

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский
государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики

УТВЕРЖДЕНО
президиумом Ученого совета ННГУ
протокол № 1 от 16.01.2024 г.

Рабочая программа профессионального модуля

ПМ 04. Участие в организации и осуществлении финансового контроля

Специальность среднего профессионального образования

38.02.06 Финансы

Квалификация выпускника

«Финансист»

Форма обучения

очная

2024

Рабочая программа профессионального модуля составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы

Автор:
Преподаватель СПО ИНЭК

А.М. Карпова

Утверждено Методической комиссией ИНЭК (Председатель к.э.н. доцент С.Д. Макарова) 12.12.2023 г. протокол №6

Программа согласована:
Начальник отдела анализа и
планирования отраслей
социальной сферы Министерства
финансов Нижегородской области
Гришунина Инна Александровна

(подпись)
« ____ » ____ 20 ____ г.

М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	19
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	21

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 04.

Участие в организации и осуществлении финансового контроля

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид профессиональной деятельности «Участие в организации и осуществлении финансового контроля»

и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической активности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Перечень профессиональных компетенций:

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 4.1	Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур
ПК 4.2.	Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля
ПК 4.3.	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля
ПК 4.4.	Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

знать:	<p>нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля³¹; нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль³²;</p> <p>требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок³³;</p> <p>структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия³⁴;</p> <p>особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль³⁵;</p> <p>методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля³⁶;</p> <p>состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля³⁷;</p> <p>методы проверки хозяйственных операций³⁸;</p> <p>методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей;</p> <p>значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля³⁹;</p> <p>порядок использования государственной (муниципальной) собственности³¹⁰; основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации³¹¹;</p> <p>основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд ³¹²</p>
уметь:	<p>осуществлять контроль за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации^{У1};</p> <p>использовать методы экономического анализа^{У2};</p> <p>применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля^{У3};</p> <p>проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия^{У4};</p> <p>осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов^{У5};</p> <p>применять различные методы и</p>

	приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроляУ6; проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организацийУ7; оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справокУ8; осуществлять контроль за реализацией материалов проведенных ревизий и проверокУ9; подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской ФедерацииУ10; проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансовУ11; проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактовУ12; осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедурУ13
иметь практический опыт:	организации и проведении финансового контроляПО1; осуществлении расчетов и проведении анализа основных показателей, характеризующих состояние государственных и муниципальных финансов, финансов организацийПО2; обобщении результатов анализа основных показателей финансово-экономической деятельности объектов финансового контроля, разработке и осуществлении мер, направленных на повышение эффективности использования финансовых ресурсовПО3; планировании, анализе и контроле финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроляПО4; применении законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих деятельность в сфере закупок ПО5

1.2. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего –281час, в том числе:

-на освоение МДК – 155 часов;

в т.ч. самостоятельной работы обучающегося –9 часов;

-учебной практики – 36 часов;

-производственной практики – 72 часа

-промежуточная аттестация (экзамен по модулю) – 18 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных, общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего, час	В том числе в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, час					
				Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа
				Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика		
				Всего, часов	в т.ч. лабораторные и практические занятия часов	в т.ч., курсовая работа (проект) часов	Учебная часов	Производственная, часов	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1-ПК 4.4, ОК 01-06, 09-11	МДК 04.01 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта	65	15	62	41	-	-	-	3
ПК 4.1, 4.2, 4.4 ОК 11	МДК 04.02 Государственные внебюджетные фонды	90	12	84	49	-	-	-	6
ПК 4.1-ПК 4.4 ОК 01-06, 09-11	Учебная практика	36	36	-	-	-	36		-
ПК 4.1-ПК 4.4 ОК 01-06, 09-11	Производственная практика	72	68	-	-	-	-	4	-
ПК 4.1-ПК 4.4 ОК 01-06, 09-11	Промежуточная аттестация (экзамен по модулю)	18	-	-	-	-	-	-	-
	Всего	281	131	146	90	-	36	4	9

* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отлагательного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

