

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования_
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Арзамасский филиал ННГУ - Психолого-педагогический факультет

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета ННГУ

протокол № 10 от 02.12.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Менеджмент

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Направление подготовки / специальность

38.03.01 - Экономика

Направленность образовательной программы

Экономика и финансы организаций (предприятий)

Форма обучения

очно-заочная

г. Арзамас

2025 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.26 Менеджмент относится к обязательной части образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1: Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы. УК-3.2: Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении.	УК-3.1: Знать: основные виды стратегий для достижения поставленной цели Уметь: анализировать эффективность использования стратегии сотрудничества, взаимодействовать с другими членами команды. Владеть: навыками использования стратегии для достижения цели УК-3.2: Знать: теории лидерства и власти; этические нормы в межличностном профессиональном общении Уметь: соблюдать этические нормы в межличностном профессиональном общении Владеть: навыками соблюдения этических норм	Тест Задания	Экзамен: Контрольные вопросы
ОПК-4: Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	ОПК-4.1: Определяет состав, анализирует и оценивает показатели деятельности хозяйствующих субъектов или органов государственной и муниципальной власти с целью обоснования организационно-управленческих решений в рамках профессиональной	ОПК-4.1: Знать: современные принципы, методы и организационные формы управления для эффективного руководства Уметь: использовать современные принципы, методы и организационные формы управления для эффективного руководства организациями сферы	Тест Задания	Экзамен: Контрольные вопросы

	<p>деятельности. ОПК-4.2: Принимает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения.</p>	<p>товарного обращения различных форм собственности Владеть: принципами, методами и формами управления для эффективного руководства организациями</p> <p>ОПК-4.2: Знать экономические и финансовые управленческие решения, обеспечивающие достижение стоящих перед организациями и трудовыми коллективами целей Уметь принимать в рамках предоставленных ему полномочий своевременные и обоснованные управленческие решения Владеть: навыками использовать данные полномочия и обосновывать управленческие решения</p>		
<p>ПК-2: Способен критически оценивать варианты управленческих решений и разрабатывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев эффективности, возможных рисков и социально-экономических последствий</p>	<p>ПК-2.1: Критически оценивает результаты управленческих решений. ПК-2.2: Разрабатывает предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев эффективности, возможных рисков и социально-экономических последствий.</p>	<p>ПК-2.1: Знать способы оценивания результатов управленческих решений Уметь критически оценивать результаты управленческих решений Владеть навыками эффективно управлять управленческими решениями</p> <p>ПК-2.2: Знать методики совершенствования управленческих решений с учетом критериев эффективности, возможных рисков и социально-экономических последствий Уметь определять эффективность управленческих решений, возможных рисков и социально-экономических последствий Владеть навыками и способностью работать с людьми</p>	<p>Задания Тест</p>	<p>Экзамен: Контрольные вопросы</p>

--	--	--	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очно-заочная
Общая трудоемкость, з.е.	4
Часов по учебному плану	144
в том числе	
аудиторные занятия (контактная работа):	
- занятия лекционного типа	10
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	10
- КСР	2
самостоятельная работа	86
Промежуточная аттестация	36 Экзамен

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе			
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них			Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы	Всего	
	о з ф о	о з ф о	о з ф о	о з ф о	о з ф о
Тема 1. Основные этапы становления современного менеджмента	20	2	2	4	16
Тема 2. Организация и менеджмент	20	2	2	4	16
Тема 3. Функции менеджмента	22	2	2	4	18
Тема 4. Управление людьми	22	2	2	4	18
Тема 5. Эффективность менеджмента и способы ее оценки	22	2	2	4	18
Аттестация	36				
КСР	2				2
Итого	144	10	10	22	86

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Основные этапы становления современного менеджмента

Разделение и специализация труда как факторы возникновения менеджмента. Управление как

потребность и как фактор успеха деятельности. Управление как вид деятельности. Роль управления в развитии экономики, производства и общества. Сущность социального управления, его свойства и виды. Понятие менеджмента, его содержание и место в системе социально-экономических категорий. Основные категории менеджмента. Предприниматель, бизнесмен, руководитель и менеджер. Факторы, определяющие современный контекст менеджмента: глобализация, интернационализация, проблемы ресурсов, экология, неравномерность социального развития. Исторические силы, влияющие на менеджмент. Перспективы менеджмента.

