды зарубежных авторов в оригинале.

Весь собранный материал следует систематизировать, выявить ключевые вопросы изучаемой тематики и осуществить сравнительный анализ мнений различных авторов по существу этих вопросов. Конструктивным в этой работе является выработка умения обобщать большой объем материала, делать выводы. Весьма позитивным при этом также следует считать попытку студента выработать собственную точку зрения по исследуемой проблематике.

### **Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет**

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс, созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru/>

## 5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

### 5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

### Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
	<b>превосходно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
<b>зачтено</b>	<b>отлично</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»



	<b>очень хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	<b>хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	<b>удовлетворительно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
<b>не зачтено</b>	<b>неудовлетворительно</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	<b>плохо</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

## 5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения

### Тесты для оценки умений и владений компетенции ОПК-3

**1. Какая статья Конституции РФ закрепляет право собственности на землю и иные природные ресурсы:**

- а) статья 9;
- б) статья 8;
- в) статья 36;
- г) статья 12.

**2. Содержанием какого правомочия собственника является его возможность определять судьбу земельного участка:**

- а) владение;
- б) пользование;
- в) распоряжение.

**3. Субъект права собственности на земельный участок – это лицо, осуществляющее:**

- а) владение земельным участком;
- б) пользование и владение земельными участками;
- в) владение, пользование и распоряжение земельными участками.

**4. Частная собственность на землю может принадлежать:**

- а) гражданам
- б) юридическим лицам;
- в) всем перечисленным субъектам.

**4. Объектами права частной собственности на землю являются:**

- а) поверхностный (почвенный) слой и замкнутые водоемы в пределах земельного участка;
- б) определенная территория – пространственная сфера деятельности собственника земельного участка;
- в) часть воздушного пространства над участком и часть пространства недр;
- г) все перечисленное.

**5. Собственник земельного участка вправе строить на нем пруды и иные закрытые водоемы.**

- а) вправе, после соответствующих согласований;
- б) вправе, в соответствии с установленными специальными требованиями;
- в) вправе, если позволит пользоваться этими объектами третьим лицам;
- г) не вправе.

**6. Из перечисленных ниже сделок выберите ту, которая не является основанием для возникновения права частной собственности на землю:**

- а) аренды;
- б) купли-продажи;
- в) мены;
- г) дарения.

**7. Добровольным основанием прекращения права собственности на земельные участки не является:**

- а) заключение договора купли-продажи;
- б) обращение взыскания на земельный участок по обязательствам;
- в) отказ от права собственности;
- г) заключение договора дарения земельного участка.

**8. Реквизиция земельного участка – это:**

- а) временное изъятие земельного участка у его собственника уполномоченными исполнительными органами государственной власти в целях защиты жизненно важных интересов граждан, общества и государства от возникающих в связи с чрезвычайными обстоятельствами угроз с возмещением собственнику земельного участка причиненных убытков;
- б) принудительное безвозмездное изъятие земельного участка у собственника за совершенное им преступление или иное правонарушение;
- в) добровольная передача права собственности другому лицу.

**Вопросы для коллоквиумов, собеседования для оценки знаний компетенции ОПК-3**

1. Сформулируйте определение земельного права как отрасли права.
2. Какие общественные отношения составляют предмет земельного права?
3. Какие основные методы правового регулирования земельных отношений характеризуют земельное право?
4. Назовите основные принципы земельного права.
5. Из каких элементов (частей) складывается система земельного права?
6. Как осуществляется разграничение земельного права с другими отраслями права?
7. Перечислите источники земельного права. Какое место в их иерархии занимает Земельный кодекс РФ?
8. Охарактеризуйте конституционно-правовые основы регулирования земельных отношений.
9. Перечислите федеральные законы, регулирующие земельные отношения.
10. В чем заключается роль судебной практики в регулировании земельных отношений?
11. Что понимается под земельно-правовыми отношениями?
12. Каково содержание земельно-правовых отношений, их структура?
13. По каким основаниям осуществляется классификация земельных правоотношений?
14. Какова роль государства и его органов в регулировании земельных отношений?
15. Каковы основания возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений?

