

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования\_  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт филологии и журналистики

---

УТВЕРЖДЕНО

решением президиума Ученого совета ННГУ

протокол № 1 от 16.01.2024 г.

**Рабочая программа дисциплины**

Иностранный язык в сфере делового общения (английский язык)

---

Уровень высшего образования

Бакалавриат

---

Направление подготовки / специальность

42.03.01 - Реклама и связи с общественностью

---

Направленность образовательной программы

Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере

---

Форма обучения

очная, заочная

---

г. Нижний Новгород

2024 год начала подготовки

## 1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 Иностранный язык в сфере делового общения (английский язык) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1: Знает литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации. УК-4.2: Имеет практический опыт составления текстов разной функциональной принадлежности и разных жанров на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной.	УК-4.1: Знает литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации; Умеет выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации; Владеет навыками деловой коммуникации на родном и иностранном языках.  УК-4.2: Знает приемы составления текстов разной функциональной принадлежности и разных жанров на государственном и родном языках, технологии перевода текстов с иностранного языка на родной; Умеет применять приемы составления текстов разной функциональной принадлежности и разных жанров на государственном и родном языках, методику перевода текстов с	Тест	Зачёт: Тест

		иностранного языка на родной; Владеет практическим опытом составления текстов разнотипной функциональной принадлежности и разных жанров на государственном и родном языках, опытом перевода текстов с иностранного языка на родной		
--	--	---	--	--

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	заочная
<b>Общая трудоемкость, з.е.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Часов по учебному плану</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
в том числе		
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>		
- занятия лекционного типа	<b>0</b>	<b>0</b>
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	<b>64</b>	<b>8</b>
- КСР	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>самостоятельная работа</b>	<b>43</b>	<b>95</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>0</b> <b>Зачёт</b>	<b>4</b> <b>Зачёт</b>

#### 3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)		в том числе							
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них						Самостоятельная работа обучающегося, часы	
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы		Всего			
	0 Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	3 Ф 0
The functions and real tasks of public relations in the business world today	20	19.5			12	1.5	12	1.5	8	18
Commercial methods of general business in modern publishing practice	23	22			14	2	14	2	9	20
Advertising campaigns: strategic decisions and effectiveness	20	19			12	1	12	1	8	18

New media- website, blog, podcast	24	20			14	2	14	2	10	18
The internet: efficient ways of business communication.	20	22.5			12	1.5	12	1.5	8	21
Аттестация	0	4								
КСР	1	1					1	1		
Итого	108	108	0	0	64	8	65	9	43	95

### Содержание разделов и тем дисциплины

1. The functions and real tasks of public relations in the business world today.
2. Commercial methods of general business in modern publishing practice.
3. Advertising campaigns: strategic decisions and effectiveness.
4. New media- website, blog, podcast.
5. The internet: efficient ways of business communication.

Во время работы студентами выполняются следующие виды деятельности:

1. Отработка материала, пройденного на практических занятиях (углубленная работа над текстом, выполнение фонетических, лексических и грамматических упражнений).
2. Самостоятельное чтение газетных статей англоязычной прессы по определенной тематике.
3. Самостоятельное прослушивание текстов и упражнений по заданной теме.
4. Использование компьютерных технологий при выполнении самостоятельной работы.

#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

1. Скурихин Н.А. Английский язык для делового общения – Н.Новгород: Нижегородский госуниверситет, ФЭОР ННГУ, 2015 – URL: <http://www.unn.ru/books/resources.html>; пер. № 892.15.09
2. Телегина О.В., Каминская Н. В. Повторим английскую грамматику (2 часть) - Н.Новгород: Нижегородский госуниверситет, ФЭОР ННГУ, 2017 – URL: <http://www.unn.ru/books/resources.html>; пер.№ 1406.17.09
3. Научные и тематические статьи из англоязычной прессы и научных работ.
4. Учебная литература по предлагаемым темам.
5. Интернет-сайты:
  - <https://elt.oup.com/student/englishfile/preint3/?cc=ru&selLanguage=ru>
  - [www.english-for-students.com](http://www.english-for-students.com)
  - [www.english.language.ru](http://www.english.language.ru)
  - [www.english-test.net](http://www.english-test.net)
  - [www.bbc.com](http://www.bbc.com)
  - [www.aljazeera.com](http://www.aljazeera.com)

#### 5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

**5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:**

**5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции УК-4:**

Progress Test

GRAMMAR

**1. Underline the correct word(s).**

Example: **A lot of** / **Many** of people cheered when they heard the news.