3.2. Тематический план и содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов
1	2	3
МДК. 04.01 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта		65
Тема 1. Основы организации финансового контроля	Содержание	2
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Введение. Сущность, роль и функции контроля, его цели и задачи. Экономическое содержание контроля как элемента системы управления. 2. Понятие финансового контроля, его цели и задачи. Элементы финансового контроля. Субъекты и объекты финансового контроля. Принципы организации финансового контроля. 3. Формы и виды финансового контроля, их экономическая интерпретация. Внешний и внутренний финансовый контроль экономического субъекта, их взаимосвязь и различие. 	
	Практическое занятие: Решение ситуационных задач по видам и формам финансового контроля, применяемых к различным субъектам хозяйствования. Нормативные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль, их основные положения.	2
Тема 2. Инструменты и методы финансового контроля	Содержание	2
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Классификация инструментов финансового контроля. Проверка, ревизия, экспертиза, мониторинг. Особенности использования инструментов финансового контроля. Применение риск-ориентированного подхода. 2. Сущность контрольного мероприятия, его основные этапы и последовательность их осуществления. Основные задачи, принципы и направления проведения контрольных процедур. Классификация контрольных мероприятий. Особенности их проведения в условиях внешнего и внутреннего контроля. 3. Подготовка и планирование проведения контрольного мероприятия. Состав отчетности организации, используемой в процессе финансового контроля. Документирование этапов, формирование выводов и предложений по его результатам. 4. Методы финансового контроля. Методы и специальные методические приемы документального контроля. Сплошной и выборочный способ документального контроля. Критерии классификации документов по существу отраженных в них операций. 	

	5. Методы и специальные методические приемы фактического контроля (инвентаризация, визуальное наблюдение, экспертная оценка), особенности их применения.	
	Практическое занятие. Общие правила подготовки контрольного мероприятия Предварительное изучение предмета и объектов контрольного мероприятия. Выявление областей наиболее значимых для проверки, оценка рисков и определение состояния внутреннего контроля объекта контрольного мероприятия. Оформление приказа председателя КСП о проведении контрольного мероприятия. Общие правила проведения контрольного мероприятия Разработка программы и рабочего плана проведения контрольного мероприятия. Виды контрольных процедур и документальное оформление их результатов. Общие правила завершения контрольного мероприятия. Оформление результатов контрольного мероприятия. Отчет о результатах контрольного мероприятия, сопроводительные документы, направляемые в КСП, правоохранительные органы.	5
Тема 3. Ревизия как особая форма контроля	Содержание	2
	1. Понятие и виды контрольных проверок. 2. Понятие, цель и задачи ревизии. 3. Принципы проведения ревизии. 4. Виды ревизий. 5. Характеристика отдельных видов ревизий. 6. Права и обязанности ревизора.	
	Практическое занятие: Подготовка ревизии: Знакомство с объектом ревизии. Оценка информации о финансово-хозяйственной деятельности объекта контроля и составление общего плана ревизии. Методы получения информации о деятельности проверяемой организации. Источники получения информации. Виды контрольных процедур. Оформление документации по результатам контрольных процедур. Подготовка итогового документа: документальное оформление результатов ревизии в акте ревизии.	4
	Лабораторная работа: Проведение ревизии (на примере проведения ревизии кассы)	4
Тема 4. Организация внешнего финансового экономического субъекта	Содержание	2
	1. Государственный (муниципальный) финансовый контроль, его основные задачи и направления. Объекты государственного (муниципального) финансового контроля. Система органов государственного (муниципального) финансового контроля, их полномочия и ответственность. Внутренний и внешний государственный (муниципальный) финансовый контроль. Государственный финансовый мониторинг как инструмент противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем. 2. Базовые принципы построения системы превентивного государственного финансового контроля в Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения	