Тема 2. Организация и менеджмент

Закономерности и принципы менеджмента. Законы общественного, экономического и производственного развития и закономерности менеджмента, возникающие при управлении этими общностями. Факторы, определяющие характер закономерностей менеджмента. Организационная культура и культура менеджмента: взаимосвязь и взаимозависимость. Особенности российской управленческой культуры. Диагностика управленческой культуры. Построение профиля культуры организации. Управление культурой и культурными изменениями в организации.

Тема 3. Функции менеджмента

Понятие системы управления. Принципы построения систем управления. Факторы формирования системы управления. Основные характеристики системы управления. Объект и субъект управления. Организация как объект управления. Внешняя среда менеджмента. Внешние факторы и характеристики, определяющие управленческую ситуацию. Основы ситуационного анализа. Использование данных анализа. Функции управления. Познавательные-программирующие функции менеджмента: прогнозирование и планирование. Организационно-регулирующие функции менеджмента: организация, лидерство и мотивация, контроль. Современный подход к определению функций менеджмента и их содержания.

Тема 4. Управление людьми

Человеческие ресурсы в системе менеджмента. Поведенческие основы организационной деятельности. Формальные и неформальные аспекты УЧР. Сочетание формального и неформального в управлении людьми. Личность и группа. Групповая динамика. Группы и команды. Командообразование, модели командного усиления в соответствии со стратегическими целями организации. Особенности управления командами. Понятие и сущность мотивации. Мотивационный процесс и его структура. Мотивы деятельности человека и их роль в менеджменте. Мотивирование как процесс воздействия на человека с целью побуждения его к определенным действиям путем пробуждения в нем определенных мотивов. Два типа мотивирования. Стимулы как «индукторы» мотивов. Стимулирование и его формы. Особенности мотивации трудовой деятельности в современной социально-экономической обстановке.

Тема 5. Эффективность менеджмента и способы ее оценки

Сущность и содержание понятия эффективности. Виды эффективности: социальная, экономическая и организационная. Оценка эффективности: критерии, показатели, методы. Эффективность менеджмента и методологические трудности ее оценки. Существующие подходы к оценке эффективности менеджмента. Оценка эффективности менеджмента в статике (надежность, устойчивость функционирования организации и др.) и в динамике (оперативность принятия решений в экстремальных ситуациях, реализуемость принятых решений и т.д.)

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

Электронные курсы, созданные в системе электронного обучения ННГУ:

Менеджмент, <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=3089>.

Иные учебно-методические материалы:

Учебно-методические документы, регламентирующие самостоятельную работу
адреса доступа к документам

<https://arz.unn.ru/sveden/document/>

https://arz.unn.ru/pdf/Metod_all_all.pdf

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции УК-3:

1. Что такое менеджмент организации:

- 1) Управление персоналом
- 2) Процесс управления организацией, направленный на достижение поставленной цели посредством труда, интеллекта и мотивации персонала
- 3) Администрация организации
- 4) Функция экономического процесса

2. Выберите название второй школы управленческой мысли:

1) Научного управления

- 2) Классическая или административная
- 3) Школа человеческих отношений
- 4) Школа науки управления и количественного подхода

3. Какая школа управленческой мысли впервые предложила использовать хронометраж:

- 1) Научного управления
- 2) Классическая или административная
- 3) Школа человеческих отношений
- 4) Школа науки управления и количественного подхода

4. Ф.Мэйо представителем какой школы считался:

- 1) Научного управления
- 2) Классическая или административная
- 3) Школа человеческих отношений
- 4) Школа науки управления и количественного подхода

5. Организация это:

- 1) группа людей (граждан), деятельность которых сознательно координируется, для достижения общей цели или целей.
- 2) группа людей деятельность которых не регламентируется законом
- 3) это может быть один работник
- 4) набор должностных инструкций

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ОПК-4:

1. Какие факторы научно - технического прогресса привели к росту влияния технологии в управлении?

