

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Юридический факультет

УТВЕРЖДЕНО
решением президиума Ученого совета ННГУ
протокол № 1 от 13.04.2023 г.

Рабочая программа дисциплины
Организационно-правовой статус Следственного комитета Российской
Федерации

Уровень высшего образования
Магистратура

Направление подготовки / специальность
40.04.01 - Юриспруденция

Направленность образовательной программы
Юрист органов правосудия, Прокуратуры РФ и Следственного Комитета РФ

Форма обучения
очная, заочная

г. Нижний Новгород

2023 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.03 Организационно-правовой статус Следственного комитета Российской Федерации относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1: Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия</p> <p>УК-4.2: Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий</p> <p>УК-4.3: Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации, с государственного языка Российской Федерации на иностранный</p> <p>УК-4.4: Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом</p>	<p>УК-4.1:</p> <p>Знать: стили общения на русском и иностранном языках и язык жестов.</p> <p>Уметь: адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.</p> <p>Владеть: способностью выбирать и адаптировать речь, стиль общения и язык жестов в зависимости от цели и условий партнерства.</p> <p>УК-4.2:</p> <p>Знать: особенности стилистики официальной и неофициальной переписки на русском и на иностранном языках.</p> <p>Уметь: учитывать особенности стилистики официальной и неофициальной переписки на русском и иностранном языках.</p> <p>Владеть: способностью вести деловую переписку на русском и иностранных языках с учетом социокультурных различий.</p> <p>УК-4.3:</p> <p>Знать: особенности и правила перевода официальных и профессиональных текстов с</p>	Доклад-презентация	Зачёт: Контрольные вопросы

	<p>аудитории и цели общения, устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке</p>	<p>иностранного языка на государственный язык Российской Федерации, с государственного языка Российской Федерации на иностранный.</p> <p>Уметь: переводить и понимать официальные и профессиональные тексты на иностранном языке.</p> <p>Владеть: способностью выполнять перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации, с государственного языка Российской Федерации на иностранный.</p> <p>УК-4.4:</p> <p>Знать: основные требования к публичному выступлению на русском языке, особенности и правила устной речи на иностранном языке.</p> <p>Уметь: учитывать особенности аудитории и цели общения в публичном выступлении на русском языке, устно выступать и поддерживать разговор на иностранном языке в процессе представления результатов своей деятельности.</p> <p>Владеть: способностью публичного выступления на русском языке и представления результатов своей деятельности на иностранном языке.</p>		
<p>ПК-7: Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации гражданам и юридическим лицам в рамках своей профессиональной</p>	<p>ПК-7.1: По итогам анализа законодательства и судебной практики формулирует выводы, понятные лицам без юридического образования</p> <p>ПК-7.2: Подготавливает проект письменных заключений по правовым</p>	<p>ПК-7.1:</p> <p>Знать: содержание и смысл действующего законодательства РФ, разъяснения, содержащиеся в постановлениях Пленума Верховного Суда РФ о судебной практике</p> <p>Уметь: понятно разъяснять</p>	<p>Доклад-презентация</p>	<p>Зачёт:</p> <p>Контрольные вопросы</p>

<p>деятельности</p>	<p>вопросам</p> <p>ПК-7.3: Подготавливает заключения с обоснованием необходимости внесения исправлений в представленные на правовую экспертизу проекты документов</p> <p>ПК-7.4: Оказывает правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, корпоративных, семейных, наследственных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав</p> <p>ПК-7.5: Составляет процессуальные документы</p>	<p>волю законодателя, выраженную в нормах права, лицам без юридического образования</p> <p>Владеть: навыками давать квалифицированные юридические консультации на основе анализа законодательства и судебной практики, понятные лицам без юридического образования</p> <p>ПК-7.2:</p> <p>Знать: правила составления юридических документов</p> <p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями</p> <p>Владеть: способностью подготовки проектов письменных заключений по правовым вопросам</p> <p>ПК-7.3:</p> <p>Знать: принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; основы подготовки квалифицированных юридических заключений</p> <p>Уметь: давать квалифицированные юридические заключения на представленные на правовую экспертизу проекты документов</p> <p>Владеть: профессионально в пределах компетенции реагировать на необходимости внесения исправлений в представленные на правовую экспертизу проекты документов</p> <p>ПК-7.4:</p> <p>Знать: способы, методы и приемы оказания правовой помощи в ходе переговоров по разрешению споров</p> <p>Уметь: давать квалифицированные юридические консультации в</p>		
---------------------	--	--	--	--

		<p>конкретных сферах юридической деятельности</p> <p>Владеть: способностью давать квалифицированные заключения и консультации о применении норм права по разрешению споров в конкретных сферах юридической деятельности</p> <p>ПК-7.5:</p> <p>Знать: правила составления процессуальных документов</p> <p>Уметь: правильно составлять и оформлять процессуальные документы</p> <p>Владеть: способностью составить и подготовить процессуальные документы</p>		
--	--	--	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	заочная
Общая трудоемкость, з.е.	3	3
Часов по учебному плану	108	108
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):		
- занятия лекционного типа	6	4
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	14	12
- КСР	1	1
самостоятельная работа	87	87
Промежуточная аттестация	0 зачёт	4 зачёт

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе			Самостоятел ьная работа обучающего ся, часы
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них			
		Занятия лекционно го типа	Занятия семинарско го типа (практичес	Всего	