	государственных и муниципальных нужд. Органы, осуществляющие государственный контроль в сфере закупок. 3. Независимый (аудиторский) финансовый контроль. Правовые основы аудиторской деятельности. Аудит в системе финансового контроля экономического субъекта.	
	Практическое занятие: Расчет эффективности работы контрольного органа за отчетный период. Определение коэффициента действенности контроля за отчетный период	2
Тема 5. Внутренний финансовый контроль в системе управления экономического субъекта	Содержание	2
	Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля. Организация внутрифирменного финансового контроля в организациях, элементы внутреннего контроля, условия эффективности его осуществления. Влияние эффективности организации внутреннего контроля на разработку системы мер по ограничению риска хозяйственной деятельности.	
	Практическое занятие: Построение организационной модели внутреннего контроля экономического субъекта. Общая оценка структуры и динамики бухгалтерского баланса как основная аналитическая процедура.	2
Самостоятельная работа Примерная тематика самостоятельной работы Изучение положений Этического кодекса ИНТОСАИ, Лимской и Мексиканской деклараций		1
Тема 6. Организация аудиторской проверки экономических субъектов	Содержание	2
	Общие понятия о методах аудиторской деятельности. Аудиторские доказательства и документы. Оценка систем внутреннего контроля. Приемы и способы получения аудиторских доказательств. Внутренние, внешние, собственные аудиторские доказательства. Качество доказательств в аудите: нормирующие и качественные доказательства; проверка оценки качества доказательств. Информация об итогах аудита. Аудиторское заключение, виды, основные требования к составлению. Ответственность аудиторов за результаты проверки	
	Практическое занятие Определение критериев, по которым бухгалтерская (финансовая) отчетность организации подлежит обязательному аудиту Решение ситуационных задач по организации аудиторской проверки и оформлению ее результатов. Расчет уровня существенности и составление общего плана аудита. Выборочные методы проверки при проведении аудита.	4
Тема 7. Направления контроля финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта	Содержание	2
	1. Особенности направлений финансового контроля на объектах различных видов экономической деятельности. Влияние отраслевых аспектов финансово-хозяйственной деятельности на выбор направлений и практическую организацию процесса контроля экономического субъекта. Особенности контроля организаций в секторе государственного и муниципального управления.	

	<p>2. Проверка обеспечения условий сохранности имущества экономического субъекта. Проверка операций с денежными средствами, операций с внеоборотными активами, операций по приобретению и использованию товарно-материальных ценностей.</p> <p>3. Проверка расчетов с персоналом по оплате труда, расчетов с поставщиками и покупателями, контроль операций по производству и реализации продукции, финансовых результатов.</p> <p>4. Разработка мероприятий по предотвращению и устранению нарушений, выявленных в процессе финансового контроля.</p>	
	<p>Практические занятия:</p> <p>1. Решение ситуационных задач по проверкам операций с денежными средствами в организациях и расчетов с поставщиками и покупателями</p> <p>2. Решение ситуационных задач по проверкам расчетов с персоналом по оплате труда в организациях</p> <p>3. Решение ситуационных задач по проверкам операций по приобретению и использованию товарно-материальных ценностей и операций с внеоборотными активами</p> <p>4. Решение ситуационных задач по контролю операций по производству и реализации продукции</p> <p>5. Решение ситуационных задач по проверкам финансовых результатов экономического субъекта</p> <p>6. Решение ситуационных задач по проверкам организаций сектора государственного (муниципального) управления по использованию бюджетных средств, правильности проведения расчетов и отражению в учете фактов хозяйственной жизни</p> <p>7. Решение ситуационных задач по проверкам государственного (муниципального) заказчика по вопросам законности, конкурентности и обоснованности осуществления закупочных процедур за отчетный период. Проверка расчета начальной (максимальной) цены контракта</p>	6
<p>Самостоятельная работа Примерная тематика самостоятельной учебной работы Контрольно-счетные палаты субъектов РФ: их статус и полномочия, анализ итогов деятельности Стандарты внешнего государственного финансового аудита (контроля), их назначение</p>		2
<p>Тема 8 Основные положения рекомендаций ФАТФ и законодательные основы внедрения в Российской Федерации стандартов банковского регулирования и банковского надзора, установленных Базельским комитетом по банковскому надзору (БКБН) и страховой надзор осуществляемый Центральным Банком РФ</p>	<p>Содержание</p> <p>Основные положения рекомендаций ФАТФ (The Financial Action Task Force (FATF)). Роль рекомендаций Базельского комитета в организации системы финансового контроля в банковском секторе экономики России. Основные положения рекомендаций Базельского комитета по банковскому надзору "Система внутреннего контроля в банках: основы организации" Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 "Об организации страхового дела в Российской Федерации" в части организации страхового надзора за деятельностью субъектов страхового дела Особенности организации и проведения страхового надзора в России</p>	2
	<p>Практическое занятие: Особенности организации и проведения страхового надзора в России</p>	2