1. I was going to have a biscuit, but there aren't **any** / **none**.
2. There are very **few** / **very little** modern buildings in this town.
3. They haven't got **plenty of** / **much** money, but they're still very generous.
4. I don't like living in the city – there's too **much** / **many** traffic.
5. There are **not** / **no** enough seats for everyone.
6. Very **little** / **few** money is being invested in the public health system.

**2. Complete the email with an article: a, an, the, or – (no article).**

Dear all,

We're having a fantastic time in Paris. We arrived yesterday afternoon so we had time to find <sup>1</sup> \_\_\_\_\_ nice little hotel and relax after our journey.

We woke up early this morning because <sup>2</sup> \_\_\_\_\_ sun was shining in through the window. We had a delicious breakfast and then went out to explore <sup>3</sup> \_\_\_\_\_ city.

Later, we're meeting Kathy's friend Peter, who's <sup>4</sup> \_\_\_\_\_ artist studying at university here. He's going to take us to <sup>5</sup> \_\_\_\_\_ best café in town, (at least he says it is!) just beside the River Seine. After that we're going to go up <sup>6</sup> \_\_\_\_\_ Eiffel Tower and then do some more sightseeing.

<sup>7</sup> \_\_\_\_\_ French cities are wonderful!

We'll be back <sup>8</sup> \_\_\_\_\_ next Saturday. See you soon!

Love,

Stacy

**3. Complete the sentences with the *-ing* form or the infinitive (with or without *to*) of the verb in brackets.**

Example: She left without saying (say) goodbye.

1. I love \_\_\_\_\_ (not / have) to get up at 5.30 a.m. any more.
2. Ian doesn't seem \_\_\_\_\_ (enjoy) his job very much.
3. I've given up \_\_\_\_\_ (try) to learn how to dance salsa – I'm hopeless!
4. Natalie said I should \_\_\_\_\_ (learn) to do yoga to relieve stress.
5. Would you mind \_\_\_\_\_ (turn) your music down? I can't concentrate.
6. Kate's just gone to the shop \_\_\_\_\_ (get) a newspaper.

**VOCABULARY**

**4. Write the verb or noun.**

Example: discuss discussion

verb	noun
1 propose	_____
2 organize	_____
3 _____	relaxation
4 survive	_____
5 _____	reaction
6 move	_____
7 _____	decision

**5. Complete the sentences with the correct preposition.**

Example: Are you listening to me?

1. I'm sorry. I just don't agree \_\_\_\_\_ you.
2. I borrowed this book \_\_\_\_\_ the library.

3. He's really good \_\_\_\_\_ telling jokes.
4. We talked for hours \_\_\_\_\_ food and dieting.
5. I'm interested \_\_\_\_\_ starting my own company.
6. Susie's really afraid \_\_\_\_\_ heights.
7. How long have you been working \_\_\_\_\_ the television company?

**6. Complete the sentences with the correct word(s).**

Example: My current job is temporary. It's a one-year contract.

permanent   full-time   temporary

1. I love being \_\_\_\_\_ – I don't have a boss to tell me what to do.

part-time   temporary   self-employed

2. She doesn't have \_\_\_\_\_ hours. She often works at night.

regular   full-time   working

3. Jason's \_\_\_\_\_ for the finance department.

in charge   responsible   accountant

4. You need at least two years of work \_\_\_\_\_ to work in this company.

contract   qualifications   experience

5. \_\_\_\_\_ is a person who repairs things such as toilets, water pipes, etc.