- A. Промышленная революция, стандартизация.
- B. Промышленная революция, стандартизация, механизация, промышленная революция и применение сборочных конвейерных линий, стандартизация.
- C. Механизация, промышленная революция.
- D. Применение сборочных конвейерных линий, стандартизация.

2. Исследователи психологической школы полагали, что

- A. Сочетание четко разработанных операций и хорошей заработной платы ведут к повышению производительности труда.
- B. Уровень производительности труда зависит от уровня удовлетворенности работников своим трудом.
- C. Оплата должна воздействовать на психологию рабочего.
- D. Четко разработанные рабочие операции ведут к повышению производительности труда

3. Какие поведенческие факторы являются распространенными ограничениями при принятии эффективных решений?

- A. Изменяющееся окружение, взаимосвязь решений.
- B. Негативное отношение к чему или какому - либо, личностные пристрастия, барьеры восприятия информации.
- C. Уровень риска.
- D. Все перечисленное.

4. Какая обратная связь имеет большее значение с точки зрения повышения эффективности коммуникации?

- A. Отрицательная.
- B. Корреляционная.
- C. Положительная.
- D. Неопределенная.

5. При формировании структур управления необходимо принимать во внимание следующее:

- A. Количество уровней управления. Степень формальности их взаимодействия. Степень централизации. Сложность организационной структуры.
- B. Сложность организационной структуры.
- C. Сколько может потребоваться уровней управления, насколько формальным должно быть взаимодействие.
- D. Степень централизации, все ли вопросы должно решать высшее руководство.

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-2:

1. Кто такой менеджер:

- 1) Работник государственного предприятия
- 2) Владелец организации

3) Управленец, руководитель, который в российских условиях чаще формируется на основе специальности, соответствует функциональной отрасли бизнеса.

4) Работник физического труда

2. Период школы человеческих отношений:

1) 1930-1950 гг

2) 1920-1930 гг

3) 2000-2010

4) 1885-1900

3. А. Файоль был деятелем какой школы:

1) Научного управления

2) Классическая или административная

3) Школа человеческих отношений

4) Школа науки управления и количественного подхода

4. Что такое внешняя среда организации:

1) это то от чего зависит деятельность организации в отношении ее ресурсов, клиентов, партнеров, конкурентов.

2) эффективное и рациональное разделение ресурсов

3) то что необходимо организации для введения деятельности

4) группа людей

5. Что такое миссия организации:

1) краткосрочная цель организации

2) среднесрочная цель организации

3) долгосрочная цель организации

4) идея бизнеса, главная задача организации

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

Оценка	Критерии оценивания
отлично	85-100% правильных ответов
хорошо	66-84% правильных ответов
удовлетворительно	50-65% правильных ответов
неудовлетворительно	меньше 50%

5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Задания) для оценки сформированности компетенции УК-3:

Используя рекомендованную литературу, приведите наиболее удачные, на ваш взгляд, определения следующих понятий.

Власть

Авторитет

Руководство

Лидер

5.1.5 Типовые задания (оценочное средство - Задания) для оценки сформированности компетенции ОПК-4:

На одном предприятии был поставлен эксперимент. Через месяц результаты были следующими: станок всегда был в порядке, рабочий стал помогать другим членам бригады, его сменная выработка увеличилась на 15 %. Охарактеризуйте сущность эксперимента. С помощью каких мероприятий можно достичь описанного результата?

5.1.6 Типовые задания (оценочное средство - Задания) для оценки сформированности компетенции ПК-2:

Необходимо разработать мероприятия по стабилизации кадров на предприятии. Какие методы менеджмента использовать? Сформулируйте мероприятия.

Критерии оценивания (оценочное средство - Задания)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	выставляется студенту, если задание выполнено полностью; в решении задач отсутствуют ошибки и пробелы, возможны неточности, не являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала.
не зачтено	выставляется студенту, если задание выполнено не полностью; имеются существенные ошибки и пробелы в решении задач, являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала.