Тема 9. Государственные органы, осуществляющие государственный контроль в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд, и их полномочия. Документы, обеспечивающие осуществление внутреннего финансового контроля и Регламента в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Содержание 1. Министерство Финансов РФ - федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; 2. Федеральная антимонопольная служба - федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля (надзора) в сфере государственного оборонного заказа и в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. 3. Направления контроля, возложенные на Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации – Казначейство РФ. Регламент проведения Министерством Финансов РФ ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд	2
	Лабораторная работа Оформление пакета документов для осуществления внутреннего финансового контроля в сфере закупок	7
Тема 10. Контрольные мероприятия на всех этапах проведения государственных и муниципальных закупок	Содержание Контрольные мероприятия на этапе «Определение потребности в товаре, услуге, работе»; Контрольные мероприятия на этапе «Формирование государственного и муниципального заказа»; Контрольные мероприятия на этапе «Размещение государственного (муниципального) заказа»; Контрольные мероприятия на этапе «Исполнение государственного и муниципального контракта»; Контрольные мероприятия на этапе «Анализ результатов размещения заказа».	2
	Практическое занятие. Выбор форм и методов контроля на различных этапах проведения государственных и муниципальных закупок	2
Тема 11. Правовая основа общественного финансового контроля	Содержание Общественный финансовый контроль как форма общественного контроля. Субъекты общественного контроля. Цели и задачи, принципы общественного финансового контроля. Взаимодействие субъектов общественного контроля с органами государственной власти и органами местного самоуправления по контролю финансовых ресурсов. Формы общественного финансового контроля. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации об общественном контроле Общественный контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок	1
	Практическое занятие «Общественный контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок»	1
Консультации		

МДК. 04.02 Государственные внебюджетные фонды		90
Тема 1. Экономическое содержание и значение целевых бюджетных и внебюджетных фондов	Содержание История возникновения государственных специальных фондов. Методы формирования специальных фондов. Классификация государственных фондов: по целевому назначению, по уровню управления, по способу образования. Создание внебюджетных фондов в Российской Федерации. Виды целевых фондов: бюджетные, внебюджетные, государственные целевые фонды Правительства РФ. Особенности государственных внебюджетных фондов, их классификация. Характеристика государственных социальных внебюджетных фондов РФ. Доходы и расходы государственного внебюджетного фонда. Внебюджетные фонды федеральных органов исполнительной власти и коммерческих организаций. Возникновение целевых бюджетных фондов. Основные признаки целевого бюджетного фонда. Цели создания и срок действия целевого бюджетного фонда. Резервные фонды, их виды. Резервный фонд Правительства РФ, его характеристика. Резервный фонд Президента РФ. Основные направления расходования средств фонда. Формирование и назначение Фонда национального благосостояния в составе федерального бюджета. Специальные фонды в зарубежных странах, их классификация.	4
	Практические занятия: Решение ситуационных заданий по анализу статистических данных, результатов деятельности фондов	10
Тема 2. Источники финансирования внебюджетных фондов.	Содержание Страховые взносы как основной источник доходов государственных социальных внебюджетных фондов. Экономическое содержание страховых взносов в государственные социальные внебюджетные фонды. Плательщики взносов. Объект взносов. База исчисления страховых взносов. Общий порядок и особенности ее определения. Льготы по страховым взносам. Категории плательщиков, освобождаемые от уплаты страховых взносов. Периоды уплаты страховых взносов. Ставки взносов. Особенности применяемой системы построения ставок. Порядок исчисления и уплаты страховых взносов работодателями. Особенности уплаты взносов плательщиками, не являющимися работодателями. Сроки уплаты.	10
	Практические занятия: Решение ситуационных задач по исчислению и уплате страховых взносов	10
Тема 3 Бюджет СФР. Использование средств СФР на обязательное пенсионное страхование и обязательное социальное страхование	Содержание Роль СФР в социальной защите населения. Организационная структура СФР, цели и задачи его деятельности. Состав и структура доходов и расходов СФР. Обязательное пенсионное страхование, его сущность и организация. Порядок финансирования расходов фонда. Накопительная и распределительная система пенсионного обеспечения. Виды, выплачиваемых пенсий. Бюджет СФР, порядок его планирования и исполнения. Пенсионная реформа в РФ и ее основные направления.	10