A plumber   A lawyer   An accountant

6. Some people choose to \_\_\_\_\_ when they're sixty-two.

resign   be sacked   retire

Pronunciation

**7. Match the words with the same sound.**

laugh   borrow   think   that   caught   ~~worry~~

Example: up   worry

1. **horse** \_\_\_\_\_
2. **phone** \_\_\_\_\_
3. **mother** \_\_\_\_\_
4. **car** \_\_\_\_\_
5. **thumb** \_\_\_\_\_

**8. Underline the stressed syllable.**

Example: accountant

1. housework
2. unemployed
3. discussion
4. daughter
5. interview

Пример лексико-грамматического теста для промежуточной аттестации

Цель: Оценка полученных знаний.

Компетенции, формируемые в результате выполнения работы УК-4

**FINAL TEST**

**GRAMMAR**

**1. Complete the sentences with the correct form of the verb in brackets.**

Example: If we had had (have) more time, we'd have visited Anne and Dave.

1. I \_\_\_\_\_ (not / finish) my homework if you hadn't helped me.
2. If she \_\_\_\_\_ (not / pass) her driving test, she would have been really disappointed.
3. We \_\_\_\_\_ (look after) the children last night if you had asked.
4. He would have resigned if he \_\_\_\_\_ (not / be) promoted.
5. She \_\_\_\_\_ (be) worried if you hadn't phoned to say you were OK.



6. We wouldn't have had the accident if you \_\_\_\_\_ (pay) more attention.

**2. Put the words in the correct order.**

Example: you concert what me time tell could the starts?

Could you tell me what time the concert starts?

1. to you do know bus the to get station how?

---

2. me is you machine the could tell where nearest cash?

---

3. near if you there a do know newsagent's here is?

---

4. the open me you shops could on tell if are Sunday?

---

**3. Underline the correct phrase. If both phrases are correct, put a tick (ü).**

1. Your shoes are dirty. Please take **them off** / **off them**.

2. Last week I bumped **into an old friend** / **an old friend into**.

3. See you at the party next month. I'm really looking **forward to it** / **it forward to**.

4. Have you thrown **away yesterday's newspaper** / **yesterday's newspaper away**?

5. Could you pick **me up** / **up me** at the airport next week?

6. Did you ask **for the steak** / **the steak for**?

**4. Complete the questions with the correct question tags.**

1. You worked in the sales department, \_\_\_\_\_ you?

2. He hasn't been to Shanghai before, \_\_\_\_\_ he?

3. You didn't like your starter, \_\_\_\_\_ you?

4. She will email him, \_\_\_\_\_ she?

**VOCABULARY**

### 5. Complete the sentences with a + or – adjective or adverb.

Example: The bride and groom smiled happily (happiness) for their wedding photos.

1. Don't be so \_\_\_\_\_ (patience). I'm sure they'll arrive soon!
2. We missed our flight, but \_\_\_\_\_ (fortune) we were given seats on the next plane.
3. It's \_\_\_\_\_ (use) asking him – he never knows anything.
4. She was sitting so \_\_\_\_\_ (comfort) that she fell asleep.
5. He knocked the glass off the table, but \_\_\_\_\_ (luck) he caught it before it hit the floor.
6. I don't like being in a car with James. He drives very \_\_\_\_\_ (care) and too fast.

### 6. Complete the phrasal verbs in the sentences.

Example: Let's go away for the holidays.

1. I can't come out tonight. I have to \_\_\_\_\_ after my little brother.
2. We used to \_\_\_\_\_ up really imaginative stories when we were children.
3. Let's stay here. I don't want to \_\_\_\_\_ into my boss!
4. Why don't we try to \_\_\_\_\_ up our own company?
5. We must buy tickets for the match as soon as possible, because they will \_\_\_\_\_ out very quickly.
6. Life was hard for my grandfather's family, but they managed to \_\_\_\_\_ by.
7. Please \_\_\_\_\_ off the TV and concentrate on your homework.