					кие занятия/лабораторные работы), часы					
	о ф о	з ф о	о ф о	з ф о	о ф о	з ф о	о ф о	з ф о	о ф о	з ф о
Тема 1 Принципы организации деятельности следственного комитета РФ	18	18	1	1	2	2	3	3	15	15
Тема 2 Законодательство и иные нормативно правовые акты о следственном комитете РФ	17	17	1	1	2	2	3	3	14	14
Тема 3 Организация документационной работы по привлечению к трудовой деятельности в следственный комитет высококвалифицированных специалистов	18	17	1		2	2	3	2	15	15
Тема 4 Следственная деятельность и ее особенности	18	17	1	1	3	2	4	3	14	14
Тема 5 Организационная структура следственного комитета РФ	18	17	1	1	3	2	4	3	14	14
Тема 6 Следственный комитет в системе правоохранительных органов	18	17	1		2	2	3	2	15	15
Аттестация	0	4								
КСР	1	1					1	1		
Итого	108	108	6	4	14	12	21	17	87	87

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

- электронный курс "-".

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Доклад-презентация) для оценки сформированности компетенции УК-4

1. Понятие Следственного комитета РФ, цели и задачи
2. Система государственной службы РФ
3. Функционирование системы государственной службы
4. Принципы деятельности Следственного комитета РФ
5. Полномочия следователей Следственного комитета РФ
6. Место Следственного комитета РФ в системе государственной службы
7. Основные методы деятельности Следственного комитета РФ
8. Тактики производства следственных действий
9. Система, задачи Следственного комитета РФ
10. История создания органов следствия в 18-19 веках
11. История создания органов следствия в советский период
12. Следственный комитет РФ с 1991 года по настоящее время
13. Возможные пути развития органов следствия в России

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Доклад-презентация) для оценки сформированности компетенции ПК-7

1. Структура и основные функции Следственного комитета РФ
2. Законодательство о Следственном комитете РФ
3. Понятие преступного поведения, мотивация
4. Методологические основы квалификации преступлений и их особенности
5. Нормы международного права в деятельности Следственного комитета РФ
6. Следственная деятельность и ее особенности
7. Проблемы следственной деятельности
8. Нормативно-правовые акты профессиональной деятельности в Следственном комитете РФ
9. Новые технологии на службе следователей Следственного комитета РФ
10. Возможности экспертных учреждений для деятельности Следственного комитета РФ
11. Следственный комитет РФ и коррупция
12. Особенности поведения следователей Следственного комитета РФ
13. Документооборот в деятельности следователей Следственного комитета РФ

Критерии оценивания (оценочное средство - Доклад-презентация)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Студент владеет и умеет использовать теоретические и практические знания, на основе которых строит свои умозаключения, умеет найти необходимый материал для доклада и оформить его надлежащим образом в презентации
не зачтено	Студент не владеет и не может использовать теоретические и практические знания, полученные в ходе лекций, семинарских занятий и самостоятельной работы, его умозаключения не логичны, он не умеет найти необходимый материал для доклада и оформить его надлежащим образом в презентации.

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатор достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.

<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельным и несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации

5.3.1 Типовые задания, выносимые на промежуточную аттестацию:

Оценочное средство - Контрольные вопросы

Зачёт

Критерии оценивания (Контрольные вопросы - Зачёт)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно»
не зачтено	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно»

Типовые задания (Контрольные вопросы - Зачёт) для оценки сформированности компетенции УК-4 (Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия)

1. Понятие Следственного комитета РФ, цели и задачи
2. Система государственной службы РФ
3. Функционирование системы государственной службы
4. Принципы деятельности Следственного комитета РФ
5. Полномочия следователей Следственного комитета РФ
6. Место Следственного комитета РФ в системе государственной службы
7. Основные методы деятельности Следственного комитета РФ
8. Тактики производства следственных действий
9. Система, задачи Следственного комитета РФ
10. История создания органов следствия в 18-19 веках
11. История создания органов следствия в советский период
12. Следственный комитет РФ с 1991 года по настоящее время
13. Возможные пути развития органов следствия в России

Типовые задания (Контрольные вопросы - Зачёт) для оценки сформированности компетенции ПК-7 (Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации гражданам и юридическим лицам в рамках своей профессиональной деятельности)

14. Структура и основные функции Следственного комитета РФ
15. Законодательство о Следственном комитете РФ
16. Понятие преступного поведения, мотивация
17. Методологические основы квалификации преступлений и их особенности
18. Нормы международного права в деятельности Следственного комитета РФ
19. Следственная деятельность и ее особенности
20. Проблемы следственной деятельности
21. Нормативно-правовые акты профессиональной деятельности в Следственном комитете РФ

22. Новые технологии на службе следователей Следственного комитета РФ
23. Возможности экспертных учреждений для деятельности Следственного комитета РФ
24. Следственный комитет РФ и коррупция
25. Особенности поведения следователей Следственного комитета РФ
26. Документооборот в деятельности следователей Следственного комитета РФ

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Вилкова Т. Ю. Судоустройство и правоохранительные органы : учебник и практикум / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов, М. А. Хохряков. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 351 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/490367> (дата обращения: 14.08.2022). - ISBN 978-5-534-12314-2 : 1379.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=817677&idb=0>.
2. Марфицин Павел Григорьевич. Правоохранительные органы : учебное пособие / П. Г. Марфицин, Л. Б. Обидина ; ННГУ им. Н. И. Лобачевского. - Нижний Новгород : Изд-во ННГУ, 2019. - 152 с. - Текст : электронный., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=795395&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

Не используется

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению 40.04.01 - Юриспруденция.

Автор(ы): Кочергин Владимир Михайлович.

Заведующий кафедрой: Биюшкина Надежда Иосифовна, доктор юридических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 10.03.2023, протокол № 7.