	Обязательное государственное социальное страхование и обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний – источники средств. Расчет сумм гарантированных государством пособий и обеспечения пострадавших от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Финансирование предупредительных мероприятий по снижению производственного травматизма. Добровольные отношения по обязательному социальному страхованию – расчет взносов и сумм пособий плательщиков взносов.	
	Практическое занятие . Решение задач по тематике: Общая оценка структуры и динамики бюджета СФР (ПФР и ФСС до 2023 г.) Вычисление пенсий Анализ пенсионных выплат Расчет пособий Обоснование сумм предупредительных мероприятий Контроль правильности начисления и уплаты страховых взносов по травматизму, расчет штрафных санкций Контроль деятельности СФР со стороны СП РФ Анализ финансового состояния СФР (ПФР и ФСС до 2023 г.)	20
	Самостоятельная работа: Подготовка докладов и презентаций по социальному страхованию в РФ и за рубежом	6
Тема 4. Бюджет ФФОМС и территориальных фондов ОМС. Использование средств ФОМС	Содержание	7
	Роль фондов обязательного медицинского страхования (ОМС) в финансировании здравоохранения и повышения качества медицинских услуг. Организационная структура фондов и содержание их деятельности по финансированию учреждений здравоохранения. Взаимодействие федерального и территориальных фондов обязательного медицинского страхования. Роль региональных органов власти в регулировании деятельности территориальных фондов ОМС. Состав доходов и расходов фондов ОМС, их структура.	
	Практическое занятие Решение задач по тематике: Общая оценка структуры и динамики бюджета ФОМС РФ Анализ расходов Сравнение территориальных особенностей выплат Бюджетный процесс в части бюджета ФФОМС и ТФ ОМС Внешний контроль исполнения бюджета ТФ ОМС. Анализ финансового состояния ФФ ОМС	9
Консультации		4
Учебная практика по ПМ 04		36

<p>Виды работ Учебная практика Виды работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. На примере данных условной организации сформировать службу внутреннего контроля, составить блок-схему. 2. Составить план контрольных мероприятий по проверке условной организации. 3. Осуществить контроль за разработкой и соблюдением учётной политики и документооборотом условной организации. Проведение контроля локальных актов в части соблюдения законодательства. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации. 4. Осуществить проверку затрат на производство готовой продукции и формирования себестоимости. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации. 5. Осуществить проверку дебиторской и кредиторской задолженности. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации. 6. Осуществить проверку правильности определения налоговой базы, применения налоговых ставок, исчисления налоговых платежей, соблюдения сроков уплаты налогов, сборов и страховых взносов условной организации. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации. 7. Осуществить проверку правильности формирования и использования субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания государственного (муниципального) учреждения. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации. 8. Осуществить проверку правильности формирования цены для платного предоставления государственных (муниципальных) услуг населению организацией сектора государственного (муниципального) управления. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации. 9. Осуществить проверку закупочных процедур государственного (муниципального) заказчика за определенный период. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации. 10. Провести проверку соблюдения законодательства о контрактной системе на примере Нижегородского отделения СФР 11. Провести проверку исполнения бюджета муниципального образования (по выбору обучающегося) за 2018 -2019 гг. 12. Выполнить горизонтальный и вертикальный анализ отчетности хозяйствующего субъекта (по выбору обучающегося). Рассчитать показатели эффективности деятельности организации. 	
--	--

Производственная практика (по профилю специальности)**Виды работ:**

а) в органах государственного (муниципального) финансового контроля:

1. Ознакомиться с положениями Бюджетного кодекса РФ в части требований по организации и проведению государственного (муниципального) финансового контроля, с положениями Федерального закона РФ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в части проведения контроля, с Кодексом об административных правонарушениях РФ в части административных правонарушений в бюджетно-финансовой сфере, с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации (муниципального образования), регламентирующими деятельность органов внешнего и внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля.