### 7. Write the types of TV programmes.

quiz show   documentary   the news   ~~cartoon~~   chat show   comedy show   drama series   sports programme

Example: My favourite character is the blue cat-robot that can speak. cartoon

1. It was difficult filming the whales underwater. \_\_\_\_\_
2. All the reports were very serious today. \_\_\_\_\_
3. Join me after the break when I'll be talking to Robbie Williams. \_\_\_\_\_
4. We laughed until we cried! \_\_\_\_\_
5. ... and the football will be followed by motor racing from Turin. \_\_\_\_\_

6. What will happen in next week's episode of *Lost*? \_\_\_\_\_

7. Sorry. Wrong answer! You lose five points. \_\_\_\_\_

Pronunciation

**8. Match the words with the same sound.**

~~wit~~ness inspector ~~pat~~ience advert ~~cr~~ime future

Example: fish witness

1. computer \_\_\_\_\_

2. bird \_\_\_\_\_

3. chess \_\_\_\_\_

4. bike \_\_\_\_\_

5. shower \_\_\_\_\_

**9. Underline the stressed syllable.**

Example: documentary

1. comfortable

2. satellite

3. murder

4. unluckily

5. police

READING

**Read the article and tick (ü) A, B, or C.**

**30 days on the minimum wage**

Could you change your life in just 30 days? That's the question documentary maker Morgan Spurlock asked when he filmed his new Channel 4 TV series, *30 Days*. Martin Grady reviews the first programme of the series, *30 Days on the Minimum Wage\**.

Spurlock, who is most famous for *Supersize Me*, his film about the dangers of eating junk food, became frustrated that few people know about poverty in America. He and his fiancée Alex decided to film an experiment – they'd give up their jobs for a month and try to live on the minimum wage. The resulting documentary, which was filmed reality-show-style using a handheld camera, contains a powerful, social message about the growing gap between rich and poor in the USA.

The couple travel to Columbus, Ohio, one of the poorest cities in the USA. The only apartment that they can afford to rent is filthy, in a dangerous area, and has no heating or furniture. Alex begins working as a dishwasher, whilst Morgan does building work with no safety equipment. Neither of them earns more than the minimum wage.

It's difficult to watch Morgan and Alex struggling in such terrible conditions. A charity gives them some furniture for free, but they have to live without heating, TV and telephone. They're exhausted and freezing all the time and begin to argue about money. The couple interview people in the same situation and listen to their stories. It's difficult to imagine, but these people have lived on the minimum wage for decades and many have children.

When Alex becomes ill and Morgan badly injures his wrist, they go to a free clinic for the poor, but can't see a doctor because of long queues. People there say that without free medical care they'd die.

After thirty days, the experiment has failed. They have spent over \$1,000 more than they have earned. The couple are shocked – they can go back to their comfortable life in New York, but what if they couldn't? How would they continue to survive?

\*The minimum wage in the US today is \$5.15 per hour.

Example: Morgan Spurlock wanted to discover \_\_\_\_\_.

- A how life changes in 30 days
- B if you could change your life in 30 days
- C if he could live on the minimum wage ü

1 *30 days on the Minimum Wage* is \_\_\_\_\_.

- A a TV series
- B a TV documentary
- C a review

2 *Supersize Me* was about \_\_\_\_\_.

- A how eating too much junk food can be bad for you
- B poverty in the USA
- C the popularity of junk food

3 Morgan Spurlock is \_\_\_\_\_.

- A single
- B married
- C engaged

4 The experiment was to discover if Morgan and Alex could \_\_\_\_\_.

- A give up their jobs
- B make a film together
- C get by on very little money

5 The documentary \_\_\_\_\_.

A is about the rich and poor      B is a programme with a political message  
C was filmed by a TV crew

6 Morgan and Alex rent their apartment because \_\_\_\_\_.

A it's the only one they can find      B it's cheap      C it's in Columbus

7 Morgan and Alex \_\_\_\_\_ \$5.15 per hour.

A both earn more than      B try to earn at least      C don't earn more than

8 The couple have to live with \_\_\_\_\_.

A no furniture      B no central heating      C very little food

9 During the experiment Morgan and Alex \_\_\_\_\_.

A get on well      B argue all the time      C sometimes disagree about money

10 Morgan and Alex can't see a doctor because \_\_\_\_\_.

A they didn't apply for free medical care  
B there are too many people waiting      C the bills are too high

## WRITING

**Write an article called** *Has modern technology improved our lifestyles?* **(140–180 words)**

**Begin the article with this introduction:**

These days we use a lot of modern technology that makes our lives easier. But has this technology really improved our lives? In my opinion, there are advantages and disadvantages.