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	не зачтено	зачтено		
<u>Знания</u>	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
<u>Умения</u>	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме
<u>Навыки</u>	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции УК-3

1. Теоретические аспекты менеджмента организаций. Суть управленческой деятельности.
2. Понятие организации. Характеристики организаций.
3. Суть управленческой деятельности. Горизонтальное и вертикальное разделение труда в организации.
4. Уровни и функции процесса управления. Процесс делегирования полномочий.
5. Управление, направленное на успех. Составляющие успеха организации.
6. Эволюция управления как научной дисциплины. Разнообразие моделей менеджмента.
7. Основные факторы среды прямого и косвенного воздействия на организацию.
8. Инфраструктура менеджмента. Внутренняя и внешняя среда организации.
9. Внутренние переменные организации. Классификация технологии по Вудворд, по Томпсону.
10. Природа конфликта в организации. Структурные методы и межличностные стили разрешения конфликта в менеджменте организации.
11. Разновидности международного бизнеса. Интеграция бизнеса.
12. Организация как система. Общие понятия систем.
13. Сетевые, матричные, дивизиональные ОСУ.
14. Обратная связь в системах управления.
15. Внешняя среда организации. Характеристики внешней среды.
16. Функциональные, линейные, линейно-функциональные организационные структуры.
17. Коммуникации, понятие информации, понятие коммуникационного процесса.
18. Дивизиональные структуры, продуктовые, региональные.
19. Виды коммуникаций, причины неэффективности межличностных коммуникаций, причины неэффективности организационных коммуникаций.
20. Профессиональные и личностные качества менеджера.
21. Процессуальные теории мотивации. Теория ожиданий.

22. Консалтинг в сфере оценки и синтез корпоративного управления.
23. Лидерство: стиль, ситуация и эффективность. Поведенческий подход.

5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ОПК-4

1. Подходы к управлению - направленность на успех.
2. Подходы к управлению: с позиций выделения различных школ в управлении, процессный, системный, ситуационный.
3. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента. Содержание и задачи внутрифирменного планирования. Виды планов.
4. Понятия систем, подсистем в менеджменте.
5. Методологические основы менеджмента. Экономический механизм менеджмента.
6. Управление конфликтной ситуацией. Виды конфликтов и стили разрешения конфликтных ситуаций.
7. Моделирование ситуаций и разработка управленческих решений в менеджменте
8. Процесс принятия управленческих решений: алгоритм принятия и реализации управленческих решений.
9. Методы принятия управленческих решений: основанный на понятии «здравого смысла», основанный на интуиции управляющего, основанный на научно-практическом подходе.
10. Регулирование и контроль в системе менеджмента: функции и формы управленческого контроля.
11. Методология менеджмента: цели и задачи менеджмента.

5.3.3 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-2

1. История Российского менеджмента. Перспективы менеджмента: возможное и вероятное.
2. Обзор теорий лидерства (подход с позиции личностных качеств, поведенческий и ситуационный подходы)
3. Основные принципы планирования в менеджменте.
4. Проектные, матричные структуры.
5. Принятие решений, понятие, модель процесса принятия решений, этапы процесса принятия решений.
6. Содержательные теории мотивации персонала. Теория Маслоу.
7. Запрограммированные, незапрограммированные, интуитивные, рациональные решения.
8. Содержательные теории мотивации. Теория МакКлелланда.
9. Законы организации: синергии, самосохранения, развития.
10. Содержательные теории мотивации. Двухфакторная теория Герцберга.
11. Виды ОСУ. Принципы построения.
12. Законы организаций: информированности-упорядоченности, единство анализа и синтеза, пропорциональности и композиции.
13. Формы власти и влияния: власть, основанная на принуждении, власть, основанная на вознаграждении.
14. Процессуальные теории мотивации. Модель Портера-Лоулера.
15. Формы власти и влияния: законная власть, харизма, власть эксперта.
16. Контроль и контроллинг в системе современного менеджмента.

17. Организационные структуры управления. Связь типов организации принципов построения.
18. Моделирование управленческих решений в менеджменте.
19. Д. М. Грегор, теория «Х» и «Y».
20. Современные тенденции развития менеджмента в России.
21. Разнообразие моделей менеджмента: американская, японская, европейская.
22. Мотивация деятельности в менеджменте. Принципы построения систем мотивации и стимулирования персонала.
23. Власть. Виды власти и влияния. Баланс власти.
24. Внутрифирменное управление: принципы, функции, методы.
25. Делегирование ответственности и полномочий. Принципы эффективного делегирования полномочий.
26. Уровни управления. Разделение труда в организации.