16. Каковы понятие и содержание права собственности на землю? Понятие и содержание права частной собственности на землю?
17. По каким основаниям осуществляется разграничение права государственной собственности на землю?
18. Каковы права и обязанности собственника земли?
19. Назовите субъектов и объекты права частной собственности на земельные участки. Какие участки изъяты или ограничены в обороте?
20. Сформулируйте определение ограничений права собственности на земельные участки. В каких целях они устанавливаются?
21. Сформулируйте понятия и виды сервитутов земельных участков.
22. Сформулируйте классификацию оснований предоставления земельных участков из государственной (муниципальной) собственности.
23. Могут ли граждане приобретать право собственности на земельные участки в силу приобретательской давности? Аргументируйте свой ответ.
24. Разъясните порядок предоставления земельного участка для строительства с предварительным согласованием мест размещения объекта. Каково содержание процедуры выбора участка для такого строительства?
25. Разъясните порядок предоставления земельных участков для целей, не связанных со строительством. Какими нормативными правовыми актами предусмотрена данная процедура?
26. Назовите перечень оснований прекращения частной собственности на земельные участки.
27. Каковы основания и порядок изъятия земельных участков для государственных и муниципальных нужд?
28. Назовите гарантии прав собственников земельных участков при изъятии у них земельных участков для публичных нужд.
29. Сформулируйте определение реквизиции земельных участков. Чем данная мера отличается от конфискации?
30. Каков порядок отказа собственника от земельного участка?
31. Каковы основания и порядок принудительного прекращения права землевладения и землепользования как санкции за правонарушение?
32. Каковы основания и порядок прекращения права безвозмездного срочного пользования земельным участком?
33. Назовите особенности оборотоспособности земельных участков. Какие земельные участки изъяты или ограничены в обороте?
34. Сформулируйте определение сделок с земельными участками. Каковы общие требования к их совершению?
35. Сформулируйте определение договора купли-продажи земельного участка. Каковы его существенные условия и разновидности?
36. Назовите особенности договора аренды земельного участка. Каковы права и обязанности арендатора и арендодателя?
37. Дайте определение договора безвозмездного пользования земельным участком. Каковы его сходства с другими договорами?
38. Сформулируйте определение договора ипотеки земельного участка. Какие земельные участки не могут быть предметом ипотеки?
39. Назовите особенности наследования земельных участков.
40. Разъясните особенности совершения сделок мены, дарения, ренты земельного участка.
41. В чем состоят задачи управления в области использования и охраны земель?
42. Каковы система и компетенция органов управления?
43. В чем смысл классификации земель по целевому назначению?
44. В чем назначение землеустройства и его правовые последствия?
45. В чем назначение государственного кадастра недвижимости, его содержание?
46. Какие задачи стоят перед государственным мониторингом земель?

47. В каких правовых формах проявляется земельный контроль?
48. Сформулируйте определение земельного правонарушения.
49. Разъясните особенности уголовной ответственности за преступления в сфере использования и охраны земель.
50. Раскройте содержание административной ответственности за земельные правонарушения. Каковы особенности дисциплинарной ответственности за земельные правонарушения?
51. Разъясните особенности возмещения вреда, причиненного земельным правонарушением.
52. Назовите формы и виды платежей за землю. Каковы цели установления платности землепользования?
53. Кто является плательщиком земельного налога? Что является объектом налогообложения? Какие категории граждан и юридических лиц освобождены от взимания земельного налога?
54. Что понимается под арендной платой?
55. Как вы понимаете кадастровую оценку земельных участков? В каких целях она проводится?
56. Сформулируйте определение земельных споров.
57. Охарактеризуйте причины возникновения и классификацию земельных споров.
58. Разъясните порядок разрешения земельных споров.
59. Охарактеризуйте основные способы защиты прав на землю.
60. Сформулируйте определение категории земель сельскохозяйственного назначения. В чем ее отличия от иных категорий земель?
61. Назовите основные субкатегории земель сельскохозяйственного назначения.
62. Перечислите основные виды правообладателей земельных участков сельскохозяйственного назначения. Назовите различия в их правах на землю.
63. Каковы особенности охраны земель сельхозназначения?
64. Какие сделки с земельными участками сельскохозяйственного назначения можно совершать? В чем их особенности?
65. Разъясните особенности правового режима земельной доли.
66. Сформулируйте определение земель населенных пунктов.
67. Что понимается под градостроительным зонированием?
68. Каково назначение документации по планировке территории?
69. Назовите особенности приобретения и прекращения прав на земельные участки в границах населенных пунктов.
70. Сформулируйте определение земель промышленности и иного специального назначения. В чем их особенности?
71. Назовите особенности использования земель промышленности.
72. Каковы особенности правового режима земель энергетики?
73. Назовите особенности правового режима земель транспорта.
74. Сформулируйте определение земель связи, радиовещания, телевидения, информатики. В чем особенности их использования и охраны?