**Paragraph 2**      Write two or three advantages

**Paragraph 3**      Write two or three disadvantages

**Paragraph 4**      Conclusion – write your opinion

## SPEAKING

**1. Make questions and ask your partner.**

1. How much TV / watch a night? What / watch?

2. tell me / favourite programme?

3. What / advantages of not having a TV?
4. think / modern inventions / make lives easier?
5. any modern inventions / not live without? Why?

**Now answer your partner's questions.**

**2. Talk about the statement below, saying if you agree or disagree. Give reasons.**

‘People are either born lucky or unlucky.’

**3. Listen to your partner talking about TV. Do you agree with him / her?**

### **Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)**

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	<p>Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки</p> <p>Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами</p> <p>Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме</p> <p>Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач</p>
не зачтено	<p>Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки</p>

### **5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации**

## Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

## Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы

		знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	<b>отлично</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	<b>очень хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	<b>хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	<b>удовлетворительно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
<b>не зачтено</b>	<b>неудовлетворительно</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	<b>плохо</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

### 5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

#### 5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции УК-4

Progress Test

GRAMMAR

##### 1. Underline the correct word(s).

Example: **A lot of** / **Many** of people cheered when they heard the news.

1. I was going to have a biscuit, but there aren't **any** / **none**.
2. There are very **few** / **very little** modern buildings in this town.
3. They haven't got **plenty of** / **much** money, but they're still very generous.
4. I don't like living in the city – there's too **much** / **many** traffic.
5. There are **not** / **no** enough seats for everyone.
6. Very **little** / **few** money is being invested in the public health system.

##### 2. Complete the email with an article: *a, an, the, or* – (no article).

Dear all,



We're having a fantastic time in Paris. We arrived yesterday afternoon so we had time to find <sup>1</sup> \_\_\_\_\_ nice little hotel and relax after our journey.

We woke up early this morning because <sup>2</sup> \_\_\_\_\_ sun was shining in through the window. We had a delicious breakfast and then went out to explore <sup>3</sup> \_\_\_\_\_ city.

Later, we're meeting Kathy's friend Peter, who's <sup>4</sup> \_\_\_\_\_ artist studying at university here. He's going to take us to <sup>5</sup> \_\_\_\_\_ best café in town, (at least he says it is!) just beside the River Seine. After that we're going to go up <sup>6</sup> \_\_\_\_\_ Eiffel Tower and then do some more sightseeing.

<sup>7</sup> \_\_\_\_\_ French cities are wonderful!

We'll be back <sup>8</sup> \_\_\_\_\_ next Saturday. See you soon!

Love,

Stacy

### 3. Complete the sentences with the *-ing* form or the infinitive (with or without *to*) of the verb in brackets.

Example: She left without saying (say) goodbye.

1. I love \_\_\_\_\_ (not / have) to get up at 5.30 a.m. any more.
2. Ian doesn't seem \_\_\_\_\_ (enjoy) his job very much.
3. I've given up \_\_\_\_\_ (try) to learn how to dance salsa – I'm hopeless!
4. Natalie said I should \_\_\_\_\_ (learn) to do yoga to relieve stress.
5. Would you mind \_\_\_\_\_ (turn) your music down? I can't concentrate.
6. Kate's just gone to the shop \_\_\_\_\_ (get) a newspaper.

### VOCABULARY

#### 4. Write the verb or noun.

Example: discuss discussion

verb	noun
------	------

1 propose	_____
-----------	-------

2 organize	_____
------------	-------

3 \_\_\_\_\_ relaxation

4 survive \_\_\_\_\_

5 \_\_\_\_\_ reaction

6 move \_\_\_\_\_

7 \_\_\_\_\_ decision

**5. Complete the sentences with the correct preposition.**

Example: Are you listening to me?