2. Ознакомиться с Положением о контрольном органе, с его местом в системе органов государственной власти (местного самоуправления) и ролью в осуществлении государственного (муниципального) финансового контроля. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка контрольного органа и техникой безопасности на рабочем месте. Ознакомиться с нормативными документами, регулирующими проведение мероприятий по контролю данным контрольным органом, оформление результатов контрольных мероприятий. Описать в отчете.

3. Изучить объекты контроля данного контрольного органа, сферу их деятельности, ознакомиться с нормативно-правовыми документами главных распорядителей бюджетных средств, регламентирующими их деятельность. Изучить бюджетные процедуры, подлежащие финансовому контролю со стороны данного контрольного органа. Описать в отчете.

4. Изучить порядок планирования проверок, составить план проверки в отношении 2-3 объектов контроля.

5. Принять участие в проведении контрольных мероприятий (если такое мероприятие не противоречит регламенту мероприятий по контролю).

6. Изучить материалы 2-3 ревизий (проверок), проведенных специалистами контрольного органа, в том числе с участием студента, проходящего практику (если такое участие не противоречит регламенту мероприятий по контролю). Описать в отчете. Привести примеры проведения контроля различных бюджетных процедур по материалам выбранных ревизий (проверок).

7. Изучить порядок реализации материалов ревизий (проверок) контрольного органа. Ознакомиться с процедурой привлечения к административной ответственности за допущенные административные правонарушения в бюджетно-финансовой сфере. Описать в отчете.

72

б) в аудиторских организациях:

1. Ознакомиться со структурой аудиторской организации, описать в отчете.

2. Изучить внутренние стандарты аудиторской организации, ознакомиться с порядком формирования групп аудиторов для проведения аудиторских проверок, исходя из особенностей аудируемых лиц. Описать в отчете.

3. Изучить требования по соблюдению этических норм и правил, установленных в Кодексе этики аудиторов и внутренними стандартами аудиторской организации. Описать в отчете.

4. Изучить порядок определения уровня существенности и риска необнаружения при оценке выявленных искажений в соответствии с внутренними стандартами аудиторской организации.

5. Изучить порядок планирования аудиторской проверки на примере организации – клиента аудиторской компании (индивидуального аудитора): описать в отчете.

6. Составить общую стратегию и план аудита для аудируемого лица (по одному из разделов бухгалтерского учета или форме бухгалтерской (финансовой) отчетности), оформить рабочую документацию в отчете.

7. Проанализировать письмо-соглашение об условиях аудиторского задания, содержание договора на проведение аудиторской проверки. Определить особенности данных документов в зависимости от видов деятельности аудируемых лиц (рассмотреть 2–3 примера). Составить сравнительную таблицу в отчете, сформулировать выводы.

8. На основании данных бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица провести проверку правильности заполнения форм в

<p>соответствии с нормативными документами, состав отчетности, порядок представления информации (степень детализации статей, наличие/отсутствие пояснений и т.д.). Сформулировать выводы.</p> <p>9. Изучить порядок подготовки аудиторского заключения: обзор рабочих документов, оценку достаточности выявленных доказательств, содержание итоговой информации, виды аудиторских заключений. Описать в отчете.</p> <p>10. Изучить действия аудиторов в случаях выявления фактов коррупционных правонарушений аудируемого лица. Описать в отчете.</p> <p>в) в организациях любой формы собственности:</p> <p>1. Ознакомиться со структурой организации, изучить внутренние локальные акты по учреждению службы внутреннего контроля и аудита (возложению обязанностей внутренних контролеров на должностных лиц). Описать в отчете.</p> <p>2. Изучить документы экономического субъекта – объекта практики по проведению контрольных мероприятий при ведении бухгалтерского учета, порядок оформления их результатов (инвентаризация, сверка аналитических и синтетических счетов, сверка расчетов с контрагентами и т. д.). Описать в отчете, сформулировать выводы.</p> <p>3. Проанализировать порядок документооборота (информационные системы), связанного с ведением бухгалтерского учета и подготовкой бухгалтерской (финансовой) отчетности. Описать в отчете, сформулировать выводы.</p> <p>4. Изучить и описать в отчете применение аналитических процедур в рамках организации внутреннего контроля и оценки рисков деятельности экономического субъекта (методы сравнения и методы факторного анализа), формирование выводов и предложений, представление руководству.</p> <p>5. Проанализировать организацию мониторинга средств контроля (тестирование систем внутреннего контроля) для оценки их эффективности. Описать в отчете.</p>	
Промежуточная аттестация в форме экзамена по модулю	18
Всего	281

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает: решение практических заданий, выполнение лабораторных работ, тестовых заданий.