### **Варианты контрольных работ для оценки умений и владений компетенции ОПК-3**

1. Понятие и виды источников земельного права.
2. Федеральные законы как источники земельного права.
3. Органы общей компетенции, осуществляющие управление земельным фондом и их полномочия.
4. Органы специальной компетенции, осуществляющие управление земельным фондом и их полномочия.
5. Понятие и значение земельного контроля.

6. Виды и содержание земельного контроля.
7. Содержание и цели охраны земель.
8. Содержание охраны земель.
9. Понятие и содержание права частной собственности на земельные участки.
10. Ограничения прав собственников земельных участков.
11. Понятие и значение договора купли-продажи земельного участка.
12. Содержание договора купли-продажи земельного участка.
13. Понятие и значение договора аренды земельного участка.
14. Содержание договора аренды земельного участка.
15. Наследование по завещанию.
16. Наследование по закону.
17. Правовые основы взимания земельного налога.
18. Правовые основы взимания арендной платы.
19. Судебный порядок разрешения земельных споров.
20. Административный порядок разрешения земельных споров.
21. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения.
22. Особенности совершения сделок с земельными участками сельскохозяйственного назначения.
23. Понятие земель населенных пунктов и их правового режима.
24. Особенности приобретения и прекращения прав на земельные участки в границах населенных пунктов.

### **Вопросы к экзамену по дисциплине для оценки компетенции ОПК-3**

1. Понятие и предмет земельного права.
2. Метод земельного права.
3. Система земельного права.
4. Принципы земельного права.
5. Источники земельного права.
6. Система органов управления в сфере использования и охраны земель.
7. Правовое регулирование охраны земли.
8. Правовые основы землеустройства.
9. Государственный кадастр недвижимости.
10. Государственная регистрация прав на земельные участки и сделок с ними.
11. Понятие, виды и содержание земельного контроля.
12. Субъекты, объекты и содержание земельных правоотношений.
13. Понятие и содержание права собственности на землю.
14. Право государственной собственности на землю.
15. Право муниципальной собственности на землю.
16. Право частной собственности на землю.
17. Приобретение прав на землю.
18. Прекращение и ограничение прав на землю.
19. Сервитуты земельных участков.
20. Купля-продажа земельных участков.
21. Ипотека (залог) земельных участков.
22. Аренда земельных участков.
23. Договор безвозмездного пользования земельными участками.
24. Переход прав на земельные участки по наследству.
25. Дарение, мена и рента земельных участков.
26. Правовые основы взимания земельного налога.
27. Арендная плата за землю.
28. Земельные споры: понятие, причины возникновения и классификация.