1. I'm sorry. I just don't agree \_\_\_\_\_ you.
2. I borrowed this book \_\_\_\_\_ the library.
3. He's really good \_\_\_\_\_ telling jokes.
4. We talked for hours \_\_\_\_\_ food and dieting.
5. I'm interested \_\_\_\_\_ starting my own company.
6. Susie's really afraid \_\_\_\_\_ heights.
7. How long have you been working \_\_\_\_\_ the television company?

**6. Complete the sentences with the correct word(s).**

Example: My current job is temporary. It's a one-year contract.

permanent   full-time   temporary

1. I love being \_\_\_\_\_ – I don't have a boss to tell me what to do.

part-time   temporary   self-employed

2. She doesn't have \_\_\_\_\_ hours. She often works at night.

regular   full-time   working

3. Jason's \_\_\_\_\_ for the finance department.

in charge   responsible   accountant

4. You need at least two years of work \_\_\_\_\_ to work in this company.

contract qualifications experience

5. \_\_\_\_\_ is a person who repairs things such as toilets, water pipes, etc.

A plumber A lawyer An accountant

6. Some people choose to \_\_\_\_\_ when they're sixty-two.

resign be sacked retire

Pronunciation

**7. Match the words with the same sound.**

laugh borrow **think** **that** caught ~~worry~~

Example: up worry

1. horse \_\_\_\_\_

2. phone \_\_\_\_\_

3. mother \_\_\_\_\_

4. **car** \_\_\_\_\_

5. **thumb** \_\_\_\_\_

**8. Underline the stressed syllable.**

Example: accountant

1. housework

2. unemployed

3. discussion

4. daughter

5. interview

**Задания для оценки сформированности компетенции УК-6**

**Творческие задания: дискуссии, презентации, сообщения по изученным темам.**

The constant debate around PR's definition: What is public relations?

How the PR agency model is evolving and what the future for the business will look like

The evolution of the PR professional

The Internet as a source of information

Describe a website that you often use

Should companies check job applicants' online profiles?

### Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач
не зачтено	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа При решении стандартных задач не продemonстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа При решении стандартных задач не продemonстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

## Основная литература:

1. Скурихин Николай Андреевич. Бизнес-лидер = Business Leader : практикум : для бакалавров / Н. А. Скурихин ; ННГУ им. Н. И. Лобачевского, Институт экономики и предпринимательства ННГУ. - Нижний Новгород : Изд-во ННГУ, 2017. - 28 с. - Текст : электронный., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=823091&idb=0>.
2. Шевелева Светлана Александровна. Деловой английский : Учебное пособие для вузов; Учебное пособие. - 2-е изд. - Москва : Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. - 382 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-238-01128-8., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=593329&idb=0>.
3. Золотова Марина Вианоровна. Издательское дело. Сборник текстов и заданий по английскому языку : практикум / М. В. Золотова, О. А. Демина, А. О. Савицкая ; ННГУ им. Н. И. Лобачевского. - Нижний Новгород : Изд-во ННГУ, 2018. - 34 с. - Текст : электронный., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=822407&idb=0>.

## Дополнительная литература:

1. Телегина Ольга Владимировна. Повторим английскую грамматику : практикум. Ч. 2 / О. В. Телегина, Н. В. Каминская ; ННГУ им. Н. И. Лобачевского. - Нижний Новгород : Изд-во ННГУ, 2017. - 51 с. - Текст : электронный., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=822887&idb=0>.
2. Шевелева Светлана Александровна. Английский язык для секретарей и менеджеров : Учебное пособие. - 1. - Москва : Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. - 272 с. - Среднее профессиональное образование. - ISBN 978-5-238-80096-7., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=888583&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

- [www.learn-english-today.com](http://www.learn-english-today.com)
- [www.cambridge.org/elt/englishforthemedia](http://www.cambridge.org/elt/englishforthemedia)
- [www.bbclearningenglish.com](http://www.bbclearningenglish.com)
- [www.bbc.com](http://www.bbc.com)
- [www.aljazeera.com](http://www.aljazeera.com)

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 42.03.01 - Реклама и связи с общественностью.

Автор(ы): Дерюгина Ксения Сергеевна.

Заведующий кафедрой: Золотова Марина Вианоровна, кандидат филологических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 12.01.2024, протокол № 12.