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

Оценка	Критерии оценивания
отлично	выставляется, когда студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с ситуационными заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.
хорошо	выставляется, если студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при анализе информации.
удовлетворительно	выставляется в том случае, при котором студент освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении анализа информации.
неудовлетворительно	выставляется студенту, в ответе которого обнаружились существенные пробелы в знании основного содержания учебной программы дисциплины и / или неумение использовать полученные знания.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Абчук В. А. Менеджмент в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум / В. А. Абчук, С. Ю. Трапицын, В. В. Тимченко. - 3-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 239 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/490032> (дата обращения: 14.08.2022). - ISBN 978-5-534-01757-1 : 989.00.

- Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=817314&idb=0>.
2. Абчук В. А. Менеджмент в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум / В. А. Абчук, С. Ю. Трапицын, В. В. Тимченко. - 3-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 249 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/491291> (дата обращения: 14.08.2022). - ISBN 978-5-534-02141-7 : 1029.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=817823&idb=0>.
3. Теория менеджмента : учебник / Л. С. Леонтьева [и др.] ; под редакцией Л. С. Леонтьевой. - Москва : Юрайт, 2022. - 287 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/508824> (дата обращения: 14.08.2022). - ISBN 978-5-534-15568-6 : 929.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=817996&idb=0>.
4. Менеджмент в 2 ч. Часть 1 / под общ. ред. Шапкина И.Н. - 4-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 384 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/492480> (дата обращения: 05.01.2022). - ISBN 978-5-534-04625-0 : 949.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=785096&idb=0>.
5. Менеджмент в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум / И. Н. Шапкин [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Шапкина. - 4-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 313 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/492481> (дата обращения: 14.08.2022). - ISBN 978-5-534-04627-4 : 999.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=817947&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Менеджмент : учебник / А. Л. Гапоненко [и др.] ; под общей редакцией А. Л. Гапоненко. - Москва : Юрайт, 2022. - 365 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/507881> (дата обращения: 14.08.2022). - ISBN 978-5-534-14954-8 : 1419.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=816850&idb=0>.
2. Иванова И. А. Менеджмент / Иванова И. А., Сергеев А. М. - Москва : Юрайт, 2022. - 305 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/489027> (дата обращения: 05.01.2022). - ISBN 978-5-534-04184-2 : 959.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=788847&idb=0>.
3. Инвестиционный менеджмент : Учебник и практикум для вузов / под общ. ред. Кузнецова Д.В. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 289 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13779-8. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=759775&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

Лицензионное программное обеспечение: операционная система: Microsoft Windows.

Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office.

Электронные библиотечные системы и библиотеки:

Электронная библиотечная система "Лань" <https://e.lanbook.com/>

Электронная библиотечная система "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>

Электронная библиотечная система "Юрайт" <http://www.urait.ru/ebs>

Электронная библиотечная система "Znanium" <http://znanium.com/>

Электронно-библиотечная система Университетская библиотека ONLINE <http://biblioclub.ru/>

Фундаментальная библиотека ННГУ www.lib.unn.ru/

Сайт библиотеки Арзамасского филиала ННГУ. – Адрес доступа: lib.arz.unn.ru

Ресурс «Массовые открытые онлайн-курсы Нижегородского университета им. Н.И. Лобачевского»
<https://mooc.unn.ru/>

Портал «Современная цифровая образовательная среда Российской Федерации»
<https://online.edu.ru/public/promo>

Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики [Электронный ресурс]. –
Режим доступа: www.gks.ru

ГАРАНТ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс].– Режим доступа:
<http://www.garant.ru>

«КонсультантПлюс» [Электронный ресурс].– Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 38.03.01 - Экономика.

Автор(ы): Статуев Алексей Анатольевич, кандидат педагогических наук, доцент.

Рецензент(ы): Андреев Олег Евгеньевич, кандидат исторических наук.

Заведующий кафедрой: Акутина Светлана Петровна, доктор педагогических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 27.11.2024 г., протокол № №9.