29. Порядок разрешения земельных споров.
30. Основные способы защиты прав на землю.
31. Понятие и состав земельных правонарушений.
32. Ответственность за земельные правонарушения: понятие, виды.
33. Уголовная ответственность за земельные правонарушения.
34. Административная ответственность за земельные правонарушения.
35. Гражданско-правовая (имущественная) ответственность за земельные правонарушения.
36. Дисциплинарная ответственность за земельные правонарушения.
37. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.
38. Правовой режим земель населенных пунктов.
39. Правовой режим земель промышленности.
40. Правовой режим земель транспорта.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **а) Основная литература:**

1. Земельное право: учебник для самостоятельной работы студентов юридических ву-зов, обучающихся по дистанционной форме образования / Н. Д. Эриашвили, А. П. Горелик, И. В. Рыжих [и др.] ; под ред. Н. А. Волковой, Р. М. Ахмедова. — 9-е изд., перераб. и доп. — М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2019. — 375 с. - ISBN 978-5-238-03174-3. - Текст : электронный. - URL: (Доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1028779> )
2. Ерофеев, Б. В. Земельное право России: учебник для вузов / Б. В. Ерофеев; под научной редакцией Л. Б. Братковской. — 16-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 537 с. (доступно в ЭБС Юрайт, режим доступа: <https://urait.ru/bcode/449625>);
3. Земельное право: учебник для самостоятельной работы студентов юридических вузов, обучающихся по дистанционной форме образования / Н. Д. Эриашвили, А. П. Горелик, И. В. Рыжих [и др.] ; под ред. Н. А. Волковой, Р. М. Ахмедова. — 9-е изд., перераб. и доп. — М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2019. — 375 с. - ISBN 978-5-238- 03174-3. - Текст : электронный. - URL: (Доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1028779> )

### **б) Дополнительная литература:**

1. Анисимов, А. П. Земельное право России. Практикум: учебное пособие для вузов / А. П. Анисимов, Н. Н. Мельников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 259 с. (доступно в ЭБС Юрайт, режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450327> )
2. Болтанова, Е. С. Земельное право: учебник/ Е.С. Болтанова. — 3-е изд. — Москва : РИОР: ИНФРА-М, 2019. - 387 с. - (Высшее образование). - DOI: [https:// doi.org/10.29039/1781-4](https://doi.org/10.29039/1781-4). - ISBN 978-5-16-106822-9. - Текст : электронный. - URL: (Доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/977003> )
3. Гладун, Е. Ф. Управление земельными ресурсами: учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Гладун. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 159 с. (доступно в ЭБС Юрайт, режим доступа: <https://urait.ru/bcode/451776> )
4. Позднякова, Е. А. Земельное право. Практикум: учебное пособие для вузов / Е. А. Позднякова; под общей редакцией С. А. Боголюбова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 129 с. (доступно в ЭБС Юрайт, режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450416> )
5. Липски, С. А. Земельная политика: учебник для вузов / С. А. Липски. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. (доступно в ЭБС Юрайт, режим доступа: <https://urait.ru/bcode/451734>)

### **в) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

- Операционная система Microsoft Windows
  - Пакет прикладных программ Microsoft Office
  - ЭБС «Юрайт». Режим доступа: <http://urait.ru>
  - ЭБС «Консультант студента». Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru>
  - ЭБС «Лань». Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>
  - ЭБС «Znanium.com». Режим доступа: [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
- г) Профессиональные базы данных и информационные справочные системы
- База данных рецензируемой литературы Scopus
  - База данных Web of Science: <https://apps.webofknowledge.com>
  - Научная электронная библиотека и [https://elibrary.ru/project\\_risc.asp](https://elibrary.ru/project_risc.asp)
  - Сайт Росстата: <https://www.gks.ru/>
  - Статистика России: информационно-издательский центр
  - Правительство Российской Федерации: <http://government.ru/>
  - Официальный интернет-портал правовой информации: <http://pravo.gov.ru/>
  - ГАРАНТ. Информационно-правовой-портал: <http://www.garant.ru/>
  - Правовая система «Консультант плюс»
  - Портал «Гуманитарное образование» <http://www.humanities.edu.ru>
  - Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>
  - Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»  
<http://school-collection.edu.ru>
  - Открытая электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
  - Официальный сайт Президента РФ – <http://kremlin.ru/>

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО ННГУ по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

**Автор:**

**Заведующий кафедрой** экономики и права к.э.н., доцент Ягунова Н.А.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Павловского филиала ННГУ протокол № 3 от 24.05.2023