На проведение практических занятий в форме практической подготовки отводится 131 час.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических умений/навыков:

- уметь: осуществлять контроль за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; использовать методы экономического анализа; применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля; проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов; применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций; оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; осуществлять контроль за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок; подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов; проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов; осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур;

- иметь практический опыт в: организации и проведении финансового контроля; осуществлении расчетов и проведении анализа основных показателей, характеризующих состояние государственных и муниципальных финансов, финансов организаций; обобщении результатов анализа основных показателей финансово-экономической деятельности объектов финансового контроля, разработке и осуществлении мер, направленных на повышение эффективности использования финансовых ресурсов; планировании, анализе и контроле финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; применении законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих деятельность в сфере закупок.

- профессиональных компетенций: ПК 4.1-4.4.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к материально- техническому обеспечению

Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов:

рабочими местами, оснащенными оборудованием для выхода в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;

рабочим местом преподавателя, оснащенным мультимедийным оборудованием (компьютер и мультимедийный проектор);
доской.

Минимальные технические средства обучения:

1. Электронные таблицы Excel, текстовый редактор Word (или аналоги);
2. Справочная правовая система (например, «Консультант - Плюс» и/или «Гарант»).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (MS Office или аналог)

Рекомендуемые места проведения практики:

- Служба внутреннего контроля коммерческих организаций;
- Служба внутреннего контроля бюджетных учреждений;
- Аудиторские фирмы;
- Казначейство РФ;
- Счетная палата РФ;
- Контрольно-счетные палаты субъектов РФ;
- Контрольно-счетные органы муниципальных органов власти.

1.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными образовательными и информационными ресурсами, рекомендованными для использования в образовательном процессе.

ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Казакова, Н. А. Аудит : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 425 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18581-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536342>
2. Финансовое право : учебник для среднего профессионального образования / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 3-е изд., перераб. и доп. —

- Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 334 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20574-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558400>
3. Финансовое право. Практический базовый курс : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под редакцией Е. М. Ашмариной, Е. В. Тереховой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 163 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17460-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537911>
 4. Финансовое право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под редакцией Е. М. Ашмариной, Е. В. Тереховой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 300 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08817-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491073>
 5. Погодина, Т. В. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Погодина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 259 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16953-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536810>
 6. Маслова, Т. С. Контроль и ревизия в бюджетных учреждениях : учебное пособие / Т.С. Маслова. — 2-е изд., перераб. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2023. — 336 с. - ISBN 978-5-9776-0446-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1921410>

Нормативные документы:

7. Конституция Российской Федерации (в действующей редакции).
8. «Этический кодекс ИНТОСАИ для аудиторов в государственном секторе» (Принят в г. Монтевидео 09.11.1998 - 14.11.1998 XVI Конгрессом Международной организации высших органов финансового контроля (ИНТОСАИ)) / [Электронный ресурс/https://roskazna.gov.ru/upload/iblock/622/iissai-30.-eticheskiy-kodeks_rus.pdf];
9. «Лимская декларация руководящих принципов контроля» (Принята в г. Лиме 17.10.1977 - 26.10.1977 IX Конгрессом Международной организации высших органов финансового контроля (ИНТОСАИ)) [Электронный ресурс /<http://www.ksp.mos.ru/documents/deklaratsii/>];
10. Мексиканская декларация независимости (г. Мехико, ноябрь 2007 года) // [Электронный ресурс/https://roskazna.gov.ru/upload/iblock/b8b/issai-10.-meksikanskaya-deklaratsiya-nezavisimosti-vofk_rus.pdf]
11. Бюджетный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
12. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (в действующей редакции).
13. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (в действующей редакции).
14. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в действующей редакции).

15. Федеральный закон от 05.04.2013 № 41-ФЗ «О Счетной палате Российской Федерации» (в действующей редакции).
16. Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (в действующей редакции).
17. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в действующей редакции).
18. Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции).
19. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (в действующей редакции).
20. Указ Президента РФ от 13.06.2012 № 808 «Вопросы Федеральной службы по финансовому мониторингу» (вместе с Положением о Федеральной службе по финансовому мониторингу) (в действующей редакции).
21. Постановление Правительства РФ от 30.06.2012 № 667 «Об утверждении требований к правилам внутреннего контроля, разрабатываемым организациями, осуществляющими операции с денежными средствами или иным имуществом, и индивидуальными предпринимателями, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в действующей редакции).
22. Постановление Правительства РФ от 28.11.2013 № 1092 «О порядке осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере» (вместе с Правилами осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере) (в действующей редакции).
23. Постановление Правительства РФ от 10.02.2014 № 89 «Об утверждении Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд» (в действующей редакции).
24. Приказ Минфина России от 21.11.2019 № 196н «Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Определения, принципы и задачи внутреннего финансового аудита»»
25. Приказ Минфина России от 22.05.2020 № 91н «Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Реализация результатов внутреннего финансового аудита»».
26. Приказ Минфина России от 19.03.2009 № 26н «Об утверждении Порядка составления и представления финансовой отчетности об исполнении федерального бюджета в Счетную палату Российской Федерации» (в действующей редакции).
27. Регламент Счетной палаты Российской Федерации (утв. постановлением Коллегии Счетной палаты РФ от 07.06.2013 № 3ПК) (в действующей редакции).

Электронные ресурсы:

28. Образовательная платформа Юрайт – URL: <https://urait.ru>
29. Электронно-библиотечная система znanium.com – URL: <http://znanium.com>
30. Электронная библиотека издательства ЮРАЙТ – URL: <http://www.urait.ru>
31. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: <http://www.consultant.ru>.
32. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: <http://www.garant.ru>
33. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: <http://www.minfin.ru>.

34. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – URL: <http://www.nalog.ru>.
 35. Финансовый информационный портал banki.ru – URL: www.banki.ru
 36. Официальный сайт Счетной Палаты РФ – URL: www.ach.gov.ru -
 37. Официальный сайт Федерального казначейства – URL: www.roskazna.ru
 38. Официальный сайт Центрального банка РФ – URL: www.cbr.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Код и наименование ПК, ОК, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур	Соблюдение нормативных и иных актов, регулирующих организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; Умение: - анализировать документы и отбирать существенную информацию, подлежащую проверке; - оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок	Проверка выполнения практических заданий и лабораторных работ; проведение устных опросов; проведение тестирования Зачет по практике. Экзамен по профессиональному модулю.
ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля	Умение: - применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; - проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организации; - осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок; - проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов.	
ПК 4.3. Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля	Умение: - проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия;	
ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд	Умение: - проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контракта; - осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач в области управления финансовыми ресурсами организации, составлении финансовых планов, осуществлении закупок и финансовых взаимоотношений с организациями и органами государственной	

	власти и местного самоуправления, анализа финансово-хозяйственной деятельности, оценка их эффективности и качества выполнения	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Эффективный поиск необходимой информации использование различных источников получения информации, включая Интернет-ресурсы Владение навыками работы на компьютере, включая работу со специальными компьютерными программами, изучение и анализ инноваций в части программного обеспечения, умение применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Составление индивидуального плана развития, в котором будут указываться конкретные цели профессионального и личностного развития и определенные действия, с помощью которых можно их достигнуть Соблюдение требований законодательства РФ, регулирующих деятельность в сфере закупок с целью повышения заинтересованности субъектов предпринимательства; Определение основных контрольных мероприятий при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд при участии субъектов малого предпринимательства.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами, самоанализ и коррекция результатов собственной работы	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Использование механизмов создания и обработки текста, а также ведение деловых бесед, участие в совещаниях, деловая телефонная коммуникация	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Формирование активной гражданской позиции, реализация своих конституционных прав и обязанностей, проявление целеустремленности и сознательности в действиях и поступках, ответственности в выбранном виде деятельности, применение стандартов антикоррупционного поведения	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Планомерный поиск и использование требуемой профессиональной документации на государственном и иностранном языках	

